

Verordening commissie bezwaarschriften 2021

De raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul;

op voorstel van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Valkenburg aan de Geul d.d. 2 maart 2021;

gezien het advies van de commissie ABA d.d. 29 maart 2021;

gelet op artikel 149 Gemeentewet en artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb);

besluit:

de verordening commissie bezwaarschriften 2021 vast te stellen.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

verwerend orgaan: het bestuursorgaan dat het bestreden besluit heeft genomen;

commissie: de vaste commissie van advies voor de bezwaarschriften;

college: het college van burgemeester en wethouders.

Artikel 2 Inleidende bepaling commissie

Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college en de burgemeester.

De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen:

besluiten op grond van een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken;

besluiten op grond van de Participatiewet, loaw, loaz en aanverwante regelingen;

Artikel 3 Samenstelling van de commissie

De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste twee leden.

De voorzitter en de leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen.

Het college benoemt een aantal plaatsvervangende leden.

De commissie regelt de vervanging van de voorzitter.

De voorzitter en de leden maken geen deel uit van en zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan van gemeente Valkenburg aan de Geul.

Artikel 4 Secretaris

De commissie wordt ondersteund door een secretaris, die door het college is aangewezen.

Het college regelt indien nodig plaatsvervangende van de secretaris.

Artikel 5 Zittingsduur

De voorzitter en de leden worden benoemd voor een termijn van vier jaren en zijn daarna nog maximaal eenmaal herbenoembaar voor een periode van vier jaren.

Ingeval blijkt dat in onvoldoende mate nieuwe voorzitters of leden kunnen worden aangetrokken, kunnen aftredende voorzitters of leden alsnog voor een verlenging van de zittingsperiode in aanmerking komen.

De voorzitter en de leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen.

De aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in hun opvolging is voorzien.

Artikel 6 Ingediend bezwaarschrift

Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.

Bij het bericht van ontvangst als bedoeld in artikel 6:14 Awb wordt vermeld dat een onafhankelijke commissie over het bezwaarschrift zal adviseren.

Het bezwaarschrift met de daarbij overlegde stukken wordt zo spoedig mogelijk in handen van de commissie gesteld.

Artikel 7 Bemiddeling

Na ontvangst van het bezwaarschrift vindt zoveel mogelijk bemiddeling plaats, voordat de zaak aan de commissie wordt voorgelegd.

Vanuit het secretariaat van de commissie worden hiertoe de nodige handelingen verricht.

Als één van de belanghebbenden niet akkoord gaat met bemiddeling of de resultaten daarvan, wordt het bezwaarschrift, met de daarbij behorende stukken, zo spoedig mogelijk ter advisering in handen van de commissie gesteld.

Artikel 8 Uitoefening bevoegdheden

De bevoegdheden ingevolge de hierna genoemde artikelen van de Awb worden voor de toepassing van deze verordening uitgeoefend door de voorzitter van de commissie:

artikel 2:1, tweede lid, wat betreft het opvragen van een machtiging;

artikel 6:6, wat betreft het stellen van een termijn voor verzuimherstel;

artikel 6:17, wat betreft de verzending van stukken tijdens de behandeling door de commissie;

artikel 7:4, tweede lid, wat betreft het ter inzage leggen van stukken;

artikel 7:6, vierde lid, wat betreft het informeren van partijen.

Artikel 9 Vooronderzoek

De voorzitter van de commissie is bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.

De voorzitter kan uit eigen beweging of op verlangen van de commissie bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig uitnodigen daartoe op de hoorzitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden, is vooraf machtiging van het college vereist.

Artikel 10 Hoorzitting

De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.

De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de Awb.

Indien de voorzitter op grond van het tweede lid besluit af te zien van het horen, doet hij daarvan mededeling aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan.

Artikel 11 Uitnodiging zitting

De voorzitter nodigt de belanghebbenden en het verwerend orgaan ten minste twee weken voor de zitting schriftelijk uit.

