

Protocol voor de publicatie van persoonsgegevens door de raad van Oisterwijk 2021

De raad van de gemeente Oisterwijk;
gelezen het voorstel van het presidium d.d. 20 september 2021, raadsvoorstel 21-150,

gelet op de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Wet openbaarheid van bestuur en artikel 149 Gemeentewet;

besluit: vast te stellen

het "Protocol voor de publicatie van persoonsgegevens door de raad van Oisterwijk 2021"

Artikel 1 Definitie 'publicatie op de website'

Onder 'publicatie op de website' wordt verstaan het plaatsen van informatie door de raad van Oisterwijk op het openbare, algemeen toegankelijke raads gedeelte van de website en het daaraan gekoppeld raadsinformatiesysteem en bijbehorende vergaderapp (hierna te noemen: de website).

Stukken die op het besloten gedeelte van het raadsinformatiesysteem worden geplaatst zijn enkel toegankelijk voor raads- en commissieleden en vallen derhalve buiten de scope van dit protocol.

Stukken die op de website worden geplaatst, blijven na plaatsing toegankelijk. De geplaatste stukken zijn terug te zoeken tot 8 jaar terug met ingang van een raadsperiode.

Artikel 2 Mogelijkheid verzoek tot verwijdering van persoonsgegevens

Personen die het aangaat kunnen aangeven dat zij graag hun persoonsgegevens van de website verwijderd willen zien. Daartoe dienen zij aan te geven om welke gegevens het gaat en waar deze op de website zijn gepubliceerd. Bij een dergelijk verzoek wordt aan de hand van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aan de hand van dit protocol beoordeeld of het laten staan van de persoonsgegevens noodzakelijk is.

Artikel 3 Protocol

Voor de publicatie van persoonsgegevens op de website gelden ten aanzien van de hierna genoemde categorieën van personen de aldaar aangegeven gedragslijnen.

Voor wat betreft de categorieën c tot en met f geldt dat betrokkenen geïnformeerd worden over vermelde persoonsgegevens.

a. Persoonsgegevens van politieke ambtsdragers, zoals raadsleden en collegeleden.

Deze personen functioneren, elk in hun eigen rol, ten behoeve van het openbaar bestuur. Zij zijn als zodanig benoemd. Hun namen komen veelvuldig in raadsdocumenten voor, zoals op agenda's, notulen en politieke documenten zoals moties, schriftelijke vragen, amendementen.

Op de website worden altijd de namen van politieke ambtsdragers gepubliceerd. Overige persoonsgegevens zoals email, telefoonnummer en adres worden alleen openbaar gemaakt indien ambtsdragers hiervoor vooraf expliciet toestemming hebben gegeven. Hun nevenfuncties moeten bovendien wettelijk openbaar worden gemaakt.

Gedragslijn:

Ten aanzien van politieke ambtsdragers geldt geen beperking, behoudens hetgeen de wet aangeeft, voor het bekendmaken van persoonsgegevens op de website. Uitzondering hierop zijn handtekeningen, deze worden niet gepubliceerd, behalve in geval het gaat om handtekeningen onder besluiten van de raad en daarmee naar aard gelijk te stellen stukken.

b. Persoonsgegevens van ambtenaren

Ambtenaren worden veelvuldig in bestuurlijke documenten vermeld, bijvoorbeeld als steller van ambtelijke adviezen, als ambtelijke ondersteuning bij vergaderingen of als griffier van vergaderingen. Voor zover ambtenaren genoemd worden in relatie tot hun functie, is bekendmaking op de website

relevant en niet 'bovenmatig'. De openbaarmaking dient zich te beperken tot de naam, het team waar zij werkzaam zijn en het zakelijk emailadres.

Gedraglijn:

Ten aanzien van ambtenaren die een rol spelen in de werkzaamheden van de raad, ongeacht of zij voor de gemeente Oisterwijk of een andere (overheids)organisatie werkzaam zijn, geldt dat uitsluitend hun naam en voornaam of voorletter(s) op de website worden openbaargemaakt, eventueel met vermelding van hun functie en het team waar zij werkzaam zijn en het zakelijk emailadres.

