

Nadere regels maatschappelijke ondersteuning gemeente Gorinchem 2021

Burgemeester en wethouders van gemeente Gorinchem:

Overwegende dat in de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Gorinchem 2020 het college bevoegd is nadere regels te stellen ten aanzien van in de Verordening genoemde onderwerpen;

Besluit:

In te trekken Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Gemeente Gorinchem 2020; vast te stellen de Nadere regels maatschappelijke ondersteuning gemeente Gorinchem 2021.

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. Arrangement: op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een cliënt afgestemd geheel van activiteiten gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van de cliënt opdat hij zolang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven;
- b. Hotelfunctie: omvat maaltijdvoorzieningen, het aanbieden van welzijns- en ontspanningsactiviteiten, schoonmaken van de gezamenlijke ruimte en de aanwezigheid van een receptie. Heeft geen betrekking op ondersteuning ten behoeve van zelfredzaamheid en/of participatie;
- c. Ondersteuningsplan: de concrete weergave van de adviezen, verwijzingen en afspraken die door de gemeente in samenspraak met de cliënt zijn gemaakt naar aanleiding van zijn melding, als mede de beoogde resultaten, globale frequentie van de ondersteuning en de evaluatie daarvan;
- d. Participatie: deelnemen aan het maatschappelijk verkeer;
- e. Persoonsgebonden budget (Pgb): bedrag waaruit namens het college betalingen worden gedaan voor diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot een maatwerkvoorziening behoren, en die een cliënt van derden heeft betrokken;
- f. Persoonsgebonden budgetplan (Pgb-plan): plan dat op verzoek van gemeente door budgethouder ingevuld moet worden bij de aanvraag van een Pgb voor een arrangement Individuele begeleiding en-of Dagbesteding;
- g. Verordening: Verordening Maatschappelijke Ondersteuning gemeente Gorinchem 2021;
- h. Woningaanpassingen voor belanghebbenden van 18-: nagelvaste/niet-roerende aanpassingen aan de woning van de ouders/verzorgers van minderjarigen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt;
- i. Zelfredzaamheid: is de eigen vaardigheid en kennis om taken ten aanzien van zelfverzorging, zelfsturing en het onderhouden van sociale contacten te verrichten;
- j. Zorg in natura (zin): hieronder wordt verstaan een maatwerkvoorziening in natura, geleverd door een gecontracteerde zorgaanbieder;
- k. Zzp'er: een zelfstandige zonder personeel die staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als zijnde een beroepskracht die valt onder de categorie gezondheids- en welzijnszorg van de Standaard Bedrijfsindeling (SBI 2008 versie 2017) en aan de daaraan verbonden bevoegde vaardigheden voldoet;

Artikel 2 Persoonsgebonden budget (Pgb)

2.1 Persoonsgebonden budget individuele begeleiding, dagbesteding en kortdurend verblijf (artikel 4.3, lid 3 van de Verordening)

2.1.1 Kwaliteit voor Pgb-arrangementen individuele begeleiding, dagbesteding en kortdurend verblijf

De noodzakelijke functionele en kwaliteitseisen van een arrangement in de vorm van een Persoonsgebonden budget moeten worden vermeld in het Persoonsgebonden budgetplan (Pgb-plan) van cliënt waardoor veiligheid, doeltreffendheid en cliëntgerichtheid zijn gewaarborgd. De begeleider dient over competenties en vaardigheden te beschikken die nodig zijn voor het bereiken van de doelen van het arrangement.

Cliënt dient het Pgb-plan binnen twee weken nadat het gesprek met de gemeente heeft plaatsgevonden aan te leveren. In het Pgb-plan staan de doelen, te behalen resultaten en de termijn waarin die te behalen zijn.

2.1.2 Tarieven arrangementen individuele begeleiding, dagbesteding en kortdurend verblijf

De hoogte van het Persoonsgebonden budget voor een arrangement individuele begeleiding, dagbesteding en/of kortdurend verblijf wordt bepaald op basis van een kostprijs per uur wanneer deze voorziening in natura zou zijn verstrekt. Hiervoor gelden de volgende percentages:

- Gecertificeerde zorgaanbieders: 100% van het natura tarief;
- zzp'er (zelfstandige zonder personeel): 85% van het natura tarief;
- Ondersteuning vanuit sociaal netwerk: 50% van het natura tarief.

