

## Algemeen mandaatbesluit 2022.1

Het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester en de heffingsambtenaar van de gemeente De Ronde Venen, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

Overwegende dat het om redenen van doelmatigheid wenselijk is daarvoor in aanmerking komende bevoegdheden te mandateren aan ambtenaren, leden van het college en niet-ondergeschikten;

Gelet op het Algemeen delegatiebesluit De Ronde Venen 2017, het Organisatiebesluit van 30 april 2019, het Attributie- en mandaatbesluit belastingen 2016, artikelen 59a en 168 van de Gemeentewet, en afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht (hierna Awb);

b e s l u i t e n :

vast te stellen het volgende Algemeen mandaatbesluit 2022.1:

### Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit mandaatbesluit wordt verstaan onder:

- mandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten ex artikel 1:3 van de Awb te nemen en te ondertekenen;
- volmacht: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
- machtiging: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan handelingen, die noch een besluit als bedoeld in artikel 1:3 van de Awb, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn, te verrichten.

### Artikel 2 Mandaat aan ondergeschikten en leden van het college

- Het college en de burgemeester, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft, verlenen het mandaat volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- De als heffingsambtenaar aangewezen afdelingshoofden verlenen het mandaat volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.

### Artikel 3 Mandaat aan niet-ondergeschikten

- Het college verleent het mandaat met betrekking tot de verdeling van woonruimte aan de Directeur-bestuurder van Groenwest volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot urgentieverlening aan het Dagelijks Bestuur van de Stichting Urgentieverlening West Utrecht volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot schuldhulpverlening aan Westerbeek Consultancy Opleiding en Detachering BV volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot de feitelijke en administratieve werkzaamheden voortvloeiend uit het wegslepen van voertuigen op grond van de Wegsleepverordening 2015 aan Modern-Berging B.V. volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot brandveiligheid aan de Veiligheidsregio Utrecht volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot leerplicht aan de gemeente Woerden volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Het college verleent het mandaat met betrekking tot jeugdhulpverlening aan Stichting Samen Veilig Midden Nederland volgens het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister, met inachtneming van onderstaande bepalingen.
- Van de in dit artikel genoemde separaat verleende mandaten aan niet-ondergeschikten wordt melding gemaakt in het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister.

### Artikel 4 Ondermandaat

Indien en voor zover in het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister niet anders is aangegeven, verlenen de gemandateerden ondermandaat aan de betreffende medewerkers binnen hun afdeling.

### **Artikel 5 Vervanging bij afwezigheid**

In geval van afwezigheid van functionarissen, aan wie bij dit besluit bevoegdheden zijn toegekend, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door hun plaatsvervanger.

### **Artikel 6 Volmacht en machtiging**

Het bepaalde in dit besluit is van overeenkomstige toepassing op volmacht en machtiging.

### **Artikel 7 Instructies**

Ten aanzien van de uitoefening van de (onder)gemandateerde bevoegdheden worden de volgende algemene instructies gegeven.

- a. Bij de uitoefening van de bevoegdheden wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, besluiten, verordeningen, circulaire, regelingen, aanwijzingen en richtlijnen van rijks-, provinciale en gemeentelijke wetgevers of bestuursorganen in acht genomen.
- b. De uitoefening van de bevoegdheden vindt slechts plaats voor zover er sprake is van begunstige besluiten, tenzij uitdrukkelijk anders in het bij dit besluit behorende Bevoegdhedenregister is aangegeven.
- c. De bevoegdheden die opgenomen zijn in het Bevoegdhedenregister zijn beslissingsmandaten, tenzij anders is aangegeven.
- d. Er mag geen overschrijding plaatsvinden van het beschikbare budget.
- e. Van alle beslissingen van gemandateerden dient registratie plaats te vinden.
- f. De afdelingshoofden dragen er zorg voor dat het college wekelijks wordt geïnformeerd over de uitoefening van de bevoegdheden met betrekking tot:
  - i. Integrale veiligheid;
  - ii. Personele aangelegenheden;
  - iii. Subsidies;
  - iv. Omgevingsvergunningen.

### **Artikel 8 Ondertekening**

1. In het in (onder)mandaat genomen besluit dient expliciet te worden aangegeven dat het besluit in naam van het college c.q. de burgemeester is genomen. In (onder)mandaat genomen besluiten worden als volgt ondertekend:

“Namens burgemeester en wethouders van De Ronde Venen”  
gevolgd door handtekening, naam en functieaanduiding van de gemandateerde.  
of

“Namens de burgemeester van De Ronde Venen”  
gevolgd door handtekening, naam en functieaanduiding van de gemandateerde.

2. Ondertekening van besluiten die door het bestuursorgaan zelf zijn genomen, dient door de (onder)gemandateerde op dezelfde wijze te geschieden als in lid 1, waarbij “namens” wordt vervangen door “voor”.
3. In het in (onder)mandaat genomen besluit dient expliciet te worden aangegeven dat het besluit in naam van de heffingsambtenaar is genomen. In (onder)mandaat genomen besluiten worden als volgt ondertekend:

“Namens de heffingsambtenaar van De Ronde Venen”  
gevolgd door handtekening, naam en functieaanduiding van de gemandateerde.

### **Artikel 9 Slotbepalingen**

1. Dit besluit treedt in werking op de dag na die van bekendmaking.
2. Het Algemeen Mandaatbesluit 2020.1 wordt ingetrokken.
3. Dit besluit kan worden aangehaald als "Algemeen mandaatbesluit 2022.1".

*Mijdrecht, 14 december 2021,*

*Burgemeester en wethouders van De Ronde Venen,*

*de secretaris,  
Ruud Kleijnen*

*de burgemeester,  
Maarten Divendal*

*De burgemeester van De Ronde Venen,  
Maarten Divendal*

*De secretaris van De Ronde Venen,  
Ruud Kleijnen*

*Afdelingshoofd Concernstaf,  
Monique Treur*

*Afdelingshoofd Ruimte,  
Wybrand Boersma*

*Afdelingshoofd Integraal Beheer Openbare Ruimte,  
Wybrand Boersma*

*Afdelingshoofd Sociaal Domein,  
Igor Osinga*

*Afdelingshoofd Dienstverlening,  
Angelique Broere*

## Bijlage 1: Bevoegdhedenregister, behorende bij het Algemeen mandaatbesluit 2022.1

### 1. ALGEMEEN

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan         | Mandaat               | Ondermandaat  | Specifieke instructie   |
|-----|---|------------------------|-----------------------|---|---|
| 1.  | Verlenen van opdrachten (en zonodig het aangaan van verwerkersovereenkomsten) die rechtstreeks voortvloeien uit de goedgekeurde productenraming alsmede afzonderlijk door de raad vastgestelde investeringsbudgetten beneden een bedrag van:<br>Voor leveringen/diensten: € 100.000<br>Voor werken: € 250.000 | College / Burgemeester | Secretaris            | Aangewezen budgethouders/<br>budgetcoördinatoren/<br>budgetbeheerders | Conform het Organisatiebesluit, de Regeling budgetbeheer en contractbeheer en de Nota inkoop- en aanbestedingsbeleid.<br>Bij het verlenen van opdrachten vanaf € 25.000 is instemming vereist van het afdelingshoofd. Opdrachten die mogen worden verleend, mogen in mandaat ook worden gewijzigd, aangevuld of beëindigd, mits met instemming hiertoe van de andere partij(en).<br>Voor het aangaan van verwerkersovereenkomsten dient eerst advies te zijn verkregen van de CISO en privacy adviseur. |
| 2.  | Het budgetbeheer van de in de productenraming opgenomen budgetten   | College                | Secretaris            | Aangewezen budgethouders/<br>budgetcoördinatoren/<br>budgetbeheerders | Conform het Organisatiebesluit en de Regeling budgetbeheer en contractbeheer  |
| 3.  | Het budgetbeheer van afzonderlijk door de raad vastgestelde investeringsbudgetten e.d.  | College                | Secretaris            | Aangewezen budgethouders/<br>budgetcoördinatoren/<br>budgetbeheerders | Conform het Organisatiebesluit en de Regeling budgetbeheer en contractbeheer  |
| 4.  | Voeren van correspondentie, voor zover daar geen beleidsmatige of bestuurlijke aspecten aan zitten en daaraan geen financiële of rechtsgevolgen verbonden zijn.   | College / Burgemeester | Alle afdelingshoofden | Alle medewerkers  |   |
| 5.  | In handen stellen van een bezwaarschrift aan de commissie bezwaarschriften en de indiener hiervan in kennis stellen (art. 7:13 lid 2 Awb)   | College / Burgemeester | Alle afdelingshoofden | Alle medewerkers  |   |
| 6.  | Verzenden van ontvangstbevestiging voor alle berichten, verzoeken, aanvragen en bezwaarschriften e.d.   | College / Burgemeester | Alle afdelingshoofden | Alle medewerkers  |   |
| 7.  | Verzoeken om aanvullende informatie die nodig is voor het in behandeling nemen van berichten/verzoeken/aanvragen/e.d. en het daarmee  | College / Burgemeester | Alle afdelingshoofden | Alle medewerkers  |   |

|     |   |   |                                     |   |   |
|-----|---|---|-------------------------------------|---|---|
|     | opschorten van de beslistermijn.  |   |                                     |   |   |
| 8.  | Verlengen/verdagen van de wettelijke beslistermijn  | College / Burgemeester  | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers  |   |
| 9.  | Het voeren van verweer en het vertegenwoordigen bij bezwaar-, beroeps- of hoger beroepsprocedures en bij de behandeling van verzoeken om een voorlopige voorziening | College / Burgemeester  | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers  |   |
| 10. | Besluit tot het niet in behandeling nemen van een aanvraag (art. 4:5 Awb)   | College / Burgemeester  | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers  |   |
| 11. | Bekendmaken van beschikkingen (art. 3:41 en 3:42 Awb)   | College / Burgemeester  | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers  | Betreft uitsluitend toezending of publicatie van beschikkingen  |
| 12. | Doorsturen van geschriften tot behandeling waarvan kennelijk een ander bestuursorgaan bevoegd is  | College / Burgemeester  | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers  |   |
| 13. | De heffing van leges ingevolge de Legesverordening  | Alle afdelingshoofden (door college aangewezen als heffingsambtenaar) | Alle medewerkers                    |   |   |
| 14. | Het nemen van beslissingen op bezwaar   | College   | Alle afdelingshoofden               |   | Mandaat geldt alleen indien het advies van de commissie bezwaarschriften wordt gevolgd. Mandaat geldt niet indien het primaire besluit is genomen door het college of het desbetreffende afdelingshoofd zelf. |
| 15. | Het beslissen op verzoeken om informatie op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (art. 168 Gemeentewet)  | College   | Burgemeester                        |   | Betreft ook niet-begunstigende besluiten<br>Verplicht advies Wobcoördinator   |
| 16. | Het geven van toestemming voor het gebruik van het gemeentelogo of gemeentewapen (art. 160 lid 1 sub a en e Gemeentewet)  | College   | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening   | Teamleider<br>Juridische zaken en communicatie<br>Communicatie-adviseur | Na overleg met de medewerker kabinetszaken  |
| 17. | Het aangaan van een convenant inzake de verwerking van persoonsgegevens   | College / Burgemeester  | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden | Aangewezen budgethouders/<br>budgetcoördinatoren/<br>budgetbeheerders   | Na advies CISO en privacy adviseur  |
| 18. | Het toepassing geven aan artikel 19 lid 1 van de Algemene subsidieverordening De  | College   | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden |   | Met inachtneming van het bepaalde in artikel 19 lid 2 van de Algemene   |

|     |  |                        |                                     |                  |   |
|-----|--|------------------------|-------------------------------------|------------------|---|
|     | Ronde Venen 2017 (hardheidsclausule)   |                        |                                     |                  | subsidieverordening De Ronde Venen 2017   |
| 19. | Het beslissen op aanvragen op grond van de Algemene subsidieverordening en daarop gebaseerde geldende regelgeving en beleidsregels (incl. bevoorschotting) | College                | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden | Alle teamleiders | Betreft ook niet-begunstigde besluiten. Mandaat geldt tot het verstrekken van een subsidie tot € 50.000. Ondermandaat geldt tot het verstrekken van een subsidie tot € 5.000. |
| 20. | Het vaststellen van subsidies  | College                | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden | Alle teamleiders | Betreft ook niet-begunstigde besluiten. Mandaat geldt tot het vaststellen van een subsidie tot € 50.000. Ondermandaat geldt tot het vaststellen van een subsidie tot € 5.000  |
| 21. | Het opschorten, wijzigen, intrekken, terugvorderen en verrekenen van subsidie  | College                | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden | Alle teamleiders | Betreft ook niet-begunstigde besluiten. Mandaat betreft subsidies tot € 50.000. Ondermandaat betreft subsidies tot € 5.000  |
| 22. | Het aanvragen van subsidie   | College / Burgemeester | Secretaris<br>Alle afdelingshoofden |                  |   |
| 23. | Het toepassen geven aan artikel 4:7 of 4:8 van de Awb  | College / Burgemeester | Alle afdelingshoofden               | Alle medewerkers |   |

