

Mandaatbesluit 2021

Het college van burgemeester en wethouders (college) en de burgemeester van de gemeente 's-Hertogenbosch, voor zover het hun bevoegdheid betreft,

In zijn vergadering van 15 december 2020,
Gezien het voorstel met reg.nr. 10588445,

Gelet op de Verordening inrichting en werkwijze ambtelijke organisatie en de Financiële verordening gemeente 's-Hertogenbosch,

Gelet op de Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht

Besluit:

In te trekken het Mandaatbesluit 2016, vastgesteld op 16 december 2015,
Vast te stellen het Mandaatbesluit 2021

Mandaatbesluit 2021

Artikel 1 Mandateren van bevoegdheden

Bij het Mandaatbesluit horen de hoofdstukken 1 t/m 7. Daarin worden bevoegdheden gemandateerd aan de daarin genoemde functionarissen, verder te noemen de mandataris.

Artikel 2 Ondertekening correspondentie

De ondertekening van de correspondentie met betrekking tot de in de hoofdstukken 1 t/m 7 vermelde bevoegdheden wordt gemandateerd aan de daarbij genoemde functionarissen.

Artikel 3 Vertegenwoordiging buitengerechtelijke rechtshandelingen

De vertegenwoordiging bij buitengerechtelijke rechtshandelingen met betrekking tot de in de hoofdstukken 1 t/m 7 vermelde bevoegdheden worden gemandateerd aan de daarin genoemde functionarissen.

Artikel 4 Submandateren

De mandataris is bevoegd het aan hem gegeven mandaat door middel van een schriftelijk besluit te submandateren:

- a. aan de functionarissen binnen zijn sector / werkgebied, dan wel
- b. aan niet ondergeschikten mits zij de mandaatverlening schriftelijk hebben aanvaard.

Artikel 5 Instructies

Met betrekking tot de uitoefening van gemandateerde bevoegdheden geldt het volgende:

1. *Beleid*

Wanneer bij het nemen van een beslissing op grond van dit mandaatbesluit beleid is betrokken, dan moet de mandataris de zaak vooraf aan resp. het college of de burgemeester voorleggen als:

- a. het voornemen bestaat tot aanvulling, wijziging of afwijking van het tot dan toe gevoerde beleid;
 - b. uit het te nemen besluit niet voorziene financiële of andere belangrijke consequenties kunnen voortvloeien.
2. *Afwezigheid*

Als functionarissen, aan wie bij of krachtens dit Mandaatbesluit bevoegdheden zijn toegekend, afwezig zijn, dan worden deze bevoegdheden uitgeoefend door hun plaatsvervanger.

3. *Submandaat*

Submandaat, verleend aan medewerkers onder het afdelingshoofd, houdt tevens submandaat aan het afdelingshoofd in. Het afdelingshoofd is namelijk verantwoordelijk voor de wijze waarop het mandaat door de medewerker(s) wordt uitgevoerd.

4. Uitoefening (sub)mandaat

De mandataris neemt bij de uitoefening van het (sub)mandaat de voorwaarden en de nadere instructies die in de bij dit Mandaatbesluit behorende hoofdstukken zijn vermeld, in acht.

Artikel 6 Mandaat gemeentesecretaris

1. De burgemeester staat toe dat zijn bevoegdheid tot het ondertekenen van stukken, die van het college (niet in mandaat) uitgaan, gemandateerd wordt aan de gemeentesecretaris met uitzondering van:
 - a. stukken die politiek zeer gevoelig zijn dan wel van bijzonder belang zijn voor de gemeente en die gericht zijn aan andere overheden, instanties en burgers;
 - b. brieven aan de raad.
2. Het college staat toe dat de bevoegdheid tot het ondertekenen van stukken, die van hen uitgaan, gemandateerd wordt aan de gemeentesecretaris, met uitzondering van:
 - a. stukken die politiek zeer gevoelig zijn dan wel van bijzonder belang zijn voor de gemeente en die gericht zijn aan andere overheden, instanties en burgers;
 - b. brieven aan de raad.

Artikel 7 Wijzigingen in regelgeving

De in dit Mandaatbesluit opgenomen mandaten worden geacht te zijn gewijzigd, voor zoveel en op het tijdstip dat de in dit besluit genoemde wettelijke voorschriften en/of beleidsregels zijn gewijzigd.

Artikel 8 Privaatrechtelijke rechtshandelingen

Waar in dit Mandaatbesluit en bijbehorende hoofdstukken wordt gesproken over bevoegdheid tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen of handelingen die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn, moet "mandaat" gelezen worden als "volmacht" respectievelijk "machtiging".

Artikel 9 Slotbepalingen

1. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2021.
2. De met dit besluit ingetrokken mandateringen blijven van kracht voor zover het situaties, procedures en besluiten betreft die zijn of worden afgehandeld op grond van het Mandaatbesluit 2016.
3. Dit besluit wordt aangehaald als "Mandaatbesluit 2021".

's-Hertogenbosch, 15 december 2020

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente 's-Hertogenbosch,

De secretaris,
Drs. B. van der Ploeg
De burgemeester,
Drs. J.M.L.N. Mikkers

De burgemeester van de gemeente 's-Hertogenbosch,

De burgemeester,
Drs. J.M.L.N. Mikkers

TOELICHTING

Inleiding

In het Mandaatbesluit en de daarbij behorende hoofdstukken 1 t/m 7 is de mandatering van een aantal bevoegdheden aan medewerkers van de gemeente 's-Hertogenbosch vastgelegd.

In deze toelichting wordt ingegaan op enkele algemene aspecten en voorwaarden die horen bij mandaat / submandaat en de wijze van afdoen en ondertekenen.

Als de burgemeester / het college het besluit op onderdelen wijzigt, dan worden deze wijzigingen in de hoofdstukken verwerkt. De hoofdstukken geven daarmee de actuele stand van zaken weer.

Wie heeft (sub)mandaat?

De in het verleden toegekende (sub)mandaten zijn bij de inwerkingtreding van het Mandaatbesluit 2021 vervallen. De nu geldende (sub)mandaten zijn toegekend aan de medewerkers die in de hoofdstukken 1 t/m 7 zijn genoemd.

De toekenning van het (sub)mandaat geldt alleen voor zover de concrete werkzaamheden binnen het taakgebied van de betreffende medewerker valt.

Als in het mandaatbesluit gesproken wordt over directeur, dan wordt daarmee de directeur van de respectievelijke sector bedoeld of zijn plaatsvervanger. Met uitzondering van Hoofdstuk 1 Algemeen, want daar geldt het mandaat voor de directeurs van alle sectoren. Bij afwezigheid van de directeur is de plaatsvervangend directeur beslissings- en tekenbevoegd, aanvullend op de bepalingen in dit mandaatbesluit.

Wanneer in het mandaatbesluit gesproken wordt over afdelingshoofd of een andere medewerker die specifiek is vermeld, dan wordt daarmee het afdelingshoofd enz. van de betreffende sector bedoeld. Dit submandaat geldt ook voor zijn/haar (direct) leidinggevende(n). De submandaten vermeld in Hoofdstuk 1 Algemeen gelden voor alle sectoren, tenzij de sector specifiek genoemd wordt.

Algemene voorwaarden waaronder (sub)mandaat wordt verleend

De directeur kan nadere interne instructies / aanwijzingen geven en de omvang van het submandaat beperken. In de hoofdstukken zijn specifieke bepalingen/instructies bij de (sub)mandaten opgenomen. Deze moeten bij de toepassing van het (sub)mandaat in acht worden genomen. Als aanvulling daarop gelden de volgende richtlijnen:

1. De aan het besluit en/of de correspondentie verbonden financiële consequenties moeten binnen de daarvoor verstrekte en goedgekeurde (deel)budgetten blijven.
2. Het besluit en/of de correspondentie moeten passen binnen het door het college / burgemeester geformuleerde beleid en de daarover gegeven bestuurlijke opdrachten en aanwijzingen.
3. Als er raakvlakken zijn met de taken van andere organisatieonderdelen, dan moet er een gezamenlijke overeenstemming zijn over de inhoud van het besluit en/of de correspondentie.
4. In correspondentie over een beslissing wordt aangegeven op welke termijn en bij welke instantie de belanghebbende bezwaar of beroep kan aantekenen.

Beslissen

In de bevoegdheidsomschrijving wordt regelmatig de term "beslissen" gebruikt. Hiermee wordt bedoeld zowel het beslissen om een aanvraag voor een vergunning o.i.d. te weigeren, te verlenen (onder voorschriften), te herzien, als het beslissen om een aanvraag niet in behandeling te nemen.

Verantwoording

De uitoefening van de ge(sub)mandateerde bevoegdheden kan, als daar behoefte aan is, onderwerp van gesprek zijn tijdens het sectoroverleg met de portefeuillehouder.

Afdoen en ondertekenen

(Sub)mandaat kan in veel meer gevallen worden gegeven dan delegatie. Bij delegatie gaat de verantwoordelijkheid namelijk echt over op een ander. Bij (sub)mandaat is dat niet het geval.

Volgens artikel 10:10 van de Algemene wet bestuursrecht moet in een met (sub)mandaat genomen besluit vermeld worden namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen. Het is niet nodig om de datum van het mandaatbesluit daarbij te vermelden.

Bij besluiten kan de volgende formulering worden gehanteerd:

"Ondergetekende, handelend namens burgemeester en wethouders van 's-Hertogenbosch / de burgemeester van 's-Hertogenbosch

Besluit

's-Hertogenbosch,

De directeur ... / het hoofd van de afdeling

Opstellen en ondertekening van brieven

Brieven over onderwerpen die in het mandaatbesluit zijn opgenomen worden in de "ik"-vorm opgesteld.

