

Besluit van het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Lingewaard houdende regels omtrent mandaat (Besluit mandaat, volmacht en machtiging gemeente Lingewaard 2019-3)

[Deze bekendmaking is slechts een tekstplaatsing. De oorspronkelijke bekendmaking is op 27 december 2019 beschikbaar via Het Gemeentenieuws]

Het college van burgemeester en wethouders, respectievelijk de burgemeester van de gemeente Lingewaard, ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft;

overwegende dat het om redenen van doelmatigheid wenselijk is de uitoefening van hun daarvoor in aanmerking komende bevoegdheden op te dragen aan hun medewerkers;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet, hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en het Burgerlijk Wetboek;

met inachtneming van de geldende Budgethoudersregeling, waarin het mandaat is geregeld voor te besteden budgetten;

Besluiten:

tot het verlenen van mandaten, volmachten en machtiging overeenkomstig het aan dit besluit gehecht register van bevoegdheden en met inachtneming van de volgende algemene bepalingen bij de uitoefening van die bevoegdheden.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt verstaan onder:

1. **Bestuursorgaan:**
het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester van de gemeente Lingewaard.
2. **Mandaat:**
de bevoegdheid om in naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen, als bedoeld in artikel 10.1 van de Awb.
3. **Volmacht:**
de bevoegdheid om in naam van het bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten, als bedoeld in artikel 10.12 van de Awb.
4. **Machtiging:**
de bevoegdheid om handelingen te verrichten die geen besluit en ook geen privaatrechtelijke rechtshandeling zijn, als bedoeld in artikel 10:12 van de Awb.
5. **Mandaatgever:**
bestuursorgaan als bedoeld onder 1 van dit artikel.
6. **Gemandateerde:**
degene die het mandaat heeft ontvangen.
7. **Ondermandaat:** de mogelijkheid van de gemandateerde om het mandaat te verlenen aan een ondergeschikte medewerker.
8. **Ondergemandateerde:** degene die het ondermandaat heeft ontvangen.
9. **Budgethoudersregeling:**
een regeling, vastgesteld door het college, bedoeld om taken, bevoegdheden en omgangsregels voor elke actor in de gemeentelijke organisatie ten aanzien van de beschikbare budgetten te regelen.
10. **Medewerker:**
medewerker in dienst van de gemeente Lingewaard of medewerker die tijdelijk werkzaam is bij de gemeente Lingewaard op basis van inhuur of een detachingscontract.

Artikel 2 Mandaatregister

1. Er is een bij dit besluit behorend register, hierna te noemen: het mandaatregister, met overzichten van gemandateerde en ondergemandateerde bevoegdheden, het betrokken bestuursorgaan en de betrokken medewerkers en specifieke instructies bij de verschillende (onder)mandaten.
2. Voor zover in het mandaatregister sprake is van volmacht dan wel machtiging, zijn de in dit besluit opgenomen bepalingen van overeenkomstige toepassing.

Artikel 3 Ondermandaat

1. Ondermandaat van de gemandateerde bevoegdheden is mogelijk. De instemming van de mandaatgever blijkt uit de kolom "Instemming Ondermandaat" in het mandaatregister.
2. De gemandateerde beslist zelf over het daadwerkelijk geven van ondermandaat.
3. Indien in de in lid 1 van dit artikel bedoelde kolom staat vermeld "elke medewerker van het team / de staf" dan wordt daarmee bedoeld: elke medewerker die uit hoofde van zijn of haar functie wordt geacht te zijn belast met de uitvoering van de in het mandaatregister beschreven bevoegdheden c.q. taken.
4. Voor de ondertekening bij ondermandaat worden de functie en naam van de gemandateerde vervangen door de functiebenaming en naam van de ondergemandateerde.
5. De gemandateerde moet regelmatig de onder zijn of haar leiding in ondermandaat genomen besluiten bij wijze van steekproef controleren.

Artikel 4 Beperkingen

De (onder)gemandateerde is bevoegd tot het nemen van besluiten die zijn opgenomen in het register, tenzij:

- a. er voor de financiële gevolgen geen (toereikende) begrotingspost is;
- b. de (onder)gemandateerde bij het te nemen besluit een persoonlijk belang heeft als bedoeld in artikel 2:4, tweede lid van de Awb.

Artikel 5 Vervanger bij afwezigheid gemandateerde

Bij afwezigheid van de gemandateerde kan het mandaat worden uitgeoefend door zijn of haar organisatorische plaatsvervanger waarbij er sprake is van horizontale vervanging, dat wil zeggen: de teammanagers vervangen elkaar onderling en de directieleden vervangen elkaar. Tevens kan bij afwezigheid van alle teammanagers, een directielid altijd een teammanager vervangen.

Artikel 6 Algemene bepalingen

1. Het (onder)mandaat ten aanzien van de uitoefening van een bevoegdheid omvat zowel de beslissing als de ondertekening, tenzij in het register anders is vermeld.
2. Onder de uitoefening van de (onder)gemandateerde bevoegdheid wordt mede verstaan het verrichten van alle handelingen die nodig zijn voor van de voorbereiding, bekendmaking en uitvoering in het kader van een door de gemandateerde te nemen of genomen besluit in mandaat.
3. Het team Juridische Zaken is verantwoordelijk voor het beheer van het register.
4. Dit besluit met bijhorend mandaatregister wordt (maximaal) één keer per kwartaal geactualiseerd en opnieuw vastgesteld door mandaatgever, indien dit wenselijk en noodzakelijk is.

Artikel 7 Redactie en ondertekening

1. In de krachtens mandaat genomen besluiten wordt tot uitdrukking gebracht dat zij namens de mandaatgever zijn genomen.

De ondertekening vindt plaats als volgt:

'namens burgemeester en wethouders van Lingewaard,
..... (persoonlijk ondertekening)*
naam,
functie van de gemandateerde'

respectievelijk als volgt:

'namens de burgemeester van Lingewaard,
... ..(persoonlijke ondertekening)*
naam,
functie van de gemandateerde'

* indien niet voorzien van persoonlijke ondertekening volgende tekst toevoegen: "Dit document is automatisch opgesteld en daarom niet ondertekend."

2. Het is de (onder)gemandateerde toegestaan een ondertekening digitaal te laten aanbrengen.

Artikel 8 Inlichtingen

1. De (onder)gemandateerden stellen de mandaatgever in kennis van een krachtens (onder)mandaat genomen besluit waarvan zij redelijkerwijs kunnen aannemen dat kennisneming voor mandaatgever van belang is.

2. Mandaatgever kan zich door de (onder)gemandateerden laten informeren over de krachtens mandaat genomen besluiten.

Artikel 9 Algemene machtiging

In aanvulling op het bepaalde in het mandaatregister, verstrekt het bestuursorgaan tevens een algemene machtiging aan de medewerkers tot het verrichten van feitelijke handelingen, zoals het voeren van correspondentie van algemene aard, niet zijnde een besluit of privaatrechtelijke handelingen, voor zover dit nodig is en past binnen het taakveld waarin ze hun werkzaamheden verrichten.

Artikel 10 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Dit besluit wordt aangehaald als: Mandaatbesluit Lingewaard 2019-3.
2. Het besluit treedt in werking op 1 januari 2020.
3. Het Mandaatbesluit Lingewaard 2019-2, vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester op 24 september 2019 wordt op het tijdstip als omschreven in het tweede lid ingetrokken.

Vastgesteld bij besluit van burgemeester en wethouders van Lingewaard en bij besluit van de burgemeester van Lingewaard, d.d. 17 december 2019.

*Burgemeester en wethouders van Lingewaard,
de secretaris
J. Wijnia*

*de burgemeester,
J.P.M. Meijers*

*Burgemeester van Lingewaard,
J.P.M. Meijers*

Bijlage 1 Mandaatregister (mandaat, volmacht en machtiging)

1. Directieteam

Nr.	Omschrijving van het onderwerp (wettelijke grondslag)	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
1.1	Afwijken van de Cao, de zgn. hardheidsclausule (Art.1.7 Cao Gemeenten)	College Burgemeester	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris /algemeen directeur	Nee
1.2	Vaststellen en waardenen functies volgens een systeem en het vaststellen van de conversietabel (Art. 3.2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover financiële gevolgen opvangen kunnen worden binnen het P-budget. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris /algemeen directeur	Nee
1.3	Toekennen arbeidsmarkttoelage (Art. 3.10 en 3.11 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.4	Vaststellen regeling voor het toekennen van een inconvenienttoelage (Art. 3:15 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.5	Toekennen garantietoelage (Art. 3.16 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.6	Vaststellen regeling voor eenmalige toekenning van een bedrag aan één werknemer of een groep werknemers voor uitstekend functioneren of een bijzondere prestatie (Art. 3.19 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.7	Afwijking bepalingen overwerkvergoeding (Art. 3.20 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.8	Het vaststellen regeling voor vergoeding van reis- en verblijfkosten voor dienstreizen (Art. 3.22 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.9	Vaststellen regeling voor vergoeding van reiskosten woon- werkverkeer (Art. 3.23 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.10	Toevoegen bronnen aan het IKB	College	Voor zover geen extra budget nodig is.	Nee

	(Art. 4.2 lid 4 Cao Gemeenten)		Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	
1.11	Toevoegen doelen aan het IKB (Art. 4.3 lid 2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.12	Vaststellen werktijdenregeling (Art. 5.2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.13	Vaststellen aanvullende regels werktijden (Art. 5.4 en lid 13 en 5.5 lid 7 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.14	Toewijzen verzoek verkoop vakantie-uren (Art. 6.5 lid 3 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Op advies van direct leidinggevende	Nee
1.15	Afwijken van de duur en het aantal periodes per jaar (Art. 6.13 lid 3 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.16	Vaststellen aanvullende regels politiek verlof (Art. 6.17 lid 2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.17	Vaststellen aanvullende regels recht op doorbetalen salaris en toelagen tijdens arbeidsongeschiktheid (Art. 7.1 lid 6 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.18	Vaststellen opleidingsplan voor de organisatie (Art. 8.5 lid 2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.19	Vaststellen regeling met aanvullende afspraken over het van werk naar werktraject (Art. 9.1 lid 2 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.20	Bepaling datum waarop werknemer boventallig is (Art. 9.4 Cao Gemeenten)	College	Voor zover geen extra budget nodig is. Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.21	Afwijkingen bij de uitvoering c.q. toepassing van de regelingen uit het personeelshandboek	College	Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	Nee
1.22	Aangaan en ondertekenen vaststellingsovereenkomst	College Burgemeester	Voor zover geen extra budget nodig is.	Nee

	Art. 7:900 BW		Ondertekening namens DT door gemeentesecretaris/algemeen directeur	
1.23	Aanvullende regels bij ouderschapsverlof (Art. 6.10 lid 2 Cao Gemeente)	College		Nee