Tabel van de verschillende arrangementen met de bijbehorende tarieven. Zie beleidsregels voor volledige begripsomschrijvingen van de verschillende arrangementen.

Arrangement	Omschrijving	Zorg aanbieder	zzp	Sociaal netwerk
Individuele begeleiding Licht (tarief/uur)	<ul style="list-style-type: none"> • Individuele begeleiding • Planbaar • gemiddeld 1 maal per week • persoonlijk contact 	€ 41,64	€ 35,40	€ 20,82
Individuele begeleiding midden (tarief/uur)	<ul style="list-style-type: none"> • Individuele begeleiding • overwegend planbaar • gemiddeld 2-3 keer per week • persoonlijk contact 	€ 59,33	€ 50,44	€ 29,67
Individuele begeleiding intensief (tarief/uur)	<ul style="list-style-type: none"> • Individuele begeleiding • overwegend planbaar • gemiddeld 3 of meer keer per week persoonlijk contact 	€ 59,33	€ 50,44	€ 29,67
Extra inzet op Individuele begeleiding intensief (tarief/uur)	<ul style="list-style-type: none"> • Aanvulling op arrangement individuele begeleiding intensief in geval van zeer intensieve begeleidings- behoefte 	€ 59,33	€ 50,44	€ 29,67

Arrangement	Omschrijving	Zorg aanbieder	zzp	Sociaal netwerk
Dagbesteding basis 1 t/m 3 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zinvolle dagbesteding • gericht op behoud of ontwikkeling van vaardigheden 	€ 30,21	€ 25,68	€ 15,10
Dagbesteding basis 4 t/m 6 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zinvolle dagbesteding gericht op het behoud of de ontwikkeling van vaardigheden 	€ 30,21	€ 25,68	€ 15,10
Dagbesteding basis 7 t/m 9 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zinvolle dagbesteding • gericht op behoud of ontwikkeling van vaardigheden 	€ 30,21	€ 25,68	€ 15,10
Dagbesteding speciaal 1 t/m 3 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zorg is vaker onplanbaar • cliënt heeft beperkt tot geen inzicht in de eigen vermogens 	€ 51,79	€ 44,02	€ 25,90
Dagbesteding speciaal 4 t/m 6 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zorg is vaker onplanbaar • cliënt heeft beperkt tot geen inzicht in de eigen vermogens 	€ 51,79	€ 44,02	€ 25,90
Dagbesteding speciaal 7 t/m 9 dagdelen (tarief/dagdeel)	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleiding in groepsverband • aanbrengen van een dag-/weekstructuur • zorg is vaker onplanbaar • cliënt heeft beperkt tot geen inzicht in de eigen vermogens 	€ 51,79	€ 44,02	€ 25,90

Arrangement	Omschrijving	Zorg aanbieder	zzp	Sociaal netwerk
Vervoer Tarief per etmaal (max. 5 etmalen)	Naar en van de locatie waar het arrangement dagbesteding wordt geboden	€ 8,95	€ 8,95	€ 8,95

Rolstoelvervoer Tarief per etmaal (max. 5 etmalen)	Naar en van de locatie waar het arrangement dag- besteding wordt geboden	€ 21,25	€ 21,25	€ 21,25
--	---	---------	---------	---------

Arrangement Kortdurend verblijf	Omschrijving Hotelfunctie inclusief benodigde ondersteuning ten behoefte van Individuele begeleiding en/of participatie	Zorg aanbieder € 107,88	zzp € 91,70	Sociaal netwerk € 53,94
------------------------------------	---	----------------------------	----------------	----------------------------

2.2.2. Omvang arrangementen individuele begeleiding en dagbesteding en kortdurend verblijf

- a. Omvang arrangement individuele begeleiding:
Er zijn drie arrangementen: licht, midden en intensief.

De omvang is afhankelijk van de gestelde doelen, de uit te voeren taken en de benodigde frequentie van ondersteuning in de individuele situatie van de cliënt.

Er wordt rekening gehouden met de stabiliteit van de situatie, het lerend vermogen van de cliënt, de prognose van de -beperkingen, de mogelijkheden van voorliggende voorzieningen en dagbesteding. Extra inzet kan nodig zijn wanneer sprake is van een zeer intensieve begeleidingsbehoefte, die meer inzet vereist dan het arrangement Individuele begeleiding intensief. In dat geval kan er op urenbasis extra tijd worden geïndiceerd bovenop dit arrangement.