Bij het ondertekenen van brieven zijn er twee mogelijkheden:

Brieven die een besluit inhouden dat op grond van het (sub)mandaat is genomen, door de mandataris namens burgemeester en wethouders / de burgemeester, worden als volgt ondertekend:

Hoogachtend,
Namens burgemeester en wethouders van 's-Hertogenbosch/ de burgemeester van 's-Hertogenbosch,
De directeur van / het hoofd van de afdeling

Brieven die slechts dienen als voorbereiding op een besluit of die gaan over de uitvoering van een al eerder meegedeeld besluit, worden rechtstreeks door de mandataris ondertekend en niet namens.

Let op: Besluiten van het college / burgemeester (niet in mandaat) worden door de gemeentesecretaris ondertekend, met uitzondering van stukken die politiek zeer gevoelig zijn dan wel van bijzonder belang zijn voor de gemeente en die gericht zijn aan andere overheden, instanties en burgers en brieven aan de raad. Deze stukken worden door zowel de burgemeester als de gemeentesecretaris ondertekend. Zie artikel 6 van het Mandaatbesluit.

Vragen?

Voor vragen of opmerkingen over het Mandaatbesluit kan je contact opnemen met Jane Pawiroedjo van de afdeling Bestuursondersteuning, telefoon 073 -615 5675.

December 2020

Inhoudsopgave Hoofdstukken Mandaatbesluit 2021

Hoofdstuk 1 Algemeen

Nr.	Paragraaf	Pag.
1.1	Algemeen	2
1.2	Subsidies	8
1.3	Financiën	9
1.4	Beheerszaken	10
1.5	Interne klachtenregeling	11
1.6	Archiefbesluit 1995	12
1.7	Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	12
1.8	Cao Gemeenten (Cao) en Personeelsreglement (PRS) inclusief bijlagen	13
1.9	Specifieke bepalingen Personele zaken: Beëindiging arbeidsovereenkomst	21
1.10	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Maatregelen	23
1.11	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Detachering en inhuur	23
1.12	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Faciliteiten	24
1.13	Specifieke bepalingen Personele zaken: Bijzondere categorieën personeel	24
1.14	Specifieke bepalingen Personele zaken: Organisatieverandering	25
1.15	Specifieke bepalingen Personele zaken: Arbo	26
1.16	Specifieke bepalingen Personele zaken: Opleidingen	26

Hoofdstuk 2 BAZ

Nr.	Paragraaf	Pag.
2.1	Facilitaire Zaken	1
2.2	Bestuursondersteuning	2
2.3	Communicatie	2
2.4	Strategie	3

Hoofdstuk 3 M&D

Nr.	Paragraaf	Pag.
-----	-----------	------

3.1		2
	A - Gemeentelijke Belastingen	2
	B - Wet basisregistratie adressen en gebouwen (Wet BAG)	3
	C - Rijksbelastingen	3
3.2	Publieke Dienstverlening	4

Hoofdstuk 4 MO

Nr.	Paragraaf	Pag.
4.1	Volwassenen	2
4.2	Jeugd	3
4.3	Financiële Dienstverlening/bijzondere bijstand (BB)	8
4.4	Financiële Dienstverlening/Schulddienstverlening (SDV)	9
4.5	Financiële Dienstverlening/Beschermingsbewind	10
4.6	Wet zorg en dwang (Wzd) en Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvvgz)	10
4.7	Toezicht	10

Hoofdstuk 5 SO

Nr.	Paragraaf	Pag.
5.1	Algemeen	4
	A – Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)	4
	B - Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties (zoals bedoeld in de Awb)	6
	C - Dienstverleningsovereenkomst provincie - gemeente	8
	D - Afvalstoffenverordening 's-Hertogenbosch	8
5.2	Financieel Management en Informatievoorziening	8
5.3	Economie en Energie	9
5.4	Wonen en Grondzaken	9
	A - Algemeen	9
	B - Huisvestingsverordening 's-Hertogenbosch	12
	C - Woningwet	13
	D - Leegstandswet	14
	E - Verordening Bossche startersleningen (gewijzigd) (revolverend)	14
5.5	Leefomgeving	14
	A - Wegenverkeerswet	14
	B - Wet Milieubeheer	15
	C - Wet bodembescherming (Wbb)	15
	D - Besluit Uniforme Saneringen	18
	E - Besluit Verplicht bodemonderzoek bedrijfsterreinen (Verbond)	18
	F – Verordening bodemsanering gemeente 's-Hertogenbosch	18
	G - Besluit financiële bepalingen bodemsanering jo. Delegatiebesluit subsidie bodemsanering bedrijfsterreinen	19
	H - Wet geluidhinder en Besluit geluidhinder	19
	I - Algemene Plaatselijke Verordening	20
	J - Wegenverkeerswet	20
5.6	Vergunningverlening, toezicht en handhaving	20
	A - Wet Milieubeheer	20
5.7	Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw	21
	A - Woningwet	21
	B - Bouwverordening 's-Hertogenbosch	22
	C – Wet ruimtelijke ordening	23
	D - Algemene Plaatselijke Verordening	24
	E - Bomenverordening 's-Hertogenbosch	25
	F - Bouwbesluit 2012	25
	G - Besluit ruimtelijke ordening	25
	H - Verordening naamgeving en nummering	26
	I - Brandbeveiligingsverordening 's-Hertogenbosch	26
5.8	Erfgoed	26
	A - Overgangsregeling in de Erfgoedwet (t.z.t. nieuwe Omgevingswet)	26
	B - Erfgoedverordening (met ingang van 1-1-2022 Omgevingswet)	26
	C - Subsidieregeling Instandhouding Monumenten (Rijk/SIM)	27
	D - Subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten (Rijk)	27
	E - Subsidieregeling stimulering restauratie rijksmonumenten (Rijk) (wordt elk jaar verlengd tot 01-05-2024)	27

F - Subsidieregeling ondersteuning iconische rijksmonumenten (Rijk) (vanaf 29-05-2020 gedurende 10 jaar, betreft de Sint Jan)	28
G - Subsidieregeling Cultureel Erfgoed Noord-Brabant (Provincie) (jaarlijks verlengd)	28
H - Subsidieverordening Restauratie Gemeentelijke Monumenten en Beeldbepalende Panden 's-Hertogenbosch	29
I - Subsidieregeling Haalbaarheidsonderzoeken Herbestemming Monumenten 's-Hertogenbosch (toepassing wordt jaarlijks verlengd)	29
J - Erfgoedwet (Rijk)	29
5.9 Stadsarchief	30

Hoofdstuk 6 SB

Nr.	Paragraaf	Pag.
6.1	Algemeen	2
6.2	Beheersverordening voor de begraafplaats Engelen, de begraafplaats aan de Oude Baan te Rosmalen en de begraafplaats Oud-Empel	5
6.3	Algemene plaatselijke verordening 's-Hertogenbosch	7
6.4	Kermissen en standplaatsen	9
6.5	Marktverordening en Marktreglement gemeente 's-Hertogenbosch	10
6.6	Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties	11
6.7	Verordening kwaliteitskeurmerk straattaxi's 's-Hertogenbosch	12
6.8	Wijkmanagement	12
6.9	Wet op de justitiële gegevens en Wet politiegegevens	12
6.10	Drank- en Horecawet (DHW)	12
6.11	Wet op de kansspelen	13
6.12	Luchtvaartwet	13
6.13	Horecaverordening 's-Hertogenbosch	13

Hoofdstuk 7 WXL

Nr.	Paragraaf	Pag.
7.1	Wet sociale werkvoorziening (Wsw)	2
7.2	Wet inschakeling werkzoekenden (Wiw)	4
7.3	Participatiewet	4
7.4	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	8
7.5	Besluit bijstandverlening zelfstandigen en Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	9
7.6	Subsidies	10
7.7	Productie en dienstverlening	10

Mandaatbesluit 2021 – Hoofdstuk 1 Algemeen

Vastgesteld op 15 december 2020

Legenda van gebruikte afkortingen voor wet- en regelgeving

Awb	Algemene wet bestuursrecht
APV	Algemene Plaatselijke Verordening 's-Hertogenbosch
ASV	Algemene Subsidieverordening 's-Hertogenbosch
(U)AVG	(Uitvoeringswet) Algemene verordening gegevensbescherming
BW	Burgerlijk Wetboek
Cao	Cao Gemeenten
PRS	Personeelsreglement
UAV GC 2005.	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen
UAV 2012	Besluit vaststelling Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012)

Inhoudsopgave

Nr.	Paragraaf	Pag.
-----	-----------	------

1.1	Algemeen	2
1.2	Subsidies	8
1.3	Financiën	9
1.4	Beheerszake	10
1.5	Interne klachtenregeling	11
1.6	Archiefbesluit 1995	12
1.7	Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	12
1.8	Cao Gemeenten (Cao) en Personeelsreglement (PRS) inclusief bijlagen	13
1.9	Specifieke bepalingen Personele zaken: Beëindiging arbeidsovereenkomst	21
1.10	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Maatregelen	23
1.11	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Detachering en inhuur	23
1.12	Specifieke bepalingen Personele Zaken: Faciliteiten	24
1.13	Specifieke bepalingen Personele zaken: Bijzondere categorieën personeel	24
1.14	Specifieke bepalingen Personele zaken: Organisatieverandering	25
1.15	Specifieke bepalingen Personele zaken: Arbo	26
1.16	Specifieke bepalingen Personele zaken: Opleidingen	26

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / opmerkingen
1.1 Algemeen					
1.1.1	Aansprakelijkheidstelling door derden (waaronder personeelsleden) afhandelen inzake een onrechtmatige daad van de gemeente.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Alle aansprakelijkstellingen boven het eigen risico moeten worden gemeld bij de verzekeraar. Letselschade moet altijd worden gemeld bij de verzekeraar ongeacht het eigen risico. De afhandeling van bij de verzekeraar gemelde zaken vindt altijd plaats in overleg met de verzekeraar. Schade onder het eigen risico en niet verzekerde aansprakelijkheidsstellingen tot € 5.000,- worden afgehandeld door de juridisch adviseur of coördinator verzekeringen. Het submandaat geldt van € 5.000,- tot en met € 30.000,-. Daarboven geldt het mandaat alleen voor de Directeur.
1.1.2	Aansprakelijkheidstelling door de gemeente inzake een onrechtmatige daad van derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Schade onder het eigen risico en niet verzekerde schade tot € 5.000,- worden afgehandeld door de juridisch adviseur of coördinator verzekeringen. Het submandaat geldt van € 5.000,- tot en met € 30.000,-. Daarboven geldt het mandaat alleen voor de Directeur.
1.1.3	Beslissen tot verdagen van door de Raad, B&W of de Burgemeester te nemen beslissingen op bezwaarschriften.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers	
1.1.4	Het bevoegd gezag vertegenwoordigen in alle soorten rechtsgedingen en bij arbitrage.	Raad B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Voor Weener XL: Directielid en Juridisch (beleids)medewerker tot € 25.000,-.	Het (sub)mandaat laat onverlet schriftelijke machtiging van B&W, respectievelijk van de Burgemeester per geval, die sommige rechtscolleges eisen.

