

Besluit tot wijziging van het mandaatregister gemeente Waadhoeke

Met inachtneming van het mandaatbesluit, door het college van burgemeester en wethouders op 18 januari 2018 genomen, wordt hierbij het mandaatregister gewijzigd en aangevuld.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van Waadhoeke op 23 februari 2022 en door de burgemeester van Waadhoeke op 23 februari 2022.

Dit besluit treedt met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2021 in werking.

*Het college van burgemeester en wethouders,
en de burgemeester,*

mw. M. Waanders, burgemeester

mw. A. Doesburg, secretaris

Bijlage: geactualiseerd mandaatregister begin 2022 (D2022-02-002826)

ALGEMEEN				
Nr:	Bevoegdheid:	Wettelijke grondslag	Gemandateerde	Ondermandaat
A.01	Beslissingen op grond van Hoofdstuk 1 tot en met 13 cao gemeenten.	cao gemeenten	Volmacht: Afdelingsmanagers. Indien afdelingsmanager of staf betreft dan is de directeur bevoegd.	
A.02	Aannemen stagiaires en afsluiten stageovereenkomst.	Burgerlijk wetboek/cao gemeenten	Volmacht: Afdelingsmanagers, programmanagers, coördinator Gebiedsteam, bedrijfsleider Buitendienst	Ondervolmacht: Adviseur HRM B, consultant HRM en medewerker personeels- en salarisadministratie
A.03	Externe inleen. Inhuren tijdelijke medewerkers, via uitzendbureau, ZZP-constructie, detachering, payroll.	Burgerlijk wetboek/cao gemeenten	Volmacht: Afdelingsmanagers, programmanagers, coördinator Gebiedsteam, bedrijfsleider Buitendienst	Ondervolmacht: Adviseur HRM B, consultant HRM en medewerker personeels- en salarisadministratie
A.04	Vorbereiden en uitvoering werving en selectie/afhandeling (open) sollicitaties.		Volmacht: Afdelingsmanagers, programmanagers	Ondervolmacht: Adviseur HRM B, consultant HRM en medewerker personeels- en salarisadministratie
A.05	Door- of terugzending van geschriften ex art. 2:3 van de Awb.	Art. 2:3 Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.06	Verdagen van het nemen van een besluit met een redelijke termijn ex artikel 4:14 Awb.	Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.07	Verdagen van het nemen van een beslissing op bezwaar ingevolge artikel 7:10, lid 3, Awb.	Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.08	Verdagen van beslissing op aanvraag voor een vergunning of een ontheffing ingevolge de APV.	APV	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.09	Het stellen van een termijn voor aanvulling van een onvolledige of in een vreemde taal gestelde aanvraag en het besluiten tot niet-behandeling als de aanvullingstermijn ongebruikt is gelaten.	Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.10	Besluit tot het niet in behandeling nemen van een aanvraag als niet is voldaan aan enig wettelijk voorschrift voor het in behandeling nemen van de aanvraag.	Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.11	Vragen van schriftelijke machtiging van een gemachtigde ingevolge artikel 2:1, lid 2, Awb	Awb	Afdelingsmanagers	secretaris bezwarencommissie
A.12	Beslissen over het horen van aanvrager of niet-aanvrager voor het nemen van de beschikking.	Awb	Afdelingsmanagers	Behandelend ambtenaar in overleg met afdelingsmanager
A.13	Het vaststellen van de verschuldigdheid en de hoogte van de dwangsom bij beschikking in het geval van	Awb	Afdelingsmanagers	

	niet-tijdig beslissen ex art. 4:17 Awb.			
A.14	Beslissen op bezwaar, niet gericht tegen WOZ-besluit of besluit vanwege belastingregelgeving.	Awb. Met inachtneming van art. 10.3 Awb (indien manager besluit heeft getekend dan dient bestuursorgaan bezwaar te tekenen).	Afdelingsmanagers	
A.15	Besluiten op verzoek tot rechtstreeks beroep bij een bezwaarschrift ex artikel 7:1a Awb.	Art. 7:1a Awb	Afdelingsmanagers	Ambtenaar annex met kwestie i.o.m. secretaris bezwaarschriftencie
A.16	Besluiten tot het voeren van rechtsgedingen of tot het instellen van (hoger) beroep namens de gemeente of het gemeentebestuur, of tot het namens de gemeente indienen van bezwaar.	Art. 160, lid 1, sub f, Gemeentewet	Gemeentesecretaris	Manager bedrijfsvoering, manager VVTH bij hoger beroep indien besluit is vernietigd (i.o.m. JuZa)
A.17	Vertegenwoordigen van de gemeente of van het gemeentebestuur in bestuursrechtelijke en civielrechtelijke procedures.	Art. 160, lid 1, sub f, Gemeentewet, art. 171 Gemeentewet	Ambtenaar annex met kwestie evt. ondersteuning JuZa, externe adviseur	
A.18	Het opstellen en ondertekenen van verweerschriften en pleitnota's bij bezwaar en beroep.	Awb	Ambtenaar annex met kwestie evt. ondersteuning JuZa, externe adviseur	
A.19	Besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot: huur en verhuur, koop en verkoop alsmede ruiling en het in bruikleen geven van roerende en onroerende zaken.	Gemeentewet	Afdelingsmanagers	
A.20	Uitvoering overeenkomsten tot: huur en verhuur, koop en verkoop alsmede ruiling en het in bruikleen geven van roerende en onroerende zaken (incl. verhogingen bedragen)	Gemeentewet	Afdelingsmanagers	
A.21	Besluiten tot aanbesteden van werken, en de gunning daarvan.	Gemeentewet	Afdelingsmanagers	
A.22	Besluiten tot het inkopen en aanbesteden van leveringen en diensten en de gunning daarvan.	Gemeentewet	Afdelingsmanagers, programmamangers	
A.23	Het opvragen van offertes	Gemeentewet	Afdelingsmanagers, programmamangers	
A.24	Mededeling tot niet-gunning van een opdracht.	Gemeentewet	Afdelingsmanagers, programmamangers	
A.25	Het ondertekenen van overeenkomsten bij de inkoop en aanbesteding van werken, diensten en leveringen.	Gemeentewet	Afdelingsmanagers, programmamangers	
A.26	Het nemen van een invorderingsbesluit n.a.v. een bestuurlijke sanctie	Art. 5:37 Awb	Afdelingsmanagers	
A.27	Het toezenden van een aanmaning n.a.v. een bestuurlijke sanctie	Art. 4:112 Awb	Afdelingsmanagers	

A.28	Het bij dwangbevel invorderen van een geldsom bij een bestuurlijke sanctie	Art. 5:10 Awb	Afdelingsmanagers	
A.29	Het vertegenwoordigen van de gemeente, het college en de burgemeester in mediationtraject.	Artikel 160 & 171 Gemeentewet	Afdelingsmanagers	
A.30	Aanbieden mediationtraject met (externe) partijen.	Artikel 160 & 171 Gemeentewet	Afdelingsmanagers	
A.31	Benoeming van de afdelingsmanagers, programmamanager en concerncontroller	cao gemeenten	Volmacht: Directie	
A.32	Benoeming leden van de Staf	cao gemeenten	Volmacht: Directeur	
A.33	Wijzigingen binnen de hoofdstructuur van de organisatie		Volmacht: Directie	
A.34	Wijzigingen van het functieboek		Volmacht: Directie	
A.35	Afleggen eed of belofte nieuwe medewerkers	Ambtenarenwet 2017	Volmacht: Gemeentesecretaris, directeur	
A.36	Regelingen met interne werking		Directie	
A.37	Het besluiten (en het ondertekenen) tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van de gemeente.	Art. 160 Gemeentewet	Gemeentesecretaris, directeur, afdelingsmanagers	
A.38	Het aangaan van schriftelijke afspraken tussen rechtspersonen onderling.		Afdelingsmanagers, programmamanagers	
A.39	Het instellen van een onderzoek en het inwinnen van informatie bij betrokkene ingevolge de Wet Bibob.	Wet bibob	Afdelingsmanagers	Ambtenaar annex met de kwestie in overleg met de adviseur OOV
A.40	Het inwinnen van informatie bij instanties en het nemen van verdagingsbesluiten ter voorbereiding op besluiten inzake de Wet Bibob.	Wet bibob	Afdelingsmanagers	Ambtenaar annex met de kwestie in overleg met de adviseur OOV
A.41	Het nemen van besluiten tot buiten behandeling laten van een aanvraag wegens het niet of onvoldoende aanleveren van in het kader van een Bibob-onderzoek gevraagde gegevens.	Wet bibob	Afdelingsmanagers	Ambtenaar annex met de kwestie in overleg met de adviseur OOV
A.42	Het nemen van een besluit in het kader van de Wet bibob.	Wet bibob	Afdelingsmanagers	Ambtenaar annex met de kwestie in overleg met de adviseur OOV

