

## Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Jongvolwassenen Capelle aan den IJssel 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Capelle aan den IJssel;

gelet op de Algemene subsidieverordening Capelle aan den IJssel 2017 (ASV);

overwegende dat:

- het college op basis van artikel 3 van de ASV bij subsidieregeling vaststelt welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie;
- het college op basis van artikel 3 van de ASV bij subsidieregeling tevens kan bepalen welke doelgroepen in aanmerking komen voor subsidie;
- de ASV op het verstrekken van subsidies van toepassing is, voor zover daarvan niet bij subsidieregeling wordt afgeweken;
- de ASV op onderdelen bij subsidieregeling kan worden aangevuld.

Besluit:

vast te stellen de Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Jongvolwassenen Capelle aan den IJssel 2021.

### Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1. Awb: Algemene wet bestuursrecht.
2. Capellenaar: een persoon die is ingeschreven op een adres in de gemeente Capelle aan den IJssel en die ook feitelijk in de gemeente woont.
3. Capelse jongvolwassene: een Capellenaar van 18 tot en met 25 jaar die moeite heeft met zelfstandig wonen en alles wat daarbij komt kijken en die daarom is verhuisd naar een trainingshuis en daar ook feitelijk woont.
4. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Capelle aan den IJssel.
5. Trainingshuis: een locatie op een adres in de gemeente Capelle aan den IJssel waar Capelse jongvolwassenen op eigen kosten kunnen wonen en toewerken naar zelfstandig wonen.
6. Wmo 2015: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

### Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is alleen van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten.

### Artikel 3. Activiteiten

Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor:

1. Het bieden van ondersteuning aan Capelse jongvolwassenen in een trainingshuis, waarbij in ieder geval wordt voorzien in:
  - a. het bieden van planmatige en individuele begeleiding aan de jongvolwassenen die in het trainingshuis wonen, gericht op bevordering van de zelfredzaamheid in sociale vaardigheden, woonvaardigheden, financiën, veiligheid, zingeving en dagbesteding (school, werk, vrije tijd);
  - b. het bieden van groepsbegeleiding aan de jongvolwassenen die in het trainingshuis wonen in de vorm van een regelmatig en gestructureerd toezicht;
  - c. het bieden van praktische ondersteuning aan de jongvolwassenen die in het trainingshuis wonen, zowel individueel als in een groep, voor zover dit voor de jongvolwassenen nodig is om in die mate zelfredzaam te zijn of te worden dat men zelfstandig kan functioneren in de maatschappij;
  - d. het bieden van activiteiten aan de jongvolwassenen die in het trainingshuis wonen, in de vorm van maandelijks trainingen gekoppeld aan een thema dan wel een activiteit in of voor de wijk, en
  - e. het bieden van algemene ruimten binnen het trainingshuis die nodig zijn om de activiteiten bedoeld onder a tot en met d mogelijk te maken.
2. De activiteiten genoemd onder lid 1 dienen aan te sluiten bij het Wmo-beleid zoals dat door de gemeenteraad is vastgesteld. Voor maatwerkvoorzieningen als bedoeld in de Wmo wordt geen subsidie verstrekt.

#### **Artikel 4. Prestatieafspraken**

Met subsidieontvangers worden in de subsidiebeschikking afzonderlijke afspraken gemaakt over de specifiek te verrichten activiteiten en de in dat kader te leveren exacte prestaties.

#### **Artikel 5. Subsidieontvanger**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan een bij notariële akte opgerichte rechtspersoon, die tevens een aanbieder is van zorg of welzijn in Capelle aan den IJssel, of die op andere wijze betrokken is bij (ondersteuning van) Capelse jongvolwassenen en als zodanig onderdeel uitmaakt van het maatschappelijke werkveld in Capelle aan den IJssel.

#### **Artikel 6. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen**

Voor subsidie komen alleen in aanmerking de redelijkerwijs te maken kosten die direct verbonden zijn met de uitvoering van de activiteiten bedoeld in artikel 3. Activiteiten die uit andere bronnen (kunnen) worden bekostigd, komen niet in aanmerking voor subsidie op basis van deze subsidieregeling.