2. Directieleden (algemeen directeur/gemeentesecretaris en adjunct-directeur)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp (wettelijke grondslag)	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
2.1	Het aangaan en ondertekenen van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde en onbepaalde tijd. (Art. 7:610 BW)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen. Uitgezonderd zijn de punten die in de lijst van het DT opgenomen zijn.	Nee
2.2	Uitvoering c.q. toepassing van de regelingen uit het personeelshandboek	College	Binnen beschikbare budget. Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen. Uitgezonderd zijn de punten die in de lijst van het DT opgenomen zijn.	Nee
2.3	Aangaan en ondertekenen van een oproepovereenkomst, vakantiekrachten en andere bijzondere dienstverbanden, banenafspraken, werkervaringsplaatsen en stageovereenkomsten. (art. 2.4 t/m 2.9 Cao gemeenten). Inhuur personeel derden (uitzendbasis, payroll of detachingsbasis) en het ondertekenen van de overeenkomst tot inhuren, dit aanvullend of afwijkend van de geldende Budgethoudersregeling (Financiële verordening)	College Burgemeester	Binnen de bestaande budgettaire ruimte en vigerende regels. en mits voorzien van een positief advies P&O, Financiën en Inkoop.	Nee
2.4	Ontslag op staande voet (Art. 7:677 BW)	College	Ieder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.5	Vertegenwoordiging van de gemeente buiten rechte (art 171 Gemeentewet én Budgethoudersregeling)	Burgemeester	Het mandaat voor besluitvorming tot een privaatrechtelijke rechtshandeling, oftewel besteding van beschikbare budgetten, is geregeld in de Budgethoudersregeling. In navolging hiervan krijgt de in de regeling aangemerkte budgethouder volmacht om namens de gemeente	Elke medewerker die door de budgethouder is aangewezen als budgetbeheerder of besteller

			overeenkomsten in welke vorm dan ook, maar passend binnen de hem of haar beschikbare budgetten en het overig bepaalde in de geldende Budgethoudersregeling, te ondertekenen.	
2.6	Het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten (artikel 160 lid 1 onder e en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	Het betreft zowel een mandaat van het college als een volmacht van de burgemeester. Dit is een aanvulling op nummer 2.5 voor situaties waarin een (separate) overeenkomst wordt afgesloten en deze niet direct gekoppeld is aan de budgethoudersregeling, zoals een verwerkersovereenkomst. Dit mandaat en deze volmacht is niet van toepassing bij overeenkomsten waarbij de gemeente inkomsten ontvangt, zoals bij verhuur en verpachting, welke elders in dit mandaatregister zijn geregeld.	Nee
2.7	Het voorbereiden en voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures (Art 160, 1e lid onder f Gemeentewet)	College Burgemeester	Hier valt ook onder de vertegenwoordiging bij de commissie voor bezwaarschriften en het indienen en ondertekenen van verweerschriften. Uitgezonderd zijn: <ul style="list-style-type: none"> - het nemen van een procesbesluit waarbij de gemeente of het gemeentebestuur als eisende partij in gerechtelijke procedures optreedt. - rechtsgedingen waarbij artikel 169 lid 4 Gemeentewet van toepassing is. - Onder dit mandaat vallen ook besluiten die genomen worden in het kader van pre-mediation, voor zover het besluit waartegen bezwaar is ingediend ook in (onder)mandaat is genomen. - Ondermandaat geldt niet voor personele aangelegenheden 	Elke medewerker van de staf
2.8	Vertegenwoordiging van de gemeente in rechte in zowel publiekrechtelijke als privaatrechtelijke procedures (art 171 Gemeentewet)	Burgemeester	Betreft machtiging voor zover de vertegenwoordiging in rechte, dus om namens de gemeente tot in alle instanties te verschijnen en te pleiten, met inachtneming van een mogelijk verplichte vertegenwoordiging van de gemeente door een advocaat Ondermandaat geldt niet voor personele aangelegenheden	Elke medewerker van de staf

2.9	Het treffen van een schikking tijdens een procedure bij een gerechtelijke instantie bij bezwaar en/of (hoger) beroep (artt. 160 lid 1 onder e en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	In gerechtelijke procedures, zowel bestuursrechtelijke als civiele procedures wordt veelal gestuurd op finale geschilbeslechting, waarbij de gemachtigde het mandaat moet hebben om hiertoe te komen. Mandaat voor schikking en evt. volmacht om te tekenen namens de gemeente is hiervoor nodig, dit onder de volgende voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> - een schikking mag niet onevenredig afwijken van geldend beleid binnen gemeente en moet kunnen worden gemotiveerd als uitzondering; - een met de schikking gemoeid bedrag mag niet hoger zijn dan € 50.000,-. - in ondermandaat geldt een maximumbedrag van € 10.000,-; - Ondermandaat geldt niet voor personele aangelegenheden 	Elke medewerker van de staf
2.10	Uitvoering en toepassen van de Cao Gemeenten (Art. 2.1 Cao Gemeenten)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding komen te vallen	Nee
2.11	Opzeggen en aanzeggen arbeidsovereenkomst (Art. 7:668 en 7:669 lid 1 BW)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.12	Werkgever kan met werknemer een formele arbeidsduur overeenkomen tot maximaal 40 uur. (Art. 5.1 lid 2 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	Nee
2.13	De werkgever kan aan het geven van een salarisverhoging aanvullende voorwaarden verbinden (Art. 3.5 lid 2 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	Nee
2.14	Het omzetten van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een vaste arbeidsovereenkomst (Art. 7:610 BW)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.15	Opzeggen arbeidsovereenkomst bij bereiken AOW leeftijd (Art. 2.10 Cao Gemeenten)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.16	De werkgever komt met werknemer een salaris overeen (Art. 3.4 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee

2.17	Vasstellen aanvullende voorwaarden voor geven salarisverhoging (Art. 3.4 lid 3 Cao Gemeente)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.18	Opzegging tijdens proeftijd (Art. 7:676 BW)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.19	Opstellen en uitreiking getuigschrift bij einde arbeidsovereenkomst (Art. 7:656 BW)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.20	Aanvraag ontslagvergunning UWV (Art. 7:671 a lid 1 en lid 2 jö art. 7:669 lid 3 onderdeel a of b BW)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.21	Starten verzoekschriftprocedure kantonrechter (Art. 7:671 b lid 1 BW jö art. 7:669 lid 3 BW)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.22	Instemmen verzoek van een werknemer om volgend kalenderjaar meer te werken dan afgesproken arbeidsduur per jaar (Art. 6.3 lid 4 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt. Binnen bestaande formatie en budget.	Nee
2.23	Afspraken verrekenen kortdurend zorgverlof (Art. 6.7 lid 3 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.24	Opdracht arbodienst om werknemer geneeskundig te onderzoeken (Art. 7.4 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.25	Bespreken functioneren werknemer (Art. 8.1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.26	Begeleiden en ondersteunen werknemer om inzetbaarheid en mobiliteit te verbeteren (Art. 8.5 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.27	Opstellen POP met werknemer (Art. 8.7 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
2.28	Het onderzoeken van de wensen en ontwikkelmogelijkheden van de werknemer (Art. 9.5 lid 1 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee

2.29	Afspraken maken over de in dit lid genoemde aspecten van werk naar werk- traject. (Art. 9.7 lid 3 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
2.30	Het eerder beëindigen van werk naar werk-traject en verzoeken om ontbinding van de arbeidsovereenkomst (Art. 9.9 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
2.31	Beslissen of het advies van de loopbaanadviseur wordt overgenomen (Art. 9.10 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
2.32	Toekennen ouderschapsverlof (Art. 6.10 lid 2 t/m lid 10 Cao Gemeenten)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.33	Toekennen garantie toelage, jubileum toelage, overwerkvergoeding, afbouwtoelage, reiskosten woon-werkverkeer, beloning (Art. 3.16 t/m 3.22 Cao Gemeente)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
2.34	Werkgever kan met werknemer een andere functie met een lager salaris overeenkomen (Art. 3.6 Cao Gemeenten)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee

3. Algemeen aan alle teammanagers

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
3.1	Het aangaan en ondertekenen van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde en onbepaalde tijd. (Art. 7:610 BW)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.2	Het omzetten van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een vaste arbeidsovereenkomst (Art. 7:610 BW)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.3	Aangaan van een oproepovereenkomst, vakantiekrachten en andere bijzondere dienstverbanden, banenafspraken, werkervaringsplaatsen en stageovereenkomsten	College Burgemeester	- Binnen de bestaande budgettaire ruimte en vigerende regels. En mits voorzien van een positief advies P&O, Financiën en Inkoop.	Nee

	(Art. 2.4 t/m 2.9 Cao Gemeenten) Inhuur personeel derden (uitzendbasis, payroll of detachingsbasis) en het ondertekenen van de overeenkomst tot inhuren, dit aanvullend of afwijkend van de geldende Budgethoudersregeling (Financiële verordening)		- leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	
3.4	De werkgever komt met werknemer een salaris overeen (Art. 3.4 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	Nee
3.5	De werkgever kan aan het geven van een salarisverhoging aanvullende voorwaarden verbinden. (Art. 3.5 Cao Gemeenten)	College	Voor zover passend binnen de vigerende regelgeving en budgetten Voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder de hiërarchische leiding van de teammanager vallen	Nee
3.6	Werkgever kan met werknemer een andere functie met een lager salaris overeenkomen (Art. 3.6 Cao Gemeenten)	College	Gehoord het DT	Nee
3.7	Werkgever kan de werknemer een functioneringstoelage geven. (Art. 3.9 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	Nee
3.8	Werkgever kan met werknemer een formele arbeidsduur overeenkomen tot maximaal 40 uur. (Art. 5.1 lid 2 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt. Binnen bestaande formatie.	Nee
3.9	Overleggen over en vaststellen van de werktijden. (Art. 5.4 lid 7, 10 en 11 en art. 5.5 lid 2 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
3.10	Instemmen verzoek van medewerker om volgend kalenderjaar meer te werken dan afgesproken arbeidsduur per jaar (Art. 6.3 lid 4 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt. Binnen bestaande formatie en budget.	Nee
3.11	Afspraken verrekenen kortdurend zorgverlof (Art. 6.7 lid 3 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
3.12	Opdracht arbodienst om werknemer geneeskundig te onderzoeken (Art. 7.4 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
3.13	Bespreken functioneren werknemer	College	leder voor zover het een werknemer betreft die	Nee

