

Aanwijzingsbesluit toezichthouders gemeente Druten

Burgemeester en wethouders van de gemeente Druten;
de burgemeester van Druten;
ieder voor zover bevoegd;
namens deze de domeinmanager bedrijfsvoering van de Werkorganisatie Druten-Wijchen;

gelet op het bepaalde in artikel 5:11 ev van de Algemene wet bestuursrecht;

Besluit:

1. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het domein **Fysieke Leefomgeving** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene wet bestuursrecht en artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team juridische advisering FL

- Juridisch Adviseur A (adviseur IV, code normfunctie N03.01.08)
- Juridisch Adviseur B (adviseur V, code normfunctie N.03.01.10)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de:

- Algemene Plaatselijke Verordening
- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
- Woningwet
- Wet ruimtelijke ordening
- Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
- Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Wet bodembescherming
- Leegstandswet
- Huisvestingswet
- Wet natuurbescherming
- Wet inzake luchtverontreiniging
- Marktverordening
- Wet op de kansspelen

2. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het domein **Fysieke Leefomgeving** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene wet bestuursrecht, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team gebiedsinrichting

- Beleidsadviseur B (medewerker ontwikkeling III, code normfunctie N03.02.06)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de:

- Monumentenwet
- Erfgoedwet
- Erfgoedverordening

3. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **domein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene wet bestuursrecht en artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening, voor het grondgebied van de gemeente Wijchen:

Team Fysiek

- Handhaver drank- en horecawet (medewerker handhaving III, code normfunctie N03.04.06)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de:

- Algemene Plaatselijke Verordening

- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
 - Woningwet
 - Wet ruimtelijke ordening
 - Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
 - Wet milieubeheer
 - Wet geluidhinder
 - Wet bodembescherming
 - Leegstandswet
 - Huisvestingswet
 - Wet natuurbescherming
 - Wet inzake luchtverontreiniging
 - Alcoholwet
 - Marktverordening
 - Wet op de kansspelen
4. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht, artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening en artikel 4.2 van de Wet
basisregistratie personen, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team Fysiek

- Toezichthouder/ BOA (medewerker handhaving IV, code normfunctie N03.04.08)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Algemene Plaatselijke Verordening
 - Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
 - Woningwet
 - Wet ruimtelijke ordening
 - Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
 - Wet milieubeheer
 - Wet geluidhinder
 - Wet bodembescherming
 - Leegstandswet
 - Huisvestingswet
 - Wet natuurbescherming
 - Wet inzake luchtverontreiniging
 - Alcoholwet
 - Marktverordening
 - Wet op de kansspelen
 - Wet basisregistratie personen
5. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht en artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening, voor het grondgebied
van de gemeente Druten:

Team Fysiek

- Vergunningverlener A (medewerker beleidsuitvoering II, code normfunctie N03.03.04)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Algemene Plaatselijke Verordening
- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
- Woningwet
- Wet ruimtelijke ordening
- Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
- Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Wet bodembescherming
- Leegstandswet
- Huisvestingswet
- Wet natuurbescherming

- Wet inzake luchtverontreiniging
- Marktverordening
- Wet op de kansspelen

6. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht, artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening en artikel 4.2 van de Wet
basisregistratie personen, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team Fysiek

- Vergunningverlener B (medewerker beleidsuitvoering III, code normfunctie N03.03.06)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Algemene Plaatselijke Verordening
- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
- Woningwet
- Wet ruimtelijke ordening
- Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
- Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Wet bodembescherming
- Leegstandswet
- Huisvestingswet
- Wet natuurbescherming
- Wet inzake luchtverontreiniging
- Marktverordening
- Wet op de kansspelen
- Wet basisregistratie personen

7. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht, artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening, artikel 4.2 van de Wet
basisregistratie personen en artikel 8 en 10 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen,
voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team Fysiek

- Handhaver bouwzaken (medewerker handhaving I, code normfunctie N03.04.02)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Algemene Plaatselijke Verordening
- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
- Woningwet
- Wet ruimtelijke ordening
- Monumentenwet, Erfgoedwet, Erfgoedverordening
- Wet milieubeheer
- Wet geluidhinder
- Wet bodembescherming
- Leegstandswet
- Huisvestingswet
- Wet natuurbescherming
- Wet inzake luchtverontreiniging
- Marktverordening
- Wet op de kansspelen
- Wet basisregistratie personen
- Wet basisregistratie adressen en gebouwen

8. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Fysieke leefomgeving** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11
Algemene wet bestuursrecht, artikel 8 en 10 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen
en artikel 6 van de Wet basisregistratie grootschalige topografie, voor het grondgebied van de
gemeente Druten:

Team GEO informatie

- Adviseur geo informatie (medewerker gegevens I, code normfunctie N05.03.02)
- Medewerker geo (medewerker gegevens III, code normfunctie N05.03.06)
- Ondersteunend medewerker geo (medewerker gegevens IV, code normfunctie N05.03.08)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de:

- Wet basisregistratie adressen en gebouwen
- Wet basisregistratie grootschalige topografie

9. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Fysieke leefomgeving** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene wet bestuursrecht en artikel 6.2 van de Algemene plaatselijke verordening, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Noord

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code normfunctie N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Zuid

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code normfunctie N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Centrum

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code normfunctie N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Buitengebied

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team centrale taken

- Technisch medewerker ruimtelijk beheer (medewerker toezicht III, code normfunctie N04.02.06)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Druten centrum

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code normfunctie N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Druten buitengebied

- Wijkbeheerder (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)
- Voorman wijkbeheer (medewerker technische uitvoering II, code normfunctie N04.03.04)
- Medewerker wijkbeheer (medewerker technische uitvoering III, code normfunctie N04.03.06)

