

Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Schiedam houdende regels omtrent de rechtspositie van Raads- en commissieleden (Verordening rechtspositie Raads- en commissieleden (opvolgers) gemeente Schiedam 2021)

De raad van de gemeente Schiedam;

gelezen het voorstel van het presidium van 25 november 2020;

gelet op de **Gemeentewet** en het **Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers**;

besluit vast te stellen de

Verordening rechtspositie raads- en commissieleden (opvolgers) gemeente Schiedam 2021

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

Commissie:	commissie ingesteld op grond van de artikelen 82, 83 of 84 van de Gemeentewet.
Commissielid:	lid van een commissie, als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens lid van de raad is (de zgn. "opvolger") of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd.
Raadslid:	lid van de gemeenteraad van gemeente Schiedam
Fractievoorzitter:	raadslid waarvan door de voorzitter is vastgesteld dat dit lid fractievoorzitter is, dan wel enig lid van een fractie.
Griffier:	de griffier, als bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.

Artikel 2 Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden

Een raadslid ontvangt met ingang van de dag van zijn beëdiging gedurende zijn raadslidmaatschap een vergoeding per maand voor de werkzaamheden, overeenkomstig het bedrag genoemd in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.

1. Een raadslid dat in de loop van een maand is beëdigd of in de loop van een maand is afgetreden of is overleden, ontvangt een vergoeding voor werkzaamheden naar evenredigheid van de periode van uitoefening van het lidmaatschap in de bedoelde maand.

Artikel 3 Onkostenvergoeding van raadsleden

1. Een raadslid ontvangt met ingang van de dag van zijn beëdiging gedurende zijn lidmaatschap van de gemeenteraad een onkostenvergoeding voor de aan de uitoefening van het raadslidmaatschap verbonden kosten, overeenkomstig het bedrag genoemd in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.
2. Een raadslid dat in de loop van een maand is beëdigd of in de loop van een maand is afgetreden of is overleden, ontvangt de vergoeding, bedoeld in het eerste lid, naar evenredigheid van de periode van uitoefening van het lidmaatschap in de bedoelde maand.

Artikel 4 Vergoeding voor de werkzaamheden van commissieleden

1. Een opvolger heeft uitsluitend recht op presentiegeld voor het bijwonen van / deelnemen aan het Stadserf, de beeldvormende avond en de raadscommissievergaderingen. Hiertoe tekent de opvolgers de presentielijst.
2. Daarnaast heeft een opvolger die formeel als lid is benoemd in de auditcommissie en/of in de subcommissie zienswijze recht op presentiegeld voor deelname aan deze commissies.
3. Wanneer op één avond meerdere bijeenkomsten plaatshebben (digitaal of fysiek), kan een opvolger slechts één keer presentiegeld ontvangen.

Artikel 5 Toelage fractievoorzitter

1. De vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 2, eerste lid wordt voor de fractievoorzitters voor de duur van de uitoefening van het fractievoorzitterschap verhoogd met een toelage

- van € 70 per maand, vermeerderd met € 10 voor elk raadslid dat de fractie telt, de fractievoorzitter zelf niet meegerekend. De toelage bedraagt ten hoogste € 150 per maand.
2. Voor zover het fractievoorzitterschap in de loop van de maand begint of eindigt, wordt de toelage, bedoeld in het eerste lid, voor die maand naar evenredigheid van de duur van het fractievoorzitterschap toegekend.
 3. Voor de toepassing van het eerste lid stelt de burgemeester vast:
 - a. hoeveel leden een fractie telt, en
 - b. de duur van het fractievoorzitterschap.

Artikel 6 Reiskostenvergoeding raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid (opvolger) kan ten laste van de gemeente aanspraak maken op vergoeding van:
 - a. reiskosten voor het bijwonen van vergaderingen van de gemeenteraad en commissies, en
 - b. reis- en verblijfkosten voor reizen binnen de gemeente gemaakt voor de uitoefening van de functie.
2. Aanvraag voor deze vergoeding dient schriftelijk te worden gedaan bij de griffier.