BEDRIJFSVOERING					
Nr:	Bevoegdheid:	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
B.01	Het (geheel) toewijzen, dan wel het (deels) afwijzen van een Wob-verzoek.	Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	College en Burgemeester	Afdelingsmanager Bedrijfsvoering	Bedrijfsjurist/juridisch consulent
B.02	Verzoek tot precisering Wob-verzoek.	Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	College en Burgemeester	Afdelingsmanager Bedrijfsvoering	Bedrijfsjurist/juridisch consulent

B.03	Verdagen van een besluit op een Wob-verzoek met vier weken ex art. 6, lid 2, Wob.	Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	College en Burgemeester	Afdelingsmanager Bedrijfsvoering	Bedrijfsjurist/juridisch consulent
B.04	Besluit tot het niet in behandeling nemen van een Wob-verzoek wegens het niet specificeren van het te algemeen gesteld Wob-verzoek.	Art. 3, lid 4, Wob jo. art. 4:5 Awb	College en Burgemeester	Afdelingsmanager Bedrijfsvoering	Bedrijfsjurist/juridisch consulent
B.05	Niet in behandeling nemen digitaal ingediend Wob-verzoek, en berichtgeving daartoe.	Art. 2:15, lid 1, jo. art. 4:5 Awb; Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	College en Burgemeester	Afdelingsmanager Bedrijfsvoering	Bedrijfsjurist/juridisch consulent
B.06	De doorzending van bezwaarschriften of beroepschriften ex artikel 6:15 van de Awb.	Art. 6:15 Awb	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Bedrijfsjurist/juridisch consulent
B.07	Behandelen van klachten tegen gedragingen van ambtenaren.	Awb	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Bestuurlijk juridisch adviseur, bedrijfsjurist en juridisch consulent
B.08	Verdagen van wettelijke klachtbehandelings-termijn met vier weken ex artikel 9:11 Awb.	Awb	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Bestuurlijk juridisch adviseur, bedrijfsjurist en juridisch consulent
B.09	De aankoop, huur en onderhoud van kantoorbehoeften (meubilair, stoffering, kantoorapparaten en alle mogelijke gebruiks- en verbruiksartikelen), alsmede inruil/verkoop van het hiermee te vervangen materiaal.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
B.10	Uitvoering cao gemeenten	cao gemeenten	College en burgemeester	Volmacht: Afdelingsmanager	Ondervolmacht: Adviseur HRM B, consulent HRM en medewerker personeels- en salarisadministratie
B.11	Uitvoering Personeels-handboek	Personeels-handboek	College en burgemeester	Volmacht: Manager bedrijfsvoering	Ondervolmacht: Adviseur HRM B, consulent HRM en medewerker personeels- en salarisadministratie
B.12	Afgifte werkgeversverklaring		College en burgemeester	Volmacht: Afdelingsmanager	Ondervolmacht: Medewerker personeels- en salarisadministratie
B.13	Aanvraag verklaring omtrent gedrag		College en burgemeester	Volmacht: Afdelingsmanager	Ondervolmacht: Medewerker personeels- en salarisadministratie
B.14	Verlenen van voorschotten op salaris, vakantie- of andere toelagen of uitkeringen.		College en burgemeester	Volmacht: Afdelingsmanager	

BEHEER OPENBARE RUIMTE					
Nr.	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
BO.01	Het geven van aanwijzingen ten aanzien van aansluitingen op het rioleringssysteem.	Gemeentewet en Wet Milieubeheer	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A riolering
BO.02	Vergunning rioolaansluiting		College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A riolering
BO.03	Het zorgdragen voor aan- en afsluiting gemeentelijke gebouwen op electriciteits-, gas-, water-, riool- en telefoonnet.	Gemeentewet en Wet Milieubeheer	College van Burgemeester	Afdelingsmanager	Toezichthouder A gebouwen
BO.04	Het verlenen van toestemming c.q. het aangaan van overeenkomsten met kabel- en leidingbeheerders voor het (ver)leggen van kabels en leidingen.	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A
BO.05	Beslissen op meldingen met betrekking tot het aanleggen etc. van kabels ten dienst van een openbaar elektronisch communicatienetwerk in of op openbare gronden.		College	Afdelingsmanager	
BO.06	Het aanhouden van een beslissing omtrent het aanleggen etc. van kabels ten dienst van een openbaar elektronisch communicatienetwerk in of op openbare gronden indien er een vergunning benodigd is de zin van de wet milieubeheer de woningwet of een kapvergunning benodigd is.		College	Afdelingsmanager	
BO.07	Het nemen van tijdelijke verkeersmaatregelen en de uitvoering hiervan.	BABW	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A wegen asfalt en Toezichthouder A wegen elementen
BO.08	Bevoegdheid tot het nemen van kleine verkeerstechnische maatregelen.	BABW	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A
BO.09	Het nemen van kleine technische (verkeers)maatregelen in het kader van de uitvoering van werkzaamheden.	BABW	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A
BO.10	Het aangaan van opdrachten met derden (diensten, leveringen en werken), mits opgenomen in geaccordeerde financiële planning.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
BO.11	Het opvragen van offertes	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Toezichthouder A
BO.12	Het gunnen van opdrachten tot € 25.000,00	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker Ontwerp en voorbereiding III en IV
BO.13	Toekomstige wijzigingen keldergraven	Nadere regels en instructies begraafplaatsen 2021	College en burgemeester	Afdelingsmanager	

FINANCIËN

Nr:	Bevoegdheid:	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
F.01	Het aangaan en beëindigen van verzekeringen en het aanmelden en afwikkelen van schadegevallen.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Medew.verzekeringen en belastingen A en B
F.02	Het gesloten verklaren van dossiers bijv. bij aansprakelijkstelling van of door de gemeente.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Medew.verzekeringen en belastingen A en B
F.03	Beslissen inzake een civiele aansprakelijkstelling van de gemeente door een derde.	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Medew.verzekeringen en belastingen A en B
F.04	Beslissen inzake civiele aansprakelijkstelling van een derde namens de gemeente, waaronder het staken van vruchteloos gebleken pogingen tot het innen van civielrechtelijke vorderingen en het oninbaar verklaren van vorderingen.	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Medew.verzekeringen en belastingen A en B
F.05	Het doen van aangiften voor rijksbelastingen.		College	Afdelingsmanager	Adviseur A en B
F.06	Declareren bij het rijk en de provincie en vragen van voorschotten		College	Afdelingsmanager	Adviseur A en B
F.07	De opdrachtverlening voor het plegen van klein onderhoud en het doen van kleine aankopen.	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Inkoopadviseur

INFORMATIEBEHEER

Nr.	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
I.01	Het houden en beheren van een adresregister en een geautomatiseerde adressenregistratie alsmede een gebouwenregister en een geautomatiseerde gebouwenregistratie.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.02	Het opstellen van ambtelijke verklaringen en het toetsen van brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.03	Het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.04	Het inschrijven van brondocumenten in het adresregister dan wel het gebouwenregister.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.05	Het op basis van brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en in de gebouwenregistratie.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.06	Het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen, inclusief de verwerking daarvan.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.07	Het onderhouden van berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistratie adressen en gebouwen.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder, Functioneel beheerder

