

## Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021

Het college van burgemeester en wethouders, respectievelijk de burgemeester, de heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar achtergebleven heffingen van de gemeente Asten, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,

gelet op het besluit van de raad van 25 april 2006 inzake vertegenwoordiging van de raad in procedures;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet en hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht;

gelet op het besluit van het college van 6 maart 2018 met betrekking tot de hoofdstructuur van de organisatie en het door het MT op 4 maart 2020 vastgestelde 'Organisatiebesluit gemeente Asten 2020' (in het vervolg: 'Organisatiebesluit');

besluit:

1. de Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021 vast te stellen en de uitoefening van de bevoegdheden die staan vermeld in het bij dit besluit behorende register te verlenen aan de daarin genoemde functionarissen onder de daarbij vermelde specifieke bepalingen;
2. de Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2020, vastgesteld bij besluit van 17 december 2019, in te trekken.

### Artikel 1 Begripsbepaling

De bevoegdhedenregeling verstaat onder:

1. Mandaat: de bevoegdheid om in naam en onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan een besluit te nemen in de zin van artikel 1:3 Awb.
2. Volmacht: de bevoegdheid om in naam van de gemeente privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.
3. Machtiging: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten, geen besluiten of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde.

### Artikel 2 Bevoegde functionaris

1. De uitoefening van de bevoegdheden en handelingen, vermeld in het hierbij behorende bevoegdhedenregister, wordt opgedragen aan de daarbij vermelde functionaris.
2. De genoemde functionaris maakt van de aan hen verleende bevoegdheid slechts gebruik ten aanzien van aangelegenheden die behoren tot zijn werkterrein.
3. De direct leidinggevende(n) van de functionaris aan wie bij dit besluit bevoegdheden zijn opgedragen is eveneens bevoegd.
4. Ingeval van afwezigheid van de manager en/of teamleider geldt de vervangingsregeling zoals overeengekomen op basis van in het Organisatiebesluit. De plaatsvervanger heeft dezelfde bevoegdheden.
5. Indien een bevoegdheid is uitgeoefend door een plaatsvervanger, dient dit in de ondertekening tot uitdrukking te worden gebracht door gebruikmaking van de woorden of afkorting "bij afwezigheid/ba." of "plaatsvervanger/plv."

### Artikel 3 Ondermandaat

1. Alleen MT en managers kunnen de hen verleende bevoegdheden ondermandateren.
2. Schriftelijk verleende ondermandaten worden als bijlage toegevoegd aan het bevoegdhedenregister.
3. Het ondermandaat vervalt indien:
  - a. de functionaris die het ondermandaat verleent, het ondermandaat intrekt;
  - b. het mandaat van de functionaris die het ondermandaat heeft verleend komt te vervallen.

### Artikel 4 Reikwijdte

1. Bij de uitoefening van bevoegdheden als bedoeld in het bijbehorend register wordt in acht genomen wat daaromtrent wordt gesteld bij of krachtens wetten, besluiten, verordeningen, circulaire, beleidsregels, regelingen, aanwijzingen en richtlijnen, hoe ook genaamd van Europese, rijks-, provinciale en gemeentelijke wetgevers of andere bestuursorganen.
2. Een ieder dient bij de uitoefening van de bevoegdheden, als bedoeld in het bijbehorend register, artikel 15 van het Organisatiebesluit in acht te nemen.

3. Voor de uitoefening van bevoegdheden die financiële consequenties hebben, geldt dat daarvoor een toereikend bedrag moet zijn opgenomen in de begroting. De bevoegdheden in het kader van de Budgethoudersregeling dienen in acht te worden genomen.
4. Indien de inwerkingtreding van wetten en verordeningen niet leidt tot een verandering van de inhoud en reikwijdte van de in het register toegekende bevoegdheden, worden de bevoegdheden in het register tevens geacht te zijn toegekend op basis van de actuele wet- en regelgeving.
5. Voor zover niet strijdig met de toepasselijke wetgeving blijft de oude bevoegdhedenregeling met bijbehorend register zoals deze gold vóór inwerkingtreding van deze bevoegdhedenregeling van toepassing voor de in mandaat te nemen besluiten met betrekking tot lopende dossiers waarvan de wettelijke grondslag in de nieuwe regeling niet meer is opgenomen.

#### **Artikel 5 Inhoud bevoegdheid**

1. Indien het college c.q. de burgemeester, heffings- en invorderingsambtenaar achterblijvende heffingen mandaat, volmacht of machtiging verleent ten aanzien van (de uitvoering van) een bevoegdheid, geschiedt deze verlening in de ruimste zin des woords, met inachtneming van artikel 4. Tenzij e.e.a. in het 'Register bij de Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021' anders is geregeld, wordt hier naast het nemen van besluiten in positieve of negatieve zin mede onder verstaan:
  - a. het nemen van alle voorbereidende besluiten c.q. ontwerpbesluiten;
  - b. het uitreiken van een gespecificeerd bewijs van ontvangst e.d.;
  - c. het vaststellen van formulieren voor het indienen van aanvragen e.d.;
  - d. verzoeken om (kosteloze) advisering aan derden;
  - e. verdagen, opschorten en/of uitstellen;
  - f. verzoeken om aanvullende informatie;
  - g. het voeren van correspondentie, die direct te maken heeft met de opgedragen taken;
  - h. het stellen van nadere voorwaarden en voorschriften;
  - i. het toekennen van bedragen in termijnen;
  - j. het toekennen van voorschotten;
  - k. het afleggen van verantwoording aan het rijk;
  - l. het bekend maken van besluiten/beschikkingen, daar waar de verplichting daartoe in de wetgeving is opgenomen;
  - m. het toezenden van besluiten/beschikkingen, daar waar de verplichting daartoe in de wetgeving is opgenomen;
  - n. alle andere besluiten die genomen moeten worden en alle andere handelingen die moeten worden verricht binnen het kader van de uitvoering van de verleende bevoegdheid.
2. Indien het college c.q. de burgemeester, heffings- en invorderingsambtenaar een bevoegdheid zelf uitoefent zijn algemene handelingen en correspondentie in het kader van de voorbereiding of uitvoering van te nemen en genomen besluiten opgedragen aan ambtenaren. Tenzij e.e.a. in het 'Register bij de Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021' anders is geregeld, wordt hieronder mede verstaan:
  - a. het schriftelijk verstrekken en toezenden van gegevens en informatie;
  - b. het opvragen van inlichtingen, bescheiden en kosteloze adviezen aan derden;
  - c. kennisgeving ter inzage legging besluit/aanvraag;
  - d. het uitreiken van een algemeen bewijs van ontvangst;
  - e. het toezenden/doorzenden van besluiten aan instanties, daar waar de verplichting daartoe in de wetgeving is opgenomen;
  - f. het bekend maken van besluiten;
  - g. verzoeken om aanvullende informatie;
  - h. geven van algemene informatie, geen besluiten zijnde.
3. Waar volmacht is verleend tot het verrichten van een privaatrechtelijke rechtshandeling wordt daarmee ook de bevoegdheid verleend tot bewaking van de uitvoering van die rechtshandeling, waartoe ook worden gerekend verlijden van notariële akten, ingebrekestelling, ontbinding, vorderen van nakoming, opzegging van een overeenkomst en alle andere besluiten die hiermee verband (kunnen) houden.

#### **Artikel 6 Ondertekening**

1. Daar waar door het bestuursorgaan een bevoegdheid is verleend tot het nemen van een besluit, wordt tevens de bevoegdheid tot ondertekening verleend, voor zover dit wettelijk niet is uitgesloten.
2. Bij de uitoefening van mandaat worden besluiten van het college respectievelijk de burgemeester als volgt ondertekend:

*namens het college van burgemeester en wethouders van Asten, OF  
namens de burgemeester van Asten,*

*handtekening functionaris*

*naam functionaris  
werknaam functie  
naam team*

3. Indien het bestuursorgaan zelf een besluit heeft genomen kan de ondertekening van dit besluit ook plaatsvinden door de manager. In dat geval worden de besluiten als volgt ondertekend:

*overeenkomstig het door het college van Asten genomen besluit, OF  
overeenkomstig het door de burgemeester van Asten genomen besluit,*

*handtekening functionaris*

*naam functionaris  
werknaam functie  
naam team*

4. Bij de uitoefening van mandaat worden stukken van de heffingsambtenaar respectievelijk de invorderingsambtenaar als volgt ondertekend:

*namens de heffingsambtenaar van Asten, OF  
namens de invorderingsambtenaar van Asten,*

*handtekening functionaris*

*naam functionaris,  
werknaam functie  
naam team*

#### **Artikel 7 Inwerkingtreding**

1. Deze regeling met de daarbij behorende bijlagen, treedt in werking op de dag na de bekendmaking / publicatie.
2. Met ingang van de in het eerste lid genoemde datum komen eerder genomen mandaatregelingen met bijbehorende mandaatbesluiten met betrekking tot de vermelde bevoegdheden te vervallen, behoudens het bepaalde in artikel 4 leden 4 en 5.

#### **Artikel 8 Citeertitel**

Dit besluit wordt aangehaald als: Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021.

*Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Asten van 6 juli 2021.*

*College van burgemeester en wethouders van Asten,*

*mr. W.M.A. Verberkt  
secretaris*

*A.A.H.C.M. Van Extel-Van Katwijk  
burgemeester*

*Burgemeester van Asten,  
A.A.H.C.M. Van Extel-Van Katwijk*

*Heffings- en invorderingsambtenaar achterblijvende heffingen gemeente Asten,*

*J.C.A. Peerlings*

## **Toelichting op Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021**

1. Algemeen

Bij een gemeente moeten burgemeester en wethouders vaak honderden beslissingen per dag nemen. Het is logisch dat het college deze beslissingen niet allemaal zelf kan nemen. Een manier om dit probleem op te lossen is door bevoegdheden te mandateren aan anderen. Hierdoor kan het werk feitelijk worden uitgevoerd door ambtenaren, die ondergeschikt zijn aan het college.

Bij het verlenen van een mandaat blijft de mandaatgever primair verantwoordelijk voor de besluiten die genomen worden. Een in mandaat genomen besluit geldt als een besluit van het bestuursorgaan. De mandaatgever kan algemene of bijzondere aanwijzingen geven aan degene die namens hem een beslissing neemt. Ook kan de mandaatgever inlichtingen vragen. Hij kan zelfs te allen tijde zelf de bevoegdheid uitoefenen zonder hiervoor het mandaat te hoeven intrekken. Het besluit moet uitdrukkelijk vermelden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. Een mandaatbesluit kan zowel algemeen zijn, als een bepaald geval betreffen. Het kan aan één of meerdere gemandateerden worden verleend. Dit moet in principe schriftelijk gebeuren. Mandaat om een besluit te nemen omvat tevens het vaststellen van een ontwerpbesluit. Indien het bevoegde bestuursorgaan hiermee instemt, kan ondergemandateerd worden.

## 2. Uitgangspunten Bevoegdhedenregeling Asten

In het Organisatiebesluit zijn de uitgangspunten voor de wijze van inrichting en functioneren van de gemeentelijke organisatie vastgelegd. In dit besluit is opgenomen dat het MT er zorg voor draagt dat het college dan wel de burgemeester hun bevoegdheid tot het nemen van besluiten, niet zijnde algemeen verbindende voorschriften, zoveel mogelijk mandateren aan ambtenaren.

Onder "ambtenaar" wordt verstaan de functionaris die een arbeidsovereenkomst heeft in de zin van artikel 1 Wet normalisering rechtspositie ambtenaren, dan wel een detacheringsovereenkomst op basis van burgerlijk recht.

Grenzen aan het gebruik van een gemandateerde bevoegdheid (o.a. geen mandaat bij strijd met beleidsregel, bij politieke gevoeligheid, bij ongewenste precedentwerking) zijn verwerkt in deze algemene mandaatregeling.

Met deze regeling geeft het college en de burgemeester invulling aan de algemene bedrijfsmatige uitgangspunten van de gemeente Asten. Voor speciale gevallen kan het college danwel de burgemeester een afzonderlijk mandaatbesluit nemen.

Deze regeling wordt gekenmerkt door de volgende onderdelen:

- toedeling van bevoegdheden volgt direct uit het register, volgens één stamien, voor zover mogelijk met vermelding van de wettelijke grondslag;
- bevoegdheden worden opgedragen o.a. aan MT, managers, teamleiders, dan wel behandelend ambtenaren; uit het Organisatiebesluit volgt de omvang van het MT (de secretaris is voorzitter) en de indeling in teams;
- er wordt uitgegaan van een eenduidige verdeling van budgetbevoegdheden op grond van de Budgethoudersregeling;
- alleen MT en managers zijn bevoegd tot het verlenen van ondermandaten;
- in beginsel worden mandaten aan functies verleend, niet aan personen. In ondermandaat kan voor persoonlijk mandaat worden gekozen;
- in beginsel worden bevoegdheden niet aan portefeuillehouders opgedragen;
- degene die het besluit in mandaat neemt, ondertekent het ook; tenzij dit niet wenselijk is in verband met de gevoeligheid van een bepaald dossier;
- de ondertekening van besluiten van het bestuursorgaan zelf is gemandateerd aan managers; ondermandaat is mogelijk;
- beslissingen op bezwaar en beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep worden niet gemandateerd;
- de regeling is uitgewerkt in instructies per team, waarin onder meer kwesties van bestuurlijk gevoelige zaken en dergelijke geregeld worden;
- voor besluitvorming met betrokkenheid van meerdere organisatieonderdelen of instanties gelden overleg- en coördinatieprocedures.

