

Subsidieregeling Corona (COVID-19) schade cultuursector Zaanstad 2022**Hoofdstuk 1****Artikel 1.1 Looptijd**

1. De subsidieregeling kent een looptijd van 1 mei 2022 tot en met 1 april 2023.
2. Gedurende de looptijd van deze regeling kan een aanvrager slechts eenmaal in aanmerking komen voor een schadesubsidie op grond van deze regeling.

Artikel 1.2 Subsidiabele activiteiten

Het college kan, overeenkomstig het bepaalde in deze regeling, aan een rechtspersoon of niet-rechtspersoon die een ideële meerwaarde vertegenwoordigen in het Zaanse culturele leven op aanvraag subsidie verstrekken voor de:

- » Door COVID-19 maatregelen geleden en gerechtvaardigde schade;

Artikel 1.3 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: een rechtspersoon zonder winstoogmerk of een natuurlijk persoon die een ideële meerwaarde vertegenwoordigen in het Zaanse culturele leven. Dit zijn makers, zzp'rs en lokale culturele instellingen
- b. Activiteit: een bijzondere culturele of artistieke verrichting zoals een optreden, voorstelling, concert, festival, rondleiding, workshop, een experiment, een project of verhuur van culturele ruimtes;
- c. Amateurkunst: kunst die uit liefhebberij, dat wil zeggen niet beroepsmatig, wordt bedreven;
- d. Amateurkunstvereniging: een organisatie die rechtspersoonlijkheid bezit en zich ten doel stelt om zonder winstoogmerk activiteiten te verrichten op het gebied van amateurkunst;
- e. ASV: algemene subsidie verordening Zaanstad 2018;
- f. Awb: Algemene wet Bestuursrecht;
- g. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zaanstad;
- h. COVID-19 maatregelen: door het Rijk genomen maatregelen ter voorkoming van verdere verspreiding van het corona-virus (zoals verbod op evenementen, verplichte sluiting, maximaal aantal bezoekers en anderhalve meter afstand houden), ten gevolge waarvan instellingen financiële schade hebben ondervonden of de uitvoering van activiteiten is belemmerd waardoor minder inkomsten zijn gegenereerd;
- i. Culturele ruimte: ruimte die kan worden gebruikt voor de uitoefening van culturele activiteiten zoals repetities, tentoonstellingen, voorstellingen en optredens;
- j. Exploitatietekort: overzicht van kosten en opbrengsten van een bepaalde organisatie/bedrijfsactiviteit; specifiek het verwachte exploitatietekort van de aanvrager in de periode 1 januari 2022 – 1 januari 2023, voor zover dat wordt veroorzaakt door de COVID-19 maatregelen;
- k. Ideële meerwaarde: Culturele activiteiten die aantoonbaar ten goede komen aan de inwoners van Zaanstad, bijvoorbeeld door het openbare karakter van de activiteiten en daarmee een directe bijdrage leveren aan de continuering van het culturele leven van de gemeente Zaanstad;
- l. Lokale culturele organisatie: een organisatie die rechtspersoonlijkheid bezit en zich ten doel stelt om activiteiten te verrichten op het gebied van amateurkunst of cultuur zoals, organisatoren van culturele activiteiten, en overige (semi) professionele culturele ondernemers;
- m. Maker: professionele- of semi professionele kunstenaar die gevestigd is in de gemeente Zaanstad.
- n. Redelijke eisen van goed bestuur: Onder redelijke eisen van goed bestuur wordt in deze regeling verstaan dat het bestuur breed moet zijn samengesteld en niet gericht mag zijn op de belangen van een of enkele personen. Uit de statuten moet blijken dat de aanvragende organisatie actief is op het gebied van amateurkunst en/of cultuur;
- o. Semi-professioneel: werk zonder een regelmatig inkomen;
- p. Sluitingsdatum: de datum waarop de volledige aanvraag door het college ontvangen dient te zijn (1 november 2022);

- q. Subsidie: de aanspraak op financiële middelen verstrekt met het oog op de activiteiten/het voortbestaan/kunnen blijven functioneren van een instelling of amateurkunstvereniging, anders dan als betaling voor geleverde diensten of goederen;
- r. Subsidieplafond: een bedrag zoals bedoeld in artikel 4:22 van de Algemene wet bestuursrecht;
- s. Zaanstad: de gemeente Zaanstad.