I.08	Het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder, Medewerker DMA
I.09	Het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.10	Het opmaken van processen-verbaal van constatering.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder, Medewerker Handhaving
I.11	Het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen aangewezen brondocument.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen, Besluit Basisregistraties Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder, Medewerker Handhaving
I.12	Het toetsen van brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving.	Wkpb, Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.13	Het uitgeven van inschrijven van documenten in het register en het openen van gegevens daarover in de registratie.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.14	Het inschrijven van documenten in het register en het opnemen van gegevens daarover in de registratie.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.15	Het plaatsen van aantekeningen op het brondocument.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.16	Het verwerken van kadastrale mutaties in de administratie.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.17	Het verwerken van een bewijs van inschrijving.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.18	Het waarmerken van afschriften van brondocumenten, waarbij publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.19	Het herstellen van fouten en het doorvoeren van correcties.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.20	Het doen verstrekken van berichten aan de landelijke voorziening	Wkpb	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.21	Het op verzoek verstrekken van afschriften of uittreksels uit het register en de registratie.	Wkpb	College	Afdelingsmanager	
I.22	Het verstrekken van een verklaring dat uit het register blijkt dat op het betreffende perceel geen publiekrechtelijke betrekkingen rusten	Wkpb	College	Afdelingsmanager	
I.23	Het aankopen, huren, leasen, reparaties, onderhoud van automatiseringsapparatuur.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
I.24	Het gebruik maken van computeruitwijk.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	

			gemees- ter		
I.25	Het aankopen van boeken en tijdschriften e.d. en het sluiten van abonnementen.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
I.26	Het nemen van besluiten tot het vaststellen van nummeraanduidingen.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen en Verordening Naamgeving en Nummering 2018 (Adressen)	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.27	Het opmaken van documenten waarin constatering zijn vastgesteld en het vastleggen van deze documenten in de BAG	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.28	Het opmaken van een verklaring en het vastleggen van deze documenten in de BAG	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.29	Verlenen van e-Herkenningsmiddelen aan medewerkers om digitaal zaken doen namens de gemeente mogelijk te maken.		College	Afdelingsmanager	
I.30	Uitvoering Wet onroerende zaakbelastingen (Wet WOZ) van bevoegdheden toebedeeld aan college en burgemeester	WOZ	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
I.31	De schriftelijke bevestiging van ontvangst van een bezwaarschrift gericht tegen een besluit genomen op grond van de WOZ	Awb	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
I.32	Het inschrijven van de in Wet BAG aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.33	Verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is.	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Medewerker DMA
I.34	Het zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	Functioneel beheerder
I.35	Het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan aan het college	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen	College	Afdelingsmanager	
I.36	De afbakening van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen en Verordening Naamgeving en Nummering 2018	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder

I.37	Het nemen van besluiten tot het vaststellen van openbare ruimten	Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen en Verordening Naamgeving en Nummering 2018	College	Afdelingsmanager	Gegevensbeheerder
I.38	Het zorgdragen voor het bijhouden van de geografische gegevens in de BGT door het langs elektronische weg leveren aan het Kadaster van de gegevens, bedoeld in de artikelen 7, lid 2 en 3, en 8 Wet BGT, volgens de systeembeschrijving zoals bedoeld in artikelen 15, lid 2, enkel 20 Wet BGT	Wet BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie)	College	Afdelingsmanager	Gegevensmakelaar
I.39	Het zorgdragen voor afstemming met andere in de Wet BGT genoemde bronhouders over de begrenzing en de onderlinge aansluiting van de geografische objecten, voor zover dat nodig is om overlap van die objecten te voorkomen en om een landsdekkend topografisch bestand te waarborgen	Wet BGT	College	Afdelingsmanager	Gegevensmakelaar
I.40	Het voldoen aan de kwaliteitseisen, gesteld in de catalogus als bedoeld in artikel 4 van de Wet BGT, bij het leveren van een geografisch gegeven als bedoeld in artikel 11 van de Wet BGT	Wet BGT	College	Afdelingsmanager	Gegevensmakelaar
I.41	Het zorgdragen dat een in de BGT weergegeven geografisch object in overeenstemming is met de fysieke werkelijkheid, binnen de regels ten aanzien van actualiteit die daarover in de catalogus als bedoeld in artikel 4 Wet BGT worden gesteld	Wet BGT	College	Afdelingsmanager	Gegevensmakelaar
I.42	Het na ontvangst van een melding als bedoeld in artikel 25, lid 1 Wet BGT in onderzoek zetten van een geografisch object waarop de melding betrekking heeft, het betreffende authentiek gegeven onderzoeken en zo spoedig mogelijk beslissen over de wijziging dan wel opneming van dat gegeven en het na opneming van het authentiek gegeven onverwijld leveren hiervan en het bericht dat het geografisch object waarop het authentiek gegeven betrekking heeft niet langer in onderzoek is aan het Kadaster	Wet BGT	College	Afdelingsmanager	Gegevensmakelaar
I.43	Het aanleveren van een brondocument met betrekking tot de ondergrond van Nederland of het continentaal plat aan Onze Minister, zoals bedoeld in artikel 9 van de Wet Basisregistratie Ondergrond.	Wet Basisregistratie Ondergrond	College	Afdelingsmanager	Adviseur Informatiebeleid B, Gegevensmakelaar, Gegevensbeheerder A
I.44	Het opnieuw aanleveren van een brondocument aan Onze Minister als op grond van artikel 12, eerste lid van de Wet Basisregistratie Ondergrond een brondocument is teruggezonden, zoals bedoeld in artikel 12,	Wet Basisregistratie Ondergrond	College	Afdelingsmanager	Adviseur Informatiebeleid B, Gegevensmakelaar, Gegevensbeheerder A

	tweede lid van de Wet Basisregistratie Ondergrond.				
I.45	<p>Het zoals bedoeld in artikel 30 van de Wet Basisregistratie Ondergrond:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onder opgaaf van redenen melden aan Onze Minister van gerede twijfel over de juistheid van een in de registratie ondergrond opgenomen authentiek gegeven over een verkenning, gebruiksrecht of constructie of het ontbreken van een dergelijk gegeven in de registratie ondergrond; • onder opgaaf van redenen melden aan Onze Minister van gerede twijfel over de schematische weergave van de ondergrond op een bepaalde plaats binnen een in de registratie ondergrond opgenomen authentiek model of over een authentiek gegeven over dat model; • aan Onze Minister doen van het verzoek om het authentiek model tussentijds te actualiseren. 	Wet Basisregistratie Ondergrond	College	Afdelingsmanager	Adviseur Informatiebeleid B, Gegevensmakeelaar, Gegevensbeheerder A
I.46	<p>Het, voor zover dat ingevolge artikel 33, tweede lid noodzakelijk is, onderzoeken van het authentieke gegeven en het verstrekken van de resultaten van het nader onderzoek, aan Onze Minister, zoals bedoeld in artikel 33, derde lid van de Wet Basisregistratie Ondergrond.</p>	Wet Basisregistratie Ondergrond	College	Afdelingsmanager	Adviseur Informatiebeleid B, Gegevensmakeelaar, Gegevensbeheerder A
I.47	<p>Het aan Onze Minister ter inschrijving aanbieden van een krachtens artikel 9, eerste lid, aangewezen bron-document dat dateert van vóór het tijdstip van inwerkingtreding van de hoofdstukken 2 en 3 en de grondslag vormt voor een op dat tijdstip actueel gegeven over een verkenning, gebruiksrecht of constructie dat vóór dat tijdstip niet was opgenomen in de informatiesystemen, zoals bedoeld in artikel 40, eerste lid van de Wet Basisregistratie Ondergrond.</p>	Wet Basisregistratie Ondergrond	College	Afdelingsmanager	Adviseur Informatiebeleid B, Gegevensmakeelaar, Gegevensbeheerder A

OMGEVING					
Nr:	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemanda-teerde	Ondermandaat
O.01 WRO	Vorbereiding ruimtelijke plannen: structuurvisie, bestemmingsplan, exploitatieplan, inpassingsplan, beheersverordening, wijzigingsplan, uitwerkingsplan en voorbereidingsbesluit t.b.v. vooroverleg en inspraak	Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner

O.02	Toezending (voor)ontwerp ruimtelijk plan (zie O.01) aan wettelijk adviseurs en overlegpartners t.b.v. wettelijk overleg	Wro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.03	Toezending gewijzigd vastgesteld bestemmingsplan aan wettelijk adviseurs	Wro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.04	Correspondentie, bekendmaking en kennisgeving navolgend vastgesteld ruimtelijk plan: structuurvisie, bestemmingsplan, inpassingsplan, exploitatieplan, beheersverordening, wijzigingsplan, uitwerkingsplan en voorbereidingsbesluit	Wro en Awb	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.05	Digitaal beschikbaar stellen ruimtelijke plannen	Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.06 PLA/NDC	Vaststellen van een indieningsformulier aanvraag planschade en nadeelcompensatie		College	Afdelingsmanager	
O.07	Bevoegdheid tot het aangaan van een (planschadeverhaal)overeenkomst.	Wro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.08	Verzorgen van administratieve werkzaamheden omtrent aanvragen planschade en nadeelcompensatie	Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner, medewerker omgeving
O.09	Verzorgen van ontvangst van het verschuldigde drempelbedrag van € 300,- en het al dan niet retourneren daarvan na besluit toekenning in planschade	Wro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.10	Aanvraag niet-ontvankelijk verklaren als niet aan de indieningsvereisten als genoemd in artikel 2 van de verordening planschade, artikel 6.4 lid 1 Wro en artikel 6.1.2.2 Bro wordt voldaan.	Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.11	Onder opgaaf van redenen de beslissing op het verzoek om planschadevergoeding met ten hoogste vier weken verdagen	Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.12	Het besluiten omtrent een verzoek om wraking	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.13	Aanwijzing adviseurs	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.14	Aanvrager op de hoogte stellen van de aangewezen adviseurs (planschade)	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.15	Opdrachtverstrekking aan adviseurs om advies of een second opinion over een advies uit te brengen (planschade)	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.16	Het ter beschikking stellen van alle informatie (planschade)	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner,

					medewerker omgeving
O.17	Aanwijzing ambtelijke bijstand adviseur/commissie (planschade)	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	
O.18	Beslissen op aanvragen om tegemoetkoming in planschade en nadeelcompensatie	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	
O.19	Verzorgen van vergoeding van kosten rechtsbijstand en andere deskundige bijstand, evenals wettelijke rente na afloop van de procedure bij besluit toekenning tegemoetkoming in planschade of nadeelcompensatie	Wro/Bro	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.20 STADO	Het uitkeren van gelden in het kader van stads- en dorpsvernieuwing binnen het beschikbare budget.		College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.21 AFV	Het vaststellen van dagen en tijden van afvalinzameling en afwijkingen daarvan	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.22	Het aanwijzen van een inzamel dienst	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.23	Het vaststellen van nadere regels voorbereiding aanwijzing en inzameling	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.24	Het verlenen van ontheffing voor het in of op de bodem brengen, storten, achterlaten of anderszins plaatsen van afvalstoffen	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.25	Aanwijzen andere inzamelaars	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.26	Nadere regels vrijstelling inzamelaars	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.27	Aanwijzen inzamelplaats	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.28	Regels afvalscheiding, inzamel frequentie en locaties	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.29	Nadere regels gescheiden aanbieden en vrijstelling	Afvalstoffenheffing gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.30	Het vaststellen van regels gebruik inzamelmiddelen	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C

O.31	Het vaststellen van nadere regels vrijstelling voor percelen	Afvalstoffenverordening gemeente Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
O.32 AR- CHEO	Het instemmen met diverse archeologische rapporten, als archeologische Programma's van Eisen	Erfgoedwet (overgangsrecht Monumentenwet 1988)	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.33 WVWca	Het verlenen, weigeren, wijzigen en intrekken van ontheffingen in het kader van de wegenverkeerswet.	Wvw 1994	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.34	Het nemen van een verkeersbesluit voor het plaatsen en verwijderen van verkeerstekens	BABW	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.35	Het besluiten omtrent het nemen van een verkeersbesluit m.b.t. het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van de uitvoering van werkzaamheden tot herstel of reconstructie van wegen of straten.	BABW, WVW 1994	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.36	Het verlenen, weigeren, wijzigen en intrekken van ontheffingen in het kader van exceptioneel transport.	WVW 1994	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.37	Het verlenen, weigeren, wijzigen en intrekken van ontheffingen voor incidentele transporten.	RVV 1990	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.38	Het besluiten omtrent aanvragen op ontheffingen van parkeerverboden en inrijverboden	RVV 1990	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.39	Verlenen, weigeren of intrekken gehandicaptenparkeerplaatsen zowel de algemene als die op kenteken	RVV 1990 & WVW 1994	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.40	Het besluiten op aanvragen (verlenen en wijzigen bevoegdheid bij Publiekscentrum) voor navolgende typen parkeervergunningen: a. intrekking, weigering en ambtshalve besluiten bewonersvergunning b. bedrijfsvergunning	Parkeerverordening	College	Afdelingsmanager	a. Beleidsmedewerker A1, A2, B en C b. Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.41 PRI- VR	Het opvragen van offertes	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.42	Het ondertekenen van overeenkomsten dan wel het verstrekken van opdrachten bij de inkoop en aanbesteding van werken, diensten en leveringen tot € 5.000	Gemeentewet	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.43	Het besluiten tot verkoop van bouwterreinen van gemeentelijke grondexploitaties en incidentele bouwterreinen	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner, medewerker omgeving
O.44	Het vervroegd in gebruik geven van reeds verkochte bouwterreinen.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner

O.45	Het sluiten van transacties ten aanzien van onroerende zaken die een waarde vertegenwoordigen van minder dan €25.000,-.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.46	Het voeren van onderhandelingen over aan- en verkoop van onroerende zaken binnen door B&W aangegeven grenzen.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C
O.47	Het voeren van correspondentie wat betreft afhandeling van besluiten omtrent onroerende zaken transacties, incl. het laten opmaken van de eventueel noodzakelijke notariële akten.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner, medewerker omgeving
O.48	Het doen van aanbiedingen inzake verhuur, verpachting of verkoop van onroerende zaken, evenals het afhandelen van aanbiedingen tot huur, pacht of aankoop van onroerende zaken.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.49	Besluiten tot huur en verhuur, pacht of verpachting of anderszins het in gebruik nemen of geven van onroerende zaken.	Gemeentewet	College en burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B, en C, beleidsondersteuner
O.50 SUBS	a. Het besluiten over en het ondertekenen van beschikkingen voor het verlenen van incidentele of structurele subsidies < € 10.000; b. het vaststellen van subsidies tot € 5.000,00	Subsidieverordening	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker A1, A2, B en C, beleidsondersteuner
O.51	Het besluiten over en ondertekenen van subsidiebeschikkingen voor het vaststellen van incidentele of structurele subsidie < € 50.000,-	Subsidieverordening	College	Afdelingsmanager	

PUBLIEKSCENTRUM					
Nr.	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
P.01	Aangifte geboorte wanneer de tot de aangifte bevoegde of verplichte personen ontbreken of nalaten de aangifte te doen, geschiedt deze door of vanwege de burgemeester van de gemeente alwaar de geboorteakte moet worden opgemaakt.	Burgerlijk Wetboek	Burgemeester	Afdelingsmanager	
P.02	Aangifte van overlijden wanneer tot de aangifte bevoegde personen ontbreken of nalaten binnen de in de Wet op de lijkbezorging gestelde termijn voor de begraafing of verbranding de aangifte te doen, geschiedt deze door of vanwege de burgemeester alwaar de akte van overlijden moet worden opgemaakt.	Burgerlijk Wetboek	Burgemeester	Afdelingsmanager	

P.03	Het opnemen van een verklaring onder ede of belofte.	Wet BRP	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken Medewerker burgerzaken
P.04	Beslissen over: a. Het niet of niet geheel gevolgen geven aan een aangifte. B. Het afwijken van gegevens betreffende de burgerlijke staat als mede het niet aanmerken van een document als akte. c. Het niet opnemen gegevens nationaliteit. d. Het doen van ambtshalve aangiften. e. Onjuiste gegevens of strijd met de openbare orde. f. Het niet voldoen aan een verzoek als bedoeld in artikelen 79 tot en met 82. g. Verzoeken verwijdering gegevens, geheimhouding, verbetering, afscherming, verzet, naamgebruik, inzage.	Wet BRP en Wbp	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/ medewerker burgerzaken
P.05	Uitvoeren van alle besluiten omtrent het bijhouden van de Basisregistratie Personen.	Wet BRP, Verordening gegevensverstrekking BRP en de Regeling gegevensverstrekking BRP	College	Afdelingsmanager	Verstrekken: Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/ medewerker servicebalie en burgerzaken Weigeren: medewerker kwaliteitszorg/ specialist burgerzaken
P.06	De afgifte van gewaarmerkte afschriften uit de BRP persoonsgegevens/verstrekkingen van gegevens uit de BRP.	Wet BRP, verordening BRP en regeling gegevensverstrekking BRP	College	Afdelingsmanager	Verstrekken: Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/ medewerker servicebalie en burgerzaken Weigeren: medewerker kwaliteitszorg/ specialist burgerzaken
P.07	Het wijzigen van de bijlage bij de Regeling Briefadres te wijzigen (art. 3 lid 9)	Wet BRP, Regeling briefadres, Awb, Circulaire BRP en briefadres en protocol voor ondersteuning door burgerzaken aan achterblijvers in geval van vermissing (NVVB)	College	Afdelingsmanager	
P.08	Het legaliseren van handtekeningen en gewaarmerkte kopieën.	Algemene wetgeving	Burgemeester	Afdelingsmanager	Verstrekken: Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/ medewerker servicebalie en burgerzaken Weigeren: medewerker kwaliteitszorg/ specialist burgerzaken
P.09	Het in ontvangst nemen van aanvragen, verstrekken, ongeldigheidsverklaringen en weigering tot afgifte van	Wvw, Reglement Rijbewijzen Wvr	Burgemeester	Afdelingsmanager	Verstrekken: Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/ medewerker service

