

Subsidieregeling Recreatie en Toerisme Montferland 2021

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Montferland;

gelet op artikel 3 van de Algemene Subsidieverordening Montferland 2018

Besluit:

vast te stellen de Subsidieregeling 'Recreatie en Toerisme Montferland 2021'

Artikel 1. Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Het college: burgemeester en wethouders van de gemeente Montferland;
- b. ASV: Algemene subsidieverordening gemeente Montferland 2018;
- c. Evenement: iedere voor publiek toegankelijke tijdelijke verrichting van vermaak;
- d. Jaarlijks evenement: een evenement dat jaarlijks wordt georganiseerd en waarbij dezelfde organisatieopzet wordt gehanteerd;
- e. Project: één of meerdere samenhangende activiteiten binnen een bepaald tijdsbestek, gericht op het verbeteren van de toeristisch/recreatieve uitstraling van de gemeente;
- f. Evenementenkalender: overzicht van alle evenementen die in een bepaald jaar plaats kunnen vinden;
- g. Organisatie: een rechtspersoon, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel;
- h. Springplankevenement: een evenement of project met een incidenteel of experimenteel karakter;
- i. Jaarlijkse subsidie: subsidie voor projecten of evenementen met een jaarlijks terugkerend karakter;
- j. Incidentele subsidie: subsidie voor eenmalige projecten of springplankevenementen;
- k. Budgetsubsidie: een vaste bijdrage voor drie achtereenvolgende subsidiejaren in de kosten van het project of evenement;
- l. Subsidiejaar: het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft en de activiteit wordt uitgevoerd;
- m. Subsidieplafond: het budget dat in de gemeentebegroting van het subsidiejaar is geraamd voor de uitvoering van deze regeling. Dit budget kan bestaan uit verschillende deelbudgetten.

Artikel 2. Subsidiabele activiteiten

Het college kan op grond van deze subsidieregeling subsidie verlenen:

- a. Jaarlijks:
voor jaarlijkse evenementen die passen in een evenementenjaarprogramma, waarbij wordt gestreefd naar een evenwichtige samenstelling van het programma naar soort, omvang, tijd, doelgroep en locatie;
- b. Incidenteel:
 - voor projecten die zijn gericht op de verhoging van de toeristische en recreatieve aantrekkingskracht van de gemeente;
 - voor springplankevenementen mits deze origineel, vernieuwend of experimenteel van aard zijn en een bijzondere toegevoegde waarde hebben voor het bestaande aanbod in de gemeente Montferland. Springplankevenementen kunnen na twee jaar incidentele subsidie een aanvraag doen voor een jaarlijkse subsidie.

Artikel 3. Grondslagen voor de bepaling van de hoogte van subsidies

- 3.1. Voor jaarlijkse evenementen kan een budgetsubsidie worden verleend.
- 3.2. Voor springplankevenementen en projecten bedraagt de eenmalige subsidie maximaal 33% van de geraamde uitgaven met een maximum van € 5.000,00.
- 3.3. Voor springplankevenementen en projecten van grote omvang met regionale en/of landelijke uitstraling kan het college -in afwijking van het vorige lid- de maximale subsidie op een hoger bedrag vaststellen.

Artikel 4. Het aanvragen van subsidie

- 4.1. Subsidieaanvragen op grond van deze regeling worden ingediend met gebruikmaking van een door het college vastgesteld aanvraagformulier.
- 4.2. Subsidieaanvragen voor een jaarlijks evenement dienen uiterlijk op 1 mei voorafgaand aan het eerste subsidiejaar te worden ingediend.

- 4.3. Subsidieaanvragen voor springplankevenementen en projecten dienen uiterlijk 16 weken voorafgaand aan de datum waarop het evenement plaatsvindt of het project start te worden ingediend.

