



## Subsidieregeling Activiteiten voor kwetsbare ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tilburg;  
- Gelet op de Algemene subsidieverordening van de gemeente Tilburg

### Besluit:

Vast te stellen de volgende subsidieregeling:

Subsidieregeling Activiteiten voor kwetsbare ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking

### Artikel 1 Karakter regeling

1. Deze subsidieregeling is een regeling als bedoeld in artikel 2, lid 2 van de Algemene subsidieverordening gemeente Tilburg;
2. De bepalingen uit de in artikel 1 eerste lid genoemde verordening zijn van toepassing, voor zover daar in deze regeling niet van wordt afgeweken.

### Artikel 2 Subsidiabele activiteit

Initiatieven in de stad kunnen een subsidieaanvraag indienen voor het organiseren van activiteiten voor kwetsbare ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking.

### Artikel 3 Subsidieplafond en hoogte van de subsidie

1. De aanvraag bedraagt maximaal € 7.500,-.
2. U dient zelf (minimaal) 50% van de totale kosten bij te dragen.
3. Voor de in artikel 2 genoemde activiteit is een subsidiebudget beschikbaar van maximaal € 75.000,-.
4. Het in het derde lid bedoelde budget geldt als subsidieplafond als bedoeld in art. 4.22 AWB.
5. Er worden geen subsidies meer verstrekt als dit budget op is.

### Artikel 4 Subsidievoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor deze subsidie moeten vrijwilligersorganisaties:

1. Gevestigd zijn in de gemeente Tilburg.
2. Zelf het merendeel van de kosten (50%) opbrengen, door middel van jaarlijkse contributie leden, een redelijke eigen bijdrage deelnemers, sponsorinkomsten of fondsenwerving.

### Artikel 5 Subsidieaanvraag

1. Aanvragen kunnen het hele jaar worden ingediend 13 weken voorafgaand aan de activiteit.
2. De aanvraag wordt ingediend door middel van een digitaal aanvraagformulier.
3. De aanvraag dient vergezeld te gaan van:
  1. Een beschrijving van de activiteit die u wilt gaan organiseren.
  2. Een begroting waaruit blijkt waar u het geld aan gaat uitgeven.
  3. Voor alle activiteiten op openbaar gebied, zoals het gebruik van de straat of een park, moet u een vergunning aanvragen.

### Artikel 6 Onvolledige aanvraag

1. Indien een onvolledige aanvraag is ingediend, wordt de aanvrager verzocht schriftelijk deze aan te vullen binnen een termijn van 4 weken, te rekenen vanaf de dagtekening van het verzoek.
2. Indien de in het eerste lid genoemde termijn is verstreken zonder dat de gevraagde aanvulling is ontvangen, wordt de aanvraag buiten behandeling gelaten.

### Artikel 7 Beoordeling aanvraag

1. De aanvragen worden behandeld in volgorde van binnenkomst van de volledige aanvraag.
2. De aanvraag wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:
  - U wilt activiteiten organiseren specifiek voor kwetsbare ouderen, mensen met een chronische ziekte of mensen met een beperking
  - U wilt activiteiten organiseren die bijdragen aan het vergroten van:
    - o de vitaliteit van de deelnemers



- o een gevoel van verbondenheid en plezier voor de deelnemers
  - o het gevoel van regie over het eigen leven van de deelnemers
  - o het gevoel veilig te zijn in de eigen leefomgeving van de deelnemers
- De gevraagde subsidie staat in redelijke verhouding tot het aantal deelnemers
  - In de aanvraag wordt voldoende aangetoond dat het merendeel van de kosten (50%) zelf wordt opgebracht, door middel van jaarlijkse contributie leden, een redelijke eigen bijdrage deelnemers, sponsorinkomsten of fondsenwerving.
  - Vrijwilligersorganisaties die een jaarlijkse subsidie ontvangen kunnen geen beroep doen op deze eenmalige subsidie of als er sprake is van bekostiging vanuit WLZ, Jeugdzorg, Wmo.
3. Het college beslist op de aanvraag voor een subsidie binnen 13 weken na ontvangst van de aanvraag.

#### **Artikel 8 Weigeringsgronden**

Subsidie wordt geweigerd indien deze wordt besteed aan:

1. Het financieren van een jubileum
2. Consumpties
3. Onvoorziene kosten
4. Activiteiten met een partijpolitiek of godsdienstig karakter.

#### **Artikel 9 Verplichtingen van de subsidieontvanger**

De subsidieontvanger heeft in ieder geval de volgende verplichtingen:

1. De activiteit wordt binnen 12 maanden na verlening van de subsidie afgerond.
2. Een verzoek tot verlenging, als bedoeld onder 1, kan door de subsidieontvanger gemotiveerd worden ingediend bij het college uiterlijk vier weken voor de datum van het verstrijken van de termijn.

#### **Artikel 9 Vaststellen van de subsidie**

1. De verlening en vaststelling van de subsidie vindt gelijktijdig plaats.
2. Binnen 13 weken na afloop van de activiteit dient de subsidieontvanger een verslag in van de activiteit om aan te tonen dat de activiteit ook daadwerkelijk heeft plaatsgevonden.

#### **Artikel 10 Onvoorziene omstandigheden en hardheidsclausule**

1. In alle gevallen waarin deze subsidieregeling niet of niet voldoende voorziet, beslist het college.
2. Het college kan de bepalingen in deze subsidieregeling in individuele gevallen buiten toepassing laten of daarvan afwijken voor zover de toepassing van die bepalingen voor de subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die onevenredig zijn in verhouding tot de met de betrokken bepalingen te dienen doelen.

#### **Artikel 11 Slotbepalingen**

1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2021 en kent geen vooraf bepaalde einddatum.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als de 'Subsidieregeling Activiteiten voor kwetsbare ouderen en mensen met een chronische ziekte of beperking'.

*Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tilburg op 13 juli 2021.*