

## **Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan houdende regels omtrent maatschappelijke ondersteuning (Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2021)**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan, gelet op de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020

### **B E S L U I T:**

vast te stellen het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2021.

#### **Artikel 1 - Definities en begrippen**

Alle definities en begrippen in deze uitvoeringsregeling hebben dezelfde betekenis als in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, de beleidsregels maatschappelijke ondersteuning Oostzaan 2020 en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020.

De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020 wordt hieronder verder aangehaald als de Verordening.

#### **Artikel 2 – Persoonsgebonden budget (pgb)**

##### **Artikel 2.1 - Voorwaarden aanvragen maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb**

1. Het college kan een maatwerkvoorziening in pgb toekennen indien de cliënt bij de aanvraag, zoals bedoeld in artikel 7 van de Verordening, een persoonlijk budgetplan heeft aangeleverd waarin in ieder geval is benoemd:
  - a. welke resultaten behaald gaan worden met het pgb;
  - b. hoe het pgb besteed gaat worden;
  - c. op welke wijze de kwaliteit van de ondersteuning is gewaarborgd.
2. Indien de cliënt ondersteuning of begeleiding wenst in te zetten van een persoon uit het sociaal netwerk, motiveert de cliënt aanvullend in het persoonlijk budgetplan:
  - a. op welk gebied de hulp vanuit het sociaal netwerk de gebruikelijke hulp overstijgt;
  - b. waarom deze inzet leidt tot een gelijkwaardig of beter resultaat dan de inzet van een professional.
3. De cliënt wordt geacht voldoende in staat te zijn tot een redelijke waardering van zijn belangen, als hij zelfstandig of met behulp van zijn netwerk, dan wel curator, bewindvoerder of gemachtigde:
  - a. duidelijk kan maken welke problemen worden ervaren en bij welke ondersteuning hij gebaat zou zijn;
  - b. de taken, die aan het pgb zijn verbonden, op verantwoorde wijze te kunnen uitvoeren.
4. Budgethouders kunnen maatschappelijke ondersteuning gezamenlijk inkopen met het pgb. Het zorgdoel, de aanvraag, afhandeling en verantwoording blijft individueel.

##### **Artikel 2.2 - (Her)beoordeling van een aanvraag van een pgb**

1. De eerste aanvraag voor een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb wordt voor maximaal één jaar toegekend.
2. Bij een verlenging of een aanvullende pgb beschikking kan het college een pgb voor maximaal vijf jaar toekennen.
3. Twee maanden voor het aflopen van de indicatieduur verzoekt de cliënt het college de maatwerkvoorziening in de vorm van het pgb te verlengen of aan te passen.

##### **Artikel 2.3 - Invulling pgb door personen uit het sociaal netwerk**

1. Een toegekend pgb kan uitsluitend na toestemming van het college worden besteed aan diensten, hulpmiddelen, woningaanpassing of andere maatregelen die worden betrokken uit het sociaal netwerk van de aanvrager.
2. De persoon uit het sociaal netwerk moet voldoen aan de volgende criteria om in aanmerking te komen voor het pgb instellingstarief:

- a. de zorgaanbieder/persoon is geregistreerd in het Algemeen Gegevensbeheerregister (AGB)/ staat ingeschreven bij de kamer van koophandel als bedrijf in een relevante sector voor de ondersteuning;
  - b. de ondersteuning voldoet aan de kwaliteitseisen die voor vergelijkbare ondersteuning in natura worden gesteld, zoals in artikel 14 van de Verordening is opgenomen;
  - c. de zorgaanbieder/persoon heeft relevante diploma's op MBO/HBO niveau;
  - d. de zorgaanbieder/persoon heeft relevante werkervaring.
3. Het tarief voor een pgb ten behoeve van een persoon uit het sociaal netwerk is vastgelegd in de bijlage behorende bij dit Besluit.

