

Subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022

Burgemeester en Wethouders van Amersfoort;

gelezen de nota collegevoorstel Subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022;

gelet op de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening Amersfoort 2019;

overwegende dat het - vanwege de effecten van Covid-19 en de geldende rijksmaatregelen - gewenst is werkgelegenheid en activiteiten van kunstenaars en culturele makers binnen het cultureel klimaat in Amersfoort te stimuleren, om zo het creatieve maakproces binnen de verschillende kunstdisciplines op gang te houden en makers en talenten voor het vak te behouden;

besluit vast te stellen de volgende regeling:

Subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. ASV: Algemene subsidieverordening Amersfoort 2019;
- b. college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amersfoort;
- c. cultureel klimaat Amersfoort: samenstelling van projecten en producten op het gebied van de kunst en cultuur, van amateurs tot professionals, plaatsvindend in de gemeente Amersfoort;
- d. professionele kunstenaar: iemand die van beroep kunstenaar is;
- e. aanstormend talent: iemand die bezig is zich te ontwikkelen tot professioneel kunstenaar middels een opleiding;
- f. project: een activiteit op het gebied van kunst en cultuur met een duidelijke begin- en einddatum en een concreet eindproduct;
- g. kunstdisciplines in de breedte: podiumkunsten, beeldende kunst, letteren, urban art, etc.

Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Het college verstrekt uitsluitend subsidie voor een project op het vlak van kunstdisciplines in de breedte, waarvan het eindproduct in een voor het publiek toegankelijke ruimte binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Amersfoort wordt uitgevoerd of tentoongesteld.

Artikel 3. Indieningstermijn aanvraag

1. In afwijking van artikel 8, eerste lid, van de ASV, dient een aanvrager de subsidieaanvraag in 2022 in:
 - a. tussen vrijdag 15 april en zondag 1 mei tot 24.00 uur;
 - b. tussen vrijdag 27 mei en zondag 12 juni tot 24.00 uur;
 - c. tussen maandag 1 augustus en woensdag 31 augustus 24.00 uur;
 - d. tussen zaterdag 1 oktober en maandag 31 oktober 24.00 uur

Artikel 4. Eisen aan de aanvrager

1. Subsidie kan enkel worden aangevraagd door een professioneel kunstenaar of een aanstormend talent.
2. Een professioneel kunstenaar overlegt bij zijn aanvraag een inschrijving bij de Kamer van Koophandel.
3. Een aanstormend talent overlegt bij zijn aanvraag een bewijs van inschrijving bij een opleiding.

Artikel 5. Eisen aan de aanvraag

In afwijking van artikel 9, derde lid, van de ASV verstrekt het college slechts subsidie als:

- a. de aanvraag is ingediend via het elektronische aanmeldformulier Subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022 op amersfoort.nl/subsidies;
- b. de aanvraag vergezeld gaat van een projectplan van maximaal twee A4 (ongeveer 1000 woorden);
- c. de aanvraag vergezeld gaat van een sluitende begroting conform het begrotingsformat behorende bij het elektronische aanmeldformulier, met een specificatie en onderbouwing van de bedragen;
- d. de betrokken professionele kunstenaars/aanstormende talenten worden bekostigd voor hun diensten/werk volgens De gedragscode voor de culturele en creatieve sector | Fair Practice Code.

- e. het aanmeldformulier door de aanvrager digitaal ondertekend is, volgens de instructie op de website.

Artikel 6. Niet-subsidiabele kosten

In aanvulling op artikel 10 van de ASV verstrekt het college in ieder geval geen subsidie voor:

