

## **Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland houdende regels omtrent de burgerlijke stand (Reglement burgerlijke stand gemeente Lansingerland 2021)**

Het college van burgemeesters en wethouders van de gemeente Lansingerland;

Gelet op:

- het bepaalde in artikel 16, boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, de artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit burgerlijke stand 1994, artikel 4 Wet rechten burgerlijke stand, de artikelen 147 en 156 van de Gemeentewet, artikel 63 en 64 boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, artikel 5 van de Wet rechten burgerlijke stand en artikel 1:3 vierde lid jo. Artikel 4:81, eerste lid van de Algemene Wet Bestuursrecht.
- artikel 13 van het delegatiebesluit gemeente Lansingerland 2013.

**BESLUIT:**

Vast te stellen het Reglement burgerlijke stand Lansingerland 2021, houdende bepalingen ten aanzien van de ambtenaren van de burgerlijke stand, de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand, de openstelling van het bureau burgerlijke stand en aanwijzing van een locatie als huis der gemeente.

### **Artikel 1. Begripsbepaling**

Het reglement verstaat onder

- a. de wet: Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek;
- b. het besluit: Besluit burgerlijke stand 1994;
- c. ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar als zodanig benoemd door het college van burgemeester en wethouders;
- d. buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente Lansingerland of van een andere gemeente, of een persoon die geen ambtenaar in gemeentelijke dienst is, maar als zodanig is benoemd door het college van burgemeester en wethouders;
- e. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland;
- f. gemeentehuis: het Huis van Lansingerland, Tobias Asserlaan 2 in Lansingerland;
- g. huis der gemeente: alle locaties welke bij besluit van burgemeester en wethouders als zodanig zijn aangewezen, waar huwelijken worden voltrokken, partnerschappen worden geregistreerd en een geregistreerd partnerschap kan worden omgezet naar een huwelijk.

### **Artikel 2. (Buitengewoon) Ambtenaar van de burgerlijke stand**

1. Voor benoeming tot ambtenaar van de burgerlijke stand komen uitsluitend in aanmerking ambtenaren die in dienst zijn van de gemeente Lansingerland en belast zijn met de werkzaamheden op het gebied van de burgerlijke stand.
2. Het minimum aan ambtenaren van de burgerlijke stand is twee (artikel 16, lid 1, Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek).
3. Voor benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand komen in aanmerking:
  - a. personen die niet belast zijn met de werkzaamheden op het gebied van de burgerlijke stand en in dienst zijn bij de gemeente Lansingerland, en die zich bereid hebben verklaard structureel huwelijken te voltrekken en partnerschappen te registreren dan wel het omzetten van een partnerschapsregistratie in een huwelijk;
  - b. de leden van het college;
  - c. personen die eenmalig een huwelijk voltrekken of een partnerschap registreren in de gemeente Lansingerland (de trouwambtenaar voor één dag in de ruimste zin van het woord) en voldoen aan de voorwaarden voor de benoeming, zoals genoemd op de website van de gemeente;
4. Voor benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de gemeente Lansingerland komen niet in aanmerking; personen die niet voorafgaande aan de benoeming schriftelijk verklaren mee te werken aan het registreren van een partnerschap of het voltrekken van een huwelijk van twee personen van hetzelfde geslacht.

### **Artikel 3. Taken**

1. De ambtenaren van de burgerlijke stand zijn belast met alle door de wet opgelegde taken.

2. De buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand zijn uitsluitend belast met het voltrekken van huwelijken, het registreren van partnerschappen en het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk of het ondersteunen van een andere buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand op het moment dat het bureau burgerlijke stand dat wenselijk acht.

#### **Artikel 4. Benoeming**

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een bij het benoemingsbesluit te bepalen periode benoemd. Deze periode betreft maximaal het tijdvak waarin de ambtenaar in dienst is van de gemeente Lansingerland.
2. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt benoemd voor een periode van maximaal 10 jaar.
3. Indien een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand in het jaar voorafgaande aan de herbenoeming geen huwelijk heeft voltrokken of een partnerschap heeft geregistreerd, kan het college besluiten een verzoek tot herbenoeming niet te honoreren.
4. Burgemeester en wethouders kunnen maximaal voor de periode dat zij hun functie als burgemeester of wethouder van de gemeente Lansingerland vervullen tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand benoemd worden.
5. Benoemingen die hebben plaatsgevonden vóór de totstandkoming van dit reglement worden gerespecteerd.