#### **Artikel 2.4 - Weigeringsgronden van aanvraag voor pgb**

1. De invulling van de maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb door iemand uit het sociaal netwerk van de aanvrager kan worden geweigerd indien er sprake is van gebruikelijke hulp en de ondersteuning vanuit het sociaal netwerk binnen datgene valt dat redelijkerwijs van dit netwerk verwacht mag worden;
2. Een aanvraag voor een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb kan geweigerd worden indien:
  - a. de ondersteuning die de cliënt met het pgb wenst in te kopen naar het oordeel van het college niet of niet in voldoende mate zal bijdragen aan het bereiken van het beoogde resultaat;
  - b. de kwaliteit van de in te kopen ondersteuning onvoldoende is geborgd;
  - c. de cliënt naar het oordeel van het college:
    - i. geen vaste woon- of verblijfplaats heeft;
    - ii. verwijtbaar onder toezicht staat of een bewindvoerder heeft; onder verwijtbaar wordt verstaan dat de persoon handelingen heeft verricht of keuzes heeft gemaakt die ertoe hebben geleid dat toezicht of onderbewindstelling noodzakelijk is;
    - iii. redelijkerwijs niet in staat kan worden geacht het pgb te beheren en diens vertegenwoordiger eveneens niet pgb-vaardig is;
    - iv. een gemachtigde of beheerder van het pgb heeft aangewezen, die tevens uitvoerder is van de met het pgb ingekochte ondersteuning, waardoor de redelijke waardering van belangen voor de budgethouder in het gedrang komen;
    - v. belangenbehartigers, bemiddelingsbureaus en/of tussenpersonen betaalt uit het pgb.
  - d. er sprake is van ondersteuning in een spoedeisende situatie, als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet;
  - e. het pgb bestemd is voor besteding in het buitenland;
  - f. de ondersteuning die door één en dezelfde persoon geleverd wordt meer bedraagt dan 48 uur per week. Bij het vaststellen of er meer dan 48 uur per week ondersteuning wordt geleverd, kan ook de hoeveelheid ondersteuning worden meegenomen die deze persoon, via een pgb of andere wijze, levert aan andere personen of gezinsleden;
  - g. er eerder een pgb is ingetrokken of beëindigd door de gemeente vanwege handelen door de cliënt. Het handelen van de cliënt betreft:
    - i. het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens;
    - ii. niet voldoen aan de voorwaarden voor het pgb;
    - iii. het budget besteden aan andere doelen dan waarvoor het is bestemd.

#### **Artikel 2.5 - Besteding en verantwoording van het pgb**

1. Het pgb tarief is inclusief de volgende kosten:
  - a. salaris;
  - b. werkgeverskosten;
  - c. reiskosten ten behoeve van de ondersteuning;
  - d. administratie van de aanbieder die niet onder de taak van de SVB valt.
2. De budgethouder beschikt niet over een vrij besteedbaar bedrag en kan geen feestdagenvergoeding uitkeren.
3. De cliënt handelt conform de bepalingen van de gemeente zoals opgenomen in de Verordening, dit Besluit, de beschikking en het persoonlijke budgetplan.
4. De cliënt geeft het college desgevraagd inzicht in de besteding van het pgb.
5. Voor de uitbetaling van een pgb voor woningaanpassingen, sportvoorzieningen, hulpmiddelen en vervoersvoorzieningen dient de cliënt de originele factuur en het betalingsbewijs te bewaren en op verzoek te overleggen.
6. Een pgb wordt verstrekt per kalenderjaar. Onbestede budget dient in beginsel terug te vloeien naar de gemeente. Alleen in uitzonderlijke situaties en met schriftelijk akkoord namens het college, wordt dit op verzoek van budgethouder overgeboekt naar het nieuwe kalenderjaar.

