

## Verordening Jeugdhulp gemeente Midden-Groningen 2021

De raad van de gemeente Midden-Groningen;  
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 10 november 2020;  
gelet op de artikelen 2.9, 2.10, 2.12 en 8.1.1, derde lid, van de Jeugdwet;  
besluit de Verordening Jeugdhulp Midden-Groningen 2021 vast te stellen.

### Hoofdstuk 1- Algemene bepalingen

#### Artikel 1. Begripsbepalingen

1. In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
  - a. **algemene voorziening** : jeugdhulpvoorziening op grond van de Jeugdwet die rechtstreeks toegankelijk is zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften en persoonskenmerken van de jeugdige of zijn ouders;
  - b. **andere voorziening** : voorziening anders dan in het kader van de Jeugdwet, onder meer op het gebied van zorg, onderwijs, maatschappelijke ondersteuning of werk en inkomen;
  - c. **cliëntondersteuner** : persoon die jeugdige en/of ouder(s) op hun verzoek ondersteunt bij het gehele proces van hulpvraag tot hulpverlening;
  - d. **eigen kracht** : de feitelijke eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen van jeugdige en/of ouders om problemen op te lossen of het hoofd te bieden;
  - e. **hulpvraag** : behoefte van een jeugdige of zijn ouders aan jeugdhulp in verband met opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen, als bedoeld in artikel 2.3, eerste lid van de Jeugdwet;
  - f. **individuele voorziening** : op de jeugdige en/of zijn ouders toegesneden jeugdhulp die door het college in natura of in de vorm van een persoonsgebonden budget wordt verstrekt;
  - g. **persoonsgebonden budget (pgb)** : het door het college verstrekte budget dat een jeugdige of ouder(s) in staat stelt een individuele voorziening op grond van de Jeugdwet bij derden in te kopen, zoals bedoeld in artikel 8.1.1 van de Jeugdwet;
  - h. **sociaal netwerk** : een familielid, huisgenoot, (voormalig) echtgenoot of andere personen met wie de jeugdige of ouder een sociale relatie onderhoudt;
  - i. **wet** : de Jeugdwet.
2. Alle begrippen die in deze Verordening worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de wet, het Besluit Jeugdwet, de Algemene wet bestuursrecht, de Wet bescherming persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

### Hoofdstuk 2- Vormen van jeugdhulp

#### Artikel 2. Vormen van jeugdhulp

De volgende vormen van jeugdhulp zijn beschikbaar:

1. Algemene voorzieningen, te weten:
  - a. versterken sociale context;
  - b. basisondersteuning.
2. Individuele voorzieningen.
3. Het college stelt bij nadere regels vast welke algemene en individuele voorzieningen op basis van het eerste en tweede lid beschikbaar zijn.

### Hoofdstuk 3- Procedure en voorwaarden toegang

### **Artikel 3. Toegang jeugdhulp via de huisarts, medisch specialist of jeugdarts**

1. Het college draagt zorg voor de inzet van (gecontracteerde) jeugdhulp na een verwijzing door de huisarts, medisch specialist en/of jeugdarts naar een jeugdhulpaanbieder, als en voor zover genoemde jeugdhulpaanbieder van oordeel is dat inzet van jeugdhulp nodig is.
2. Indien de huisarts, medisch specialist en/of jeugdarts verwijst naar een niet-gecontracteerde aanbieder, terwijl de gemeente soortgelijke passende jeugdhulp kan bieden bij een jeugdhulpaanbieder die wel gecontracteerd is, dan vergoedt de gemeente de inzet van de niet-gecontracteerde aanbieder niet. De jeugdige en/of de ouder(s) zijn dan verantwoordelijk voor het betalen van de kosten van deze jeugdhulp. Dit geldt alleen voor zorg in natura en niet voor een pgb.
3. Als de jeugdige en/of zijn ouders hierom verzoeken, ofwel het college een besluit neemt dat afwijkt van het oordeel van de jeugdhulpaanbieder, legt het college de te verlenen individuele voorziening, dan wel het afwijzen daarvan vast in een beschikking als bedoeld in artikel 11.