#### **Artikel 5. Mandaat**

Onverminderd hetgeen daarover in het mandaatbesluit van de gemeente Lansingerland is bepaald, mandateert het college met ingang van datum vaststelling van het Reglement burgerlijke stand Lansingerland 2020, de teammanager van het team Service & Contact voor:

- a. het benoemen van de in artikel 4, lid 2 en 4 bedoelde (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand;
- b. het aanwijzen van locaties als huis der gemeente.

#### **Artikel 6. Locatie**

1. Onverminderd hetgeen daarover in de wet is bepaald, verrichten de ambtenaren van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand hun wettelijke taken in het gemeentehuis of in een daartoe benoemd huis der gemeente.
2. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand kunnen, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, elders binnen de gemeente Lansingerland hun wettelijke taken verrichten.

#### **Artikel 7. Voorwaarden voor aanwijzing van een locatie als huis der gemeente**

1. Het college kan andere locaties aanwijzen als huis der gemeente voor het voltrekken van huwelijken, registreren van partnerschappen, dan wel het omzetten van een partnerschap in een huwelijk.
2. Voor het (eenmalig) aanwijzen van een locatie gelden de "Beleidsregels aanwijzing van een incidentele trouwlocatie tot huis der gemeente Lansingerland 2020" voor het éénmalig voltrekken van een huwelijk.

#### **Artikel 8. Leiding van de burgerlijke stand**

1. Het bureau burgerlijke stand in de organisatie van de gemeente Lansingerland is ondergebracht bij de teammanager Service & Contact. Deze is belast met de leiding van het bureau van de burgerlijke stand.
2. De leidinggevende kan anderen met de uitvoering belasten.

#### **Artikel 9. Openstelling bureau burgerlijke stand**

1. Het bureau van de burgerlijke stand is voor huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties in een gemeentelijke locatie geopend van maandag tot en met zaterdag van 9.00 uur tot 22.00 uur.
2. Het bureau van de burgerlijke stand is voor huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties in een niet gemeentelijke locatie welke benoemd is tot (eenmalig) huis der gemeente, geopend van maandag tot en met zondag van 9.00 uur tot 22.00 uur.
3. Voor de overige werkzaamheden, niet zijnde de huwelijksvoltrekkingen en partnerschapsregistraties of omzetting partnerschap in een huwelijk, zijn de bereikbaarheidstijden van het bureau burgerlijke stand vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders in het arbeidstijdenreglement Lansingerland.
4. Het bureau van de burgerlijke stand is gesloten indien de in dit artikel vastgestelde openings-telling samenvalt met algemeen erkende of daarmee gelijkgestelde feestdagen in de zin van artikel 3 van de Algemene Termijnenwet of anders door burgemeester en wethouders aangewezen dagen waarop het bureau niet of slechts gedeeltelijk is geopend.

5. Het bureau van de burgerlijke stand kan op dagen dat het bureau regulier gesloten is volgens lid 4 van dit artikel, voor het publiek beperkt geopend zijn op door het college, na voorafgaande bekendmaking, te bepalen uren.
6. Het bureau van de burgerlijke stand zal op verzoek van een belanghebbende, gedaan aan het college, worden geopend op momenten dat het bureau gesloten is, indien belanghebbende aantoont dat met de te verrichten werkzaamheden niet kan worden gewacht tot de eerst-volgende openstelling van het bureau.
7. In bijzondere gevallen kan het college besluiten tot afwijking van de in dit artikel aangegeven uren.
8. Op grond van artikel 4 van de Wet rechten burgerlijke stand wordt ten minste twee maal per week de gelegenheid geboden tot kosteloze huwelijksvoltrekking, kosteloze partnerschaps-registratie of kosteloze omzetting partnerschap in een huwelijk. De tijden waarop de kosteloze huwelijksvoltrekking plaats vindt, staan genoemd in de legesverordening van de gemeente Lansingerland. Voor de voltrekking hiervan gelden de volgende voorwaarden:
  - a. van het bruidspaar of geregistreerde partners dient op het moment van de melding tenminste één persoon ingeschreven te staan in de Basis Registratie Personen (BRP) van de gemeente Lansingerland;
  - b. de ceremonie vindt plaats in een geschikte ruimte in een gemeentelijke locatie;
  - c. bij deze ceremonie zijn enkel het bruidspaar, maximaal vier getuigen en de ambtenaar van de burgerlijke stand aanwezig;
  - d. de ceremonie duurt maximaal 10 minuten en wordt voltrokken door een ambtenaar van de burgerlijke stand, zonder toga;
  - e. er vindt geen voorgesprek plaats met de ambtenaar van de burgerlijke stand die de voltrekking sluit;
  - f. er wordt geen persoonlijke toespraak gehouden tijdens de ceremonie;
  - g. er is geen ondersteuning van een bode.
9. Voor overige werkzaamheden is het bureau van de burgerlijke stand enkel geopend op afspraak.