#### **Artikel 7. Aanvraagtermijn**

1. Conform artikel 7, eerste lid, van de ASV wordt een aanvraag om subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt, ingediend vóór 1 april voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
2. In afwijking van artikel 7, eerste lid, van de ASV, kan een aanvrager die voor de eerste maal een subsidie aanvraagt die per kalenderjaar wordt verstrekt, de aanvraag indienen tot uiterlijk 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
3. In afwijking van artikel 7, tweede lid, van de ASV wordt een andere aanvraag om subsidie ingediend vanaf 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft tot uiterlijk 10 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
4. Aanvragen ingediend buiten bovengenoemde termijn worden niet in behandeling genomen.

#### **Artikel 8. Beslistermijn**

1. In afwijking van artikel 8, eerste lid van de ASV beslist het college op een aanvraag om een subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt en die is ingediend vóór 1 april voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, binnen 8 weken nadat deze uiterste aanvraagdatum is verstreken.
2. Het college kan de termijn genoemd in het eerste lid eenmaal met ten hoogste 8 weken verdagen.

#### **Artikel 9. Subsidieplafond en wijze van verdeling**

1. Jaarlijks wordt door de gemeenteraad de programmabegroting vastgesteld met daarin een verdeling van de beschikbare middelen per subsidieregeling. De aldus in de programmabegroting opgenomen middelen gelden voor deze subsidieregeling als subsidieplafond in de zin van artikel 4:22 van de Awb.
2. De verdeling van het subsidieplafond voor subsidies die per kalenderjaar worden verstrekt en die conform artikel 7, eerste lid, zijn aangevraagd vóór 1 april voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, vindt plaats op basis van een vergelijking van de subsidieaanvragen die voor toewijzing in aanmerking zouden komen als hierdoor het subsidieplafond niet zou worden overschreden. De subsidieaanvragen die voor de voorgeschreven aanvraagdatum zijn ontvangen en die voldoen aan de eisen van artikel 6 van de ASV, worden eerst getoetst aan de overige artikelen van de ASV. Als de beoordeling op grond van de ASV geen aanleiding geeft om de aanvraag af te wijzen, wordt de aanvraag getoetst aan deze subsidieregeling. Indien het totaalbedrag van de aanvragen die na deze toetsing voor toewijzing in aanmerking komen het subsidieplafond overschrijdt, worden deze aanvragen met elkaar vergeleken. De aanvragen die op basis van de uitkomsten van deze vergelijking het meest bijdragen aan het realiseren van het gemeentelijk beleid worden in volgorde van de uitkomsten van de vergelijking gehonoreerd tot het niveau van het subsidieplafond.
3. De verdeling van het subsidieplafond voor subsidies die per kalenderjaar worden verstrekt en die conform artikel 7, tweede lid, zijn aangevraagd voor 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft en de verdeling van het subsidieplafond voor andere aanvragen om subsidie, vindt plaats op basis van de volgorde van binnenkomst van de aanvragen die voldoen aan de eisen van de ASV en deze subsidieregeling. Indien op de dag dat het subsidieplafond wordt bereikt meer dan één aanvraag wordt ontvangen, wordt de onderlinge rangschikking van de aanvragen vastgesteld door middel van loting.

#### **Artikel 10. Verplichtingen**

1. Subsidieontvangers die activiteiten ontplooiën met of voor kinderen dienen een beleid te voeren, gericht op het waarborgen van een veilige omgeving voor kinderen.



- 
2. Bij de subsidieverlening kunnen aan de subsidieontvanger nog andere dan de in het vorige lid vermelde verplichtingen worden opgelegd.

**Artikel 11. Slotbepalingen**

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na de dag van haar bekendmaking.
2. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Jongvolwassenen Capelle aan den IJssel 2021.

*Capelle aan den IJssel, 2 februari 2021.*

*Het college van burgemeester en wethouders voornoemd,  
de secretaris,  
dhr. A.L. Duijmaer van Twist*

*de burgemeester,  
mr. P. Oskam*

## ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

### **Algemeen**

Niet alle Capelse jongvolwassenen kunnen zelfstandig wonen. Zij hebben bijvoorbeeld niet de vaardigheden die hiervoor nodig zijn. Om jonge Capellenaren op weg te helpen naar een zelfstandig leven, bieden wij de Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Jongvolwassenen aan. De activiteiten die via deze subsidieregeling worden gesubsidieerd, werden voorheen gesubsidieerd op basis van de Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Capelle aan den IJssel 2019. Deze subsidieregeling is op 2 februari 2021 ingetrokken.