- b. Omvang arrangement dagbesteding:
Er zijn twee arrangementen: basis en speciaal.

De omvang is afhankelijk van de gestelde doelen van cliënt en/of zijn netwerk. Er wordt geïnventariseerd waar de cliënt en/of zijn netwerk behoefte aan heeft in relatie tot participeren in de samenleving, een zinvolle dagbesteding, de ontlasting van de mantelzorg en de aanwezigheid en mogelijkheden van voorliggende voorzieningen. Maximaal kunnen negen dagdelen per week worden geïndiceerd.

- c. Omvang vervoer ten behoeve van het arrangement dagbesteding: Vervoer wordt bepaald aan de hand van het aantal dagdelen dagbesteding, met een maximum van vijf dagen waarop vervoer plaats kan vinden.
- d. Omvang arrangement kortdurend verblijf:

De omvang is gemaximeerd op 50 etmalen per jaar. Er wordt rekening mee gehouden of cliënt de benodigde persoonlijke verzorging en begeleiding meeneemt vanuit het arrangement individuele begeleiding en/of dagbesteding dat eventueel aanwezig is.

- e. Voor ondersteuning ten behoeve van de persoonlijke verzorging binnen het arrangement individuele begeleiding geldt de volgende indicatieve omvang en frequentie:

Activiteit	Omvang per keer *	Frequentie
Zich wassen (gedeeltelijk)	10 minuten	1 keer per dag
Zich wassen (volledig)	20 minuten	1 keer per dag
Uit bed komen	10 minuten	1 keer per dag
In bed gaan	10 minuten	1 keer per dag
Aankleden (gedeeltelijk)	10 minuten	1 keer per dag
Uitkleden (gedeeltelijk)	10 minuten	1 keer per dag
Aankleden (volledig)	15 minuten	1 keer per dag
Uitkleden (volledig)	15 minuten	1 keer per dag
Tanden poetsen	5 minuten	2 keer per dag
Haren kammen/borstelen	5 minuten	1 keer per dag
Nagels knippen	5 minuten	1 keer per week
Scheren	10 minuten	1 keer per dag
Medicatie aanreiken	5 minuten	Per keer
Toiletbezoek en reinigen/ incontinentiemateriaal verwisselen	15 minuten	Per keer

*Als meerdere handelingen/activiteiten tijdens hetzelfde zorgmoment worden uitgevoerd, dan is er sprake van 'samenvallende activiteiten'. Daarvoor wordt in totaal minder tijd geïndiceerd, omdat de zorg efficiënter wordt geboden. Bij een enkelvoudige activiteit wordt de totale gemiddelde tijd als basis genomen. Bij meerdere activiteiten wordt van elke activiteit 3,5 minuut indirecte tijd in mindering gebracht en per zorgmoment wordt vervolgens 3,5 minuut indirecte tijd weer opgeteld.

Bron: CIZ Indicatiwijzer Versie 7.1 juli 2014.

2.3 Persoonsgebonden budget huishoudelijke ondersteuning

2.3.1. Tarief huishoudelijke ondersteuning.

De hoogte van het Persoonsgebonden budget voor huishoudelijke ondersteuning bedraagt € 15,00 per uur. Indien er ook sprake is van ondersteuning bij de regievoering bedraagt het tarief € 16,73 per uur.

2.3.2. Resultaatgebieden huishoudelijke ondersteuning

De huishoudelijke ondersteuning is onderverdeeld in zeven verschillende resultaatgebieden:

1. Het behalen van een basisniveau van een schoon en leefbaar huis, waaronder het aanleren van huishoudelijke taken;
2. Het realiseren van een hoger niveau van hygiëne of schoonmaak;
3. Het beschikken over schone kleren, bedden- en linnengoed;
4. Het beschikken over primaire levensbehoeften;
5. Het bereiden van maaltijden;
6. Het voeren van regie over het uitvoeren van de huishoudelijke taken;
7. Het geven van de benodigde zorg voor de inwonende kinderen;

Ondersteuning wordt geleverd in een basisarrangement aangevuld met bouwstenen wanneer de situatie daarom vraagt. De frequentie en omvang per taak in de verschillende resultaatgebieden is weergegeven in onderstaande tabellen. De uiteindelijk te verstrekken indicatie huishoudelijke ondersteuning wordt afgerond op een veelvoud van 15 minuten, naar boven afgerond.