Artikel 5. Het besluit tot subsidieverlening of subsidieweigering

- 5.1. Het college neemt voor 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar een besluit tot subsidieverlening of subsidieweigering op een subsidieaanvraag voor een jaarlijks evenement.
- 5.2. De subsidie voor een jaarlijks evenement wordt voor een periode van drie jaar verleend mits het project of evenement in deze periode dezelfde doelstelling en organisatieopzet heeft zoals in de subsidieaanvraag is beschreven. Bij wijziging moet een nieuwe aanvraag ingediend worden.
- 5.3. Het college neemt uiterlijk binnen acht weken na ontvangst van een subsidieaanvraag voor een springplankevenement of een project een besluit tot subsidieverlening dan wel subsidieweigering.
- 5.4. Subsidies t.b.v. springplankevenementen of projecten worden op basis van het besluit tot subsidieverlening bij voorschot uitgekeerd.
- 5.5. Een subsidie ten laste van de gemeentebegroting, die nog niet is vastgesteld, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen in de gemeentebegroting beschikbaar zullen worden gesteld.

Artikel 6. Subsidieplafond en verdeelregels

- 6.1. Voor de uitvoering van deze subsidieregeling stelt het college jaarlijks het subsidieplafond vast.
- 6.2. Subsidieaanvragen voor springplankevenementen en projecten worden behandeld in volgorde van binnenkomst.
- 6.3. Subsidies kunnen worden verleend zolang het subsidieplafond voor de uitvoering van deze regeling nog niet is bereikt.
- 6.4. Als een subsidieaanvraag wordt geweigerd wegens overschrijding van het subsidieplafond wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld de aanvraag door te schuiven naar het volgende subsidiejaar.

Artikel 7. Weigeringsgronden

Subsidieverlening kan in de volgende gevallen worden geweigerd:

- a. toekenning van de gevraagde subsidie zou leiden tot overschrijding van het subsidieplafond;
- b. de aanvrager beschikt niet over de voor het evenement noodzakelijke vergunningen;
- c. het project of evenement wordt in strijd geacht met de wet of het algemeen belang;
- d. het evenement of project heeft onvoldoende financiële basis;
- e. het evenement of project draagt in onvoldoende mate bij aan de doelstellingen van deze subsidieregeling of voldoet niet aan één of meer nadere voorwaarden als bedoeld in deze regeling;
- f. als ook na het verlenen van een hersteltermijn de gegevens om het evenement of project te kunnen beoordelen niet of in onvoldoende door de aanvrager worden verstrekt;
- g. als het evenement of project ook zonder subsidie kan worden uitgevoerd;
- h. als het voor het evenement of project al subsidie is vertrekt op grond van een andere gemeentelijke subsidieregeling.

Artikel 8. Vaststelling van de subsidie

- 8.1. Jaarlijkse subsidies tot een bedrag van € 5.000 worden direct verleend en vastgesteld. Dat betekent dat er geen aanvraag tot subsidievaststelling hoeft te worden ingediend. De verleende en vastgestelde subsidie wordt in het eerste kwartaal van het subsidiejaar uitbetaald aan de aanvrager. Wel kan er in de beschikking tot subsidieverlening worden gevraagd om een subsidieverantwoording na afloop van het evenement.
- 8.2. Jaarlijkse subsidies vanaf € 5.000 dienen twaalf weken na uitvoering van het evenement een aanvraag tot subsidievaststelling te doen. In het besluit tot subsidieverlening wordt vermeld welke informatie bij de aanvraag tot subsidievaststelling moet worden gevoegd.
- 8.3. Incidentele subsidies dienen, ongeacht de hoogte van het subsidiebedrag, twaalf weken na uitvoering van het evenement of het project een aanvraag tot subsidievaststelling te doen. In het besluit tot subsidieverlening wordt vermeld welke informatie bij de aanvraag tot subsidievaststelling moet worden gevoegd.
- 8.4. Het college neemt uiterlijk binnen twaalf weken na ontvangst van een aanvraag tot subsidievaststelling hierover een besluit.
- 8.5. Als de subsidie lager wordt vastgesteld dan het bedrag dat is vermeld in het besluit tot subsidieverlening dient het verleende voorschot geheel of gedeeltelijk aan de gemeente te worden terug betaald.

Artikel 9. Aanvullende voorwaarden

- 9.1. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt aan instellingen en organisaties als bedoeld in artikel 1 lid g.
- 9.2. Als de gemeente besluit subsidie te verstrekken voor een evenement of een project wordt de gemeente als subsidieverstrekker vermeld op alle uitingen op zowel print- als digitaal materiaal.