Cluster Ruimtelijk beheer, Team Ruimtelijk beheer

- Werkvoorbereider ruimtelijk beheer (medewerker ontwerp en voorbereiding IV, code normfunctie N04.01.08)
- Toezichthouder ruimtelijk beheer (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)

Team voorbereiding en uitvoering

- Adviseur CCT beleid (medewerker ontwerp en voorbereiding III, code normfunctie N04.01.06)
- Werkvoorbereider CCT (medewerker ontwerp en voorbereiding IV, code normfunctie N04.01.08)
- Toezichthouder CCT (medewerker toezicht IV, code normfunctie N04.02.08)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de:

- Algemene plaatselijke verordening
- Wegsleefverordening
- Afvalstoffenverordening

- Wet natuurbescherming
 - Algemene verordening ondergrondse infrastructuur
10. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht en artikel 4.2 van de Wet basisregistratie personen, voor het grondgebied van
de gemeente Druten:

Team Specialisten Burgerzaken

- Medewerker burgerzaken B (medewerker publiek I, code normfunctie N06.01.02)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Wet basisregistratie personen

11. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht, artikel 76A Participatiewet, artikel 6.1 Wet maatschappelijke ondersteuning
2015, artikel 53 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte ge-
wezen zelfstandigen en artikel 53 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeids-
ongeschikte werkloze werknemers, voor het grondgebied van de gemeente Druten:

Team inkomen en ondersteuning

- Consulente fraudepreventie (medewerker beleidsuitvoering II, code normfunctie N03.03.04)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Participatiewet
- Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- Jeugdwet
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)

12. De medewerkers van de Werkorganisatie Druten-Wijchen in de volgende functies binnen het **do-
mein Publiekszaken** generiek aan te wijzen als toezichthouder, als bedoeld in artikel 5:11 Algemene
wet bestuursrecht, artikel 76A Participatiewet, artikel 53 van de Wet inkomensvoorziening oudere
en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen en artikel 53 van de Wet inkomensvoor-
ziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers, voor het grondgebied
van de gemeente Druten:

Team inkomen en ondersteuning

- Consulente inkomen (medewerker beleidsuitvoering II, code normfunctie N03.03.04)
- Medewerker intake (medewerker beleidsuitvoering III, code normfunctie N03.03.06)

Deze toezichthouders worden belast met toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens
de:

- Participatiewet
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
- Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)

13. Dit besluit treedt in werking de dag na bekendmaking en werkt terug tot en met 1 september 2021.

14. Het Aanwijzingsbesluit toezichthouders gemeente Druten (m.u.v. team IBO), vastgesteld op 15
oktober 2019, wordt per 1 september 2021 ingetrokken.

Aldus besloten op 25 augustus 2021

Namens het college van burgemeester en wethouders,

Namens de burgemeester,

R. van Veen

Domeinmanager Bedrijfsvoering

Bezwaarschriftbijsluiter

Hoe maakt u bezwaar tegen dit besluit?

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u daartegen bezwaar maken. Dat doet u door een brief te schrijven aan de instantie die het besluit heeft genomen. In de meeste gevallen is dat het college van burgemeester en wethouders. Maar het kan ook gaan om een besluit van de raad of de burgemeester. U stuurt uw bezwaar aan het college van burgemeester en wethouders (of raad of burgemeester) van Druten, Postbus 1, 6650 AA Druten.

Let op: uw bezwaarschrift per e-mail indienen is niet mogelijk!

Bezwaarschrift

De brief waarmee u bezwaar maakt heet bezwaarschrift.

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- a. uw naam en adres
- b. de datum
- c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- d. de reden waarom u bezwaar maakt

Vergeet u niet het bezwaarschrift te ondertekenen en stuur zo mogelijk een kopie mee van het besluit waartegen u bezwaar maakt.

Termijn

U heeft zes weken de tijd om bezwaar te maken. Deze termijn begint op de dag na de bekendmaking van het besluit: dat is de dag ná de datum, waarop het besluit is verzonden. Uw bezwaar moet vóór het einde van de termijn bij ons binnen zijn.

Voorlopige voorziening

Wanneer u bezwaar maakt, blijft het besluit - in ieder geval totdat een beslissing op het bezwaarschrift is genomen - in stand. Om te voorkomen dat er onherstelbare gevolgen ontstaan, kunt u de voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland om een voorlopige voorziening vragen. Dat is een tijdelijke oplossing, die geldt totdat op uw bezwaar is beslist. In het geval van een omgevingsvergunning kan zo'n voorziening inhouden, dat voorlopig niet gebouwd mag worden.

Een verzoek om een voorlopige voorziening wordt op korte termijn behandeld. U stuurt uw schriftelijke verzoek aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem.

Voor een voorlopige voorziening betaalt u een vergoeding: griffierecht. Een natuurlijk persoon betaalt bij de rechtbank € 49,- voor zaken die betrekking hebben op uitkering, huurtoeslag of belastingzaken. Voor de overige zaken betaalt een natuurlijk persoon € 181,-. Een rechtspersoon (vereniging, stichting, NV, BV) betaalt altijd € 360,-.

Deze bedragen gelden vanaf 1 januari 2021.

Digitaal voorlopige voorziening instellen

Het is ook mogelijk om digitaal een verzoekschrift in te dienen bij genoemde rechtbank via: <https://mijn.rechtspraak.nl/start/burger#:Beroep-bij-de-rechtbank>

Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).

Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Nog vragen?

Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact op met de secretaris van de bezwaarschriftencommissie van de gemeente Druten, te bereiken via 088 432 70 00.