Artikel 7 Scholing raads- en commissieleden

1. De kosten voor niet-partijpolitiek georiënteerde scholing, in verband met de vervulling van de functie van raads- of commissielid (opvolger), komen ten laste van de gemeente.
2. Het presidium kan over de in het eerste lid bedoelde scholing nadere regels stellen en maximale vergoedingen vaststellen.
3. Raads- en commissieleden (opvolgers) die aan scholing als bedoeld in het eerste lid willen deelnemen, die niet door of namens de gemeente wordt aangeboden of verzorgd, dienen daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier.
4. De aanvraag bedoeld in het eerste lid gaat vergezeld van inhoudelijke informatie en een kosten-specificatie.
5. Aanvragen die niet overeenkomstig de bepalingen in deze verordening worden ingediend komen niet voor vergoeding in aanmerking.
6. In voorkomende gevallen beslist het presidium.

Artikel 8 Informatie- en communicatievoorzieningen

1.
 - a. Het college stelt ten laste van de gemeente aan een raads- of commissielid (opvolger) voor de duur van de uitoefening van zijn functie informatie- en communicatievoorzieningen ter beschikking. Hiertoe tekent een raads- of commissielid een door het college vastgestelde bruikleenovereenkomst.
 - b. Onder informatie- en communicatievoorzieningen wordt ook verstaan de daarbij behorende abonnementen.
2. Een raads- of commissielid (opvolger) levert na beëindiging van zijn functie de ter beschikking gestelde informatie- en communicatievoorzieningen in bij de gemeente.
Overgangsbepaling:
3.
 - a. Dit artikel gaat gelden met ingang van de nieuwe raadsperiode voor alle raads- en commissieleden (opvolgers); en
 - b. Voor toekomstige nieuwe raads- en commissieleden (opvolgers) in de huidige raadsperiode geldt dit artikel per inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 9 Rechtstreekse facturering bij de gemeente

1. Raads- en commissieleden (opvolgers) dragen ten behoeve van het vergoeden van kosten zorg voor rechtstreekse toezending van de factuur aan de gemeente.
2. Facturen komen alleen voor vergoeding in aanmerking als voldaan wordt aan de bepalingen in deze verordening.
3. Verantwoording van de vergoeding door het raadslid of het commissielid (opvolger) vindt plaats door een door het college vastgesteld (digitaal) formulier volledig in te vullen en te ondertekenen.
4. Het formulier wordt ter goedkeuring ingediend bij de griffier of een daartoe aangewezen ambtenaar.

Artikel 10 Declaratie van vooruit betaalde kosten

1. De declaratie van de kosten die uit eigen middelen vooruit zijn betaald en de vergoeding van reiskosten met de eigen auto vindt plaats door gebruikmaking van een door het college vastgesteld (digitaal) formulier.
2. Het formulier wordt binnen twee maanden na de betaling c.q. de datum van de gemaakte rit volledig ingevuld en ondertekend door het raads- of het commissielid (opvolger) en ter goedkeuring

ingediend bij de griffier, of een daartoe aangewezen ambtenaar, onder bijvoeging van de bewijsstukken.

Artikel 11 Werkkostenregeling

Gezien de Wet op de loonbelasting 1964 wijst de gemeente als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f van die wet aan de vergoedingen en verstrekkingen als bedoeld in artikel 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.

Artikel 12 Intrekking oude regeling

De 'Verordening rechtspositie raads- en commissieleden en wethouders gemeente Schiedam' uit 2019 wordt ingetrokken.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 2 februari 2021 en werkt terug tot en met 1 januari 2021.

Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rechtspositie Raads- en commissieleden (opvolgers) gemeente Schiedam 2021".

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Schiedam in zijn openbare vergadering van 2 februari 2021.

de griffier,

J.W. Scherpenzeel

de voorzitter,

C.H.J. Lamers