	(Art. 8.1 Cao Gemeenten)		rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	
3.14	Begeleiden en ondersteunen werknemer om inzetbaarheid en mobiliteit te verbeteren (Art. 8.5 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
3.15	Opstellen POP met werknemer (Art. 8.7 lid 1 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het een werknemer betreft die rechtstreeks onder zijn/haar hiërarchische leiding valt.	Nee
3.16	Het onderzoeken van de wensen en ontwikkelmogelijkheden van de werknemer (Art. 9.5 lid 1 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
3.17	Afspraken maken over de in dit lid genoemde aspecten van werk naar werk-traject (Art. 9.7 lid 3 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
3.18	Het eerder beëindigen van werk naar werk-traject en verzoeken om ontbinding van de arbeidsovereenkomst (Art. 9.9 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
3.19	Beslissen of het advies van de loopbaanadviseur wordt overgenomen (Art. 9.10 Cao Gemeenten)	College	Voor zover er geen extra budget nodig is.	Nee
3.20	Opzegging tijdens proeftijd (Art. 7:676 BW)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.21	Aanvraag ontslagvergunning UWV (Art. 7:671a lid 1 en lid 2 jö art. 7:669 lid 3 onderdeel a of b BW)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.22	Starten verzoekschriftprocedure kantonrechter (Art. 7:671b lid 1 BW jö art. 7:669 lid 3 BW)	College Burgemeester	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.23	Toekennen ouderschapsverlof (Art. 6.10 lid 2 t/m lid 10 Cao Gemeenten)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.24	Toekennen garantie toelage, jubileum toelage, overwerkvergoeding, aanbouwtoelage, reiskosten woon-werkverkeer, beloning (Art. 3.16 t/m 3.22 Cao Gemeente)	College	leder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee

3.25	Uitvoering c.q. toepassing van de regelingen uit het personeelshandboek	College	Binnen beschikbare budget. Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen. Uitgezonderd zijn de punten die in de lijst van het DT opgenomen zijn.	Nee
3.26	Uitvoering en toepassen van de Cao Gemeenten (Art. 2.1 Cao Gemeenten)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding komen te vallen.	Nee
3.27	Ontslag op staande voet (Art. 7:677 BW)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen	Nee
3.28	Opzeggen en aanzeggen arbeidsovereenkomst (Art. 7:668 en 7:669 lid 1 BW)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.29	Opzeggen arbeidsovereenkomst bij bereiken AOW leeftijd (Art. 2.10 Cao Gemeenten)	College Burgemeester	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.30	Vaststellen aanvullende voorwaarden voor geven salarisverhoging (Art. 3.4 lid 3 Cao Gemeente)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.31	Opstellen en uitreiking getuigschrift bij einde arbeidsovereenkomst (Art. 7:656 BW)	College	Ieder voor zover het betreft de werknemers die rechtstreeks onder zijn of haar hiërarchische leiding vallen.	Nee
3.32	Vereenvoudigde wijze van afdoen bij onvolledige aanvraag (art 4:5 Awb)	College Burgemeester	Hieronder valt ook het stellen van een termijn voor het aanvullen van een onvolledige aanvraag	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.33	Horen van aanvrager voor afwijzende beschikking (art 4:7 Awb)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.34	Horen van geadresseerde en van derde belanghebbende (art 4:8 Awb)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.35	Doorzendplicht bij toezending aan een onbevoegd bestuursorgaan (art 2:3 Awb)	College Burgemeester	Doorzending bezwaar- en beroepschriften worden via Team Juridische Zaken doorgezonden (art 6:15 Awb)	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.36	Mededeling aan degene(n) die zienswijze(n) hebben ingediend bij voorbereiding besluit (3:43 Awb)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.37	Verzenden van voortgangsberichten aan betrokkene(n) bij de gemandateerde	College Burgemeester	Dit geldt zowel bij het geven van een beschikking voor het verdagen met een redelijke termijn (4.14 Awb) als het nemen	Elke medewerker van het team betreffende teammanager

	bevoegdheden, waaronder kennisgeving van nieuwe of redelijke termijn (art 4.14 Awb én art 7:10 lid 3 en 4 Awb)		van beslissingen op bezwaar (art 7:10 lid 3 en 4 Awb). Dit is van belang ook in verband met de Wet Dwangsom. Primair ligt de verantwoordelijkheid voor tijdige afdoening bij de vakafdeling.	
3.38	Het nemen van een beschikking inzake het toekennen of afwijzen van een dwangsom in het kader van de Wet Dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen voor zover dit betrekking heeft op het werkterrein van het team (Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen)	College Burgemeester	Geen ondermandaat mogelijk zodat teammanager ook ziet welke besluiten te laat zijn genomen.	Nee
3.39	Het voorbereiden en voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures (art 160, 1 ^e lid onder f Gemeentewet)	College Burgemeester	<p>Hier valt ook onder de vertegenwoordiging bij de commissie voor bezwaarschriften en het indienen en ondertekenen van verweerschriften.</p> <p>Uitgezonderd zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het nemen van een procesbesluit waarbij de gemeente of het gemeentebestuur als eisende partij in gerechtelijke procedures optreedt. - rechtsgedingen waarbij artikel 169 lid 4 Gemeentewet van toepassing is. <p>Onder dit mandaat vallen ook besluiten die genomen worden in het kader van pre-mediation, voor zover het besluit waartegen bezwaar is ingediend ook in (onder)mandaat is genomen.</p>	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.40	Het treffen van een schikking tijdens een procedure bij een gerechtelijke instantie (artt. 160 lid 1 onder e en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	<p>In zowel bestuursrechtelijke als civiele procedures wordt veelal gestuurd op finale geschilbeslechting, waarbij de gemachtigde het mandaat moet hebben om hiertoe te komen. Mandaat voor schikking en evt. volmacht om te tekenen namens de gemeente is hiervoor nodig, dit onder de volgende voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een schikking mag niet onevenredig afwijken van geldend beleid binnen gemeente en moet kunnen worden gemotiveerd als uitzondering; 	Elke medewerker van het team betreffende teammanager

			- een met de schikking gemoeid bedrag mag niet hoger zijn dan € 10.000,-.	
3.41	Vertegenwoordiging van de gemeente in rechte in zowel publiekrechtelijke als privaatrechtelijke procedures (art 171 Gemeentewet)	Burgemeester	Betreft machtiging voor zover de vertegenwoordiging in rechte, dus om namens de gemeente tot in alle instanties te verschijnen en te pleiten, met inachtneming van een mogelijk verplichte vertegenwoordiging van de gemeente door een advocaat	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.42	Vertegenwoordiging van de gemeente buiten rechte (art 171 Gemeentewet én Budgethoudersregeling)	Burgemeester	Het mandaat voor besluitvorming tot een privaatrechtelijke rechtshandeling, oftewel besteding van beschikbare budgetten, is geregeld in de Budgethoudersregeling. In navolging hiervan krijgt de in de regeling aangemerkte budgethouder volmacht om namens de gemeente overeenkomsten in welke vorm dan ook, maar passend binnen de hem of haar beschikbare budgetten en het overig bepaalde in de geldende Budgethoudersregeling, te ondertekenen.	Elke medewerker die door de budgethouder is aangewezen als budgetbeheerder of besteller
3.43	Het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten (artikel 160 lid 1 onder e en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	Het betreft zowel een mandaat van het college als een volmacht van de burgemeester. Dit is een aanvulling op nummer 3.42 voor situaties waarin een (separate) overeenkomst wordt afgesloten en deze niet direct gekoppeld is aan de budgethoudersregeling, zoals een verwerkersovereenkomst. Dit mandaat en deze volmacht is niet van toepassing bij overeenkomsten waarbij de gemeente inkomsten ontvangt, zoals bij verhuur en verpachting, welke elders in dit mandaatregister zijn geregeld.	Nee
3.44	Het invullen en ondertekenen van aanvragen voor subsidie	College Burgemeester	Beperkt tot aanvragen voor de gemeente die betrekking hebben op het taakgebied van het betreffende team Als voorbeeld hiervan kan worden genoemd het aanvragen van subsidie bij de Provincie.	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.45	Invullen en ondertekenen van enquêtes, vragenlijsten en overzichten, welke door gemeente op grond van wettelijke verplichtingen dienen te worden geleverd	College Burgemeester	Beperkt voor zover de inhoud van de documenten betrekking heeft op het taakgebied van het betreffende team. Als voorbeeld hiervan kunnen worden genoemd CBS-enquêtes, opgaven grondwateronttrekking	Elke medewerker van het team betreffende teammanager
3.46	Tevredenheidsverklaring van derden	College	Beperkt tot die verklaringen die betrekking hebben tot	Elke medewerker van het team

			werkzaamheden die verricht zijn voor het eigen team	betreffende teammanager
3.47	Een schriftelijke bevestiging bij een verantwoordingsdocument dat ter controle aan een accountant wordt voorgelegd (een zogenaamde letter of representation ofwel LOR).	College Burgemeester	Uitgezonderd is de LOR die bij de gemeentelijke jaarrekening wordt afgegeven.	Nee

4. Teammanager Communicatie (COMM)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Mogelijkheid Ondermandaat
4.1	Gebruik gemeentelijk logo (Auteurswet)	College	Logo desgevraagd ter beschikking stellen aan lokale politieke verenigingen of afdelingen uit de gemeente Lingewaard indien de naam Lingewaard of gemeente Lingewaard daar onderdeel van uitmaakt en indien de partij waarvan zij onderdeel uitmaken op de plaatselijke kieslijst staan of hebben gestaan.	Elke medewerker van het team COMM

5. Teammanager Informatievoorziening (IV)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
5.1	Het beheer van de archiefbescheiden van de gemeente. (Archiefwet 1995 en Archiefverordening 2014)	College	<ul style="list-style-type: none"> - Voor zover binnen de grenzen van de bevelen/regels van B&W. - Voor zover de archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de gemeentelijke archiefbewaarplaats 	Nee
5.2	Aanpassen van het Handboek Vervanging Archiefwet 1995	College	Het Handboek vervanging zorgt ervoor dat het scannen en digitaal opnemen in het zaakstelsel op een betrouwbare manier gebeurt, zodat de digitale archiefbescheiden de status van origineel krijgen.	Nee
5.3	Vaststellen, wijzigen en/of aanvullen van de bijlagen behorende bij de Dienstverleningsovereenkomst ICT-samenwerking tussen Lingewaard en Overbetuwe (artikelen 160 en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	Betreft zowel een mandaat als een volmacht.	Nee

5.4	<p>Beheer van de BAG (art. 2 BAG):</p> <ul style="list-style-type: none"> - het opstellen van de 'ambtelijke verklaringen'; - het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge artikel 11 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; - het uitgeven van inschrijfnnummers en identificatienummers; - het, op grond van het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inschrijven van de in of op grond van artikel 10, eerste lid van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister; - het ingevolge artikel 9 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is; - het, ingevolge artikel 14 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie; - het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de artikelen 14A en 15 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; - het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inclusief de 	College	In het kader van de uitvoering van de Wet BAG moet de authentieke registratie worden beheerd	Elke medewerker van het team IV
-----	--	---------	--	---------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; - het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; - het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid onder a van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen; - het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan aan burgemeester en wethouders. 			
--	---	--	--	--