	rijbewijzen en uitvoeren van besluiten dienaangaande.				vicebalie en burgerzaken Weigeren: medewerker kwaliteitszorg/specialist burgerzaken
P.10	Het in ontvangst nemen, toetsen en doorzenden van een aanvraag om afgifte van een verklaring omtrent het gedrag	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.11	In ontvangst nemen van aanvragen voor nationale paspoorten, reisdocumenten voor vluchtelingen en reisdocumenten voor vreemdelingen.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.12	Verstrekken van nationale paspoorten, reisdocumenten voor vluchtelingen en reisdocumenten voor vreemdelingen.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.13	Het vaststellen van de identiteit van de aanvrager van het reisdocument.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.14	Het uitreiken van reisdocumenten en termijnverstrekking voor reisdocumenten.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.15	Het weigeren of vervallenverklaring van reisdocumenten.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker kwaliteitszorg/Specialist Burgerzaken
P.16	Het inhouden van reisdocumenten.	Paspoortwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.17	Het indienen van het verzoek tot weigering onderscheidenlijk vervallenverklaring o.g.v. art. 24 b Paspoortwet	Paspoortwet	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken
P.18	Het in ontvangst nemen van zendingen reisdocumenten	Paspoortuitvoeringsregeling Nederland	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken/facilitair medewerker
P.19	Afgifte bewijs van Nederlandschap	Rijkswet op het Nederlandschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Verstrekken: Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken Weigeren: medewerker kwaliteitszorg/specialist burgerzaken
P.20	Het in ontvangst nemen van een verzoek tot een verklaring omtrent het gedrag.	Rijkswet op Nederlandschap / Besluit verkrijging- en verlies	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken

P.21	Inwinning van gegevens uit de algemene documentatieregisters i.v.m. een verzoek tot verkrijging van het Nederlanderschap	Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.22	Het in ontvangst nemen van optieverklaringen, naturalisatieverzoeken en verklaringen van afstand i.v.m. verkrijging en verlies van het Nederlanderschap.	Rijkswet op Nederlanderschap / Besluit verkrijging- en verlies Nederlanderschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.23	Naturalisatie: naamsvaststelling of naamswijziging	Rijkswet op Nederlanderschap / Besluit verkrijging- en verlies Nederlanderschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.24	Optie: naamsvaststelling	Rijkswet op Nederlanderschap / Besluit verkrijging- en verlies Nederlanderschap	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.25	Het afgeven van Laissez-passer voor lijken.	Int. Ovk. Vervoer lijken 26-10-1973, Trb 1975,95, Besluit op de Lijkbezorging	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.26	Het besluiten tot afwijking van de termijn voor lijkbezorging.	Wet op de lijkbezorging	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.27	Het nemen van een besluit tot lijkbezorging van gemeentewege.	Wet op de lijkbezorging/Beleidsregels uitvoering art. 20 t/m 22 Wet op de Lijkbezorging/Algemene wet op het binnentreden	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.28	Het besluiten tot verhaal van de kosten van lijkbezorging op de nalatenschap van de overledene en op de aangewezen verwanten, alsook het verrichten van de werkzaamheden ter uitvoering daarvan.	Wet op de lijkbezorging, Gemeentewet, Beleidsregels uitvoering art. 20 t/m 22 Wet op de Lijkbezorging/Algemene wet op het binnentreden	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.29	Het doen van aanschrijvingen i.v.m. wijzigingen in de tenaamstelling van graven.	Wet op de Lijkbezorging/Beheerverordening/Uitvoeringsverordening	Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.30	Het afgeven van verloven tot ontleding.	Wet op de Lijkbezorging	Burgemeester	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.31	Toestemming om overledene binnen 36 uur na het overlijden te begraven.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	Burgemeester	Afdelingsmanager	
P.32	Het verlenen, verlengen en overboeken van grafrechten.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelij-	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken

		ke begraafplaatsen Waadhoeke			
P.33	Verlenen en weigeren van vergunningen voor het oprichten van keldergraven.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.34	Mededeling aan rechthebbende van ontvangst van de verklaring van afstand doen van het recht op het particuliere graf.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.35	Grafrechten vervallen verklaring	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
P.36	Ingebrekestelling als rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.37	Aanschrijving om rechthebbende te verplichten een beschadiging of verwaarlozing van de grafbedekking te herstellen	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
P.38	Direct verwijderen van grafbedekking in gevaarlijke situaties.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.39	Verwijderen van grafbedekking na verstrijken van de termijn.	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	
P.40	Bijhouden lijst van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft en die daar-	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken

	door een bescherming verdient.	instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke			
P.41	Ruimen en samenvoegen van stoffelijke overschotten in een graf	Wet op de Lijkbezorging/Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College/burgemeester	Afdelingsmanager	
P.42	Verlenen en weigeren vergunningaanvraag grafbedekking	Wet op de Lijkbezorging/Art. 14 lid 4 Verordening beheer gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke/nadere regels en instructies gemeentelijke begraafplaatsen Waadhoeke	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.43	De (ééndaagse) benoeming van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand op schriftelijk verzoek van het paar.	Reglement burgerlijke stand/Burgerlijk Wetboek	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.44	Het in bijzondere gevallen kunnen besluiten tot afwijking van de aangegeven openstellingsuren	Reglement burgerlijke stand/Burgerlijk Wetboek	College	Afdelingsmanager	
P.45	Het aanwijzen van incidentele of permanente locaties als gemeentehuis	Reglement burgerlijke stand/Burgerlijk Wetboek	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.46	De organisatie van verkiezingen en alle daarbij voorkomende werkzaamheden waaronder de indeling van stemdistricten en aanwijzen van stemlokalen. De benoeming van leden van het hoofdstembureau vallen buiten het mandaat.	Kieswet en Kiesbesluit	College	Afdelingsmanager	Specialist burgerzaken, medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken
P.47	Afgeven en/of weigeren gehandicapten parkeerkaarten	BABW , Regeling Gehandicaptenparkeerkaart	College	Afdelingsmanager	Verstrekken: medewerker burgerzaken/medewerker servicebalie en burgerzaken Weigeren: specialist burgerzaken
P.48	Bestellen van waardepapieren (gehandicaptenparkeerkaarten en gewaarmerkt papier)	Gemeentewet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker kwaliteitszorg/Specialist Burgerzaken/medewerker burgerzaken
P.49	Het besluiten op aanvragen (verlenen en wijzigen) voor een bewonersvergunning parkeren	Parkeerverordening	College	Afdelingsmanager	Medewerker servicebalie en burgerzaken
P.50	Wijzigen tijdstip budgethuwelijk/partnerschapregistratie	Reglement burgerlijke stand/Burgerlijk Wetboek	College	Afdelingsmanager	

