

## Wijzigingsbesluit Gemeente Sittard-Geleen Mandaatregister 2021

De gemeentesecretaris van de gemeente Sittard-Geleen,

Gelet op afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;  
Gelet op het bepaalde in de Gemeentewet;

Gezien

- het Organisatiebesluit, waarin regels zijn opgenomen met betrekking tot de inrichting en het functioneren van de organisatie;
- het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Sittard-Geleen 2021, waarin de mandaten zijn vastgelegd aan de gemeentesecretaris/algemeen directeur, de directeuren, de concern controller en de teammanagers;
- artikel 2 lid 3 van de Mandaatregeling Teams gemeente Sittard-Geleen 2021

**b e s l u i t :**

Het Mandaatregister Gemeente Sittard-Geleen 2021 (bijlage van de Mandaatregeling Gemeente Sittard-Geleen 2021) te wijzigen:

### I Team Leren en Jongeren

Onderstaande (cursieve) wijzigingen toe te voegen

| <b>Leerplichtwet 1969 (LPW)</b>   |  |
|---|--|
| Het nemen van besluiten op grond van de Leerplichtwet 1969 en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Allround medewerker RBL</li> <li>■ Leerplichtambtenaar/RMC/jongerenconsulent</li> <li>■ Consulent onderkant arbeidsmarkt</li> <li>■ Kwaliteitsmedewerker</li> <li>■ <i>Beleidsmedewerker/ coördinator</i></li> </ul>  |
| <b>Wet Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC-wet)</b>  |  |
| Het nemen van besluiten op grond van de Wet Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC-wet), de daaraan gerelateerde artikelen in de door deze wet gewijzigde wetten en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Leerplichtambtenaar/RMC/jongerenconsulent</li> <li>■ Consulent onderkant arbeidsmarkt</li> <li>■ Allround medewerker RBL</li> <li>■ <i>Beleidsmedewerker/ coördinator</i></li> </ul>                                  |
| <b>Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (Wet SUWI)</b>  |  |
| Het uitvoering geven aan de Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (Wet SUWI) en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Allround medewerker RBL</li> <li>■ Leerplichtambtenaar/RMC/ Jongerenconsulent</li> <li>■ Consulent onderkant arbeidsmarkt</li> <li>■ Kwaliteitsmedewerker</li> <li>■ <i>Beleidsmedewerker/ coördinator</i></li> </ul> |

### II Team Vergunningen en Parkeren

Onderstaande (cursieve) wijzigingen toe te voegen

| <b>Algemene wet bestuursrecht (Awb)</b>                           | <b><i>In aanvulling op het organisatiebrede onderdeel Awb, omdat in dit team enkele medewerkers bevoegdheden hebben die in het organisatiebrede onderdeel alleen aan de coördinator zijn toegekend.</i></b> |   |
|---|---|---|
| <i>Het weigeren van een gemachtigde (artikel 2:2 van de Awb).</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <i>Eerste medewerker / Vergunningverlener</i></li> </ul>   | <i>Na afstemming met de Teammanager</i> |