## 2. PERSONELE AANGELEGENHEDEN

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan         | Mandaat    | Ondermandaat                    | Specifieke instructie   |
|-----|---|------------------------|------------|---------------------------------|---|
| 1.  | Het aangaan, wijzigen, beëindigen en ondertekenen van een arbeidsovereenkomst van (on)bepaalde tijd of van een stageovereenkomst of van een werkervaringsovereenkomst | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | (Onder)mandaat betreft ook voorbereidende handelingen, zoals bijvoorbeeld vacaturestelling en selectie.<br>(Onder)mandaat geldt als binnen de bestaande budgetten voor de formatie wordt gehandeld.<br>Verplicht advies HR adviseur in geval van beëindiging.<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en concern controller. |
| 2.  | Het beslissen over het instellen van geneeskundige onderzoeken (art. 7.4 Cao Gemeenten)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden   |
| 3.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een waarnemingstoelage (art. 3.10 Cao Gemeenten)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Verplicht advies HR adviseur<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden   |

|     |   |                        |            |                                 |   |
|-----|---|------------------------|------------|---------------------------------|---|
| 4.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een functioneringstoelage (art. 3.8 Cao Gemeenten)                 | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Verplicht advies HR adviseur en instemming Directie Management Team<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders |
| 5.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een inconvenïenttoelage (art. 3.14 Cao Gemeenten)                  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Instemming Directie Management Team vereist<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden  |
| 6.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een arbeidsmarkttoelage (artikel 3.9 van de Cao Gemeenten)         | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 7.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een toelage onregelmatige dienst (art. 3.11 Cao Gemeenten)         | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders |   |
| 8.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een buitendagvenstertoelage (art. 3.12 Cao Gemeenten)              | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden   |
| 9.  | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een toelage beschikbaarheidsdienst (artikel 3.13 Cao Gemeenten)    | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 10. | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een overwerkvergoeding (art. 3.19 Cao Gemeenten)                   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders |   |
| 11. | Het vaststellen van arbeidsduur en werktijden (hfd. 5 Cao Gemeenten en Personeelshandboek)                            | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 12. | Het beslissen op een verzoek tot vermindering van arbeidsduur in het kader van de Regeling Generatiepact              | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden   |
| 13. | Het verlenen van vakantieverlof, WAZO-verlof en andere vormen van verlof (Hfd. 6 Cao Gemeenten en Personeelshandboek) | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 14. | Het uitbetalen van verlofdagen  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 15. | Het verlenen van (on)betaald ouderschapsverlof (art. 6.10 Cao Gemeenten)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.   |

|     |   |                        |            |                                   |  |
|-----|---|------------------------|------------|-----------------------------------|--|
|     |   |                        |            | Teamleiders                       | Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 16. | Het verlenen van zwangerschaps-/ bevallingsverlof (art. 6.9 Cao Gemeenten)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders   |
| 17. | Het aangaan en ondertekenen van vaststellingsovereenkomsten tot een bedrag van € 100.000,00   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                  | Verplicht advies HR adviseur<br>Mandaat geldt niet voor overeenkomsten met secretaris, afdelingshoofden, concern controller en leden Ondernemingsraad  |
| 18. | Het opleggen van disciplinaire maatregelen ( artikel 7:650, 7:671b, 7:677 Burgerlijk Wetboek en paragraaf 3 Ambtenarenwet 2017)       | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                  | Verplicht advies HR adviseur<br>Mandaat geldt niet voor disciplinaire straffen aan secretaris, afdelingshoofden, concern controller en leden Ondernemingsraad                                |
| 19. | Schorsing als ordemaatregel (art. 11.4 Cao Gemeenten)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                  | Verplicht advies HR adviseur<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden  |
| 20. | Voorzieningen bij werkloosheid (Hfd. 10 Cao Gemeenten)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Verplicht advies loopbaanadviseur of teamleider HRO&Financiën<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofd dienstverlening |
| 21. | Het nemen van besluiten over nevenwerkzaamheden (Ambtenarenwet 2017)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                  | Verplicht advies HR adviseur<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden  |
| 22. | De uitvoering van de consignatieregeling (Personeelshandboek)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   |  |
| 23. | Het nemen van beslissingen over dienstkleding (art. 11.1 Cao Gemeenten)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   |  |
| 24. | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van vergoedingen van reis- en verblijfkosten in dienstbelang (art. 3.21 Cao Gemeenten) | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   | Verplicht advies salarisadministrateur<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders                       |
| 25. | Het vergoeden van schade aan kleding, uitrusting en motorrijtuig  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders   |
| 26. | Het gebruik van eigen motorvoertuig ten behoeve van betrekking (art. 11.3 Cao Gemeenten)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders   | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders   |



|     |  |                        |            |                                 |  |
|-----|--|------------------------|------------|---------------------------------|--|
| 27. | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van bijzondere beloningen (art. 3.18 Cao Gemeenten)   | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt tot een bedrag van € 1.000,-.<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders  |
| 28. | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van opleidingsfaciliteiten (Cao Gemeenten)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders   |
| 29. | Het toekennen, wijzigen, intrekken of afwijzen van een tegemoetkoming in verhuiskosten, pensiekosten en kosten woon-werkverkeer (Personeelshandboek)                                     | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden                | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden  |
| 30. | Het invullen van carrièreperspectieven/toekennen van periodieke verhogingen (Artikel 1, 2, 3 en 5 van de Uitvoeringsregeling beloningsbeleid)  | College / Burgemeester | Secretaris | Afdelingshoofden<br>Teamleiders | Betreft ook niet-begunstigende besluiten<br>Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.<br>Ondermandaat geldt niet ten aanzien van afdelingshoofden en teamleiders   |
| 31. | Besluiten ten aanzien van politieke ambtsdragers op grond van rechtspositiebepsluiten burgemeesters, wethouders, raads- en commissieleden en Algemene Pensioenwet Politieke ambtsdragers | College / Burgemeester | Secretaris |                                 |  |
| 32. | Het nemen van een beslissing op een bezwaarschrift inzake personele aangelegenheden (Awb)  | College / Burgemeester | Secretaris |                                 | Geldt ten aanzien van besluiten genomen vóór 1 januari 2020.<br>Mandaat geldt alleen indien het advies van de bezwarencommissie personele aangelegenheden wordt gevolgd.<br>Mandaat geldt <u>niet</u> voor bezwaarschriften die betrekking hebben op de functie secretaris, afdelingshoofd en concern controller.<br>Mandaat geldt <u>niet</u> indien het primaire besluit is genomen door het college of de secretaris. |
| 33. | Het aangaan en ondertekenen van een overeenkomst in het kader van de Regeling Fietsenplan  | College / Burgemeester | Secretaris | Salaris-administrateur          | Mandaat geldt niet ten aanzien van de secretaris.  |

### 3. AFDELING CONCERNSTAFTEAM INTEGRALE VEILIGHEID

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan         | Mandaat                    | Ondermandaat                                       | Specifieke instructie |  |
|-----|--|------------------------|----------------------------|--|-----------------------|--|
| 1.  | Aankondiging van het voornemen om een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom op te leggen | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |                       |  |

|    |  |                        |                            |   |  |  |
|----|--|------------------------|----------------------------|---|--|--|
| 2. | Het verlengen van de begunstigingstermijn voor het opschorten van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid  | In geval van een bezwaarschrift tot uiterlijk zes weken na verzending van het besluit op bezwaar   |  |
| 3. | Het beslissen op verzoeken tot verlenging van de begunstigingstermijn voor het opschorten van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid  | In geval van een bezwaarschrift tot uiterlijk zes weken na verzending van het besluit op bezwaar<br>Betreft ook niet-begunstigende besluiten |  |
| 4. | Het opleggen van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang tot een bedrag van totaal € 5.000 met betrekking tot overtredingen van wet- en regelgeving op het gebied van de openbare ruimte   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid  |  |  |
| 5. | Het verzoeken om inlichtingen bij de Centrale Justitiële Documentatie Dienst en het algemeen documentatieregister politie op grond van artikel 9 t/m 13 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bericht en Raad (art. 12 onder c Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)</li> <li>- Koninklijke onderscheidingen (art. 30 lid 1 onder d en lid 2 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)</li> </ul> | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid  |  |  |
| 6. | Het beslissen op verzoeken tot het mogen aanbrengen van spandoeken en aankondigingsborden e.d. op, aan of boven de weg (art. 3.1.1 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)  | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |  |

|     |  |                         |                            |   |  |
|-----|--|-------------------------|----------------------------|---|--|
| 7.  | Het beslissen op verzoeken tot het houden van een evenement (art. 2:25 APV)  | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 8.  | Het verbieden van een klein evenement (art. 2:25a APV)   | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     |  |
| 9.  | Toestemming voor het gebruiken van gemeentelijke terreinen t.b.v. tijdelijke evenementen   | College / Burgesmeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigde besluiten   |
| 10. | Het beslissen op verzoeken tot het exploiteren van een openbare inrichting (art. 2:28 APV)   | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 11. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing van het sluitingsuur voor openbare inrichtingen (art. 2:29 APV)   | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 12. | Het tijdelijk vaststellen van andere sluitingstijden voor een of meer openbare inrichtingen in het belang van de openbare orde, veiligheid, zedelijkheid of gezondheid of in geval van bijzondere omstandigheden (art. 2:30 APV) | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     |  |
| 13. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing van de schenktijden voor para-commerciële rechtspersonen voor het verstrekken van alcoholhoudende drank (art. 2:34b APV)  | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | - Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>- Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 14. | Het beslissen op verzoeken van para-commerciële rechtspersonen om ontheffing voor het verstrekken van alcoholhoudende drank tijdens bijeenkomsten van persoonlijke aard (art. 2:34c APV)   | Burgesmeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | - Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>- Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 15. | Het beslissen op verzoeken om in de uitoefening van een bedrijf of nevenbedrijf consumentenvuurwerk beschikbaar te stellen dan wel voor het ter beschikking stellen aanwezig te houden, art. 2:72 APV                            | College                 | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 16. | Het beslissen op verzoeken voor ontheffing van het verbod op het bezigen en beschikbaar stellen van consumentenvuurwerk tijdens de jaarwisseling (art. 2:73 APV)   | College                 | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |

|     |   |                        |                            |   |   |
|-----|---|------------------------|----------------------------|---|---|
| 17. | Het toestaan van een incidentele festiviteit (art. 4.1.2 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |   |
| 18. | Het beslissen op verzoeken tot het inzamelen van goederen (art. 5:13 APV)   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 19. | Het beslissen op verzoeken om vergunningen voor collecten (art. 5:13 APV)   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 20. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing voor de verkoop van seizoensgebonden producten (art. 5:15 lid 4 APV)   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 21. | Het beslissen op verzoeken om standplaatsvergunningen (art. 5:18 APV)   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 22. | Het beslissen op verzoeken om vergunningen voor snuffelmarkten (art. 5:23 APV)  | Burgemeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 23. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing van het verbod in de openlucht afvalstoffen te verbranden buiten inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer of anderszins vuur aan te leggen, te stoken of te hebben (art. 5.4.1 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)  | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |   |
| 24. | Het beslissen op verzoeken tot plaatsing speelautomaten krachtens de Wet op de kansspelen   | Burgemeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 25. | Het beslissen op verzoeken tot het houden van kansspelen en loterijen krachtens de Wet op de kansspelen   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 26. | Het verzoeken om inlichtingen bij de Centrale Justitiële Documentatie Dienst en het algemeen documentatieregister politie op grond van artikel 9 t/m 13 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drank en Horeca (art. 13 lid 1 en 3 onder a Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens, art. 8</li> </ul> | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | De bevoegde persoon moet tevens aangemeld zijn bij de Centrale Justitiële Documentatie Dienst |

|     |   |              |                            |   |  |
|-----|---|--------------|----------------------------|---|--|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drank- en Horecawet, art. 3 en 4 Besluit eisen en zedelijk gedrag)</li> <li>- Bibob (art. 15 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)</li> <li>- Wet op de kansspelen (art. 13 lid 1 en 3 onder e Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)</li> <li>- Prostitutie (art. 13 lid 1 / 4 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)</li> </ul> |              |                            |   |  |
| 27. | Het beslissen op verzoeken om een vergunning voor de uitoefening van een horecabedrijf  | Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 28. | Het beslissen op verzoeken om een ontheffing op grond van de Alcoholwet   | Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 29. | Het verlenen van ontheffing van overige geluidhinder conform artikel 4.1.4 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen  | College      | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 30. | Weigeren van het verlenen van ontheffing voor het houden van wedstrijden met motorvoertuigen op de openbare weg gelegen binnen één gemeente (art. 148 en art. 10 Wvw)   | College      | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 31. | Het verlenen van ontheffing voor het houden van wedstrijden met motorvoertuigen op de openbare weg gelegen binnen één gemeente (art. 148 en art. 10 Wvw)  | College      | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 32. | Het aanstellen of intrekken van de aanstelling van verkeersbrigadiers (art. 12 Wvw, art. 56 lid 4 en 58 BABW, 82 lid 3 RVV 1990, art. 3 en 8 Regeling verkeersbrigadiers)   | Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 33. | Het verlenen van een aanstellingsbesluit aan een verkeersregelaar en het intrekken van de aanstelling (art. 12 Wvw, art. 56 en 58 BABW, art. 82 lid 1 onder c RVV 1990)   | Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 34. | Het verlenen van ontheffing van verkeersmaatregelen krachtens artikel 148 Wegenverkeerswet  | College      | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |

|     |  |                        |                            |   |  |
|-----|--|------------------------|----------------------------|---|--|
| 35. | Het treffen van (tijdelijke) verkeersmaatregelen (art. 18 Wegenverkeerswet 1994 (WvW))   | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 36. | Het beslissen op verzoeken om een verklaring van geen bezwaar voor landen en opstijgen helikopter, oplaten kabelballon, vrije ballon en uitvoeren demonstratie parachutespringen | Burgemeester           | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 37. | Het uitvoeren van de Verordening winkeltijden  | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 38. | Het aangaan en ondertekenen van een huurovereenkomst met een standplaatshouder.  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 39. | Het intrekken van een op grond van artikel 5:18 APV verleende standplaatsvergunning (artikel 1:6 APV)  | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |
| 40. | Het schorsen of intrekken van een vaste standplaatsvergunning (artt. 9 en 15 van de Marktverordening De Ronde Venen 2013)  | College                | Afdelingshoofd Concernstaf | Beleidsmedewerker Concernstaf Integrale Veiligheid<br>Medewerker Concernstaf Integrale Veiligheid |  |

#### TEAM BESTUURSSECRETARIAAT

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                    | Ondermandaat            | Specifieke instructie |
|-----|--|----------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 41. | Het verzoeken om inlichtingen bij de Centrale Justitiële Documentatie Dienst en het algemeen documentatieregister politie op grond van artikel 9 t/m 13 <b>Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens voor:</b><br>- Bericht en Raad (art. 12 onder c Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)<br>- Koninklijke onderscheidingen (art. 30 lid 1 onder d en lid 2 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens) | College        | Afdelingshoofd concernstaf | Medewerker kabinetzaken |                       |

#### TEAM BESTUUR, MANAGEMENT & ONDERZOEK

Geen bevoegdheden.

#### TEAM GENERALISTEN

Geen bevoegdheden.