6. Teammanager Facilitaire Zaken (FZ)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
6.1	Openen en verwerken van aangetekende stukken, pakketten, poststukken, postwissels en cheques. (feitelijke handeling)	College		Elke medewerker van het team FZ

7. Teammanager Financiën, Inkoop en Juridische Zaken (FIN, INK, JZ)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
7.1	Het voeren van correspondentie en het nemen van beslissingen op het gebied van aansprakelijkheid. Zowel voor de gemeente als benadeelde als de gemeente als aangesproken partij. (art 6:162 BW)	College		Elke medewerker van het team JZ
7.2	Het beslissen op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur (Wet openbaarheid van bestuur)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team JZ
7.3	Het beslissen op verzoeken om hergebruik overheidsinformatie (Wet hergebruik overheidsinformatie)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team JZ
7.4	Het beslissen op verzoeken omtrent de rechten van betrokkenen (artt.15 tot en met 22 Algemene Verordening Gegevensbescherming)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team JZ
7.5	Schriftelijk in kennis stellen van het niet in behandeling nemen van een klacht (art. 9:8 lid 3 Awb)	College	De reden van het niet in behandeling nemen ligt in het bereik van het gestelde in art. 9:8 Awb	Elke medewerker van het team JZ
7.6	Het sturen van een verdaging van een beslissing op een klacht. (art 9:11 lid 2 Awb)	College	Dit expliciet in afwijking van de algemene bevoegdheid zoals bedoeld in art. 4.14 Awb	Elke medewerker van het team JZ
7.7	Het doorzenden bij toezending bezwaar- of beroepschrift aan onbevoegd bestuursorgaan of aan onbevoegde administratieve rechter, onder gelijktijdige mededeling daarvan aan de indiener. (art 6:15 Awb)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team JZ
7.8	Besluiten tot aanwijzing van een secretaris van de commissie voor de bezwaarschriften of een vervanger van de secretaris (art 4 Verordening commissie bezwaarschriften)	College		Nee
7.9	Aangifte omzetbelasting bij de belastingdienst in het kader van de grondexploitatie. (art 1 en Wet op de Omzetbelasting 1968 en art. 4 lid 5 richtlijn E.R.)	College		Elke medewerker van het team Fin
7.10	Aangifte omzetbelasting bij de belastingdienst in het kader van de Algemene Dienst. (Art. 1 en 2 Wet op de Omzetbelasting 1968 en art. 4 lid 5 richtlijn E.R.)	College		Elke medewerker van het team Fin
7.11	Aangifte compensabele omzetbelasting bij de belastingdienst.	College	In het kader van de invoering van een BTW-Compensatiefonds.	Elke medewerker van het team Fin

	(Art. 9 Wet op het BTW-Compensatiefonds)			
7.12	Het geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van civiele vorderingen (Burgerlijk Wetboek)	College	- Met inachtneming van de wettelijke mogelijkheden tot invordering op grond van het Burgerlijk Wetboek. - Tot een maximum van € 1.000,- per vordering.	Elke medewerker van het team Fin
7.13	Het toekennen en weigeren van een Starterslening. (art 4 Verordening stimuleringsfonds starterslening)	College		Elke medewerker van het team Fin
7.14	Wijzigen van een budgethouder, budgetbeheerder of besteller voor een bepaald budget zoals vastgelegd in de financiële administratie	College	Dit alleen wanneer een wijziging door een teammanager schriftelijk of per mail wordt verzocht.	Nee
7.15	Besluiten en correspondentie inzake de gemeentelijke hypotheekregeling (Verordening inzake het verstrekken van geldleningen aan ambtenaren in dienst van de gemeente Gendt)	College	Ondermandaat is niet van toepassing voor zover betrekking hebbend op een besluit over afwijking van de gemeentelijke hypotheekregeling (artikel 8 lid 4). Het gaat dan met name om personeel dat vertrekt en standaard de regeling dan niet mag meenemen. In dat geval beslist en ondertekent de teammanager.	Elke medewerker van het team Fin
7.16	Wijzigen en/of aanvullen van de bijlagen behorende bij de Dienstverleningsovereenkomst belastingsamenwerking tussen Lingewaard en Overbetuwe (artikelen 160 en 171 Gemeentewet)	College Burgemeester	Betreft zowel een mandaat als een volmacht. Uitgezonderd is bijlage 2 (kwaliteit)	Nee
7.17	Schriftelijke aanmaning (en stuiting verjaring) tot betaling van een dwangsom (artt. 4:112 en 4:104 Awb en art. 3:319 BW)	College Burgemeester	Aanmaning nadat het bestuursorgaan heeft beslist omtrent de invordering van een dwangsom	Elke medewerker van het team Fin
7.18	Schriftelijke aanmaning (en stuiting verjaring) kostenbeschikking (artt. 5:25 en 4:104 Awb en 3:319 BW)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team Fin
7.19	Stuiting verjaring van een rechtsvordering tot betaling van een bestuursrechtelijke geldschuld (artt. 4:105 en 4:106 Awb en art. 3:316 BW)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team Fin

8. Teammanager Ruimtelijk Beleid

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
8.1	Vereenvoudigde wijze van afdoen bij onvolledige aanvraag planschade	College	Hieronder valt ook het stellen van een termijn voor het aanvullen van een onvolledige aanvraag.	Elke medewerker van het team RB

	(art 6.1.3.1 Besluit ruimtelijke ordening)			
8.2	Kennisgeving van nieuwe of redelijke termijn (afdeling 3.4 Awb en 6.1.3.6 Bro)	College	Dit is van toepassing bij: - voorbereidingsprocedures om te komen tot een bestemmingsplan en heeft onder meer betrekking op zienswijzen; - zienswijzen bij planschadeprocedures	Elke medewerker van het team RB
8.3	Meedelen verschuldigdheid drempelbedrag en verzenden ontvangstbevestiging van de aanvraag (art. 6.4, lid 1 en 2 Wro en 6.1.2.1 Bro)	College		Elke medewerker van het team RB
8.4	Niet-ontvankelijk verklaren van aanvrager planschade indien deze het wettelijk recht voor het in behandeling nemen van de aanvraag planschade niet tijdig heeft betaald (artikel 6.4, tweede lid)	College		Nee
8.5	Aanwijzen van een adviescommissie voor het beoordelen van een planschadeverzoek (art 6.1.3.2 en 6.1.3.3 Bro en Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade 2008)	College		Nee
8.6	Besluiten op een aanvraag om tegemoetkoming in schade. (Artikel 6.1 lid 1 en artikel 6.5 Wro)	College	Mandaat is inclusief het besluit tot afwijzing van een aanvraag om tegemoetkoming in schade en bij toewijzing een besluit over het vergoeden van de redelijkerwijs gemaakte kosten van rechtsbijstand, andere deskundige bijstand en de wettelijke rente (artikel 6.5 Wro). Het mandaat geldt alleen onder de volgende voorwaarden: - Er is een planschadeverhaals-overeenkomst ex artikel 6.4 a Wro gesloten op grond waarvan de planschade verhaald kan worden op een derde-belanghebbende; - Besluit op aanvraag om planschade wordt genomen conform het advies van een planschadeadvies commissie	Nee
8.7	Verlenen van toestemming voor de verkoop van huurwoningen door een woningbouwcorporatie	College		Nee

8.8	Aanpassen of aanvullen van de twee bijlagen (Werkprogramma en Werkafspraken) behorende bij de Dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente Lingewaard en de Omgevingsdienst Regio Arnhem	College Burgemeester	De directeur van de ODRA heeft een vergelijkbaar mandaat van het bestuur van de ODRA.	Nee
8.9	Besluiten op aanvragen subsidies glastuinbouw (Subsidieverordening verduurzaming herstructurering glastuinbouw Lingewaard 2016).	College	Mandaat betreft zowel de weigering, verlening als vaststelling van besluiten op aanvragen voor subsidie. Bij een voorgenomen weigering vindt er eerst overleg plaats met de portefeuillehouder	Nee
8.10	Besluiten op aanvragen voor subsidie woningisolatie (Subsidieverordening woningisolatie eigen woningen gemeente Lingewaard)	College		Nee
8.11	Bevoegdheid tot het vaststellen van eerder verleende subsidie binnen het vakgebied Ruimtelijk Beleid (de geldende algemene subsidieverordening).	College	Mandaat is niet van toepassing als het vast te stellen subsidiebedrag afwijkt van het verleende subsidiebedrag.	Elke medewerker van het team RB

9. Teammanager Projectrealisatie

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
9.1	Ondertekening van anterieure overeenkomsten (artikel 171, lid 1 Gemeentewet en artikel 6.24 Wro)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit aan ten grondslag te liggen	Nee
9.2	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van planschadeverhaals-overeenkomsten (art. 160, lid 1 sub e Gemeentewet, art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College, burgemeester	indien het geraamde bedrag voor tegemoetkoming in de planschade uit de uitgevoerde planschade risicoanalyse niet hoger is dan € 25.000,-	Nee
9.3	Ondertekenen van side letters, allonges en/of addenda (artikel 171, lid 1 Gemeentewet)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit aan ten grondslag te liggen	Nee
9.4	Besluiten om wel/geen medewerking te verlenen aan verlagen of retournering bankgaranties	College	Voor zover het bankgaranties betreffen die gesteld zijn voor projecten die vallen onder de verantwoordelijkheid van dit team	Nee
9.5	Besluiten tot het terugstorten van bedragen uit het gemeentelijk planschadedepot.	College		Nee
9.6	Besluiten over laten vervallen van prognose-eis bij aanvraag huisvestingsaanvraag. (art. 7, lid 1 Verordening voorzieningen huisvesting	College	Indien prognose niet nodig is voor het beoordelen van de aanvraag	Elke medewerker van het team PR

	onderwijs gemeente Lingewaard 2015)			
9.7	Besluiten over niet in behandeling nemen van huisvestingsaanvraag. (art. 7, lid 2 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Lingewaard 2015)	College	Indien aanvraag niet aan de criteria voldoet	Elke medewerker van het team PR
9.8	Verstrekken van overzicht van ingediende huisvestingsaanvragen (art. 8 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Lingewaard 2015)	College	- Mededeling welke aanvragen zijn ingediend en welke niet in behandeling zijn genomen. - Binnen wettelijk gestelde kaders	Elke medewerker van het team PR
9.9	Voeren van overleg over de uitvoering van het huisvestingsprogramma van schoolgebouwen (art. 95 WPO en art. 10 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Lingewaard 2015)	College	Machtiging voor overleg over de wijze van uitvoering	Elke medewerker van het team PR
9.10	Verlenen van toestemming voor verhuur en medegebruik van schoolgebouwen (art 108 WPO en art. 27 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Lingewaard 2015)	College	Voor de verhuur van leegstaande lokalen van niet door de gemeente in stand gehouden schoolgebouwen is op grond van art. 108 WPO en art. 27 Huisvestingsverordening onderwijs de toestemming van het college van burgemeester en wethouders vereist. De activiteit betreft derhalve het al dan niet verlenen van die toestemming	Elke medewerker van het team PR
9.11	Besluiten inzake jaarlijkse aanpassing van huurbedragen van accommodaties. (Boek 7 BW en betreffende huurovereenkomst)	College	Voor zover het locaties betreffen die vallen onder verantwoordelijkheid van dit team	Elke medewerker van het team PR
9.12	Het aangaan en ondertekenen van optieovereenkomsten zowel voor aan- als verkoop van grond (art. 160, lid 1 sub e Gemeentewet, art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College burgemeester	Mandaat college en burgemeester is niet van toepassing indien de overeenkomst in strijd is met het vastgestelde beleid.	Nee
9.13	Ondertekening van koop- en verkoopovereenkomsten (artikel 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen, tenzij in lijst 9 anders is bepaald.	Nee
9.14	Ondertekenen van verkoopovereenkomsten grond ten behoeve van nutsvoorziening (art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen.	Nee
9.15	Ondertekenen van overeenkomsten zakelijke rechten (art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 5 BW)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen.	Nee