### **Artikel 4. Toegang jeugdhulp via de gemeente**

1. Jeugdige en/of ouder(s) kunnen een behoefte aan jeugdhulp melden bij het college. Als de jeugdige en/of ouder(s) daarom verzoeken, zorgt het college voor ondersteuning bij het verhelderen van de ondersteuningsbehoefte.
2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding schriftelijk en wijst de jeugdige en zijn ouders tijdens het onderzoek, bedoeld zoals in artikel 5, op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis cliëntondersteuning en op de mogelijkheid om binnen twee weken een familiegroepsplan op te stellen. Als de jeugdige en/of ouder(s) daarom verzoeken, zorgt het college voor ondersteuning bij het opstellen van een familiegroepsplan.
3. In spoedeisende gevallen beslist het college na een melding onmiddellijk tot verstrekking van een tijdelijke individuele voorziening in afwachting van de uitkomst van het onderzoek en de aanvraag van de jeugdige of zijn ouders of vraagt het college een machtiging gesloten jeugdhulp als bedoeld in hoofdstuk 6 van de wet.
4. Jeugdigen en ouders kunnen zich rechtstreeks wenden tot een algemene voorziening.

### **Artikel 5. Onderzoek naar de behoeftes, persoonskenmerken en voorkeuren**

1. Het college doorloopt voor het onderzoek in samenspraak met de jeugdige of ouder(s) zo spoedig mogelijk na ontvangst van de melding de volgende stappen:
  - a. het vaststellen van de hulpvraag van jeugdige en/of ouder(s);
  - b. onderzoeken of deze gemeente verantwoordelijk is op basis van het woonplaatsbeginsel;
  - c. onderzoeken of de Jeugdwet van toepassing is;
  - d. het in kaart brengen van de beperkingen/problematiek van jeugdige en/of ouder(s);
    - i. of sprake is van psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking van de jeugdige, opvoedingsproblemen van de ouders of adoptie gerelateerde problemen, en zo ja, welke problemen of stoornissen dat zijn;
  - e. bepalen welke hulp nodig is, door onderzoek te doen naar:
    - i. de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de jeugdige en zijn ouders, de veiligheid en ontwikkeling van de jeugdige en de gezinssituatie;
    - ii. welke ondersteuning, hulp en zorg naar aard en omvang nodig zijn voor de jeugdige om, rekening houdend met zijn leeftijd en ontwikkelingsniveau, gezond en veilig op te groeien, te groeien naar zelfstandigheid en voldoende zelfredzaam te zijn en maatschappelijk te participeren;
    - iii. hoe bij de bepaling van de aangewezen vorm van jeugdhulp zo goed mogelijk rekening kan worden gehouden met de godsdienstige gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond van de jeugdige en zijn ouders;
  - f. het in kaart brengen van de eigen krachtmogelijkheden en het probleemoplossend vermogen (eigen kracht) van jeugdige en/of ouder(s), door te onderzoeken:
    - i. of de ouder in staat is de noodzakelijke hulp te bieden;
    - ii. of de ouder beschikbaar is om de noodzakelijke hulp te verlenen;
    - iii. of het bieden van de noodzakelijke hulp niet tot overbelasting dreigt;
    - iv. of ouders niet in de financiële problemen komen door het bieden van hulp;
  - g. onderzoeken of er aanspraak is op een voorliggende voorziening;

- h. onderzoeken of er aanspraak is op een algemene voorziening;
    - i. het informeren van jeugdige en/of ouder(s) over de mogelijkheid van het aanvragen van een pgb;
    - j. indien een pgb wordt aangevraagd door jeugdige en/of ouder(s) wordt er beoordeeld of er aan de voorwaarden van een pgb wordt voldaan, als bedoeld in artikel 12 van deze verordening.
2. Als de jeugdige of zijn ouders een familiegroepsplan hebben opgesteld, betreft het college dat bij het onderzoek.
3. Het college en de jeugdige en/of ouder(s) leggen het gesprek, het onderzoek en de conclusies daaruit vast in het hulpverleningsplan.
4. Het college informeert de jeugdige of ouder(s) over de gang van zaken bij het onderzoek, hun rechten en plichten en de vervolgprocedure.
5. Bij het onderzoek wordt aan de jeugdige en/of ouder(s) medegedeeld welke mogelijkheden bestaan om te kiezen voor de verstrekking van een pgb. De jeugdige of zijn ouders dan wel de wettelijk vertegenwoordiger wordt in begrijpelijke bewoordingen ingelicht over de gevolgen van die keuze.