- 9.3. De ontvanger van een subsidie dient het college onverwijld op de hoogte te stellen als blijkt dat de activiteit waarvoor subsidie is gevraagd dan wel verleend niet door kan gaan.
- 9.4. Als in gevallen als bedoeld in het vorige lid voor de activiteit al een besluit tot subsidieverlening is genomen en op basis hiervan een voorschot is betaald dient dit per direct aan de gemeente te worden geretourneerd.
- 9.5. Alle besluiten tot subsidieverlening en subsidievaststelling worden opgenomen in het gemeentelijk subsidieregister dat voor een ieder via de gemeentelijke website kan worden geraadpleegd.

Artikel 10. Slotbepalingen

- 10.1. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als Subsidieregeling 'Recreatie en Toerisme Montferland 2021'.
- 10.2. De regeling treedt in werking op 1 januari 2021, en wordt voor het eerst toegepast op de jaarlijkse subsidieaanvragen voor 2022 en incidentele subsidieaanvragen voor 2021.

Aldus besloten op: 27 augustus 2020.

*Burgemeester en wethouders van Montferland
De secretaris,
drs. M.J.J. Wagener*

*De burgemeester,
mr. P. de Baat MPM*

Toelichting bij Subsidieregeling Recreatie en Toerisme

Algemeen

Het college kan subsidie verlenen voor het organiseren van een evenement of project met als doel een evenwichtig evenementenjaarprogramma in soort, omvang, tijd, doelgroep en locatie te realiseren. Dit om de aantrekkelijkheid van de gemeente Montferland (om te wonen, te werken en te recreëren) te bevorderen en om Montferland op de kaart te zetten.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

In artikel 1 worden de begrippen gedefinieerd die in de subsidieregeling worden gebruikt.

Artikel 2

Hierin zijn de subsidiabele activiteiten vermeld. Op grond van deze regeling kan subsidie worden verstrekt voor toeristisch recreatieve projecten en evenementen die voldoen aan de doelstelling van de regeling (zie toelichting algemeen). De subsidies worden onderverdeeld in jaarlijkse en incidentele subsidies. De incidentele subsidies kunnen voor projecten en springplankevenementen zijn. Nadat een springplankevenement voor twee jaar is gesubsidieerd, kan het in aanmerking komen voor een jaarlijkse subsidie.

Artikel 3

Aan de hand van de grondslagen voor de subsidieverlening wordt de hoogte van de subsidie voor de subsidiabele activiteiten bepaald.

Voor subsidies t.b.v. jaarlijkse evenementen wordt een vast subsidiebedrag (budgetsubsidie) vastgesteld aan de hand van de eerste subsidieaanvraag. Dit bedrag wordt daarna in principe drie jaar uitgekeerd in het eerste kwartaal van het subsidiejaar. In deze periode hoeft de subsidie niet opnieuw te worden aangevraagd. Wel dient de gemeente direct te worden geïnformeerd over wijzigingen in de opzet van het evenement zoals beschreven in de eerste subsidieaanvraag. Op basis hiervan kan worden besloten de verleende subsidie te herzien.

Voor projecten en voor springplankevenementen bedraagt de hoogte van de subsidie in principe 33% van de geraamde uitgaven met een maximum van € 5.000,00. Hiervan kan het college afwijken als het gaat om zeer grote projecten of evenementen met een regionale en/of landelijke uitstraling. In dat geval kan het college het subsidie-maximum op een hoger niveau vaststellen.

Artikel 4

Artikel 4 handelt over de wijze waarop subsidie kan worden aangevraagd op grond van deze regeling. Alle subsidieaanvragen worden ingediend op een door het college vast te stellen aanvraagformulier. De gemeente Montferland geeft de voorkeur aan het digitaal indienen van subsidieaanvragen.

Wat betreft de aanvraagtermijnen wordt onderscheid gemaakt tussen de subsidieaanvragen voor jaarlijkse evenementen en die voor projecten en springplankevenementen.

Voor jaarlijkse evenementen geldt dat de subsidieaanvraag voor het eerste subsidiejaar moet worden ingediend voor 1 mei voorafgaand aan dat subsidiejaar. Voor projecten en springplankevenementen geldt dat de subsidieaanvraag uiterlijk 16 weken voorafgaand aan de datum waarop het project of evenement plaatsvindt te worden ingediend.