#### 4. AFDELING DIENSTVERLENING

##### TEAM KCC

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd orgaan | Mandaat | Ondermandaat | Specifieke instructie |
|-----|--------------------------|----------------|---------|--------------|-----------------------|
|-----|--------------------------|----------------|---------|--------------|-----------------------|

|     |  |         |                                |                                       |  |
|-----|--|---------|--------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1.  | Ambtshalve inschrijving (art. 2.4 Wet brp) en ambtshalve adreswijziging (art. 2.20 Wet brp)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 2.  | Ambtshalve uitschrijving (art. 2.22 Wet brp)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken | Betreft ook niet-begunstigde besluiten |
| 3.  | Verzoek tot het verschaffen van inlichtingen (desgewenst in persoon) en het overleggen van geschriften die noodzakelijk zijn voor de bijhouding met betrekking tot de basisadministratie van betrokkene (artt. 2.44, 2.45, 2.46, 2.47 Wet brp)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening |                                       |  |
| 1.  | Mededeling aan betrokkene m.b.t. inschrijving in de gemeentelijke basisadministratie (verzenden persoonslijst aan betrokkene) (art. 2.54 Wet brp)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 5.  | Mededeling over verwerking persoonsgegevens en inzagerecht (art. 2.55 Wet brp)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 6.  | Verstrekken gewaarmerkt afschrift van de persoonsgegevens in de gemeentelijke basisadministratie (art. 2.55 Wet brp)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 7.  | Het opnemen en wijzigen van geslachtsnaam en het mededelen aan betrokkene over het gebruik van de geslachtsnaam van de echtgenoot of eerdere echtgenoot (art. 2.56 Wet brp)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 8.  | Het verwijderen van gegevens op verzoek van de adoptiefouders of van het adoptiekind ouder dan 16 jaar op zijn /haar persoonslijst en het mededelen daarvan aan betrokkene, het verwijderen van de algemene gegevens op verzoek van ingeschrevene, ouders en eerdere echtgenoot of geregistreerd partner vanaf 16 jaar van gegevens die zij gewijzigd in verband met de wijziging van het geslacht (art. 2.57 Wet brp) | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 9.  | De uitvoering van het verzoek tot het verbeteren, aanvullen of verwijderen van gegevens op de persoonslijst van betrokkene en het mededelen daarvan (art. 2.58 Wet brp)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 10. | Mededeling van het voornemen om een beslissing te nemen als bedoeld in artikel 2.60 Wet brp  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 11. | Het verstrekken van gegevens als bedoeld in de artikelen 3.5 tot en met 3.8 Wet brp en de Verordening gegevensverstrekking basisregistratie personen De Ronde Venen 2014   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 12. | Mededeling aan betrokkene over het verstrekken van gegevens aan afnemer of derden (art. 3.22 Wet brp)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |

|     |  |                                |                                   |   |  |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| 13. | Mededeling over het voornemen aan betrokkene om niet te voldoen aan verzoek als bedoeld in artikel 3.23 Wet brp        | College                        | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       |  |
| 14. | Het voeren van bestandsbeheer ge-automatiseerde bevolkingsbestanden  | College                        | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       |  |
| 15. | Het in ontvangst nemen en afhandelen van een aangifte van vondst van een onbeheerde zaak (art. 5:5 Burgerlijk Wetboek) | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Coördinator KCC<br>Medewerker KCC |  |
| 16. | Het verkopen, overdragen of vernietigen van verloren en gevonden voorwerpen (art. 5:5 – 5:11 Burgerlijk Wetboek)       | College /<br>Burge-<br>meester | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Coördinator KCC<br>Medewerker KCC | Mandaat voor siera-<br>den is voor-<br>behouden<br>aan Team-<br>leider KCC<br>en Coördi-<br>nator KCC  |
| 17. | Het in ontvangst nemen van aanvragen om een reisdocument (art. 26 Paspoortwet)   | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       | In overeen-<br>stemming<br>met de<br>functie-<br>scheiding<br>tussen de<br>ontvangst,<br>verstrek-<br>king, be-<br>heer en uit-<br>reiking van<br>reisdocu-<br>menten,<br>art. 93 Pas-<br>poort-uit-<br>voeringsre-<br>geling Ne-<br>derland<br>2001 |
| 18. | Het verstrekken van een reisdocu-<br>ment (art. 40 Paspoortwet)  | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       | In overeen-<br>stemming<br>met de<br>functie-<br>schei-<br>ding<br>art. 93 Pas-<br>poortuitvoe-<br>rings-rege-<br>ling Neder-<br>land 2001   |
| 19. | Het uitreiken van een reisdocument<br>(art. 42 Paspoortwet)  | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       | In overeen-<br>stemming<br>met de<br>functie-<br>schei-<br>ding<br>art. 93 Pas-<br>poortuitvoe-<br>rings-rege-<br>ling Neder-<br>land 2001   |
| 20. | Het weigeren of vervallen verklaren van een reisdocument (art. 44 en 45 Paspoortwet)                                   | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC<br>Medewerker Bur-<br>gerzaken       |  |
| 21. | Het inhouden van een reisdocument<br>(art. 55 Paspoortwet)   | Burge-<br>meester              | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider KCC                                      |  |



|     |   |              |                                |                                       |  |
|-----|---|--------------|--------------------------------|---------------------------------------|--|
|     |   |              |                                | Medewerker Burgerzaken                |  |
| 22. | Het definitief onttrekken van reisdocumenten aan het verkeer (art. 57 Paspoortwet)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 23. | In ontvangst nemen reisdocumenten (art. 78 + 81 Paspoortuitvoeringsregeling Nederland)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken | In overeenstemming met de functiescheiding tussen aanvragen in ontvangst nemen, scannen en uitreiken |
| 24. | Het aanwijzen van ten hoogste drie personen die aanvragen in behandeling mogen nemen met behulp van het mobiel vingerafdrukopnameapparaat (artikel 80b Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC                        |  |
| 25. | Het onderzoeken van onregelmatigheden in een reisdocument en het melden van een vermoeden van onregelmatigheden in een reisdocument, aan het Expertise Centrum Identiteitsfraude en Documenten van de Koninklijke Marechaussee (art. 97 Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001) | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 26. | Het doen van aangifte bij de politie indien het vermoeden bestaat dat de onregelmatigheden strafbare feiten opleveren en de dader bekend is dan wel de onttrekking van het reisdocument aan het verkeer (art. 98 Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001)                        | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 27. | Reviewrecht accountant inzake de controle op juistheid en volledigheid van de bedragen die terzake van de verschuldigde kosten aan het Rijk zijn afgedragen (art.100 Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 28. | Het beslissen op een verzoek tot het stemmen in een stembureau naar keuze (hoofdstuk K, art. 1 t/m 11 Kieswet)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 29. | Het beslissen op een verzoek tot het instemmen bij volmacht en het doen toekomen van het volmachtbewijs (hoofdstuk L, art. 1 t/m 13 Kieswet)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening |                                       |  |
| 30. | De uitoefening van de van toepassing zijnde bevoegdheden als bedoeld in hoofdstuk J van de Kieswet  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 31. | Het overbrengen van de processen verbaal en de verzegelde pakken naar de voorzitter van het hoofd-  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |

|     |  |               |                                |                                       |  |
|-----|--|---------------|--------------------------------|---------------------------------------|--|
|     | stembureau/centraal stembureau (art. N12 Kieswet)  |               |                                |                                       |  |
| 32. | Het overleggen van verklaringen van ondersteuning (art. H4 Kieswet)  | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 33. | Het benoemen van de leden van het stembureau (art. E 4 Kieswet)  | College       | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 34. | Het verzoeken om inlichtingen bij de Centrale Justitiële Documentatie Dienst en het algemeen documentatieregister politie op grond van artikel art. 9 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens art. 12 Besluit Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens voor:<br>- Paspoort (artikel 20 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens)<br>- Naturalisatie/ optie (artikel 16, onder b Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens) | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 35. | Het in ontvangst nemen van een aanvraag voor een rijbewijs (art. 121 Wegenverkeerswet 1994 en art. 27 Reglement rijbewijzen)   | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken | Een en ander in overeenstemming met de Registratie ontvangstbevoegdheid gemeente, vastgesteld door de rijksdienst voor het wegverkeer. |
| 36. | Het doorgeleiden van een aanvraag voor een rijbewijs (art. 28 Reglement rijbewijzen)   | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 37. | De bevoegdheid tot het bestellen en in ontvangstnemen van rijbewijzen (art. 1 van de Regeling, bestelling, transport en beveiliging rijbewijzen)   | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 38. | Het registreren van de ontvangst van de afgeleverde rijbewijzen in het rijbewijzenregister en het controleren van de levering op juistheid en volledigheid (art. 122 lid 1 Reglement rijbewijzen)  | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 39. | Het afgeven van rijbewijzen (art. 116 Wegenverkeerswet 1994)   | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 40. | Het ongeldig verklaren van een rijbewijs (art. 124 lid 1 onder c en art. 124 lid 2 onder d Wegenverkeerswet 1994)  | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 41. | Het nemen van beslissingen, afdoen van stukken, ondertekenen van uitgaande brieven en verrichten van   | Burgesmeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |

|     |   |              |                                |                                       |  |
|-----|---|--------------|--------------------------------|---------------------------------------|--|
|     | overige handelingen ten aanzien van aangelegenheden die verband houden met bij of krachtens de Rijkswet op het Nederlanderschap verleende bevoegdheden en opgedragen taken  |              |                                |                                       |  |
| 42. | Het behandelen van optieverklaringen (art. 7 t/m 12 Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap (BvvN))   | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 43. | Het in persoon uitreiken van een besluit tot verlening van het Nederlanderschap aan de daarin genoemde persoon (art. 60b lid 1 BvvN)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 44. | Advisering betreffende verzoeken om naturalisatie (art. 7 Rijkswet op het Nederlanderschap)   | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 45. | Beslissen op verzoeken om verkrijging Nederlanderschap door optie   | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 46. | Het eenmalig benoemen van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van een andere gemeente voor een huwelijksvoltrekking in De Ronde Venen (art. 1:16 Burgerlijk Wetboek, art. 4 Besluit burgerlijke stand 1994) | College      | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 47. | Het (tijdelijk) aanwijzen van huizen der gemeente ten behoeve van het sluiten van huwelijken en aangaan van partnerschapsregistraties, art. 1:63 BW en art. 108 Gemeentewet   | College      | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 48. | Stellen van andere termijn tot begraving of verbranding dan genoemd in artikel 16 en 17 van de Wet op de lijkbezorging  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |
| 49. | Verlof tot ontleding lijk (art. 68 van de Wet op de lijkbezorging)  | Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider KCC Medewerker Burgerzaken |  |

#### TEAM JURIDISCHE ZAKEN & COMMUNICATIE

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan       | Mandaat                        | Ondermandaat                                    | Specifieke instructie   |
|-----|---|----------------------|--------------------------------|---|---|
| 50. | Het beslissen op een verzoek in te stemmen met rechtstreeks beroep bij de administratieve rechter (art. 7:1a Awb) | College              | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie Juridisch adviseur | Betreft ook niet-begunstigde besluiten. Mandaat geldt <u>niet</u> indien het primaire besluit is genomen door het college of gemandateerde. |
| 51. | Beslissen naar aanleiding van een schriftelijke ingebrekestelling (art. 4:18 Awb)                                 | College Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie Juridisch adviseur | Betreft ook niet-begunstigde besluiten  |
| 52. | Het vooraf raadplegen van de Autoriteit Persoonsgegevens bij een hoog risico verwerking van                       | College              | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie Privacy adviseur   |   |

|     |   |         |                                |   |  |
|-----|---|---------|--------------------------------|---|--|
|     | persoonsgegevens (art. 36 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG))   |         |                                |   |  |
| 53. | Het melden van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens (art. 33 AVG)   | College | Secretaris                     |   | Na advies CISO en privacy adviseur       |
| 54. | Het kennis geven van een datalek aan betrokkene (artikel 34 AVG)  | College | Secretaris                     |   | Na advies CISO en privacy adviseur       |
| 55. | Het beslissen op een verzoek om inzage in persoonsgegevens (art. 15 AVG)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 56. | Het beslissen op een verzoek tot correctie persoonsgegevens (artt. 16 en 19 AVG)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 57. | Het beslissen op een verzoek tot verwijdering van persoonsgegevens (recht op vergetelheid) (artt. 17 en 19 AVG)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 58. | Het beslissen op een verzoek tot beperking van de gegevensverwerking (artt. 18 en 19 AVG)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 59. | Het beslissen op een verzoek tot overdracht van de persoonsgegevens (dataportabiliteit) (art. 20 AVG)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 60. | Het beslissen op een bezwaar tot verwerking van persoonsgegevens (art. 21 AVG)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 61. | Het beslissen op bezwaar tegen geautomatiseerde besluitvorming (art. 22 AVG)  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Privacy adviseur                            | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 62. | Het beslissen op een verzoek tot hergebruik van overheidsinformatie (art. 4 Wet hergebruik van overheidsinformatie)   | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Juridisch adviseur<br>Communicatie-adviseur | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 63. | Het voldoen aan de verplichting op grond van de Dienstenwet tot het melden of notificeren van nieuwe of gewijzigde vergunningstelsels en eisen aan dienstverleners bij het ministerie van Economische Zaken | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Juridisch adviseur  |  |
| 64. | Het invoeren en controleren van regelgeving en besluiten in de Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Juridisch adviseur<br>Juridisch medewerker                                  |  |
| 65. | Het bekendmaken van regelgeving en besluiten in de Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties  | College | Afdelingshoofd Dienstverlening | Juridisch adviseur<br>Juridisch medewerker                                  |  |
| 66. | Het nemen van conservatoire maatregelen en het doen wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit, alvorens is besloten tot het voeren van een rechtsgeding                       | College | Advocaat in dienstbetrekking   |   |  |

|     |  |                        |   |   |  |
|-----|--|------------------------|---|---|--|
| 67. | Het vertegenwoordigen van de gemeente in en buiten rechte bij civiele en bestuursrechtelijke procedures, o.a. bij de rechterlijke macht, RvS, CRvB, gedeputeerde staten of andere administratief rechterlijke colleges (doorlopend procesbesluit)  | Burgemeester           | Advocaat in dienstbetrekking                                      |   |  |
| 68. | Het voeren van verweer in alle rechtsgedingen  | College                | Advocaat in dienstbetrekking                                      |   |  |
| 69. | Het entameren van alle rechtsgedingen; bezwaar- en beroepsprocedures, kort geding, het indienen van verzoekschriften, procedures ter nakoming, handhaving en uitvoering van o.a. overeenkomsten, incl. nevenvorderingen en de ten uitvoerlegging van vonnissen/beschikkingen, het instellen van hoger beroep | College                | Advocaat in dienstbetrekking                                      |   | Mits spoedeisend, in overleg met portefeuillehouder                          |
| 70. | Het aansprakelijk stellen van derden   | College                | Advocaat in dienstbetrekking                                      |   |  |
| 71. | Het afwijzen van aansprakelijkheidsstellingen  | College                | Advocaat in dienstbetrekking<br>Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie<br>Juridisch adviseur team JZ & Communicatie |  |
| 72. | Het verlenen van opdracht aan externe advocaten  | College / Burgemeester | Advocaat in dienstbetrekking<br>Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider JZ & Communicatie  | In overleg met aangewezen budgethouders/budgetcoördinatoren/budgetbeheerders |
| 73. | Het afhandelen van en beslissen op een klacht (hoofdstuk 9 Awb)  | College                | Afdelingshoofd dienstverlening                                    | Klachtencoördinator   |  |