- a. kosten ten behoeve van het opstellen van de aanvraag;
- b. kosten die uit anderen hoofde worden gesubsidieerd;
- c. verrekenbare of compensabele belastingen, heffingen of lasten;
- d. kosten van rente, bankdiensten, financieringen, gerechtelijke procedures, boetes en sancties;
- e. kosten van activiteiten die redelijkerwijs kunnen worden gedekt uit de opbrengsten die met de activiteiten verband houden;
- f. kosten van reguliere werkzaamheden van de aanvrager;
- g. kosten gemaakt na beëindiging van activiteiten met uitzondering van accountantskosten;
- h. kosten van in natura geleverde diensten en goederen;
- i. kosten van gelieerde rechtspersonen die onderling in rekening worden gebracht;
- j. fooien, geschenken, gratificaties en bonussen;
- k. projecten in het kader van of als onderdeel van een (kunstvak)opleiding;
- l. investeringen en niet-projectgebonden materiaalkosten;
- m. kosten betaald aan vrijwilligers, met uitzondering van vergoedingen voor werkelijk met het project verband houdende gemaakte onkosten;
- n. kosten voor de op- en afbouw van een expositie;
- o. kosten voor een randprogramma tijdens de uitvoering of tentoonstelling van het eindproduct;
- p. kosten voor artist-in-residency.

Artikel 7. Hoogte subsidie

1. De subsidie van de gemeente Amersfoort bedraagt ten hoogste 100% van de kosten met een maximum van €3.000,-.
2. Een subsidie wordt niet verstrekt indien het totaal van de subsidiabele kosten lager is dan €1.000,-.

Artikel 8. Subsidieplafond

1. Voor subsidieverlening op grond van deze regeling stelt het college voor 2022 een subsidieplafond van €100.000,- vast.
2. Het subsidieplafond is onderverdeeld in deelplafonds van €25.000,- per aanvraagronde. Het budget dat in een aanvraagronde niet wordt besteed, komt beschikbaar voor de volgende ronde.
3. Het college kan een subsidieplafond verlagen als:
 - a. het plafond wordt vastgesteld voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd, en
 - b. de subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd.
4. Bij de bekendmaking van een subsidieplafond dat kan worden verlaagd overeenkomstig het vorige lid, wordt gewezen op de mogelijkheid van verlaging en de gevolgen daarvan voor reeds ingediende aanvragen.
5. Een subsidie ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld. Bij de verleningsbeschikking wordt daarop gewezen.

Artikel 9. Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats in de volgorde van de door het college aangebrachte rangschikking of tot zover het subsidieplafond is bereikt.
2. Op volgorde van ontvangst van complete aanvragen die voor subsidie in aanmerking komen, worden de eerste 12 aanvragen gerangschikt.
3. Als de aanvrager op grond van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen als datum van ontvangst van de aanvraag.
4. Bij de rangschikking van de aanvragen kent het college punten toe aan de hand van het advies van de pitchcommissie voor de volgende beoordelingscriteria:
 - A. Artistieke en inhoudelijke kwaliteit;
 - B. Talentontwikkeling van de aanvrager;
 - C. Waarde en zichtbaarheid voor de stad/inwoners

Deze criteria zijn nader uitgewerkt in de bijlage 'TOETSINGSCRITEARIA PITCHRONDE' behorende bij deze subsidieregeling.

5. De aanvragen waarover is geadviseerd door de pitchcommissie worden gerangschikt naar puntenaantal, waarbij de aanvraag met het hoogste puntenaantal als eerst in de rangschikking wordt opgenomen.
6. Indien twee of meer aanvragen een gelijke plaats in de rangschikking hebben en de som van de aangevraagde subsidiebedragen hoger is dan het nog te besteden bedrag, worden deze aanvragen toegekend door middel van loting.

Artikel 10. De pitchcommissie

1. De pitchcommissie bestaat uit de aanvragers van de 12 te beoordelen aanvragen. Per aanvraag neemt één natuurlijk persoon deel aan de pitchcommissie.
2. Iedere aanvrager krijgt maximaal 3 minuten de tijd om zijn aanvraag toe te lichten aan de pitchcommissie.
3. Na afloop van elke pitch krijgt de pitchcommissie met uitzondering van de betreffende aanvrager 5 minuten de tijd om de aanvraag door middel van een puntentoekenning schriftelijk te beoordelen op de in artikel 9, vierde lid, genoemde beoordelingscriteria.
4. Voor elk van de beoordelingscriteria genoemd in artikel 9, vierde lid is minimaal 1 punt en maximaal 10 punten te behalen.