Persoonsgegevens van ambtenaren in brieven en andere documenten van externen worden wel te allen tijde geanonimiseerd.

c. Persoonsgegevens van personen en instellingen die brieven of andere geschriften aan de raad richten

Brieven aan de raad zijn onder andere afkomstig van personen en (bestuurders van) instellingen. Ze bevatten de adresgegevens en vaak het telefoonnummer van de afzender en ze zijn als regel ondertekend. Het komt soms voor dat er een petitie aan de raad wordt overhandigd, met handtekeningenlijsten die, doorgaans handgeschreven, naam- en adresgegevens en handtekeningen bevatten.

Openbaarmaking van geschriften van personen zou betekenen dat via de website alle persoonsgegevens door een ieder rechtstreeks zijn in te zien. Dit moet als 'bovenmatig' worden beschouwd. Het effect van deze geschriften kan ook bereikt worden zonder openbaarmaking. De raad zelf en de leden van de raad moeten echter wel kennis kunnen nemen van de brieven én hun afzender om zich een oordeel te kunnen vormen over hetgeen de brief van de raad vraagt. Voorts vereist de transparantie van het bestuur en de controleerbaarheid door de briefschrijver dat op de website is te vinden dat de brief bij de raad is binnengekomen. Hiertoe is het voldoende als de datum van ontvangst en het onderwerp worden vermeld. Geschriften van (bestuurders van) instellingen kunnen integraal openbaar worden gemaakt. Deze zijn immers ook openbaar geregistreerd in het register van de Kamer van Koophandel.

Gedraglijn

Ingekomen brieven en petitie van personen die aan de raad zijn gezonden of overhandigd, worden als zodanig niet op de website van de raad openbaar gemaakt. In een lijst van ingekomen stukken wordt aangegeven welke brieven en andere stukken door de raad zijn ontvangen, met vermelding van de datum van ontvangst en een korte aanduiding van het onderwerp. Deze lijst wordt op de website gepubliceerd. Deze ingekomen brieven en petitie worden via het beveiligde gedeelte van het raadsinformatiesysteem ontsloten zodat raadsleden en fractievolgers/commissieleden wel kennis kunnen nemen van de ingekomen stukken waarop persoonsgegevens staan. Belanghebbenden (pers/inwoners) kunnen naar aanleiding van de lijst met ingekomen stukken wel de brieven en petitie opvragen bij de griffie. Dergelijke verzoeken zullen dan met toepassing van de Wet openbaarheid van bestuur worden behandeld. Ingekomen brieven van instellingen worden openbaar op de lijst van ingekomen stukken, maar niet openbaar integraal op het raadsinformatiesysteem geplaatst.

d. Gegevens van personen en vertegenwoordigers van instellingen die tijdens openbare raadsbijeenkomsten gebruik maken van het spreekrecht.

Personen en vertegenwoordigers van instellingen die tijdens raadsvergaderingen en andere raadsbijeenkomsten gebruik maken van het spreekrecht, doen dit welbewust en in het openbaar. De persoonsgegevens van deze sprekers zijn en blijven openbaar in geluidsnotulen en videoverslag. Zij leveren tijdens de bijeenkomst vaak ook de tekst van hun inspraakbijdrage in. Indien in de door hen aangeleverde tekst hun adres en eventuele overige persoonsgegevens staan, worden deze niet openbaar gepubliceerd. Deze teksten worden op dezelfde manier behandeld als ingekomen brieven (zie onder c.)

Gedraglijn:

Zie gedraglijn onder c.

e. Persoonsgegevens van personen die een rol spelen in het kader van besluitvorming en als zodanig voorkomen in de tekst van raadsvoorstellen en daaraan verwante documenten.