					Voor Weener XL: voor invorderen van betalingen: Sectorcontroller / Afdelingshoofd.	
1.1.5	De bevoegdheid om pro forma, d.w.z. ter voorkoming van overschrijding van de beroepstermijn, bezwaar in te dienen c.q. beroep in te stellen bij andere overheden en bij de gerechtelijke instanties.	Raad B&W Burgemeester	Directeur			Let op: Het mandaat strekt zich niet tot het inhoudelijk instellen van bezwaar of beroep. Daarover beslist het betrokken bestuursorgaan.
1.1.6	Het in ontvangst nemen van dagvaarding aanzegging en betekening, met uitzondering van exploitanten tot het leggen van executoriaal beslag op gelden, geldwaarden en/of goederen, die de gemeente verschuldigd mocht zijn of worden of onder zich heeft of mocht verkrijgen van bij haar in dienst zijnde personen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd		De betreffende Directeur en de Sectorcontroller ontvangen direct een kopie.
1.1.7	Als benadeelde gemeente en/of bestuursorgaan voegen in een strafrechtelijke procedure.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd		
1.1.8	Aangifte doen namens de publiekrechtelijke rechtspersoon en/of het bestuursorgaan als bedoeld in het Wetboek van Strafvordering.	B&W resp. Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers		
1.1.9	Derden in gebreke stellen ten gevolge van wanprestatie en het veilig stellen van gemeentelijke rechten in dat verband.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.1.10	Contracten aangaan, (notariële) akten e.d. verlijden ter vastlegging / afwikkeling van door of namens het bestuur genomen besluiten.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers		Voor zover het hierbij om het uitzetten van leningen of garanties gaat, ligt het mandaat bij de Directeur M&D, m.u.v. de in de volgende hoofdstukken genoemde leningen of garanties.
1.1.11	Beslissen over de toepassing van bestuursdwang, zoals bedoeld in de Gemeentewet en de Awb, waaronder het daadwerkelijk wegnemen, beletten e.d. ter zake van de bevoegdheden die in dit mandaatbesluit zijn vermeld.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		Het mandaat mag alleen uitgeoefend worden in spoedeisende gevallen waarbij het college niet meer bijeengeroepen kan worden.
1.1.12	Beslissen over het in behandeling nemen van aanvragen om respectievelijk vergunning, verzoeken om vrijstelling, ontheffing e.d. als bedoeld in de Awb, voor zover het nemen van de desbetreffende beschikking in dit mandaatbesluit is gemandateerd.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd		
1.1.13	Beslissen over het verlengen van de termijn in het kader van de uniforme voorbereidingsprocedure als bedoeld in de Awb.	B&W	directeur	Afdelingshoofd		
1.1.14	Beslissen op bezwaarschriften conform de adviezen van de Commissie van advies voor de bezwaarschriften.	B&W Burgemeester	Directeur			Mandaat geldt niet voor bezwaren die gegrond worden verklaard en waarbij het bestreden besluit al dan niet in stand blijft. Als de gemandateerde het primaire besluit heeft genomen, wordt het mandaat aan een andere Directeur verleend (artikel 10:3 lid 3 Awb).
1.1.15	Beslissen op grond van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen over: <ul style="list-style-type: none"> - het opschorten van de beslistermijn aanvraag en mededeling beëindiging daarvan, als bedoeld in artikel 4:15 Awb - het opschorten van de beslistermijn bezwaar en mededeling beëindiging daarvan, als bedoeld in artikel 4:15 jo. artikel 7:14 Awb 	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd Bij MO: Afdelingshoofd FJL Teamleider JZ&S		Het submandaat voor MO geldt voor het niet tijdig beslissen op een bezwaarschrift.

	-	het verdagen van de beslistermijn aanvraag op grond van een bijzondere wet				
	-	het verlengen van de beslistermijn aanvraag, als bedoeld in artikel 4:14, lid 3 Awb				
	-	het verdagen van de beslistermijn bezwaar, als bedoeld in artikel 7:10 lid 3 Awb				
	-	het verder verdagen van de beslistermijn bezwaar, als bedoeld in artikel 7:10, lid 4 Awb				
	-	het vaststellen van de hoogte verschuldigde dwangsom na ingebrekestelling, als bedoeld in de artikelen 4:17 en 4:18 Awb				
	-	het terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsommen, als bedoeld in artikel 4:20 Awb.				
	-	het niet tijdig beslissen op een bezwaarschrift.				
1.1.16		Aangaan en ondertekenen van een mediation-overeenkomst bij de start van de mediation / van een vaststellingsovereenkomst bij het einde van de mediation, voor zover gelegen binnen de in mandaat gegeven bevoegdheden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers	
1.1.17		Verlengen van de beslistermijn op een aanvraag voor vergunning of ontheffing met acht weken zoals bedoeld in de APV.	Burgemeester B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.1.18		Vergunningen en ontheffingen aanwijzen waarvoor de minimale indieningstermijn van drie weken wordt verlengd (tot maximaal acht weken) zoals bedoeld in de APV.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
1.2 Subsidies						
1.2.1		Beslissen op aanvragen om subsidie passend binnen het werkterrein van het organisatieonderdeel volgens de ASV, de daarop gebaseerde subsidieregelingen en/of het overzicht subsidies.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bij WeenerXL: Teamleider Bij MO: Teamleider Ontwikkeling en Realisatie Bij SB/WMT: Wijkmanager	Met het overzicht subsidies wordt zowel de bijlage die in de begroting is opgenomen bedoeld als de staat van inkomensoverdrachten in de sectorbegrotingen. Wijkmanager tot max. € 25.000,- voor Wijk-, buurt- en dorpsbudget
1.2.2		De beslissingen waartoe burgemeester en wethouders op grond van de ASV bevoegd zijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.2.3		Steekproefsgewijs opvragen van een financieel verslag op grond van de ASV dan wel de daarop gebaseerde subsidieregelingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.2.4		Verstrekken van informatie over het gemeentelijk subsidiebeleid en subsidiemogelijkheden (bij verzoeken aan de raad).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.2.5		Verstrekken van informatie over gesubsidieerde instellingen aan derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.2.6		Indienen van aanvragen en declaraties voor rijksbijdragen en bijdrage andere overheden en derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.3 Financiën						
1.3.1		Uitvoering van (onderdelen van) de begroting.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd De door de Directeur aangewezen budgethouders.	De uitvoering van de begroting of het doen van de investering vindt plaats binnen de door het bestuur goedgekeurde budgetten. De Directeur heeft altijd een actueel overzicht van budgethouders voor-

						handen. E.e.a. met inachtneming van interne richtlijnen. Het aangaan van verplichtingen vindt altijd schriftelijk plaats. Het submandaat voor Afdelingshoofden bij (extern) gerichte bestelopdrachten geldt tot een maximum van € 30.000,- excl. BTW.
1.3.2	Betalings verrichten d.m.v. electronic banking.	B&W	Directeur	Door de directeur aangewezen medewerkers. De Sectorcontroller en de in dit kader aangewezen vervangers.	Betalings worden uitgevoerd door CFA, conform de SLA's, opgenomen in de procesbeschrijvingen te vinden in Mavim Rules.	
1.3.3	Afboeken van vorderingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd én Sectorcontroller	Afboeken is pas toegestaan nadat alle invorderingsmogelijkheden zijn benut.	
1.3.4	Goedkeuren van (budgetneutrale) begrotingswijzigingen binnen de begrotingsprogramma's / taakvelden.	B&W	Directeur	Sectorcontroller		
1.3.5	Afgeven van kwitanties aan notarissen bij aktepasseringen.	B&W	Directeur	Door de directeur aangewezen medewerkers en de in dit kader aangewezen vervangers		
1.3.6	De betaling van vacatie- / presentiegelden en onkostenvergoedingen van door of namens het college en/of de raad ingestelde commissies.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4 Beheerszaken						
1.4.1	Beslissen op informatieverzoeken van anderen dan raadsleden, als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur over aangelegenheden waarvan de voorbereiding / uitvoering aan de sector is opgedragen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.2	Beslissen op verzoeken als bedoeld in de Wet hergebruik overheidsinformatie, waarvan de voorbereiding / uitvoering aan de sector is opgedragen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.3	Voeren van correspondentie in het kader van de voorbereiding van door het gemeentebestuur te nemen besluiten met / zonder financiële verplichtingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Voor besluiten met financiële verplichtingen moet de Sectorcontroller instemmen. Voor het submandaat geldt instemming van hef Afdelingshoofd administratie. Het submandaat geldt tot een maximum van 30.000,-	
1.4.4	De openbare bekendmakingen / kennisgevingen ten aanzien van krachtens verleend mandaat / voorgenomen besluiten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	In gevallen waarin dit wettelijk is voorgeschreven.	
1.4.5	Beslissen tot het doen van onderzoek.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Beperkt tot routinematig onderzoek. Submandaat geldt alleen bij onderzoek waaraan geen kosten zijn verbonden.	
1.4.6	Beslissen om deel te nemen aan / begeleiden van externe onderzoeksprojecten als dat valt binnen de doelstelling van de sector.	B&W	Directeur			
1.4.7	Voeren van correspondentie ter uitvoering van beslissingen van de raad en het college m.b.t. onderwerpen waaraan geen bestuurlijke, politieke en/of andere zwaarwegende aspecten zijn verbonden met / zonder financiële verplichting.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd	Voor besluiten met financiële verplichtingen moet de Sectorcontroller instemmen. Voor het submandaat geldt instemming van hef Afdelingshoofd administratie. Het submandaat geldt tot	