Afhankelijk van de situatie van de cliënt kan gemotiveerd worden afgeweken.

Resultaatgebieden

Resultaat 1. Het behalen van een basisniveau van een schoon en leefbaar huis waaronder het aanleren van huishoudelijke werkzaamheden (Arrangement Huishoudelijke Ondersteuning (HO):

Activiteit Frequentie

Lichte huishoudelijke taken

Stoffen, opruimen 1 keer per week

Zware huishoudelijke taken

stofzuigen (dweilen) van gang, evt. trap, overloop, woonkamer, in gebruik zijnde slaapkamers 1 keer per week

Schoonmaken van badkamer en toilet(ten) 1 keer per week

Schoonmaken van de keuken (aanrecht, gootsteen, kookplaat, vloer) 1 keer per week

Afval opruimen 1 keer per week

Opmerkelijk zijn op verminderde zelfredzaamheid 1 keer per week

Aanleren van taken 1 keer per week (max. 6-12 weken)

Verschonen van bed(den) 1 keer per 2 weken

Afnemen tegelwanden in badkamer en toilet(ten) 1 keer per maand

Schoonmaken, stoffen, opruimen of stofzuigen van extra ruimtes die regelmatig gebruikt worden (hobbykamer, logeerkamer, bijkeuken) 1 keer per maand

Zemen van ramen aan binnenzijde 1 keer per kwartaal

Resultaat 2. Het realiseren van een hoger niveau van hygiëne of schoonmaak (bouwsteen 1):

Activiteiten Frequentie

Zie activiteiten resultaat 1. en 3. Zie 1. en 3.

Resultaat 3. Het beschikken over schone kleding, bedden- en linnengoed (bouwsteen 2):

Activiteiten Frequentie

Sorteren/in machine plaatsen 1 keer per week

In/uit droger halen; ophangen/afhalen 1 keer per week

Strijken (bovenkleding) 1 keer per week

Opvouwen 1 keer per week

Opbergen 1 keer per week

Resultaat 4. Het beschikken over primaire levensbehoeften (bouwsteen 3)

Activiteiten Frequentie

Boodschappenlijst opstellen 1 keer per week

Boodschappen bestellen/boodschappen doen 1 keer per week

Boodschappen opbergen

1 keer per week

Resultaat 5. Het beschikken over maaltijden (Bouwsteen 4)

Activiteiten Frequentie

Verzorgen van een broodmaaltijd (klaarzetten, tafel dekken, koffie/thee zetten, afruimen, opruimen) 2 keer per dag

Opwarmen van een kant-en-klaar maaltijd Dagelijks

Bereiden van een warme maaltijd (voorbereiden, koken) maximaal 4 keer per week

Afwassen (machine/handmatig) Dagelijks

Resultaat 6. Het voeren van regie over het doen van het huishouden

(bouwsteen 5: Het ondersteunen bij extra huishoudelijke taken als disfunctioneren dreigt, bij een multi-probleem situatie, bijzondere situatie of crisis);

(bouwsteen 6: Het voeren van regie over het doen van het huishouden)

Activiteiten Frequentie

Toezien op/stimuleren van de uitvoering 1 keer per week

Ondersteuning bij organisatie van het huishouden 1 keer per week

Structureel overnemen van organisatie/regie 1 keer per week

Resultaat 7. Het geven van benodigde zorg voor kinderen (bouwsteen 7)

Activiteiten Frequentie**

Naar bed brengen/uit bed halen

Wassen en kleden

Eten en/of drinken geven

Babyvoeding/flesje

Luier verschonen

Naar school/crèche brengen

Begeleiden naar activiteiten in het kader van vrijetijdsbesteding

Toezicht en hulp bieden

2.3.3. Omvang huishoudelijke ondersteuning

Omvang

Eenpersoonshuishouden (seniorenwoning/flat) Minuten/week

Resultaat 1 Arrangement Huishoudelijke Ondersteuning (HO)

Lichte taken

max. 60 minuten

Zware taken

max. 90 minuten

Aanleren van taken*

max. 90 minuten

Totaal per week

max. 240 minuten

Resultaat 2 Het realiseren van een hoger niveau van hygiëne of schoonmaak (bouwsteen 1)

Afhankelijk van individuele situatie van cliënt en het huishouden

Resultaat 3 Het beschikken over schone kleding, bedden- en linnengoed (bouwsteen 2)

max. 60 minuten

Eenpersoonshuishouden (eengezinswoning) Minuten/week

Resultaat 1 Arrangement Huishoudelijke Ondersteuning (HO)