9.16	Ondertekening van notariële akten met betrekking tot de aankoop en verkoop van gronden en vestiging van zakelijke rechten (artikel 171, lid 1 Gemeentewet)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen	Nee
9.17	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van verhuurovereenkomsten voor één jaar (met stilzwijgende verlenging) (art. 160, lid 1, sub e Gemeentewet, art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College, burgemeester		Nee
9.18	Ondertekenen huurovereenkomsten op basis van de Leegstandswet (art. 171 Gemeentewet en art. 16 Leegstandswet)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen	Nee
9.19	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten kortdurende verpachting voor één jaar (art. 160, lid 1 sub e Gemeentewet, art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College, burgemeester		Nee
9.20	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van gebruiksovereenkomsten (art. 160, lid 1 sub e en 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7A BW)	College burgemeester		Nee
9.21	Ondertekenen van overeenkomsten jachtrecht (art. 171, lid 1 Gemeentewet en artikel 3.23, lid 1 Wnb)	burgemeester	Hier dient een collegebesluit ten grondslag te liggen	Nee
9.22	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van koop- en verkoopovereenkomsten (art. 160, lid 1, sub e en art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College, burgemeester	Indien het Waterschap de wederpartij is	Nee
9.23	Besluiten tot het vestigen van zakelijke rechten en ondertekenen van overeenkomsten zakelijke rechten (art. 160, lid 1, sub e en art. 171 Gemeentewet en boek 5 BW)	College, burgemeester	Indien het Waterschap de wederpartij is	Nee
9.24	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van verkoopovereenkomsten bedrijventerreinen (art. 160, lid 1 sub e en art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 7 BW)	College, burgemeester	Indien de koopsom past binnen de grondexploitatie van het betreffende bedrijventerrein.	Nee

10. Teammanager Sociaal Beleid (SB)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
10.1	Aangaan en ondertekenen van verhuurovereenkomsten van gemeentelijk vastgoed (Boek 7A Burgerlijk Wetboek en de Gemeentewet)	College Burgemeester	Betreft de verhuur van (delen van) gebouwen bij de gemeente in bezit, waaronder sociaal culturele centra, sporthallen en woningen. Ten aanzien van exploitatieovereenkomsten bij verhuur: deze overeenkomsten vallen onder de algemene regeling van 3.20	Elke medewerker van het team SB
10.2	Aangaan en ondertekenen van verhuurovereenkomsten van buiten (sport)accommodaties. (Boek 7A Burgerlijk Wetboek en de Gemeentewet)	College Burgemeester	Afwijkend van 10.1 ziet dit mandaat op verhuur van (sport)terreinen met evt. opstallen t.b.v. o.a. sportverenigingen en scouting. Ten aanzien van exploitatieovereenkomsten bij verhuur: deze overeenkomsten vallen onder de algemene regeling van 3.20	Elk medewerker van het team SB
10.3	Opdracht voor inspecties geven aan toezichthouder (Hfst 1, afd. 3, art 1.45 lid 3 en afd. 4, art 4, art. 1.62 Wet Kinderopvang)	College	De inspecties moeten worden uitgevoerd bij de vormen van kinderopvang zoals genoemd in de Wet Kinderopvang	Elke medewerker van het team SB
10.4	Besluiten met betrekking tot inspectierapporten van de toezichthouder kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen (behoudens in het geval van formele handhaving) conform het handhaving- en sanctiebeleid kinderopvang 2014 Gemeente Lingewaard. (hfst 1, afdeling 4 Wet Kinderopvang)	College	Inspectierapporten met advies toezichthouder: handhaven Inspectierapporten met advies toezichthouder: niet handhaven en versturen van waarschuwingsbrieven Als er sprake is van handhaving, na het geven van een aanwijzing of in specifieke gevallen zal het College van B&W een besluit moeten nemen.	Elke medewerker van het team SB
10.5	Aanvraag en registratie landelijk register kinderopvang (Hfst 1, afd. 3, par 1 Wet Kinderopvang)	College	Hieronder vallen diverse handelingen, zoals het registreren van nieuwe aanvragen (mede n.a.v. adviezen toezichthouder), wijzigingen en verwijderen van bestaande registraties in het register, inclusief de bijbehorende correspondentie met betrokkenen.	Elke medewerker van het team SB
10.6	Afhandeling van subsidieaanvragen peuteropvang en voorschoolse educatie (Subsidieverordening en de Nadere regel Subsidiering Peuteropvang en Voorschoolse Educatie gemeente Lingewaard)	College		Nee
10.7	Vaststellen van verleende subsidies binnen vakgebied Sociaal Beleid	College	Vaststelling slechts onder voorwaarde dat subsidieontvanger volgens de vooraf gemaakte afspraken aan	Elke medewerker van het team SB

	(Art 4:46 Awb en de Subsidieverordening)		de eisen voldaan heeft dan wel resultaten heeft behaald.	
10.8	Besluiten op aanvragen van prestatiesubsidies (geldende Subsidieverordening gemeente Lingewaard)	College	Hieronder vallen zowel besluiten op aanvragen tot verlening als besluiten op aanvragen tot vaststelling (al dan niet zonder voorafgaande verlening), als besluiten tot terugvordering binnen vastgestelde wettelijke kaders.	Nee
10.9	Besluiten op aanvragen voor éénmalige subsidies (geldende Subsidieverordening gemeente Lingewaard)	College	Hieronder vallen zowel besluiten op aanvragen tot verlening als besluiten op aanvragen tot vaststelling (al dan niet zonder voorafgaande verlening), als besluiten tot terugvordering binnen vastgestelde wettelijke kaders. Bij een voorgenomen afwijzing vindt er eerst overleg plaats met de portefeuillehouder.	Nee
10.10	Indienen aanvraag en verantwoording ESF subsidie en projecten met regionale aanvullende financiering.	College		Elke medewerker van het team SB
10.11	Besluiten over garantstelling bij verhuur vastgoed door vastgoedeigenaar aan statushouders (Gemeentewet en Burgerlijk Wetboek)	College		Nee

11. Teammanager Klant Contact Centrum (KCC)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
11.1	Het sturen van ontvangstbevestiging op ingekomen stukken, waaronder ingediende bezwaarschriften. (o.a. art 6:14 lid 1 Awb)	College	Deze ontvangstbevestigingen worden wel ondertekend door het college. Uitzondering hierop zijn: - Meldingen openbaar gebied C; - Kleine evenementen; - Verhuizingen.	Elke medewerker van het team KCC
11.2	Verstrekken inlichtingen uit bevolkingsregister. (hfst 2 en 3 Wet BRP)	College	Het betreft hier de uit de wet voortvloeiende informatieverstrekking.	Elke medewerker van het team KCC
11.3	Het ambtshalve opnemen van gegevens op een persoonslijst. (art 83 Wet BRP)	College		Elke medewerker van het team KCC
11.4	Aanwijzing trouwambtenaren en ambtenaren burgerlijke stand (Art 1:16 BW en art 1 t/m 4 Besluit Burgerlijke Stand)	College		Nee

11.5	Aanwijzing trouwlocaties (Op grond van gedelegeerde bevoegdheid van raad aan college d.d. 23-12-2004)	College	De bevoegdheid tot het aanwijzen van een huis der gemeente berust op grond van artikel 108, juncto 147 van de Gemeentewet bij de gemeenteraad en is gedelegeerd aan het college.	Nee
11.6	Verzoeken om aselecte BRP-steekproeven voor enquêtes of onderzoeken (Wet BRP en Binnengemeentelijke beheerregeling BRP)	College		Nee
11.7	Het verzenden van ontvangstbevestigingen voor verhuizingen	College		Nee
11.8	Het afgeven van bewijzen van in leven zijn. (Wet BRP)	Burgemeester	Het betreft hier de uit de wet voortvloeiende informatieverstrekking.	Elke medewerker van het team KCC
11.9	Adviseren over verzoeken om naturalisatie en geslachtsnaamwijziging. (Naturalisatie en Nationaliteitwetgeving)	Burgemeester		Elke medewerker van het team KCC
11.10	Het in het ontvangst nemen van een aanvraag om een reisdocument en het beslissen hierover (artt 26 en 40 Paspoortwet) en de overige taken en bevoegdheden die bij of krachtens de Paspoortwet zijn opgedragen aan de burgemeester (Paspoortwet, Besluit paspoortgelden, Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001)	Burgemeester		Elke medewerker van het team KCC
11.11	Het in ontvangst nemen van een aanvraag om een rijbewijs en het beslissen hierover en de overige taken en bevoegdheden die bij of krachtens de Wegenverkeerswet zijn opgedragen aan de burgemeester (artt 111 tot en met 116 en 124 Wegenverkeerswet)	Burgemeester	Ondermandaat is niet mogelijk bij toepassing van artikel 124 Wegenverkeerswet. In dat geval is uitsluitend de teammanager bevoegd.	Elke medewerker van het team KCC
11.12	Aanwijzen van stemlokalen (Kieswet J4)	College		Nee
11.13	Aanwijzen van stembureauleden (Kieswet J4)	Burgemeester		Nee
11.14	Verstrekken inlichtingen uit kiezersregister. (Kieswet)	College		Elke medewerker van het team KCC