#### **Artikel 6. Verplichtingen jeugdige en/of ouder(s)**

1. Bij het onderzoek stelt het college de identiteit van de jeugdige en/of ouder(s) vast aan de hand van een door hen ter inzage verstrekt document als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht.
2. De jeugdige en/of ouder(s) verschaffen het college de gegevens en bescheiden die voor het onderzoek nodig zijn en waarover zij redelijkerwijs de beschikking kunnen krijgen.
3. De jeugdige en/of ouder(s) verschaffen het college alle nodige medewerking voor het beoordelen van de hulpvraag en voor het uitvoeren van jeugdhulp.

#### **Artikel 7. Verslag**

1. Het college zorgt voor schriftelijke verslaglegging van de uitkomsten van het onderzoek.
2. Maximaal 6 weken na het gesprek verstrekt het college aan de jeugdige of zijn ouders een verslag van de uitkomsten van het onderzoek, tenzij zij hebben meegedeeld dit niet te wensen.
3. Opmerkingen of latere aanvullingen van de jeugdige of zijn ouders worden aan het verslag toegevoegd.

#### **Artikel 8. Aanvraag**

1. Jeugdigen en/of ouder(s) kunnen een aanvraag om een individuele voorziening schriftelijk indienen bij het college.
2. Het plan of een ondertekend verslag van het onderzoek wordt beschouwd als aanvraag voor jeugdhulp.

#### **Artikel 9. Voorwaarden voor een individuele voorziening**

1. Onverminderd dat jeugdhulp ook toegankelijk is na verwijzing door de huisarts, de medisch specialist en de jeugdarts komt een jeugdige of ouder in aanmerking voor een door het college verleende individuele voorziening als het college van oordeel is dat de jeugdige of ouder jeugdhulp nodig heeft in verband met opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen of stoornissen en voor zover de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen ontoereikend zijn en gebruikmaking van een algemene voorziening deze noodzaak niet kan verminderen of wegnemen.
2. Onder eigen mogelijkheden en probleemoplossend vermogen wordt in ieder geval verstaan:
  - a. noodzakelijke ondersteuning van ouders ook al is die meer dan bij een ander kind van dezelfde leeftijd en hulp van andere personen uit het sociale netwerk;
  - b. aanspreken van een aanvullende verzekering die is afgesloten;
  - c. gebruik maken van een algemene voorziening, of;
  - d. gebruik maken van een voorziening vanuit een ander wettelijk kader.
3. Indien jeugdige en/of ouder(s) de hulpvraag zelf kunnen oplossen door middel van eigen mogelijkheden en/of het probleemoplossend vermogen verstrekt het college geen individuele voorziening.

4. Als een individuele voorziening noodzakelijk is, verstrekt het college de goedkoopst adequate tijdig beschikbare voorziening.
5. Het college verleent geen individuele voorziening als het hulpverleningstraject waarvoor de jeugdige en/of ouders de voorzieningen aanvragen op het moment van aanvraag al is afgerond.
6. Indien de aanvraag betrekking heeft op kosten voor jeugdhulp die de jeugdige of ouder voorafgaand aan de aanvraag heeft gemaakt, kan het college hier slechts een voorziening voor verstrekken:
  - a. als op het moment van de aanvraag nog steeds sprake is van opgroei- of opvoedingsproblemen, psychische problemen of stoornissen waarvoor de hulp is ingezet, en;
  - b. voor zover het college de noodzaak en passendheid van de voorziening en de gemaakte kosten achteraf nog kan beoordelen.
7. De voorziening als bedoeld in het zesde lid kan slechts betrekking hebben op gemaakte kosten over een periode van maximaal 3 maanden vóór de aanvraag.
8. Het vierde en vijfde lid zijn niet van toepassing als de ingezette voorziening tot stand is gekomen door een eerste verwijzing van de huisarts, medisch specialist en/of jeugdarts.
9. Het college kan nadere regels vaststellen over de voorwaarden voor een individuele voorziening.

