

## Verordening kinderopvang op sociaal-medische indicatie Bloemendaal 2021

De raad van de gemeente Bloemendaal;

Gelezen het voorstel van het college 13 oktober 2020;  
Gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen de volgende verordening;

Verordening kinderopvang op sociaal-medische indicatie Bloemendaal 2021

### HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze verordening wordt verstaan onder:
  - a. college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Bloemendaal;
  - b. houder: degene aan wie een onderneming als bedoeld in de Handelsregisterwet 2007 toebehoort en die met die onderneming een kindercentrum of gastouderbureau exploiteert ofwel een gastouder die een voorziening voor gastouderopvang exploiteert;
  - c. kind: jeugdige in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar;
  - d. het bedrijfsmatig of anders dan kostenvrij verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint; De kinderopvangorganisatie dient ingeschreven te staan in het Landelijk Register Kinderopvang;
  - e. ouder(s): degene(n) die juridisch of feitelijk verantwoordelijk is (zijn) voor de dagelijkse zorg van het kind, waaronder worden begrepen ouders, pleegouders en voogden;
  - f. sociaal-medische gronden: lichamelijke en/of verstandelijke beperkingen of psychische problemen van ouders waardoor zij onvoldoende of niet fulltime voor hun kinderen kunnen zorgen én de ontwikkelingskansen van hun kinderen hierdoor onder druk staan;
  - g. tegemoetkoming: bijdrage in de kosten van kinderopvang op basis van sociaal-medische gronden;
  - h. voorliggende voorziening: elke mogelijkheid om in kinderopvang te voorzien waarvan door de aanvragende ouder gebruik kan worden gemaakt, waaronder een andere financiële tegemoetkoming of adequate kinderopvang in de informele sfeer.

#### Artikel 2 Doelgroep

Deze verordening is bedoeld voor:

- a. de ouder met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking of een psychisch probleem, die volgens de bepaling van het Burgerlijk Wetboek zijn/haar woonplaats binnen de gemeente Bloemendaal heeft; en
- b. een kind heeft voor wie kinderopvang nodig is om zich goed en gezond te kunnen ontwikkelen; én waarbij
- c. er een verband is tussen beperking of problematiek van de ouder en de noodzaak tot gebruik van kinderopvang.

### HOOFDSTUK 2 AANVRAAGPROCEDURE

#### Artikel 3 Indiening van de aanvraag

1. De aanvraag voor een tegemoetkoming in de kosten van de kinderopvang op sociaal-medische gronden wordt ingediend bij het college.
2. De aanvraag bevat in ieder geval:
  - a. naam, adres en burgerservicenummer van de ouder;
  - b. indien van toepassing: de naam en burgerservicenummer van de partner en, als dit afwijkt van het adres van de ouder, het adres van de partner;
  - c. naam, geboortedatum en burgerservicenummer van het kind waarop de aangevraagde tegemoetkoming betrekking heeft;
  - d. het aantal uren waarvoor en de periode waarin kinderopvang volgens de aanvrager noodzakelijk is;

- e. korte omschrijving van de sociale en medische omstandigheden van ouder, diens eventuele partner en kind(eren);
- f. van de ouder en diens eventuele partner een loonstrook- en/of uitkeringsspecificatie of overzicht van het actuele bruto jaarinkomen;
- g. de handtekening van de ouder of diens wettelijke vertegenwoordiger en, als de ouder een partner heeft, van de partner.

#### **Artikel 4 Advisering**

Het college vraagt voor de beoordeling van de aanvraag voor een tegemoetkoming in de kosten voor kinderopvang advies aan het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Bloemendaal. Het CJG stelt binnen drie weken het advies op na overleg met het WMO loket.

#### **Artikel 5 Offerte of contract van het kinderdagcentrum of gastouderbureau**

De ouder dient binnen twee weken na afgifte van het positieve advies van CJG Bloemendaal de volgende gegevens te verstrekken aan het college, in aanvulling op de aanvraag zoals beschreven in artikel 4 van deze verordening:

- a. een offerte of contract van het kindercentrum of het gastouderbureau dat de kinderen gaat verzorgen, waarin in ieder geval wordt aangegeven:
  - Het aantal uren kinderopvang per kind, per week;
  - De kostprijs per uur;
  - De ingangsdatum en de einddatum van de overeenkomst met het kindercentrum of het gastouderbureau.
- b. een machtiging voor rechtstreekse betaling van de tegemoetkoming aan het kindercentrum of het gastouderbureau.