Lichte taken

max. 60 minuten

Zware taken

max. 180 minuten

Aanleren van taken*

max. 90 minuten

Totaal per week

max. 330 minuten

Resultaat 2 Het realiseren van een hoger niveau van hygiëne of schoonmaak (bouwsteen 1)

Afhankelijk van individuele situatie van cliënt en het huishouden

Resultaat 3 Het beschikken over schone kleding, bedden- en linnengoed (bouwsteen 2)

max. 60 minuten

Twee-/meerpersoonshuishouden (woonsituatie niet van belang) Minuten/ week

Resultaat 1 Arrangement Huishoudelijke Ondersteuning (HO)

Lichte taken

max. 90 minuten

Zware taken

max. 180 minuten

Aanleren van taken*

max. 90 minuten

Totaal per week

max. 360 minuten

Resultaat 2 Het realiseren van een hoger niveau van hygiëne of schoonmaak (bouwsteen 1)	Afhankelijk van individuele situatie van cliënt en het huis- houden
Resultaat 3 Het beschikken over schone kleding, bedden- en linnengoed (bouwsteen 2)	max. 90 minuten
Overige resultaten een-, twee-, meerpersoonshuishouden Minuten/week	
Resultaat 4 Het beschikken over primaire levensbehoeften (bouwsteen 3)	max. 60 minuten
Resultaat 5 Het beschikken over maaltijden (Bouwsteen 4)	
Broodmaaltijd 7 x 15 minuten	max. 105 minuten
Warme maaltijd bereiden 4 x 30 minuten	max. 120 minuten
Warme maaltijd opwarmen 3 x 15 minuten	max. 45 minuten
Resultaat 6 Het voeren van regie over het doen van het huis- houden (bouwsteen 5: Het ondersteunen bij extra huishoudelijke taken als disfunctioneren dreigt, bij een multi-probleem situatie, bijzondere situatie of crisis);	max 60 minuten
(bouwsteen 6: Het voeren van regie over het doen van het huishouden)	
Resultaat 7 Het geven van benodigde zorg voor kinderen (bouwsteen 7)	max. 40 uur/week

Bron: Protocol Indicatiestelling voor Huishoudelijke Verzorging, Centrum Indicatiestelling Zorg, 2005

- * Gebaseerd op, 30 minuten per keer maximaal 3 keer/week. Het aanleren van taken is kortdurend van aard (6 weken tot 3 maanden) met als eindresultaat dat de cliënt dit (deels) zelf – weer – kan;
- ** Afhankelijk van de levensfase van het kind.

2.4 Persoonsgebonden budget hulpmiddelen en woningaanpassingen

2.4.1 Vaststellen budget

- a. De hoogte van een Pgb voor een maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing wordt bepaald op ten hoogste de kostprijs van de voorziening die de cliënt op dat moment zou hebben ontvangen als de voorziening in natura zou zijn verstrekt. Het bedrag is inclusief aanpassing, onderhoud en verzekering van de voorziening.
- b. Indien de maatwerkvoorziening die met het Pgb wordt aangeschaft, een tweedehands voorziening betreft wordt de hoogte van het Pgb daarop gebaseerd, met een looptijd gelijk aan de verkorte termijn waarop de voorziening technisch is afgeschreven, rekening houdend met aanpassing, onderhoud en verzekering.
- c. Indien de maatwerkvoorziening die met het Pgb wordt aangeschaft, een nieuwe voorziening betreft, wordt de hoogte van het Pgb daarop gebaseerd, rekening houdend met een eventueel door de gemeente te ontvangen korting en rekening houdend met aanpassing, onderhoud en verzekering.
- d. In een programma van eisen, toegevoegd aan de beschikking, worden de vereisten en kwaliteit van de aan te schaffen maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing zo nauwkeurig mogelijk omschreven.