## **Artikel 3 – Aanvullend openbaar vervoer**

### **Artikel 3.1 - Klanttarief aanvullend openbaar vervoer**

In het aanvullend openbaar vervoer gelden de volgende tarieven:

- a. het basistarief is € 0,60;
- b. het tarief per kilometer is € 0,15;
- c. voor medereizigers en prioritaire ritten geldt: vier maal het basistarief en viermaal het kilometer-tarief;
- d. het college kan een begeleiders indicatie toekennen aan cliënten die op medische gronden niet in staat zijn om zelfstandig te reizen. Begeleiders reizen dan gratis mee.

## **Artikel 4 - Evaluaties**

### **Artikel 4.1 - (Tussentijdse) evaluatiegesprekken**

1. Om de kwaliteit te waarborgen kan het college periodiek in gesprek gaan met de cliënt en aanbieder over de behaalde resultaten met de maatwerkvoorziening.
2. Als dat nodig is, kunnen de te behalen resultaten en het ondersteuningsplan worden aangepast.

## **Artikel 5 - Mantelzorgwaardering**

### **Artikel 5.1 - Jaarlijkse blijk van waardering mantelzorgers**

1. Inwoners van de gemeente Oostzaan die mantelzorg ontvangen kunnen jaarlijks tussen 1 april en 1 september een aanvraag doen voor een mantelzorgcompliment.
2. Het compliment in gemeente Oostzaan is een financiële tegemoetkoming van € 100,00 per aanvraag.
3. Om als mantelzorger voor het compliment in aanmerking te komen, zijn criteria gesteld:
  - a. de cliënt waaraan de mantelzorger ondersteuning verleent is woonachtig in de gemeente;
  - b. de mantelzorger geeft zorg vanuit een persoonlijke band met de cliënt en ontvangt daarvoor geen financiële vergoeding;
  - c. de mantelzorger zorgt meer dan acht uur per week en langer dan drie maanden voor zijn of haar naaste;
  - d. onder mantelzorg valt niet de gebruikelijke hulp;
  - e. onder mantelzorg valt geen vrijwilligerswerk.

### **Artikel 6 - Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel**

1. Deze regeling treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2021.
2. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020 wordt gelijktijdig met de inwerkingtreding van dit besluit ingetrokken met dien verstande dat de juridische gevolgen van het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020 in stand blijven voor de beslissingen die tot en met 31 december 2020 tot stand zijn gekomen.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2020 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van het nieuwe Besluit, worden afgehandeld krachtens het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2021.
4. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2021.

*Aldus vastgesteld in de vergadering van 19-1-2021.*

*Het college van burgemeester en wethouders van Oostzaan,*

*de gemeentesecretaris,  
A. van den Assem*

*de burgemeester,  
R. Meerhof*

**Bijlage:**

Tarieven arrangementen ZIN en pgb.