#### **Artikel 10. Teruggaaf leges bij annulering huwelijk of geregistreerd partnerschap**

Indien een voorgenomen huwelijk wordt geannuleerd, wordt op verzoek een teruggaaf verleend van al betaalde legeskosten. Het verzoek om teruggaaf moet worden ingediend gelijktijdig met het bericht tot annulering van het huwelijk. De gemaakte administratieve kosten worden in mindering gebracht op de teruggaaf van de legeskosten.

De hoogte van de teruggaaf is afhankelijk van het moment van annulering:

- a. de teruggaaf bedraagt 75% van de verschuldigde legeskosten wanneer de annulering wordt gedaan tot 8 weken voor de huwelijksdatum;
- b. De teruggaaf bedraagt 50% van de verschuldigde legeskosten wanneer de annulering wordt gedaan tot 2 weken voor de huwelijksdatum;
- c. De teruggaaf bedraagt 25% van de verschuldigde legeskosten wanneer de annulering wordt gedaan tot één dag voor de huwelijksdatum;
- d. De teruggaaf bedraagt 0% van de verschuldigde legeskosten wanneer de annulering wordt gedaan op de dag van het huwelijk. Er wordt een toeslag op de administratiekosten berekend;
- e. Bij annulering van een kosteloos huwelijk worden administratiekosten in rekening gebracht. De hoogte van de administratiekosten staat opgenomen in de legesverordening.

#### **Artikel 11. Mogelijkheden tot trouwen**

De gemeente Lansingerland kent een aantal varianten waarin we de huwelijksvoltrekking aanbieden. Toespraken worden altijd verzorgd door de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand. Persoonlijke toespraken van genodigden vinden plaats na de huwelijksvoltrekking, zonder aanwezigheid van de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand. De (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand is tijdig aanwezig – ten minste 15 minuten voorafgaand aan de ceremonie – en start de huwelijksvoltrekking op het vooraf vastgestelde tijdstip. Voor het niet op tijd kunnen starten van de huwelijksvoltrekking (ceremonie) is het bruidspaar een toeslag – genoemd in de legesverordening – verschuldigd.

1. Kosteloos huwelijk  
Maandag tot en met vrijdag om 09.00 en 09.10 uur uitsluitend indien tenminste één van de partners inwoner is van Lansingerland. De werkdagen waarop het kosteloze huwelijk wordt voltrokken staan genoemd op de website. De voltrekking vindt plaats in het gemeentehuis door een ambtenaar van de burgerlijke stand. Er vindt geen toespraak plaats, er mogen maximaal twee getuigen aanwezig zijn en geen bezoekers. De huwelijksvoltrekking duurt maximaal 10 minuten.
2. Eenvoudig huwelijk

Maandag tot en met vrijdag tussen 09.00 en 17.00 uur. De voltrekking vindt plaats in een zaal in een gemeentelijke locatie door een ambtenaar van de burgerlijke stand. Er vindt een standaard toespraak plaats, er mogen maximaal vier getuigen. Er is geen maximum voor het aantal bezoekers. De huwelijksvoltrekking duurt maximaal 45 minuten en tezamen met de tijd voor ontvangst en vertrek totaal maximaal 75 minuten en start op het vooraf vastgestelde tijdstip.