Binnen drie dagen na de uitnodiging kunnen de belanghebbenden of het verwerend orgaan onder opgaaf van redenen de voorzitter verzoeken het tijdstip van de zitting te wijzigen.

De beslissing van de voorzitter op dit verzoek wordt uiterlijk één week voor het tijdstip van de zitting aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan meegedeeld.

De voorzitter is bevoegd in bijzondere omstandigheden af te wijken van de termijnen die genoemd zijn in het eerste tot en met het derde lid.

Artikel 12 Quorum

Voor het houden van een hoorzitting is vereist dat in ieder geval de voorzitter, of zijn plaatsvervanger, en ten minste één lid aanwezig is.

Artikel 13 Niet-deelneming aan de behandeling

De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift indien daarbij hun onpartijdigheid in het geding kan zijn.

Artikel 14 Openbaarheid zitting

De zitting van de commissie is openbaar.

De deuren kunnen worden gesloten indien de voorzitter van de commissie of een van de aanwezige leden het nodig oordeelt of indien een belanghebbende daartoe een verzoek doet.

Indien de commissie vervolgens beslist dat gewichtige redenen aanwezig zijn die zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten, vindt de zitting plaats met gesloten deuren.

Artikel 15 Schriftelijke verslaglegging

Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 van de Awb vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.

Het verslag houdt een zakelijke vermelding in van wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.

Indien de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.

Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.

Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

Artikel 16 Nader onderzoek

Indien na afloop van de zitting maar voordat het advies wordt opgesteld, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter uit eigen beweging of op verlangen van de andere commissieleden dit onderzoek houden.

De uit het nader onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden toegezonden.

De leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie aan de voorzitter van de commissie een verzoek richten tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting. De voorzitter beslist op zo'n verzoek.

Op een nieuwe hoorzitting zijn de bepalingen in deze verordening die betrekking hebben op de hoorzitting, zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

Artikel 17 Raadkamer en advies

De kamer van de commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.

De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.

Indien bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.

Van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien die minderheid dat verlangt.

Het advies van de commissie is gemotiveerd en omvat een voorstel voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.

Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

Artikel 18 Uitbrengen advies en verdaging

Het advies wordt, onder medezending van het verslag, bedoeld in artikel 15 en eventueel door de commissie ontvangen nadere informatie en nader verslag, tijdig uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.

Indien naar het oordeel van de voorzitter van de commissie de termijn van twaalf weken, genoemd in artikel 7:10, eerste lid, van de Awb, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing, verzoekt hij het verwerend orgaan tijdig de beslissing te verdagen. Van een besluit tot verdaging ontvangen de commissie en de belanghebbenden een afschrift.

Artikel 19 Archivering

Zodra de commissie het advies heeft uitgebracht, vernietigen de leden van de commissie de in hun bezit zijnde stukken en bestanden die op het bezwaarschrift betrekking hebben.

Het college doet de archivering voor de commissie met inachtneming van de geldende archiefwetgeving. De secretaris draagt zorg dat één volledig dossier aan het college voor archivering wordt overgedragen en voor vernietiging van de overige stukken en bestanden.

Artikel 20 Jaarverslag

De commissie brengt jaarlijks vóór 1 juli aan de bestuursorganen van de gemeente verslag uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.

Artikel 21 Overgangsbepaling

Lopende bezwaar, dan wel beroepsprocedures die aanhangig werden gemaakt vóór het tijdstip van de inwerkingtreding van deze verordening worden afgehandeld volgens de bepalingen van de "Verordening commissie bezwaarschriften," vastgesteld op 31 augustus 2006.

Artikel 22 Intrekking oude regeling

De Verordening commissie bezwaarschriften, vastgesteld op 31 augustus 2006, wordt ingetrokken per 1 mei 2021.

Artikel 23 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 mei 2021.

Artikel 24 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening commissie bezwaarschriften 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 12 april 2021

D.M.M.T. Prevoo mr. J.W.L. Pluijmen
De voorzitter De griffier