

Beleidsregel ‘Ondersteuningsgelden controle coronatoegangsbewijs’ gemeente Dinkelland

Het college van burgemeester en wethouders van Dinkelland besluit;

gelet op de Algemene Subsidieverordening Gemeente Dinkelland 2018;

gelet op de ontvangen Rijksgelden voor ondersteuning van de naleving van de controleplicht op het coronatoegangsbewijs op locaties waar dat nodig is;

vast te stellen de beleidsregel ‘Ondersteuningsgelden controle coronatoegangsbewijs’ gemeente Dinkelland.

Hoofdstuk 1 Algemene begripsbepaling

Artikel 1.1 Begripsbepaling

In deze subsidieregeling wordt verstaan onder:

1. ASV: de Algemene Subsidieverordening Gemeente Dinkelland 2018;
2. Tijdelijke regeling: Regeling van de Ministers van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, van Justitie en Veiligheid en van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 19 november 2020, kenmerk 1784401-214492-WJZ, houdende tijdelijke bepalingen voor het Europese deel van Nederland in verband met maatregelen ter bestrijding van de epidemie van Covid-19.
3. Verdeelsleutel: systematiek om te komen tot een evenredige verdeling van de door het Rijk toegekende gelden.
4. Specifieke uitkeringen: hieronder worden in het bijzonder – maar niet uitsluitend – de volgende regelingen verstaan:
 - a. tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging voor Werkgelegenheid (NOW1 en NOW2);
 - b. tijdelijke Overbruggingsregeling voor Flexibele Arbeidskrachten (TOFA);
 - c. tegemoetkoming verhuurders sportaccommodaties (TVSO) ;
 - d. tegemoetkoming amateursportorganisaties (TASO);
 - e. tegemoetkoming vaste lasten (TVL);
 - f. steunregelingen in verband met Covid-19 van de Provincie Overijssel, waarop organisaties rechtstreeks een beroep (hebben) kunnen doen.

Artikel 1.2 Doelstelling

Het bieden van een incidentele financiële bijdrage ter ondersteuning bij of nabij voorzieningen die op grond van de Tijdelijke regeling verplicht zijn om de coronatoegangsbewijzen te controleren en, onder omstandigheden, de toegang te ontfagen. De bijdrage vergoedt kosten voor de inzet van werknemers en arbeidskrachten die coronatoegangsbewijzen controleren of de controle van coronatoegangsbewijzen bevorderen en vergemakkelijken.

Artikel 1.3 Reikwijdte

1. De regeling is van toepassing op organisaties die statutair gevestigd zijn in de gemeente Dinkelland.
2. Uitgesloten zijn organisaties die hun aanvraag niet vóór 8 januari 2022 hebben ingediend.

Artikel 1.4 Tegemoetkoming

1. De ondersteuningsperiode is de periode gelegen tussen 22 september 2021 en 31 december 2021.
2. De ondersteuningsperiode kan worden verlengd indien vanuit het Rijk hiervoor een aanwijzing volgt.
3. Voor bekostiging vanuit de bijdrage komen de volgende kosten gemaakt ter ondersteuning van de naleving van artikel 6.30 van de Tijdelijke regeling in aanmerking:
 - a. verschuldigde loonkosten van werknemers en arbeidskrachten;
 - b. verschuldigd vakantiegeld, verschuldigde pensioenafdrachten en sociale zekerheidslasten, in verband met de loonkosten, bedoeld onder a;
 - c. in geval van externe inhuur, de kosten van werving, selectie, administratie en aansturing van werknemers en arbeidskrachten;
 - d. materiële kosten die de controle van het coronatoegangsbewijs en identiteitsdocument faciliteren;

- e. verschuldigde BTW, voor zover deze verschuldigd is over de kosten bedoeld onder a tot en met d.
4. Voor bekostiging vanuit de bijdrage komen de volgende kosten niet in aanmerking:
 - a. kosten voor verplichtingen die zijn aangegaan voor 22 september 2021;
 - b. kosten voor verplichtingen die zijn aangegaan na 31 december 2021;
 - c. kosten voor activiteiten waarvoor reeds een specifieke uitkering of een andere financiële bijdrage door het Rijk is verstrekt;
 - d. kosten van activiteiten waarvoor op grond van de Wet op de omzetbelasting 1968 recht op aftrek van omzetbelasting bestaat, dan wel recht bestaat op compensatie op grond van de Wet op het btw-compensatiefonds.

Artikel 1.5 Hoogte van de subsidie en verdeelsleutel

Wanneer aan de voorwaarden van deze regeling voldaan wordt, zal in ieder geval een deel van de kosten gecompenseerd worden. Op basis van het aantal binnengekomen aanvragen en het totaal bedrag aan gevraagde compensatie wordt een verdeelsleutel gemaakt. Met behulp van deze verdeelsleutel wordt het beschikbaar gestelde bedrag verdeeld.

