

Beleidsregel (Onderhouds-)Snoei van monumentale bomen

Beleidsregel subsidieverlening op basis van titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht, de Kaderverordening Subsidies Gemeente Delft 2008, en het beleidskader subsidiesystematiek gemeente Delft

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

1. *subsidie*: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 4:21 van de Algemene wet bestuursrecht.
2. *beleidskader subsidies*: het kader waarin de gemeentelijke beleidsvisie, de beleidsdoelen en de subsidiesystematiek zijn vastgelegd.
3. *kaderverordening*; de Kaderverordening Subsidies gemeente Delft 2008 zoals vastgesteld door de gemeenteraad
4. *monumentale bomen*: bomen welke op de door burgemeester en wethouders vastgestelde lijst van monumentale bomen staan.
5. *particuliere eigenaren*: natuurlijke- en rechtspersonen die eigenaar zijn van een monumentale boom.
6. *bomenschouw*: beoordeling om de noodzaak, de kwaliteit en het prijsniveau van de voorgestelde snoeiwerkzaamheden vast te stellen.

Artikel 2 Doel van deze beleidsregel

Het doel van deze beleidsregel is nadere uitwerking geven aan het door de gemeenteraad vastgestelde subsidiebeleid ten aanzien van het onderhoud en snoeien van monumentale bomen.

Artikel 3 Doelgroep

Particuliere eigenaren van monumentale bomen kunnen als tegemoetkoming in de kosten van het snoeien van monumentale bomen in aanmerking komen voor subsidie.

Artikel 4 Vereisten aanvraag

1. De subsidieaanvraag wordt ingediend met het aanvraagformulier onderhoudssnoei monumentale bomen, dit aanvraagformulier dient tevens als toestemming voor een bomenschouw.
2. Bij de aanvraag moeten in ieder geval de volgende gegevens worden verstrekt:
 - a) een werksomschrijving, c.q. aanduiding van de te verrichten snoeiwerkzaamheden;
 - b) een naam van het bedrijf/persoon dat/die de werkzaamheden zal uitvoeren;
 - c) een raming/ offerte van de kosten;
3. Indien de aanvraag niet aan de gestelde eisen voldoet stelt het college de aanvrager in de gelegenheid om de aanvraag binnen twee weken te herstellen en/of aan te vullen. Voldoet de aanvraag na deze hersteltermijn nog niet aan de eisen dan kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.

Artikel 5 Toetsingsgronden (algemene voorwaarden waaraan getoetst wordt)

1. De subsidie wordt voor één van de volgende werkzaamheden aangevraagd:
 - a) snoei als gevolg van storm-, bliksem, ijzelschade;
 - b) snoei ter herstel van de oorspronkelijke snoeivorm, bijvoorbeeld leibomen;
 - c) stabiliteits snoei;
 - d) snoei ter herstel van het evenwicht tussen kroon/stam/wortels;
 - e) snoei van foutief geplaatste takken.
3. De snoei dient te worden uitgevoerd door een boomverzorgingsbedrijf, dat aangesloten is bij een nationaal erkende beroepsorganisatie.
4. De werkzaamheden dienen binnen 1 jaar na toezegging te zijn uitgevoerd

Artikel 6 Limieten

1. Subsidie kan slechts worden verleend voor zover een budget beschikbaar is gesteld en dit budget toereikend is.
2. De subsidie zal niet meer bedragen dan de helft van de werkelijk gemaakte kosten tot een maximum van € 1000 per boom.

Artikel 7 Weigeringsgronden

Naast de weigeringsgronden genoemd in artikel 10 van de kaderverordening kan de subsidie (gedeeltelijk) worden geweigerd indien:

- a. de aanvrager de kosten van snoei op grond van enige andere regeling vergoed kan krijgen.
- b. de aanvrager de kosten van snoei kan doorberekenen aan huurders of gebruikers.
- c. met de werkzaamheden een aanvang is gemaakt voordat over de aanvraag is beslist.
- d. de monumentale boom/bomen in een dermate goede of slechte staat verkeert/ verkeren dat om die reden snoei niet noodzakelijk is.
- e. de levensverwachting van de boom minder dan 10 jaar bedraagt.

Artikel 8 Verlenen en vaststellen

1. Het college beslist op volgorde van binnenkomst van de aanvragen.
2. Het college kan als subsidievoorwaarde opnemen dat de boom waarvoor een subsidie wordt verleend, voor een periode van tenminste 15 jaar deugdelijk in stand wordt gehouden.
3. Op basis van de beschikking subsidieverlening kunnen voorschotten worden verleend.
4. De subsidieontvanger dient zelf een aanvraag tot subsidievaststelling in. Indien het college de verleende subsidie vaststelt, wordt een beschikking subsidievaststelling afgegeven.
5. Bij de aanvraag tot vaststellen van de verleende subsidie wordt tenminste de originele factuur van het boomverzorgingsbedrijf meegezonden. Deze factuur dient binnen 1 maand na gereedkomen van het werk te worden ingediend.
6. Het college kan nadere voorwaarden stellen aan het vaststellen van subsidies
7. De subsidie wordt lager vastgesteld indien de daadwerkelijk gemaakte kosten lager zijn dan de ingediende raming/offerte.
8. De definitieve subsidievaststelling vindt plaats uiterlijk 8 weken na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling

Artikel 9 Intrekken en terugvorderen

Ingeval van het niet naleven van één of meer van de voorwaarden als bedoeld in deze beleidsregel kan het college, al naar gelang de ernst van de overtreding:

- a. een besluit tot verlening en/of vaststelling van subsidie geheel of gedeeltelijk intrekken.
- b. de reeds betaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 10 Advies

Bij het beschikken op subsidieaanvragen kan extern advies ingewonnen worden.

Artikel 11 Ontheffing

Het college kan van een of meer bepalingen van deze beleidsregel ontheffing of vrijstelling verlenen.

Artikel 12 Slotbepalingen

1. In gevallen waarin deze beleidsregel niet voorziet beslist het college
2. Deze beleidsregel treedt in werking met ingang van de dag van de inwerkingtreding van de Kaderverordening Subsidies gemeente Delft 2008.

Delft 11 december 2007

*Het college van burgemeester en wethouders van Delft,
mr. drs. G.A.A. Verkerk, burgemeester
mr. drs. H.G.L.M. Camps, secretaris*

Gewijzigd in de Collegevergadering d.d. 31 Augustus 2010

Bekendgemaakt 12 december 2010

Inwerkingtreding 1 januari 2011