11.15	Uitreiken van nieuwe oproepingskaarten. (art J.8 Kieswet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team KCC
11.16	Uitvoering van werkzaamheden in verband met stemming en stemmen op stembureau, per brief en per volmacht. (Hfst K, L en M Kieswet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team KCC
11.17	Aanwijzing hoofd instelling voor het doen van aangifte van woonadres of briefadres op het adres van de instelling (art. 2.40 wet BRP)	College		Nee
11.18	Aanwijzing ambtenaar voor het afnemen van een verklaring onder ede en belofte. (Wet BRP, art 2.8 lid 2e)	College		Nee
11.19	Aanwijzing toezichthouders die belast zijn met het toezicht op de naleving van de verplichtingen van de burger in hoofdstuk 2, afdeling 1, paragraaf 5 van de Wet BRP (art. 4.2 Wet BPR)	College		Nee

12. Teammanager Bedrijfsbureau Sociaal Domein (BO)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
12.1	Beslissen op aanvraag of lopende voorziening, terugvordering en/of verhaal van hetgeen hieronder genoemd onder de nummers 12.1a t/m 12.1e met bijbehorende ondermandaatmogelijkheden:	College	Onder "terugvordering" valt ook het ondertekenen van een dwangbevel met dien verstande dat uitsluitend de teammanager daartoe bevoegd is. Verhaal, het aanmanen en invorderen van bedragen zijn uitbesteed aan een contractpartij (thans: Flanderijn)	
12.1a	Algemene bijstand, Inkomensvoorziening IOAW en voorschotverstrekking op deze regelingen. (art 7 Participatiewet, art 15 IOAW/ artikel 7 Participatiewet en de geldende verordening)	College		Elke medewerker van het team BO
12.1b	Bijzondere bijstand (en eventuele voorschotverstrekking). (art 35 Participatiewet / artikel 35 t/m 36b Participatiewet en de geldende verordening)	College		Elke medewerker van het team BO
12.1c	Instellen bijzonder recherche onderzoek	College		Elke medewerker

	(art 17 Wwb/Participatiewet)			van het team BO
12.1d	Het afboeken van vorderingen en leningen. (Beleidsregels Verhaal, Terug- en Invordering WWWB, IOAW en IOAZ gemeente Lingewaard 2013 artt 6 – 9. BW 6:203)	College		Elke medewerker van het team BO
12.e	a. algemene bijstand Bbz 2004 b. Inkomensvoorziening IOAZ c. bedrijfskapitaal Bbz 2004 (art 12 Bbz; art 11a IOAW art 11 IOAZ)	College	Advisering over de Bbz / IOAZ is uitbesteed aan de gemeente Arnhem (Bureau Zelfstandigen). Het college ontvangt halfjaarlijks een overzicht betreffende de gehonoreerde aanvragen bedrijfskapitaal Bbz, voorzien van relevante informatie	Elke medewerker van het team BO
12.3	Handhaving sociale zekerheid (art 17 WWB/art 17 Participatiewet)	College	a. Het verrichten van alle handelingen ter voorbereiding en uitvoering van besluiten WWB, Participatiewet, Bbz, IOAW, IOAZ en WI; b. Het opleggen van verplichtingen die aan deze besluiten worden verbonden; c. Het opleggen van bestuurlijke boetes in het kader van de WWB, Participatiewet, Bbz, IOAW, IOAZ en WI; hieronder wordt begrepen het verrichten van alle handelingen ter voorbereiding en uitvoering van de besluiten tot het opleggen van een boete.	Elke medewerker van het team BO
12.4	Aangifte en betaling loonbelasting/premie volksverzekeringen bij de Belastingdienst (art. 20 Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994)	College		Elke medewerker van het team BO
12.5	Het nemen van besluiten op bezwaarschriften inzake besluiten zoals vermeld bij de nummers 12.1 (a t/m d), 12.2 en 12.3 van deze lijst en zoals vermeld bij de nummers 13.1 (a t/m e), 13.3 en 13.6 van lijst 13 (FO) (Art 7:10 lid 1 Awb)	College	Dit is alleen toegestaan indien het primaire besluit in ondermandaat is genomen door een medewerker van het team BO of FO dus niet de teammanager én er geen voornemen is om contrair te gaan tegen het advies van de bezwaarschriftencommissie in.	Nee
12.6	Aanvragen en ondertekenen autorisatieformulieren voor het regelen van uitwisseling gegevensverstrekking binnen het sociale domein.	Burgemeester		Elke medewerker van het team BO

12.7	Besluiten tot het aangaan en ondertekenen van aanvullende pandovereenkomsten ("aanvullende pandaktes") (art. 160, lid 1, sub e Gemeentewet, art. 171, lid 1 Gemeentewet en boek 3 BW)	College Burgemeester	Betreft specifiek mandaat en volmacht in verband met een afgesloten DVO tussen de gemeente Lingewaard en de Stichting Kredietbank Nederland waarbij tevens een pandovereenkomst ("stamakte") is aangaan (collegebesluit d.d. 31-10-2017).	Nee
------	---	----------------------	---	-----

13. Teammanager Toegang Sociaal Domein (FO)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuursorgaan	Bepijking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
13.1	Beslissen op aanvraag of lopende voorziening, terugvordering en/of verhaal van hetgeen hieronder genoemd onder de nummers 13.1a t/m 13.1e met bijbehorende ondermandaatmogelijkheden:	College	Onder "terugvordering" valt ook het ondertekenen van een dwangbevel met dien verstande dat uitsluitend de teammanager daartoe bevoegd is. Verhaal, het aanmanen en invorderen van bedragen zijn uitbesteed aan een contractpartij (thans: Flanderijn)	
13.1a	Verstrekking maatwerkvoorziening (art 2.3.1 Wmo 2015 en de geldende verordening Wmo)	College		Elke medewerker van het team FO
13.1b	Invalidenparkeerplaats ten behoeve van een belanghebbende. (art 13 Wvw 1994, artt 85 en 86 RVV, Reglement gehandicaptenparkeerkaart)	College		Elke medewerker van het team FO
13.1c	Invalidenparkeerkaarten. (art 13 Wvw 1994, artt 85 en 86 RVV, Reglement gehandicaptenparkeerkaart)	College		Elke medewerker van het team FO
13.1d	Leerlingenvervoer. (geldende Verordening leerlingenvervoer gemeente Lingewaard)	College		Elke medewerker van het team FO
13.1e	Trajectkosten ingevolge Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz en nuggers)	College	Is het bedrag hoger of gelijk aan € 7.500,- dan ligt de bevoegdheid bij de teammanager (geen ondermandaat)	Elke medewerker van het team FO
13.2	a. Opdracht tot directe levering van Wmo voorzieningen. b. Opdracht aan leverancier tot verkoop c.q. vernietiging van Wmo voorzieningen. (art 2.3.1 Wmo)	College	Is het bedrag hoger of gelijk aan € 10.000,- dan ligt de bevoegdheid bij de teammanager (geen ondermandaat).	Elke medewerker van het team FO

13.3	Beslissen op aanvraag, lopende individuele voorziening en/of terugvordering op grond van de Jeugdwet	College	Onder "terugvordering" valt ook het ondertekenen van een dwangbevel met dien verstande dat uitsluitend de teammanager daartoe bevoegd is.	Elke medewerker van het team FO
13.4	Beslissen op aanvragen voor mantelzorgcompliment (artikel 19 Verordening Wmo en Nadere Regels waardering mantelzorgers)	College		Nee
13.5	Besluiten op verzoeken om afgifte van een mantelzorgurgentieverklaring (Huisvestingsverordening)	College		Elke medewerker van het team FO
13.6	Beslissen betreffende inburgering nieuwkomers in het kader van de Wet inburgering (Wi) evenals het geven van opdracht tot uitvoering van re-integratietrajecten aan derde partijen. (Wi/AmvB)	College		Elke medewerker van het team FO
13.7	Het toekennen of weigeren van een Blijverslening (Verordening Blijverslening Lingewaard 2017, artikel 5)	College		Elke medewerker van het team FO

14. Teammanager Openbare Ruimte en Vastgoed (ORV)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs- orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
14.1	Aangaan en ondertekenen van verhuurovereenkomsten van gemeentelijk vastgoed alsmede het opzeggen van verhuurovereenkomsten (Boek 7A Burgerlijk Wetboek en Gemeentewet)	College Burgemeester	Betreft de verhuur van (delen van) gebouwen bij de gemeente in bezit, waaronder sociaal culturele centra, sporthallen en woningen. Ten aanzien van exploitatieovereenkomsten bij verhuur: deze overeenkomsten vallen onder de algemene regeling van nr. 3.20	Elke medewerker van het team ORV
14.2	Aangaan en ondertekenen van verhuurovereenkomsten van buiten(sport)accommodaties alsmede het opzeggen van verhuurovereenkomsten (Boek 7A BW en Gemeentewet)	College Burgemeester	Afwijkend van 14.1 ziet dit mandaat op de verhuur van (sport)terreinen met evt. opstallen t.b.v. o.a. sportverenigingen en scouting. Ten aanzien van exploitatieovereenkomsten bij verhuur: deze overeenkomsten vallen onder de algemene regeling van nr. 3.20	Elke medewerker van het team ORV
14.3	Toewijzen en besluiten tot het aangaan en ondertekenen van overeenkomsten tot verhuur van woonwagens en	College Burgemeester		Nee

	woonwagendstandplaatsen (Boek 7A BW en Gemeentewet)			
14.4	Besluit nemen om onderhoudsovereenkomst openbare ruimte aan te gaan met initiatiefnemer (mandaat) en de overeenkomst namens de gemeente te ondertekenen (volmacht) (Notitie 'Handen uit de mouwen in de Lingewaardse Openbare Ruimte')	College Burgemeester	Betreft enerzijds mandaat van het college en anderzijds volmacht voor ondertekening van de burgemeester	Elke medewerker van het team ORV
14.5	Het verlenen/weigeren van toestemming tot het leggen van kabels en leidingen in gemeentegrond.	College		Elke medewerker van het team ORV
14.6	Instemmen met plaatsen van telecommunicatievoorzieningen in en op gemeentegrond. (Telecommunicatie Verordening)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.7	Beslissen op een aanvraag, buiten behandeling laten van een aanvraag, intrekken of wijzigen van een vergunning m.b.t het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen. (Afvalstoffenverordening gemeente Lingewaard 2016)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.8	Het aanwijzen en vastleggen in een overeenkomst van inzamelaars voor het afzonderlijk inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen. (Afvalstoffenverordening gemeente Lingewaard 2016)	College Burgemeester	Het ondermandaat geldt alleen voor opdrachten met een waarde tot maximaal € 25.000,--	Elke medewerker van het team ORV
14.9	Het aanwijzen van adressen en/of het aangeven van de frequentie van inzamelen m.b.t. huishoudelijk restafval en GFT-afval. (Afvalstoffenverordening gemeente Lingewaard 2016)	College	Voor zover het gaat om een afwijking van de vaste frequentie (eenmaal per week) en de vaste aanbodplaats (bij elk perceel).	Elke medewerker van het team ORV
14.10	Het vaststellen van de frequentie van inzameling m.b.t. de overige categorieën huishoudelijke afvalstoffen. (Afvalstoffenverordening gemeente Lingewaard 2016)	College		Nee
14.11	Besluit tot het plaatsen of verwijderen van verkeerstekens (art 15, eerste lid, van de Wegenverkeerswet 1994)	College		Nee
14.12	Besluiten tot het treffen van maatregelen tot wijziging van de inrichting van de weg of het aanbrengen van voorzieningen ter regeling van het verkeer (fysieke maatregelen).	College		Nee