Mandaatbesluiten worden in Verseon geregistreerd en ter kennis gebracht van het college. In mandaat genomen besluiten treden in werking conform afdeling 3.6 van de Algemene wet bestuursrecht

## 3. Register van bevoegdheden

Het bij deze regeling behorende register bevat zowel bestuurs- als beheersbevoegdheden van het college en de burgemeester. Het begrip "bestuursbevoegdheden" omvat onder meer alle bevoegdheden om een besluit in de zin van de Awb te nemen met uitzondering van de bevoegdheden tot regelgeving,

voor zover deze zijn geattribueerd aan het college. Met de term “beheersbevoegdheden” wordt bedoeld op de bevoegdheden van het college die buiten de externe beleids sfeer liggen. Het gaat in hoofdzaak om handelingen die van interne, huishoudelijke aard zijn en om handelingen die in eigen beheer worden verricht. Hierbij moet worden gedacht aan privaatrechtelijke handelingen en feitelijke handelingen.

De uitoefening van bestuursbevoegdheden in mandaat zal zich concentreren op het verrichten van publiekrechtelijke rechtshandelingen. De uitoefening van beheersbevoegdheden ziet via volmacht op het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen en via machtiging op het verrichten van feitelijke handelingen en procesvertegenwoordiging.

Het register bestaat uit een algemeen deel dat voor de gehele organisatie geldt en een bijzonder deel met de bevoegdheden per team die in paragrafen zijn uitgewerkt.

#### 4. Overige bevoegdheden

Deze regeling ziet op het mandateren van bevoegdheden door het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de heffings- en invorderingsambtenaar achterblijvende heffingen (de heffingen die niet zijn overgedragen aan de BSOB). Voor zover de raad of andere bestuursorganen (commissies) bevoegdheden wensen over te dragen aan ambtenaren dient dit in afzonderlijke besluiten vorm te krijgen.

#### 5. Artikelsgewijze toelichting

##### Artikel 1

**Mandaat:** mandaat is volgens artikel 10.1 Awb de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of enig ander persoon of college met openbaar gezag bekleed) een besluit te nemen. Dit laatste zijn volgens artikel 1:3 Awb schriftelijke beslissingen van een bestuursorgaan inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling, gericht op rechtsgevolg, bijvoorbeeld het afgeven van vergunningen en ontheffingen op grond van de algemene plaatselijke verordening. Kenmerk van mandaat is dat de bevoegdheid niet overgaat, maar in naam van de mandaatgever wordt uitgeoefend. De mandaatgever blijft dan ook verantwoordelijk voor de uitoefening van de bevoegdheid. Mandaat is eigenlijk de publiekrechtelijke tegenhanger van de volmacht uit het privaatrecht.

**Volmacht:** Volmacht heeft betrekking op het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen in naam van de gemeente, bijvoorbeeld het sluiten van een overeenkomst. Artikel 10:2 Awb verklaart de hele afdeling 10.1.1 Awb van toepassing op de volmacht.

**Machtiging:** Hiervan is sprake bij het verrichten van feitelijke handelingen. Dit zijn handelingen die geen privaatrechtelijke handelingen zijn of geen besluiten in de zin van artikel 1:3 Awb. Feitelijke handelingen zijn bijvoorbeeld het geven van informatie, het vragen van inlichtingen, het uitbrengen van advies of het afsluiten van een straat. Artikel 10:12 Awb verklaart de hele afdeling 10.1.1 Awb over mandaat van overeenkomstige toepassing op de machtiging.

##### Artikel 2

Dit artikel bepaalt dat de bevoegdheden gekoppeld zijn aan de functies van de betreffende personen. Bovendien is de direct leidinggevende van de functionaris ook altijd bevoegd. In geval van plaatsvervangende wordt de regeling zoals door het MT is vastgesteld. Bij vervanging is het wenselijk dat op dezelfde wijze wordt ondertekend.

##### Artikel 3

Uitgangspunt van deze regeling is reeds het maximaal gebruik van mandaat; waar het desondanks mogelijk is en noodzakelijk wordt geacht verdergaand of persoonlijk ondermandaat toe te staan (deze bevoegdheid is beperkt tot MT en managers) is registratie wenselijk. Overige ondermandaatbesluiten worden aangeleverd bij de beheerder van het register.

##### Artikel 4 en 5

In de praktijk is mandaatverlening sterk verweven met het vertrouwen van het mandaterende bestuursorgaan in degene die het mandaat uitoefent. Er moet vanuit worden gegaan dat hij dat zal doen in de geest van dat orgaan en dat bij twijfel het bestuursorgaan wordt geraadpleegd: besluiten die strijdig zijn met een beleidsregel, belangrijke politieke gevolgen of ongewenste precedentwerking hebben, of ingrijpende financiële gevolgen hebben dienen door het bestuursorgaan zelf te worden genomen. Dit heeft tevens als consequentie dat het bestuursorgaan slechts in uitzonderingsgevallen de bevoegdheid weer naar zich toetrekt. Bij de toepassing van onderhavige mandaatregeling wordt verondersteld dat deze vertrouwensbasis aanwezig is binnen onze organisatie. Opgenomen is een bepaling over de actualiteit van een mandaat bij veranderende wetgeving, evenals specifieke overgangsbepalingen. Bovendien

wordt hier nog eens vermeld dat functionarissen de betreffende bevoegdheden alleen mogen uitoefenen als deze ook daadwerkelijk tot hun werkterrein behoren. Dus als er bijvoorbeeld binnen een team bij een bevoegdheid handelend ambtenaar staat wil dat niet zeggen dat iedereen binnen dat team bevoegd is deze af te handelen. Het moet tot de functie- en taakomschrijving behoren.

Beslissingen op bezwaar worden niet gemandateerd. Dit betekent dat ook niet worden gemandateerd de beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep.

In geval van persoonlijke betrokkenheid of de schijn hiervan bij de behandeling van een dossier, dient een collega, die niet persoonlijk betrokken is, de behandeling van het desbetreffende dossier over te nemen. Persoonlijk betrokken is een ambtenaar in ieder geval wegens bloed- en aanverwantschap, en wanneer de dossiers betrekking hebben op mensen uit zijn of haar vrienden- en/ of kennissenkring.

#### Artikel 6

De kenbaarheid vereist dat eenduidig is te herleiden dat een functionaris bevoegd is. In het register zijn de functionele bevoegdheden geregistreerd per team, en als zodanig te herleiden.

Uit het ondertekende besluit moet blijken dat het besluit door het bevoegde bestuursorgaan zelf is genomen. In artikel 10:11 Awb en artikel 59a Gemeentewet is hiervoor een speciale bepaling opgenomen. In principe is ondertekeningsmandaat toegestaan, tenzij de aard van de in het besluit uitgeoefende bevoegdheid zich ertegen verzet of indien het wettelijk is verboden.

#### Artikel 7

De bevoegdhedenregeling treedt in werking op 1 januari 2020. De oude regelingen komen te vervallen behalve in de gevallen er nog dossiers lopen op basis van de oude regeling(en).

## Bijlage 1: Register bij Bevoegdhedenregeling gemeente Asten 2021

Inhoudsopgave:

<b>I</b>	<b>Algemeen deel (geldt voor de gehele organisatie)</b>	
1.1	Algemene bevoegdheden voortvloeiend uit Algemene wet bestuursrecht	
1.2	Aangaan van financiële verplichtingen	
1.3	Vertegenwoordiging in procedures	
1.4	Opvragen inlichtingen bij de justitiële informatiedienst of politie	
1.5	Inrichting organisatie	
1.6	Overig	

<b>II</b>	<b>Bijzonder deel (bevoegdheden per team)</b>	
<b>2</b>	<b>Team Ruimte</b>	
2.1.	Ruimtelijke ontwikkeling	
2.2.	Openbare werken binnen	
2.3	Accommodaties/Gebouwen	
2.4	Vergunningen	
<b>3</b>	<b>Team Sociaal Domein</b>	
<b>4</b>	<b>Team De Schop</b>	
<b>5</b>	<b>Team UDAS</b>	
<b>6</b>	<b>Team Dienstverlening</b>	
6.1	KCC, Burgerlijke stand en Burgerzaken	
6.2	Digitale en Documentaire informatievoorziening	
6.3	Communicatie en web-coördinatie	

<b>7</b>	<b>Team Leefbaarheid, Handhaving en Veiligheid</b>	
7.1	Toezicht en Handhaving	
7.2	Veiligheid	
<b>8</b>	<b>Team Financiën</b>	
8.1	Belastingen	
8.2	Financieel beleid en advies	
8.3	Financiële administratie	
8.4	Inkoop	
<b>9</b>	<b>Team Advies &amp; Ondersteuning</b>	
9.1	Personeel & Organisatie	
9.2	Juridische Zaken	
9.3	Facilitaire ondersteuning	
9.4	Secretariële ondersteuning	
9.5	Informatiebeveiliging & privacy	
<b>10</b>	<b>Team Informatisering &amp; Automatisering</b>	

<b>III</b>	<b>Externe mandaten</b>	

I. Algemeen deel (geldt voor gehele organisatie)

1.1 Algemene bevoegdheden voortvloeiend uit Algemene wet bestuursrecht (Awb)

Num- mer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd be- stuursor- gaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaarden en beperkingen



1.1.1	Bevoegdheden-regeling	Algemene handelingen en correspondentie	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.1.2	Bevoegdheden-regeling	Ondertekenen van besluiten van bestuursorgaan zelf	College, burgemeester	MT of Manager	
1.1.3	Algemene wet bestuursrecht, hoofdstuk 2	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.1.4	Algemene wet Bestuursrecht, hoofdstuk 3	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.1.5	Algemene wet bestuursrecht, titel 4.1	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze titel	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.1.6	Algemene wet bestuursrecht, titel 4.2	Beslissen tot verlenen, vaststellen, intrekken, wijzigen, betalen en terugvorderen van subsidies. Met uitzondering van de specifieke mandaten in de hoofdstukken per team hieronder, op grond van bijzondere subsidieregelingen.	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Voor zover passend binnen begroting en/of subsidieprogramma
1.1.7	Algemene wet bestuursrecht, titel 4.4	Besluitvorming inzake het vaststellen van een betalingsverplichting (bestuursrechtelijke geldschulden van en aan de gemeente) inclusief besluiten met betrekking tot verrekening, uitstel van betaling, bevoorschotting en betaling wettelijke rente	College	Behandelend ambtenaar	Vooraf afstemming met behandelend ambtenaar team Financiën
1.1.8	Algemene wet bestuursrecht, afdeling 4.4.4 Valt onder 1.1.9	Besluit tot aanmaning en invordering bij dwangbevel in verband met betaling van een geldschuld aan de gemeente (bestuursrechtelijke geldschuld)	College	Behandelend ambtenaar	Vooraf afstemming met behandelend ambtenaar team Financiën
1.1.9	Algemene wet bestuursrecht, hoofdstukken 6 & 7 en Verordening behandeling bezwaarschriften	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze hoofdstukken en verordening ter behandeling van bezwaarschriften door de commissie, met uitzondering van artikel 6:15 en 7:1a (zie hieronder) en 7:10 lid 1 (niet gemandateerd) Algemene wet bestuursrecht	College, burgemeester	Secretaris bezwaarschietcommissie	
1.1.10	Algemene wet bestuursrecht, artikel 6:15	Doorzenden van bezwaar- of beroepschrift naar bevoegd bestuursorgaan	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.1.11	Algemene wet bestuursrecht, artikel 7:1a	Besluit inzake instellen rechtstreeks beroep	College, burgemeester	Teamleider	



1.1.12	Algemene wet bestuursrecht, hoofdstuk 9	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk ter behandeling van klachten	College, burgemeester	Teamleider	Na afstemming met de Manager, tenzij de klacht over een teamleider of Manager gaat, dan 1 stap hoger. Dus: teamleider > Manager en Manager > gemeentesecretaris
--------	---	---	-----------------------	------------	---