### **HOOFDSTUK 3 VERLENING VAN DE TEGEMOETKOMING**

#### **Artikel 6 Beslistermijn**

1. Het college neemt binnen acht weken na ontvangst van alle benodigde gegevens, zoals beschreven in artikel 4 en 6 van deze verordening, een besluit over de aanvraag.
2. Het college kan de in het eerste lid genoemde termijn met ten hoogste vier weken verlengen. Het college stelt de aanvrager schriftelijk in kennis van de verlenging.

#### **Artikel 7 Weigeringsgronden**

Het college wijst de aanvraag af indien:

- a. de ouder niet behoort tot de doelgroep als bedoeld in artikel 2 van deze verordening en er geen sociaal-medische noodzaak bestaat voor kinderopvang;
- b. de ouder of partner reeds een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang via de Belastingdienst ontvangt of kan ontvangen;
- c. indien ouder aanspraak kan maken op een toereikende voorliggende voorziening voor de opvang van het kind.

#### **Artikel 8 Verlening van een tegemoetkoming**

Het besluit tot verlening van een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang op sociaal-medische gronden bevat in ieder geval:

- a. de naam en de geboortedatum van het kind of de kinderen voor wie de tegemoetkoming is aangevraagd;
- b. het aantal uren per week waarvoor een tegemoetkoming wordt verleend;
- c. de periode waarvoor de tegemoetkoming wordt verleend;
- d. de naam en het adres van het kindercentrum of gastouderbureau waar de kinderopvang plaatsvindt;
- e. de wijze waarop de hoogte van de tegemoetkoming wordt bepaald en het bedrag dat op basis hiervan wordt verleend;
- f. de wijze waarop de tegemoetkoming wordt uitbetaald;
- g. de voor de ouder(s) geldende verplichtingen;
- h. aanvullende eisen omtrent het beperken van de noodzaak van kinderopvang op sociaal-medische gronden, indien het college deze noodzakelijk acht.

#### **Artikel 9 Ingangsdatum**

1. De tegemoetkoming wordt verleend met ingang van de datum waarop de aanvraag voor de tegemoetkoming door het college is ontvangen.

2. Als op de datum bedoeld in lid 1 van dit artikel nog geen kinderopvang plaatsvindt, wordt de tegemoetkoming verleend met ingang van de aanvangsdatum van de kinderopvang.

#### **Artikel 10 Omvang en duur van de tegemoetkoming**

1. De tegemoetkoming wordt slechts verleend voor het aantal uren per week waarvoor de inzet van de kinderopvang op sociaal medische gronden naar het oordeel van het college noodzakelijk is. Hierbij geldt een maximum van 33 uren per week, per kind.
2. De tegemoetkoming wordt slechts verleend voor de periode waarvoor de inzet van de kinderopvang op sociaal medische gronden naar het oordeel van het college noodzakelijk is. Hierbij geldt een maximum van 12 maanden.
3. Indien het college dit noodzakelijk acht vindt verlenging van de tegemoetkoming plaats. Verlenging vindt alleen plaats indien de ouder heeft meegewerkt of in voldoende mate meewerkt aan hulpverlening om de situatie te verbeteren en de noodzaak van kinderopvang op sociaal-medische gronden weg te nemen. De verlenging van de tegemoetkoming kan eenmalig worden verleend voor ten hoogste 12 maanden.

#### **Artikel 11 Hoogte van de tegemoetkoming**

1. De hoogte van de tegemoetkoming voor de in artikel 2 van deze verordening genoemde doelgroep, wordt vastgesteld overeenkomstig de methodiek van de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst, rekening houdend met het toetsingsinkomen van de ouder en diens (eventuele) partner.
2. Voor de kosten van de kinderopvang wordt maximaal het door het rijk jaarlijks vastgestelde fiscale uurtarief gehanteerd. Opvangkosten die boven het fiscale uurtarief komen (meerkosten) en de eigen inkomensafhankelijke ouderbijdrage komen voor rekening van de ouder.

