

Reglement Jeugdbelang Veenendaal

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Veenendaal; Gelet op artikel 3.1.17 van de Integrale verordening sociaal domein Veenendaal, artikel 4 van de nadere regels toegang en toeleiding Jeugdhulp Veenendaal en artikel 84 van de Gemeentewet ; overwegende dat:

- de Integrale verordening sociaal domein Veenendaal stelt dat jeugdigen of ouders en vertegenwoordigers van cliëntgroepen bij het beleidsproces betrokken moeten worden;
- het college dit invult door het continueren van de adviesraad Jeugdbelang Veenendaal;
- het noodzakelijk is regels vast te stellen over de functie en status van de Adviesraad Jeugdbelang Veenendaal.

B e s l u i t:

vast te stellen het **Reglement Jeugdbelang Veenendaal**

Artikel 1 *Begripsbepalingen*

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. het college: het college van burgemeester en wethouders van Veenendaal;
2. contactambtenaar: een door het college aangewezen beleidsmedewerker van de gemeente Veenendaal;
3. Jeugdbelang de adviesraad Jeugdbelang Veenendaal als bedoeld in artikel 2;
4. jeugdigen: als bedoeld in artikel 1 van de Jeugdwet;
5. ouders: als bedoeld in artikel 1 van de Jeugdwet en pleegouders;
6. cliënten: jeugdigen en ouders in de gemeente Veenendaal die gebruik maken of hebben gemaakt van enige vorm van jeugdhulpverlening;
7. cliëntennetwerk: dynamisch en vrijblijvend netwerk waaraan cliënten deelnemen om mee te praten over hun ervaringen met jeugdhulp.

Artikel 2 *Instelling en taken Jeugdbelang*

1. Er is een adviesraad, Jeugdbelang Veenendaal, die als taak heeft het college gevraagd en ongevraagd te adviseren over het gevoerde jeugdbeleid, dan wel over andere voor jeugdhulp relevante onderwerpen.
2. Jeugdbelang signaleert wensen en behoeften van cliënten en behartigt hun belangen.
3. Jeugdbelang streeft ernaar om cliënten te consulteren over, of te betrekken bij actuele onderwerpen die cliënten aangaan.
4. Jeugdbelang voert minstens tweemaal per jaar overleg met de portefeuillehouder jeugdbeleid en de contactambtenaar.
5. Jeugdbelang brengt over de verrichte werkzaamheden jaarlijks verslag uit aan het college.

Artikel 3 *Samenstelling*

1. Jeugdbelang bestaat uit tenminste drie en maximaal tien leden, waaronder een voorzitter.
2. De leden van Jeugdbelang:
 - a. hebben een relevante ervaring met jeugdhulp;
 - b. zijn niet jonger dan 15 jaar; en,
 - c. zijn inwoner van de gemeente Veenendaal.
3. Het lidmaatschap van Jeugdbelang is onverenigbaar met:
 - a. het lidmaatschap van een raadscommissie van Veenendaal; of
 - b. het beroepsmatig werkzaam zijn bij: de gemeente Veenendaal, de Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Veenendaal, een voor de gemeente Veenendaal gecontracteerde organisatie voor jeugdhulpverlening of een gecertificeerde instelling.
4. De leden van Jeugdbelang streven ernaar om zoveel mogelijk een vertegenwoordiging te zijn van de verschillende typen hulpverlening (Ambulant, GGZ, Verblijf, Pleegzorg, Veiligheid).

Artikel 4 Benoeming en zittingsperiode

1. Leden van Jeugdbelang worden benoemd door het college.
2. Bij disfunctioneren van leden neemt de contactambtenaar contact op met het desbetreffende lid. In het uiterste geval kan een lid door het college worden geschorst of ontslagen uit zijn functie.
3. Jeugdbelang kiest uit zijn midden de voorzitter en desgewenst een secretaris.
4. De leden van Jeugdbelang worden benoemd voor een periode van drie jaar en kunnen éénmaal voor een periode van drie jaar worden herbenoemd.
5. De leden van Jeugdbelang kunnen te allen tijde ontslag nemen. Zij dienen dit schriftelijk in bij het college.

Artikel 5 Vergoeding

1. Ten behoeve van Jeugdbelang wordt jaarlijks een budget van 16.500 euro beschikbaar gesteld.
2. Ten laste hiervan komen vergoedingen en kosten die onder andere verband houden met deskundigheidsbevordering, het inwinnen van advies, achterbanraadpleging en organisatiekosten.
3. Uit het jaarlijkse budget zoals in lid 1 beschreven, ontvangen de leden van Jeugdbelang per bijgewoonde vergadering een vergoeding, zoals vastgesteld in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.