## 1 Algemeen

### 1.2 Aangaan van financiële verplichtingen

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat/Volmacht/Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaarden en beperkingen
1.2.1	Gemeentewet Europese aanbestedingsrichtlijn, Aanbestedingswet en gemeentelijk inkoopbeleid/handboek inkopen	In het kader van inkoop- en aanbestedingstrajecten alle beslissingen en handelingen, betreffende: <ul style="list-style-type: none"> <li>•Vaststellen inkoopstrategie</li> <li>•Vaststellen gunningsadvies,</li> <li>•Ondertekenen overeenkomst</li> </ul> 1. In geval van inkoopprocedure met: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verkorte inkoopstrategie:</li> <li>- uitgebreide inkoopstrategie:</li> </ul> 2. In geval van inhuur personeel 3. In geval van inkoop onder drempelbedrag waarvoor geen inkoopstrategie nodig is	College Burgemeester	Budgethouder Teamleider Manager, MT Behandelend ambtenaar	Mits toereikend budget
1.2.2	Gemeentewet	Het opstellen en verlenen van een opdracht: <ul style="list-style-type: none"> <li>-voor alle noodzakelijke werkzaamheden voor een project of beheerplan (bv. Onderzoek Flora en fauna, bodemonderzoek, stedenbouwkundige werkzaamheden);</li> <li>-de individuele opdrachtverlening onder een (reeds aanbestede) (raam)-overeenkomst of dienstverleningsovereenkomst</li> </ul>	College	Behandelend ambtenaar of intern projectleider	Mits conform het vooraf vastgestelde programma van eisen/ projectplan /beheerplan en opgestelde exploitatieopzet, raamovereenkomst of dvo
1.2.3	Gemeentewet	Het aanvragen van subsidies en bijdragen bij andere overheden en instanties en na verlening het voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden.	College	Behandelend ambtenaar	

## 1 Algemeen

### 1.3 Vertegenwoordiging in procedures

Num-mer	Rege-ling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursor-gaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaar-den en beperkingen
1.3.1	Gemeen-tewet	Vertegenwoordiging van het college, de burgemees-ter en/ of de raad in media-tion, bestuursrechtelijke procedures en overige rechtsgedingen	College, burgemees-ter	Behandelend ambtenaar	Conform de 'Machtigingen-lijst voor vertegen-woordi-ging', of los machtigings-besluit.  Bij verzoek tot deelname aan mediation: na overleg met de portefeuillehouder.  Bij voorgenomen schik-king tijdens zitting: binnen de vooraf met de porte-feuillehouder vastgestelde bandbreedte of na overleg met de portefeuillehouder.
1.3.2		Standpunt/ verweerschrift indienen en ondertekenen voor behandeling van bezwaarschriften door de hoor- en adviescommissie bezwaarschriften of naar aanleiding van een inge-steld beroep	College, burgemees-ter	Teamleider, behandelend ambtenaar	Mits het standpunt niet wezenlijk afwijkt van een eerder door het college genomen besluit of van eerdere overwegingen.
1.3.3	Wet-boek van strafvor-dering	Het doen van aangifte van strafbare feiten	College, burgemees-ter	Behandelend ambtenaar	
1.3.4 Zie ook onder 6.1.12 en 6.2.1	Gemeen-tewet	Tekenen voor ontvangst bij aanbidding van aangeteken-de stukken, deurwaarders-exploten en gerechtelijke stukken en versturen ont-vangstbevestigingen	College, burgemees-ter	Behandelend ambtenaar	

## 1 Algemeen

### 1.4 Opvragen inlichtingen bij de justitiële informatiedienst of politie

Num-mer	Regeling	Omschrijving bevoegd-heid	Bevoegd bestuursor-gaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschrif-ten, voor-waarden en beperkin-gen
1.4	Gemeentewet	Machtigen medewer-kers voor het opvragen van inlichtingen bij de Justitiële informatie-dienst en politie	College Burge-meester	Teamleider LHV	Zie voor BBV 2019046511 en 2019046551 en zaaknum-mers 2019015068 en 2021040675 voor wie als behande-

					lend ambte- naar is aan- gevozen zo- als bedoeld onder 1.4.1 t/m 1.4.17.
1.4.1	De Drank- en Horecawet <ul style="list-style-type: none"> <li>• exploitatievergunning</li> </ul>	Artikel 4:3 Besluit politi- egegevens  Artikel 13 Besluit justiti- ële en strafvorderlijke gegevens	Burge- meester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.2	De Wet op de kansspelen	Artikel 4:3 Besluit politi- egegevens  Artikel 13 Besluit justiti- ële en strafvorderlijke gegevens	College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.3	De Algemene plaatselijke verordening	Artikel 13 Besluit justiti- ële en strafvorderlijke gegevens	Burge- meester/ College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.4	Bedoeld in artikel 11 van de Politiewet 2012, voor de vol- gende doeleinden:  a. het voorkomen en opspo- ren van strafbare feiten;  b. het handhaven van de openbare orde;  c. het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven;  d. het uitoefenen van toezicht op het naleven van regelge- ving.	Artikel 19 en 20 Wet politiegegevens	Burge- meester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.5	Ten behoeve van het geïnte- greerd handhavend optreden bij de bestrijding van georga- niseerde criminaliteit en als er tussen de betreffende be- stuursorganen van de deelne- mende bestuursorganen schriftelijke afspraken zijn ge- maakt met een Regionaal In- formatie- en Expertisecen- trum(RIEC)	Artikel 4:3, lid 7 Besluit politiegegevens	Burge- meester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.6	De Wet Bibob	Artikel 4:3 Besluit politi- egegevens  Artikel 15 Besluit justiti- ële en strafvorderlijke gegevens	Burge- meester/ College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.7	Tip verzoek (artikel 26 Wet Bibob)	Artikel 4:3 Besluit politi- egegevens	Burge- meester/ College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.8	Ten behoeve van de handha- ving van de openbare orde in verband met de terugkeer van de betrokkene in de maat- schappij	Artikel 11a Besluit justiti- ële en strafvorderlijke gegevens	Burge- meester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4

1.4.9	Het verlenen van toestemming en opvragen ten behoeve van beleidsinformatie, wetenschappelijk onderzoek en statistiek	Artikel 4:7 Besluit politiegegevens Artikel 31 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Burgemeester/ College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.10	Het nemen van een beslissing omtrent de toepassing van artikel 6 van de Tijdelijke wet bestuurlijke maatregelen terrorismebestrijding, uitsluitend voor zover het betreft gegevens omtrent de aanvrager, subsidieontvanger of houder van een vergunning, onthefing of erkenning als bedoeld in artikel 6, onderdeel a, van die wet	Artikel 4:3 Besluit politiegegevens Artikel 15 a Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Burgemeester/ College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.11	De Jeugdwet	Artikel 4:2 Besluit politiegegevens Artikel 11 c Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.12	De Wet maatschappelijke ondersteuning 2015	Artikel 4:2 Besluit politiegegevens	College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.13	Ten behoeve van het nemen van een besluit tot oplegging van een bestuurlijke boete op grond van de toepassing van de:  - Participatiewet;  - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;  - Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikten gewezen zelfstandigen.	Artikel 3:4 Besluit politiegegevens Artikel 13a Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.14	De Paspoortwet	Artikel 20 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.15	De beoordeling van een verzoek tot het verkrijgen van het Nederlanderschap	Artikel 4:3 Besluit politiegegevens	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.16	Koninklijke onderscheidingen	Artikel 4:3 Besluit politiegegevens Artikel 30 Besluit justitiële en strafvorderlijke gegevens	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4
1.4.17	Signaleringen van veranderingen in de gegevens in de basisregistratie personen	Artikel 4:2 Besluit politiegegevens	College	Behandelend ambtenaar	Zie 1.4

## 1 Algemeen

### 1.5 Inrichting organisatie

Num-mer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursor-gaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschrif-ten, voor-waarden en beper-kingen
1.5.1	Gemeentewet	Het definitief aanpassen en uit-werken van de hoofdstructuur van de organisatie van de ge-meente Asten	College	MT	
1.5.2	Gemeentewet	Vaststellen, wijzigen en intrek-ken Budgethoudersregeling	College	MT	
1.5.3	Gemeentewet	Aanwijzen budgethouder voor:  - een algemeen, gemeentebreed budget;  - een teamgebonden budget	College	Manager  Teamleider	
1.5.4	Gemeentewet, Al-gemene wet be-stuursrecht, Alge-mene Verordening Gegevensbescher-ming	Het aanwijzen van functionarisen ten behoeve van de uitvoe-ring van een wettelijke functie	College	MT	

## 1 Algemeen

### 1.6 Overig

Num-mer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd be-stuursorgaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschrif-ten, voor-waarden en beperkin-gen
1.6.1		Inzenden van verantwoordingen, declaraties en afrekeningen en het vragen van voorschotten bij gemeenten, provincie en rijk voor zover een en ander bij wet of andere regeling dwingend is voor-geschreven	College	Manager	
1.6.2		Ontzeggen toegang tot gemeen-tehuis	College, burgemeester	Secretaris of Manager	Op basis van vastge-stelde huis-regels inza-ke agressie
1.6.3		Afhandelen van statistische opga-ven ten behoeve van CBS of and-ere instellingen	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
1.6.4		Aanleveren gegevens van (land-bouw)gronden in bezit bij ge-meente aan rijk, provincie en/of CBS	College	Behandelend ambtenaar	
1.6.5	Verordening behandeling bezwaarschrif-ten	Aanwijzen secretaris van de Be-zwaarschriftencommissie	College	MT	
1.6.6		Doen van aanschrijvingen tot het indienen van aanvragen om ver-gunning, ontheffing ed. ingevol-gte wet- en regelgeving behorend tot het vakgebied van het team	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamlei-der

1.6.7	Legesverordening	Heffen en invorderen van leges die het team betreffen	Heffingsambtenaar of invorderingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
1.6.8	Gemeentewet	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingschulden	College	Manager	
1.6.9	Gemeentewet,  Algemene wet bestuursrecht,  Verordening elektronische publicaties gemeente Asten	Het publiceren van besluiten en mededelingen in de daarvoor bestemde digitale publicatieomgeving	College	Behandelend ambtenaar	

## II. Bijzonder deel (bevoegdheden per team)

### 2 Team Ruimte

#### 2.1 Ruimtelijke ontwikkeling

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat/Volmacht/Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaarden en beperkingen
2.1.1		Aanvragen van benodigde vergunningen, ontheffingen ed. ter uitvoering van plannen en projecten	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.2	Erfgoedwet	Accorderen van declaraties voor monumentenrestauraties op basis waarvan het nationaal Restauratiefonds voorschotbetalingen kan verrichten	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.3	Subsidieregeling voor onderhoud instandhouding gemeentelijke monumenten Asten 2009	Beslissingen op grond van deze subsidieregeling	College	Teamleider	Afwijken van de regeling valt niet onder het mandaat
2.1.4	Erfgoedwet, Erfgoedverordening	Het toetsen en goedkeuren van archeologische rapportages	College	Behandelend ambtenaar	Na goedkeuring senior archeoloog
2.1.5	Erfgoedwet, Erfgoedverordening	Het goedkeuren en ondertekenen van Programma van Eisen	College	Behandelend ambtenaar	Na goedkeuring senior archeoloog
2.1.6	Erfgoedwet, Erfgoedverordening	Het nemen van selectiebesluiten	College	Behandelend ambtenaar	In het geval van een definitieve opgraving of fysiek beschermen neemt het college een selectiebesluit
2.1.7 Zie ook onder 2.3.3		Opdracht geven tot het verrichten van onderhoudswerkzaamheden	College	Behandelend ambtenaar	Mits passend binnen het aanbestedings-beleid en onderhouds-plannen
2.1.8		Het aanpassen van huurprijzen van woningen	College	Behandelend ambtenaar	Overeenkomstig het jaarlijks door

					het ministerie van VROM vast te stellen huurbeleid
2.1.9		Het verstrekken van kadastrale informatie uit kadasterbalie ofwel uitvoeren van overeenkomst met het Kadaster	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.10		Het beslissen op verzoeken om bouwterreinen vervroegd in gebruik te nemen (NB niet voordat vergunning is verleend)	College	Projectleider intern, Behandelend ambtenaar	Uitsluitend als de rooilijn is uitgezet; Datum uitzetten rooilijn geldt als datum ingebruikname; Rente conform geldende percentage wettelijke rente
2.1.11	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van reserveringsovereenkomsten in verband met het verlenen van opties op bouwgrond aan particulieren	College burgemeester	Behandelend ambtenaar	Conform het reglement voor toewijzing van bouwkaavels aan particulieren in de gemeente Asten, indien dat van toepassing is.
2.1.12		Het verlenen van opties op bouwgrond tbv  -projectmatige woningbouw waaronder CPO (collectief particulier opdrachtgeverschap)  -niet-woningen (kavel op bedrijventerrein)	College	Projectleider intern of behandelend ambtenaar	Conform woningbouwmonitor
2.1.13		Het verlenen van opties voor bedrijventerrein	College	Projectleider intern of behandelend ambtenaar	
2.1.14		Het verlengen van opties voor bouwgrond c.a. en bedrijventerrein	College	Projectleider intern, behandelend ambtenaar	
2.1.15	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten tot verkoop van bouwgrond	College burgemeester	Behandelend ambtenaar	Mits conform verleende optie
2.1.16		Het verlenen van ontheffing van verplichting tot bewoning en verbod tot verkoop	College	Behandelend ambtenaar	Conform de ontheffingsmogelijkheid in de koopovereenkomst voor bouwgrond
2.1.17	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van (ruil) overeenkomsten tot aan- en verkoop van overhoeken en reststroken en andere gemeentegrond die qua oppervlakte gelijkwaardig is aan een reststrook	College burgemeester	Behandelend ambtenaar	Voor zover dit past binnen het vastgestelde beleid voor verkoop en ingebruikgeving van dergelijke stukken gemeentegrond
2.1.18	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten in verband met het in gebruik geven van gemeentegronden, het beëindigen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Voor zover dit past binnen het vastgestelde beleid voor verkoop en inge-