SAMENLEVING

Nr.	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemanda-teerde	Ondermandaat
S.01	Aangaan contracten busvervoer ten behoeve van het bewegingsonderwijs van de basisscholen overeenkomstig het aanbestedingsbeleid.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
S.02	Het uitvoeren van de leerplichtwet alsmede het verlenen, weigeren intrekken van ontheffingen in het kader van deze wet en controle leerplicht.	Leerplichtwet	College	Afdelingsmanager	Leerplichtambtenaar
S.03	Het toewijzen, afwijzen en beëindigen van vergoedingen leerlingenvervoer in het kader van de verordening leerlingenvervoer.	Verordening Leerlingenvervoer	College	Afdelingsmanager	Medewerker bedrijfsvoering IV en medewerker beleidsuitvoering III
S.04	Het toewijzen, wijzigen en afwijzen van verzoeken tot registratie van kindercentrum of gastouderbureau of voorzieningen voor gastouderopvang alsmede het wijzigen van de registratie LRK.	Wet op de kinderopvang	College	Afdelingsmanager	Medewerker bedrijfsvoering IV en medewerker beleidsuitvoering III
S.05	Het nemen van besluit tot het al dan niet geven van een aanwijzing op basis van de bevindingen van de toezichthouder (de GGD) welke gedaan zijn na het uitvoeren van een onderzoek bij een kinderdagverblijf (KDV), een Buitenschoolse Opvang (BSO), een Gastouderbureau (GOB) of een Voorziening Gastouderopvang (VGO).	Wet op de kinderopvang	College	Afdelingsmanager	Medewerker beleidsuitvoering III en medewerker bedrijfsvoering IV
S.06	Het opleggen van een boete, bestuursdwang of last onder dwangsom aan een kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang, gastouderbureau of voorziening gastouderopvang.	Wet op de kinderopvang	College	Afdelingsmanager	
S.07	Toezicht houden op de naleving van de bij of krachtens hoofdstuk Va van Wet publieke gezondheid gestelde regels in de kinderopvang.	Wpg en art. 1.61 Wet op de kinderopvang	College Burgemeester	Directeur Publieke Gezondheidszorg	
S.08	Het besluiten over en ondertekenen van beschikkingen voor het verlenen van incidentele of structurele subsidie < € 10.000,00, gelijk vaststellen tot € 5.000,00	Subsidieverordening	College	Afdelingsmanager	Medewerker ontwikkeling I t/m IV + medewerker beleidsuitvoering II en III
S.09	Het besluiten over en ondertekenen van subsidiebeschikkingen voor het vaststellen van incidentele of structurele subsidie < € 50.000,-	Subsidieverordening	College	Afdelingsmanager	
S.10	Beslissen tot het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst met een subsidieontvanger ter uitvoering van het besluit tot subsidieverlening.	Gemeentewet & Awb	College	Afdelingsmanager	
S.11	Ondertekening van uitvoeringsovereenkomsten in het kader van subsidieverlening.	Gemeentewet & Awb	Burgemeester	Afdelingsmanager	

S.12	Aanschaf en vervanging van gymmaterialen volgens de programmabegroting en bijbehorende producteneraming	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker ontwikkeling III en IV
S.13	Het verhuren van sportvelden en sportaccommodaties.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker bedrijfsvoering IV en medewerker beleidsuitvoering III
S.14	Vaststelling van verhuurprijzen van de accommodaties.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
S.15	Verpachten horeca alsmede afstemmingsafspraken maken.	Gemeentewet	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	
S.16	Uitvoering van diverse onderdelen binnen de WvGGZ en de Wzd, namelijk: - het verkennend onderzoek voor het indienen van een zorgmachtiging - het indienen van een aanvraag voor een verzoekschrift tot het verlenen van een zorgmachtiging bij de officier van Justitie - het horen van betrokkene	WvGGZ en Wzd	Burgemeester	Afdelingsmanager	Veiligheidsregio Fryslân, onderdeel GGD

STAF					
Nr.	Bevoegdheid	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
St.01	Behandeling van verzoeken van burgers die betrekking hebben op recht van inzage, recht op rectificatie, recht op vergetelheid (gegevenswissing), recht op beperking van de verwerking, recht op dataportabiliteit (overdraagbaarheid gegevens), recht van bezwaar tegen verwerking, recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming/profileren	AVG	College en Burgemeester	Functionaris Gegevensbescherming/CISO	

Veiligheid & VTH					
Nr:	Bevoegdheid:	Wettelijke grondslag	Mandataris	Gemandateerde	Ondermandaat
V.01	Het beslissen op een aanvraag om een omgevingsvergunning voor zover geen zienswijzen zijn ingediend met betrekking tot het ontwerpbesluit.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.02	Het beslissen op een aanvraag om een omgevingsvergunning in fasen voor zover geen zienswijzen zijn ingediend met betrekking tot het ontwerpbesluit en de aanvraag voor een omgevingsvergunning niet (gedeeltelijk) wordt afgewezen.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.03	Het intrekken van een omgevingsvergunning eerste fase, indien niet tijdig een aanvraag om een omgevingsvergunning tweede fase is ingediend.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A

V.04	Het intrekken van een omgevingsvergunning eerste of tweede fase, indien op de aanvraag met betrekking tot de andere fase negatief is beslist en niet tijdig een nieuwe aanvraag is ingediend.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.05	Het wijzigen van de beschikking met betrekking tot de eerste fase bij de beschikking met betrekking tot de tweede fase, voor zover dit nodig is met het oog op het verlenen van de omgevingsvergunning.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.06	Het verlenen van toestemming voor het overdragen van een omgevingsvergunning door een rechtspersoon aan een andere rechtspersoon.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.07	Het wijzigen van de voorschriften van een omgevingsvergunning.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.08	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.09	Het verbinden van voorschriften aan een beschikking tot het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning in een geval behorende tot een krachtens artikel 4.1 Wabo aangewezen categorie.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.10	Het bepalen dat een voorschrift als bedoeld in artikel 2.33a lid 1 Wabo of een anderszins aan de omgevingsvergunning verbonden voorschrift gedurende een daarbij aan te geven termijn blijft gelden.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.11	Het verlenen van een omgevingsvergunning in afwijking van artikel 3.3 lid 1 Wabo (eerste volzin), indien een activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde bestemmingsplan (doorbreken aanhoudingsplicht bij bestemmingsplan in voorbereiding).	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.12	Het verlenen van een omgevingsvergunning in afwijking van artikel 3.3 lid 4 Wabo, indien een activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde ter bescherming van het beschermde stads- of dorpsgezicht strekkende bestemmingsplan, nadat onze Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is gehoord (doorbreken aanhoudingsplicht bij besluit tot aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht dat nog niet is opgenomen in een bestemmingsplan of beheersverordening)	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A

V.13	Het aanhouden van de beslissing op een aanvraag om een omgevingsvergunning die betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder g of h van de Wabo, indien voor een bouwwerk dat zal worden gebouwd in plaats van het te slopen bouwwerk, een omgevingsvergunning is aangevraagd, maar op die aanvraag nog niet is beslist.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.14	Het verlenen van een omgevingsvergunning in afwijking van artikel 3.5 lid 1 Wabo, indien een ingesteld beroep geen gevolgen kan hebben voor de beoordeling van de aangevraagde activiteit of de aan de omgevingsvergunning voor die activiteit te verbinden voorschriften, dan wel indien deze gevolgen niet opwegen tegen het belang dat met verlening van de omgevingsvergunning is gediend (doorbreken aanhoudingsplicht bij een exploitatieplan dat nog niet onherroepelijk is).	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.15	Het verlengen van de termijn als bedoeld in artikel 3.9 lid 1 Wabo, waarbinnen een beslissing wordt genomen op een aanvraag om een omgevingsvergunning	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.16	Het opnemen van een gelijke bepaling in de omgevingsvergunning, indien in een vergunning krachtens de Waterwet een bepaling wordt opgenomen als bedoeld in artikel 2.23 Wabo over de termijn waarvoor zij geldt.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.17	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning indien een krachtens artikel 6.2 van de Waterwet verleende vergunning geheel of gedeeltelijk wordt ingetrokken.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.18	Het zorg dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving, in spoedeisende gevallen, van de op grond van het bepaalde bij of krachtens de betrokken wetten (zoals genoemd in artikel 5.1 Wabo) voor degene die het project uitvoert, geldende voorschriften. Gebruik van dit mandaat moet onverwijld aan het college worden gemeld.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A
V.19	Het verzamelen en registreren van gegevens die met het oog op de uitoefening van de taak als bedoeld in artikel 5.2 lid 1 sub a Wabo van belang zijn.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.20	Het behandelen van klachten die betrekking hebben op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de betrokken wetten (zoals genoemd in artikel 5.1 Wabo) met betrekking tot	Wabo	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A