**VVT = Verpleging en Verzorging Thuis**

**GGZ = Geestelijke Gezondheidszorg**

**GZ = Gehandicaptenzorg**

Tabel A : VVT		VVT		
		Instellingstarief ZIN	Instellingstarief PGB	Sociaal Netwerk PGB*
Resultaatgebied	Intensiteit	Maand	Maand	Maand
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 205,06	€ 205,06	€ 89,83
	Laag/midden	€ 307,58	€ 307,58	€ 134,75
	Midden	€ 410,12	€ 410,12	€ 224,58
	Midden-hoog	€ 512,65	€ 512,65	€ 224,58
	Hoog	€ 922,76	€ 922,76	€ 404,24
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	profiel 1	€ 252,37	€ 252,37	€ 180,96
	profiel 2	€ 406,16	€ 406,16	€ 289,54
	profiel 3	€ 284,17	€ 284,17	€ 180,96
	profiel 4	€ 426,25	€ 426,25	€ 275,06
	profiel 5	€ 466,51	€ 466,51	€ 275,06
	profiel 6	€ 497,30	€ 497,30	€ 267,82
RG3: Financien	Laag-laag	€ 136,71	€ 136,71	€ 89,83
	Laag	€ 205,06	€ 205,06	€ 134,75
	Midden	€ 307,58	€ 307,58	€ 224,58
RG4A: Dagbesteding	Laag licht	€ 582,92	€ 582,92	n.v.t.
	Laag zwaar	€ 640,08	€ 640,08	n.v.t.
	Midden licht	€ 874,39	€ 874,39	n.v.t.
	Midden zwaar	€ 960,13	€ 960,13	n.v.t.
	Hoog licht	€ 1.165,86	€ 1.165,86	n.v.t.
	Hoog zwaar	€ 1.280,17	€ 1.280,17	n.v.t.
RG4B: Vervoer naar dagbesteding	Rolstoel Laag	€ 192,39	€ 192,39	n.v.t.
	Rolstoel Midden	€ 336,67	€ 336,67	
	Rolstoel Hoog	€ 480,96	€ 480,96	
	Zonder rolstoel Laag	€ 70,95	€ 70,95	
	Zonder rolstoel Midden	€ 124,16	€ 124,16	
	Zonder rolstoel Hoog	€ 177,36	€ 177,36	
RG6: Beschermd wonen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 444,02	€ 444,02	€ 333,01
	Midden	€ 1.036,04	€ 1.036,04	€ 777,03
	Hoog	€ 2.072,06	€ 2.072,06	€ 1.554,05
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 592,02	€ 592,02	€ 444,01
	Hoog	€ 1.184,04	€ 1.184,04	€ 888,03
RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 177,61	€ 177,61	€ 134,75

	Midden	€ 355,21	€ 355,21	€ 269,49
	Hoog	€ 592,02	€ 592,02	€ 449,15

\* wanneer niet professioneel PGB

Tabel B : GGZ		GGZ		
		Instellingstarief ZIN	Instellingstarief PGB	Sociaal Netwerk PGB*
Resultaatgebied	Intensiteit	Maand	Maand	Maand
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 211,47	€ 211,47	€ 89,83
	Laag/midden	€ 325,25	€ 325,25	€ 134,75
	Midden	€ 542,07	€ 542,07	€ 224,58
	Midden-hoog	€ 665,71	€ 665,71	€ 224,58
	Hoog	€ 1.198,28	€ 1.198,28	€ 404,24
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	profiel 1	€ 252,37	€ 252,37	€ 180,96
	profiel 2	€ 406,16	€ 406,16	€ 289,54
	profiel 3	€ 284,17	€ 284,17	€ 180,96
	profiel 4	€ 426,25	€ 426,25	€ 275,06
	profiel 5	€ 466,51	€ 466,51	€ 275,06
	profiel 6	€ 497,30	€ 497,30	€ 267,82
RG3: Financien	Laag-laag	€ 191,61	€ 191,61	€ 89,83
	Laag	€ 287,41	€ 287,41	€ 134,75
	Midden	€ 431,12	€ 431,12	€ 224,58
RG4A: Dagbesteding	Laag licht	€ 503,57	€ 503,57	n.v.t.
	Laag zwaar	€ 503,57	€ 503,57	n.v.t.
	Midden licht	€ 755,35	€ 755,35	n.v.t.
	Midden zwaar	€ 755,35	€ 755,35	n.v.t.
	Hoog licht	€ 1.007,13	€ 1.007,13	n.v.t.
	Hoog zwaar	€ 1.007,13	€ 1.007,13	n.v.t.
RG4B: Vervoer naar dagbesteding	Rolstoel Laag	€ 192,39	€ 192,39	n.v.t.
	Rolstoel Midden	€ 336,67	€ 336,67	
	Rolstoel Hoog	€ 480,96	€ 480,96	
	Zonder rolstoel Laag	€ 70,95	€ 70,95	
	Zonder rolstoel Midden	€ 124,16	€ 124,16	
	Zonder rolstoel Hoog	€ 177,36	€ 177,36	
RG6: Beschermd wonen		conform Besluit Zaanstad	zie onderaan pagina	
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 298,75	€ 298,75	€ 224,06
	Midden	€ 697,09	€ 697,09	€ 522,82
	Hoog	€ 1.394,19	€ 1.394,19	€ 1.045,64
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 398,34	€ 398,34	€ 298,76
	Hoog	€ 796,68	€ 796,68	€ 597,51
RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 177,61	€ 177,61	€ 134,75
	Midden	€ 355,21	€ 355,21	€ 269,49
	Hoog	€ 592,02	€ 592,02	€ 449,15