		van het gebruik, het aanpassen van de ingebruikgevingsvergoeding			bruikgeving van reststroken
2.1.19	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van een overeenkomst tot het vestigen van beperkt zakelijke rechten met betrekking tot gemeentegrond	College burge- meester	Behandelend ambtenaar	Uitgezonderd pand en hypotheek.
2.1.20	Burgerlijk wetboek, boek 7	Het aangaan, verlengen en ondertekenen van geliberaliseerde pachtovereenkomsten voor zes jaar of korter	College, burge- meester	Behandelend ambtenaar	
2.1.21		Doorberekening van kosten van de toetsing van de pachtovereenkomst door de Grondkamer aan de pachter	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.22		Op basis van de pachtovereenkomst jaarlijks doorberekenen van 50% van de waterschapslasten aan de pachter	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.23	Besluit ruimtelijke ordening	Zorgdragen voor wettelijk overleg (bij bestemmingsplannen en projectbesluiten)	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.24	Wet ruimtelijke ordening, hoofdstuk 6	Het onderhandelen over, het aangaan en het ondertekenen van planschadeovereenkomsten of anterieure overeenkomsten bij omgevingsvergunningen voor afwijking van het bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.12 van de Wabo, of bij procedures op grond van artikel 3.1 Wet ruimtelijke ordening en/of artikel 3.6 Wet ruimtelijke ordening	College, burge- meester	Behandelend ambtenaar	
2.1.25	Wet ruimtelijke ordening, afdeling 6.1	Bij verzoeken om planschadevergoeding de aanvrager in de gelegenheid stellen het verschuldigde recht te voldoen	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.26	Besluit ruimtelijke ordening, afdeling 6.1	Alle besluiten of handelingen van het bestuursorgaan, op grond van deze afdeling	College	Behandelend ambtenaar	Met uitzondering van artikel 6.1.3.2 (aanwijzing adviseur) en 6.1.3.3 (opstellen regels aanwijzing van en wijze uitvoeren taak door adviseur)
2.1.27	Wet ruimtelijke ordening, afdeling 6.1	Beslissen op een aanvraag om een tegemoetkoming in de planschade	College	Behandelend ambtenaar	Mits conform het advies van de adviseur (SAOZ)  Als niet conform advies, dan na overleg met portefeuillehouder
2.1.28	Besluit ruimtelijke ordening en Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012	Waarmerken en publiceren van Wro-instrumenten	College	Projectleider intern, behandelend ambtenaar	

2.1.29		Beslissen over toekennen van subsidie voor de inzameling van oud papier	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.30	Verordening Startersleningen	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Verordening Startersleningen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.1.31 Zie ook onder 2.3.4	Wet op primair onderwijs en wet op het voortgezet onderwijs en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	Alle beslissingen en handelingen op grond van de wet en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: beslissingen op grond van artikelen 11,12,19, 20 en artikel 32 van de verordening.
2.1.32 Zie ook onder 2.2.4 en 5.3		Verlenen van toestemming voor tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond i.v.m. bouwactiviteiten	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider
2.1.33 Zie ook onder 2.2.6	Wegenverkeerswet, artikel 149	Besluiten op ontheffing van de wegenverkeerswet voor wegen niet in beheer bij Rijk, provincie of waterschap (strooiploug)	College	Teamleider	
2.1.34 Zie ook 2.2.5	Wegenverkeerswet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wegenverkeerswet, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	Uitgezonderd artikel 149 Wegenverkeerswet.  Met uitzondering van beslissingen en handelingen die onder 6.1.6 vallen.
2.1.35 Zie ook onder 2.2.7 en 6.1.10	Parkeerverordening Centrumgebied Asten	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Parkeerverordening Centrumgebied Asten, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
2.1.36 Zie ook onder 2.2.9	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW), Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV)	Het aanstellen van verkeersbrigadiers ten behoeve van scholen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	In overleg met Veilig Verkeer Nederland (VVN)
2.1.37 Zie ook 2.2.16	Verordening zonnepanelenproject gemeente Asten 2017	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Verordening zonnepanelenproject gemeente Asten 2017	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Niet van toepassing op leningen boven € 10.000,-
2.1.38 Zie ook onder 2.2.17	Algemene wet bestuursrecht, art. 4:46, art. 4:47	Vaststellen van subsidie voor het verzorgen van verkeerseducatie	College	Behandelend ambtenaar	De hoogte van de subsidie mag niet meer zijn dan bij de subsidieverlening is gegeven

2 Team Ruimte  
2.2 Openbare werken binnen

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat/Volmacht/Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaarden en beperkingen
2.2.1		Aanvragen van benodigde vergunningen, ontheffingen ed. ter uitvoering van plannen, projecten en overige werken	College	Behandelend ambtenaar	
2.2.2		Aanvaarden van op te leveren nieuwe werken	College	Intern projectleider of behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider
2.2.3		Informatie aan bewoners m.b.t. uitvoering van werken ter plaatse	College	Behandelend ambtenaar	
2.2.4 Zie ook onder 2.1.32 en 5.3		Verlenen van toestemming voor tijdelijke ingebruikgeving gemeenteground i.v.m. bouwactiviteiten	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider
2.2.5 Zie ook onder 2.1.34	Wegenverkeerswet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wegenverkeerswet, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	Uitgezonderd artikel 149 Wegenverkeerswet.  Met uitzondering van beslissingen en handelingen die onder 6.1.6 vallen.
2.2.6 Zie ook onder 2.1.33	Wegenverkeerswet, artikel 149	Besluiten op ontheffing van de wegenverkeerswet voor wegen niet in beheer bij Rijk, provincie of waterschap (strooiploeg)	College	Teamleider	
2.2.7 Zie ook onder 2.1.35 en 6.1.10	Parkeerverordening Centrumgebied Asten	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Parkeerverordening Centrumgebied Asten, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
2.2.8	Algemene plaatselijke verordening, hoofdstuk 5 afdeling 1 Parkeerexcessen	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van deze afdeling	College	Behandelend ambtenaar	
2.2.9 Zie ook onder 2.1.36	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW), Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV)	Het aanstellen van verkeersbrigadiers ten behoeve van scholen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	In overleg met Veilig Verkeer Nederland (VVN)
2.2.10	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van onderhouds-	College,	Behandelend ambtenaar	

		contracten van door de raad aangewezen beschermwaardige bomen van particulieren	burgemeester		
2.2.11	Wetboek van strafrecht	Verlenen van toestemming voor het sprokkelen in bossen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.2.12	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor de verkoop van brandhout	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.2.13	Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen	Alle beslissingen en handelingen in verband met onderhoud op grond van dit besluit, de op dit besluit gebaseerde reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
2.2.14	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan, ondertekenen en opzeggen van onderhoudsovereenkomsten van onder meer bomen en groenstroken in het kader van burgerparticipatie.	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	De financiële verplichting bedraagt maximaal € 300,- per overeenkomst.
2.2.15		Het afhandelen van verzoeken en klachten van burgers, bedrijven en instellingen die het beheer van de openbare ruimte betreffen (fysieke maatregelen)	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.2.16 Zie ook 2.1.37	Verordening zonnepanelenproject gemeente Asten 2017	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Verordening zonnepanelenproject gemeente Asten 2017	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Niet van toepassing op leningen boven € 10.000,-
2.2.17 Zie ook onder 2.1.38	Algemene wet bestuursrecht, art. 4:46, art. 4:47	Vaststellen van subsidie voor het verzorgen van verkeerseducatie	College	Behandelend ambtenaar	De hoogte van de subsidie mag niet meer zijn dan bij de subsidieverlening is gegeven

## 2 Team Ruimte

### 2.3 Accommodaties/Gebouwen

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
2.3.1	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor het laten uitvoeren van onderhoud op de sportvelden door de betreffende sportverenigingen	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Mits er voldoende budget door de Raad beschikbaar is gesteld
2.3.2	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor het in gebruik nemen van sportaccommodaties	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.3.3		Opdracht geven tot het verrichten van onderhoudswerkzaamheden	College	Behandelend ambtenaar	Mits passend binnen het aanbestedings-

Zie ook onder 2.1.7					beleid en onderhouds-plannen
2.3.4 Zie ook onder 2.1.31	Wet op primair onderwijs en wet op het voortgezet onderwijs en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	Alle beslissingen en handelingen op grond van de wet en de verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering:  beslissingen op grond van artikelen 11,12,19, 20 en artikel 32 van de verordening.

## 2 Team Ruimte

### 2.4 Vergunningen

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd be-stuursor-gaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
2.4.1	Wabo Awb	Alle correspondentie, handelingen en besluiten naar aanleiding van aanvragen om omgevingsvergunningen, met uitzondering van besluitvorming waarbij artikel 2.12 lid 1 aanhef en sub a, onder 3° van de Wabo (dit is niet gemandateerd).  Alle correspondentie en handelingen met betrekking tot concept aanvragen om omgevingsvergunningen.	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker.  Bij weigering gevraagde omgevingsvergunning na overleg met teamleider.  Bij negatieve reactie op concept aanvraag omgevingsvergunning na overleg met teamleider.  Ingeval van zienswijzen of bedenkingen teamleider informeren. De teamleider beoordeelt of de manager en/of de portefeuillehouder op de hoogte moet(en) worden gesteld.
2.4.2	Wabo Bor	Schriftelijke mededeling dat voor een activiteit geen omgevingsvergunning vereist is	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker
2.4.3	Wabo	Mededeling en bekendmaking van rechtswege verleende omgevingsvergunning	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met senior medewerker, teamleider informeren. De teamleider beoordeelt of de portefeuillehouder op de hoogte moet worden gesteld.
2.4.4	Woningwet, artikel 11	Besluiten over afwijken van voorschriften Bouwverordening	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker
2.4.5	Bouwverordening	Sloopmelding afhandelen	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker

2.4.6	Wabo, artikel 2.31 lid 1 onder c, d, e en f artikel 2.31 lid 2 onder a, c, d en e	Besluiten over het (al dan niet ambtshalve) wijzigen van omgevingsvergunningen	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker
2.4.7	Wabo artikel 2.33 lid 1 onder e en f artikel 2.33 lid 2 onder a, b, d en e	Besluiten over het (al dan niet ambtshalve) intrekken van omgevingsvergunningen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met senior medewerker, teamleider informeren. De teamleider beoordeelt of de portefeuillehouder op de hoogte moet worden gesteld.
2.4.8	Wet Milieubeheer	Correspondentie en beslissen over alle aanvragen om vergunningen, meldingen, onthefingen, of kennisgevingen op basis van de Wet of regelingen krachtens deze wet	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker. Als er sprake is van zienswijzen/bedenkingen is de manager bevoegd, teamleider informeren.
2.4.9	Leegstandswet	Besluiten op aanvragen om leegstandvergunningen	College	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker
2.4.10	Gemeentewet Zie ook onder 5.2	Op verzoek verlenen van toestemming voor tijdelijk gebruik van gemeentegrond/openbare ruimte ten behoeve van recreatieve voorzieningen (zoals buurtfeest, BBQ).	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
2.4.11	Gemeentewet	Het verlenen van toestemming aan de Jacht- en wildbeheerseenheid Asten om op gemeentegrond door middel van fretten op konijnen te mogen jagen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met team Ruimte
2.4.12	Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels, zulks met uitzondering van hetgeen onder 5.1 staat	College	Behandelend ambtenaar	In overleg met UDAS
2.4.13	Verordening Lijkbezorgingsrechten	Heffen van lijkbezorgingsrechten	Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
2.4.14	Verordening op de heffing en invordering van rioolaansluitrechten	Heffen van rioolaansluitrechten	Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	