#### TEAM INFORMATIEVOORZIENING & AUTOMATISERING

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                           | Ondermandaat                                  | Specifieke instructie |
|-----|--|----------------|-----------------------------------|---|-----------------------|
| 74. | Het toekennen van huisnummers, pandaanduidingen, stand- en ligplaatsen   | College        | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG |                       |
| 75. | Het doen van correcties en het opnieuw benoemen van reeds benoemde openbare ruimte c.q. straatnaamgeving (art. 6 Wet BAG, artikel 108, 156 Gemeentewet)  | College        | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG |                       |
| 76. | Het beheer van de basisregistraties adressen en gebouwen: het opstellen van de "ambtelijke verklaringen"; het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving (art. 11 Wet BAG); | College        | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG |                       |

|     |  |          |                                   |  |  |
|-----|--|----------|-----------------------------------|--|--|
|     | <p>het uitgeven van inschrijfnommern en identificatienommern;<br/>het inschrijven van brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister (art. 10 leden 1 en 2 Wet BAG);<br/>het verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is (art. 9 Wet BAG);</p>   |          |                                   |  |  |
| 77. | <p>Het zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie (art. 14 wet BAG);<br/>het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie (art. 14 wet BAG);<br/>het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen en verzoeken, inclusief de verwerking daarvan (artt. 31, 37, 38, 39, 40 en 41 Wet BAG);</p>  | Collegge | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG                            |  |
| 78. | <p>Het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen (art. 31 Wet BAG);<br/>het op verzoek van eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens (art. 32 lid 1 onder a Wet BAG);<br/>het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen.</p> | Collegge | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG<br>Adviseur GEO Informatie |  |
| 79. | Het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten (art. 8 Wet BAG)  | Collegge | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG                            |  |
| 80. | Het opmaken van processen-verbaal van constatering (art. 10 lid 1 onder b Wet BAG)   | Collegge | Afdelingshoofd<br>Dienstverlening | Teamleider I & A<br>Functioneel beheerder BAG                            |  |
| 81. | Het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de  | Collegge | Afdelingshoofd                    | Teamleider I & A   |  |

|     |  |                        |                                |  |  |
|-----|--|------------------------|--------------------------------|--|--|
|     | feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument (art. 6A Wet BAG)  |                        | Dienstverlening                | Functioneel beheerder BAG                  |  |
| 82. | Het vaststellen en intrekken van lig- en standplaatsen en het vaststellen en intrekken van nummeraanduidingen (huisnummers/adressen) van verblijfsobjecten, lig- en standplaatsen (art. 6 Wet BAG) | College                | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider I & A Functioneel beheerder BAG |  |
| 83. | Het intekenen en vaststellen van de voorlopige geometrie van panden en verblijfsobjecten   | College                | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider I & A Functioneel beheerder BAG |  |
| 84. | Het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten tot het in bruikleen geven van ICT hulpmiddelen aan interne medewerkers   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider I & A                           | Tot een maximale nieuwwaarde per ICT hulpmiddel van € 2000,00. |

#### TEAM HRO & FINANCIEN

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan         | Mandaat                        | Ondermandaat  | Specifieke instructie  |
|-----|---|------------------------|--------------------------------|---|--|
| 85. | Besluiten tot het verlenen van opdrachten ten behoeve van de invordering van privaatrechtelijke en bestuursrechtelijke geldschulden | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider HRO & Financiën Senior medewerker financiële administratie                             |  |
| 86. | Ondertekenen van brieven ten behoeve van de invordering van privaatrechtelijke en bestuursrechtelijke geldschulden                  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider HRO & Financiën Senior medewerker financiële administratie<br>Medewerker verzekeringen |  |
| 87. | Aanmelden en afwickelen van schadegevallen en onderhouden van correspondentie met de verzekering                                    | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider HRO & Financiën Senior medewerker financiële administratie<br>Medewerker verzekeringen |  |
| 88. | Het beslissen over en afdoen van geringe schadeclaims tot een bedrag van € 500  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider HRO & Financiën Senior medewerker financiële administratie<br>Medewerker verzekeringen | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |
| 89. | Het beslissen over en afhandelen van WA-schadeclaims met bedrag van € 500 - € 2.500   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Dienstverlening | Teamleider HRO & Financiën Senior medewerker financiële administratie<br>Medewerker verzekeringen | Indien in overeenstemming met het advies van de verzekeringsmaatschappij.<br>Indien het besluit niet in overeenstemming is met het advies van de |

|     |  |         |                                |  |  |
|-----|--|---------|--------------------------------|--|--|
|     |  |         |                                |  | verzekeringsmaatschappij of indien dit advies ontbreekt is het afdelingshoofd bevoegd. |
| 90. | Accordering van de bijstelling voorziening dubieuze debiteuren | College | Afdelingshoofd Dienstverlening |  |  |

#### TEAM DIV & FACILITAIR

Geen bevoegdheden.

#### 5. AFDELING RUIMTETEAM PLANNEN & VERGUNNINGEN

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan         | Mandaat               | Ondermandaat  | Specifieke instructie  |
|-----|---|------------------------|-----------------------|---|--|
| 1.  | Het beslissen op een aanvraag ontheffing voor parkeren binnen het gebied van de parkeerschijf zone (blauwe zone) (art. 25 en 87 RVV 1990)   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte | Betreft ook niet-begunstigende besluiten                       |
| 2.  | Het afhandelen van een sloopmelding en het opleggen/wijzigen van nadere voorwaarden aan het slopen op grond van het Bouwbesluit   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte |  |
| 3.  | Het beslissen op aanvragen van activiteiten als bedoeld in artikel 2.1 en 2.2 Wabo waarop de reguliere procedure van toepassing is, met uitzondering van de activiteiten als bedoeld in artikel 2.1 lid 1 sub c Wabo. | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte | Het mandaat geldt tevens voor niet-begunstigende beschikkingen |
| 4.  | Het beslissen op een gefaseerde aanvraag als bedoeld in artikel 2.5 Wabo, met uitzondering van aanvragen als bedoeld in artikel 2.1 lid 1 sub c Wabo  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte | Geldt tevens voor niet-begunstigende beschikkingen             |
| 5.  | Het beslissen op een aanvraag als bedoeld in artikel 2.6 Wabo   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte | Geldt tevens voor niet-begunstigende beschikkingen             |
| 6.  | Het vragen en uitbrengen van adviezen als bedoeld in artikel 2.26 Wabo  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte |  |
| 7.  | Het beslissen tot het wijzigen van voorschriften als bedoeld in artikel 2.31 Wabo   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte |  |
| 8.  | Besluiten tot het buiten behandeling laten van een aanvraag op grond van artikel 3.18 Wabo  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte |  |
| 9.  | Het aanwijzen van toezichthouders (art. 5:11 Awb)   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen                                       |  |



|     |   |         |                       |  |  |
|-----|---|---------|-----------------------|--|--|
| 10. | Aankondiging van het voornemen om een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom op te leggen  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte  |  |
| 11. | Het verlengen van de begunstigingstermijn voor het opschorten van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang                               | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte  | In geval van een bezwaarschrift tot uiterlijk zes weken na verzending van het besluit op bezwaar   |
| 12. | Het beslissen op verzoeken tot verlenging van de begunstigingstermijn voor het opschorten van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte  | In geval van een bezwaarschrift tot uiterlijk zes weken na verzending van het besluit op bezwaar<br>Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 13. | Het beslissen op verzoeken om een persoonsgebonden gedoogbeschikking ten behoeve van het permanent bewonen van een recreatiewoning of stacaravan/chalet | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |
| 14. | Het vaststellen van de hoogte van de verschuldigde kosten van bestuursdwang (art. 5:25 Awb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte  |  |
| 15. | Het beslissen op een verzoek bestuursdwang toe te passen (art. 5:31a Awb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte  |  |
| 16. | Het beslissen op een handhavingsverzoek   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen  | Betreft ook het afwijzen van een handhavingsverzoek  |
| 17. | Het opheffen, opschorten of verminderen van een last onder dwangsom (art 5:34 Awb)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen  |  |
| 18. | Het beslissen omtrent de invordering van een dwangsom (art. 5:37 Awb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen  | Betreft ook besluiten om af te zien van invordering  |

|     |  |         |                                   |   |   |
|-----|--|---------|-----------------------------------|---|---|
| 19. | Het staken van bouwen, gebruiken of slopen van een bouwwerk of het treffen van voorzieningen in het belang van de gezondheid of veiligheid (artikel 5.17 Wabo).  | College | Medewerker toezicht en handhaving |   |   |
| 20. | Het stuiten van de verjaringstermijn van een verbeurde dwangsom (artikel 5:35 Awb jo. Art. 3.319 Burgerlijk Wetboek)   | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte |   |
| 21. | Besluiten op aanvragen van een omgevingsvergunning waarbij medewerking wordt verleend, de reguliere procedure van toepassing is en sprake is van een afwijking als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid onder a. onder 1° en 2° van de Wabo   | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen   |   |
| 22. | Besluiten op aanvragen van een omgevingsvergunning waarbij medewerking wordt verleend, de uitgebreide procedure van toepassing is en geen sprake is van een afwijking als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid onder a. onder 3° van de Wabo. | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 23. | Het niet in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning wegens onvolledigheid  | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 24. | Het op verzoek van de aanvrager verlenen van de omgevingsvergunning voor de activiteiten waarvoor de vergunning niet hoeft te worden geweigerd, als aangegeven in artikel 2.21 van de Wabo   | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 25. | Het eenmalig verlengen van de beslistermijn met maximaal zes weken als bedoeld in artikel 3.9 van de Wabo  | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 26. | Besluiten op aanvragen van een omgevingsvergunning waarbij de aanvraag moet worden aangehouden als aangegeven in de artikelen 3.3, 3.4 of 3.5 van de Wabo  | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 27. | Het afhandelen van een melding dat een omgevingsvergunning gaat gelden voor een ander als aangegeven in artikel 2.25 lid 2 van de Wabo   | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 28. | Het doorzenden van een aanvraag om een omgevingsvergunning naar het bevoegd gezag indien burgemeester en wethouders niet het bevoegde gezag zijn om op de aanvraag te beslissen conform het bepaald in artikel 3.1 van de Wabo               | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  |   |
| 29. | Het intrekken van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.33, 3.23 en artikel 5.19 van de Wabo  | College | Afdelingshoofd Ruimte             | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte  | Indien legeruggeaf > € 2.500 alleen Team- |

|     |   |                        |                       |  | leider Plannen & Vergunningen |
|-----|---|------------------------|-----------------------|--|-------------------------------|
| 30. | Het intrekken van een beschikking eerste fase als bedoeld in artikel 2.5 lid 5 van de Wabo indien uiterlijk twee jaar nadat de beschikking onherroepelijk is geworden een aanvraag is ingediend voor de beschikking met betrekking tot de tweede fase.  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte              |                               |
| 31. | Het intrekken van een beschikking eerste of tweede fase als bedoeld in artikel 2.5 lid 5 van de Wabo indien op de aanvraag met betrekking tot de andere fase negatief is beslist en niet uiterlijk twee jaar nadat de beschikking onherroepelijk is geworden een nieuwe aanvraag is ingediend | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte              |                               |
| 32. | Het wijzigen van een vergunning eerste fase als bedoeld in artikel 2.5 lid 6 van de Wabo  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte              |                               |
| 33. | Het wijzigen van de voorschriften van een vergunning als bedoeld in artikel 2.31 van de Wabo  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Medewerker vergunningverlening Ruimte              |                               |
| 34. | Het heffen van een recht (drempelbedrag) als bedoeld in artikel 6.4 lid 1 van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) voor het in behandeling nemen van aanvraag om vergoeding van planschade   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte                        |                               |
| 35. | Het op grond van artikel 6.4 lid 2 Wro niet ontvankelijk verklaren van een aanvraag, indien het recht genoemd in artikel 6.4.lid 1 Wro niet binnen de aangegeven termijn is bijgeschreven of gestort  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte                        |                               |
| 36. | Het aanwijzen van een adviseur als bedoeld in artikel 3 van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte                        |                               |
| 37. | Het beslissen om een verzoek tot wraking als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte                        |                               |
| 38. | Het binnen vier weken reageren op het conceptadvies zoals aangegeven in artikel 6 lid 8 van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte                        |                               |
| 39. | Het sluiten en ondertekenen van overeenkomsten tot verhaal van planschade (artikel 6.4a jo 6.24 Wro)  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen Juridisch medewerker Ruimte Beleidsadviseur Ruimte |                               |

|     |  |          |                                 |   |  |
|-----|--|----------|---------------------------------|---|--|
| 40. | Het opleggen van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang tot een bedrag van totaal € 5.000 met betrekking tot overtredingen van wet- en regelgeving op het gebied van de openbare ruimte   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Juridisch medewerker handhaving Ruimte<br>Medewerker toezicht en handhaving Ruimte |  |
| 41. | Het toekennen van huisnummers, pand-aanduidingen, stand- en ligplaatsen  | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 42. | Het doen van correcties en het opnieuw benoemen van reeds benoemde openbare ruimte c.q. straatnaamgeving (art. 6 Wet BAG, artikel 108, 156 Gemeen-tewet)   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 43. | Het beheer van de basisregistraties adressen en gebouwen:<br>het opstellen van de "ambtelijke verklaringen";<br>het toetsen van (overige) brondocumen-ten aan de vereisten voor inschrijving (art. 11 Wet BAG);<br>het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers;<br>het inschrijven van brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebou-wenregister (art. 10 leden 1 en 2 Wet BAG);<br>het verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebou-wenregister dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is (art. 9 Wet BAG); | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 44. | Het zorg dragen voor een goede beschik-baarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie (art. 14 wet BAG);<br>het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressen-registratie en de gebouwenregistratie (art. 14 wet BAG);<br>het ontvangen, doorgeleiden en afhan-delen van meldingen en verzoeken, inclu-sief de verwerking daarvan (artt. 31, 37, 38, 39, 40 en 41 Wet BAG);   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 45. | Het onderhouden dan wel doen onder-houden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen (art. 31 Wet BAG);<br>het op verzoek van eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistra-tie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gege-vens (art. 32 lid 1 onder a Wet BAG);<br>het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van de processen, de confor-       | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |

|     |   |         |                       |   |  |
|-----|---|---------|-----------------------|---|--|
|     | miteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen.   |         |                       |   |  |
| 46. | Het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten (art. 8 Wet BAG)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 47. | Het opmaken van processen-verbaal van constatering (art. 10 lid 1 onder b Wet BAG)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG<br>Toezichthouder<br>Medewerker vergunningverlening Ruimte |  |
| 48. | Het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument (art. 6A Wet BAG) | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG<br>Toezichthouder  |  |
| 49. | Het vaststellen en intrekken van lig- en standplaatsen en het vaststellen en intrekken van nummeraanduidingen (huisnummers/adressen) van verblijfsobjecten, lig- en standplaatsen (art. 6 Wet BAG)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 50. | Het intekenen en vaststellen van de voorlopige geometrie van panden en verblijfsobjecten  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 51. | Het inschrijven in het gemeentelijke beperkingenregister van een beperkingenbesluit, een daarop betrekking hebbende beslissing in administratief beroep of rechterlijke uitspraak, of van het onherroepelijk vervallen van een beperkingenbesluit (art. 7 Wkpb)                                     | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 52. | Het bijhouden van de gemeentelijke Beperkingenregistratie (art. 8 Wkpb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 53. | Het op verzoek aan een ieder kosteloos inzage verlenen in het Beperkingenregister en de beperkingenregistratie (art. 9 Wkpb)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 54. | Het op verzoek verstrekken van gewaarmerkte afschriften en uittreksels en van verklaringen dat geen publiekrechtelijke beperking van toepassing is (art. 9 Wkpb)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 55. | Het beschikbaar houden van de registratie voor de Landelijke Voorziening (art. 10 Wkpb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |
| 56. | Het op verzoek van belanghebbenden of ambtshalve herstellen van fouten (art. 11 Wkpb)   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen BAG<br>Beheerder<br>Medewerker BAG  |  |

|     |  |         |                       |  |  |
|-----|--|---------|-----------------------|--|--|
| 57. | Het op verzoek van belanghebbenden afschermen van persoonsgegevens (art. 12 Wkpb)  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>Beheerder<br>Medewerker BAG |  |
| 58. | Het uitoefenen van de bevoegdheden die voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond   | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen<br>BAG Beheerder               |  |
| 59. | Het vaststellen van de begroting voor de (externe) kosten in verband met de behandeling van een aanvraag om wijziging van een bestemmingsplan of het vaststellen van een bestemmingsplan (artikel 2.8.3 van de Tarientabel behorend bij de Legesverordening) | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen                                |  |
| 60. | In behandeling nemen en besluiten op verzoek van een derde of ambtshalve voorbereiden en vaststellen van een hogere waarde voor de ten hoogste toelaatbare geluidsbelasting o.g.v. artikel 110a van de Wet geluidhinder                                      | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen                                | Een gelijklozend mandaat is opgenomen in Mandaatbesluit ODRU 2015 voor het geval dit wordt uitbesteed aan ODRU Mandaat geldt uitsluitend bij woningbouwprojecten tot 30 woningen |
| 61. | Het inschrijven in openbare registers van besluiten omtrent de vaststelling van een hogere waarde en/of het vervallen van de verplichting om maatregelen te treffen in de zin van de Wet geluidhinder  | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Plannen & Vergunningen                                | Een gelijklozend mandaat is opgenomen in Mandaatbesluit ODRU 2015 voor het geval dit wordt uitbesteed aan ODRU   |

