

## Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Drechterland van 27 augustus 2019 tot vaststelling van de beleidsregel gevonden en verloren voorwerpen gemeente Drechterland

Burgemeester en wethouders van Drechterland

gelet op artikel 4:81 e.v. van de Algemene wet bestuursrecht;

gelet op artikel(en) 5 tot en met 12 van Boek 5 van het Burgerlijk Wetboek, het Besluit gevonden voorwerpen en artikel 160, eerste lid, sub e. van de Gemeentewet;

besluiten:

vast te stellen de Beleidsregel gevonden en verloren voorwerpen gemeente Drechterland.

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze beleidsregel verstaat onder:

- a. de (aangewezen) ambtenaar: elke medewerker van het KCC in het gemeentehuis Drechterland;
- b. de claimant: degene die claimt dat hij rechtens aanspraak maakt op een gevonden of verloren voorwerp;
- c. het college: het college van burgemeester en wethouders van Drechterland;
- d. de gemeente: de gemeente Drechterland;
- e. gevonden voorwerp: onbeheerde zaak die door een vinder onder zich is genomen;
- f. rechthebbende: degene die rechtens aanspraak maakt op een gevonden of verloren voorwerp;
- g. verloren voorwerp: een zaak die, buiten de wil van de rechthebbende, niet meer onder zijn beheer is;
- h. vinder: degene die een onbeheerde zaak vindt en onder zich neemt.

### Artikel 2 Toepassingsbereik

Deze beleidsregel is van toepassing op:

1. alle door de daartoe aangewezen ambtenaar geregistreerde gevonden voorwerpen, ongeacht of deze bij de gemeente in bewaring zijn gegeven of door de vinder thuis worden bewaard; en
2. alle door de daartoe aangewezen ambtenaar geregistreerde verloren voorwerpen.

### Artikel 3 Aangifte en registratie

1. De ambtenaar registreert het gevonden of verloren voorwerp.
2. Van een gevonden of verloren voorwerp kan bij de gemeente tijdens openingstijden digitaal aangifte gedaan worden bij de balie.
3. Daarnaast kan altijd via [www.verlorenofgevonden.nl](http://www.verlorenofgevonden.nl) aangifte van een gevonden of verloren voorwerp worden gedaan.
4. Aangifte geschiedt digitaal, waarbij het voorwerp zo nauwkeurig en gedetailleerd mogelijk wordt omschreven. De vinder ontvangt een bewijs van aangifte.
5. Is een voorwerp niet als 'gevonden' geregistreerd, dan wordt op verzoek het voorwerp als 'verloren' geregistreerd.
6. Geen registratie vindt plaats van gevonden of verloren:
  - a. Reisdocumenten
  - b. gemeentelijke afvalcontainers
  - c. dieren
  - d. afval
  - e. goederen die aan verderf onderhevig zijn
  - f. sleutels
7. Als aangifte wordt gedaan van een gevonden voorwerp dat vermoedelijk met een misdrijf te maken heeft, neemt de ambtenaar onverwijld contact op met de politie. Afhankelijk van het gevonden voorwerp en de uitkomst van het contact met de politie, registreert de ambtenaar het gevonden voorwerp en neemt deze het voorwerp in bewaring.
8. Registratie van een verloren goed geeft geen recht op "vindersloon".
9. Gevaarlijke voorwerpen zoals een bijl, mes, koevoet mogen niet afgegeven worden aan een eigenaar of bewaard door de gemeente en dienen onmiddellijk te worden vernietigd.

#### **Artikel 4 In bewaring geven; bewaringstermijn**

1. Indien de vinder eigenaar wil worden van het gevonden voorwerp dient deze het voorwerp gedurende 12 maanden in bewaring te houden.  
De vinder dient zelf voor het onderhoud van het voorwerp te zorgen. Zodanig, dat de staat van het voorwerp niet verslechterd. Het voorwerp mag gedurende de bewaartermijn niet gebruikt worden door de vinder. Eventuele schade, dat binnen de bewaartermijn aan het voorwerp wordt toegebracht, moet door de vinder aan de eigenaar worden vergoed.
2. De vinder die het goed niet zelf in bewaring neemt dient zich direct na het verstrijken van de bewaartermijn te melden bij de gemeente indien hij eigenaar wil worden. Meldt hij zich niet, dan doet hij hiermee afstand van zijn recht om eigenaar te worden.
3. De vinder is verplicht om militaire goederen, reisdocumenten, identiteitsbewijzen en rijbewijzen af te geven aan de gemeente.
4. Indien de vinder eigenaar wil worden van het voorwerp dan is de bewaartermijn 12 maanden (ongeacht de waarde van het voorwerp).
5. Indien de vinder geen eigenaar wil worden en het goed in bewaring komt bij de gemeente dan is de bewaartermijn voor goederen met een waarde tot € 450,- 3 maanden en met een waarde boven € 450,- 12 maanden.
6. De in het vierde en vijfde lid bedoelde bewaringstermijn begint te lopen vanaf de datum van registratie.