Artikel 1.4 Toepassingsbereik

- 1. Deze subsidieregeling is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor het in artikel 1.5 genoemde doeleinden.
- 2. Subsidie kan niet worden toegekend aan aanvragers die op het moment van aanvragen al in staat van faillissement of surseance van betaling verkeerden.
- 3. Instellingen die in 2022 een subsidie of een bijdrage in andere vorm hebben ontvangen van gemeente Zaanstad inzake COVID-19 worden uitgesloten.

Artikel 1.5 Subsidiedoeleinden

- 1. Door middel van deze regeling wil het college aanvragers uit het culturele veld, die aantoonbare schade hebben geleden door COVID-19 maatregelen, incidenteel financieel ondersteunen.
- 2. De subsidie moet gezien worden als een aanvulling op de steunpakketten die door rijk en provincie naar aanleiding van de coronacrisis zijn gefaciliteerd.
- 3. Het achterliggende maatschappelijke doel dat met deze subsidieregeling wordt beoogd is de continuering van het culturele leven van gemeente Zaanstad.
- 4. Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan lokale culturele organisaties en makers die gevestigd zijn in Zaanstad, of de organisatie van de activiteiten aantoonbaar ten goede komen aan de inwoners van Zaanstad.
- 5. Als het een amateurkunstvereniging betreft geldt, naast het bepaalde in lid 4, dat minimaal twee derde van de leden woonachtig is in Zaanstad, waarbij een uitzondering wordt gemaakt voor jongeren tussen de 18 en 25 die tijdens hun studie niet in Zaanstad wonen maar wel actief zijn voor de vereniging.

Artikel 1.6 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

- 1. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op het door COVID-19 maatregelen ontstane exploitatietekort voor de organisatie van culturele activiteiten in de periode 1 januari 2022 – 31 december 2022.
- 2. Niet voor subsidie in aanmerking komen:
 - a. exploitatietekort dat is ontstaan vóór inwerkingtreding van de COVID-19 maatregelen per 15 maart 2020 en het (deel van) het exploitatietekort dat niet door de COVID-19 maatregelen is veroorzaakt;
 - b. de BTW, tenzij deze niet teruggevorderd kan worden bij de Belastingdienst.
 - c. Inkomenssteun. Het gaat hier niet om inkomenssteun gaat maar om tekorten op het organiseren van culturele activiteiten die een bijdrage leveren aan het culturele leven in Zaanstad (ideële waarde).

Artikel 1.7 Beslistermijn

- 1. Het college beslist uiterlijk binnen 9 weken over de toekenning van de subsidies.
- 2. De in het eerste lid gestelde termijn kan, met redenen omkleed, met ten hoogste 9 weken verdaagd worden.

Artikel 1.8 Hoogte subsidie

- 1. De hoogte van het subsidiabele bedrag is maximaal € 4.000 voor amateurkunstverenigingen en makers. Voor culturele instellingen is het subsidiabele bedrag maximaal € 25.000;
- 2. Het college stelt de hoogte van het te ontvangen bedrag vast met inachtneming van de maximale subsidie zoals bedoeld onder lid 1.

Artikel 1.9 Aanvrager, aanvraag en aanvraagtermijn

1. Aanvrager is een rechtspersoon of een niet-rechtspersoon die een ideële meerwaarde vertegenwoordigt in het Zaanse culturele leven.
2. De subsidieaanvraag wordt met een volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend aanvraagformulier ingediend.
3. Een aanvraag om een subsidie wordt uiterlijk 15 november 2022 ingediend. Dit is de uiterlijke sluitingsdatum, waarop de volledige aanvraag ingediend moet zijn.
4. De aanvrager krijgt krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid om zijn dossier aan te vullen wanneer deze na de aanvraag niet compleet blijkt te zijn. In geval dat wordt geconstateerd dat het dossier niet compleet is, dient de aanvraag uiterlijk binnen twee weken te zijn aangevuld met de gevraagde informatie.
5. Indien het college op de dag dat het subsidieplafond is bereikt, meer dan één volledige aanvraag heeft ontvangen, zal door loting de onderlinge rangschikking vastgesteld worden.
6. Het in het eerste lid bedoelde bedrag wordt verdeeld op basis van volgorde van binnenkomst van aanvragen, waarbij als moment van binnenkomst geldt het moment dat de aanvraag volledig is.
7. Na de sluitingsdatum ingediende aanvragen worden niet in behandeling genomen.