						een maximum van 30.000,-
1.4.8	Toesturen van stukken als daarop aanspraak kan worden gemaakt.	B&W	Directeur	Bureauhoofd		
1.4.9	Overeenkomsten met derden aangaan m.b.t. rendabele dienstverlening aan derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		Het (sub)mandaat geldt tot een maximum van € 30.000,- (excl. BTW). Verder gelden hiervoor interne instructies.
1.4.10	Besluiten van de gemeenteraad uitvoeren m.b.t. het garanderen van geldleningen, aan te gaan door rechtspersonen, m.u.v. de niet-nakoming van voorwaarden en ingebrekestellingen.	B&W	Directeur	Sectorcontroller		
1.4.11	Aanvragen van een vergunning, ontheffing, vrijstelling voor de gemeente, respectievelijk melden van o.a. activiteiten, e.e.a. om aan wettelijke voorschriften te voldoen, voor zover de uitvoering aan de sector is opgedragen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.12	Subsidie aanvragen voor de gemeente bij andere overheden en instellingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.13	Ambtenaren en andere personen aanwijzen die belast zijn met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens een wettelijke bepaling of een gemeentelijke verordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.14	Meerjarige contracten aangaan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
1.4.15	De wijze van aanbesteding bepalen voor het plaatsen van opdrachten tot uitvoering van werken en de levering van producten en diensten t.b.v. de gemeente.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		Dit (sub)mandaat geldt slechts voor werken, diensten en leveringen waarvan de inkoop a. niet technisch inhoudelijk complex is. b. niet maatschappelijk, bestuurlijk gevoelig is.
1.4.16	Het (voorlopig) selecteren en gunnen van de uitvoering van werken, leveringen en diensten.	B&W	directeur	Afdelingshoofd tot maximaal €30.000,- (excl. BTW).		Aan dit mandaat zijn de volgende voorwaarden verbonden: alle op grond van publiekrechtelijke regelingen benodigde vergunningen en goedkeuringen zijn verkregen; er geen privaatrechtelijke belemmeringen zijn; in geval van subsidieverstrekking aan alle daarmee in verband staande voorwaarden is voldaan; de wijze van aanbesteding heeft plaatsgevonden volgens de vastgestelde richtlijnen.
1.4.17	Betaling van facturen waarvoor een opdracht is verstrekt accorderen, voor zover het factuurbedrag het bedrag van de betreffende opdracht niet overschrijdt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door de Directeur aangewezen medewerkers		
1.4.18	Betaling van facturen waarvoor vooraf geen schriftelijke opdracht verstrekt is accorderen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd (tot maximaal € 30.000,-) en door de Directeur aangewezen medewerkers (tot maximaal € 10.000,-)		
1.4.19	De uitvoering van werken en levering van goederen en diensten tot een bedrag van € 10.000,- opdragen.	B&W	Directeur	Door de directeur aangewezen medewerkers		
1.4.20	Opdracht geven tot levering van goederen en diensten tot een bedrag van € 2.500,-	B&W	Directeur	Door de directeur aangewezen medewerkers		
	Bruikleenovereenkomsten sluiten met klanten waaraan rolstoel-, vervoers- dan	B&W	Directeur	Teammanager Contractbeheerder		Het submandaat voor functionarissen van

	wel woonvoorzieningen op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning en de Verordening maatschappelijke ondersteuning zijn toegekend.			Medewerker uitkeringen Consulent Functionaris van de gecontracteerde leveranciers.	de leveranciers geldt alleen voor de leveranciers die door de gemeente zijn gecontracteerd om voorzieningen of hulpmiddelen in bruikleen te verstrekken, gedurende de looptijd van het contract. De teammanager wijst binnen de groep consulenten de personen aan voor uitvoering van het submandaat.
1.4.22	Een vertegenwoordiger of directievoerder in het kader van een contract op basis van UAV 2012 of UAV GC 2005.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd tot maximaal 30.000,- excl. BTW	
1.4.23	Een formulier vaststellen voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens, voor zover daarin niet is voorzien bij wettelijk voorschrift.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
1.5 Interne klachtenregeling					
1.5.1	Klachten afdoen, zoals bedoeld in de Awb, voor zover die klachten betrekking hebben op gedragingen van medewerkers.	B&W	Directeur		Daaronder vallen ook klachten die via de gemeentelijke Ombudscommissie het college bereiken.
1.6 Archiefbesluit 1995					
1.6.1	Beslissen over het overbrengen van archiefstukken naar de archiefbewaarplaats zoals bedoeld in het Archiefbesluit.	B&W	Directeur		
1.7 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)					
1.7.1	Beslissen op een verzoek tot inzage van de betrokkene op grond van de (U)AVG.	B&W	Directeur	Privacy Officer Sectoraal privacy coördinator Afdelingshoofd	
1.7.2	Beslissen op een verzoek tot rectificatie op grond van de (U)AVG.	B&W	Directeur	Privacy Officer Sectoraal privacy coördinator Afdelingshoofd	
1.7.3	Beslissen op een verzoek om gegevenswisseling op grond van de (U)AVG.	B&W	Directeur	Privacy Officer Sectoraal privacy coördinator Afdelingshoofd	
1.7.4	Beslissen op een verzoek om beperking van de verwerking op grond van de (U)AVG.	B&W	Directeur	Privacy Officer Sectoraal privacy coördinator Afdelingshoofd	
1.7.5	Beslissen op een verzoek om overdraagbaarheid van gegevens op grond van de (U)AVG.	B&W	Directeur	Privacy Officer Sectoraal privacy coördinator Afdelingshoofd	
1.8 Cao Gemeenten (Cao) en Personeelsreglement (PRS) inclusief bijlagen					
Volgnr.	Omschrijving	Bevoegdheid	Volmacht	Ondervolmacht	
1.8.1	Tenzij anders aangegeven, alle bevoegdheden, opgenomen in de hieronder genoemde hoofdstukken van de Cao en het PRS en bijlagen voor zover deze betrekking hebben op personeelsleden, werkzaam binnen de sector waarvan men Directeur is.	B&W	Directeur		De volmacht geldt niet voor personele besluiten ten aanzien van de persoon die de functie van Directeur bekleedt. Bij de (onder) volmacht vindt (digitale) afstemming plaats met de personeelsmanager die erop toeziet dat e.e.a. conform de kaders / uitgangspunten verloopt.
Hfdst. 1 Cao en PRS	Algemeen	B&W	Directeur		De volmacht geldt niet voor de toepassing van de hardheidsclausule in artikel 1.7 Cao en artikel 1.7.1 PRS.

Hfdst. 2 Cao en PRS	Arbeidsovereenkomst	B&W	Directeur	Direct leidinggevende t/m niveau Bureau- hoofd	De volmacht en onder- volmacht om op grond van artikel 2.1 arbeidsovereenkom- sten te sluiten gelden slechts, indien dit past binnen de vastge- stelde formatie en / of budgetten van het or- ganisatieonderdeel van de sector en het beleid. Voorwaarde voor de ondervolmacht is dat er vooraf afstemming is met Directeur en Personeelsmanager.
	Overeenkomsten tekenen, genoemd in hoofdstuk 2.	Burgemees- ter	Directeur	Direct leidinggevende t/m niveau Bureau- hoofd	
Hfdst. 3 Cao en PRS	Salaris, salaristoelagen en vergoedingen	B&W	Directeur	Direct leidinggevende t/m niveau Bureau- hoofd	De Personeelsmana- ger voert de corres- pondentie rondom een werkgeversverkla- ring. Voorwaarde voor de ondervolmacht is dat er vooraf afstemming is met Directeur en Personeelsmanager.
	Loon inhouden in verband met loonbeslag en verrekening van onjuiste betalingen in de zin van artikel 7:632 BW	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	
	Vergoeding BHV, EHBO en interventieteam. De uitvoeringshandeling tot betaling van de salarissen en afdracht van loonheffing, premies en overige inhoudingen conform de gevoerde salarisadministratie.	B&W B&W	Directeur BAZ Directeur	Afdelingshoofd PFZ Afdelingshoofd PFZ en door deze aangewe- zen medewerkers	
Hfdst. 3A PRS	Functiebeschrijving en –waardering	B&W	Directeur		De volmacht geldt voor de artikelen 3A.1.3 lid 2 t/m 3 en artikel 3A.1.5.
Hfdst. 3B PRS	Inschalen, functioneren en beoordelen	B&W	Directeur	Direct leidinggevende t/m niveau Bureau- hoofd	Voorwaarde voor de ondervolmacht is dat er vooraf afstemming is met Directeur en Personeelsmanager. Ten aanzien van de beoordeling geldt dit pas nadat hoofdstuk 3B is aangepast.
Hfdst. 3C PRS	Vervoer en vervoersfaciliteiten	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	De ondervolmacht heeft betrekking op de uitvoering van hoofdstuk 3C. De aanwijzing van parkeer- en stalling- plaatsen vindt in af- stemming met het Af- delingshoofd ST plaats.
Hfdst. 3D PRS	Leaseauto's	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	De ondervolmacht heeft betrekking op de verrekening van onjuiste betalingen in de zin van artikel 7:632 BW.
Hfdst. 4 Cao en PRS	Individueel Keuzebudget	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	
Hfdst. 4A Cao en PRS	Cafetariasysteem: uitwisselen van arbeids- voorwaarden	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	De ondervolmacht heeft betrekking op: De toewijzing en/of afwijzing van de in het kader van het cafe- tariasysteem ingediende aanvragen. De vaststelling en/of wijziging van de te volgen aanvraagpro-

