

Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Den Helder, houdende een tijdelijke regeling kinderopvang (0-12 jaar) voor kinderen van Oekraïense vluchtelingen

Voor wie is deze regeling bedoeld?

Voor alleen gaande Oekraïense ouders die gevlucht zijn voor de oorlog, die willen werken, maar geen reguliere kinderopvangtoeslag (KOT) kunnen aanvragen, omdat hun partner buiten de EU verblijft.

Hoe lang is deze regeling geldig?

Deze regeling geldt van 1 april tot en met 31 augustus 2022. Als er vóór 31 augustus 2022 een landelijke regeling van kracht gaat die een oplossing biedt voor dit probleem of een besluitvormende uitspraak doet over deze situatie, dan vervalt deze tijdelijke regeling.

Hoe wordt de kinderopvang bekostigd?

De kinderopvang wordt in deze tijdelijke regeling volledig door de gemeenten betaald. Er worden hierbij wel maximale bedragen gehanteerd. Voor kinderopvang mag er maximaal €8,50 per uur in rekening worden gebracht. Voor de BSO staat het maximale bedrag op €7,31 per uur. Deze bedragen zijn gelijk aan het landelijk gemiddelde. Wanneer een kinderopvangorganisatie een hoger uurtarief rekent, zijn deze kosten voor eigen rekening.

Wanneer kinderopvangorganisaties per 1 april al kinderen opvangen die onder deze regeling vallen, mogen zij dit dus met terugwerkende kracht bij de gemeente declareren.

Hoe gaat het in zijn werk?

Wanneer een alleen gaande ouder zich meldt bij een kinderopvangorganisatie omdat deze ouder gaat werken, worden de volgende stappen doorlopen:

1. De ouder vult het aanmeldformulier in (bijlage 1)
 - a. BSN, NAW, van de ouder en het kind ¹
 - b. Geboortedatum van het kind
 - c. Contactgegevens van de ouder
 - d. Gegevens van de werkgever
 - e. Verwachte aantal werkuren per week
 - f. Soort arbeidscontract
2. De kinderopvang kijkt of er voor de betreffende dagen plek is bij de kinderopvang of BSO. Zo niet, dan wordt er gezocht naar een andere locatie.
3. De kinderopvang houdt maandelijks bij hoeveel uren het kind op de kinderopvang aanwezig is geweest middels een aparte administratie. Het kan ook via de reguliere uren administratie, maar voor de declaratie moet wel goed zichtbaar zijn welke kinderen onder deze regeling vallen.
4. De kinderopvang declareert maandelijks de kosten bij de gemeente. Op deze factuur dienen de volgende gegevens te staan:
 - a. NAW en BSN van ouder en kind
 - b. Geboortedatum van het kind
 - c. Gegevens van de werkgever
 - d. Aantal uren dat het kind naar de kinderopvang is geweest (aangevuld met administratie waar dit uit blijkt).
 - e. Bedrag uurtarief en totaal bedrag

1) Overall waar de term 'het kind' in enkelvoud wordt gebruikt, kan deze ook als meervoud worden gelezen: 'de kinderen'.

De facturen kunnen gestuurd worden naar:
Gemeente Den Helder: crediteuren@denhelder.nl (d.dijkstra@denhelder.nl in de cc)
Gemeente Texel: JGoënga-verkaik@texel.nl
Gemeente Hollands Kroon: kinderopvang@hollandskroon.nl
Gemeente Schagen: facturen@schagen.nl (ruby.blauw@schagen.nl in de cc)

Toelichting tijdelijke regeling kinderopvang 0-12 jaar voor kinderen van Oekraïense vluchtelingen

De bestuurders van de gemeenten Texel, Den Helder, Hollands Kroon en Schagen hebben besloten dat het voor Oekraïense vluchtelingen mogelijk moet zijn om gebruik te maken van de kinderopvang op het moment dat zij gaan werken. Momenteel is het voor een groot deel van deze groep (alleen gaande moeders) niet mogelijk om reguliere kinderopvangtoeslag (hierna KOT) aan te vragen, omdat hun partner in een niet Europees land verblijft. Om deze groep toch te kunnen faciliteren naar werk, is er een tijdelijke regeling opgesteld. In deze regeling mag de ouder het kind alleen tijdens werkuren naar de kinderopvang/BSO brengen.

De gemeente staat in deze tijdelijke regeling garant voor de kosten omdat de verwachting is dat de ouders veelal 0-uren contracten zullen krijgen en het administratief veel werk is om de eigen bijdrage precies te achterhalen. We zouden dan moeten gaan werken met loonstrookjes en werkgeversverklaringen, dit is iets wat normaliter bij de belastingdienst belegd is. De administratieve last die dit veroorzaakt voor zo een betrekkelijk korte periode, kost meer inzet dan dat het oplevert. Daarnaast wordt verwacht dat er na deze tijdelijke regeling een landelijke regeling komt die zorg draagt voor de eigen bijdrage. Mocht deze landelijke regeling nog niet van de grond zijn gekomen na deze tijdelijke regeling, gaan we nadenken over het invoeren van een eigen bijdrage. We willen de Oekraïense ouders immers geen voorkeurspositie geven ten opzichte van de Nederlandse ouders.

Aldus besloten in de collegevergadering van 17 mei 2022,

J. A. (Jan) de Boer MSc.

burgemeester

R.M. (Robert) Reus

gemeentesecretaris

Bijlage 1: aanmeldformulier kinderopvang (wordt nog aangepast tot een goed hanteerbaar formulier)

A. Gegevens ouder en kind(eren)

Gegevens ouder

Naam	
Adres	
Woonplaats	
Burgerservicenummer	
Emailadres	
Telefoonnummer	
Arbeidscontract (0-uren contract/ vaste uren)	

Gegevens kind (1)

Naam	
Geboortedatum	
Burgerservicenummer	

Gegevens kind (2) ²

Naam	
Geboortedatum	
Burgerservicenummer	

B. Gegevens werkgever

Gegevens werkgever

Bedrijfsnaam	
Adres	
Vestigingsplaats	
Telefoonnummer	

C. Aantal uren kinderopvang of BSO per week

Kind (1)

Maandag	uur
Dinsdag	uur
Woensdag	uur
Donderdag	uur
Vrijdag	uur

Kind (2)

Maandag	uur
Dinsdag	uur
Woensdag	uur

2) Bij drie kinderen of meer, wordt er een nieuw aanmeldformulier ingevuld waarbij alleen de gegevens van deze andere kinderen worden ingevuld.

Donderdag	uur
Vrijdag	uur