Artikel 1.10 Aanvraagformulier

1. De subsidieaanvraag wordt met een volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend digitaal aanvraagformulier ingediend.
2. Voor rechtspersonen geldt dat zij een exploitatieoverzicht van 1 januari 2022 t/m 31 december dienen mee te sturen, alsmede een begroting over het jaar 2022. Inclusief een toelichting op de begroting.
3. Voor niet-rechtspersonen geldt dat zij een KvK-inschrijving en een overzicht van de financiële gesteldheid dienen mee te sturen met de aanvraag.
4. Aanvragers dienen in de aanvraag een toelichting mee te sturen die ingaat op de genomen maatregelen om het exploitatietekort te beperken.
5. Aanvragers dienen een tevens een toelichting op de geleden schade mee te sturen.
6. Indien van toepassing wordt een ondertekende de-minimisverklaring bij de aanvraag ingediend.

Artikel 1.11 Eerste keer subsidie aanvragen

1. Indien een instelling voor de eerste keer subsidie aanvraagt, voegt deze een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten en het jaarverslag, de jaarrekening en de balans over het voorafgaande jaar toe aan het aanvraagformulier.
2. In geval van niet-rechtspersonen een overzicht van de financiële positie en de inschrijving bij de KVK.

Artikel 1.12 Subsidieplafond

1. Voor subsidieverlening op grond van deze regeling geldt voor aanvragen die voor de uiterlijke aanvraagtermijn, bedoeld in artikel 1.9, derde lid worden ingediend, een subsidieplafond van € 100.000.
2. Conform besluit 2022/5345 verdubbelt het subsidieplafond automatisch zodra dit budget uit de Vitale Stad (coronareserve) beschikbaar is.

Artikel 1.13 Subsidiecriteria

1. Aanvragen voor een subsidie worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
 - a. De bijdrage is effectief: de aanvrager kan structureel blijven functioneren ondanks COVID19-maatregelen en draagt bij aan de doelen van gemeente Zaanstad op cultureel gebied.
 - b. de reeds gemaakte kosten voor culturele activiteiten zijn voor de invoering/aanscherping van de COVID19-maatregelen gedaan of waren/zijn onontkoombaar wegens voordien aangegane verplichtingen.
 - c. Een aanvrager dient aan te tonen al meer dan twee jaar actief te zijn in het culturele veld.
 - d. Een aanvrager dient, indien van toepassing en voor zover mogelijk, aan te tonen een beroep te hebben gedaan op andere voorzieningen, dan wel zelf alles in het werk te hebben gesteld om de uitgaven te verlagen dan wel op te schorten of inkomsten naar voren te halen.

Artikel 1.14 Weigeringsgronden

1. Naast de weigeringsgronden genoemd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht, in artikel 10 van de Algemene subsidieverordening Zaanstad 2018 en in het sanctiebeleid, wordt de subsidie niet verleend indien:
 - a. Niet voldaan is aan de eisen en criteria genoemd in deze regeling.
 - b. De aanvraag te laat is ingediend.
 - c. De financiële onderbouwing onduidelijk, ondeugdelijk, niet sluitend of onvoldoende is.
 - d. Schade anderszins is gecompenseerd door de gemeente Zaanstad of de Rijksoverheid.

Hoofdstuk 2 Verantwoording, vaststelling en bevoorschotting

Artikel 2.1 Verantwoording van subsidies tot en met € 5.000

1. Subsidies tot en met € 5.000 worden direct vastgesteld.
2. Onverminderd de verplichtingen van de subsidieontvanger als bedoeld in artikel 11 van de ASV, verstrekt de subsidieontvanger op verzoek van het college inlichtingen waaruit blijkt dat de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt, zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
3. Een verzoek om inlichtingen als bedoeld in het tweede lid, kan door het college worden gedaan tot vijf jaar na de datum van de subsidievaststelling.
4. Een verzoek om inlichtingen als bedoeld in het tweede lid, kan deel uitmaken van het besluit tot subsidieverstrekking.