					cedure in het kader van het cafetariasy- steem. De vaststelling en/of wijziging van de berekeningswijzen in het kader van het cafetariasy- steem.
Hfdst. 5 Cao en PRS	Arbeidsduur en werktijden	B&W	Directeur	Direct leidinggevende t/m niveau Bureau- hoofd	Voorwaarde voor de ondervolmacht is dat er vooraf afstemming is met Directeur en Personeelsmanager.
	De omvang van de feitelijke arbeidsduur per dag, de werkdagen, de werkplek/arbeids- plaats en de werktijden per dag goedkeuren	B&W	Directeur	Direct leidinggevende	
	Dagen aanwijzen waarop de gemeente ge- sloten is.	B&W	Gemeentesecre- taris		
	Lijst met functies die onder de bijzondere regeling vallen wijzigen en ambtenaren aanwijzen die onder de bijzondere regeling vallen.	B&W	Directeur	Personeelsmanager	Wijziging van de lijst vindt plaats na afstem- ming in het P&O.
Hfdst. 6 Cao en PRS	Vakantie en verlof	B&W	Directeur	Direct leidinggevende	
	Verlofverzoeken op basis van artikel 7:638 BW en verzoeken om calamiteitenverlof toekennen/afwijzen.	B&W	Directeur	Direct leidinggevende	
	Kortdurend zorgverlof-verzoeken toeken- nen/afwijzen op grond van artikel 6.7 Cao.	B&W	Directeur	Direct leidinggevende	
	Langdurend zorgverlofverzoeken op grond van artikel 6.8 Cao en verzoeken om ouder- schapsverlof op grond van artikel 6.10 Cao toekennen/afwijzen.	B&W	Directeur	Direct leidinggevende	
Hfdst. 7 Cao en PRS	Arbeidsongeschiktheid	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	De ondervolmacht geldt uitsluitend voor de artikelen 7.1 en 7.2 Cao.
Hfdst. 8 Cao en PRS	Duurzame inzetbaarheid en studiefaciliteiten	B&W	Directeur	Personeelsmanager	
Hfdst. 9 Cao en PRS	Boventaligheid	B&W	Directeur		De volmacht geldt niet voor de verkla- ring van boventalig- heid van een werkne- mer. Die bevoegdheid ligt bij het college.
Hfdst. 10 Cao en PRS	Uitkeringen	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	De ondervolmacht geldt voor het opleg- gen, wijzigen en be- ëindigen van sancties.
Hfdst. 11 Cao en PRS	Rechten en plichten	B&W	Directeur		
	Melding bij en registratie van nevenwerk- zaamheden	B&W	Directeur	Personeelsmanager	
	Vaststellen van de wijze van melding en registratie van nevenwerkzaamheden en de financiële belangen en zorgdragen voor de openbaarmaking van de nevenwerkzaamhe- den (artikelen 11.7.1, 11.7.2 en artikel 11.8.1 PRS).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd PFZ	
	Beslissen naar aanleiding van een advies van de regionale geschillencommissie in de zin van artikel 11.5 Cao	B&W	Gemeentesecre- taris		
	Het aanwijzen van vertrouwenspersonen.	B&W	Gemeentesecre- taris		
	Regeling Klokkenlui- ders	B&W	Gemeentesecre- taris		
	Klachten- regeling onge- wenst ge- drag	B&W	Gemeentesecre- taris		

Hfdst. 12 Cao en PRS	Lokaal overleg met vakbonden	B&W	Gemeentesecretaris	Als sprake is van een overleg over reorganisatie van een sector of een onderdeel daarvan is de Directeur van de betreffende sector aanwezig bij het overleg.
Hfdst. 13 Cao en PRS	Medezeggenschap (GOR / OR WXL)	B&W	WOR-bestuurder	De volmacht heeft geen betrekking op convenanten. Die bevoegdheid ligt bij het college.
	Medezeggenschap (sector OR'en)	B&W	Directeur	De volmacht heeft geen betrekking op convenanten. Die bevoegdheid ligt bij het college.
Hfdst. 14 PRS	Privacyreglement Personeelsgegevens (potentiële) werknemers, stagiaires en vrijwilligers gemeente 's-Hertogenbosch	B&W	Directeur	Bij cameratoezicht gelden specifieke regels over de uitvoering, de controle, het beheer van het permanente cameratoezicht en het vrijgeven van camerabeelden die worden opgeslagen.

1.9 Specifieke bepalingen Personele zaken: Beëindiging arbeidsovereenkomst

1.9.1	Instemmen met een verzoek om ontbinding van een arbeidsovereenkomst en een arbeidsovereenkomst aanzeggen op grond van artikel 7:688 BW.	B&W	Directeur	Personeelsmanager	
1.9.2	Een ontslagvergunning aanvragen bij de Ontslagadviescommissie conform artikel 7:669 lid 3 onderdeel a BW.	B&W	Directeur		De personeelsmanager vult het ontslagportaal / aanvraag ontslagvergunning in.
1.9.3	Een ontslagvergunning aanvragen bij het UWW, conform artikel 7:699 lid 3 onderdeel b BW.	B&W	Directeur		De Directeur zegt de arbeidsovereenkomst op na ontvangst van de vergunning. De Casemanager verzuim- en re-integratie vult het portaal in. De Directeur zegt de arbeidsovereenkomst op na ontvangst van de vergunning.
1.9.4	Een verzoekschriftprocedure bij de kantonrechter voeren op grond van artikel 7:671 lid 1 BW jo. artikel 7:669 lid 3, onderdelen c tot en met h BW.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd PFZ en door deze aangewezene medewerkers.	
1.9.5	Een arbeidsovereenkomst tijdens de proeftijd opzeggen op grond van artikel 7:676 BW.	B&W	Directeur	Personeelsmanager	
1.9.6	Ontslag op staande voet verlenen op grond van artikel 7:677 BW.	B&W	Portefeuillehouder P&O van B&W		
1.9.7	Een arbeidsovereenkomst ontbinden vanwege wanprestatie op grond van artikel 7:686 BW.	B&W	Directeur		
1.9.8	Een vaststellingsovereenkomst sluiten over de voorwaarden van beëindiging van een dienstverband bij arbeidsongeschiktheid langer dan twee jaar met afspraken die passen binnen de kaders van wet, Cao en/of PRS.	B&W	Directeur		De Directeur tekent de vaststellingsovereenkomst namens de Burgemeester.
1.9.9	Een vaststellingsovereenkomst sluiten over voorwaarden van beëindiging van een dienstverband met afspraken die passen binnen de kaders van wet, Cao en/of PRS	B&W	Directeur		De Directeur tekent de vaststellingsovereenkomst namens de Burgemeester
1.9.10	Onderhandelen over beëindiging van een dienstverband door middel van een vaststellingsovereenkomst met afspraken die ruimer zijn dan wet, CAO en/of PRS	B&W	Directeur		De Directeur onderhandelt en tekent de vaststellingsovereenkomst namens de Burgemeester onder voorbehoud van fiatteuring door B&W.

1.10 Specifieke bepalingen Personele Zaken: Maatregelen

- | | | | |
|--------|--|-----|-----------|
| 1.10.1 | Een schriftelijke waarschuwing opleggen op grond van artikel 7:660 BW. | B&W | Directeur |
| 1.10.2 | Een schadevergoeding toekennen aan een medewerker op grond van artikel 7:658 BW. | B&W | Directeur |

1.11 Specifieke bepalingen Personele Zaken: Detachering en inhuur

- | | | | | | |
|--------|--|-----|---------------|--|--|
| 1.11.1 | Overeenkomsten aangaan met een rechtspersoon voor detachering van een werknemer bij de gemeente 's-Hertogenbosch. De medewerker is in dienst van deze rechtspersoon. | B&W | Directeur | Direct leidinggevende t/m niveau Bureauhoofd | Deze bevoegdheid geldt slechts, indien dit past binnen de vastgestelde budgetten van het organisatieonderdeel van de sector en het beleid. |
| 1.11.2 | Wijzigen van de algemene voorwaarden inhuur derden gemeente 's-Hertogenbosch. | B&W | Directeur BAZ | | |
| 1.11.3 | Wijzigen van de sjablonen overeenkomst van opdracht. | B&W | Directeur BAZ | Afdelingshoofd PFZ | |
| 1.11.4 | Aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot het inlenen van uitzendkrachten en payroll medewerkers, voor zover deze inhuurkrachten werkzaam zullen zijn binnen de eigen sector. | B&W | Directeur | Direct leidinggevende t/m niveau Bureauhoofd | Deze bevoegdheid geldt slechts, indien dit past binnen de vastgestelde budgetten van het organisatieonderdeel van de sector en het beleid. |

1.12 Specifieke bepalingen Personele Zaken: Faciliteiten

- | | | | | | |
|--------|---|-----|---------------|---|--|
| 1.12.1 | Wijzigen van de gebruikersvoorwaarden smartphone, laptop en andere digitale hulpmiddelen. | B&W | Directeur BAZ | | |
| 1.12.2 | Besluiten nemen die voortvloeien uit de gebruikersvoorwaarden smartphone, laptop en andere digitale hulpmiddelen. | B&W | Directeur BAZ | Afdelingshoofd PFZ | |
| 1.12.3 | E-herkenningsmiddelen aanvragen en beheeren. | B&W | Directeur | Afdelingshoofd SIM / WXL en door deze aangewezen medewerkers. | |