### **Artikel 10. Deskundig oordeel en advies**

Het college wint een specifiek deskundig oordeel en advies in, als het onderzoek of de beoordeling van een aanvraag dit vereist.

### **Artikel 11. Beschikking**

1. Als de jeugdige en/of ouder(s) verzoeken om een beschikking, legt het college de te verlenen individuele voorziening, dan wel het afwijzen daarvan, vast in beschikking.
2. In de beschikking tot verstrekking van een individuele voorziening wordt in ieder geval aangegeven of de voorziening in natura of als pgb wordt verstrekt en wordt ook aangegeven hoe bezwaar tegen de beschikking kan worden gemaakt.
3. Bij het verstrekken van een voorziening in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
  - a. welke de te verstrekken voorziening is en wat de omvang en het beoogde resultaat daarvan zijn;
  - b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
  - c. hoe de voorziening wordt verstrekt, en
  - d. indien van toepassing, welke andere voorzieningen relevant zijn of kunnen zijn.
4. Bij het verstrekken van een voorziening in de vorm van een pgb wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
  - a. voor welk resultaat het pgb moet worden aangewend;
  - b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb;
  - c. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen;
  - d. welke voorwaarden aan het pgb verbonden zijn;
  - e. wat de duur is van de verstrekking waarvoor het pgb is bedoeld, en
  - f. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb.

### **Artikel 12. Regels pgb**

1. Het college verstrekt alleen een pgb als wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden zoals genoemd in artikel 8.1.1 lid 2 van de wet.
2. De hoogte van een pgb:
  - a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de jeugdige en/of ouder(s) opgesteld budgetplan, waarin in ieder geval uiteen is gezet:
    1. welke jeugdhulp die tot de individuele voorziening behoort de jeugdige of zijn ouders van het budget willen betrekken;
    2. de motivatie waarom het natura-aanbod van de gemeente niet passend is;
    3. de voorgenomen uitvoerder van de individuele voorziening en de wijze waarop de jeugdhulp georganiseerd wordt;
    4. op welke wijze de kwaliteit van de jeugdhulp is gewaarborgd;
    5. de kosten van de uitvoering, uitgedrukt in aantal eenheden en tarief;
  - b. wordt berekend op basis van een tarief of prijs:

1. waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb de jeugdige of zijn ouders in staat stelt tijdig kwalitatief goede jeugdhulp van derden te betrekken;
  2. waarbij rekening is gehouden met redelijke overheadkosten van derden van wie de jeugdige of zijn ouders de jeugdhulp willen betrekken, en;
  3. waarbij, voor zover van toepassing, rekening is gehouden met de in het tiende lid gestelde voorwaarden betreffende het tarief onder welke de jeugdige of zijn ouders de mogelijkheid heeft om de betreffende jeugdhulp te betrekken van een persoon die behoort tot het sociale netwerk;
- c. bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopste adequate in de gemeente tijdig beschikbare individuele voorziening in natura.
3. Als het op basis van het tweede lid vastgestelde pgb in een individueel geval onvoldoende is om de aangewezen jeugdhulp te kunnen inkopen, wordt het tarief zodanig aangepast dat de hulp hiermee bij tenminste één jeugdhulpaanbieder kan worden ingekocht.
  4. Als het op basis van het tweede lid vastgestelde pgb hoger is dan een zorg in natura voorziening, kan het college het pgb voor dat deel weigeren dat duurder is dan het door het college voorgestelde aanbod. Ouders kunnen in deze gevallen bijbetalen voor het deel dat duurder is dan het door het college voorgestelde aanbod.
  5. De volgende kosten zijn uitgesloten voor vergoeding vanuit een pgb:
    - a. kosten voor bemiddeling;
    - b. kosten voor tussenpersonen of belangenbehartigers;
    - c. kosten voor het voeren van een pgb-administratie;
    - d. kosten voor ondersteuning bij het aanvragen en beheren van een pgb;
    - e. kosten voor feestdagenuitkering en een eenmalige uitkering.
  6. De persoon aan wie een pgb wordt verstrekt kan de jeugdhulp onder de volgende voorwaarden betrekken van een persoon die behoort tot het eigen sociale netwerk, mits:
    - a. er sprake is van een zware beperking en deze vorm van ondersteuning noodzakelijk is voor het kunnen wonen en functioneren van de jeugdige binnen het eigen gezin en;
    - b. er sprake is van tenminste één of enkele van de onderstaande situaties:
      1. de hulp is niet goed vooraf in te plannen;
      2. de hulp moet op ongebruikelijke tijden geleverd worden;
      3. de hulp moet op veel korte momenten per dag geboden worden;
      4. de hulp moet op verschillende locaties worden geleverd;
      5. de hulp moet 24 uur per dag en op afroep beschikbaar zijn;
      6. de hulp moet vanwege de aard van de beperking geboden worden door een persoon waar de jeugdige geen hechtings- of contactprobleem mee heeft;
    - c. Het niet gaat om ggz-behandeling.
  7. In afwijking van het zesde lid wordt geen pgb verstrekt als uit onderzoek blijkt dat de jeugdige en/of ouders de hulpvraag op eigen kracht kunnen oplossen.
  8. Het college stelt afzonderlijke formele pgb-tarieven vast voor de volgende vormen van jeugdhulp:
    - a. begeleiding individueel/gezin;
    - b. specialistische begeleiding individueel/gezin;
    - c. persoonlijke verzorging;
    - d. begeleiding groep;
    - e. specialistische begeleiding groep;
    - f. logeren/respijtzorg;
    - g. vervoer.
  9. Het tarief voor het pgb voor formele hulp bedraagt 70% van het rekenkundig gemiddelde van de zorg in natura tarieven waartegen jeugdhulpaanbieders zich voor 2020 hebben ingeschreven op de in het achtste lid genoemde vormen van jeugdhulp, met uitzondering van de hoogste en de laagste inschrijving.
  10. Het college stelt afzonderlijke informele pgb-tarieven vast voor de volgende vormen van jeugdhulp:
    - a. begeleiding;
    - b. verblijf/logeren;
    - c. vervoer.
  11. De hoogte van het pgb voor informele hulp is bij het bestaan van een dienstbetrekking gelijk aan het minimum uurloon, inclusief vakantiebijslag, zoals bedoeld in de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag voor een persoon van 22 jaar of ouder met een 36-urige werkweek.

12. Het college kan jaarlijks per 1 januari de in het kader van deze verordening vastgestelde tarieven verhogen of verlagen. Het college kan per tarief en voorziening bepalen welk indexcijfer hierbij wordt gehanteerd.
13. Als er geen gebruik wordt gemaakt van de in dit artikel genoemde tarieven voor de categorieën pgb worden de bedragen, doelgroepen en andere mogelijke nadere invullingen vastgesteld aan de hand van de criteria, zoals in de wet, het daarop gebaseerde besluit, de Verordening en de Nadere regels zijn gesteld.

#### **Artikel 13. Opschorting betaling uit het pgb**

1. Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor ten hoogste dertien weken als er ten aanzien van de persoon aan wie het pgb is verstrekt een ernstig vermoeden is gerezen dat sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 8.1.4, eerste lid, onder a, d of e, van de wet.
2. Het college stelt de persoon aan wie het pgb is verstrekt schriftelijk op de hoogte van een verzoek als bedoeld in het eerste lid.

