

Aanwijzings- en benoemingsbesluiten informatiebeheer gemeente Laren

Besluit van het college van de gemeente Laren tot vaststelling van aanwijs- en benoemingsbesluiten informatiebeheer gemeente Laren.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Laren in de hoedanigheid van zorgdrager voor de archiefbescheiden op basis van artikel 30 van de Archiefwet 1995; gelet op artikelen 31 en 32, derde lid, van de Archiefwet 1995 en artikel 3a van het Archiefbesluit 1995;

besluit vast te stellen het volgende aanwijzings- en benoemingsbesluit informatiebeheer gemeente Laren.

- I. als archivaris van de gemeente Laren aan te wijzen: K. Abrahamse
- II. als archiefbewaarplaats aan te wijzen: de depots in het Stadskantoor van de gemeente Hilversum aan de Oude Enghweg 23 te Hilversum, in beheer bij de archivaris en in gebruik bij het Streekarchief Gooi en Vechtstreek;
- III. A: via de gemeenschappelijke regeling BEL Combinatie een Strategisch Informatie Overleg (SIO) in te stellen als onderdeel van de commissie Informatie en ICT, waarin zitting hebben: de beheerders van de archieven van de gemeenten Laren, Eemnes en Laren en van de BEL-werkorganisatie, de archivarissen van Archief Eemland en Streekarchief Gooi en Vechtstreek, de Algemeen directeur BEL Combinatie, de teamleider Bedrijfsondersteuning (waaronder documentaire informatievoorziening is belegd), de CIO van de BEL Combinatie en de portefeuillehouders I en ICT van de gemeenten.
B. In geval het SIO adviseert over uitzonderingen op de bewaartermijnen die zijn voorgeschreven in de geldende selectielijst gemeentelijke archiefbescheiden als bedoeld in artikel 5, eerste lid, onder e, van het Archiefbesluit en overige waarderingsvraagstukken (oa vaststelling hotspotmonitor) dan wordt er een externe onafhankelijke deskundige geconsulteerd.
- IV. dat dit besluit in werking treedt op 30 juni 2020 en wordt aangehaald als: Aanwijzings- en benoemingsbesluiten informatiebeheer Laren 2020.

Belanghebbenden kunnen tegen dit besluit binnen zes weken na de dag van publicatie een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en wethouders van Laren, info@Laren.nl. Een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet.

Wanneer er sprake is van een spoedeisend belang, kunt u tevens een voorlopige voorziening aanvragen bij rechtbank Midden-Nederland, Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet ten minste bevatten:

- de naam en het adres van de indiener;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht, en
- de reden(en) waarom u het niet eens bent met het besluit.

*Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Laren, d.d. 30 juni 2020
waarnemend secretaris.
Burgemeester.*

Toelichting

In artikel 30, eerste lid, van de Archiefwet 1995 (hierna: Archiefwet) is de zorgplicht voor de archiefbeheerders van de gemeentelijke organen bij burgemeester en wethouders (zorgdrager) gelegd.

Dit besluit betreft een aantal besluiten die burgemeester en wethouders moeten nemen om aan hun zorgtaak op grond van de Archiefwet te voldoen.

Onderdeel I betreft de van de gemeentearchivaris overeenkomstig artikel 32, derde lid, van de Archiefwet. In het eerste lid van artikel 32 van de Archiefwet is bepaald dat de gemeentelijke archiefbewaarplaats wordt beheerd door een gemeentearchivaris, die in het bezit dient te zijn van een diploma archivistiek.

Onderdeel II betreft een uitwerking van de bevoegdheid van burgemeester en wethouders om een gemeentelijke archiefbewaarplaats aan te wijzen (artikel 31 van de Archiefwet).

Onderdeel III betreft het instellen van een Strategisch informatieoverleg (SIO). Het begrip SIO is geïntroduceerd in de toelichting op het in 2012 gewijzigde Archiefbesluit 1995 (hierna: Archiefbesluit). Met het SIO wordt in elk overheidsorgaan een structureel overleg gecreëerd. In dit overleg worden vraagstukken belegd over het functioneren en de kwaliteit van de informatiehuishouding. In het SIO vindt de ketengerichte belangenafweging in de informatiehuishouding plaats. Hierdoor wordt in samenhang het beheer van informatie georganiseerd. Daarnaast heeft een SIO bij besluiten omtrent vervreemding en selectielijsten een wettelijk verplichte functie.

In artikel 2, eerste lid, van het Archiefbesluit wordt voorgeschreven dat de belangen van het bestuur en de burger alsmede historische en culturele belangen bij vervanging, selectielijsten en vervreemding moeten worden afgewogen. De verantwoordelijke voor de informatiehuishouding vertegenwoordigt het belang van het bestuur; de archivaris historie en cultuur. De onafhankelijke deskundige heeft in het bijzonder de positie van de burger als uitgangspunt. Hiertoe dient het SIO een voordracht te doen (artikel 3a, eerste lid, van het Archiefbesluit). Het Archiefbesluit stelt eisen om de deskundigheid en onafhankelijkheid van deze functionaris te borgen (artikel 3a, tweede lid).