#### TEAM PROJECTEN & VASTGOED

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan | Mandaat               | Ondermandaat   | Specifieke instructie |
|-----|---|----------------|-----------------------|--|-----------------------|
| 62. | Het ondertekenen van overeenkomsten met betrekking tot vastgoed conform besluit van het college | Burgemeester   | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed |                       |
| 63. | Het vestigen, wijzigen, vervangen en opzeggen van   | Burgemeester   | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed  |                       |

|     |  |                        |                       |  |  |
|-----|--|------------------------|-----------------------|--|--|
|     | (beperkte) zakelijke rechten conform besluit van het college   |                        |                       | Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed  |  |
| 64. | Besluiten tot verkoop, verhuur en ingebruikgeving van openbaar groen (art.160 lid 1 onder e van de Gemeentewet) en ondertekenen van overeenkomsten voor verkoop, verhuur en ingebruikgeving openbaar groen (art 171 Gemeentewet) | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed | Voor zover passend binnen de toetsingskaders bij verkoop en verhuur die zijn beschreven in het groenuitgiftebeleid 2019-2024 of bij afwijking van het groenuitgiftebeleid tot een maximumoppervlakte van 25 m <sup>2</sup> . Betreft ook niet-begunstigende besluiten. |
| 65. | Afwijzen verzoeken tot verjaring van eigendom  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed |  |
| 66. | Het vertegenwoordigen van de gemeente in de vergaderingen van Verenigingen van Eigenaars (artikel 171 Gemeentewet)   | Burgemeester           | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Gebouwenbeheerder                        |  |
| 67. | Het besluiten tot het verlenen van toestemming voor de overdracht van onroerende zaken/ontheffing van beperkende bepalingen in de overdrachtsakte  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed  | Aan het besluit kunnen voorwaarden worden verbonden  |
| 68. | Het besluiten tot het verlenen van ontheffing van beperkende bepalingen in de overeenkomst tot vestiging van een recht van opstal of erfpacht  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed  | Aan het besluit kunnen voorwaarden worden verbonden  |
| 69. | Het aangaan, ondertekenen en wijzigen van huurovereenkomsten voor gemeentelijke sportaccommodaties   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed    |  |
| 70. | Het jaarlijks vaststellen van de geïndexeerde huurtarieven voor de sportaccommodaties  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed                                      | Conform de huur- of gebruikersovereenkomst   |

|     |  |                           |                            |   |   |
|-----|--|---------------------------|----------------------------|---|---|
| 71. | Afsluiten en ondertekenen contract schoonmaakbedrijven m.b.t. de gemeentelijke overdekte accommodaties | College /<br>Burgemeester | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Gebouwenbeheerder                        | Ondermandaat geldt niet bij meerjarige contracten   |
| 72. | Afhandelen verzoeken om toestemming bij overdracht panden op het bedrijventerrein en woningen          | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed  | Mits bijzondere bepalingen uit voorgaande aktes (indien van toepassing) worden opgenomen in de overdrachtsakte. |
| 73. | Aangaan en ondertekenen huurovereenkomsten voor ligplaatsen Zon en water                               | College /<br>Burgemeester | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed | Indien het terrein zich in goede staat bevindt en de huur van de voorliggende periode is betaald.               |
| 74. | Aangaan en ondertekenen koopovereenkomsten openbaar gebied   | College /<br>Burgemeester | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed  |   |
| 75. | Het doorbelasten van kosten m.b.t. het vastgoed  | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker vastgoed |   |
| 76. | Verkoop vastgoed bij een koopsom die gelijk is of hoger ligt dan de taxatiewaarde                      | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Senior beleidsmedewerker vastgoed<br>Beleidsmedewerker vastgoed   | Handelend conform het Plan van Aanpak 'Heroriëntatie en verkoop vastgoed'                                       |
| 77. | Verkoop vastgoed bij een koopsom die tot -5% afwijkt van de taxatiewaarde                              | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed  | Handelend conform het Plan van Aanpak 'Heroriëntatie en verkoop vastgoed'                                       |
| 78. | Verkoop vastgoed bij een koopsom die tot -10% afwijkt van de taxatiewaarde                             | College                   | Portefeuille-<br>houder    |   | Handelend conform het Plan van Aanpak 'Heroriëntatie en verkoop vastgoed'                                       |
| 79. | Het verlenen van een standplaatsvergunning (artt. 6 en 7 Marktverordening De Ronde Venen 2013)         | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker Vastgoed                                      | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 80. | Het schorsen of intrekken van een vaste standplaatsvergunning (artt. 9 en 15)                          | College                   | Afdelings-<br>hoofd Ruimte | Teamleider Projecten &<br>Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed  |   |



|     |  |  |   |   |  |
|-----|--|--|---|---|--|
|     | van de Marktverordening De Ronde Venen 2013)   |  |   | Beleidsondersteunend medewerker Vastgoed  |  |
| 81. | Het heffen van marktgeldden op grond van de Verordening marktgeldden   | Afdelingshoofd Ruimte (door college aangewezen als heffingsambte-naar) | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker Vastgoed |   |  |
| 82. | Het beslissen op een aanvraag tot teruggaaf van marktgeldden op grond van de Verordening marktgeldden  | Afdelingshoofd Ruimte (door college aangewezen als heffingsambte-naar) | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker Vastgoed |   | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 83. | Het toewijzen van vaste standplaatsen, dagplaatsen en standwerkersplaatsen (artt. 4, 6 en 7 Marktreglement De Ronde Venen 2017)  | College  | Afdelingshoofd Ruimte   | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Beleidsmedewerker economische zaken<br>Marktmeester      |  |
| 84. | Het uitsluiten van een dagplaatshouder of standwerker (art. 16 Marktverordening De Ronde Venen 2013)   | College  | Afdelingshoofd Ruimte   | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Marktmeester   |  |
| 85. | Het onmiddellijk verwijderen van een vergunninghouder, of degene die hem bijstaat of vervangt (art. 17 Marktverordening De Ronde Venen 2013)                               | College  | Afdelingshoofd Ruimte   | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Marktmeester   |  |
| 86. | Het verlenen van ontheffing voor het gebruik van een eigen verkoopwagen (Beleidsregels gebruik eigen materieel op de warenmarkt De Ronde Venen 2017)                       | College  | Afdelingshoofd Ruimte   | Teamleider Projecten & Vastgoed<br>Beleidsmedewerker Vastgoed<br>Beleidsondersteunend medewerker Vastgoed<br>Marktmeester | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 87. | Het aangaan en onderteekenen van een overeenkomst over grondexploitatie, waarmee onder meer kostenverhaal plaats vindt, op grond van artikel 6.24 Wet ruimtelijke ordening | College / Burgemeester   | Afdelingshoofd Ruimte   |   |  |

#### TEAM VISIE & ADVIES

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd orgaan | Mandaat | Ondermandaat | Specifieke instructie |
|-----|--------------------------|----------------|---------|--------------|-----------------------|
|     |                          |                |         |              |                       |

|     |   |                        |                       |   |  |
|-----|---|------------------------|-----------------------|---|--|
| 88. | Het beslissen op aanvragen voor instandhoudings- of monumentensubsidie op grond van de Subsidieverordening gemeentelijke monumenten en beeldbepalende panden De Ronde Venen 2015                        | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker cultuurhistorie<br>Medewerker cultuurhistorie                        | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |
| 89. | Het vaststellen van instandhoudings- of monumentensubsidies op grond van de Subsidieverordening gemeentelijke monumenten en beeldbepalende panden De Ronde Venen 2015                                   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker cultuurhistorie<br>Medewerker cultuurhistorie                        | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |
| 90. | Het vaststellen van het programma van eisen en de nadere regels op grond van artikel 6.7.2 lid 1 en 3 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker cultuurhistorie<br>Medewerker cultuurhistorie                        |  |
| 91. | Het doorvoeren van wijzigingen in het gemeentelijk erfgoedregister (art. 6.1.1, 6.2.6 lid 2, art. 6.2.8 lid 1, 2 en 3, art. 6.6.1 lid 4 en 6.6.2 lid 3 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen) | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker cultuurhistorie<br>Medewerker cultuurhistorie                        |  |
| 92. | Aanvraag advies archeologisch deskundige (artikel 6.7.4 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker cultuurhistorie<br>Medewerker cultuurhistorie                        |  |
| 93. | Het beslissen op aanvragen voor subsidie op grond van de Algemene subsidieverordening   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker economische zaken  | Mandaat betreft uitsluitend beleidsterrein economische zaken<br>Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 94. | Het vaststellen van subsidies overeenkomstig de subsidieverlening op grond van de Algemene subsidieverordening  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker economische zaken  | Mandaat betreft uitsluitend beleidsterrein economische zaken   |
| 95. | Het verlenen en bevoorschotten van de jaarlijkse subsidie op grond van de Verordening BI-zone Centrum Mijdrecht   | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker economische zaken  |  |
| 96. | Het vaststellen van de jaarlijkse subsidie op grond van de Verordening BI-zone Centrum Mijdrecht  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmedewerker economische zaken  |  |
| 97. | Het aangaan en ondertekenen van een samenwerkingsovereenkomst voor Laadpalen Elektrische auto's   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewerker verkeer<br>Beleidsmedewerker verkeer<br>Medewerker uitvoering |  |
| 98. | Het nemen van verkeersbesluiten op grond van artikel 18 Wegenverkeerswet  | College                | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewerker verkeer<br>Beleidsmedewerker verkeer                          |  |

|      |  |          |                                 |   |   |
|------|--|----------|---------------------------------|---|---|
|      |  |          |                                 | Medewerker uitvoering   |   |
| 99.  | Ontheffing voor dienst- en privé-voertuigen van eigen dienst/inge-huurd personeel voor het berijden van voet- en fietspaden, parkeren langs doorgetrokken gele streep, gesloten verklaringen, etc. art. 10, art 24, 46 en art. 87 Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990)       | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Medewerker uitvoering |   |
| 100. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing op grond van artikel 149 van de Wvw   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Medewerker uitvoering |   |
| 101. | Verstrekken van gegevens en informatie, het verlenen of weigeren van toestemming voor ontheffing en het verbinden van voorschri-fen en beperkingen aan de door de Dienst Wegbeheer te verlenen ontheffing, als bedoeld in artikel 149b van de Wvw  | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Medewerker uitvoering |   |
| 102. | 1. Het verlenen van ontheffing op grond van artikel 87 van het RVV 1990  | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Medewerker uitvoering |   |
| 103. | 1. Het weigeren van een ge-vraagde ontheffing op grond van artikel 87 van het RVV 1990   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Senior beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Beleidsmedewer-<br>ker verkeer<br>Medewerker uitvoering |   |
| 104. | Het beslissen op een aanvraag inzake het wijzigen van de woning-voorraad en splitsing (art. 3.1.2, 3.1.4, 3.1.10, 3.2.2, 3.2.4 en 3.2.7 van Huisvestingverordening Regio Utrecht 2019 gemeente De Ronde Venen).  | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmede-werker<br>Volkshuisvesting   | Betreft ook niet-begun-stigende besluiten   |
| 105. | Het toewijzen van woonruimte en standplaatsen voor een woonwa-gen zoals bepaald in artikel 2.6.3b van de Huisvestingsverordening Regio Utrecht 2019 gemeente De Ronde Venen.   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmede-werker<br>Volkshuisvesting   | Betreft ook niet-begun-stigende besluiten   |
| 106. | Al De bevoegdheden uit artikel 4, 5, 6 en 7 van de Verordening Starterslening De Ronde Venen 2020. Hieronder vallen onder meer het toetsen en beslissen op verzoeken van aanvraag om voordracht, toetsen en beslissen op de toekenning (toewijzingsbrief) en het in-trekken van een Starterslening | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmede-werker<br>Volkshuisvesting   |   |
| 107. | He Het verlenen van vrijstelling van het antispeculatiebeding.   | Colle-ge | Afdelings-<br>hoofd Ruim-<br>te | Teamleider Visie & Advies<br>Beleidsmede-werker<br>Volkshuisvesting   | Betreft ook niet- begun- stigde be- sluiten |

|      |  |         |                       |  |  |
|------|--|---------|-----------------------|--|--|
| 108. | De De bevoegdheid tot het wegslepen en in bewaring stellen van voertuigen op basis van artikel 170, lid 1 van de Wegenverkeerswet 1994     | College | Afdelingshoofd Ruimte | Teamleider Visie & Advies<br>Medewerker toezicht en handhaving<br>Buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA)<br>Marktmeester |  |
| 109. | Het instemmen met het verkopen of vernietigen van een voertuig (artikel 172, lid 2 van de Wegenverkeerswet 1994), conform artikel 5:30 Awb | College | Afdelingshoofd Ruimte |  |  |