2.4.15	Algemene Plaatselijke Verordening (APV)	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels.	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Ingeval van zienswijzen of bedenkingen is de manager bevoegd, teamleider informeren.  Bij toepassing van artikel 2:39 APV (vergunning voor speelgelegenheid / speelautomatenhal) en artikel 2:81 APV (exploitatievergunning voor huisvesting arbeidsmigranten) altijd na overleg met de portefeuillehouder.
2.4.16		Verlenen van toestemming voor en het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten voor tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond ten behoeve van terrassen en standplaatsen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na toepassing 4-ogen principe of na overleg met senior medewerker en na overleg met team Ruimte (Openbare werken binnen)
2.4.17		Goedkeuren van de door de organisator voorgelegde samenstelling van de kermissen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider en portefeuillehouder
2.4.18		Doorberekenen van elektra en waterverbruik tijdens kermissen en evenementen in de gemeente Asten	College	Behandelend ambtenaar	
2.4.19	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	Besluiten tot tijdelijke verkeersmaatregelen bij onder meer evenementen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met team Ruimte
2.4.20	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	Besluit tot aanstelling tijdelijke verkeersregelaars tijdens evenementen	Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met team Ruimte
2.4.21	Besluit brandveilig gebruik en basis hulpverlening overige plaatsen	Afhandelen melding	College	Behandelend ambtenaar	
2.4.22	Drank- en Horecawet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Drank- en Horecawet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Ingeval van zienswijzen of bedenkingen is de manager bevoegd, teamleider informeren.
2.4.23	Wet op de Kansspelen	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet op de Kansspelen, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Ingeval van zienswijzen of bedenkingen is de manager bevoegd, teamleider informeren.
2.4.24	Luchtvaartwet	Afgeven van verklaringen van geen bezwaar voor het oplaten van heteluchtballonnen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met team Ruimte



2.4.25	Winkeltijdenwet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Winkeltijdenwet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met team Ruimte
2.4.26	Marktverordening	Besluiten tot verlenen, afwijzen, wijzigen en intrekken van vergunningen	College	Behandelend ambtenaar	Bij afwijzen (weigering) altijd overleg met teamleider. De teamleider beoordeelt of de portefeuillehouder op de hoogte moet worden gesteld.  Ingeval van zienswijzen of bedenkingen is de manager bevoegd, teamleider informeren.
2.4.27	Wet BAG, Naderere regels (huis)nummering gemeente Asten 2017	Het toekennen van huisnumeraanduidingen	College	Behandelend ambtenaar	
2.4.28 Zie ook onder 5.5	Verordening ondergrondse infrastructuur, Handboek kabels en leidingen	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Verordening Ondergrondse Infrastructuur, de op deze verordening gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels.	College	Behandelend ambtenaar	
2.4.29 Zie ook onder 5.6	Telecommunicatiewet,	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Telecommunicatiewet, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels.	College	Behandelend ambtenaar	
2.4.30	Burgerlijk wetboek	Alle beslissingen en handelingen wegens schadeverhaal in verband met schade toegebracht aan schoolgebouwen, voor zover de hoogte van het schadebedrag maximaal het eigen risico bedraagt	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Het schadebedrag mag niet hoger zijn dan het eigen risico
2.4.31		Correspondentie en handelingen naar aanleiding van een verzoek om te gedogen	College	Behandelend ambtenaar	Na overleg met de teamleider. De teamleider beoordeelt of de portefeuillehouder op de hoogte moet worden gesteld.
2.4.32	Lozingenbesluit bodembescherming	Beslissen over alle ontheffingen op basis van het Lozingenbesluit Bodembescherming	College	Behandelend ambtenaar	

### 3 Team Sociaal Domein

Num-mer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Be-voegd be-stuurs-orgaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voorschriften, voorwaarden en beperkingen
3.1	Wet Kinderopvang	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: beslissingen met betrekking tot tegemoetkoming in de kosten gecombineerd met WWB, reïntegratie of inburgering, of op basis van sociaal-medische indicatie
3.2	Wet primair onderwijs	Alle beslissingen en handelingen met betrekking tot onderwijsachterstandenbeleid inclusief voor- en vroegschoolse educatie	College	Behandelend ambtenaar	
3.3	Wet op de expertisecentra, Wet op primair onderwijs, en de verordening leerlingenvervoer	Alle beslissingen en handelingen met betrekking tot leerlingenvervoer	College	Behandelend ambtenaar	
3.4	Algemene wet bestuursrecht,  hoofdstuk 4 subsidies,  Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017	Alle beslissingen en handelingen genoemd in de artikelen van dit hoofdstuk van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017, voor zover het eenmalige subsidies betreft	College	Behandelend ambtenaar	- Zie ook Algemeen 1.1  - In overleg met de portefeuillehouder
3.5	Artikel 5.2, lid 3, 4 en 5 Wet verplichte ggz (Wvvggz)	<u>Zorgmachtiging</u>  Het nemen van een beslissing om al dan niet een aanvraag bij de Officier van Justitie in te dienen om een verzoekschrift voor een zorgmachtiging voor te bereiden en het informeren van de melder	College	Teamleider, coördinator sociaal team Asten	
3.6	Artikel 5:13, lid 3, aanhef en onder c, Wet verplichte ggz (Wvvggz)	<u>Zorgmachtiging</u>  Het voeren van overleg met de zorgverantwoordelijke en de vertegenwoordiger van de betrokkene over het vaststellen van een zorgplan	College	Behandelend ambtenaar	
3.7	Artikel 5:16, lid 2, Wet verplichte ggz (Wvvggz)	<u>Zorgmachtiging</u>  Het (schriftelijk) op de hoogte stellen van de melder als bedoeld in artikel 5.2, lid 5 Wvvggz, van de beslissing van de OvJ op de aanvraag van B&W dat voldaan of niet voldaan is aan de criteria voor verplichte zorg	College	Behandelend ambtenaar	

3.8	Artikel 7:1, lid 2 jo artikel 7:1 lid 1 Wet verplichte ggz (Wvvggz)	<u>Crisismaatregel</u> Het opleggen van een crisismaatregel	Burgemeester	Wethouder sociaal domein	
3.9	Artikel 8:18, lid 3, aanhef en onder b, Wet verplichte ggz (Wvvggz)	Het voeren van overleg met de geneesheer-directeur over diens voornemen over de beëindiging van de verplichte zorg op grond van een machtiging tot voortzetting van de crisismaatregel of zorgmachtiging	College	<u>Crisismaatregel</u> : Behandelend ambtenaar veiligheid  <u>Zorgmachtiging</u> : Teamleider sociaal domein, coördinator sociaal team Asten	
3.10	Artikel 12.3, lid 1 en 2, Wet verplichte ggz (Wvvggz)	Het verstrekken aan de familie-vertrouwenspersoon van alle door hem of haar verlangde inlichtingen en het verlenen van medewerking die deze vordert	College,  Burgemeester	Behandelend ambtenaar	
3.11	Artikel 28c, lid 2, Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten (Wzd)	Het zorgdragen voor de tenuitvoerlegging van de rechterlijke machtiging, door het toezenden van de beschikking aan de zorgaanbieder of de aanbieder van beschermd wonen	College	Behandelend ambtenaar	
3.12	Artikel 28c, lid 3, Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten (Wzd)	Het melden aan de inspectie van het niet opnemen van een cliënt door een zorgaanbieder binnen de wettelijk voorgeschreven termijn	College	Behandelend ambtenaar	
3.13	Artikel 48, lid 4, aanhef en onder b. Wet zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten (Wzd)	Het voeren van overleg met de zorgaanbieder over het beëindigen van de machtiging tot opname en verblijf, door het verlenen van ontslag	College	Behandelend ambtenaar	Bevoegdheid burgemeester ten aanzien van inbewaringstelling is niet gemandateerd
3.14	Leerplichtwet	Alle voorkomende correspondentie en handelingen op het gebied van leerplicht, conform de Leerplichtwet en de ambtsinstructie	College	Behandelend ambtenaar	
3.15	Nadere regels subsidie NT2 onderwijs	Het besluiten tot verlening van en het vaststellen van subsidie op grond van op grond van deze nadere regels	College	Behandelend ambtenaar	De hoogte van de vastgestelde subsidie mag niet meer zijn dan bij de subsidieverlening is gegeven
3.16	Nadere regels subsidie regulier peuterwerk en VVE	Het besluiten tot verlening van en het vaststellen van subsidie op grond van op grond van deze nadere regels	College	Behandelend ambtenaar	De hoogte van de vastgestelde subsidie mag niet meer zijn dan bij de subsidieverlening is gegeven

4 Team De Schop  
Geen bijzondere bevoegdheden.

## 5 Team UDAS

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
5.1	Beheersverordening gemeentelijke begraafplaats	Het nemen van beslissingen inzake het beheer van de gemeentelijke begraafplaats, met uitzondering van hetgeen onder 2.4.12 staat	College	Behandelend ambtenaar	
5.2 Zie ook onder 2.4.10	Gemeentewet	Op verzoek verlenen van toestemming voor tijdelijk gebruik van gemeentegrond/openbare ruimte ten behoeve van recreatieve voorzieningen (zoals buurtfeest, BBQ).	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
5.3 Zie ook onder 2.1.32 en 2.2.4		Verlenen van toestemming voor tijdelijke ingebruikgeving gemeentegrond i.v.m. bouwactiviteiten	Burgemeester	Teamleider, Projectleider of behandeld ambtenaar	Behandelend ambtenaar na overleg met teamleider of projectleider
5.4		Het afhandelen van verzoeken en klachten van burgers, bedrijven en instellingen die het beheer van de openbare ruimte betreffen (fysieke maatregelen)	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	
5.5 Zie ook onder 2.4.28	Verordening ondergrondse infrastructuur, Handboek kabels en leidingen	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Verordening Ondergrondse Infrastructuur, de op deze verordening gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels.	College	Behandelend ambtenaar	
5.6 Zie ook onder 2.4.29	Telecomunicatiewet	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Telecommunicatiewet, de op deze wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels.	College	Behandelend ambtenaar	

## 6 Team Dienstverlening

### 6.1 KCC, Burgerlijke stand en Burgerzaken

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
6.1.1		Afgifte van reisdocumenten en rijbewijzen	College of burgemeester	Behandelend ambtenaar	Conform instructies
6.1.2	Burgerlijk wetboek	Benoeming buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand, voor één huwelijk	College	Behandelend ambtenaar	
6.1.3	Wet basisregistratie personen	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen	College	Behandelend ambtenaar	

		gen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels			
6.1.4	Kieswet	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	Uitzondering: - Instelling en samenstelling stembureaus  - Aanwijzen van stemlokalen
6.1.5	Paspoortwet	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	
6.1.6	Wegenverkeerswet hoofdstuk VI	Alle beslissingen en handelingen op grond van hoofdstuk VI van de wegenverkeerswet en de op dit hoofdstuk van de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen (zoals reglement rijbewijzen), de hierop gebaseerde verordeningen en vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels.	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	Het betreft hier de regelgeving met betrekking tot aanvraag en afgifte van rijbewijzen.
6.1.7	Rijkswet op het Nederlandschap	Alle beslissingen en handelingen op grond van deze wet, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels/ uitvoeringsregels	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	
6.1.8	Wet op de lijkbezorging	Bepalen van een andere termijn van begraving of verbranding	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	
6.1.9	Wet op de lijkbezorging	Afgeven van een verlof tot opgraving	Burgesmeester	Behandelend ambtenaar	
6.1.10	Parkeerverordening Centrumgebied Asten Zie ook onder 2.1.35 en 2.2.7	Alle beslissingen en handelingen op basis van de Parkeerverordening Centrumgebied Asten, de op de verordening gebaseerde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College	Behandelend ambtenaar	
6.1.11	APV, Wet Milieubeheer	Het verlenen van ontheffingen voor het verbranden van afvalstoffen in de open lucht	College	Behandelend ambtenaar	
6.1.12	Zie ook onder 1.3.4 en 6.2.1	Tekenen voor ontvangst bij aanbidding van aangetekende stukken, deurwaardersexploten en gerechtelijke stukken en versturen ontvangstbevestigingen	College, burgesmeester	Behandelend ambtenaar	
6.1.13	Bestuurlijke boete Wet basisregistratie personen (Wet BRP) Zie ook onder 7.1.10	Opleggen bestuurlijke boete	College	Teamleider	Ter zake van overtreding van de artikelen 2.38, 2.39, 2.40 vijfde lid, 2.43 tot en met 2.47, 2.50, 2.51 en 2.52 Wet basisregistratie personen (Wet BRP)

## 6 Team Dienstverlening

### 6.2 Digitale en Documentaire informatievoorziening

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
6.2.1 Zie ook onder 1.3.4 en 6.1.12		Tekenen voor ontvangst bij aanbieding van aangetekende stukken, deurwaardersexploten en gerechtelijke stukken en versturen ontvangstbevestigingen	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	

## 6 Team Dienstverlening

### 6.3 Communicatie en webcoördinatie

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
6.3.1		Vaststellen van publicaties en overige gemeentelijke voorlichting	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	