1.13 Specifieke bepalingen Personele zaken: Bijzondere categorieën personeel

- | | | | | | |
|--------|--|-----|---------------|--------------------|---|
| 1.13.1 | Uitoefening van bevoegdheden die betrekking hebben op gewezen personeelsleden, wethouders en nagelaten betrekkingen. | B&W | Directeur BAZ | Afdelingshoofd PFZ | De ondervolmacht geldt voor de uitvoering van de wettelijke regelingen. |
| 1.13.2 | Uitvoering van de Verordening rechtspositie burgemeester en wethouders 's-Hertogenbosch. | B&W | Directeur BAZ | Afdelingshoofd PFZ | |
| 1.13.3 | De bevoegdheid tot indienstneming en ontslag en het uitvoeren van alle overige arbeidsvoorwaarden voor de aangewezen bezoldigd Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand zoals bedoeld in de Arbeidsvoorwaardenregeling BABS 1 januari 2020. | B&W | Directeur M&D | | |

1.14 Specifieke bepalingen Personele zaken: Organisatieverandering

- | | | | | | |
|--------|---|-----|-----------|--|--|
| 1.14.1 | Een administratieve organisatiewijziging vaststellen waarbij één sector betrokken is. Een administratieve organisatiewijziging is een organisatiewijziging die:
geen sector overstijgende gevolgen heeft.
niet leidt tot uitbreiding / inkrimping van de formatie, zowel kwalitatief als kwantitatief;
niet politiek gevoelig is en
budgettair neutraal is. | B&W | AMT | | De Directeur legt het beoogde besluit voor aan het AMT. Het AMT neemt vervolgens een besluit. Indien sprake is van een belangrijke wijziging in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden, dan neemt het AMT een voorgenomen besluit onder voorbehoud van een positief advies van de OR. De Directeur legt het voorgenomen besluit, namens het AMT, aan de sectorale OR voor. Na een positief advies wordt het voorgenomen besluit automatisch een definitief besluit. |
| 1.14.2 | Flankerende maatregelen toepassen bij organisatieveranderingen. | B&W | Directeur | | De toepassing van flankerend beleid ge- |

beurt conform het bestaand beleid vastgelegd in B&W 10.1294.

1.15 Specifieke bepalingen Personele zaken: Arbo

1.15.1	Beslissen over Arbo / (uitvoerings)zaken	B&W	Directeur BAZ Directeur Weener XL
--------	--	-----	---

De volmacht van de Directeur Weener XL geldt voor de locaties van Weener XL. De volmacht voor de Directeur BAZ geldt voor alle locaties.

1.16 Specifieke bepalingen Personele zaken: Opleidingen

1.16.1	Beslissen over de concrete invulling van het opleidingsbeleid en het sluiten van contracten e.d., voor zover het de eigen sectoraal toegekende budgetten betreft.	B&W	Directeur	Personeelsmanager
--------	---	-----	-----------	-------------------

1.

Mandaatbesluit 2020: Hoofdstuk 2 Bestuurs- en Algemene Zaken (BAZ)

Vastgesteld op 15 december 2020.

Inhoudsopgave

Nr.	Paragraaf	Pag.
2.1	Facilitaire Zaken	1
2.2	Bestuursondersteuning	2
2.3	Communicatie	2
2.4	Strategie	3

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / instructies
2.1 Facilitaire Zaken					
2.1.1	Sluiten van bruikleenovereenkomsten en overeenkomsten voor het onderhoud en het beheer van de museale voorwerpen die in het Stadhuis zijn ondergebracht.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Het submandaat geldt alleen voor het sluiten van bruikleenovereenkomsten.
2.2 Bestuursondersteuning					
2.2.1	Benoemen van medewerkers van de afdeling Bestuursondersteuning tot secretaris van de commissie bezwaarschriften als bedoeld in de Verordening commissie bezwaarschriften gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur		
2.2.2	Verlenen van ontslag op eigen verzoek aan leden van de commissie bezwaarschriften.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
2.3 Communicatie					
2.3.1	Informatie opvragen bij de Centrale Justitiële Documentatie op grond van de Wet op de justitiële documentatie en op de verklaringen over het gedrag voor de adviestaak bedoeld in het Reglement op de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en nader aan te wijzen medewerkers	
2.3.2	Aanvragen van uittreksels uit politieregisters ten behoeve van onderzoeken voor de beoordeling van aanvragen voor Koninklijke onderscheidingen op	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en nader aan te wijzen medewerkers	

grond van het Besluit politieg-
gevens.

2.4 Strategie

Strategische agenda, uitvoeringsprogramma en jaarplannen van Regio Noordoost Brabant (RNOB)

2.4.1	Het aangaan van verplichtingen en het verrichten van rechtshandelingen, voor zover zij passen binnen de kaders en besluiten van het Dagelijks Bestuur van RNOB en behoren bij de uitvoering van de strategische agenda, uitvoeringsprogramma en jaarplannen van RNOB.	B&W Burgemeester	Regiomanager Noordoost Brabant
2.4.2	Verwerven dan wel verstrekken van subsidies en bijdragen behorend bij de uitvoering van de strategische agenda, uitvoeringsprogramma en jaarplannen van RNOB.	B&W Burgemeester	Regiomanager Noordoost Brabant

Mandaatbesluit 2021: Hoofdstuk 3 Middelen & Dienstverlening (M&D)

Vastgesteld op 15 december 2020

Legenda van gebruikte afkortingen voor wet- en regelgeving

Awb	Algemene wet bestuursrecht
Wet BAG	Wet basisregistratie adressen en gebouwen

Nr.	Paragraaf	Pag.
3.1		2
	A - Gemeentelijke Belastingen	2
	B - Wet basisregistratie adressen en gebouwen (Wet BAG)	3
	C - Rijksbelastingen	3
3.2	Publieke Dienstverlening	4

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / instructies
3.1 Financiën, Informatievoorziening, ICT en Telecommunicatie en Belastingen					
3.1.1	Kas- en callgelden aangaan en uitzetten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Financiën en door deze aangewezen medewerkers	
3.1.2	Vaste geldleningen aangaan of vervroegd aflossen.	B&W	Directeur		
A - Gemeentelijke Belastingen					
3.1.3	Ambtenaren aanwijzen die belast zijn met de heffing of de invordering van gemeentelijke belastingen.	B&W	Directeur		
3.1.4	Het toepassen van de hardheidsclausule en het kwijtschelden van boetes zoals bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Belastingen	
3.1.6	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van een belasting als bedoeld in de Gemeentewet.	B&W	Directeur		
3.1.7	Schriftelijk toestemming verlenen aan de heffingsambtenaar voor het verdagen van de uitspraak op een bezwaarschrift met ten hoogste zes weken zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Belastingen	
3.1.8	Beslissen op een administratief beroep tegen de afwijzing van een aanvraag kwijtschelding, betalingsregeling of uitstel	B&W	Directeur		

van betaling van gemeentelijke belastingen.

B - Wet basisregistratie adressen en gebouwen (Wet BAG)

3.1.9	De afbakening van panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen op grond van de Wet BAG en Verordening naamgeving en nummering 's-Hertogenbosch	B&W	Afdelingshoofd	Werkvoorbereider taxaties belastingen Technisch medewerker Senior werkvoorbereider
3.1.10	Besluiten nemen tot het vaststellen van nummeraanduidingen op grond van de Wet BAG en Verordening naamgeving en nummering 's-Hertogenbosch	B&W	Afdelingshoofd Belastingen Afdelingshoofd VTH	

C - Rijksbelastingen

3.1.11	Het doen van aangifte / ondertekenen / teruggaaf / suppletie ten aanzien van Rijksbelastingen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.1.12	Het doen van een declaratie ten behoeve van het BTW-compensatiefonds.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.1.13	Vragenbrieven van de Belastingdienst ten aanzien van Rijksbelastingen beantwoorden.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
3.1.14	Verzoeken tot vooroverleg bij de Belastingdienst ten aanzien van Rijksbelastingen ondertekenen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
3.1.15	(Laten) verrichten van bezwaar- en beroepsprocedures ten aanzien van Rijksbelastingen.	Burgemeester	Directeur	
3.1.16	Ondertekenen van vaststellingsovereenkomsten met de Belastingdienst ten aanzien van Rijksbelastingen.	Burgemeester	Directeur	

3.2 Publieke Dienstverlening

3.2.1	Uitoefenen van de in de Kieswet opgedragen taken met betrekking tot verkiezingen met uitzondering van de vaststelling van de vergoeding voor voorzitters en leden stembureaus en vergoeding gebruikte lokalen.	Burgemeester B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.2.2	Beslissen op aanvragen voor en afgifte van reisdocumenten en verrichten van alle (voorbereidings)handelingen die daarop betrekking hebben, zoals bedoeld in de Regeling Paspoort-voorschriften.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.2.3	Afgeven van de navolgende verklaringen: <ul style="list-style-type: none"> • attestatie de vita; • verklaring van woonplaats; • verklaring ter legalisatie van handtekening; • verklaring van Nederlanderschap en • het waarmerken van diploma's. 	Burgemeester B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.2.4	Het in behandeling nemen van een aanvraag om afgifte van een verklaring omtrent het gedrag, als bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezene medewerkers
3.2.5	Rijbewijzen toekennen, weigeren, intrekken, invorderen en ongeldig verklaren.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze nader aangewezen medewerkers
3.2.6	Beslissen over verzoeken tot afgifte van uittreksels uit de basisregistratie personen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze nader aangewezen medewerkers
3.2.7	De uitvoering van de Wet op de Lijkbezorging met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> • het verlof om later te begraven/cremeren; • het op kosten van de gemeente laten begraven en het verhalen van de kosten; • verzoeken tot op- of herbegraven. 	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze nader aangewezen medewerkers