#### 6. AFDELING INTEGRAAL BEHEER OPENBARE RUIMTETEAM BEDRIJFSVOERING EN BELEID (BB)

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan         | Mandaat             | Ondermandaat                         | Specifieke instructie |
|-----|--|------------------------|---------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 1.  | Aanvragen van benodigde vergunning(en) voor het uitvoeren van werken, het bouwen van bouwwerken en/of het (doen) vellen van houtopstanden  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd IBOR | 1. - Alle medewerkers team BB        |                       |
| 2.  | Het aanvaarden van op te leveren nieuwe werken   | College                | Afdelingshoofd IBOR | - Alle medewerkers team BB           |                       |
| 3.  | Het heffen van een recht (drempelbedrag) als bedoeld in artikel 4 van de Nadeelcompensatieverordening voor het in behandeling nemen van een verzoek om nadeelcompensatie   | College                | Afdelingshoofd IBOR | - Medewerker Bedrijfsvoering BB      |                       |
| 4.  | Het aanwijzen van een adviseur als bedoeld in artikel 8 van de Nadeelcompensatieverordening  | College                | Afdelingshoofd IBOR | -                                    |                       |
| 5.  | Het aanwijzen van een of meer personen uit de ambtelijke organisatie die de adviseur bij de uitvoering van de adviesopdracht bijstaat of bijstaan zoals aangegeven in artikel 12 lid 1 van de Nadeelcompensatieverordening | College                | Afdelingshoofd IBOR |                                      |                       |
| 6.  | Het uitoefenen van de bevoegdheden die voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond   | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider Bedrijfsvoering en Beleid |                       |

#### TEAM INGENIEURSBUREAU (IB)

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan         | Mandaat             | Ondermandaat             | Specifieke instructie |
|-----|--|------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|
| 7.  | Aanvragen van benodigde vergunning(en) voor het uitvoeren van werken, het bouwen van bouwwerken en/of het (doen) vellen van houtopstanden                                | College / Burgemeester | Afdelingshoofd IBOR | 1. - Alle medewerkers IB |                       |
| 8.  | Het aanvaarden van op te leveren nieuwe werken   | College                | Afdelingshoofd IBOR | - Alle medewerkers IB    |                       |
| 9.  | Het heffen van een recht (drempelbedrag) als bedoeld in artikel 4 van de Nadeelcompensatieverordening voor het in behandeling nemen van een verzoek om nadeelcompensatie | College                | Afdelingshoofd IBOR | - Projectleider IBOR     |                       |

|     |  |         |                     |   |  |
|-----|--|---------|---------------------|---|--|
| 10. | Het aanwijzen van een adviseur als bedoeld in artikel 8 van de Nadeelcompensatieverordening  | College | Afdelingshoofd IBOR | - |  |
| 11. | Het aanwijzen van een of meer personen uit de ambtelijke organisatie die de adviseur bij de uitvoering van de adviesopdracht bijstaat of bijstaan zoals aangegeven in artikel 12 lid 1 van de Nadeelcompensatieverordening | College | Afdelingshoofd IBOR |   |  |

#### TEAM BEHEER OPENBARE RUIMTE (BOR)

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan   | Mandaat  | Ondermandaat   | Specifieke instructie                    |
|-----|--|--|--|--|--|
| 12. | Aanvragen van benodigde vergunning(en) voor het uitvoeren van werken, het bouwen van bouwwerken en/of het (doen) vellen van houtopstanden  | College / Burgemeester   | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR  |  |
| 13. | Het aanvaarden van op te leveren nieuwe werken   | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR  |  |
| 14. | De heffing van lijkbezorgingsrechten ingevolge de Verordening lijkbezorgingsrechten  | Afdelingshoofd IBOR<br>(door college aangewezen als heffingsambtenaar) | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR<br>Databeheerder BOR |  |  |
| 15. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing of vergunning + eerste aanschrijving t.a.v. gebruik weg anders dan overeenkomstig de bestemming daarvan (art. 3.1.1 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)              | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Vergunningverlener BOR<br>Databeheerder BOR |  |
| 16. | Het beslissen op verzoeken om vergunning + eerste aanschrijving t.a.v. openbreken wegen (art. 3.1.2 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)   | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Vergunningverlener BOR<br>Databeheerder BOR |  |
| 17. | Het beslissen op verzoeken om vergunning voor een uitweg of voor een verandering in bestaande uitweg + eerste aanschrijving t.a.v. de realisatie van uitwegen (art. 3.1.3 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen) | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Vergunningverlener BOR<br>Databeheerder BOR | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 18. | Het beslissen op verzoeken tot het aanwijzen van een parkeerplaats voor gehandicapten op grond van de Wvw, inclusief het nemen van het noodzakelijke verkeersbesluit (art. 18 Wvw, art. 87 en 85 RVV 1990)                 | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR  | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 19. | Het beslissen omtrent het verbod ten aanzien van de aantasting van groenvoorzieningen door voertui-  | College  | Afdelingshoofd IBOR  | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR                          |  |

|     |   |                        |                     |   |  |
|-----|---|------------------------|---------------------|---|--|
|     | gen (art. 5.1.9 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)  |                        |                     | Vergunningverlener BOR<br>Databeheerder BOR                                   |  |
| 20. | Het aanwijzen van een inzamelaar oud papier (art. 7.4.3 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)                                | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR   |  |
| 21. | Ondertekenen contracten afvalverwerking conform een besluit van het college   | Burgemeester           | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR   |  |
| 22. | Het verlenen van een vergunning voor het opgraven van een lijk (art. 29 Wet op de lijkbezorging)  | Burgemeester           | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR   | Indien het een particulier graf betreft is voor het opgraven ook toestemming benodigd van de rechthebbende op het graf |
| 23. | Het toekennen van een recht op eigen graf (art. 15 Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen)                                    | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Databeheerder BOR                          |  |
| 24. | Het verlenen van een vergunning voor een grafkelder (art. 16 Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen)                          | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Databeheerder BOR                          | Betreft ook niet-begunstigde besluiten   |
| 25. | Het beslissen op verzoeken om aanvraag voor een vergunning tot grafbedekking (art. 19 Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen) | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Databeheerder BOR                          | Betreft ook niet-begunstigde besluiten   |
| 26. | Het bekendmaken van het voornemen tot het verwijderen van de grafbedekking (art. 23 Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen)   | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Databeheerder BOR                          |  |
| 27. | Besluiten nemen ten aanzien van de overlast van distels (art. 2 en 4 Distelverordening)   | Burgemeester           | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR | Betreft een provinciale regeling   |
| 28. | Beheerbeslissingen speelvoorzieningen   | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR                         | Betreft ook niet-begunstigde besluiten   |
| 29. | Beheerbeslissingen gemeentelijk groen   | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR | Betreft ook niet-begunstigde besluiten   |
| 30. | Aangaan en ondertekenen van overeenkomsten tot groenadoptie   | College / Burgemeester | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR                       |  |
| 31. | Het geven van een aanschrijving tot het vellen of behandelen van een houtopstand ter voorkoming van verspreiding van een besmet-        | College                | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR                         |  |

|     |   |                        |                     |   |  |
|-----|---|------------------------|---------------------|---|--|
|     | telijke boomziekte of vermeerdering van de ziekteverspreiders op grond van art. 4.3.4 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen   |                        |                     | Werkvoorbereider BOR  |  |
| 32. | Het verlenen van toestemming voor het vellen van een houtopstand in verband met een spoedeisend belang voor de openbare orde, een direct gevaar voor personen of goederen of de houtopstand wegens ziekte besmettingsgevaar oplevert (noodkap) (artt. 4.3.1 lid 3 en 4.3.2 lid 4 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen) | Burgemeester           | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR<br>Toezichthouder BOR<br>Beheerder BOR<br>Werkvoorbereider BOR |  |
| 33. | Het aangaan, wijzigen, beëindigen en ondertekenen van een overeenkomst tot sponsoring of adoptie van een zitbank in de openbare ruimte  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd IBOR | Teamleider BOR  | Conform de Spelregels Adoptie en sponsoring zitbanken De Ronde Venen en de voorbeeldovereenkomst |
| 34. | Het bepalen van de dagen en tijden voor het ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen (artikel 7.1.7 Verordening Fysieke Leefomgeving De Ronde Venen)  | College                | Teamleider          |   |  |

## 7. AFDELING SOCIAAL DOMEIN TEAM SAMENLEVING

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                       | Ondermandaat   | Specifieke instructie                    |
|-----|--|----------------|-------------------------------|--|--|
| 1.  | Het nemen van besluiten op aanvragen als bedoeld in artikel 1.46 jo 1.45 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wkcp)  | College        | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving<br>Beleidsmedewerker team Samenleving | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 2.  | Het inschrijven van een kindercentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang in het register kinderopvang (artikel 1.46 van de Wkcp) en het verwijderen van de inschrijving van een kindercentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang uit het register (artikel 1.47a van de Wkcp en artikel 5 van de Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gemeente De Ronde Venen). | College        | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving<br>Beleidsmedewerker team Samenleving |  |
| 3.  | Het toezien op de naleving van de regels zoals gesteld in artikel 1.61 en 2.19 van de Wkcp   | College        | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving<br>Beleidsmedewerker team Samenleving |  |
| 4.  | Het geven van een schriftelijke aanwijzing zoals genoemd in artikel 4 van de   | College        | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving                                       |  |

|     |   |         |                               |                                    |   |
|-----|---|---------|-------------------------------|------------------------------------|---|
|     | Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gemeente De Ronde Venen en de artikelen 1.65 en 2.23 van de Wkpw indien de voorschriften in de wet aangegeven niet of in onvoldoende mate worden nageleefd.   |         |                               | Beleidsmedewerker team Samenleving |   |
| 5.  | Het beslissen op aanvragen voor subsidie (incl. bevoorschotting)  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             | Ondermandaat geldt niet voor niet-begunstigende besluiten |
| 6.  | Het vaststellen van subsidies   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             | Betreft ook niet-begunstigende besluiten                  |
| 7.  | Het opschorten, wijzigen, intrekken, terugvorderen en verrekenen van subsidie   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             | Betreft ook niet-begunstigende besluiten                  |
| 8.  | Het publiceren van de uitkomsten van het onderzoek naar hoe de cliënten de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning en de jeugdzorg ervaren en het verstrekken van deze gegevens aan de minister conform het bepaalde in artikel 2.5.1, lid 1 en 2 van de Wet maatschappelijk ondersteuning (Wmo 2015) en artikel 2.10 van de Jeugdwet | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             |   |
| 9.  | Het verstrekken van gegevens aan de minister conform artikel 2.5.2 van de Wmo 2015 en artikel 7.4.2 juncto artikel 7.4.1, eerste lid, en artikel 12.5 van de Jeugdwet   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             |   |
| 10. | Het beslissen op een aanvraag sportstimuleringssubsidie en het vaststellen van deze subsidie.   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Samenleving             |   |

#### TEAM TOEGANG

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan         | Mandaat                       | Ondermandaat                    | Specifieke instructie                    |
|-----|--|------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 11. | Het nemen van Participatiereïntegratiebesluiten en het aangaan en ondertekenen van de overeenkomsten ten aanzien van reïntegratietrajecten | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager |  |
| 12. | Het instellen van heronderzoeken in het kader van de Participatiewet, de Bbz, de loaw en de loaz.  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager |  |
| 13. | Beslissingen nemen ten aanzien van Participatiewetaanvragen in het kader van algemene bijstand, loaw en loaz                               | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager |  |
| 14. | Wijzigen en (tijdelijk) beëindigen van Participatiewet-uitkeringen, loaw en loaz   | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |



|     |  |         |                               |   |  |
|-----|--|---------|-------------------------------|---|--|
| 15. | Het beslissen tot het opschorten van een bijstandsuitkering en het aanbieden van een hersteltermijn (art. 54 Participatiewet)                            | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager                     |  |
| 16. | Opleggen van bestuurlijke boete in het kader van art. 18a Participatiewet en de Wet aanscherping handhaving en sanctiebeleid SZW-wetgeving               | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  | Ondermandaat geldt alleen voor boetes tot € 20.000   |
| 17. | Het toekennen van een voorschotbetaling (art. 52 lid 1 en 2 Participatiewet) tot een bedrag van € 500 en voor de doelgroep vergunninghouders tot € 3.000 | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager Junior klantmanager |  |
| 18. | Besluiten ten aanzien van bijzondere bijstand (art. 35 Participatiewet)  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Klantmanager Junior klantmanager | Betreft ook niet-begunstigende besluiten<br>Mandaat voor toekening van bijstand geldt tot een bedrag van € 3.000 |
| 19. | Het nemen van besluiten ingevolge de Participatiewet, loaw, loaz en Bbz  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  | Betreft ook niet-begunstigende besluiten   |
| 20. | Het toekennen van een voorschotbetaling (art. 52 lid 1 en 2 Participatiewet) boven een bedrag van € 500  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 21. | Besluiten naar aanleiding van een fraudesignaal of schending van de informatieplicht   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 22. | Verhaal op onderhoudsplichtigen  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 23. | Terugvordering alle besluiten voor zover niet de eerste besluitvorming naar aanleiding van fraude of schending informatieplicht                          | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 24. | Aanmaning in het kader van terugvordering  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 25. | Ingebrekestelling in het kader van terugvordering  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 26. | Opdrachtverlening aan deurwaarder  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |
| 27. | Verlagingen van de uitkering in verband met een maatregel  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                                  |  |

|     |   |              |   |  |   |
|-----|---|--------------|---|--|---|
| 28. | Het afhandelen van verzoeken van nutsbedrijven betreffende wanbetaling en dreigende afsluiting (schuldrege-ling)  | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Klantmanager        |   |
| 29. | Het nemen van beschikkin-<br>gen om uitkeringen te wijzi-<br>gen en te beëindigen in het<br>kader van de loaz   | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Klantmanager        |   |
| 30. | Het toepassen van de hard-<br>heidsclausule (art. 4.3 Huis-<br>vestingsverordening Regio<br>Utrecht 2019 gemeente De<br>Ronde Venen)  | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang                        |   |
| 31. | Het verlenen van een vergun-<br>ning voor het tijdelijk verhu-<br>ren van woonruimte op<br>grond van artikel 15 Leeg-<br>standwet   | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Adviseur Wo-<br>nen | Betreft ook<br>niet- begun-<br>stigde be-<br>sluiten  |
| 32. | Met betrekking tot de ontruim-<br>ing van huur- en koopwo-<br>ningen en bedrijfspanden:<br>- correspondentie hierom-<br>trent;<br>- afgifte kennisgeving voor<br>uitzetting;<br>- toepassing van bestuurs-<br>dwang | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Adviseur Wo-<br>nen |   |
| 33. | Besluit op bezwaarschrift in-<br>zake Participatiewet, loaw,<br>loaz, Bbz en huisvestingza-<br>ken.   | College      | Afdelings-<br>hoofd Soci-<br>aal Domein | Teamleider<br>Toegang                        | Mandaat<br>geldt alleen<br>indien het<br>advies van<br>de commis-<br>sie bezwaar-<br>schriften<br>wordt ge-<br>volgd; man-<br>daat geldt<br>niet indien<br>het primaire<br>besluit is<br>genomen<br>door het<br>college of<br>gemandat-<br>teerde |
| 34. | Besluiten op een aanvraag<br>voor een maatwerkvoorzie-<br>ning (art. 2.3.5 Wmo 2015)<br>voor bedragen hoger dan €<br>20.420 tot een maximum van<br>€ 100.000  | Colle-<br>ge | Afdelingshoofd Soci-<br>aal Domein      | Teamleider<br>Toegang                        | Betreft ook niet-be-<br>gunstigende besluiten   |
| 35. | Besluiten op een aanvraag<br>voor een maatwerkvoorzie-<br>ning (art. 2.3.5 Wmo 2015)<br>tot een bedrag van € 20.420   | Colle-<br>ge | Afdelingshoofd Soci-<br>aal Domein      | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent           | Betreft ook niet-be-<br>gunstigende besluiten<br>Overeenkomstig het<br>gestelde in de Veror-<br>dening maatschappe-<br>lijke ondersteuning<br>2015  |
| 36. | Besluiten tot het herzien, in-<br>trekken en terugvorderen<br>van voorzieningen (art. 16<br>Verordening maatschappelij-   | Colle-<br>ge | Afdelingshoofd Soci-<br>aal Domein      | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent           |   |

