

## Aanvraagformulier Incidentele subsidie Vlissingse Opstand 1572

Vlissingen 1572 is in 2022 een themajaar van de gemeente Vlissingen dat ten doel heeft om gestalte te geven aan de viering van 450 jaar bevrijding van de stad Vlissingen.

De subsidie bedraagt maximaal € 15.000 euro per activiteit.

Voor een subsidiebedrag van boven of gelijk aan de € 5.000 moet de subsidieontvanger aantonen dat de activiteiten hebben plaatsgevonden en legt hij rekening en verantwoording af over de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten.

Bedragen tot € 5.000,- worden direct bij verlening vastgesteld.

In de algemene subsidieverordening en de subsidieregel "Vlissingse Opstand 1572" leest u of uw activiteit voldoet aan de voorwaarden die gelden voor het verstrekken van een incidentele subsidie.

Tip: neem vooraf contact op met Gerard de Rijke, GdeRijke@vlissingen.nl

tel: 0118 487129.

Naast een volledig ingevuld formulier moet de subsidieaanvraag bestaan uit:

- \* de meest recente statuten;
- \* een ondertekende verklaring voor akkoord met subsidievoorwaarden (deze verklaring kunt u downloaden op [www.vlissingen.nl/subsidies](http://www.vlissingen.nl/subsidies));
- \* een korte beschrijving van de inhoud van de activiteit als bijlage bij het aanvraagformulier. Daarin moet tenminste het volgende worden opgenomen:

0 omschrijving van de activiteit: inhoud, waar en wanneer vindt het plaats;

0 welke organisaties betrokken zijn en wat hun rol is;

0 wat verwacht wordt aan ondersteuning van de gemeente.

Om de subsidieaanvraag volledig te maken kunt u deze documenten als bijlagen toevoegen op de laatste pagina van het aanvraagformulier, per post sturen aan Gemeente Vlissingen, Postbus 3000, 4380 GV Vlissingen, inleveren op het stadhuis: Paul Krugerstraat 1, Vlissingen of mailen naar [gemeente@vlissingen.nl](mailto:gemeente@vlissingen.nl).

Let op: Bovenstaande gegevens moet uiterlijk 4 weken vóór de te organiseren activiteit in het bezit zijn van de gemeente. Aanvragen die later worden ingediend worden niet in behandeling genomen.

Aanvragen in verband met Vlissingse Opstand 1572 kunnen worden ingediend tot uiterlijk 1 december 2022.

### **Contactgegevens**

Naam aanvragende organisatie:

Postadres:

Postcode:

Plaats:

Naam contactpersoon:

Telefoonnummer contactpersoon:

E-mailadres contactpersoon:

IBAN aanvrager (er mag geen privé IBAN worden ingevuld):

### **Organisatie**

Wij zijn een:

stichting

vereniging

anders:

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel:

---

### Activiteit

Datum activiteit: \_\_\_\_\_

Aan te vragen subsidiebedrag: € \_\_\_\_\_

Ons ledenaantal bedraagt in totaal (op datum van aanvraag): \_\_\_\_\_

Het verwachte aantal deelnemers aan de activiteit(en) is: \_\_\_\_\_

De aanvraag heeft betrekking op de gemeentelijke subsidieregulering Vlissingen 1572.

De aanvraag wordt gedaan voor de organisatie van deze activiteit:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

## Inkomsten

Geef onderstaand aan welke inkomsten u verwacht (eventueel met toelichting):

Entregelden: €

---

Deelnemersbijdragen: €

---

Overige inkomsten (cofinanciering): €

---

---

## Uitgaven

Geef onderstaand aan welke uitgaven u verwacht (eventueel met toelichting):

Organisatiekosten: €

---

Inzet leiding: €

---

Huur ruimte e.d.: €

---

Materiaalkosten e.d.: €

---

## Risico's

Zijn er risicofactoren (zoals bijvoorbeeld het weer):

Bent u verzekerd tegen risico's:

Zo ja: tot welk bedrag: €

## Bijlagen

Naast een volledig ingevuld formulier moet de subsidieaanvraag bestaan uit:

- \* de **meest recente** statuten;
- \* een ondertekende verklaring voor akkoord met subsidievoorwaarden (**deze verklaring kunt u downloaden op [www.vlissingen.nl/subsidies](http://www.vlissingen.nl/subsidies)**);
- \* het meest actuele financiële jaarverslag;
- \* de begroting voor aankomend jaar;
- \* en het plan van aanpak.

Het plan van aanpak beschrijft in ieder geval:

- \* de inhoud van de activiteit (nadere informatie mag eventueel ook als extra bijlage worden toegevoegd);
- \* de datum/data van de activiteit;
- \* de locatie van de activiteit;
- \* het doel van de activiteit;
- \* de doelgroep van de activiteit;
- \* het aantal verwachte deelnemers;
- \* de leeftijdscategorie van de deelnemers;
- \* andere bijzonderheden.

Om de subsidieaanvraag volledig te maken kunt u deze documenten als bijlagen toevoegen op de laatste pagina van het aanvraagformulier **of** per post aan Gemeente Vlissingen, Postbus 3000, 4380 GV Vlissingen, **inleveren op het stadhuis: Paul Krugerstraat 1, Vlissingen of mailen naar [gemeente@vlissingen.nl](mailto:gemeente@vlissingen.nl)**.

**Let op:** Bovenstaande gegevens moet uiterlijk 12 weken vóór de te organiseren activiteit in het bezit zijn van de gemeente. Aanvragen die later worden ingediend worden niet in behandeling genomen.