#### **Artikel 12 De betaling van de tegemoetkoming**

1. De tegemoetkoming wordt in de vorm van maandelijke termijnen uitbetaald aan de houder van het kindercentrum of het gastouderbureau.
2. De ouder verstrekt iedere maand aan het college de factuur van het kindercentrum of gastouderbureau van de betreffende kalendermaand waarvoor de tegemoetkoming is toegekend door het college.

#### **Artikel 13 Terugvordering**

Wanneer blijkt dat de tegemoetkoming onterecht is uitgekeerd, wordt het teveel betaalde teruggevorderd.

### **HOOFDSTUK 4 VERPLICHTINGEN VAN DE OUDER**

#### **Artikel 14 Beperking noodzaak**

1. De ouder doet al het mogelijke om de periode waarin noodzakelijke kinderopvang op sociaal-medische gronden moet worden afgenomen, zo kort mogelijk te laten zijn.
2. De ouder doet al het mogelijke om het aantal uren waarop noodzakelijke kinderopvang op sociaal-medische gronden moet worden afgenomen, zo gering mogelijk te laten zijn.
3. Het college mag, indien het dit noodzakelijk acht, aanvullende eisen stellen omtrent het beperken van de noodzaak van kinderopvang op sociaal medische gronden en legt deze vast in het besluit.

#### **Artikel 15 Inlichtingenplicht**

1. De ouder verstrekt op verzoek, binnen een door het college gestelde termijn, aan het college alle gegevens en inlichtingen van hem en zijn partner die voor de aanspraak op en de hoogte van de vergoeding van belang zijn.
2. De ouder doet het college onmiddellijk, na het bekend worden daarvan, uit eigen beweging schriftelijk mededeling van inlichtingen en gegevens die kunnen leiden tot een verlaging van de vergoeding.
3. De houder het kindercentrum of het gastouderbureau verstrekt desgevraagd aan het college alle gegevens en inlichtingen die voor de aanspraak van de ouder op de tegemoetkoming van het college van belang zijn.

### **HOOFDSTUK 5 SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 16 Intrekken oude verordening**

De Verordening kinderopvang op sociaal-medische indicatie Bloemendaal 2017 wordt ingetrokken.

#### **Artikel 17 Hardheidsclausule**

Het college kan ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen van deze verordening, indien de toepassing van de verordening zou leiden tot onbillijkheden van overwegende aard.

**Artikel 18 Inwerkingtreding**

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2021.

**Artikel 19 Citeertitel**

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening kinderopvang op sociaal-medische indicatie Bloemendaal 2021.

*Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad der gemeente Bloemendaal, gehouden op 28 januari 2021.*

*voorzitter*

*griffier*

## **Artikelsgewijze toelichting Verordening kinderopvang op sociaal-medische indicatie Bloemendaal 2021**

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

In dit artikel zijn de definities opgenomen die noodzakelijk zijn voor het begrip van deze verordening.

### **Artikel 2 Doelgroep**

Een vergoeding op grond van deze verordening wordt alleen verstrekt indien sprake is van een lichamelijke en/of verstandelijke beperking of een psychisch probleem van een ouder. De beperking moet van dien aard zijn dat het kind zich zonder de inzet van kinderopvang niet goed of gezond zou kunnen ontwikkelen. Tevens dient er een verband te zijn tussen de problematiek van de ouder en de noodzaak tot inzet van kinderopvang. Om de noodzaak tot kinderopvang op sociaal-medische gronden te bepalen toetst het college of de ouder of partner geen beroep kan doen op een toereikende voorliggende voorziening. Indien blijkt dat er ook kosteloze of goedkopere alternatieven zijn, die passend zijn dan is er geen sprake van noodzakelijke kinderopvang.

Voorliggende voorzieningen kunnen zijn: mantelzorg (zoals opvang door familieleden en kennissen), de peuterspeelzaal, overblijfmogelijkheden op school, etc. Ook kan, indien er sprake is van een partner, worden bezien of er mogelijkheden zijn voor de partner om zijn of haar werktijden te wijzigen zodat hij of zij het kind in de betreffende uren kan opvangen.