|     |   |                        |                               |  |   |
|-----|---|------------------------|-------------------------------|--|---|
|     | ke ondersteuning De Ronde Venen 2020)   |                        |                               |  |   |
| 37. | Beslissen ten aanzien van persoonsgebonden budgetten (art. 2.3.6 Wmo 2015) tot een bedrag van € 20.420  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 38. | Beslissen ten aanzien van persoonsgebonden budgetten (art. 2.3.6 Wmo 2015) voor bedragen hoger dan € 20.420 tot een maximum van € 100.000   | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                             | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 39. | Besluiten tot aangaan en ondertekenen van overeenkomsten ten behoeve van een persoonsgebonden budget  | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   |   |
| 40. | Besluiten tot toepassing van de hardheidsclausule inzake verzoeken om een voorziening in het kader van de Wmo 2015 (art. 22 Verordening maatschappelijke ondersteuning 2020) en de Jeugdwet (art. 18 Verordening Jeugdhulp De Ronde Venen 2020) | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   |   |
| 41. | Het vragen om medisch advies ingevolge de Wmo 2015  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   |   |
| 42. | Het goedkeuren van zorgplannen op grond van de Wmo 2015 ten behoeve van de Sociale Verzekeringsbank.  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   |   |
| 43. | Besluiten inzake aanvragen gehandicaptenparkeerkaart (art. 49 lid 1 BABW).  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent Assistent Toegang | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 44. | Besluiten inzake aanvragen Inkomensvoorziening chronisch zieken en gehandicapten 2015   | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent Assistent Toegang | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 45. | Besluiten tot het treffen van voorzieningen in het kader van de Jeugdwet (art. 2.3 Jeugdwet) voor bedragen van € 20.420 tot een maximum van € 100.000   | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                             | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 46. | Besluiten tot het treffen van voorzieningen in het kader van de Jeugdwet (art. 2.3 Jeugdwet) tot een bedrag van € 20.420  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Consulent                   | Betreft ook niet-begunstigende besluiten Overeenkomstig het gestelde in de Verordening Jeugdhulp De Ronde Venen 2020 en de Nadere regels en beleidsregels jeugdhulp De Ronde Venen 2021 |
| 47. | Besluiten tot het herzien, intrekken en terugvorderen   | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                             |   |

|     |   |         |                               |  |   |
|-----|---|---------|-------------------------------|--|---|
|     | van voorzieningen (art. 13 Verordening Jeugdhulp De Ronde Venen 2020)   |         |                               | Consulent  |   |
| 48. | Beslissen ten aanzien van persoonsgebonden budgetten (art. 8.1.1 Jeugdwet) tot een bedrag van € 20.420  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent   | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 49. | Beslissen ten aanzien van persoonsgebonden budgetten (art. 8.1.1 Jeugdwet) voor bedragen van € 20.420 tot een maximum van € 100.000   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang  | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 50. | Het goedkeuren van zorgplannen op grond van de Jeugdwet ten behoeve van de Sociale Verzekeringsbank   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent   |   |
| 51. | Het vragen om medisch advies ingevolge de Jeugdwet.   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent   |   |
| 52. | Uitvoering Verordening leerlingenvervoer  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Beleidsmedewerker team Samenleving<br>Medewerker<br>Leerlingenvervoer | B Dit betreft ook niet-begunstigde besluiten  |
| 53. | Besluit op bezwaarschrift inzake Wmo 2015, Leerlingenvervoer en Jeugd.  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang  | Mandaat geldt alleen indien het advies van de commissie bezwaarschriften wordt gevolgd;<br>mandaat geldt niet indien het primaire besluit is genomen door het college of gemandateerde. |
| 54. | Besluit over inzet van jeugdhulp na een verwijzing door huisarts, medisch specialist en jeugdarts naar een jeugdhulpaanbieder (artt. 3, 4 en 9 Verordening Jeugdhulp De Ronde Venen 2020)   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang<br>Consulent   |   |
| 55. | Het publiceren van de uitkomsten van het onderzoek naar hoe de cliënten de kwaliteit van de maatschappelijke ondersteuning en de jeugdzorg ervaren en het verstrekken van deze gegevens aan de minister conform het bepaalde in artikel 2.5.1, lid 1 en 2 van de Wet maatschappelijk ondersteuning (Wmo 2015) en artikel 2.10 van de Jeugdwet | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang  |   |
| 56. | Het verstrekken van gegevens aan de minister conform artikel 2.5.2 van de Wmo 2015 en artikel 7.4.2   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider<br>Toegang  |   |

|     |   |                        |                               |                                      |  |
|-----|---|------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|
|     | juncto artikel 7.4.1, eerste lid, en artikel 12.5 van de Jeugdwet                 |                        |                               |                                      |  |
| 57. | Het nemen van beslissingen op bezwaar inzake gehandicaptenparkeerkaarten          | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang                   | Mandaat geldt alleen indien het advies van de commissie bezwaarschriften wordt gevolgd; mandaat geldt niet indien het primaire besluit is genomen door het college of gemandateerde. |
| 58. | Het uitvoeren van het Participatieverklaringstraject ex artikel 7 Wet inburgering | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Toegang Assistent Toegang |  |

#### TEAM INFORMATIE & MONITORING

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan         | Mandaat                       | Ondermandaat  | Specifieke instructie   |
|-----|--|------------------------|-------------------------------|---|---|
| 59. | Het nemen van Participatie-reïntegratiebesluiten en het aangaan en ondertekenen van de overeenkomsten ten aanzien van reïntegratietrajecten              | College / Burgemeester | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring<br>Administratief juridisch medewerker inburgering                     |   |
| 60. | Opleggen van bestuurlijke boete in het kader van art. 18a Participatiewet en de Wet aanscherping handhaving en sanctiebeleid SZW-wetgeving               | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring<br>Medewerker hoogwaardige handhaving (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker | Ondermandaat geldt alleen voor boetes tot € 20.000  |
| 61. | Het toekennen van een voorschotbetaling (art. 52 lid 1 en 2 Participatiewet) tot een bedrag van € 500 en voor de doelgroep vergunninghouders tot € 3.000 | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker                                       |   |
| 62. | Besluiten ten aanzien van bijzondere bijstand (art. 35 Participatiewet)  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker                                       | Betreft ook niet-begunstigende besluiten<br>Mandaat voor toekenning van bijstand geldt tot een bedrag van € 3.000 |
| 63. | Het nemen van besluiten ingevolge de Participatiewet, loaw, loaz en Bbz  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker                                       | Betreft ook niet-begunstigende besluiten  |
| 64. | Het toekennen van een voorschotbetaling (art. 52 lid 1 en 2 Participatiewet) boven een bedrag van € 500  | College                | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker                                       |   |

|     |   |         |                               |  |  |
|-----|---|---------|-------------------------------|--|--|
| 65. | Besluiten naar aanleiding van een fraudesignaal of schending van de informatieplicht  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker  |  |
| 66. | Verhaal op onderhoudsplichten   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Medewerker terugvoering en verhaal              |  |
| 67. | Terugvordering alle besluiten voor zover niet de eerste besluitvorming naar aanleiding van fraude of schending informatieplicht   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Medewerker terugvoering en verhaal              |  |
| 68. | Aanmaning in het kader van terugvordering   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Medewerker uitkerings-administratie             |  |
| 69. | Ingebrekestelling in het kader van terugvordering   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Medewerker terugvoering en verhaal              |  |
| 70. | Opdrachtverlening aan deurwaarder   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Medewerker terugvoering en verhaal              |  |
| 71. | Verlagingen van de uitkering in verband met een maatregel   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker  |  |
| 72. | Het vragen om medisch advies ingevolge de Wmo 2015  | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring (Juridisch) Kwaliteitsmedewerker<br>Administratief juridisch medewerker inburgering |  |
| 73. | Besluiten inzake aanvragen gehandicaptenparkeerkaart (art. 49 lid 1 BABW)   | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring<br>Medewerker zorgadministratie Wmo en Jeugdwet                                     | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |
| 74. | Besluit over inzet van jeugdhulp na een verwijzing door huisarts, medische specialist en jeugdarts naar een jeugdhulpaanbieder (artt. 3, 4 en 9 Verordening Jeugdhulp De Ronde Venen 2020)    | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring<br>Medewerker zorgadministratie Wmo en Jeugdwet                                     |  |
| 75. | Het verstrekken van gegevens aan de minister (van SZW) inzake het Beeld van de uitvoering conform artikel 77, tweede en derde lid van de Participatiewet, artikel 54 IOAW en artikel 54 IOAZ. | College | Afdelingshoofd Sociaal Domein | Teamleider Informatie & Monitoring   |  |

|     |   |         |                                  |  |  |
|-----|---|---------|----------------------------------|--|--|
| 76. | Het behandelen van een inza-<br>geverzoek op grond van de<br>Jeugdwet | College | Afdelingshoofd<br>Sociaal Domein | Teamleider Informatie &<br>Monitoring<br>(Juridisch) Kwaliteitsmede-<br>werker | In afstem-<br>ming met<br>de privacy<br>adviseur |
|-----|---|---------|----------------------------------|--|--|

#### 8. OMGEVINGSDIENST REGIO UTRECHT

Het mandaat aan de Omgevingsdienst Regio Utrecht is separaat geregeld in het Mandaatbesluit ODRU 2015. Het besluit is te vinden op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).

#### 9. VEILIGHEIDSRGEO UTRECHT

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Be-<br>voegd<br>or-<br>gaan | Mandaat  | Onder-<br>man-<br>daat | Spe-<br>cifie-<br>ke in-<br>struc-<br>tie |
|-----|---|-----------------------------|--|------------------------|---|
| 1.  | Het verrichten van alle handelingen ter uitvoering van het behandelen van omgevingsvergunningen als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, aanhef en onder d. van die wet: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanschrijven tot het doen van een vergunningaanvraag;</li> <li>- Het verzoeken om nadere gegevens met betrekking tot een vergunningaanvraag;</li> <li>- Het niet-ontvankelijk verklaren van een vergunningaanvraag;</li> <li>- Het kennis geven van een voornemen tot wijziging van een vergunning.</li> <li>- Vervolgens de volgende zaken ten aanzien van een gebruiksmelding ingevolge paragraaf 1.5 van het Bouwbesluit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanschrijven tot het doen van een melding;</li> <li>- Het versturen van een bewijs van ontvangst van een melding;</li> <li>- Het verzoeken om nadere gegevens met betrekking tot de melding;</li> <li>- Het afhandelen van een melding.</li> </ul> </li> </ul> | Colle-<br>ge                | De algemeen<br>directeur van<br>de Veiligheids-<br>regio Utrecht | Toege-<br>staan        |   |
| 2.  | Het verrichten van alle handelingen ter uitvoering van - en in het kader van- het houden van toezicht op de naleving van voorschriften met betrekking tot brandveiligheid op grond van: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ de Woningwet, inclusief Bouwbesluit, de Regeling Bouwbesluit en de Bouwverordening;</li> <li>▪ het Vuurwerkbesluit als bedoeld in de Wet milieubeheer;</li> <li>▪ de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht voor zover deze betrekking heeft op de omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, aanhef en onder d. van die wet;</li> <li>▪ het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen als bedoeld in artikel 3 lid 3 Wet veiligheidsregio's.</li> </ul>   | Colle-<br>ge                | De Algemeen<br>directeur van<br>de Veiligheids-<br>regio Utrecht | Toege-<br>staan        |   |
| 3.  | Het aanwijzen van toezichthouders als bedoeld in artikel 5:11 Awb en 5.10 lid 3 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht belast met het toezicht op de naleving van de volgende voorschriften: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ de Woningwet, inclusief Bouwbesluit, de Regeling Bouwbesluit en de Bouwverordening;</li> <li>▪ het Vuurwerkbesluit als bedoeld in de Wet milieubeheer;</li> <li>▪ de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht voor zover deze betrekking heeft op de omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, aanhef en onder d. van die wet;</li> </ul>   | Colle-<br>ge                | De algemeen<br>directeur van<br>de Veiligheids-<br>regio Utrecht | Toege-<br>staan        |   |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| ▪ het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen als bedoeld in artikel 3 lid 3 Wet veiligheidsregio's. |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|

#### 10. WESTERBEEK CONSULTANCY OPLEIDING EN DETACHERING BV

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat  | Onder-mandaat | Specifieke instructie                    |
|-----|--|----------------|--|---------------|--|
| 1.  | Uitvoeren van bepalingen en bevoegdheden genoemd in Titel III van de Faillissementswet (Wet Schuldsanering natuurlijke personen, WSNP)   | College        | De voor de gemeente De Ronde Venen werkzame medewerkers van Westerbeek Consultancy Opleiding en Detachering BV |               |  |
| 2.  | Beslissen op een aanvraag tot schuldhulpverlening ingevolge artikel 2 en 3 van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs)<br>Hieronder vallen besluiten over:<br>- toelating tot en weigeren van schuldhulpverlening<br>- het doen van een bepaald aanbod<br>- het wijzigen of beëindigen van een bepaald aanbod<br>- op te leggen voorwaarden en/of verplichtingen<br>- preventie en nazorg | College        | De voor de gemeente De Ronde Venen werkzame medewerkers van Westerbeek Consultancy Opleiding en Detachering BV |               | Betreft ook niet-begunstigende besluiten |

#### 11. STICHTING URGENTIEVERLENING WEST UTRECHT

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan | Mandaat   | Onder-mandaat | Specifieke instructie  |
|-----|---|----------------|---|---------------|--|
| 1.  | Uitoefening van bevoegdheden van paragraaf 2.5 en het toepassen van de hardheidsclausule ex artikel 4.3 Huisvestingverordening Regio Utrecht 2019 gemeente De Ronde Venen | College        | Dagelijks Bestuur van de Stichting Urgentieverlening West Utrecht | Toege- staan  | Betreft ook niet-begunstigende besluiten<br>Mandaat betreft ook de vertegenwoordiging van het college bij de behandeling van de tegen de beschikkingen ingestelde bezwaren door de bezwaarschriftencommissie |

#### 12. DIENST WEGVERKEER

(Mandaatbesluit RDW voor ontheffingen landbouwvoertuigen en motorrijtuigen met beperkte snelheid, vastgesteld op 4 december 2012, zie [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl))