De raad neemt in het kader van zijn taak als bestuur op hoofdlijnen weinig besluiten ten aanzien van individuele inwoners. Het komt dan ook niet vaak voor dat in raadsvoorstellen persoonsgegevens staan. Wel is dit soms het geval in bijlagen bij raadsvoorstellen. Dergelijke stukken zijn veelal afkomstig van het college. Bij zienswijzen, bijvoorbeeld tegen bestemmingsplannen, worden de documenten geanonimiseerd en handtekeningen verwijderd. Het college is hiervoor verantwoordelijk.

Een tweede categorie raadsstukken waarin persoonsgegevens kunnen voorkomen, wordt gevormd door documenten in het kader van bezwaarprocedures tegen raadsbesluiten. Ook in dit soort gevallen biedt het college de stukken geanonimiseerd aan aan de raad, waarbij handtekeningen worden afgeplakt.

Gedraglijn:

De hoofdlijn is dat persoonsgegevens van inwoners in openbare raadsstukken en de daarbij behorende bijlagen, voor zover deze op de website worden gepubliceerd, door het college worden geanonimiseerd

en dat handtekeningen door het college worden verwijderd. Dit geldt ook voor raadsstukken in het kader van bezwaarprocedures en bij de raad ingediende zienswijzen.

Uitzondering hierop zijn stukken die de raad ontvangt van professionals (bv aannemers, ontwerpers), publieke instellingen, stichtingen, belangenverenigingen, etc. Deze stukken zijn immers geschreven door professionals of amateurs in de uitvoering van hun werk of vanuit het behartigen van een georganiseerd belang.

Tevens wordt een ongeanonimiseerde versie van de stukken via het beveiligde (besloten) gedeelte van Raadsinformatiesysteem ontsloten zodat raadsleden en fractievolgers/commissieleden wel kennis kunnen nemen van de raadsstukken waarop persoonsgegevens staan.

f. Persoonsgegevens in de aankondiging van activiteiten voor de raad

In het overzicht van activiteiten voor de raad op de website kunnen persoonsgegevens voorkomen van mensen die bij de betreffende activiteit zijn betrokken. Als regel gaat het daarbij om mensen die de activiteit organiseren en/of bij wie men zich kan aanmelden. In verreweg de meeste gevallen betreft het functionarissen van organisaties, waarbij zakelijke telefoonnummers en/of e-mail adressen zijn vermeld.

Voor een behoorlijk verloop van de activiteitenadministratie zijn dit noodzakelijke gegevens. Er mogen geen andere gegevens op de website worden gepubliceerd dan die voor de activiteit noodzakelijk zijn.

Gedraglijn:

Bij publicatie van activiteiten voor de raad op de website wordt de naam van de contactpersoon of die van de persoon waar men zich moet aanmelden genoemd, inclusief een telefoonnummer en / of e-mailadres. Eventuele handtekening op bijlagen worden afgeplakt. Vermelding van het adres van de contactpersoon gebeurt niet, tenzij dit voor de duidelijkheid omtrent de betreffende activiteit onvermijdelijk is.

4 Anonimiseren van persoonsgegevens

In die gevallen waarin anonimiseren nodig is volgens dit protocol wordt aanbevolen om alle persoonsgegevens verwijderen. Alleen voor ter zake relevante persoonsgegevens geldt dit niet. Voor zover het voor een goed begrip van de tekst van documenten nodig is, kunnen namen vervangen worden door neutrale termen, zoals bijvoorbeeld aanvrager, klager, (derde-)belanghebbende, reclamant. Dit sluit aan bij de anonimiseringsrichtlijnen van de Rechtspraak.

Artikel 5 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Dit protocol kan worden aangehaald als "Protocol voor de publicatie van persoonsgegevens door de raad van Oisterwijk 2021"
2. Dit protocol treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Oisterwijk op 14 oktober 2021,

De griffier, De voorzitter,

Daniëlle Robijns Hans Janssen