2.4.2 Duur

- a. Een met een Pgb aangeschafte woonvoorziening, vervoersvoorziening of rolstoelvoorziening wordt geacht, bij ongewijzigde omstandigheden, minimaal 7 jaar te voorzien in de opheffing van de beperking, tenzij de leverancier van de voorziening in natura een andere afschrijvingstermijn aangeeft.
- b. Een met een Pgb aangeschafte sportvoorziening wordt geacht minimaal 3 jaar te voorzien in de mogelijkheid tot participeren via sport.
- c. Wanneer opnieuw een Pgb wordt aangevraagd voor de vervanging van een maatwerkvoorziening kan een afkeuringsrapport van de voorziening worden gevraagd wanneer de vastgestelde afschrijvingstermijn van de voorziening is verstreken.
- d. Er kan alleen tussentijds opnieuw een Pgb worden verstrekt indien er sprake is van gewijzigde omstandigheden of indien er sprake is van niet aan cliënt verwijtbare calamiteiten.

2.5 Persoonsgebonden budget verhuiskosten

Het Pgb voor een maatwerkvoorziening als tegemoetkoming in de verhuiskosten bedraagt:

- € 2.963,98 bij verhuizing naar een adequate en/of beter aanpasbare woning;
- € 6.130,91 indien op verzoek van de gemeente een voor meer dan € 5000, - aangepaste woning wordt vrijgemaakt door achterblijvende gezinsleden na overlijden, verhuizing of definitieve opname elders van de cliënt. De vergoeding wordt in principe uitbetaald aan de (mede-)huurder.

Uitbetaling van de tegemoetkoming vindt plaats na overlegging van het getekende huurcontract of het getekend koopcontract van de nieuwe woning. Indien de verhuizing niet plaatsvindt, dient het uitbetaalde bedrag per omgaande te worden terugbetaald.

2.6 Persoonsgebonden budget individueel vervoer (artikel 4.9 van de Verordening)

2.6.1. Hoogte budget

Aan hen die op grond van een onafhankelijk medisch advies niet in staat zijn van Collectief Vraagafhankelijk Vervoer (CVV) gebruik te maken, kan een individuele tegemoetkoming in de kosten van gebruik van bepaald vervoer worden toegekend. Deze vergoedingen zijn gemaximaliseerd en worden op basis van declaratie per kwartaal uitbetaald:

- a. een vergoeding voor gebruik van een individuele taxi tot een maximum van € 1.213,63 per kwartaal.
- b. een vergoeding voor gebruik van een individuele rolstoeltaxi tot een maximum van € 1.623,57 per kwartaal.
- c. een vergoeding voor gebruik van een bij de cliënt of partner in het bezit zijnde eigen auto ad € 0,28 per kilometer tot een maximum van € 148,47 per kwartaal;
- d. een vergoeding voor gebruik van een aan de cliënt in bruikleen gegeven bruikleenauto ad € 0,22 per kilometer tot een maximum van € 116,42 per kwartaal;
- e. een vergoeding voor gebruik van een auto van derden ad € 0,22 per kilometer tot een maximum van € 116,42 per kwartaal;
- f. een vergoeding voor gebruik van een aan de cliënt in bruikleen gegeven gesloten buitenwagen ad € 0,11 per kilometer tot een maximum van € 60,88 per kwartaal.

2.6.2 Vrijwilligerswerk

Inwoners met een beperking die structureel vrijwilligerswerk doen, kunnen de voor hun rekening zijnde extra reiskosten, die niet verhaalbaar zijn op de instantie voor wie zij dat vrijwilligerswerk verrichten, declareren tot maximaal 2500 kilometer per jaar. Voor het overige zijn alle voorwaarden van toepassing die ook op de andere vervoersvergoedingen gelden.

2.7 Vrij besteedbaar bedrag Persoonsgebonden budget

Per kalenderjaar mag de budgethouder vanuit het toegekende Pgb voor een arrangement huishoudelijke ondersteuning, Individuele begeleiding, participatie en/of kortdurend verblijf maximaal € 272,00 vrij besteden. Dat betekent dat de budgethouder uitgaven tot dit bedrag niet hoeft te verantwoorden aan de gemeente. Indien de budgethouder beschikt over zowel een Pgb voor huishoudelijke ondersteuning als een Pgb voor een arrangement Individuele begeleiding, participatie of kortdurend verblijf, geldt voor beide Pgb's het vrij besteedbare bedrag van maximaal € 272,00.

Dit bedrag is bestemd voor kosten die het Pgb eventueel met zich kan meebrengen, waaronder administratieve kosten, werving van een hulpverlener, feestdagenuitkering en dergelijke.

Het is de budgethouder toegestaan uit het toegekende Pgb reiskosten te vergoeden.