Daarnaast wordt een tegemoetkoming op grond van deze verordening alleen verstrekt als de ouder geen tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang via de Belastingdienst ontvangt of kan ontvangen.

Een aanvraag kan alleen worden ingediend door een ouder die zijn/haar woonplaats, als bedoeld in de artikelen 10, eerste lid, en 11 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, heeft binnen de gemeente Bloemendaal.

### **Artikel 3 Indienen van de aanvraag**

De gevraagde gegevens dienen met name om vast te stellen of de aanvrager voldoet aan de gestelde criteria. Het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen, moet ingeschreven staan in het Landelijk Register Kinderopvang (zoals genoemd in artikel 1).

Naast de genoemde gegevens kan het college ook andere gegevens vragen die het nodig acht om een besluit op de aanvraag te kunnen nemen. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een verklaring met betrekking tot de werktijden van een ouder of bewijsstukken met betrekking tot de ondervonden beperkingen die van invloed zouden kunnen zijn op de noodzaak tot het afnemen van kinderopvang. Dit is geen limitatieve opsomming.

Er zal een aanvraagformulier worden opgesteld dat beschikbaar kan worden gesteld aan de ouder(s) die een aanvraag wil(len) indienen.

### **Artikel 4 Advisering**

De tegemoetkoming wordt primair verleend op basis van in de ouder gelegen factoren. Gelet hierop verzoekt het college, alvorens tot besluitvorming over te gaan, het advies van het Centrum voor Jeugd en Gezin Bloemendaal. Het Centrum voor Jeugd en Gezin Bloemendaal stelt binnen drie weken het advies op na afstemming met het WMO loket. Op deze wijze kan worden bezien of de kinderopvang op sociaal-medische gronden i.c. noodzakelijk is.

### **Artikel 5 Offerte of contract van het kinderdagcentrum of gastouderbureau**

Deze gegevens dient de ouder te verstrekken aan het college, nadat het Centrum voor Jeugd en Gezin Bloemendaal een positief advies heeft afgegeven. Deze gegevens worden meegenomen om de hoogte van de tegemoetkoming te bepalen.

### **Artikel 6 Beslistermijn**

In de Verordening wordt aangesloten bij de wettelijk bepaalde beslistermijn van de Algemene wet bestuursrecht. Het feit dat het college een termijn van acht weken heeft, na ontvangst van alle benodigde gegevens (zoals beschreven in artikel 4 en 6), om te beslissen over de aanvraag voor een tegemoetkoming, wil uiteraard niet zeggen dat het college deze termijn ook in alle gevallen moet benutten: er wordt naar gestreefd de behandelingstermijn van de aanvragen zo kort mogelijk te houden.

### **Artikel 7 Weigeringsgronden**

Dit artikel bevat een aantal weigeringsgronden.

### **Artikel 8 Verlening van een tegemoetkoming**

Dit artikel geeft aan welke gegevens in ieder geval in de beschikking dienen te worden vermeld.

#### **Artikel 9 Ingangsdatum**

De tegemoetkoming voor kinderopvang op sociaal-medische gronden kan op grond van dit artikel niet met terugwerkende kracht worden verstrekt. Ook is pas sprake van een tegemoetkoming in de kosten met ingang van de daadwerkelijke inzet van kinderopvang.

#### **Artikel 10 Omvang en duur van de tegemoetkoming**

Het college heeft de mogelijkheid om een tegemoetkoming voor kinderopvang op sociaal-medische gronden toe te kennen voor minder uren dan de aangevraagde uren indien het van mening is dat de noodzaak zich tot minder uren beperkt. De tegemoetkoming wordt alleen verstrekt voor het aantal uren kinderopvang per week dat naar het oordeel van het college voor de ouder redelijkerwijs noodzakelijk is. Met een maximum van 33 uren per week.

Daarnaast heeft het college de mogelijkheid de vergoeding voor een kortere periode dan de aangevraagde periode toe te kennen wanneer het van mening is dat noodzaak zicht tot een kortere periode beperkt. De initiële toekenning kan echter nooit de periode van 12 maanden overschrijden. Voor een mogelijke vervolgperiode dient een nieuwe aanvraag te worden ingediend.