## 7 Team Leefbaarheid, Handhaving en Veiligheid

### 7.1 Toezicht en Handhaving

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
7.1.1	Algemene wet bestuursrecht	Kenbaar maken voornemen om handhavend op te treden met toepassing van bestuursdwang of dwangsom, en overtreder in de gelegenheid stellen zienswijze kenbaar te maken	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider
7.1.2		Aanschrijvingen en alle overige correspondentie n.a.v. het houden van toezicht op wet- en regelgeving, conform het beleidskader en het uitvoeringsprogramma VTH	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
7.1.3		Het opleggen en/of het intrekken van een besluit tot oplegging van bestuursdwang of dwangsom bij het stilleggen van werkzaamheden zonder of in afwijking van de vergunning, het stopleggen van werkzaamheden in verband met handhaving van regelgeving die het gemeentebestuur uitvoert	College, burgemeester	Teamleider, senior medewerker toezicht en handhaving, juridische handhavers	Na overleg met de portefeuillehouder  Bij acute noodzaak kan overleg met de portefeuillehouder ook achteraf plaatsvinden.
7.1.4		Het al dan niet verlengen van de begunstigingstermijn bij handhavingsbesluiten	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met de teamleider en de portefeuillehouder
7.1.5	Algemene wet bestuursrecht	Besluiten over het opleggen en/of het intrekken van een opgelegde dwangsom dan wel	College, burgemeester	Teamleider, senior medewerker toezicht en handhaving	Na overleg met portefeuillehouder

		het toepassen van bestuursdwang		zicht en handhaving, juridische handhavers	Bij acute noodzaak kan overleg met de portefeuillehouder ook achteraf plaatsvinden.
7.1.6	Algemene wet bestuursrecht	Besluiten omtrent invordering van de verschuldigde dwangsom	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider en portefeuillehouder
7.1.7	Algemene wet bestuursrecht	Besluiten omtrent invordering van kosten bestuursdwang	College, Burgemeester	Teamleider	Na overleg met portefeuillehouder
7.1.8	Wet BAG	Het opmaken van proces-verbaal van constatering zoals bedoeld in artikel 10 van de Wet BAG	College	Behandelend ambtenaar	
7.1.9	Wet BAG	Het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen	College	Behandelend ambtenaar	
7.1.10	Bestuurlijke boete Wet basisregistratie personen (Wet BRP) Zie ook onder 6.1.13	Opleggen bestuurlijke boete	College	Teamleider	Ter zake van overtreding van de artikelen 2.38, 2.39, 2.40 vijfde lid, 2.43 tot en met 2.47, 2.50, 2.51 en 2.52 Wet basisregistratie personen (Wet BRP)
7.1.11	Algemene wet bestuursrecht, Artikel 5:28	Verzegeling van gebouwen, terreinen ed.	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met portefeuillehouder
7.1.12	Algemene wet bestuursrecht, artikel 5:29	Meevoeren, bewaren en beheeren van zaken in het kader van de toepassing van bestuursdwang	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	
7.1.13	Algemene wet bestuursrecht, artikel 5:30	Verkoop, overdracht en vernietiging van zaken die in het kader van bestuursdwang zijn meegevoerd en opgeslagen	College, burgemeester	Manager	
7.1.14	Gemeentewet, Burgerlijk Wetboek	Alle beslissingen en handelingen in verband met privaatrechtelijke handhaving	College, Burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met de teamleider en na afstemming met budgethouder voor eventuele inschakeling advocaat
7.1.15		Doen van aanschrijvingen gericht op naleving van aan vergunningen, ontheffingen en dergelijke verbonden voorschriften ingevolge wet- en regelgeving	College, burgemeester	Behandelend ambtenaar	Na overleg met teamleider. Ingeval van vergunningverlening of ontheffing na overleg met betrokken team(s).



7.1.16		Inschrijven en beheren van de wachtlijst met aanvragen tot het innemen van een vaste standplaats	College	Marktmeester	
7.1.17	Verordening marktgeld	Heffen van marktgeld	Heffings-ambtenaar	Marktmeester	

## 7 Team Leefbaarheid, Handhaving en Veiligheid

### 7.2 Veiligheid

<i>Num-mer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegd-heid</i>	<i>Bevoegd be- stuursor- gaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging ver- leend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
7.2.1	Wet Bevordering integriteits-beoor- delingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)	Alle handelingen in het kader van de Wet Bibob, onder meer vragen van advies bij bureau Bibob,	College,  burgemees- ter	Behandelend ambtenaar	In afstemming met burgemees- ter

## 8 Team Financiën

### 8.1 Belastingen

<i>Num-mer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd be- stuursor- gaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging ver- leend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
8.1.1	Algemene wet inzake Rijksbelastingen	Vaststellen van belastingko- hieren, afwikkeling aangiften / aanslagen met betrekking tot de volgende heffingen:  Leges  Eenmalig aansluitrecht riole- ring  Lijkbezorgingsrechten  Marktgeld	Heffings- ambtenaar	Behandelend ambtenaar	Beslissing op be- zwaar is niet ge- mandateerd

## 8 Team Financiën

### 8.2 Financieel beleid

<i>Num-mer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegd-heid</i>	<i>Bevoegd be- stuursor- gaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voor- waarden en beperkin- gen</i>
8.2	Artikel 212 lid 1 Gemeente- wet, Treas- urysta- tuut 2014	Aanwijzing medewer- kers in functies uit Treas- urystatuut 2014 (aanwij- zingsbesluit financiële functies)	College	Teamleider Financi- ën	Zie voor BBV zaaknum- mer 2021043816 en voor aanwijzingsbe- sluit document num- mer 2020033948
8.2.1	Treas- urystatuut	Het uitzetten van gelden	College	Treasurer  Beheerder gemeen- te-financiën	Vorbereiding  Autorisatie  v.w.b. beleggings-acti- viteiten

8.2.2		Het aantrekken van gelden	College	Treasurer  Beheerder gemeente-financiën	Voorbereiding  Autorisatie v.w.b. beleggings-activiteiten
8.2.3		Het verstrekken van garanties en leningen aan derden	College  Gemeenteraad	Treasurer  -	Voorbereiding  Autorisatie
8.2.4		Betalingsopdrachten voorbereiden en versturen.	College	Betalings-fiatteur  Beheerder gemeente-financiën	Voorbereiding  Autorisatie
8.2.5		Bankrekeningen openen, sluiten en wijzigen.	College	Treasurer  Beheerder gemeente-financiën	Voorbereiding  Autorisatie
8.2.6		Bankcondities en tarieven afspreken	College	Treasurer  Teamleider Financiën	Voorbereiding  Autorisatie
8.2.7	Handelsregisterwet	Doorgeven van wijzigingen in inschrijving van gemeente in Handelsregister	Burgemeester	Teamleider Financiën	

## 8 Team Financiën

### 8.3 Financiële administratie

<i>Nummer</i>	<i>Regeling</i>	<i>Omschrijving bevoegdheid</i>	<i>Bevoegd bestuursorgaan</i>	<i>Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan</i>	<i>Voorschriften, voorwaarden en beperkingen</i>
8.3.1		Het doen van aangiften van rijksbelastingen en andere heffingen, o.a. aangiften omzetbelasting, motorrijtuigenbelasting en Vpb	College	Teamleider	
8.3.2		Het aanmelden en afwikkelen van schadegevallen waarvoor of waartegen de gemeente verzekerd is, overeenkomstig de polisvoorwaarden (voor zover er geen sprake is van een zuiver schadebesluit) en het vergoeden van schade geleden door een ambtenaar aan hem toebehorende kleding, uitrusting en motorrijtuigen onder de in de CAR/UWO genoemde voorwaarden.	College	Teamleider, behandelend ambtenaar	
8.3.3	Burgerlijk wetboek	Het aansprakelijk stellen van derden wegens veroorzaakte schade toege-	College,	Teamleider	

		bracht aan o.a. gemeentelijke eigendommen.	Burgemeester		
8.3.4	Burgerlijk wetboek	Beslissen over aansprakelijkstellingen door derden	College	Teamleider	
8.3.5		Het aanpassen van de verzekerde waarde van de verzekeringsportefeuille als gevolg van mutaties van verzekerde objecten	College	Teamleider	
8.3.6	Gemeentewet	Besluiten tot het aangaan van verzekeringsovereenkomsten ten behoeve van gemeentelijke gebouwen, inventaris, voertuigen en apparatuur en het ondertekenen van overeenkomsten daartoe.	College of burgemeester	Teamleider	
8.3.7	Financieringsregeling Huisvesting gemeentepersoneel	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Financieringsregeling huisvesting gemeentepersoneel	College	Teamleider	
8.3.8		Saldobestemmingen ter zake van gemeentelijke hypothecaire geldleningen	College	Behandelend ambtenaar	
8.3.9	Algemene wet bestuursrecht	Het opleggen van preventieve last onder dwangsom d.m.v. aanschrijving bij ontruiming	College	Behandelend ambtenaar	
8.3.10	Gemeentewet, AWR	Verlenen van uitstel van betaling en het treffen van betalingsregelingen, kwijtscheldingen, ontheffingen en verminderingen	Invoeringsambtenaar, Heffingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	Per kwartaal rapportage aan college
8.3.11	Gemeentewet	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingschulden	College	Manager	
8.3.12		Het verzorgen van betalingen naar aanleiding van een kostenveroordeling in een uitspraak van een gerechtelijke instantie	College	Behandelend ambtenaar	Conform een daartoe strekkend formulier en onderbouwing vanuit de betrokken behandelend ambtenaar van de afdeling waarop de gerechtelijke procedure betrekking heeft
8.3.13	Regeling specifieke uitkering stimulerings sport	Het indienen van een aanvraag op grond van deze regeling en alle correspondentie en handelingen voor de afwikkeling van de aanvraag en de uitkering	College	Teamleider	

## 8 Financiën

### 8.4 Inkoop

Geen bijzondere bevoegdheden.

## 9 Team Advies & Ondersteuning

### 9.1 P&O

Nummer	Juridische grondslag	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd	Mandaat/Volmacht/	Voorschriften, voorwaarden en
--------	----------------------	--------------------------	---------	-------------------	-------------------------------

			<i>be- stuurs- orgaan</i>	<i>Machtiging aan</i>	<i>beperkingen</i>
9.1.1	Aangaan arbeidsovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd of het inhuren van personeel	Art. 7:610 BW Art. 2.1 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Volmacht omvat ook het omzetten van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een vaste arbeidsovereenkomst. In dat geval het besluit koppelen aan evaluatie c.q. beoordeling. Afstemming/adviesering P&O
9.1.2	Aangaan oproepovereenkomst, vakantiekrachten en andere bijzondere dienstverbanden, banenafspraken, werkervaringsplaatsen en stageovereenkomsten	Artikelen 2.4 t/m 2.9 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Zie ook stageregelgeving
9.1.3	Opzeggen arbeidsovereenkomst bij bereiken van de AOW -gerechtigde leeftijd	art. 2.10 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/adviesering P&O
9.1.4	Overeenkomen salaris	Art. 3.4 lid 1 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Initiërend door P&O
9.1.5	Verhogen salaris met (extra) periodiek	Art. 3.5 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	MT	Afstemming/adviesering P&O
9.1.6	Overeenkomen andere functie met een lagere salarisschaal met aanpassing van het salaris	Art. 3.6 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/adviesering P&O
9.1.7	Inpassen medewerker in hogere schaal: - Bevorderen medewerker van aanloop- naar functieschaal; - Bevorderen van medewerker naar hoger gewaardeerde functie;	Art. 3.7 en art. 3.8 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Besluit koppelen aan evaluatie c.q. beoordeling. Afstemming/adviesering P&O
9.1.8	Verrekening door de werkgever van een schuld van de werknemer met uit te betalen loon.	art. 7:632 BW	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/adviesering P&O
9.1.9	Wijzigen van een functie / indelen in een andere functie (eventueel binnen een ander taakveld).	Art. 7:613 en 7:611 BW	College	Managers	Afstemming/adviesering P&O
9.1.10	Toekennen van een functioneringstoelage	Art. 3.9 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Managers	Medewerker moet voldoen aan de extra voorwaarden. Af-