	(art 15, tweede lid, van de Wegenverkeerswet 1994)			
14.13	Besluiten tot het treffen van een tijdelijke verkeersmaatregel van langere duur dan vier maanden of een regelmatig terugkerende tijdelijke verkeersmaatregel. (art 37 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW))	College		Nee
14.14	Besluiten tot het treffen van een tijdelijke verkeersmaatregel van kortere duur dan vier maanden, waarvoor het nemen van een verkeersbesluit noodzakelijk wordt geacht. (art 34 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW))	College		Elke medewerker van het team ORV
14.15	Nemen van een verkeersbesluit ten behoeve van tijdelijke maatregelen (maximaal 3 maanden) t.b.v. aanpassingen infrastructuur. (Wegenverkeerswet)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.16	Aanstellen verkeersbrigadiers (BABW; art. 56. Regeling verkeersbrigadiers; art. 3.)	Burgemeester		Elke medewerker van het team ORV
14.17	Intrekken/vervallen verklaren aanstelling verkeersbrigadiers (BABW; art. 58. Regeling verkeersbrigadiers; art. 8.)	Burgemeester		Elke medewerker van het team ORV
14.18	Beslissen op een aanvraag ontheffingen zwaar / bijzonder transport. (RVV/WVR)	College	NB voor ondermandaat aan niet-ondergeschikten, zoals de Rijksdienst Wegverkeer, is een aparte procedure vereist.	Elke medewerker van het team ORV
14.19	Het verlenen van toestemming voor exceptionele transporten, die buiten de autonome beslisruimte van de Rijksdienst Wegverkeer vallen. (art 149 a en b WVV en art 7.1 Voertuigenreglement)	College		Nee
14.20	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor vervoer van gevaarlijke stoffen. (art 22 lid 1 Wet vervoer gevaarlijke stoffen)	College	Betreft het laden en lossen op wegen die niet zijn aangewezen voor vervoer van gevaarlijke stoffen.	Elke medewerker van het team ORV
14.21	Het wijzigen van de beslisruimte waarbinnen de Rijksdienst Wegverkeer ontheffing kan verlenen voor exceptionele transporten. (art 149 a en b WVV en art 7.1 Voertuigreglement)	College		Nee

14.22	Het ambtshalve verlenen van een ontheffing Reglement Verkeersregels en verkeerstekens (RVV)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.23	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing Reglement Verkeersregels en verkeerstekens. (RVV)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.24	Beslissen op een aanvraag om een parkeeronthefing of parkeervergunning. (hfst 5 afd. 1 APV)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.25	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of een ontheffing voor gebruik openbare plaats. (hfst. 2, afd. 5 APV)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.26	Beslissen op een aanvraag om een vergunning leegstandswet (art 15 Leegstandwet)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.27	Verlenen en weigeren van vergunningen voor het hebben van een grafbedekking. (Wet op de Lijkbezorging en Gemeentelijke beheerregeling begraafplaatsen)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.28	Verlenen en weigeren van vergunningen voor het hebben van een grafkelder. (Wet op de Lijkbezorging en Gemeentelijke beheerregeling begraafplaatsen)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.29	Aanschrijven rechthebbende op graf t.b.v. nakomen onderhoudsverplichting. (Wet op de Lijkbezorging)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.30	Bekendmaking van het voornemen tot ruiming (art 24 Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen Lingewaard 2012)	College		Elke medewerker van het team ORV
14.31	Vestigen van een recht op een graf (art 28 Wet op de Lijkbezorging)	College		Nee
14.32	Opgraven stoffelijke resten op verzoek van de rechthebbende van het graf (Wet op de lijkbezorging, art, 29 en Beheersverordening gemeentelijke begraafplaatsen Lingewaard 2015, art.24)	Burgemeester	Beperkt tot die aanvragen van rechthebbenden voor graven op de gemeentelijke begraafplaatsen. De aanvraag moet een verband hebben met het afstand doen van de grafrechten na twintig jaar of na een voltooide daaropvolgende verlengingsperiode. Alle overige aanvragen, inclusief de aanvragen voor bijzondere begraafplaatsen, worden niet gemandateerd en blijven bij de burgemeester.	Elke medewerker van het team ORV

14.33	Houden van toezicht op de naleving van publiekrechtelijke regels en voorschriften (titel 5.2 Awb)	College Burgemeester	Moeten wel zijn aangewezen als toezichthouder	Elke medewerker van het team ORV
14.34	Vestigen van recht van opstal ten behoeve van opstallen welke op gemeentelijke grond staan	College en Burgemeester	Doel van vestigen van dit recht van opstal is te voorkomen dat de gemeente door natrekking eigenaar wordt of blijft van opstallen. Speelt vooral bij accommodaties als bedoeld bij nr. 14.2	Elke medewerker van het team ORV
14.35	Beslissen op verzoeken om tijdelijke verkeersmaatregelen. (Wegenverkeerswet 1994 en BABW)	College	In het kader van vergunningverlening bij evenementen.	Elke medewerker van het team ORV
14.36	Beslissen op een verzoek om medewerking tot verkoop van stroken restgroen (artikel 160, eerste lid, sub e en artikel 171, eerste lid, Gemeentewet, Awb en BW)	College en Burgemeester	De beslissing wordt genomen namens het college, maar ondertekend namens de burgemeester	Elke medewerker van het team ORV
14.37	Beslissen op eventuele verhuur van stroken restgroen (artikel 160, eerste lid, sub e en artikel 171, eerste lid, Gemeentewet, Awb en BW)	College Burgemeester	De beslissing wordt genomen namens het college, maar ondertekend namens de burgemeester	Elke medewerker van het team ORV
14.38	Beslissen op een beroep op verjaring van eigendomsrechten van een strook grond (artikel 160, eerste lid, sub e en artikel 171, eerste lid, Gemeentewet, Awb en BW)	College Burgemeester	De beslissing wordt genomen namens het college, maar ondertekend namens de burgemeester	Elke medewerker van het team ORV
14.39	Eventuele (verkoop)overeenkomsten en notariële akten namens de gemeente te ondertekenen voor akkoord (artikel 171, eerste lid, Gemeentewet, Awb en BW)	Burgemeester		Elke medewerker van het team ORV

15. Teammanager Veiligheid, Toezicht en Handhaving (VTH)

Nr.	Omschrijving van het onderwerp	Bestuurs-orgaan	Beperking van, toelichting op en/of voorwaarden aan mandaat/volmacht/machtiging	Instemming Ondermandaat
15.1	Het verzenden van ontvangstbevestigingen voor kleine evenementen en meldingen openbaar gebied C (algemeen)	Burgemeester	Overige ontvangstbevestigingen worden verzonden vanuit KCC	Elke medewerker van het team VTH
15.2	Het verdagen van de beslistermijn (algemeen) (art 1:2, lid 2 Algemene Plaatselijke Verordening)	Burgemeester College		Elke medewerker van het team VTH
15.3	Verdagen van een besluit op een aanvraag voor een vergunning of ontheffing als gevolg van de APV.	College Burgemeester		Elke medewerker

	(art 1.2 APV)			van het team VTH
15.4	Intrekken of wijzigen van een vergunning of ontheffing als gevolg van de APV. (hfst 1 art 1.6 APV)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.5	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor het aanbieden e.d. van geschreven of gedrukte stukken of afbeeldingen (artikel 2:6 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.6	Beslissen op een aanvraag om een evenementenvergunning (art 2:25 Algemene Plaatselijke Verordening)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.7	Het beslissen op een aanvraag om ontheffing sluitingsuur (art. 2.29 APV)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.8	Het beslissen op een aanvraag om ontheffingen (artt. 3 en 4 Horecaverordening gemeente Lingewaard)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.9	Het bevestigen van de ontvangst van de melding incidentele festiviteiten (art. 4.3 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.10	Het aanwijzen van de collectieve festiviteiten (art. 4.2 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.11	Het beslissen op een aanvraag om aanwezigheidsvergunningen (art. 30b Wok)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.12	Het beslissen op een aanvraag om een gebruiksvergunning (Brandbeveiligingsverordening)	College	Mandaat indien advies van brandweer wordt gevolgd. Bij afwijking van het advies geen mandaat	Elke medewerker van het team VTH
15.13	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of een ontheffing voor gebruik openbare plaats (hfst. 2, afd. 5 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.14	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor het opsporen van metalen. (art 2:19.b APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.15	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen buiten de inrichting. (Art 10.63 lid 2 Wet milieubeheer)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.16	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of ontheffing voor stoken van vuur (art 5:34 APV)			Elke medewerker van het team VTH
15.17	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of ontheffing in het kader van overlast en baldadigheid. (hfst 2 afd. 11 APV)	College Burgemeester		Elke medewerker team VTH

15.18	Register of administratie ter inzage opvragen van een handelaar. (artikel 2:68 lid b APV)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.19	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor carbid schieten. (artikel 2:73.a APV)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.20	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of ontheffing voor bordelen en sekswinkels. (hfst 3 APV)	College Burgemeester	Binnen nader vast te stellen beleidskaders.	Elke medewerker van het team VTH
15.21	Beslissen op een aanvraag om een vergunning of ontheffing voor geluidhinder en licht. (hfst 4 afd. 1 APV)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.22	Beslissen op een aanvraag om een vergunning voor venten, collecteren en standplaatsen. (artikelen 5:13, 5:15 en 5:18 APV)	College	Binnen de kaders van het standplaatsenbeleid	Elke medewerker van het team VTH
15.23	Het beslissen op aanvragen voor, wijzigen, overschrijven of het intrekken van marktstandplaatsvergunningen. (Marktverordening)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.24	Ontheffing verlenen inname marktstandplaats (artikel 9 Marktverordening)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.25	Toewijzen dag- en standwerkersplaats (artikel 10 Marktverordening)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.26	Ontheffing markttijden in acht nemen (artikel 13 Marktverordening)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.27	Onmiddellijke verwijdering van markt (artikel 16 Marktverordening)	College		Nee
15.28	Bepalen dat de markt niet plaatsvindt/ tijdelijk op een andere locatie/plaats plaatsvindt (artikel 1 Inrichtingsplan)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.29	Afgelasten van de markt/ standplaatshouder verplichten tot voorzorgsmaatregelen (artikel 1 Inrichtingsplan)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.30	Ontheffing verlenen voor aanwezigheid en gebruik geluidsapparatuur (artikel 7 Inrichtingsplan)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.31	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing van recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen (art 4.18 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.32	Beslissen op een aanvraag voor een ontheffing om meer dan drie voertuigen op de weg te parkeren.	College		Elke medewerker