Deze regeling bevat op onderdelen specifieke aanvullingen of wijzigingen op de ASV.

### **Artikel 1. Begripsomschrijvingen**

Dit artikel spreekt voor zichzelf.

### **Artikel 2. Toepassingsbereik**

Dit artikel spreekt voor zichzelf.

### **Artikel 3. Activiteiten**

Met de activiteiten beschreven in dit artikel worden andere activiteiten bedoeld dan de maatwerkvoorzieningen zoals vastgelegd in de Wmo 2015. Maatwerkvoorzieningen die onder deze wet vallen worden door de gemeente ingekocht en niet gesubsidieerd.

### **Artikel 4. Prestatieafspraken**

In de subsidiebeschikking kunnen de te verrichten activiteiten nader worden gespecificeerd. Hierbij kan worden gedacht aan het maken van afspraken over te bereiken aantallen, maar ook aan afspraken over de samenwerking met andere partijen of cofinanciering (zie ook artikel 10).

### **Artikel 5. Subsidieontvanger**

Op grond van artikel 3 van de ASV bepaalt het college voor zover van toepassing in een subsidieregeling tevens welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen. In dit artikel wordt voor de Subsidieregeling Maatschappelijke Ondersteuning Jongvolwassenen vastgelegd aan welke partijen een subsidie kan worden verstrekt. Deze subsidie kan alleen worden aangevraagd door organisaties die zich in Capelle aan den IJssel bezighouden met het begeleiden van Capelse jongvolwassenen als in de zin van deze regeling.

### **Artikel 6. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen**

Dit artikel houdt in dat geen beroep op deze subsidieregeling kan worden gedaan voor activiteiten waarvoor uit een andere bron geld kan worden gekregen. Hiermee wordt onder andere bedoeld op de mogelijkheid dat de activiteit valt onder een andere - al of niet gemeentelijke - subsidieregeling. Ook komen activiteiten niet in aanmerking voor subsidie als hierover afspraken zijn of kunnen worden gemaakt in de (dienstverlenings-)overeenkomsten tussen de gemeente en bepaalde partijen.

### **Artikel 7. Aanvraagtermijn**

In de ASV en in deze subsidieregeling worden twee soorten subsidies onderscheiden: subsidie voor de duur van een kalenderjaar en subsidie die niet per kalenderjaar wordt verstrekt (aangeduid als 'andere aanvragen om subsidie' of 'andere subsidies').

Subsidies die voor de duur van een kalenderjaar worden verstrekt, kunnen op twee momenten worden aangevraagd. Conform artikel 7, eerste lid, van de ASV dient de aanvraag te worden ingediend vóór 1 april voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft. In het tweede lid van artikel 7 van deze subsidieregeling wordt hierop een uitzondering gemaakt voor aanvragers die voor de eerste keer een subsidie voor de duur van een kalenderjaar aanvragen. Deze aanvraag kan tot uiterlijk 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, worden ingediend. Deze uitzondering wordt gemaakt om nieuwe aanvragers, die nog niet bekend zijn met de subsidieregelingen van de gemeente, in de gelegenheid te stellen om op een latere datum een aanvraag om subsidie in te dienen. Hierbij dient de aanvrager er wel rekening mee te houden dat de aanvragers die vóór 1 april een aanvraag om subsidie hebben ingediend, bij de verdeling van het subsidieplafond (zie artikel 9) voor gaan. Een risico van het indienen van een aanvraag op een later tijdstip is dan ook dat het subsidieplafond mogelijk al bereikt is.