Artikel 5

Dit artikel handelt over de besluitvorming door of namens het college over de ingediende subsidieaanvragen.

Jaarlijkse evenementen

Voor subsidieaanvragen t.b.v. jaarlijkse evenementen neemt het college voor 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar een besluit. Dit besluit kan zijn dat de subsidie wordt verleend dan wel dat de subsidie wordt geweigerd. Als de subsidie voor een jaarlijks evenement € 5.000,00 of minder bedraagt dan wordt de subsidie direct verleend en vastgesteld. Dit betekent dat er achteraf geen verantwoording meer behoeft worden afgelegd voor de besteding van de ontvangen subsidie. Deze subsidies worden uitbetaald in het eerste kwartaal van het subsidiejaar.

Projecten en springplankevenementen

Door of namens het college wordt binnen 8 weken nadat een subsidieaanvraag is ontvangen een besluit genomen. Als het college besluit de gevraagde subsidie geheel of gedeeltelijk te verlenen wordt de verleende subsidie als voorschot uitgekeerd. Dat betekent dat voor deze subsidies altijd verantwoording omtrent de besteding moet worden afgelegd.

Artikel 6

Dit artikel is ingevoegd om budgettaire redenen. De gemeenteraad bepaalt jaarlijks bij de vaststelling van de gemeentebegroting de hoogte van het budget dat voor de uitvoering van de regeling beschikbaar is. Het college neemt bij de uitvoering van deze regeling dit bedrag over als subsidieplafond. Dat wil zeggen dat overschrijding van dit het plafond een weigeringsgrond vormt bij de besluitvorming over subsidieaanvragen. Aanvragen worden in volgorde van binnenkomst behandeld. De aanvraagtermijn vangt aan op 1 januari van het subsidiejaar. Alle aanvragen die voldoen aan de criteria zoals vermeld in de regeling worden toegekend tot toekenning zou leiden tot overschrijding van het plafondbedrag. In dat geval wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld de aanvraag door te schuiven naar het volgende subsidiejaar.

Artikel 7

Bij de beoordeling van subsidieaanvragen gelden een aantal expliciete weigeringsgronden. Deze zijn in dit artikel vermeld.

Artikel 8

Jaarlijkse subsidies vanaf € 5.000 en alle incidentele subsidies, ongeacht de hoogte van het subsidiebedrag, dienen een aanvraag tot subsidievaststelling te doen. De aanvraag tot vaststelling moet in al deze gevallen twaalf weken na afloop van het project of evenement worden ingediend. Jaarlijkse subsidies tot € 5.000 worden direct vastgesteld, wel kan er nog gevraagd worden om een verantwoording na afloop van het evenement of project.

De informatie die hierbij aan de gemeente moet worden verstrekt wordt vooraf bij het besluit tot subsidieverlening aan de aanvrager kenbaar gemaakt. Op basis van de aanvraag tot subsidievaststelling wordt de subsidie definitief vastgesteld onder eventuele verrekeningen van de verleende voorschotten.

Artikel 9

In dit artikel zijn nog enkele voorwaarden omschreven waaraan subsidieaanvragen of subsidieaanvragers moeten voldoen. Op de eerste plaats is vermeld dat subsidie uitsluitend door rechtspersonen kan worden aangevraagd.

Dat sluit uit dat subsidie kan worden verleend aan natuurlijke personen. De gemeente wil graag dat als wordt bijgedragen aan de uitvoering van een project of evenement dit wordt meegenomen in de publicaties over dit evenement of project. Tenslotte wordt aangegeven dat de aanvrager direct melding moet maken van het feit dat een activiteit waarvoor subsidie is gevraagd niet door zal gaan.

Sinds enkele jaren worden alle verleende en vastgestelde subsidies opgenomen in een openbaar subsidierijregister dat wordt opgenomen op de website van de gemeente.

Artikel 10

In dit artikel is de naam van de subsidieregeling opgenomen. De regeling treedt in werking op 1 januari 2021. De subsidies kunnen worden aangevraagd voor 1 mei 2021 voor de jaarlijkse evenementen in 2022. De subsidies voor projecten en springplankevenementen kunnen worden aangevraagd vanaf 1 januari 2021.