					stemming/advies- ring P&O
9.1.11	Toekennen van een arbeidsmarkttoelage	Art. 3.10 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Managers	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.12	Toekennen van een waarnemingstoelage	Art. 3.11 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Managers	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.13	Toekennen toelage onregelmatige dienst en afbouwen toelage onregelmatige dienst	Art. 3.12 en 3.17 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers	Alleen toepasbaar bij 'bijzondere regeling werktijden'. Afstemming/advies- ring P&O
9.1.14	Toekennen buitendagvenster-toelage	Art. 3.13 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	Alleen toepasbaar bij 'standaard regeling werktijden'. Afstemming/advies- ring P&O
9.1.15	Toekennen toelage beschikbaarheidsdienst en afbouw toelage beschikbaarheidsdienst	Art. 3.14 en 3.17 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.16	Toekennen van een garantietoelage	Art. 3.16 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Managers	In samenhang met Sociaal Statuut, demotiebeleid e.d.  Afstemming/advies- ring P&O
9.1.17	Toekennen van een afbouwtoelage	Art. 3.17 Cao Gemeenten Beleidsregel beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.18	Toekennen van een jubileumuitkering	Art. 3.18 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.19	Toekennen van beloning uitstekend functioneren en/of bijzondere prestaties	Art. 3.19 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	MT	Gratificatie: eenmalig geldbedrag.  Afstemming/advies- ring P&O
9.1.20	Toekennen van een overwerkvergoeding	Art. 3.20 Cao Gemeenten Beleidsregels beloningsbeleid	College	Teamleiders	
9.1.21	Vergoeden van reis- en verblijfskosten en overige netto-onkosten gemaakt onder werktijd	Art. 3.22 Cao Gemeenten Reisbesluit Binnenland Beleidsregels beloningsbeleid	College	Gemeentesecretaris Managers  Teamleiders	Conform Reisbesluit Binnenland. Declaraties van gemeentesecretaris worden geaccordeerd door een Manager
9.1.22	IKB: Aanwijzen uiterste datum voor elke maand waarop de werknemer zijn keuze kenbaar moet maken.	Art. 4.4 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	
9.1.23	Verhalen verschuldigde loonheffing of eventuele boetes op de werknemer, indien blijkt dat een bedrag uit het IKB onterecht belas-	art. 4.6 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	

	tingvrij is betaald als gevolg van het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens door de werknemer.				
9.1.24	Beslissen op het verzoek van een werknemer om aanpassing arbeidsduur	Art. 2 Wet flexibel werken	College	Teamleiders	Geen volmacht bij formatie-uitbreiding.  Afstemming/adviesring P&O
9.1.25	Overeenkomen tijdelijke uitbreiding van de formele arbeidsduur naar 40 uur per week.	Art. 5.1 Cao Gemeenten	College	Managers	Afstemming/adviesring P&O
9.1.26	Bij toepasselijkheid van de standaardwerktijdenregeling: maken van afspraken over werktijden, vakantie, het verlof en de planning van werkzaamheden met de werknemer.	Art. 5.4 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	
9.1.27	Vaststellen werktijden in een rooster als voor de werknemer wisselende werktijden gelden	Art. 5.5 Cao Gemeenten Arbeidstijdenwet	College	Teamleiders	
9.1.28	Verlengen vervaltermijn wettelijke vakantie-uren op verzoek van een werknemer	Art. 6.1 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	Afstemming/adviesring P&O
9.1.29	Beslissen op een verzoek van een werknemer om meer te werken dan de afgesproken arbeidsduur in ruil voor omzetting naar bovenwettelijke vakantie.	art. 6.3 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	Afstemming/adviesring P&O
9.1.30	Beslissen op een verzoek tot verkoop bovenwettelijke vakantie-uren	art. 6.5 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	
9.1.31	Toekennen van buitengewoon verlof.	Art. 6.7 t/m 6.9, 6.10 lid 1, 6.11 t/m 6.18 Cao Gemeenten Wet Arbeid en Zorg Nadere regels toekennen buitengewoon verlof.	College	Teamleiders	Afstemming/adviesring P&O
9.1.32	Toekennen van betaald ouderschapsverlof.	Art. 6.10 lid 2 t/m lid 10 Cao Gemeenten	College	Teamleiders	Afstemming/adviesring P&O
9.1.33	Opdracht geven tot geneeskundig onderzoek	Art. 7.1 cao gemeenten	College	Managers Teamleiders	
9.1.34	Staken doorbetaling salaris en salaristoelagen bij ziekte. Staken doorbetaling salaris en salaristoelagen wegens plichtsverzuim bij re-integratie	art.7:629 BW	College	Gemeentesecretaris Manager Teamleiders	Afstemming/adviesring P&O
9.1.35	Arbeidsovereenkomst opzeggen tijdens proeftijd	Art. 7:676 BW	College	Gemeentesecretaris	Afstemming/adviesring P&O

				Managers Teamleiders	
9.1.36	Schriftelijk informeren werknemer bij arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd over beëindiging of voortzetting	Art. 7:668 BW	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.37	Aanvragen ontslagvergunning bij UWV	Art. 7:671a lid 1 en lid 2 jo art. 7:669 lid 3, onderdeel a of b BW	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.38	Starten verzoekschriftprocedure bij kantonrechter	Art. 7:671b lid 1 BW jo art 7:669 lid 3, onderdelen c tot en met h BW	College	Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.39	Opzeggen arbeidsovereenkomst	Art 7:669 lid 1 BW		Gemeentesecretaris Manager Teamleiders	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.40	Verlenen van ontslag op staande voet	Art 7:677 BW	College	Gemeentesecretaris	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.41	Opstellen en uitreiken getuigschrift bij einde arbeidsovereenkomst	Art. 7:656 BW	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.42	Het sluiten van een vaststellingsovereenkomst	Art. 7:900 BW	College	Gemeentesecretaris	Adviesrecht begeleidings- scie. Volmacht tot een bedrag overeenkomend met de maximale transitievergoeding. Volmacht niet van toepassing op ontslagregeling voor leden MT. Afstemming/advies- ring P&O
9.1.43	Opstellen Van werk naar werk-contract bij boventaligheid	Art. 9.6 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/advies- ring P&O met betrokken leidinggevende.
9.1.44	Besluit om een Van werk naar werk-traject tussentijds te beëindigen	Art. 9.9 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris	Na consultatie regionale geschillencommissie.  Afstemming/advies- ring P&O
9.1.45	Besluit over het vervolg van het Van werk naar werk-traject na verstrijken looptijd	Art. 9.11 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.46	Besluit om een Van werk naar werk-traject eenmalig te verlengen.	Art. 9.12 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris	Afstemming/advies- ring P&O
9.1.47	Opstellen re-integratieplan bij ontslag wegens disfunctioneren.	Art. 9.16 Cao Gemeenten	College	Gemeentesecretaris Managers Teamleiders	Afstemming/advies- ring P&O



9.1.48	Aanwijzen van ambtenaren die werkzaamheden verrichten waaraan in het bijzonder het risico van financiële belangenverstremming of het risico van oneigenlijk gebruik van koersgevoelige informatie verbonden is, het aanwijzen van de financiële belangen die zij niet mogen bezitten of verwerven en de registratie van de door hen gedane meldingen als bedoeld in artikel 8, tweede lid, onderdeel b van de Ambtenarenwet 2017;	Art. 5 lid 1 onder d Ambtenarenwet 2017*	College	Gemeentesecretaris Managers	Afstemming/adviesring P&O
9.1.49	Toekennen van een schadevergoeding aan de medewerker	Art. 7:658 BW		Gemeentesecretaris Teamleider A&O	Afstemming/adviesring P&O
9.1.50	Uitvoeren van handelingen met een sanctioneel karakter op grond van artikel 7:611 BW en 7:660 BW	Instructierecht werkgever o.g.v. art. 7:611 en 7:660 BW		Gemeentesecretaris	Afstemming/adviesring P&O
9.1.51	Het betaalbaar stellen van salarissen, vergoedingen, de toelagen en de uitkeringen van ambtenaren.	Art. 7:616 BW Art. 7:627 en 7:628 BW Art. 160 lid 1 onder a Gemeentewet	College/Burgemeester	Managers Teamleider A&O	Wordt digitaal via AFAS ingeregeld. M.n. bedoeld wanneer handmatige betaling plaats moet vinden.
9.1.52	Afdracht van pensioenpremies, loonheffingen en premies zorgverzekeraar.	Art. 160 lid 1 onder a Gemeentewet Art. 4.14 Pensioenreglement Stichting Pensioenfonds ABP	College/Burgemeester	Managers Teamleider A&O	Betreft het ondertekenen van de opdracht tot betaling.
9.1.53	Het nemen van een indelingsbesluit in het kader van periodiek functieonderhoud	Art. 6 Procedureregeling functiebeschrijving en functiewaardering Gemeente Asten	College	MT	Afstemming/adviesring P&O

## 9 Team Advies & Ondersteuning

### 9.2 Juridische Zaken

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat/Volmacht/Machtiging verleend aan	Voorwaarden en beperkingen
9.2.1	Wet Openbaarheid van Bestuur	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet Openbaarheid van Bestuur, de op de wet gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	College, Burgemeester, Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar	Behandelend ambtenaar	
9.2.2	Wet hergebruik van overheidsinformatie	Alle beslissingen en handelingen op grond van de Wet hergebruik van overheidsinformatie, de op de wet gebaseerde besluiten, re-	College, Burgemeester,	Behandelend ambtenaar	

		glementen, richtlijnen, verordeningen, vastgestelde beleidsregels en/of uitvoeringsregels	Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar		
--	--	---	--	--	--

9 Team Advies & Ondersteuning  
 9.3 Facilitaire ondersteuning  
 Geen bijzondere bevoegdheden.

9 Team Advies & Ondersteuning  
 9.4 Secretariële ondersteuning  
 Geen bijzondere bevoegdheden.

9 Team Advies & Ondersteuning  
 9.5 Informatiebeveiliging & privacy

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging verleend aan	Voor- schriften, voor- waarden en beper- kingen
9.5.1	Algemene verordening gegevensbescherming	Alle beslissingen en handelingen ten aanzien van het behandelen van verzoeken met betrekking tot de privacyrechten van betrokkenen	College	Privacy Officer (PO)  Functionaris Gegevensbescherming (FG)	
9.5.2	Algemene verordening gegevensbescherming	Het verrichten van de werkzaamheden die nodig zijn ter uitvoering van het behandelen van beveiligingsincidenten	College,  Burgemeester,  Heffingsambtenaar en Invorderingsambtenaar	Privacy Officer (PO)  Functionaris Gegevensbescherming (FG)  CISO	
9.5.3	Algemene verordening gegevensbescherming	Melden datalekken bij de Autoriteit Persoonsgegevens	College	Functionaris Gegevensbescherming (FG), of diens vervanger	
9.5.4	Algemene verordening gegevensbescherming	Bijhouden register van verwerkingen	College	Privacy Officer (PO)  Functionaris Gegevensbescherming (FG)	
9.5.5	Algemene Verordening Gegevensbescherming	Het aangaan en ondertekenen van verwerkersovereenkomsten, overeenkomsten omtrent persoonsgegevens, convenanten over privacy	College (aangaan overeenkomst of convenant o.g.v. artikel 160 Gemeentewet), burgemeester (ondertekening/bevoegdheid o.g.v. artikel 171 Gemeentewet)	<u>Aangaan overeenkomst of convenant</u>  PO of FG, na afstemming met CISO  <u>Ondertekenen overeenkomst of convenant</u>  Manager, teamleider	

10 Team Informatisering & Automatisering

Nummer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Bevoegd	Mandaat/ Volmacht/	Voor- schriften, voor- waarden en beper- kingen

			be- stuurs- orgaan	Machtiging verleend aan	voor- waar- den en be- per- kin- gen
10.1	Wet Kenbaarheid Publiekrechtelijke beperkingen (WKBP)	Uitoefenen van beheerstaken registratie: - toetsen aan vormvereisten - inschrijven van documenten - uitgeven van inschrijf- en identificatienummers - plaatsen van aantekeningen op brondocument - verwerken van kadastrale mutaties in de administratie - behandelen van herstelverzoeken en zo nodig doorvoeren van correcties - voor afschrift tekenen van kopieën van brondocumenten - afgeven van bewijzen van inschrijving - op verzoek verstrekken van gewaarmerkte afschriften van in de registratie opgenomen gegevens - op verzoek afgeven van schriftelijke verklaringen dat er geen beperking van kracht is	Colle- ge	Beheerder WKBP, behandelend ambtenaar	
10.2	Wet BAG	Uitoefenen van beheerstaken basisregistratie zoals beschreven in de Wet BAG. Samengevat: - opstellen van de "ambtelijke verklaring" - toetsen van brondocumenten - uitgeven van inschrijf- en identificatienummers - inschrijven van brondocumenten in de registers - waarborgen duurzaam en binnen redelijke termijn raadplegen registratie - zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de registratie - op basis van brondocumenten opnemen van gegevens in de registratie - ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen en verzoeken. Inclusief de verwerking. - onderhouden van het berichtenverkeer met de landelijke voorziening - het verlenen van inzage in de registers als ook verstrekken van gegevens hieruit - bevorderen van de nakoming van gemeentelijke verplichtingen ihkv de wet BAG	Colle- ge	BAG-beheer- der	
10.3	Wet BAG	Vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten	Colle- ge	Geobeheer- der	
10.4	Wet BAG, Naderere regels (huis)nummering gemeente Asten 2017	Het toekennen van huis-nummeraanduidingen	Colle- ge	Behandelend ambtenaar	
10.5	Wet basisregistratie groot-schalige topografie (Wet BGT)	Het uitoefenen van beheerstaken van de basisregistratie zoals beschreven in de Wet BGT samen- gevat - het bijhouden van de geografische gegevens in de BGT en aanleveren aan Kadaster - afstemming met andere in de Wet BGT genoemde bronhouders over de begrenzing en de onderlinge aansluiting van de geografische objecten -het voldoen aan de kwaliteitseisen -zorgdragen dat een in de BGT weergegeven geografisch object in overeenstemming is met de fysieke werkelijkheid	Colle- ge	Beheerder vastgoed in- formatie	