Artikel 11. Weigeringsgronden

Subsidie wordt geweigerd indien:

- a. de aanvraag onvolledig is;
- b. voor het project vanuit de gemeente Amersfoort al eerder een subsidie is verstrekt;
- c. blijkt dat de aangevraagde activiteit onderdeel uitmaakt van een groter geheel waarvoor de gemeente Amersfoort al subsidie (meerjarig, structureel, incidenteel) verleent;
- d. het project al is gestart of afgerond voordat er subsidie is verleend;
- e. de aanvrager al een aanvraag heeft ingediend voor de betreffende ronde;
- f. er onder deze regeling al twee keer subsidie is verleend voor een ander project van de aanvrager;
- g. er sprake is van een activiteit van politieke, religieuze of levensbeschouwelijke aard;
- h. bij het project sprake is van een winstoogmerk, de activiteit primair een commercieel belang dient, of een wervend karakter heeft;
- i. er sprake is van een benefiet- of ledenwervingsactiviteit;
- j. het project bepaalde doelgroepen uitsluit;
- k. er gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat de gelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld en/of de gelden niet doelmatig en doeltreffend besteed zullen worden;
- l. door verstrekking van subsidie het subsidieplafond zou worden overschreden en de aanvraag daardoor slechts gedeeltelijk zou kunnen worden gehonoreerd;
- m. de aanvrager niet aanwezig is bij de pitchronde waarin zijn aanvraag wordt behandeld;
- n. er gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat de toekenning op oneigenlijke wijze zou worden verkregen, danwel in de aanvraag, danwel tijdens deelname aan de pitchronde.

Artikel 12. Beslissing op aanvraag

Overeenkomstig artikel 6, tweede lid, van de ASV stelt het college een subsidie op grond van deze regeling zonder voorafgaande verlening vast.

Artikel 13. Verplichtingen

In aanvulling op de verplichtingen op grond van de ASV is de subsidieontvanger verplicht:

- a. de activiteit binnen 3 maanden na toekenning te starten, en binnen maximaal 18 maanden te voltooien;
- b. kenbaar te maken aan de gemeente waar het resultaat zichtbaar is door middel van een uitnodiging via cultuur@amersfoort.nl.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op de eerste dag na die van bekendmaking.
2. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022.
3. De regeling blijft van toepassing op subsidies die onder deze regeling zijn verstrekt.
4. Deze subsidieregeling vervalt op 31 december 2022.

Bijlage - TOETSINGSCRITEIA PITCHRONDE:

Tijdens de pitchronde wordt het projectplan door de mede-pitchers beoordeeld op de toetsingscriteria genoemd in artikel 10, lid 2.

Hieronder wordt uitgelegd wat er wordt verstaan onder deze toetsingscriteria:

a. Artistiek-inhoudelijke kwaliteit:

- Vakmanschap: uit de aanvraag blijkt dat de aanvrager of uitvoerder(s) van het project beschikt over de vaardigheid en het inzicht om kwalitatief hoogstaand werk te maken.
- Oorspronkelijkheid: uit de aanvraag blijkt een heldere visie van de maker(s) en de meerwaarde van het project binnen de betreffende discipline.
- Zeggingskracht: uit de aanvraag blijkt wat de aanvrager wil bereiken, hoe dat wordt aangepakt en de relevantie van het project voor de beoogde doelgroep.

b. Talentontwikkeling van de aanvrager:

Uit de aanvraag blijkt dat het project bijdraagt aan de talentontwikkeling van de aanvrager en is gericht op een of meerdere van de onderstaande doelstellingen:

- het opdoen van (podium)ervaring
- het ontdekken en ontplooien van talenten
- het aangaan van een samenwerking met meer ervaren makers, kunstenaars, musici en performers.

c. Waarde en zichtbaarheid voor de stad/inwoners:

Uit de aanvraag blijkt de waarde en zichtbaarheid van het project voor de stad/inwoners:

- Publiek en publieksbereik: uit de aanvraag blijkt het beoogde publiek, dat het publiek actief benaderd wordt en dat het beoogde publieksbereik passend en realistisch is.
- Presentatiemoment(en): uit de aanvraag blijkt waar en wanneer het presentatiemoment/de presentatiemomenten in de stad is/zijn en dat deze passend en realistisch is/zijn.
- Samenwerking: uit de aanvraag blijkt de mate van samenwerking met (Amersfoortse, culturele) instellingen en organisaties en/of de hoeveelheid betrokken (amateur)kunstenaars.
- Aanvulling bestaande culturele aanbod: uit de aanvraag blijkt de mate waarin het project aanvullend is op het bestaande culturele aanbod, dat het project van toegevoegde waarde is en zich onderscheidt van het huidige culturele aanbod.

De punten worden gebaseerd op de volgende rapportcijfers:

- 1: zeer slecht
- 2: slecht
- 3: zeer onvoldoende
- 4: onvoldoende
- 5: twijfelachtig
- 6: voldoende
- 7: ruim voldoende
- 8: goed
- 9: zeer goed
- 10: uitmuntend

Vastgesteld in de vergadering van 29 maart 2022.

De secretaris,

burgemeester,

Toelichting subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022

De subsidieregeling Flitsimpuls cultuur 2022 is bedoeld om ten tijde van de coronacrisis in 2022 op een laagdrempelige manier subsidie toe te kennen aan professionele kunstenaars en aanstormend talent voor kunst- en cultuurprojecten in de gemeente Amersfoort. Op deze manier wordt de werkgelegenheid in de sector onderhouden.

Artikel 1, Begripsbepalingen

sub g:

de opgegeven lijst van kunstdisciplines is ter voorbeeld. Deze lijst is niet uitputtend, maar geeft wel een richting.

Artikel 2, Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

het project resulteert in een eindproduct, zoals een optreden, een tentoonstelling of een andere publieks-activiteit, dat wordt uitgevoerd of getoond op een publiek toegankelijke locatie. Dit kan zowel gratis aangeboden worden, als waarvoor toegang wordt geheven.

Artikel 3, Indieningstermijn aanvraag

-

Artikel 4, Eisen aan de aanvrager

-

Artikel 5, Eisen aan de aanvraag

sub b:

het projectplan bevat in ieder geval:

- een korte samenvatting van het project;
- een bondige omschrijving van het eindproduct/-resultaat;
- de locatie waar het eindproduct/-resultaat wordt uitgevoerd of tentoongesteld;
- de start- en einddatum van het project.

sub c:

in een 'sluitende begroting' zijn de totale inkomsten ten minste gelijk aan de totale uitgaven. De sluitende begroting moet op maximaal één A4 staan. Dit is exclusief de realistische onderbouwing van de bedragen in de begroting.

Artikel 6, Niet-subsidiabele kosten

Kosten die in een van de categorieën genoemd in artikel 6 vallen, zijn niet subsidiabel. Deze kosten kunnen er wel zijn en moeten in dat geval ook in de begroting worden genoemd, maar moeten op een andere wijze gefinancierd worden.

Artikel 7, Hoogte subsidie

-

Artikel 8, Subsidieplafond

-

Artikel 9, Wijze van verdeling

lid 2:

de aanvragen die op tijd zijn ingediend en voldoen aan de eisen zoals gesteld in artikel 5 worden opgenomen in de rangschikking. De eerste 12 complete aanvragen worden uitgenodigd voor de pitchronde. De pitchrondes zullen plaatsvinden in de maanden mei, juli, september en november. De exacte data volgen nog en worden gecommuniceerd via de website van de gemeente Amersfoort.

Artikel 10, De pitchcommissie

-

Artikel 11, Weigeringsgronden

sub e:

een aanvrager mag maximaal één aanvraag indienen per ronde.

sub f:

een aanvrager krijgt via deze regeling maximaal twee aanvragen per jaar toegekend.

Artikel 12, Beslissing op aanvraag

-

Artikel 13, Verplichtingen

-

Artikel 14, Slotbepalingen

-