3.2.8	Informatie bij de Centrale Justitiële Documentatie opvragen op grond van de Wet op de Justitiële gegevens.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.9	Uitoefenen van de in de Wet basisregistratie personen genoemde bevoegdheden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.11	Leden van de werkgroep straatnaamgeving benoemen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.12	Beslissen en adviseren over aangelegenheden die verband houden met het bij of krachtens de Rijkswet op het Nederlander-schap verleende bevoegdheden.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.13	Aanvragen van uittreksels uit politieregisters ten behoeve van de beoordeling van verzoeken tot het verkrijgen van het Nederlandschap, op grond van het Besluit politiegegevens.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.14	Uitreiken van optiebevestigingen en uittreksels van naturalisatiebesluiten op grond van de Rijkswet op het Nederlandschap en het Besluit verkrijging en verlies Nederlandschap.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	Ook de burgemeester kan in voorkomende gevallen dit mandaat verlenen aan nader door hem aan te wijzen medewerkers
3.2.15	Het in het kader van het parkeerbeleid afgeven van invaliden parkeerontheffingen, van pasjes parkeergarage en selectief toegangssysteem, het afgeven van bezoekerskaarten aan bewoners van woonwijken / binnenstad, het doorvoeren van kentekenwijzigingen vergunningen, de afgifte en betaling van vergunningen en de betaling van naheffingsaanslagen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.16	Verrichten van betalingen als bedoeld in de Participatiewet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
3.2.17	Bekrachten van de benoemingen van de leden van de bestuursraden als bedoeld in het Statuut op de bestuursraden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
3.2.18	Benoemen en ontslaan van leden van de commissie uit de ingezetenen van de afdeling Orthen, als bedoeld in de Regeling van de samenstelling, kandidaatstelling, verkiezing en benoeming van deze commissie.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
3.2.19	Aanwijzen buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand (BABS) voor één dag.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers	Dit betreft alleen het aanwijzen van een BABS voor één dag. Zie voor het aanwijzen van reguliere (buitengewone) ambtenaren van de burgerlijke stand Hoofdstuk 1 Algemeen van dit Mandaatbesluit.
3.2.20	Aanwijzen van een trouwlocatie (gemeentehuis) voor één dag.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers	
3.2.21	Aanwijzen van een trouwlocatie (gemeentehuis) voor onbepaalde tijd.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
3.2.22	Een dwangbevel uitvaardigen, als gevolg van het niet naleven van een verplichting van een burger volgens de Wet basisregistratie personen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers	
3.2.23	Bezorgen en uitreiken van reisdocumenten en innemen van oude reisdocumenten.	Burgemeester	Directeur	Medewerkers van AMP Groep te Houten	

Mandaatbesluit 2021 - Hoofdstuk 4 Maatschappelijke Ontwikkeling (MO)

Vastgesteld op 15 december 2020

Legenda gebruikte afkortingen wet- en regelgeving

Awb	Algemene wet bestuursrecht
RMC	Regionale Meld- en Coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten
WFT	Wet op het Financieel Toezicht
Wmo	Wet maatschappelijke ondersteuning
Wzd	Wet zorg en dwang
Wvggz	Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg

Inhoudsopgave

Nr.	Paragraaf	Pag.
4.1	Volwassenen	2
4.2	Jeugd	3
4.3	Financiële Dienstverlening/bijzondere bijstand (BB)	8
4.4	Financiële Dienstverlening/Schulddienstverlening (SDV)	9
4.5	Financiële Dienstverlening/Beschermingsbewind	10
4.6	Wet zorg en dwang (Wzd) en Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz)	10
4.7	Toezicht	10

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / opmerkingen
4.1 Volwassenen					
4.1.1	Beslissen op aanvragen op grond van de Wmo en de Verordening maatschappelijke ondersteuning 's-Hertogenbosch, de Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning en Besluit nadere regels maatschappelijke ondersteuning 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Teamleider Ondersteuning Teamleider Volwassenen Medewerker Volwassenen Medewerker Jeugd Medewerker Uitkering	Het submandaat voor de Medewerkers geldt voor de totale kosten voor de voorziening(en) tot een maximum van € 20.000,-. Daarboven is het submandaat voorbehouden aan de Teamleider.
4.1.2	Beslissen op de aanvraag voor of tot het ongeldig verklaren van een Europese gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer.	B&W	Directeur	Teamleider Ondersteuning Medewerker Uitkering	
4.1.3	Afwijken van bepalingen in de Verordening maatschappelijke ondersteuning 's-Hertogenbosch in het kader van de hardheidsclausule.	B&W	Directeur	Teamleider Volwassenen Teamleider Ondersteuning	
4.1.4	Beslissen tot het herzien en zo nodig intrekken van een besluit tot toekenning van voorzieningen in de zin van de Wmo en het nemen van een terugvorderingsbesluit inclusief alle handelingen die samenhangen met het invorderen op grond van de geldschuld.	B&W	Directeur	Teamleider Ondersteuning Teamleider Volwassenen Medewerker Volwassenen Medewerker Uitkering	
4.1.5	Beslissen op verzoeken voor noodopvang voor vreemdelingen op grond van de Wmo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
4.1.6	Beslissen op aanvragen en vaststellen en innen van de eigen bijdrage voor maatschappelijke opvang en vrouwenopvang in het kader van de uitvoering van de Wmo en de Verordening eigen bijdrage maatschappelijke opvang en vrouwenopvang gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Manager Hulpverlening Stichting Maatschappelijke Opvang	
4.2 Jeugd					
4.2.1	Beslissen op aanvragen in het kader van de uitvoering van de Jeugdwet, de Verordening Jeugdhulp 's-Hertogenbosch, Beleidsregels Jeugdhulp gemeente 's-Hertogenbosch en Besluit Jeugdhulp gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Teamleider Toegang en Regie Jeugd Teamleider Ondersteuning Medewerker uitkeringen Medewerker Jeugd Medewerker Volwassenen	Het submandaat voor de Medewerker Volwassenen is voorbehouden aan SKJ-geregistreerde medewerkers.
4.2.2	Beslissen op aanvragen voor een persoonsgebonden budget in het kader van de Jeugdwet bij een, door de gecertificeerde instellingen of een (huis)arts, toegewezen voorziening.	B&W	Directeur	Teamleider Toegang en Regie Jeugd Teamleider Ondersteuning Medewerker uitkeringen Medewerker Jeugd	

4.2.3	Beslissen op aanvragen voor kortdurend verblijf voor tijdelijke ontlasting van ouders met mantelzorgtaken in het kader van de uitvoering van de Jeugdwet.	B&W	Directeur	Teamleider Toegang en Regie Jeugd Teamleider Ondersteuning Medewerker uitkeringen Medewerker Jeugd	
4.2.4	Beslissen op aanvragen van vervoer van de jeugdige van en naar de locatie waar de jeugdhulp wordt geboden in het kader van de uitvoering van de Jeugdwet.	B&W	Directeur	Teamleider Toegang en Regie Jeugd Teamleider Ondersteuning Medewerker uitkeringen Medewerker Jeugd	
4.2.5	Beslissen tot het herzien en zo nodig intrekken van een besluit tot toekenning van een individuele voorziening en het nemen van een terugvorderingsbesluit inclusief alle handelingen die samenhangen met het invorderen van de geldschuld.	B&W	Directeur	Teamleider Toegang en Regie Jeugd Teamleider Ondersteuning Medewerker uitkeringen Medewerker Jeugd	
4.2.6	Indienen van een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming als een gezagsmaatregel overwogen moet worden.	B&W	Directeur	Medewerker Jeugd	
4.2.7	Indienen van een verzoek bij de kinderrechter gericht op het verkrijgen van een (spoed)machtiging of een voorwaardelijke machtiging voor gesloten jeugdhulp, alsmede het doen van mededelingen daarover aan de Raad voor de Kinderbescherming.	B&W	Directeur	Medewerker Jeugd	
4.2.8	Indienen van een verzoek bij de kinderrechter gericht op het verkrijgen van een spoedmachtiging voor gesloten jeugdhulp buiten kantoortijden.	B&W	Directeur	Regiodirecteur Jeugdbescherming Brabant Noordoost	
4.2.9	Inzetten van spoedhulp in het kader van de Jeugdhulp via een verwijzingsbesluit crisis hulp en zonder verleningsbesluit gedurende een periode van maximaal 4 weken.	B&W	Directeur	Medewerker Jeugd Regiodirecteur Jeugdbescherming Brabant Noordoost	
4.2.10	Beslissen op aanvragen voor maatwerk-/ individuele voorzieningen vanwege de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling op grond van de Wmo, de Verordening maatschappelijke ondersteuning 's-Hertogenbosch, de Jeugdwet en de Verordening Jeugdhulp 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Regiodirecteur Jeugdbescherming Brabant Noordoost	
4.2.11	Opleggen van een tijdelijk huisverbod.	B&W	Directeur	Regiodirecteur Jeugdbescherming Brabant Noordoost	
4.2.12	Beslissen op aanvragen op verzoeken voor vervoersvoorzieningen in het kader van de Verordening Leerlingenvervoer gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Contractbeheerder team Leerplicht, RMC en Leerlingenvervoer	
4.2.13	Beslissen tot het afwijken van bepalingen in de Verordening Leerlingenvervoer gemeente 's-Hertogenbosch in het kader van de hardheidsclausule.	B&W	Directeur	Contractbeheerder team Leerplicht, RMC en Leerlingenvervoer	
4.2.14	Verlenen van goedkeuring voor vervangende leerplicht (en laatste schooljaar) volgens de Leerplichtwet 1969.	B&W	Directeur	Leerplichtambtenaar	
4.2.15	Verlenen van vrijstelling wegens het volgen van ander onderwijs op grond van de Leerplichtwet 1969.	B&W	Directeur	Leerplichtambtenaar	
4.2.16	Definitief vaststellen van de (vijf)jaarlijkse exploitatie-uitgaven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
4.2.17	Aanvragen van (voorschotten op de) rijksvergoeding.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
4.2.18	Jaarlijks verstrekken van de opgave volgens de Leerplichtwet 1969 aan de minister van OCW van de omvang en behandeling van het gemelde schoolverzuim in de gemeente.	B&W	Directeur	Teamleider Leerplicht	
4.2.19	Uitvoeren van de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	De beslissingsbevoegdheid voor wat betreft aanvragen met een spoedei-