Het college kan de tegemoetkoming éénmalig verlengen voor ten hoogste 12 maanden, indien na herbeoordeling blijkt dat de noodzaak tot inzet van kinderopvang op sociaal-medische gronden nog steeds aanwezig is. Daarbij wordt meegewogen of de ouder heeft meegewerkt of in voldoende mate meewerkt aan hulpverlening om de situatie te verbeteren en de noodzaak van kinderopvang op sociaal-medische gronden zo kort mogelijk te laten zijn of weg te nemen. Het college heeft de mogelijkheid om aanvullende eisen te stellen om de noodzaak tot kinderopvang op sociaal-medische gronden te beperken.

#### **Artikel 11 Hoogte van de tegemoetkoming**

De tegemoetkoming bedraagt maximaal de kinderopvangtoeslag, die de Belastingdienst zou vergoeden, indien de ouder in aanmerking zou komen voor een kinderopvangtoeslag krachtens de wet. Bij de bepaling van de hoogte van de tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang op sociaal-medische gronden wordt bij de door de Belastingdienst gehanteerde methodiek aangesloten, waarbij rekening wordt gehouden met het toetsingsinkomen van de ouder en diens eventuele partner. Het percentage van de kosten van kinderopvang dat buiten de tegemoetkoming valt wordt gezien als de inkomensafhankelijke ouderbijdrage.

Bij de bepaling van de kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst wordt gebruik gemaakt van een maximum uurtarief. Dit uurtarief wordt jaarlijks geïndexeerd en is door de wetgever vastgelegd in het Besluit Kinderopvangtoeslag. Er wordt uitgegaan van de werkelijke door de ouder en kinderopvanginstelling overeengekomen uurprijs, mits deze niet hoger zijn dan het wettelijk vastgestelde maximum voor de betreffende kinderopvangsoort. Indien de uurprijs dit maximum overschrijdt, wordt in de berekening uitgegaan van de wettelijk gemaximeerde uurprijs en komt het meerdere (de zogeheten meerkosten) voor rekening van de ouder(s).

#### **Artikel 12 De betaling van de tegemoetkoming**

De tegemoetkoming wordt uitbetaald in maandelijksse betalingen. Hierdoor blijft de omvang van eventuele onverschuldigde betalingen die de gemeente van de ouders moet terugvorderen, beperkt. De tegemoetkoming wordt uitbetaald aan het kindercentrum of het gastouderbureau.

#### **Artikel 13 Terugvordering**

Dit artikel spreekt voor zich.

#### **Artikel 14 Beperking noodzaak**

De ouder en diens eventuele partner zijn verplicht zelf al het mogelijk te doen om ervoor te zorgen dat de noodzaak tot het afnemen van kinderopvang op sociaal-medische gronden zowel in omvang als in duur zo beperkt mogelijk is. Hierbij kan gedacht worden aan het meewerken aan noodzakelijke behandelingen of het gebruikmaken van mogelijkheden om de eventuele werktijden aan te passen. Het college kan aanvullende eisen stellen, gericht op het verbeteren van de situatie, om de omvang en duur zo beperkt mogelijk te laten zijn. De aanvullende eisen worden opgenomen in het besluit en periodiek geëvalueerd.

#### **Artikel 15 Inlichtingenplicht**

Het eerste lid regelt dat de ouder op verzoek van het college alle relevante gegevens, die voor de bepaling van het recht op en de hoogte van de tegemoetkoming van belang zijn, dient te verstrekken. Het tweede lid regelt dat de ouder uit eigen beweging en ongevraagd relevante wijzigingen aan het college dient te verstrekken, die kunnen leiden tot een lagere tegemoetkoming. Het niet nakomen van bovenstaande verplichtingen kan leiden tot intrekking en/of terugvordering van de tegemoetkoming. Het derde lid is gericht op de houder van het kinderdagverblijf of gastouderbureau.

**Artikel 16 Intrekken oude verordening**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 17 Hardheidsclausule**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 18 Inwerkingtreding**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 19 Citeertitel**

Dit artikel spreekt voor zich.