#### **Artikel 14. Zak- en kleedgeldregeling**

1. Het college stelt ten behoeve van de jeugdige op wie een kindbeschermingsmaatregel van toepassing is, waarbij het voor de voogd waar de jeugdige onder toezicht staat, blijkt dat het duurzaam onmogelijk is om zelf van de onderhoudsplichtige ouders een bijdrage voor zak- en kleedgeld te ontvangen, een vervangende bijdrage ter beschikking gelijk aan maximaal de geldende wettelijke kinderbijslag volgens de Algemene kinderbijslagwet. De bijdrage wordt uitbetaald aan de voogd van de jeugdige of de instelling waar de jeugdige verblijft mits de jeugdhulpinstelling aantoont dat zij zelf voldoende heeft getracht de ouders aan te spreken op hun onderhoudsplicht.
2. Ter onderbouwing van de aanspraak uit het eerste lid overlegt de gecertificeerde instelling een dossier waaruit blijkt dat tenminste één schriftelijke aanschrijving is gedaan, waarop door de ouders geen bijdragen zijn voldaan en de ouders van de jeugdige zijn vertrokken onbekend waarheen, of dat het voor de opvang en hulpverlening aan de jeugdige van wezenlijk belang is om het contact over de zak- en kleedgeldbijdrage met de ouders te vermijden, of dat de ouders op korte termijn niet kunnen voldoen aan de onderhoudsplicht en dit blijkt uit verkregen gegevens omtrent hun inkomens- en vermogenssituatie.

### **Hoofdstuk 4- Herziening, intrekking, terugvordering en controle**

#### **Artikel 15. Voorkoming en bestrijding ten onrechte ontvangen individuele voorzieningen en pgb's en misbruik of oneigenlijk gebruik van de Jeugdwet**

1. Het college informeert de jeugdige en ouder(s) in begrijpelijke bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een individuele voorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.
2. Onverminderd artikel 8.1.2 van de wet doen de jeugdige of ouder(s) op verzoek of onverwijld uit eigen beweging aan het college mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan hun redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing aangaande een individuele voorziening of pgb.
3. Onverminderd artikel 8.1.4 van de wet kan het college een beslissing aangaande een individuele voorziening of pgb herzien dan wel intrekken als het college vaststelt dat:
  - a. de jeugdige en/of zijn ouder(s) onjuiste of onvolledige gegevens hebben verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
  - b. de jeugdige en/of zijn ouder(s) niet langer op de individuele voorziening of het daarmee samenhangende pgb zijn aangewezen;
  - c. de individuele voorziening of het pgb niet meer toereikend is te achten;
  - d. de jeugdige en/of zijn ouders niet voldoen aan de voorwaarden die zijn verbonden aan de individuele voorziening of het pgb;
  - e. de jeugdige en/of zijn ouders de individuele voorziening of het pgb niet gebruiken of voor een ander doel gebruiken dan waarvoor het is bestemd.

4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen drie maanden na uitbetaling niet is aangewend voor de bekostiging van de voorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden.
5. Als het college een beslissing op grond van het derde lid, onder a, heeft ingetrokken, kan het college bij dwangbevel geheel of gedeeltelijk ten onrechte genoten pgb invorderen.

#### **Artikel 16. Onderzoek naar recht- en doelmatigheid individuele voorzieningen en pgb's**

Het college onderzoekt periodiek, al dan niet steekproefsgewijs, het gebruik van individuele voorzieningen en pgb's met het oog op de beoordeling van de recht- en doelmatigheid daarvan.

#### **Artikel 17. Toezicht**

1. Het college informeert jeugdigen en ouders in begrijpelijke bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een jeugdhulpvoorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.
2. Het college wijst een toezichthouder aan die belast is met het houden van toezicht op de naleving van de wet, waaronder de bestrijding van misbruik, oneigenlijk gebruik en (onterecht) niet-gebruik van deze wet.
3. Nieuwe aanbieders worden aangemeld bij het Inspectieloket Sociaal Domein en Jeugd.
4. Het college kan nadere regels vaststellen over de bevoegdheden van de toezichthouder.

### **Hoofdstuk 5- Verhouding prijs en kwaliteit**

#### **Artikel 18. Verhouding prijs en kwaliteit aanbieders jeugdhulp en uitvoerders kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering**

Het college houdt in het belang van een goede prijs-kwaliteitverhouding bij de vaststelling van de tarieven die het hanteert voor door derden te leveren jeugdhulp of uit te voeren kinderbeschermingsmaatregelen of jeugdreclassering, rekening met:

- a. de aard en omvang van de te verrichten taken;
- b. de voor de sector toepasselijke CAO-schalen in relatie tot de zwaarte van de functie;
- c. een redelijke toeslag voor overheadkosten;
- d. een voor de sector reële mate van non-productiviteit van het personeel als gevolg van verlof, ziekte, scholing en werkoverleg, en;
- e. kosten voor bijscholing van het personeel.