Artikel 1.6 Subsidieplafond

1. Er is een maximum bedrag beschikbaar gesteld van € 68.511,68 voor het totaal aan aanvragen op grond van deze regeling.
2. Het maximum bedrag per organisatie is gesteld op € 1000.
3. Bij overschrijding van het subsidieplafond wordt het maximum bedrag zoals genoemd in het eerste lid, volgens een verdeelsleutel over het aantal aanvragen verdeeld.

Artikel 1.7 Verdeling

Het beschikbare subsidiebedrag wordt als volgt verdeeld:

1. Als het subsidieplafond overschreden dreigt te worden, wordt na de uiterste indieningsdatum het maximum beschikbare subsidiebedrag per organisatie, genoemd in artikel 1.6, verdeeld volgens een gelijk percentage van het aanvraagbedrag onder de indieners. Bij alle aanvragers wordt een gezamenlijke korting ter grootte van de overschrijding van het subsidieplafond toegepast volgens de percentuele verhouding van hun aanvraag;
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van indiening van de aanvraag de datum waarop de aanvraag is aangevuld.

Hoofdstuk 2: Aanvraag en verstrekking

Artikel 2.1 De aanvraag

1. Er kan van deze regeling gebruik gemaakt worden door alle benodigde gegevens volledig in te vullen via het aanvraagformulier dat via de gemeentelijke website te vinden is. Uw aanvraag dient **vóór 8 januari 2022** bij ons binnen te zijn. Hier zijn de volgende voorwaarden aan verbonden:
2. Een aanvraag wordt in behandeling genomen indien:
 - a. een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier is ingediend;
 - b. er wordt voldaan aan de eisen zoals gesteld in artikel 1.4 van deze beleidsregel.

Artikel 2.2 Beoordeling

1. Na het verstrijken van de aanvraagtermijn, eindigend op 8 januari 2022, worden de aanvragen beoordeeld.

Artikel 2.3 Vaststelling en verlening subsidie

1. Het college behoudt zich het recht voor om nadere informatie op te vragen ten behoeve van de verlening.
2. De subsidie als bedoeld in artikel 1.5 wordt direct door het college vastgesteld. Voor de vaststelling van deze subsidie wordt geen verantwoordingsverslag gevraagd.
3. Betaling van het subsidiebedrag vindt plaats zo spoedig mogelijk na verzending van de beschikking.

Artikel 2.4 Weigeringsgronden

1. De subsidieverstrekking kan naast de in artikel 4:25 en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 9 van de 'Algemene Subsidieverordening gemeente Dinkelland 2018' genoemde weigeringsgronden in ieder geval worden geweigerd indien de aanvraag niet aan het bepaalde in deze regeling voldoet.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 3.1 Hardheidsclausule

Het college beslist in alle voorkomende gevallen waarin deze beleidsregel niet voorziet. Indien, gelet op het doel en de strekking van de regel, de toepassing van de regel kan leiden tot onbillijkheden van overwegende aard in niet precies te voorziene gevallen of groepen van gevallen, is het college bevoegd af te wijken van de regel.

Artikel 3.2 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Artikel 3.3 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: "Beleidsregel Ondersteuningsgelden controle coronatoegangsbewijs Dinkelland"

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland gehouden op 16-11-2021.

Het college van burgemeester en wethouders,

De Burgemeester,

De secretaris,

Toelichting Beleidsregel 'Ondersteuningsgelden controle coronatoegangsbewijs' gemeente Dinkelland

Artikel 1.7 Verdeling

Bij een dreigende overschrijding van het subsidieplafond wordt na de uiterste indieningsdatum een percentage bepaald waarmee het bedrag verdeeld wordt.

Het maximum bedrag voor het totaal aanvragen is gesteld op € 68.511,68. Het maximaal aan te vragen bedrag = €1.000. Alle hogere aangevraagde bedragen worden teruggebracht naar €1.000.

Voorbeeld 1:

Er zijn in totaal 150 aanvragen.

100 X € 50 = € 5.000,00

20 X € 350 = € 7.000,00

50 X €1000 = € 50.000,00

Het totaal aangevraagd bedrag is €62.000,00. Alle bedragen kunnen uitgekeerd worden zoals aangevraagd. Bedrag dat niet uitgekeerd is gaat terug naar ministerie van J&V

Voorbeeld 2:

Er zijn in totaal 90 aanvragen.

10 X € 50 = € 500,00

30 X € 450 = € 13.500,00

60 X €1000 = € 60.000,00

Het totaal aangevraagde bedrag is €74.000,00. Er is meer aangevraagd dan het maximaal beschikbaar bedrag.

Formule: Beschikbare bedrag / aangevraagde bedrag = percentage van aangevraagde bedrag dat men als tegemoetkoming krijgt. $68.511,68 / 74.000 = 92,58\%$

Iedereen die €50 aangevraagd heeft krijgt: $€50 \times 92,58\% = 46,29$

Iedereen die €450 aangevraagd heeft krijgt: $€450 \times 92,58\% = 416,61$

Iedereen die €1000 aangevraagd heeft krijgt: $€1000 \times 92,58\% = 925,8$