Artikel 2.2 Verantwoording van subsidies hoger dan € 5.000

1. Bij subsidies van meer dan € 5.000 dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, een aanvraag tot vaststelling in. Deze aanvraag tot vaststelling bevat:
 - a. Een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de activiteiten zijn verricht;
 - b. Indien van toepassing, een kopie van de publiciteit omtrent de gesubsidieerde activiteit;
 - c. Een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten, t.o.v. de oorspronkelijke begroting (financieel verslag);
2. Bij een subsidie boven € 5.000 vindt de vaststelling van de subsidie binnen 9 weken na ontvangst van de volledige verantwoording plaats. Deze termijn kan eenmaal met ten hoogste 9 weken worden verdaagd

Artikel 2.3 Bevoorschotting

1. Een subsidie tot € 5.000 wordt uiterlijk binnen 6 weken na de verstrekking volledig uitbetaald.
2. Een subsidie boven € 5.000 wordt uiterlijk binnen 6 weken na verlening voor 95% uitbetaald. Na de subsidievaststelling wordt binnen 6 weken het restant (5%) uitbetaald.

Hoofdstuk 3 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 3.1 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, afwijken van het bepaalde in deze regeling, indien een strikte toepassing daarvan zal leiden tot een onevenredige benadeling van de aanvrager of subsidieontvanger.

Artikel 3.2 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het college.

Artikel 3.3 Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na bekendmaking.
2. De subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Corona (COVID-19) schade lokale culturele organisaties 2022.

Bijlage 1 Toelichting op de regeling

Artikel 1.3 Begripsbepalingen

- q. *Ideële meerwaarde: dit kan gaan om het ter beschikking stellen van ruimtes voor tentoonstellingen door kunstenaars of bijvoorbeeld het organiseren van een afsluitende voorstelling met cursisten.*

Artikel 1.5 Subsidiedoeleinden

Deze subsidieregeling is bedoeld voor aanvragers ter dekking van aantoonbaar geleden schade door het Rijk getroffen COVID-10 maatregelen.

3. *Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan lokale culturele organisaties waarvan:*
- a. Culturele activiteiten worden geacht ten goede te komen aan de inwoners van Zaanstad, indien de culturele activiteiten in Zaanstad plaats vinden.

Artikel 1.6 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

Dit artikel gaat uit van compensatie voor geleden schade door de genomen maatregelen ter bestrijding van COVID-19. Dit artikel geeft aan dat alleen het exploitatietekort gedurende genoemde periode in aanmerking komt voor subsidie. Met kosten wordt ook bedoeld op de kosten van maatregelen om de schade te beperken, bijvoorbeeld met het oog op het genereren van alternatieve inkomsten. Of de aanschaf van materialen om coronaproof functioneren mogelijk te maken.

Artikel 1.7 Beslistermijn

Hier wordt afgeweken van de standaard zoals deze in de ASV is opgenomen.

Artikel 1.8 Hoogte subsidie

De hoogte van de te verlenen subsidie wordt bepaald aan de hand van de bij de subsidieaanvraag in te dienen gegevens. Deze documenten geven inzicht in de financiële situatie van de aanvrager.

Artikel 1.9 Aanvrager, aanvraag en aanvraagtermijn

Uit de statuten of KVK-inschrijving moet blijken dat de aanvrager actief is op het gebied van amateurkunst en/of cultuur.

De gemeente stelt een digitaal aanvraagformulier ter beschikking. Alleen volledige aanvragen kunnen beoordeeld worden. Een aanvraag is pas volledig indien ook alle gevraagde bijlagen bijgevoegd zijn.

Artikel 1.10 Aanvraagformulier

U stuurt een de-minimis verklaring mee; dit formulier zit bij het aanvraagformulier of kan desgewenst door de gemeente worden opgestuurd.

Artikel 1.14 Weigeringsgronden

Uitgangspunt bij dit artikel is de beperkt beschikbare middelen binnen deze subsidieregeling effectief en doelmatig in te zetten. Daarom dienen de organisaties aan te tonen dat het exploitatietekort het gevolg is van de door het Rijk genomen COVID-19 maatregelen en niet al gedekt zijn door een andere subsidieregeling van gemeente Zaanstad.

Hoofdstuk 2 Verantwoording, vaststelling en bevoorschotting

Hierbij is zoveel mogelijk aangesloten bij de ASV. Subsidies tot € 5.000 worden direct verstrekt. Aanvrager hoeft geen verantwoording achteraf af te leggen, tenzij hier expliciet om gevraagd wordt. De gegevens moeten hiertoe vijf jaar bewaard worden na afloop van de activiteit.