Artikel 6 Ambtelijke ondersteuning

1. Het college draagt er zorg voor dat Jeugdbelang wordt ondersteund door de contactambtenaar.
2. De contactambtenaar:
 - a. is beschikbaar voor praktische ondersteuning, zoals het vinden van de weg binnen de gemeentelijke organisatie, het regelen van vergaderruimte en postadres; en
 - b. draagt mede zorg voor het overbrengen van adviezen van Jeugdbelang aan het college en treedt actief op om het contact tussen Jeugdbelang, het college en de gemeentelijke organisatie te bevorderen.
3. De contactambtenaar brengt in overleg met de leden van Jeugdbelang de adviesraad samen.

Artikel 7 Taken voorzitter en secretaris

1. De voorzitter heeft de volgende taken:
 - in overleg met de secretaris de agenda voor de vergaderingen opstellen;
 - leiden van vergaderingen;
 - signaleren van relevante beleidsontwikkelingen;
 - toezicht houden op het handhaven van het reglement en op het uitvoeren van besluiten;
 - algemeen contactpersoon zijn voor externen;
 - in overleg met de contactambtenaar de leden van Jeugdbelang samenbrengen en consulteren.
2. De secretaris heeft de volgende taken:
 - signaleren van voor Jeugdbelang relevante beleidsontwikkelingen;
 - het bewaken van het door de gemeente Veenedaal beschikbaar gestelde budget.

Artikel 8 Advisering

1. Het college vraagt Jeugdbelang om advies over alle onderwerpen die vallen binnen het kader van de Jeugdwet. Dit betreft in ieder geval:
 - a. het algemene jeugdbeleid;
 - b. het voorgenomen uitvoeringsbeleid, zoals verwoord in Jeugd-beleidsnota's van het college.
2. Jeugdbelang kan ook gevraagd worden deel te nemen aan de jeugdbeleidsontwikkeling en aan jeugdhulp gerelateerde onderwerpen binnen het Sociaal Domein.
3. Jeugdbelang kan ook ongevraagd advies uitbrengen aan het college.
3. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat het van invloed kan zijn op het te nemen besluit door het college. Uitgangspunt is zes weken voorafgaand aan het definitieve collegebesluit.

4. Het college maakt met Jeugdbelang afspraken over de wijze en het moment waarop de Adviesraad in het beleidsvormingsproces wordt betrokken. Het college voorziet Jeugdbelang van informatie opdat Jeugdbelang naar behoren kan functioneren. Het betreft hier informatie die noodzakelijk is om beleid en uitvoering te kunnen begrijpen en om ontwikkelingen en wijzigingen te kunnen volgen.
5. De adviezen van Jeugdbelang worden schriftelijk uitgebracht aan het college.
6. Het college neemt binnen zes weken een beslissing op een gevraagd of ongevraagd advies van Jeugdbelang.
7. Indien het college besluit van een advies van Jeugdbelang af te wijken, legt het de motivering daarvoor schriftelijk vast en stelt Jeugdbelang daarvan in kennis.

Artikel 9 *Werkwijze en besluitvorming*

1. De vergaderingen van Jeugdbelang zijn openbaar, tenzij over personen wordt beraadslaagd of de meerderheid van de leden een besloten vergadering wenst. In dat geval zijn de leden tot geheimhouding verplicht. Besluiten worden altijd in een openbare vergadering genomen.
2. De leden van Jeugdbelang bewaren geheimhouding als zij de beschikking krijgen over gegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden zoals bij het kennis nemen van specifieke cliënt- of bedrijfsgegevens.
3. Toehoorders bij een vergadering kunnen de voorzitter bij aanvang van de vergadering om spreektijd verzoeken. De voorzitter bepaalt of hieraan gevolg wordt gegeven.
4. Jeugdbelang kan een deskundige uitnodigen de vergadering bij te wonen voor het geven van toelichting en advies.
5. Van de vergaderingen wordt een afsprakenlijst gemaakt. De contactambtenaar ontvangt deze afsprakenlijsten.
6. De adviezen worden bij meerderheid van stemmen uitgebracht.

Artikel 10 *Evaluatie*

1. Het functioneren van Jeugdbelang wordt eenmaal per drie jaren geëvalueerd.
2. Tijdens deze evaluatie worden in ieder geval de effecten van de uitgebrachte adviezen van Jeugdbelang geëvalueerd.

Artikel 11 *Slotbepalingen*

1. Het Reglement Cliëntennetwerk Jeugdhulp Veenendaal, vastgesteld door het college op 8 september 2015, wordt ingetrokken.
2. Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement Jeugdbelang Veenendaal.
3. Dit besluit treedt in werking op de dag na de bekendmaking en werkt terug tot en met 1 juli 2021.

Vastgesteld op 9 november 2021
College van burgemeester en wethouders van Veenendaal,
mevrouw S.M. Deelstra
secretaris

de heer K.J.G. Kats
burgemeester