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |                                  |
| Alle bevoegdheden op grond van titel 4.4 inzake bestuurlijke geldschulden van de Awb.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| Het bieden van een gelegenheid tot het herstellen van een verzuim en het besluiten tot het niet-ontvankelijk verklaren van een bezwaar bij gebrek aan een herstel (artikel 6:6 van de Awb). | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| <b>Wet openbaarheid bestuur (Wob)</b>   |  |                                  |
| Het doorzenden van een Wob-verzoek aan een ander overheidsorgaan (artikel 4 van de Wob).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| Het opschorten of verdagen van de beslistermijn van een Wob-verzoek (artikel 6, tweede en derde lid, van de Wob).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| Het nemen van een beslissing op een Wob-verzoek (artikel 5 van de Wob).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> | Na afstemming met de Teammanager |
| <b>Wet hergebruik overheidsinformatie</b>   |  |                                  |
| Het doorzenden van een Who-verzoek aan een ander overheidsorgaan (artikel 4 van de Who).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| Het opschorten of verdagen van de beslistermijn van een Who-verzoek (artikel 4, vijfde en zesde lid, van de Who).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |                                  |
| Het beslissen op een verzoek tot hergebruik van overheidsinformatie (artikel 4 van de Who).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> | Na afstemming met de Teammanager |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)</b>  |   |  |
| Het nemen van besluiten op grond van de Wabo en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> | Besluiten met een grote impact voor de omgeving, worden niet eerder genomen dan na overleg met de teammanager. |
| Het uitbrengen van adviezen zoals bedoeld in artikel 2.26 van de Wabo in verbinding met artikel 6.1 van het Besluit omgevingsrecht. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> | Besluiten met een grote impact voor de omgeving, worden niet eerder genomen dan na overleg met de teammanager. |
| <b>Woningwet</b>  |   |  |
| Het nemen van besluiten op grond van de Woningwet en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen</b>   |   |   |
| Het nemen van besluiten op grond het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul> |   |
| <b>Bouwbesluit</b>  |   |   |
| Het nemen van besluiten op grond van het Bouwbesluit en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| <b>Wet milieubeheer</b>   |   |   |
| Het beslissen op aanvragen tot het kunnen treffen van andere maatregelen, zoals bedoeld in artikel 8.40a van de Wet Milieubeheer.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   | <i>Besluiten met een grote impact voor de omgeving, worden niet eerder genomen dan na overleg met de teammanager.</i> |
| Het in de gelegenheid stellen van een aanvrager van een omgevingsvergunning alsnog te melden dan wel de ontbrekende gegevens te verstrekken, zoals bedoeld in artikel 8.41a, tweede lid, van de Wet milieubeheer. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het besluiten om een aanvraag om een omgevingsvergunning niet te behandelen, zoals bedoeld in artikel 8.41a van de Wet milieubeheer.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het stellen, aanvullen, wijzigen en intrekken van voorschriften, zoals bedoeld in artikel 8.42 van de Wet milieubeheer.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het beslissen op aanvragen om een ontheffing ingevolge artikel 10.63 van de Wet milieubeheer voor het verbranden van (niet gevaarlijke) afvalstoffen buiten een inrichting.                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| <b>Activiteitenbesluit milieubeheer</b>   |   |   |
| Het sturen van een kopie van meldingen aan andere bestuursorganen, zoals bedoeld in artikel 1.10, vierde lid, van het Activiteitenbesluit milieubeheer.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het besluiten dat het overleggen van een rapport van een akoestisch onderzoek (niet) nodig is, zoals bedoeld in artikel 1.11 van het Activiteitenbesluit milieubeheer.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het vragen van gegevens over stoffen en preparaten en producten, zoals bedoeld in artikel 1.15 van het Activiteitenbesluit milieubeheer.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het besluiten dat een rapport van een geuronderzoek moet worden overgelegd, zoals bedoeld in artikel 1.17 van het Activiteitenbesluit milieubeheer.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| Het aanwijzen van activiteiten, zoals bedoeld in artikel 3.148, tweede lid, aanhef en onder c, van het Activiteitenbesluit milieubeheer.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>   |   |
| <b>Wet vervoer gevaarlijke stoffen</b>  |   |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Het beslissen op aanvragen om een ontheffing zoals bedoeld in artikel 29 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen, voor het vervoeren van gevaarlijke stoffen over andere dan de aangewezen en aangeduide wegen en weggedeelten voor het laden en lossen van die stoffen. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Vergunningverlener 1</li> </ul>                   |  |
| <b>Verordening naamgeving en nummering Sittard-Geleen</b>   |   |  |
| Het toekennen van straatnamen en nummering ingevolge de Verordening naamgeving en nummering Sittard-Geleen en eventuele rechtsopvolgers.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> </ul> |  |
| <b>Leegstandswet</b>  |   |  |
| Het nemen van besluiten op grond van de Leegstandswet en op basis van de daarop gebaseerde nadere regelgeving.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Coördinator Omgevingsvergunning</li> <li>■ Eerste medewerker / Vergunningverlener</li> </ul> |  |
| <b>Marktverordening Sittard-Geleen</b>  |   |  |
| Het nemen van besluiten krachtens de Marktverordening Sittard-Geleen en de op deze verordening gebaseerde nadere regelgeving en besluiten.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Senior marktmeester</li> <li>■ Marktmeester</li> </ul>                                       |  |

### III Team Vastgoed

Onderstaande rij te laten vervallen (is ondergebracht bij team Vergunningen en Parkeren).

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Marktverordening Sittard-Geleen</b>   |   |  |
| Het nemen van besluiten krachtens de Marktverordening Sittard-Geleen en de op deze verordening gebaseerde nadere regelgeving en besluiten. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Senior marktmeester</li> <li>■ Marktmeester</li> </ul> |  |

### IV Team Wijkbeheer

Onderstaande rij toe te voegen na de rij omschrijving bevoegdheid 'Telecommunicatiewet'.

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Algemene verordening ondergrondse infrastructuur Sittard-Geleen 2022</b>   |  |  |
| Het nemen van besluiten krachtens de Algemene verordening ondergrondse infrastructuur Sittard-Geleen 2022 en de daarop gebaseerde regelingen en besluiten inzake het aanleggen, in stand houden, en opruimen van kabels en/of leidingen+. | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Senior werkvoorbereider</li> <li>■ Werkvoorbereider cultuur/civiel</li> <li>■ Toezichthouder kabels en leidingen</li> </ul> |  |

### V. Bekendmaking en inwerkingtreding

1. Dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking.
2. Bekendmaking vindt plaats door publicatie in het elektronisch gemeentebblad.

### VI Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als "Mandaatregeling Teams gemeente Sittard-Geleen 2021.1"

*Sittard-Geleen, 24 februari 2022*

*Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen,  
Burgermeester van Sittard-Geleen,  
Namens deze(n)*

*Gemeentesecretaris  
J. A. M. Heesen*