	het uitvoeren van het betrokken project.				
V.21	Het opleggen van een last onder bestuursdwang ter handhaving van artikel 5:20, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht, voor zover het betreft de verplichting tot het verlenen van medewerking aan de krachtens artikel 5.10 Wabo aangevozen ambtenaren.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A
V.22	Bepalen dat een besluit tot het opleggen van een last onder bestuursdwang of een last tot het opleggen van een last onder dwangsom mede geldt jegens de rechtsopvolger alsmede jegens iedere volgende rechtsopvolger.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A
V.23	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een vergunning of ontheffing indien de vergunning of ontheffing ten gevolge van een onjuiste of onvolledige opgave is verleend, indien niet overeenkomstig de vergunning of ontheffing is of wordt gehandeld of indien de voor de houder van de vergunning of ontheffing als zodanig gestelde regels niet zijn of worden nageleefd.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.24	Het geheel of gedeeltelijk intrekken van een omgevingsvergunning in gevallen als bedoeld in artikel 2.25 lid 3 Wabo, indien het project niet overeenkomstig het krachtens dat artikellid bepaalde wordt uitgevoerd door een ander dan degene aan wie de vergunning is verleend of in het geval en onder de voorwaarden als bedoeld in artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.25	Het schriftelijk verklaren dat burgemeester en wethouders een verzoek tot oplegging van een last onder bestuursdwang, oplegging van een last onder dwangsom of intrekking van een vergunning in behandeling willen nemen in het geval een ander bestuursorgaan eveneens bevoegd is tot handhaving.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A
V.26	Het zorg dragen voor het beheer van de in de landelijke voorziening opgenomen gegevens en bescheiden en de verstrekking daarvan aan bestuursorganen die zijn betrokken bij de beslissing omtrent de verlening van een omgevingsvergunning.	Wabo	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Adviseur OOV, Medewerker OOV
V.27	Afwijken van het advies van Adviescommissie ruimtelijke kwaliteit (voorheen de welstandscommissie)	Wabo	College	Afdelingsmanager	
V.28	Aanschrijvingen in het kader van gebruiksmeldingen brandveiligheid bedrijven	Wabo, bouwbesluit	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A

V.29	Het beslissen op een verzoek tot het niet uitvoeren van een bodemonderzoek NEN 5740, na afstemming met bodemadviseur FUMO	Bouwwerordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.30	Het verlenen, weigeren en intrekken van een vergunning inhoudende de toestemming voor het aangaan van overeenkomsten van huur, en verhuur van woonruimte in het kader van de leegstandswet.	Leegstandswet	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.31	Het verbinden van voorschriften aan een van rechtswege verleende vergunning.	Leegstandswet WABO	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.32	Het intrekken van de vergunning ex. artikel 16 Erfgoedverordening	Erfgoedverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.33	Indien en voor zover blijkt dat een belanghebbende schade lijdt of zal lijden, die redelijkerwijze niet of niet geheel te zijnen laste behoort te blijven, kent het bevoegd gezag hem op zijn aanvraag een naar billijkheid te bepalen tegemoetkoming toe, indien de schade in relatie tot de regels en aanwijzingen als bedoeld in art Artikel 19 Erfgoedverordening.	Erfgoedverordening	College	Afdelingsmanager	
V.34	Het in de gelegenheid stellen van belanghebbenden zich te doen horen en het plegen van overleg.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.35	Het bekendmaken van de aanwijzing van de minister.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.36	Het doorzenden van de naar voren gebrachte zienswijzen aan de minister.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.37	Het doorzenden van de aanvraag om een beschermd archeologisch monument te slopen, verplaatsen, verstoren, herstellen, te gebruiken of laten gebruiken aan de minister.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.38	Het bijhouden van een openbaar register ten aanzien van het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van een beschermd monument of het herstellen, gebruiken of laten gebruiken van een beschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Medewerker Handhaving, Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,

V.39	Het nemen van een besluit op een melding als bedoeld in par. 1.7 van het Bouwbesluit 2012	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.40	Het nemen van een besluit van op een gebruiksmelding als bedoeld in par. 1.5 van het Bouwbesluit 2012	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.41	Het doen van een verzoek aan GS tot het aanwijzen van een depot.	Erfgoedwet	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.42	Het opleggen van nadere voorwaarden alsmede het wijzigen van de voorwaarden aan het gebruik na een gedane gebruiksmelding.	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Medewerker handhaving, vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.43	Het opleggen van nadere voorwaarden alsmede het wijzigen van de voorwaarden aan de sloop.	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Medewerker handhaving, vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.44	Het mededelen van bouwvalligheid	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Medewerker handhaving, Beleidsmedewerker VTH A
V.45	Het geven van aanwijzing m.b.t. bouw- of sloopveiligheidsplan.	Bouwbesluit 2012	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B, medewerker handhaving, Beleidsmedewerker VTH A
V.46	Verlenen ontheffingen voor het overtreden van de geluidsnorm of het overtreden van de trillingsterktenorm	Artikel 8.4, lid 2 en 8.5, lid 2 Bouwbesluit 2012 Activiteitenbesluit	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B, medewerker handhaving, Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B
V.47	Het aanwijzen van gebieden waar niet mag worden samengeschoold	APV	Burgemeester	Afdelingsmanager	Adviseur OOV, Beleidsmedewerker VTH A
V.48	Het in ontvangst nemen van kennisgevingen op grond van de APV betreffende optochten, betogingen & vertoningen op de weg.	APV	Burgemeester	Afdelingsmanager	Adviseur OOV, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.49	Het verlenen, weigeren en intrekken van ontheffingen voor het hebben van terrassen en uitstallingen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.50	Het verlenen van ontheffingen op grond van de APV voor het gebruik van de weg of een weggedeelte ander dan overeenkomstig de publieke functie ervan, met uitzondering van terrassen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.51	Het nemen van een besluit op een melding of het bevestigen van een melding van een klein evenement.	APV	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.52	Het verlenen, weigeren en intrekken van vergunningen voor het houden van evenementen.	APV	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.53	Het aanmerken van honden als hinderlijk of gevaarlijk.	APV	Burgemeester	Afdelingsmanager	Medewerker handhaving, medewerker handhaving APV, Be-

					leidsmedewerker VTH A
V.54	Het verlenen, weigeren en intrekken van ontheffingen aan paracommerciële instellingen.	Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.55	Het verlenen, weigeren en intrekken van standplaatsvergunningen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.56	Het verlenen, weigeren en intrekken van een vergunning voor de uitoefening van een horecabedrijf, slijtersbedrijf en het verbinden van voorschriften of beperkingen daaraan.	Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.57	Bevestigen van het ontvangst van een aanvraag voor de wijziging van het aanhangsel.	Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.58	Het wijzigen en het weigeren van wijzigen van het aanhangsel.	Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.59	De verlening, weigering en intrekking van een ontheffing voor het verstrekken van zwak alcoholische drank bij bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard.	Alcoholwet	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.60	Aanschrijvingen gericht op de naleving van aan de vergunning en ontheffing e.d. verbonden voorschriften in het kader van de uitvoering van wetten en verordeningen.	APV, Alcoholwet, Drank en horecaverordening Winkeltijden wet, winkeltijdenverordening	College en Burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, medewerker handhaving, medewerker handhaving APV
V.61	Het toekennen en afwijzen van een verzoek om handhaving in het kader van de uitvoering van wetten en verordeningen.	APV, Alcoholwet, Drank en horecaverordening Winkeltijden wet, winkeltijdenverordening	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, medewerker handhaving, medewerker handhaving APV
V.62	Het uitschrijven van een loting t.b.v. het verdelen van een schaarse standplaatsvergunning.	Marktverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.63	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van standplaatsvergunningen alsmede het overschrijven of weigeren een standplaatsvergunning over te schrijven.	Marktverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.64	Het verlenen, weigeren en intrekken van vergunningen en ontheffingen verleend in verband met vervanging wegens met ziekte, vakantie of bijzondere omstandigheden.	Marktverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, beleidsmedewerker VTH A
V.65	De verlening, weigering en intrekking vergunning voor kansspel waarvan de opbrengst enig algemeen belang dient tot een bedrag van € 4.500.	Wet op de Kansspelen	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B