2.8 Terugvordering

Bij terugvordering ingevolge artikel 6.4 van de Verordening dient het ten onrechte toegekende Pgb te worden terugbetaald met inachtneming van de reeds betaalde eigen bijdrage. Voor zover van toepassing wordt het terug te vorderen Pgb naar rato berekend.

Artikel 3 Woonvoorzieningen

3.1 Waardestijging woning door bouwkundige woningaanpassing

- Een eigenaar-bewoner aan wie een bouwkundige woningaanpassing wordt verstrekt, die leidt tot objectieve waardestijging van de woning, moet de verkoop van deze woning binnen tien jaar na gereedmelding van de aanpassing, per direct aan het college melden.
- Voor aanvang van de werkzaamheden dient de woning getaxeerd te worden.
- Nadat de woningaanpassing gereed is gemeld vindt er opnieuw een taxatie plaats.
- Beide taxaties zijn op kosten van de gemeente en worden uitgevoerd door een beëdigd taxateur.
- Aan de hand van beide taxaties wordt de meerwaarde van de woning bepaald. Dit bedrag is bepalend voor de toepassing van onderstaand afschrijvingspercentage en wordt aan de cliënt bij beschikking meegedeeld.
- De waardestijging van de woning moet worden terugbetaald met inachtneming van de reeds betaalde eigen bijdrage. De afschrijvingstermijn bedraagt tien jaar met 10% afschrijving per verstreken jaar, gerekend na datum gereedmelding van de bouwkundige aanpassing tot datum van verkoop van de woning.

3.2 Woningsanering (artikel 4.7 van de Verordening)

Wanneer sprake is van plotselinge beperkingen ten gevolge van COPD of continu rolstoelgebruik waardoor vervanging van vloerbedekking noodzakelijk is kan hiervoor (onder voorwaarden) een maatwerkvoorziening worden verstrekt.

Woonvoorziening/-sanering:

De leeftijd van de huidige vloerbedekking is van belang bij het vaststellen van de hoogte van de vergoedingen:

Maximum normbedrag vloerbedekking: € 13,70 per m².

De vloerbedekking mag niet ouder zijn dan 8 jaar.

Vaststelling afschrijvingspercentage:

Leeftijd vloerbedekking Vergoeding op basis van normbedrag

0 - 2 jaar oud 100%

2 - 4 jaar oud 75%

4 - 6 jaar oud 50%

6 - 8 jaar oud 25%

De vergoeding wordt pas uitbetaald als bewijsstukken van de gemaakte kosten worden ingediend.

Artikel 4 Collectief Vraagafhankelijk Vervoer (CVV) (artikel 4 en 5.3 lid 2 van de Verordening)

- Met de vervoerspas kan per enkele reis maximaal 5 openbaar vervoerszones worden gereisd tegen een gereduceerde tarief;
- Met de vervoerspas kan per kalenderjaar circa 500 reiszones (circa 2.000 km) worden gereisd tegen dit gereduceerde tarief (€ 0,65 per zone);
- Indien er op grond van de Wmo sprake is van een grotere vervoersbehoefte dan 500 reiszones, kan er een aanvraag worden ingediend voor uitbreiding van het aantal reiszones;
- De vervoerskosten voor een begeleider, die meereist met de cliënt op grond van een medische indicatie voor begeleiding tijdens het vervoer, komen voor rekening van de gemeente;
- De ritbijdrage van het CVV bedraagt € 0,70 per zone.

Artikel 5 Grondslag eigen bijdrage maatwerkvoorziening (artikel 5.4. van de Verordening)

Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) hanteert voor de eigen bijdrage een vast bedrag van € 19,00 per maand voor maatwerkvoorzieningen en persoonsgebonden budgetten (pgb). In artikel 5.4. van de Verordening zijn de categorieën benoemd die zijn vrijgesteld van het betalen van een eigen bijdrage.