		-het na ontvangst van een melding in onderzoek zetten van een geografisch object en zo spoedig mogelijk beslissen over de wijziging dan wel op-neming van dat gegeven en dit doorgeven aan het Kadaster - het jaarlijks verrichten van een onderzoek naar de uitvoering van de BGT en het zenden van een afschrift van de resultaten van dit onderzoek aan de Minister van BZ (ENSIA)			
10.6	Wet basisregi-stratie ondergrond (Wet BRO)	Uitvoering geven aan de taken die voortvloeien uit de Wet Basisregistratie Ondergrond	Colle-ge	Beheerder vastgoed in-formation	

III	Externe mandaten
1	Rekenkamercommissie
2	Regiopolitie Brabant Zuid-Oost
3	Bizob (Bureau inkoop en aanbestedingen Zuid-oost Brabant)
4	Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost
5	Mandaatbesluit bevoegdheden Wet maatschappelijke ondersteuning, Jeugdwet, bijzondere bijstand, minimabeleid en schulddienstverlening
6	Mandaatbesluit GGD
6a	Mandaatbesluit GGD (Directeur Publieke Gezondheid) voor openbaarmaking Wmo toezichtrappen
6b	Mandaatbesluit GGD (Directeur Publieke Gezondheid) toezicht op Tijdelijke wet maatregelen Covid-19 (kinderopvang)
7	Mandaatbesluit toezichthouders gemeente Eindhoven handhaving quarantaineplicht Covid-19
8	Mandaatbesluit samenwerking Werkbedrijf (Senzer) gemeente Asten
9	Mandaatbesluit beslissing op bezwaar Werkbedrijf
10	Mandaatbesluit behandeling bezwaarschriften GR Peelgemeenten
11	Mandaatbesluit ODZOB
12	Mandaatbesluit uitvoering Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg gemeente Asten 2020
13	Mandaatbesluit Onis Wet gemeentelijke schuldhulpverlening
14	Mandaatbesluit gemeente Eindhoven Wet inburgering 2021
15	Mandaatbesluit (voorzitter) Breed Bestuurlijk Overleg, (voorzitter) Bestuurlijke Stuurgroep en programmamanager Taxibus uitvoering doelgroepenvervoer
16	GR Metropool Regio Eindhoven (MRE)
17	GR Blink
18	GR Peelgemeenten

Num-mer	Regeling	Omschrijving bevoegdheid	Be-voegd be-stuurs-orgaan	Mandaat/ Volmacht/ Machtiging ver-leend aan	Voorschrif-ten, voor-waarden en beper-kingen
1	Verordening op de uitoefening van de rekenkamerfunctie	Het inhuren van externe deskundi-gen	Colle-ge	Voorzitter van de rekenkamercom-missie	
2	Algemene wet be-stuursrecht, art. 10:4, 10:5, 10:11	Verrichten van de volgende hande-lingen na contact met burgemeester: a. bij kindermishandeling of een ernstig vermoeden daarvan, voordat wordt besloten tot het	Burge-meester	Politieambtena-ren werkzaam bij Regiopolitie Bra-bant Zuid-Oost in functie van hulp-	Indien be-last met de feitelijke uitvoering van een

	Wet tijdelijk huisverbod, art. 3 eerste lid	<p>wel of niet opleggen van een huisverbod, overleg plegen met het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling, bedoeld in artikel 4.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 derde lid Wet tijdelijk huisverbod)</p> <p>b. In een dermate spoedeisende situatie dat het huisverbod niet tevoren op schrift gesteld kan worden, het huisverbod mondeling aan te zeggen aan de uit huis te plaatsen persoon (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 zevende lid Wet tijdelijk huisverbod)</p> <p>c. Het mededelen van het huisverbod en de consequentie van niet naleven aan de huisgenoten van de uithuis geplaatste, de aangewezen instantie voor advies of hulpverlening of het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling, bedoeld in artikel 4.1.1 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 bij kindermishandeling of een vermoeden daarvan (artikel 3 eerste lid j° artikel 2 achtste lid Wet tijdelijk huisverbod)</p> <p>d. Het binnen 24 uur regelen van juridische bijstand voor de uithuis geplaatste nadat hij hier toe de eventuele wens te kennen heeft gegeven en wel voor de duur van de behandeling van het verzoek voor een voorlopige voorziening bij de rechtbank (artikel 3 eerste lid j° artikel 5 eerste lid Wet tijdelijk huisverbod)</p> <p>Ondertekenen van tijdelijk huisverbod na contact met burgemeester</p>	officier van justitie	huisverbod als bedoeld in de Wet tijdelijk huisverbod	
3	Europese aanbestedingsrichtlijn, Aanbestedingswet en gemeentelijk inkoopbeleid	In het kader van inkoop- en aanbestedingstrajecten het verzorgen van alle correspondentie (ongeacht het te gebruiken medium) en de daarvoor benodigde handelingen, b.v. het aanvragen van offertes, opstellen en verspreiden van nota van inlichtingen en proces-verbaal van aanbesteding, gunnings- en afwijzingsberichten	College	Medewerker inkoopbureau	Voor zover passend binnen de Europese aanbestedingsrichtlijn, Aanbestedingswet, gemeentelijk inkoopbeleid, de daarop gebaseerde besluiten, reglementen, richtlijnen en/of

					uitvoerings-regels
4	Wet Veiligheidsregio's	Uitvoering van de brandweertaken van de gemeente Asten zoals omschreven in de bijlage bij de dienstverleningsovereenkomst lokale brandweerzorg gemeente Asten	College	de Veiligheidsregio Brabant Zuidoost	
5	Mandaatbesluit bevoegdheden Wet maatschappelijke ondersteuning, Jeugdwet, bijzondere bijstand, minimabeleid en schulddienstverlening	Document 2016024747  Mandaatbesluit bevoegdheden Wet maatschappelijke ondersteuning, Jeugdwet, bijzondere bijstand, minimabeleid en schulddienstverlening	College, burgemeester, heffingsambtenaar	Dagelijks bestuur GR Peelgemeenten, Gemeentesecretaris Helmond	
6	Mandaatbesluit GGD	Document 2016024748 Benoemen toezichthouders WMO  Document 2017015793  Benoemen gemeentelijk lijkschouwers  Document 2017015795  Benoemen toezichthouders kinderopvang	College	Directeur GGD	
6a	Mandaat GGD openbaarmaking toezichtrapporten Wmo	Document 2020076657  Mandaat voor de Directeur Publieke Gezondheid van de GGD om rapporten van bevindingen over Wmo-toezicht openbaar te maken	College	Directeur Publieke Gezondheid van de GGD	
6b	Mandaat GGD toezicht op Tijdelijke wet maatregelen Covid-19 (kinderopvang)	Documenten 2021001309 en 2021001789  Mandaat voor de Directeur Publieke Gezondheid van de GGD:  - aanwijzing als toezichthouder op grond van artikel 1.61 Wet Kinderopvang; - toestaan machtigen medewerkers om op te treden als toezichthouder, onder verantwoordelijkheid Directeur Publieke Gezondheid; - het geven van bevelen voor beëindiging gedraging of activiteit in of vanuit een kindercentrum, als daardoor een ernstige vrees ontstaat voor onmiddellijke verspreiding van Covid-19, binnen de kades ban	College, burgemeester	Directeur Publieke Gezondheid van de GGD	

		<p>artikel 58n Wet publieke gezondheid;</p> <p>- toestaan machtigen medewerkers voor het doen van dergelijke bevelen, onder verantwoordelijkheid Directeur Publieke Gezondheid</p>			
7	Mandaatbesluit toezichthouders gemeente Eindhoven handhaving quarantaineplicht Covid-19, artikel 58nb lid 1 en 58v Wet publieke gezondheid	<p>Document 2021039826</p> <p>Opleggen bestuurlijke boete op grond van artikel 58v Wet publieke gezondheid en/of een last onder dwangsom op te leggen ingevolge artikel 58u lid 4 Wet publieke gezondheid in geval van een overtreding van artikel 58nb lid 1 Wet publieke gezondheid in de gemeente Asten</p>	Burgemeester	Toezichthouders gemeente Eindhoven	
8	Mandaatbesluit samenwerking werkbedrijf (Senzer) gemeente Asten	<p>Document 2015021670</p> <p>Mandaatbesluit samenwerking werkbedrijf gemeente Asten</p>	College, burgemeester	Algemeen directeur werkbedrijf	
9	Mandaatbesluit beslissing op bezwaar Werkbedrijf	Document 2016017062 Mandaatbesluit beslissing op bezwaar Werkbedrijf	College	Algemeen directeur werkbedrijf	Uitgezonderd beslissingen waarbij wordt afgeweken van het advies van de bezwaarschriftencommissie of waarbij de bezwaren, al dan niet deels, gegrond worden verklaard.
10	Mandaatbesluit behandeling bezwaarschriften GR Pealgemeenten	<p>Document 2017022762</p> <p>Mandaatbesluit behandeling bezwaarschriften GR Pealgemeenten</p>	College	<p>Algemeen directeur</p> <p>Ondermandaat aan medewerkers</p> <p>Extern mandaat aan Senzer</p>	
11	Mandaatbesluit burgemeester en wethouders van Asten - Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant	<p>Document 2021036960</p> <p>Mandaat en machtiging met betrekking tot besluiten die voortvloeien uit de gemeenschappelijke regeling en dienstverleningsovereenkomst</p>	College	Directeur openbaar lichaam	Zie besluit
12	Mandaatbesluit uitvoering Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg gemeente Asten 2020	<p>Document 2019073999</p> <p>Mandaat en machtiging met betrekking tot de uitvoering van de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg</p>	College, burgemeester	1. Directeur LEV groep Ondermandaat aan medewerkers en directeur Lumens/ me-	Zie besluit

				<p>dewerkers Lumen</p> <p>2.Directeur GGZ Oost-Brabant</p> <p>Ondermandaat aan medewerkers</p> <p>3.Hulpofficieren van justitie</p> <p>4.College gemeente Helmond</p>	
13	Mandaatbesluit Onis Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs)	<p>Document 2020065392</p> <p>Mandaat voor het nemen van beschikkingen op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening</p>	College	Schuldhulpdienstverleners werkzaam bij Stichting Onis Welzijn	
14	Mandaatbesluit gemeente Eindhoven Wet inburgering 2021	<p>Document 2020027230</p> <p>Mandaat voor vertegenwoordiging bij de uitoefening en uitvoering van de dienstverlening en samenwerking zoals bedoeld in artikel 3 DVO, het uitvoeren van de inkoop, het aangaan van overeenkomsten met dienstverleners voor het onderwijs-schakeltraject, contractmanagement van die overeenkomsten en het verrichten van noodzakelijke feitelijke handelingen (artikel 10:12 Awb) in het kader van artikel 2 en 3 DVO. Inclusief mogelijkheid ondermandaat.</p>	College, burgemeester	College B&W van de gemeente Eindhoven, burgemeester van de gemeente Eindhoven	
15	Mandaatbesluit (voorzitter) Breed Bestuurlijk Overleg, (voorzitter) Bestuurlijke Stuurgroep en programmamanager Taxibus uitvoering doelgroepenvervoer	<p>Document 2021025368</p> <p>Diverse beslissingen en werkzaamheden in het kader van uitvoering doelgroepenvervoer onder de naam Taxibus. Inclusief ondertekeningsmandaat en mogelijkheid ondermandaat.</p>	College	(Voorzitter) Breed Bestuurlijk Overleg, (voorzitter) Bestuurlijke Stuurgroep en programmamanager Taxibus	
16	GR Metropool Regio Eindhoven (MRE) en/of onderliggende overeenkomsten	<p>GR: zaaknummer 2014018026</p> <p>Mandaten op grond van de Gemeenschappelijke Regeling en/of onderliggende overeenkomsten, voor zover van toepassing</p>	College	Bestuur MRE, openbaar lichaam	
17	GR Blink en/of onderliggende overeenkomsten	<p>GR: zaaknummer 2017010627</p> <p>Mandaten op grond van de Gemeenschappelijke Regeling en/of onderliggende overeenkomsten, voor zover van toepassing</p>	College	Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur, openbaar lichaam	
18	GR Peelgemeenten en onderliggende overeenkomsten	<p>GR: zaaknummer 2020043520</p>	College	Algemeen Bestuur, Dagelijks	



	Mandaten op grond van de Gemeenschappelijke Regeling en/of onderliggende overeenkomsten, voor zover van toepassing	Bestuur, openbaar lichaam	
--	--	---------------------------	--