### **Hoofdstuk 6- Vertrouwenspersoon, klachten en medezeggenschap**

#### **Artikel 19. Vertrouwenspersoon**

Het college wijst jeugdigen en ouders erop, dat zij zich desgewenst kunnen laten bijstaan door een onafhankelijke vertrouwenspersoon.

#### **Artikel 20. Klachtregeling**

Het college stelt een regeling vast voor de afhandeling van klachten van jeugdigen en ouders die betrekking hebben op de wijze van afhandeling van meldingen, verzoeken en aanvragen als bedoeld in deze verordening.

#### **Artikel 21. Betrekken van ingezetenen bij het beleid**

1. Het college stelt ingezetenen, waaronder in ieder geval inwoners of hun vertegenwoordigers, in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende jeugdhulp te doen, advies uit te brengen

- bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende jeugdhulp, en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen.
2. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen, waaronder in ieder geval inwoners of hun vertegenwoordigers, kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning.
  3. Het college kan nadere regels vaststellen ter uitvoering van het eerste en tweede lid.

## Hoofdstuk 7- Slotbepalingen

### Artikel 22. Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen een bepaling of bepalingen bij of krachtens deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, indien toepassing voor de jeugdige en/of zijn ouders leidt tot onbillijkheid van overwegende aard.

### Artikel 23. Nadere regels

Voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van deze Verordening kan het college nadere regels stellen.

### Artikel 24. Intrekking oude verordeningen en overgangsrecht

1. De Verordening Jeugdhulp gemeente Midden-Groningen 2020, vastgesteld op 19 december 2019, wordt ingetrokken per 1 januari 2021.
2. Een cliënt houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van de in het eerste lid genoemde verordening tot de dag waarop het college een nieuw besluit neemt. Het besluit waarmee de lopende voorziening is verstrekt, wordt ingetrokken met ingang van de dag waarop het college een nieuw besluit neemt.
3. Indien het nieuwe besluit een lager tarief voor een persoonsgebonden budget behelst, houdt cliënt in afwijking van het tweede lid recht op de lopende voorziening tot de dag, waarop vier kalendermaanden verstreken zijn na de datum van dat nieuwe besluit, met die dag als inwerkingtredingsdatum van het nieuwe besluit en als intrekkingdatum van het oude besluit.
4. Aanvragen die zijn ingediend onder de in het eerste lid genoemde verordening en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens deze verordening.

### Artikel 25. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2021.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening Jeugdhulp gemeente Midden-Groningen 2021.

### Artikel 26. Bijlage

Bijlage I PGB-tarieven maakt integraal deel uit van deze verordening.

*Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 17 december 2020.*

*De Voorzitter,*

*De Griffier.*



## Bijlage I Tabel pgb-tarieven

Tabel behorend bij artikel 12 van de Verordening.

### Formeel

pgb-tarieven	Eenheid	Tarief formele ondersteuning
Begeleiding individueel/ gezin	Uur	€ 43,40
Specialistische begeleiding individueel/ gezin	Uur	€ 55,30
Persoonlijke verzorging	Uur	€37,32
Begeleiding groep	Dagdeel	€ 40,98
Specialistische begeleiding groep	Dagdeel	€ 51,52
Logeren/respijtzorg	Etmaal	€ 81,90
Vervoer	Retour	€ 6,20

### Informeel

Ondersteuning	Eenheid	Tarief
Persoonlijke verzorging	uur	€ 15,60
Ondersteuning/begeleiding individueel	uur	€ 15,60
Begeleiding groep/dagbesteding	Dagdeel	€ 15,60
Verblijf/ logeren	Etmaal	€ 23,33
Vervoer	retour	€ 2,70