#### **Artikel 5 Waardebepaling gevonden voorwerpen**

1. De ambtenaar bepaalt de waarde van de gevonden voorwerpen. Indien nodig wordt de waarde van het betreffende gevonden voorwerp bepaald door een juwelier, opticien, telefoonwinkel of speelgoedwinkel bij achtereenvolgens een sieraad, een bril, een mobiele telefoon of elektronisch speelgoed.
2. In geval van twijfel over de waarde van het gevonden voorwerp zal het voorwerp in ieder geval gedurende een jaar bewaard worden alsof het een waarde heeft van boven de € 450,-.

#### **Artikel 6 Publicatie gevonden en verloren voorwerpen**

1. Publicatie vindt plaats op [www.verlorenofgevonden.nl](http://www.verlorenofgevonden.nl).
2. In de publicatie worden niet alle kenmerken van het gevonden voorwerp vermeld, zodat de ambtenaar op grond van de niet vermelde kenmerken kan bepalen of de claimant rechtmatige eigenaar van het voorwerp is.
3. Van verloren voorwerpen wordt geen publicatie gedaan.

#### **Artikel 7 Geen teruggave; verval aan gemeente**

1. Een gevonden voorwerp wordt niet terugggegeven, als:
  - a. de ambtenaar niet objectief kan vaststellen dat de claimant de rechthebbende op het voorwerp is;
  - b. het gevonden voorwerp na registratie gevorderd wordt door de politie in verband met een vermoedelijk misdrijf.
2. Een gevonden voorwerp wordt niet terugggegeven, als de claimant c.q. rechthebbende weigert zich te identificeren.
3. Een bij de gemeente in bewaring gegeven gevonden voorwerp waarvan de bewaringstermijn is verstreken, wordt niet aan de claimant c.q. rechthebbende terugggegeven, maar vervalt aan de gemeente.
4. Conform de wet, worden gevonden paspoorten en identiteitskaarten direct vernietigd.

#### **Artikel 8 Verkoop voorwerpen waarvan de bewaartermijn is verstreken**

1. Voorwerpen die aan de gemeente in bewaring zijn gegeven, die niet binnen de bewaringstermijn worden geclaimd, vervallen aan de gemeente. Het staat de gemeente dan vrij om deze voorwerpen te verkopen, aan derden te schenken of te vernietigen. De aangewezen ambtenaar die verantwoordelijk is voor gevonden en verloren voorwerpen zal zorg dragen voor het verkopen, aan derden schenken of te vernietigen.
2. Is het gevonden voorwerp (snel) aan bederf onderhevig of kan langere bewaring daarvan niet van de gemeente worden gevergd (wegens hoge kosten of een ander nadeel), dan kan het voorwerp direct door de gemeente worden verkocht, overgedragen of vernietigd.
3. De eventuele opbrengsten worden, na aftrek van eventueel gemaakte bewaarkosten, geschonken aan het goede doel.

#### **Artikel 9 Het opsporen van de rechtmatige eigenaar**

1. Om de rechtmatige eigenaar op te sporen kan, in kader van de AVG wetgeving, geen inbreuk worden gedaan op (mogelijke) persoonlijke gegevens welke niet direct zichtbaar zijn of waaruit direct schade zou kunnen ontstaan bij ontsluiten van deze informatie.

2. De gemeente heeft geen onderzoek plicht.

**Artikel 10 Inwerkingtreding**

Deze beleidsregel treedt de dag na publicatie in werking.

**Artikel 11 Citeertitel**

Deze beleidsregel wordt aangehaald als: Beleidsregel gevonden en verloren voorwerpen gemeente Drechterland 2019.

*Burgemeester en wethouders van Drechterland*

*De Secretaris,*

*C. Minnaert*

*De Burgemeester,*

*M. Pijl*