Artikel 6 Kwaliteit en deskundigheid beroepskrachten (artikel 7.1 lid 2 van de Verordening)

Zorgaanbieder:

De zorgaanbieder is verplicht bij het verstrekken van de maatwerkvoorziening de CAO Verpleeg- en verzorgingshuizen en Thuiszorg (CAO VVT of soortgelijke), de Collectieve Arbeidsovereenkomst Geestelijke Gezondheidszorg (CAO GGZ), de CAO Gehandicaptenzorg of de CAO Welzijn, afhankelijk van welke CAO van toepassing is, in acht te nemen. De zorgaanbieder zet personeel in dat beschikt over de gangbare, aantoonbare competenties en vaardigheden die nodig zijn om de benodigde activiteiten uit te voeren. De competentie en vaardigheden moeten in overeenstemming zijn met de functieprofielen in de genoemde CAO's en/of de wettelijke eisen en/of door de branche vastgestelde basisprofielen. Deze eisen gelden zowel voor medewerkers als voor ingehuurd personeel zoals zzp'ers. De zorgaanbieder dient zijn dienstverlening van voldoende kwaliteit te laten zijn, blijkend uit het insturen van een geldig, binnen zijn branche gangbaar, kwaliteitscertificaat (HKZ), in ieder geval betrekking hebbend op de zorg, maatschappelijke en/of aanpalende dienstverlening of een gelijkwaardig bewijs of certificaat.

Zelfstandige zonder personeel (zzp'er):

De competenties en vaardigheden van een zzp'er moeten in overeenstemming zijn met een functieprofiel en/of door de branche vastgesteld basisprofiel voor de betreffende beroepsgroep. De zzp'er kan gevraagd worden een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen.

Artikel 7 Indexering (artikel 9.4 lid 2 van de Verordening)

De in dit besluit geldende bedragen kunnen jaarlijks door burgemeester en wethouders worden aangepast conform het CBS-indexcijfer 'Cao-lonen per uur, inclusief bijzondere beloningen, totaal Cao-sectoren; indexcijfer (2010 = 100; Q gezondheidszorg en welzijnzorg, 87- 88 Verzorging en welzijn" en conform navolgende formule:

index T-1

(----- x 100) = mutatiepercentage

index T-2

Hierbij geldt: T = maand Juli van het kalenderjaar waar dit besluit betrekking op heeft; T-1 = maand juli van het voorgaande kalenderjaar.

Artikel 8 Inwerkingtreding

De Nadere regels maatschappelijke ondersteuning gemeente Gorinchem 2021 treden in werking op 1 januari 2021.

De Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Gemeente Gorinchem 2020 worden per 1 januari 2021 ingetrokken.

Artikel 9 Citeerartikel

Dit besluit kan worden aangehaald als: Nadere regels maatschappelijke ondersteuning gemeente Gorinchem 2021.

Bijlage 1 Lijst van gebruikte afkortingen

ADL Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen (eten, zich wassen, naar het toilet gaan en het voeren van een huishouden)
CAK Centraal Administratie Kantoor
CAO Collectieve arbeidsovereenkomst
CBS Centraal Bureau voor de Statistiek
CIZ Centrum Indicatiestelling Zorg (organisatie die o.a. aanvragen beoordeelt voor voorzieningen uit de Wet langdurige zorg (Wlz))
CRvB Centrale Raad van Beroep. De Centrale Raad van Beroep is een van de drie hoogste bestuursrechters die Nederland kent. De Centrale Raad van Beroep oordeelt in hoger beroep over geschillen op het terrein van de sociale verzekeringen, de sociale voorzieningen en ambtenarenzaken.
CVV Collectief Vraagafhankelijk Vervoer (ook wel MolenHopper genoemd)
GGZ Geestelijke Gezondheidszorg
HKZ Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector (HKZ stelt kwaliteits- en veiligheidsnormen op voor ruim 30 branches in Zorg en Welzijn).
HO Huishoudelijke Ondersteuning
HO+ Huishoudelijke Ondersteuning inclusief ondersteuning bij regievoering
IVA Inkomensvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten
Pgb Persoonsgebonden budget
Pgb-plan Persoonsgebonden budgetplan
UWV Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen belast is met de uitvoering van alle werknemersverzekeringen(o.a. WW, WAO, WIA en de Ziektewet.)
VOG Verklaring Omtrent Gedrag
VPT Volledig Pakket Thuis. Het VPT omvat welzijn, zorg, maaltijden, huishoudelijke ondersteuning, wasverzorging (bed en linnengoed) en 24-uurs zorgopvolging
VVT Verpleeg- en verzorgingshuizen en Thuiszorg
Wlz Wet langdurige zorg
Wmo Wet maatschappelijke ondersteuning
Zin Zorg in natura
Zvw Zorgverzekeringswet
Zzp'er Zelfstandige zonder personeel

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van gemeente Gorinchem gehouden op

De secretaris, De burgemeester.