V.66	Het verlenen, weigeren en intrekken van vergunningen voor het plaatsen van speelautomaten in horecabedrijven.	Wet op de Kansspelen	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.67	Het aanvragen van inlichtingen uit registers Justitiële documentatiedienst/strafregisters, t.b.v. uitvoering Alcoholwet.	Besluit inlichtingen Justitiële documentatie	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Adviseur OOV
V.68	Vrijstelling en ontheffingen ingevolge de Winkeltijdenwet en op die wet gebaseerde verordening.	Winkeltijdenwet en Winkeltijdenverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.69	Het opleggen van een huisverbod indien uit feiten en omstandigheden blijkt dat deze persoon een gevaar oplevert voor aanwezigen in een woning.	Wet tijdelijk Huisverbod	Burgemeester	Hulp Officier van Justitie	
V.70	Het plegen van overleg met Bureau Jeugdzorg ingeval van kindermishandeling of een ernstig vermoeden daarvan, alvorens te besluiten tot het wel of niet opleggen van een huisverbod.	Wet tijdelijk huisverbod	Burgemeester	Hulp officier van Justitie	
V.71	Het mondeling aanzeggen van het huisverbod aan de uit huis te plaatsen persoon in een dermate spoedeisende situatie dat het huisverbod niet tevoren op schrift gesteld kan worden.	Wet tijdelijk huisverbod	Burgemeester	Hulp officier van Justitie	
V.72	Het mededelen van het huisverbod en de consequentie van niet naleven, aan de huisgenoten van de uithuisgeplaatste, de aangewezen instantie voor advies en/of hulpverlening en Bureau Jeugdzorg (ingeval van kindermishandeling of een vermoeden daarvan).	Wet tijdelijk huisverbod	Burgemeester	Hulp officier van Justitie	
V.73	Het binnen 24 uur regelen van juridische bijstand voor de uithuisgeplaatste nadat hij/zij hiertoe de eventuele wens te kennen heeft gegeven en wel voor de duur van de behandeling van het verzoek voor een voorlopige voorziening bij de rechtbank.	Wet tijdelijk huisverbod	Burgemeester	Hulp officier van Justitie	
V.74	Het geven van verklaringen van geen bedenkingen in verband met vuurwerk.	Vuurwerkbesluit	Burgemeester	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, vergunningverlener B
V.75	Het doen van een verzoek om advies aan het landelijk bureau Bibob,	Wet Bibob	Burgemeester	Afdelingsmanager	Adviseur OOV
V.76	Het doen van verzoeken voor de verkrijging van politiegegevens.	Wet politiegegevens	Burgemeester	Afdelingsmanager	Adviseur OOV
V.77	In naam en onder verantwoordelijkheid van het bevoegd bestuursorgaan besluiten te nemen en rechtshandelingen te verrichten welke direct gerelateerd zijn aan het incident in de getroffen gemeente zoals het	Gemeentewet, Algemene wet bestuursrecht en art. 3:60	College	OvD-BZ	

	alarmeren van taakorganisaties en het uitvoeren van gemeentelijke taken.	Burgerlijk Wetboek			
V.78	In naam en onder verantwoordelijkheid van het bevoegd bestuursorgaan rechtshandelingen tot en met het bedrag van € 6.000,00 verrichten die in het kader van het incident noodzakelijk zijn en een spoedeisend karakter hebben	Gemeentewet, Algemene wet bestuursrecht en art. 3:60 Burgerlijk Wetboek	College	OvD-BZ	
V.79	In naam en onder verantwoordelijkheid van het bevoegd bestuursorgaan en na akkoord van de (dienstdoende) burgemeester dan wel de (dienstdoende) gemeentesecretaris van de getroffen gemeente rechtshandelingen hoger dan een bedrag van € 6.000,00 te verrichten die in het kader van het incident noodzakelijk zijn en een spoedeisend karakter hebben.	Gemeentewet, Algemene wet bestuursrecht en art. 3:60 Burgerlijk Wetboek	College	OvD-BZ	
V.80	Het beslissen over de gelijkwaardigheid van een maatregel.	Besluit lozen buiten inrichtingen	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.81	Het vragen van gegevens over stoffen en preparaten en producten waarin stoffen of preparaten zijn verwerkt.	Besluit lozen buiten inrichtingen	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.82	Het stellen van maatwerkvoorschriften als aanvulling ten aanzien van alle lozingen.	Besluit lozen buiten inrichtingen	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.83	Het opleggen van voorschriften ter bescherming van het milieu	Activiteitenbesluit	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.84	Het vaststellen en wijzigen van een hogere waarde.	Wet geluidshinder	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A, Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.85	Het verlenen, weigeren en intrekken van een ontheffing voor het innemen van een ligplaats	Ligplaatsverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.86	Het verlenen, weigeren en intrekken van een ontheffing voor het aanleggen van vaartuigen in een rietkraag of een krachtens artikel 14 aangewezen plaats.	Ligplaatsverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.87	Het verlenen, weigeren en intrekken van een ontheffing voor het ankeren binnen 5 meter van de rietkraag of een krachtens artikel 14 aangewezen plaats.	Ligplaatsverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A

V.88	Het verlenen, weigeren en intrekken van een ontheffing voor het varen door een rietkraag.	Ligplaatsverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.89	Het verlenen, weigeren en intrekken van een ontheffing voor het voor andere doeleinden dan laden en lossen innemen van een ligplaats in beheer en onderhoud van de gemeente die is bestemd voor het laden en lossen van vaartuigen.	Ligplaatsverordening	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Beleidsmedewerker VTH B, Beleidsmedewerker VTH A
V.90	Het beslissen op een aanvraag omgevingsvergunning i.v.m. het aanleggen beschadigen en veranderen van wegen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.91	Het beslissen op een melding maken of veranderen van een uitweg.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.92	Kennisgeven van incidentele festiviteiten.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.93	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van een ontheffing voor het parkeren van voertuigen in het openbaar groen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.94	Het ex. Art 5.2 APV toewijzen, afwijzen en intrekken van een ontheffing voor het parkeren van meerdere auto's.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.95	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van een ontheffing voor het parkeren van een voertuig met het doel tot verkoop.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.96	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van een vergunning voor het stallen van recreatievoertuigen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.97	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van ontheffingen voor het parkeren van reclamevoertuigen	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.98	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van ontheffingen voor het parkeren van grote voertuigen.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.99	Het beslissen op een melding tot voorwerpen op, in of boven openbaar water.	APV, WABO	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.100	Het geven van aanwijzingen met betrekking tot de ligplaats	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B, Havenmeester
V.101	Het toewijzen, afwijzen en intrekken van een ontheffing voor het verbranden van afval.	APV	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.102	Aanschrijvingen gericht op de naleving van aan de vergunning en ontheffing e.d. verbonden voorschriften in het kader van de uitvoering van wetten en verordeningen.	APV & Wvw	College	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Medewerker Handhaving, Medewerker Handhaving APV
V.103	De bevoegdheid besluiten te nemen op grond van en ter uitvoering van de handhaving van: 1. de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;		College/burgemeester	Afdelingsmanager	Beleidsmedewerker VTH A, Beleidsmedewerker VTH B, Medewerker Handhaving, Medewerker Handhaving APV

	2. de Woningwet; 3. de Wet ruimtelijke ordening; 4. de Erfgoedwet; 5. de Wet milieubeheer, alsmede de in artikel 20.1 van deze wet genoemde wetten; 6. het Bouwbesluit; 8. de Algemene Plaatselijke Verordening; 9. de Monumentenverordening; 10. de Afvalstoffenverordening; 11. de Ligplaatsenverordening.				
V.104	De bevoegdheid om op grond van de onder hierboven genoemde wetten en verordeningen, personen aan te wijzen belast met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze wetten en verordeningen, gelet op hetgeen daaromtrent is bepaald in afdeling 5.2 van de Algemene wet bestuursrecht en een en ander voor zover die wetten en verordeningen een zodanige bevoegdheid aan het college van burgemeester en wethouders geven.		College	Afdelingsmanager	
V.105	Verdagen van beslissing op aanvraag voor een vergunning of een ontheffing ingevolge de APV.	APV	College en Burgemeester	Afdelingsmanagers	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B
V.106	Het verlenen, weigeren, wijzigen, intrekken van een ontheffing voor het zichtbaar opslaan van afvalstoffen in de buitenlucht.	Afvalstoffenverordening Waadhoeke Wet milieubeheer	College	Afdelingsmanager	Vergunningverlener A, Vergunningverlener B,
V.107	Uitvoering van de crisismaatregel	Wvggz en Wzd	College	Afdelingsmanager	Veiligheidsregio Fryslân, afdeling GGD