3. **Regulier huwelijk overdag**  
Maandag tot en met vrijdag tussen 09.00 en 17.00 uur door een bijzonder ambtenaar van de burgerlijke stand. Er vindt een persoonlijke toespraak plaats door de BABS, gebaseerd op een persoonlijk voorgesprek. De BABS neemt hiertoe tijdig contact op met het bruidspaar. Er is geen maximum voor het aantal bezoekers. Het huwelijk kan plaats vinden in de trouwzaal van het gemeentehuis of op een externe locatie. De huwelijksvoltrekking duurt maximaal 45 minuten en tezamen met de tijd voor ontvangst en vertrek totaal maximaal 75 minuten en start op het vooraf vastgestelde tijdstip.
4. **Regulier huwelijk avond**  
Maandag tot en met vrijdag tussen 17.00 en 22.00 uur door een bijzonder ambtenaar van de burgerlijke stand. Er vindt een persoonlijke toespraak plaats door de BABS, gebaseerd op een persoonlijk voorgesprek. De BABS neemt hiertoe tijdig contact op met het bruidspaar. Er is geen maximum voor het aantal bezoekers. Het huwelijk kan plaats vinden in de trouwzaal van het gemeentehuis of op een externe locatie. De huwelijksvoltrekking duurt maximaal 45 minuten en tezamen met de tijd voor ontvangst en vertrek totaal maximaal 75 minuten en start op het vooraf vastgestelde tijdstip.
5. **Regulier huwelijk weekend**  
Zaterdag, zon- of feestdag tussen 09.00 en 22.00 uur door een bijzonder ambtenaar van de burgerlijke stand. Er vindt een persoonlijke toespraak plaats door de BABS, gebaseerd op een persoonlijk voorgesprek. De BABS neemt hiertoe tijdig contact op met het bruidspaar. Er is geen maximum voor het aantal bezoekers. Het huwelijk kan plaats vinden in de trouwzaal van het gemeentehuis (enkel op zaterdag) of op een externe locatie. De huwelijksvoltrekking duurt maximaal 45 minuten en tezamen met de tijd voor ontvangst en vertrek totaal maximaal 75 minuten en start op het vooraf vastgestelde tijdstip.
6. **Bijzonder huis**  
Voltrekking van een huwelijk, registratie van een partnerschap of het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk in een bijzonder huis op grond van artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek.

### **Artikel 12. Kosten huwelijk**

De kosten voor het voltrekken van een huwelijk staan opgenomen in de legesverordening van de gemeente Lansingerland. De kosten bestaan uit leges (behoudens het kosteloze huwelijk) en administratiekosten bij annulering of wijziging (voor alle vormen van trouwen).

### **Artikel 13. Bezoldiging (buitengewoon) ambtenaren van de burgerlijke stand**

De bezoldiging van (buitengewoon) ambtenaren van de burgerlijke stand in de zin van dit reglement, vindt plaats op grond van een arbeidsrechtelijke overeenkomst.

### **Artikel 14. Annulering van de ceremonie**

Indien naar het oordeel van de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand niet wordt voldaan aan het gestelde in deze beleidsregels of bijzondere (decentrale) regelgeving zoals een noodverordening en dit onverantwoorde risico's met zich mee brengt, dan wel de werkzaamheden van de ambtenaar voornoemd onmogelijk maken, kan deze besluiten de huwelijksvoltrekking niet door te laten gaan.

### **Artikel 15. Schakelbepaling**

De bepalingen in dit reglement over huwelijk en huwelijksvoltrekking zijn van overeenkomstige toepassing op het geregistreerd partnerschap, het sluiten van een geregistreerd partnerschap dan wel het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk.

### **Artikel 16. Slotbepalingen**

1. Het reglement wordt aangehaald als Reglement burgerlijke stand gemeente Lansingerland 2021.
2. Dit reglement treedt in werking op de dag nadat het is bekend gemaakt.
3. Alle versies van Het Reglement burgerlijke stand gemeente Lansingerland worden ingetrokken met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit reglement.

*Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders op 13 oktober 2020.*

*Burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland,*

*Lucas Vokurka  
Secretaris*

*Drs. Pieter van de Stadt  
Burgemeester*