	(artikel 5:2 APV)			van het team VTH
15.33	Beslissen op een aanvraag voor een ontheffing om een voertuig waarmee reclame wordt gemaakt op de weg te parkeren. (artikel 5:7 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.34	Beslissen op een aanvraag voor een ontheffing om een groot voertuig binnen de bebouwde kom te mogen parkeren. (artikel 5:8 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.35	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing om meer dan 3 dagen kampeermiddelen te plaatsen op hiertoe verboden plaatsen (art 5.6 APV)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.36	Het verstrekken van een verklaring van geen bedenkingen (art 31 Regeling wapens en munitie)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.37	Het verstrekken van een verklaring van geen bezwaar t.b.v. het opstijgen van vrije ballonnen, zeilvliegtuigen en schermzweeftoestellen (Vrijstellingsregeling Veilig gebruik luchthavens en andere terreinen)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.38	Het opvragen van gegevens uit de politieregisters in het kader van behandeling van aanvragen om exploitatievergunning (art. 16, lid 1 onder c junctis art 1, sub f Wet politiegegevens, art. 1, lid 1 onder c Politiewet 1993)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.39	Beslissen op een aanvraag om een exploitatievergunning (art 2:28 Algemene Plaatselijke Verordening)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.40	Het opvragen van politiegegevens in het kader van de Drank- en Horecawet (art 4:3 lid 5 Besluit Politiegegevens)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.41	Beslissen op een aanvraag om een drank- en horecavergunning (art 3 Drank- en Horecawet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.42	Het bevestigen van de ontvangst van de melding als bedoeld in artikel 30a Drank- en Horecawet (art 30a lid 4 Drank- en Horecawet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.43	Het verdagen van de beslistermijn op een melding als bedoeld in artikel 30a Drank- en Horecawet (art 4:14 lid 3 Algemene wet bestuursrecht)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH

15.44	Acceptatie van een melding als bedoeld in de Drank- en Horecawet (art 30 en 30a Drank- en Horecawet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.45	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing als bedoeld in artikel 35 Drank- en Horecawet (art 35 Drank- en Horecawet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.46	Het opvragen van informatie aan derden in het kader van wet Bibob	BurgemeesterCollege		Elke medewerker van het team VTH
15.47	Het opvragen van aanvullende gegevens aan de aanvrager in het kader van wet Bibob	BurgemeesterCollege		Elke medewerker van het team VTH
15.48	Het voeren van correspondentie met betrekking tot het onderzoek in het kader van wet Bibob;	Burgemeester College		Elke medewerker van het team VTH
15.49	Het afronden van het onderzoek in het kader van de wet Bibob	Burgemeester College		Elke medewerker van het team VTH
15.50	Het nemen van een weigeringsbesluit in het kader van de wet Bibob	Burgemeester College		Nee
15.51	Beslissen op een aanvraag om loterijvergunningen o.g.v. art 3 Wet op de Kansspelen.	College		Elke medewerker van het team VTH
15.52	Beslissen op meldingen kleine kansspelen (art 7c Wet op de Kansspelen)	College		Elke medewerker van het team VTH
15.53	Beslissen op een aanvraag, intrekken en wijzigen van ontheffingen o.g.v. de Winkeltijdenwet en de Winkeltijdenverordening	College		Elke medewerker van het team VTH
15.54	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing voor het doen plaatsvinden van openbare gemakkelikheden op zondag voor 13.00 uur (art 4 Zondagswet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.55	Het in ontvangst nemen van gevonden voorwerpen (art 5:5 Burgerlijk Wetboek)	Burgemeester	Alleen gevonden voertuigen en fietsen	Elke medewerker van het team VTH
15.56	Het in ontvangst nemen van aangiften van verloren voorwerpen (art 5:5 Burgerlijk Wetboek)	Burgemeester	Alleen gevonden voertuigen en fietsen	Elke medewerker van het team VTH
15.57	Afgeven van een voorwerp aan de eigenaar of een andere tot ontvangst bevoegde ambtenaar (art 5:6 Burgerlijk Wetboek)	Burgemeester	Alleen gevonden voertuigen en fietsen	Elke medewerker van het team VTH
15.58	Na drie maanden, resp. één jaar na in bewaring geven van	Burgemeester	Alleen gevonden voertuigen en fietsen	Elke medewerker

	goederen, deze voor rekening van de gemeente te verkopen, aan een derde om niet over te dragen of te vernietigen (art 5:6 Burgerlijk Wetboek)			van het team VTH
15.59	Overgaan tot verkoop, aan een derde om niet overdragen, of vernietigen als sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 8. Dan wel art. 11 van boek 5 BW (art 5:8 en 5:11 Burgerlijk Wetboek)	Burgemeester	Alleen gevonden voertuigen en fietsen	Elke medewerker van het team VTH
15.60	Goedkeuren projectplan NGE (niet geëxplodeerde explosieven) (WSCSOCE)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.61	Houden van toezicht op de naleving van publiekrechtelijke regels en voorschriften (titel 5.2 Awb)	College en Burgemeester	Mits aangewezen als toezichthouder	Elke medewerker van het team VTH
15.62	Handhaven op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), Wet Bibob, Winkeltijdenwet, Wet op de kansspelen, Drank –en horecawet en andere bijzondere wetten en op die wetten gebaseerde AMvB's, ministeriele regelingen, richtlijnen en gemeentelijke verordeningen. Handhaving in het kader van publiek domein en bijzondere wetten. (APV, ASV, Hfst 5 Awb Winkeltijdenwet Wet op de kansspelen Drank- en horecawet en andere bijzondere wetten 125 Gemeentewet)	College en Burgemeester	Het mandaat betreft de waarschuwingsbrief en vooraankondiging	Elke medewerker van het team VTH
15.63	Last onder dwangsom tot en met € 10.000,- per overtreding (Afd 5.3.2 Awb)	College en Burgemeester		Nee
15.64	Spoedeisende last onder dwangsom (art 5:31 Awb jo art 5:32 Awb, art 125 Gemeentewet)	College en Burgemeester	Indien er geen mogelijkheid (tijd) voor een collegebesluit is	Elke medewerker van het team VTH
15.65	Opleggen aanlijngesbod of een aanlijn- en muilkorfgesbod. (artikel 2:59 APV)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.66	Informatiebrief ontstaan wettelijke betalingsverplichting doordat dwangsom is verbeurd (art 5:33 Awb)	College Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.67	Beslissing (mondeling en schriftelijk) tot opleggen van een last onder bestuursdwang en het ten uitvoer leggen daarvan indien deze niet (tijdig) wordt uitgevoerd. (Afd 5.3.1. Awb, art 125 Gemeentewet)	College en Burgemeester	Enkel toe te passen in spoedeisende situaties. De portefeuillehouder wordt zo spoedig mogelijk na toepassing geïnformeerd. Mondeling alleen indien aangewezen als BOA of toezichthouder	Elke medewerker van het team VTH

15.68	Beslissing tot opleggen van een last onder bestuursdwang, en het ten uitvoer leggen daarvan indien deze niet tijdig wordt uitgevoerd, bij voertuigen die in strijd met wet en regelgeving geparkeerd zijn en waarvan de eigenaar niet te achterhalen is. (afdeling 5.3.1 Awb, artikel 125 Gemeentewet)	College en burgemeester	Mits aangewezen als BOA	Elke medewerker van het team VTH
15.69	Uitvoering geven aan de Wegsleepverordening (afdeling 5.3.1. Awb, art. 125 Gemeentewet en art. 170 WWV 1994	College	Enkel toe te passen in spoedeisende situaties	Elke medewerker van het team VTH
15.70	Beslissing op verzoek om een toepassingsbeschikking van een belanghebbende. (art 5:31a Awb)	College en Burgemeester		Nee
15.71	Beslissing tot het afwijzen van een verzoek om handhaving. (art 4:13 Awb)	College en Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.72	Uitstellen begunstigingstermijn (art 5:34 lid 1 Awb)	College en Burgemeester	Indien het opleggen van de last onder dwangsom het gevolg is van een verzoek om handhavend op te treden wordt geen toepassing gegeven aan de mandatering.	Elke medewerker van het team VTH
15.73	Besluiten over het opschorten van de looptijd van een last onder dwangsom tijdens bezwaar- en beroepsprocedures. (art 5:34 lid 1 Awb.)	College en Burgemeester	Indien het opleggen van de last onder dwangsom het gevolg is van een verzoek om handhavend op te treden wordt geen toepassing gegeven aan de mandatering.	Elke medewerker van het team VTH
15.74	Intrekken beslissing opleggen last onder bestuursdwang of dwangsom (art 5:34 lid 2 Awb en de betrokken wettelijke regeling)	College en Burgemeester	Indien het opleggen van de last onder dwangsom het gevolg is van een verzoek om handhavend op te treden wordt geen toepassing gegeven aan de mandatering.	Elke medewerker van het team VTH
15.75	Kostenbeschikking (artt 4:86, 5:25 en 5:37 Awb)	College en Burgemeester		Nee
15.76	Het aanwijzen van een medewerker als toezichthouder, alsmede het intrekken van het aanwijzingsbesluit (artikel 6:2 van de Algemene Plaatselijke Verordening, op grond van artikel 8 van de Verordening winkeltijden gemeente Lingewaard 2013, op grond van de Marktverordening en op grond van artikel 5.10, derde lid van de Wabo en op grond van artikel 41, eerste lid sub b van de Drank- en Horecawet).	College Burgemeester		Nee
15.77	Het benoemen van een medewerker als onbezoldigd	College Burgemeester	Toezichthouder in het kader van de Wabo moet een ambtenaar zijn. Daardoor is	Nee

	ambtenaar, alsmede het intrekken van het benoemingsbesluit (Artikel 1:2, eerste lid van de CAR-UWO)		naast een aanwijzing als toezichthouder (zie nr. 15.76) ook een benoemingsbesluit nodig, indien een externe daarvoor wordt ingehuurd.	
15.78	Het aanwijzen van een vernietigingsterrein voor de ruiming van explosieven. (Artikel 4.17f Arbeidsomstandighedenregeling jo. Artikel 4.10 Arbeidsomstandighedenbesluit, jo artikel 6 Arbeidsomstandighedenwet)	Burgemeester		Elke medewerker van het team VTH
15.79	Ondertekenen en verstrekken van een Projectleiderssamenvatting (PLS) (art. 160 Gemeentewet)	College		Elke medewerker van het team VTH