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                              | Ondermandaat                                     | Specifieke instructie  |
|-----|--|----------------|--------------------------------------|--|--|
| 1.  | Verlenen van ontheffingen (art. 149, lid 1 onderdeel d Wegenverkeerswet juncto art. 9.1 Regeling Voertuigen) | College        | Algemeen Directeur Dienst Wegverkeer | Toegestaan aan medewerkers van Dienst Wegverkeer | Betreft ontheffing van het bepaalde in de afdelingen 7, 8 en 14 van hoofdstuk 5 van de Regeling Voertuigen<br>Voor voertuig breder dan 3,50 meter en voor wegen en weggedeelten, genoemd in bijlage A bij Mandaatbesluit RDW is voorafgaande toestemming college nodig.<br>Aan de ontheffingen worden de voorwaarden verbonden zoals opgenomen in Mandaatbesluit RDW |



|    |   |         |                                      |  |   |
|----|---|---------|--------------------------------------|--|---|
| 2. | Verlenen van ontheffingen (art. 149, lid 1 onderdeel d Wegenverkeerswet juncto art. 87 Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990) | College | Algemeen Directeur Dienst Wegverkeer | Toegestaan aan medewerkers van Dienst Wegverkeer | Voor zover noodzakelijk en direct samenhangend met de onder 1. genoemde ontheffingen<br>Aan de ontheffingen worden de voorwaarden verbonden zoals opgenomen in Mandaatbesluit RDW |
|----|---|---------|--------------------------------------|--|---|

### 13. WONINGCORPORATIE GROENWEST

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                            | Ondermandaat | Specifieke instructie  |
|-----|--|----------------|------------------------------------|--------------|--|
| 1.  | Uitoefening van bevoegdheden krachtens paragrafen 2.2, 2.3 2.4 en 2.6 van de Huisvestingverordening Regio Utrecht 2019 gemeente De Ronde Venen | College        | Directeur-bestuurder van GroenWest | Toegestaan   | Bevoegdheden moeten worden uitgeoefend met inachtneming van de bepalingen voor de verdeling van woonruimte uit hoofdstuk 2 van de Huisvestingverordening Regio Utrecht 2019 gemeente De Ronde Venen.<br>Betreft ook niet-begunstigende besluiten |

### 14. GEMEENTE WOERDEN

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan | Mandaat                         | Ondermandaat  | Specifieke instructie   |
|-----|---|----------------|---------------------------------|---|---|
| 1.  | Bevoegdheden als bedoeld in artikel 3a, 3b en 15 Leerplichtwet 1969 (zie Dienstverleningsovereenkomst Leerplicht en RMC Westelijk Weidegebied)        | College        | College van de gemeente Woerden | Toegestaan aan ondergeschikten en medewerkers van Regionaal Bureau Leerplicht | Ondermandaat toegestaan met uitzondering van:<br>- aanwijzen van ambtenaren welke toezien op de naleving van de Leerplichtwet<br>- wijzigen van de Instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris |
| 2.  | Bevoegdheden in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet (zie Dienstverleningsovereenkomst Leerplicht en RMC Westelijk Weidegebied) | College        | College van de gemeente Woerden | Toegestaan aan ondergeschikten en medewerkers van Regionaal Bureau Leerplicht | Ondermandaat toegestaan met uitzondering van:<br>- aanwijzen van ambtenaren welke toezien op de naleving van de Leerplichtwet<br>- wijzigen van de Instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris |
| 3.  | Bevoegdheden met betrekking tot de RMC-functie (zie Dienstverleningsovereenkomst Leerplicht en RMC Westelijk Weidegebied)                             | College        | College van de gemeente Woerden | Toegestaan aan ondergeschikten en medewerkers van Regionaal Bureau Leerplicht | Ondermandaat toegestaan met uitzondering van:<br>- aanwijzen van ambtenaren welke toezien op de naleving van de Leerplichtwet<br>- wijzigen van de Instructie leerplichtambtenaar en RMC-functionaris |

### 15. MODERN-BERGING

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid | Bevoegd orgaan | Mandaat | Ondermandaat | Specifieke instructie |
|-----|--------------------------|----------------|---------|--------------|-----------------------|
|     |                          |                |         |              |                       |

|    |  |         |                          |   |  |
|----|--|---------|--------------------------|---|--|
| 1. | Het opmaken van het proces-verbaal van meevoeren en opslaan voor elk weggesleept voertuig (art. 5:29, tweede lid, Awb)   | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 2. | Het bijhouden van het wegsleepregister (art. 170, vierde lid, Wvw 1994)  | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 3. | Het uitreiken van de originele bestuursdwangbeschikking welke door of namens de gemeente is opgesteld en ondertekend (art. 170, tweede lid, en 171 Wvw 1994).    | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 4. | Het rechtstreeks in rekening brengen van de kosten bij de eigenaar/houder of gemachtigde van het voertuig (art.170, tweede lid, Wvw 1994)                        | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 5. | Het afgeven van voertuigen aan de eigenaar/houder of gemachtigde van het voertuig (artikel 5:29, derde lid, Awb).  | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 6. | Het opstellen en bekendmaken van de beschikking aan de rechthebbende die het voertuig afhaalt (artikel 171, lid 1 onder a van de Wegenverkeerswet 1994)          | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |
| 7. | Het opstellen en bekendmaken van de beschikking indien een voertuig niet binnen 48 uur opgehaald wordt (artikel 171, lid 1 onder b van de Wegenverkeerswet 1994) | College | Directeur Modern-Berging | Toegestaan aan medewerkers Modern-Berging |  |

#### 16. SAMEN VEILIG MIDDEN NEDERLAND

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat   | Onder-mandaat | Specifieke instructie |
|-----|--|----------------|---|---------------|-----------------------|
| 1.  | Het indienen van een verzoek bij de rechtbank op grond van artikel 6.1.8 Jeugdwet om machtiging te verlenen om een jeugdige in een gesloten accommodatie te doen opnemen en te doen verblijven in vrijwillig kader en het voorbereiden van en de vertegenwoordiging in civiele procedures bij de rechtbank, het gerechtshof en de hoge raad op grond van artikel 6.1.8 van de Jeugdwet | College        | De medewerkers in het primaire proces van de Stichting Samen Veilig Midden Nederland en haar onderaannemers Stichting William Schrikker Groep, Stichting Gereformeerde Jeugdbescherming en Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering |               |                       |
| 2.  | Het beoordelen en indienen van een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming, als bedoeld in artikel 2.4 lid 1 van de Jeugdwet   | College        | De medewerkers SAVE (in het primaire proces) van de Stichting Samen Veilig Midden-Nederland   |               |                       |

#### 17. GEMEENTEBELASTINGEN AMSTELLAND

(Attributie- en mandaatbesluit belastingen 2016, vastgesteld bij besluit van 15 december 2015, zie [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl))

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat           | Onder-mandaat   | Specifieke instructie  |
|-----|--|----------------|-------------------|-----------------|--|
| 1.  | Het toepassen van artikel 63 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen | College        | Heffingsambtenaar | Niet toegestaan | Heffingsambtenaar geeft na afloop van ieder jaar een overzicht |

|    |  |         |                   |                 |  |
|----|--|---------|-------------------|-----------------|--|
|    |  |         |                   |                 | van de gevallen waarin bevoegdheid is uitgeoefend  |
| 2. | Het toepassen van artikel 66 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen   | College | Heffingsambtenaar | Niet toegestaan | Heffingsambtenaar geeft na afloop van ieder jaar een overzicht van de gevallen waarin bevoegdheid is uitgeoefend |
| 3. | Het instellen van beroep in cassatie in belastingprocedures betreffende de gemeentelijke belastingen van de gemeente De Ronde Venen, het doen opmaken en tekenen van de in deze procedures nodige stukken en verder al datgene te verrichten wat raadzaam wordt geoordeeld, een en ander met het recht van substitutie | College | Heffingsambtenaar |                 |  |
| 4. | Het uitvoeren van de Wet waardering onroerende zaken (artikel 1, tweede lid Wet WOZ), waaronder de zorg voor het gegevensbeheer (artikel 38 Wet WOZ)   | College | Heffingsambtenaar |                 |  |

#### 18. GEMEENTE AMSTELVEEN

(Mandaatbesluit aanbesteding energieloket regio Amsterdam, Amstelland en Meerlanden, vastgesteld bij besluit van 1 maart 2016, zie [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl))

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan | Mandaat                              | Ondermandaat | Specifieke instructie   |
|-----|---|----------------|--------------------------------------|--------------|---|
| 1.  | Het aanbesteden van het regionaal energieloket regio Amsterdam, Amstelland en Meerlanden, inclusief het nemen van bij de aanbesteding behorende besluiten waaronder het besluiten tot gunning en het aangaan van een daarbij horende overeenkomst, het beheer van het contract en de eventuele verlenging en ontbinding | College        | College van gemeente Amstelveen      | Toegeestaan  | De kosten voor de uitvoering van het mandaat moeten worden gefinancierd vanuit de beschikbaar gestelde subsidiebijdrage van het VNG 'Ondersteunings-programma Energie 2014-2016'. |
| 2.  | Het ondertekenen van de onder 1 bedoelde overeenkomst en de eventuele verlenging en ontbinding  | Burgemeester   | Burgemeester van gemeente Amstelveen |              |   |

#### 19. DIRECTEUR PUBLIEKE GEZONDHEID

(Mandaat- en aanwijzingsbesluit college – DPG GGDrU, vastgesteld bij besluit van 6 juli 2021, zie [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl))

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid  | Bevoegd orgaan | Mandaat  | Ondermandaat | Specifieke instructie |
|-----|---|----------------|--|--------------|-----------------------|
| 1.  | Het aanwijzen van een lijkschouwer (art. 4 Wet op de lijkbezorging) | College        | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |              |                       |
| 2.  | Het aanwijzen van een toezichthouder (art. 6.1 lid 1 Wmo 2015)      | College        | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |              |                       |

|    |   |         |  |                 |  |
|----|---|---------|--|-----------------|--|
| 3. | Het mandateren en machtigen van bevoegdheden van de DPG/toezichthouder (artt. 1.61 lid 1 en 2.19 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)  | College | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |                 |  |
| 4. | Het nemen van besluiten als bedoeld in de artt. 1.65 en 2.23 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen  | College | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU | Toege-<br>staan |  |
| 5. | Het aanwijzen van een arts – niet zijnde de behandelende arts – of van een door hen aangewezen academisch gevormde of daarmee bij ministeriële regeling gelijkgestelde pedagoog of psycholoog (art. 7 Leerplichtwet 1969)   | College | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |                 |  |
| 6. | Het uitvoering geven aan het bepaalde in de artikelen 5:1 en 5:2 van de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg  | College | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |                 |  |
| 7. | artikel 8 van de Wet openbaarheid van bestuur voor wat betreft het openbaar maken van rapporten opgesteld n.a.v. artikel 6.1, eerste lid, Wet maatschappelijke ondersteuning. Hieronder wordt ook begrepen de behandeling van zienswijzen op de inhoud van het rapport en zienswijzen op het voornemen tot openbaar maken, beiden conform het Protocol Openbaarmaking Wmo-toezicht. | College | Directeur Publieke Gezondheid (DPG) van de GGDrU |                 |  |

## 20. GEMEENTE UTRECHT

(Mandaatbesluit Gemeente De Ronde Venen Zelfstandigenregelingen, vastgesteld bij besluit van 13 december 2016, zie [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl))

| Nr. | Omschrijving bevoegdheid   | Bevoegd orgaan | Mandaat                      | Ondermandaat    | Specifieke instructie  |
|-----|--|----------------|------------------------------|-----------------|--|
| 1.  | <p>De uitvoering van het Bbz 2004 en de IOAZ voor zover het betreft de vaststelling van de rechten en plichten van de zelfstandige en de daarvoor noodzakelijke beoordeling van zijn omstandigheden de bevoegdheden tot:</p> <p>a. het innemen van aanvragen, het voorbereiden en het nemen van besluiten</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. in het kader van het Bbz 2004;</li> <li>2. voor voorschotten op grond van artikel 52 Participatiewet te verstrekken in het kader van het Bbz 2004;</li> <li>3. voor bijzondere bijstand op grond van de Participatiewet aan zelfstandigen voor woonkostentoeslag en verschuldigde premie arbeidsongeschiktheidsverzekering;</li> <li>4. in het kader van de IOAZ.</li> </ol> <p>b. de financiële afhandeling, waaronder uitbetalen, verrekenen en terugvorderen, van:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. uitkeringen verstrekt in het kader van het Bbz 2004;</li> <li>2. voorschotten op grond van artikel 52 Participatiewet, verstrekt in het kader van het Bbz 2004;</li> <li>3. bijzondere bijstand aan zelfstandigen voor woonkostentoeslag en verschuldigde</li> </ol> | College        | College van gemeente Utrecht | Toege-<br>staan | <p>Het mandaat strekt zich niet uit tot:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de afhandeling van klachten;</li> <li>2. de behandeling van bezwaar en beroep;</li> <li>3. de behandeling van een verzoek om informatie in het kader van de Wet openbaarheid van bestuur;</li> <li>4. de behandeling van een verzoek om informatie in het kader van de Wet bescherming persoonsgegevens.</li> </ol> |

|    |   |         |                              |            |  |
|----|---|---------|------------------------------|------------|--|
|    | <p>premie arbeidsongeschiktheidsverzekering.</p> <p>c. de financiële verantwoording aan het CBS, met uitzondering van de re-integratiestatistiek, betreffende het Bbz 2004;</p> <p>d. het uitvaardigen van een dwangbevel;</p> <p>e. het verwerken van gegevens van inwoners uit de deelnemende gemeenten ten behoeve van de uitvoering van het Bbz 2004 en IOAZ met inachtneming van de Wet bescherming persoonsgegevens en de Wet Basisregistratie Personen;</p> <p>f. het, ten behoeve van de uitvoering van het Bbz 2004 en onderzoek toekenning uitkeringen IOAZ, inzien van GBA-V en Suwinet gegevens van inwoners van de deelnemende gemeenten;</p> <p>g. het toepassen van de artikelen 4.18 en 4.20 van de Algemene wet bestuursrecht inzake de dwangsom bij niet tijdig beslissen;</p> <p>h. het vestigen van een recht van hypotheek en pand in het kader van verstrekking van bedrijfskapitaal;</p> <p>i. het opleggen van een maatregel dan wel boete op grond van de Participatiewet in het kader van de uitvoering van het Bbz 2004.</p> |         |                              |            |  |
| 2. | <p>De volgende bevoegdheden ten aanzien van dienstverlening voor zelfstandigen in het kader van de Participatiewet en het Bbz:</p> <p>1. het (Europees) aanbesteden en de inkoop van de dienstverlening zelfstandigen, inclusief het nemen van de bij de aanbesteding en inkoop behorende besluiten waaronder het besluiten tot de voorlopige- en definitieve gunning;</p> <p>2. verweer te voeren in het geval van een juridisch geschil in verband met de (Europese) aanbesteding en inkoop van de dienstverlening zelfstandigen.</p>   | College | College van gemeente Utrecht | Toegestaan |  |