In het derde lid van dit artikel is bepaald dat subsidies die niet per kalenderjaar worden verstrekt, het gehele jaar door kunnen worden aangevraagd, maar niet eerder dan 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft en niet later dan 10 weken voordat de aanvrager wil beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

### **Artikel 8. Beslistermijn**

Het eerste lid van dit artikel bevat een afwijking van artikel 8, eerste lid van de ASV. Deze afwijking houdt in dat het college pas beslist op een aanvraag om subsidie (die per kalenderjaar wordt verstrekt

en die is ingediend voor 1 april) binnen 8 weken na 1 april, in plaats van binnen 8 weken na ontvangst van de volledige aanvraag.

Artikel 8, tweede lid, houdt in dat bovenstaande beslistermijn eenmaal met maximaal 8 weken kan worden verlengd.

De besluitvorming over aanvragen om subsidie voor een kalenderjaar die met gebruikmaking van de mogelijkheid van artikel 7, tweede lid, zijn ingediend voor 1 oktober en de besluitvorming over andere aanvragen om subsidie, vindt plaats conform ASV, dus binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag is ingediend. Ook deze termijn kan eenmaal met maximaal 8 weken worden verlengd.

#### **Artikel 9. Subsidieplafond en wijze van verdeling**

De raad stelt met het vaststellen van een subsidieplafond een maximum aan het bedrag dat voor bepaalde subsidies beschikbaar is. Als het totaal van de aanvragen die voor toewijzing in aanmerking komen het subsidieplafond overschrijdt, zal dit bedrag worden verdeeld. Deze verdeling vindt, voor subsidies die per kalenderjaar worden verstrekt en die zijn aangevraagd vóór 1 april voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, plaats op basis van een vergelijking van de aanvragen die voor toewijzing in aanmerking zouden komen als het subsidieplafond hierdoor niet zou worden overschreden. Dit betekent dat eerst wordt onderzocht of de aanvragen op tijd zijn ingediend en compleet zijn, alsmede of zij voldoen aan de overige eisen die in de ASV worden gesteld. In dit kader wordt ook afgewogen of er een reden is om de aanvraag af te wijzen op grond van een van de afwijzingsgronden van artikel 9 van de ASV. Vervolgens worden de aanvragen getoetst aan de subsidieregeling. Daarbij wordt onder meer beoordeeld of de aanvraag activiteiten betreft die op grond van de subsidieregeling in principe kunnen worden gesubsidieerd en of de aanvrager behoort tot de doelgroep van de subsidieregeling. Als het totaalbedrag van de aanvragen die na deze procedure zouden kunnen worden toegevoegd het bedrag van het subsidieplafond overschrijdt, vindt een vergelijking van de aanvragen plaats. Daarbij wordt bezien welke te subsidiëren activiteiten het meest zullen bijdragen aan de beleidsdoelen die met de subsidie nagestreefd worden. De volgorde van de aanvragen wordt bepaald door de mate waarin de activiteiten relevant zijn voor het bereiken van de beleidsdoelen. In deze volgorde komen de aanvragen voor het volledige bedrag tot het niveau van het subsidieplafond voor toewijzing in aanmerking. Gezien deze systematiek van verdeling van het subsidieplafond is het voor aanvragers van belang om ervoor te zorgen dat het college op de uiterste aanvraagdatum beschikt over een complete aanvraag.

Voor de andere aanvragen om subsidie én voor aanvragen om subsidie die per kalenderjaar worden verstrekt en die zijn aangevraagd voor 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, wordt het subsidieplafond verdeeld op basis van de volgorde van binnenkomst van de aanvragen. Als een aanvraag niet compleet is, wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld om zijn aanvraag aan te vullen. In dat geval geldt de datum waarop de aanvraag compleet is als ontvangstdatum.

#### **Artikel 10. Verplichtingen**

Een belangrijk aspect van het creëren van een veilige omgeving voor kinderen is het voorkomen van seksueel grensoverschrijdend gedrag. Bij de invulling van het beleid, dat erop gericht is om een veilige omgeving voor kinderen te waarborgen, kan gedacht worden aan het vragen van een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) van medewerkers die met kinderen werken. Tevens kan gebruik worden gemaakt van de toolkit en het stappenplan zoals omschreven op de website [www.inveiligehandenv.nl](http://www.inveiligehandenv.nl).

#### **Artikel 11. Slotbepalingen**

Dit artikel spreekt voor zichzelf.