\* wanneer niet professioneel PGB

Tabel C : GZ		GZ		
		Instellingstarief ZIN	Instellingstarief PGB	Sociaal Netwerk PGB*
Resultaatgebied	Intensiteit	Maand	Maand	Maand
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 211,47	€ 211,47	€ 89,83
	Laag/midden	€ 407,91	€ 407,91	€ 134,75
	Midden	€ 542,07	€ 542,07	€ 224,58
	Midden-hoog	€ 788,64	€ 788,64	€ 224,58
	Hoog	€ 1.419,55	€ 1.419,55	€ 404,24
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	profiel 1	€ 252,37	€ 252,37	€ 180,96
	profiel 2	€ 406,16	€ 406,16	€ 289,54
	profiel 3	€ 284,17	€ 284,17	€ 180,96
	profiel 4	€ 426,25	€ 426,25	€ 275,06
	profiel 5	€ 466,51	€ 466,51	€ 275,06
	profiel 6	€ 497,30	€ 497,30	€ 267,82
RG3: Financien	Laag-laag	€ 202,93	€ 202,93	€ 89,83
	Laag	€ 305,43	€ 305,43	€ 134,75
	Midden	€ 458,15	€ 458,15	€ 224,58
RG4A: Dagbesteding	Laag licht	€ 503,82	€ 503,82	n.v.t.
	Laag zwaar	€ 680,61	€ 680,61	n.v.t.
	Midden licht	€ 755,74	€ 755,74	n.v.t.
	Midden zwaar	€ 1.020,92	€ 1.020,92	n.v.t.
	Hoog licht	€ 1.007,65	€ 1.007,65	n.v.t.
	Hoog zwaar	€ 1.361,23	€ 1.361,23	n.v.t.
RG4B: Vervoer naar dagbesteding	Rolstoel Laag	€ 192,39	€ 192,39	n.v.t.
	Rolstoel Midden	€ 336,67	€ 336,67	
	Rolstoel Hoog	€ 480,96	€ 480,96	
	Zonder rolstoel Laag	€ 70,95	€ 70,95	
	Zonder rolstoel Midden	€ 124,16	€ 124,16	
	Zonder rolstoel Hoog	€ 177,36	€ 177,36	
RG6: Beschermd wonen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 523,03	€ 523,03	€ 392,27
	Midden	€ 1.220,39	€ 1.220,39	€ 915,29
	Hoog	€ 2.440,78	€ 2.440,78	€ 1.830,58
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 697,36	€ 697,36	€ 523,02
	Hoog	€ 1.394,73	€ 1.394,73	€ 1.046,05
RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 177,61	€ 177,61	€ 134,75
	Midden	€ 355,21	€ 355,21	€ 269,49
	Hoog	€ 592,02	€ 592,02	€ 449,15

\* wanneer niet professioneel PGB

<b>Tabel D:</b>	<b>Hoogte Pgb bedragen Beschermd wonen, bedragen per maand</b>
-----------------	--

	<b>Zwaarte</b>	<b>PGB bedrag per maand</b>
	Laag	€ 883,00
	Midden	€ 2.459,00
	Hoog licht (afgeleid van ambulante)	€ 2.942,00
	Hoog zwaar (afgeleid van Verblijf hoog)	€ 3.345,00
	Zeer hoog	€ 4.142,00