						send karakter blijft voorbehouden aan B&W.
4.2.20	Beslissen op een aanvraag in het kader van de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
4.2.21	Een kindercentrum, gastouderbureau of voorziening voor gastouderopvang inschrijven, wijzigen of verwijderen in het Landelijk Register Kinderopvang als bedoeld in de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
4.2.22	Aanwijzingen geven op grond van de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
4.2.23	Besluiten tot het verlengen van de geldigheidsduur van het gegeven bevel op grond van de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
4.2.24	De voortzetting van de exploitatie van een kindercentrum of gastouderbureau verbieden op grond van de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		Van de bevoegdheid mag alleen gebruik gemaakt worden na overleg met de betrokken portefeuillehouder.
4.2.25	Bestuurlijke boetes opleggen op grond van de Wet kinderopvang.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		Van de bevoegdheid mag alleen gebruik gemaakt worden na overleg met de betrokken portefeuillehouder.
4.2.26	Een last onder bestuursdwang of een last onder dwangsom opleggen op grond van de Gemeentewet en de Awb om een overtreding van de Wet kinderopvang ongedaan te maken of, in het geval van een dwangsom, verdere overtreding / herhaling daarvan te voorkomen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
4.2.27	De RMC-middelen naar de regiogemeenten verdelen op basis van de bestuurlijke afspraken.	B&W	Directeur			
4.3 Financiële Dienstverlening/bijzondere bijstand (BB)						
4.3.1	Beslissen op aanvragen (categoriale) bijzondere bijstand en individuele inkomens toeslag, waaronder ook het beëindigen en herzien van reeds toegekende uitkeringen op grond van de Participatiewet en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Teamleider BB Contractbeheerder BB Medewerker uitkeringen BB		Het submandaat voor de Medewerker uitkeringen MO geldt niet voor complexe aanvragen.
4.3.2	Een bestuurlijke boete opleggen, waaronder ook het afzien van en herzien van een reeds opgelegde boete in het kader van de uitvoering van de bijzondere bijstand op grond van de Participatiewet en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Teamleider BB Contractbeheerder BB Medewerker uitkeringen BB		Het submandaat voor de Medewerker uitkeringen MO geldt niet voor complexe aanvragen.
4.3.3	Beslissen tot het terugvorderen van een uitkering en herzien van reeds opgelegde terugvorderingen in het kader van de uitvoering van de bijzondere bijstand op grond van de Participatiewet en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Teamleider BB Contractbeheerder BB Consulent inkomen Weener XL		
4.3.4	Handelingen die voortvloeien uit het terugvorderingsbesluit en die samenhangen met het invorderen (aanmaning en dwangbevel) vanwege uitvoering van de bijzondere bijstand op grond van de Participatiewet en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Contractbeheerder BB Medewerker uitkeringen BB		
4.3.5	Afzien van verdere terugvordering en afboeking in het kader van de uitvoering van de bijzondere bijstand op grond van de Participatiewet en de daarop gebaseerde verordeningen en beleidsregels.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd (tot € 30.000,-) Teamleider BB (tot € 10.000,-)		Voor bedragen boven € 4.500,- moet ook de sectorcontroller tekenen. Zie ook mandaat 1.3.3
4.3.6	Uitvoering van artikel 35 van de Participatiewet met betrekking tot verlening van bijzondere bijstand voor kosten van bewindvoering in het kader van beschermingsbewind als bedoeld in titel 19 Boek 1 Burgerlijk Wetboek.	B&W	Directeur	Teamleider BB		
4.4 Financiële Dienstverlening/Schulddienstverlening (SDV)						
4.4.1	Afzien van verdere terugvordering en afboeking in het kader van de uitvoering van de WFT en de daarop gebaseerde verordeningen en beleidsregels.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd (tot € 30.000,-) Teamleider SDV (tot € 10.000,-)		Voor bedragen boven € 4.500,- moet ook de sectorcontroller tekenen. Zie ook mandaat 1.3.3

4.4.2	Beslissen op aanvragen voor leningen waaronder het terugvorderen, beëindigen en wijzigen van reeds eerder toegekende leningen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Teamleider SDV WFT bevoegde consultant SDV en WFT bevoegde financieel medewerker SDV	Het submandaat voor de WFT bevoegde consultants geldt tot maximaal € 3.000,- Het submandaat voor de WFT bevoegde financieel medewerkers geldt voor leningen onder borgstelling tot maximaal € 3.000,- Het submandaat voor de Teamleider geldt tot maximaal € 10.000,- Het submandaat voor het Afdelingshoofd geldt tot € 30.000,-.
4.4.3	Beslissen op aanvragen schuldhulpverlening, waaronder het beëindigen en wijzigen van een reeds eerder toegekend schuldhulpverleningstraject zoals bedoeld in de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.	B&W	Directeur	Consulent SDV Financieel medewerker SDV	Het submandaat voor de Financieel medewerker geldt voor beëindiging van budgetbeheer.
4.4.3	Afgeven van een verklaring als bedoeld in de Faillissementswet.	B&W	Directeur	Consulent SDV	
4.4.4	Verzoeken om een afkondiging van een afkoelingsperiode bij de rechtbank (moratorium).	B&W	Directeur	Consulent SDV	
4.5 Financiële Dienstverlening/Beschermingsbewind					
4.5.1	Het uitvoeren van beschermingsbewind als bedoeld in titel 19 Boek 1 Burgerlijk Wetboek	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	De gemeente 's-Hertogenbosch wordt benoemd tot bewindvoerder door de rechtbank.
4.6 Wet zorg en dwang (Wzd) en Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvvgz)					
4.6.1	Opleggen van een inbewaringstelling en het zo nodig geven van een bevel aan een zorgaanbieder om de betrokkene op te nemen als bedoeld in de Wzd.	Burgemeester	Wethouder(s)		Volgens op te stellen piketdienst.
4.6.2	Nemen van een crisismaatregel als bedoeld in de Wvvgz.	Burgemeester	Wethouder(s)		Volgens op te stellen piketdienst.
4.7 Toezicht					
4.7.1	Nemen en intrekken van aanwijzingsbesluiten met betrekking tot het uitvoeren van rechtmatigheidsonderzoeken op grond van de Wmo, ASV en Verordening Jeugdhulp 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd FJI	Voor specifieke onderzoeken als toezichthouder met toepassing van de bevoegdheden van titel 5.2 Awb.

Mandaatbesluit 2016: Hoofdstuk 5 Stadsontwikkeling (SO)

Vastgesteld op 15 december 2020.

Legenda met gebruikte afkortingen voor wet- en regelgeving

Awb	Algemene wet bestuursrecht
Bor	Besluit omgevingsrecht
Bag	Besluit basisregistratie adressen en gebouwen
ODBN	Omgevingsdienst Brabant Noord
Wabo	Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht
Wbb	Wet bodembescherming
Wkpb	Wet kenbaarheid publiekelijke beperkingen op onroerende zaken
Rkpb	Regeling kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken
RVV	Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990

Inhoudsopgave

Nr.	Paragraaf	Pag.
5.1	Algemeen	4
	A – Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)	4
	B - Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties (zoals bedoeld in de Awb)	6

	C - Dienstverleningsovereenkomst provincie - gemeente	8
	D - Afvalstoffenverordening 's-Hertogenbosch	8
5.2	Financieel Management en Informatievoorziening	8
5.3	Economie en Energie	9
5.4	Wonen en Grondzaken	9
	A - Algemeen	9
	B - Huisvestingsverordening 's-Hertogenbosch	12
	C - Woningwet	13
	D - Leegstandswet	14
	E - Verordening Bossche startersleningen (gewijzigd) (revolverend)	14
5.5	Leefomgeving	14
	A - Wegenverkeerswet	14
	B - Wet Milieubeheer	15
	C - Wet bodembescherming (Wbb)	15
	D - Besluit Uniforme Saneringen	18
	E - Besluit Verplicht bodemonderzoek bedrijfsterreinen (Verbond)	18
	F - Verordening bodemsanering gemeente 's-Hertogenbosch	18
	G - Besluit financiële bepalingen bodemsanering jo. Delegationbesluit subsidie bodemsanering bedrijfsterreinen	19
	H - Wet geluidhinder en Besluit geluidhinder	19
	I - Algemene Plaatselijke Verordening	20
	J - Wegenverkeerswet	20
5.6	Vergunningverlening, toezicht en handhaving	20
	A - Wet Milieubeheer	20
5.7	Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw	21
	A - Woningwet	21
	B - Bouwverordening 's-Hertogenbosch	22
	C - Wet ruimtelijke ordening	23
	D - Algemene Plaatselijke Verordening	24
	E - Bomenverordening 's-Hertogenbosch	25
	F - Bouwbesluit 2012	25
	G - Besluit ruimtelijke ordening	25
	H - Verordening naamgeving en nummering	26
	I - Brandbeveiligingsverordening 's-Hertogenbosch	26
5.8	Erfgoed	26
	A - Overgangsregeling in de Erfgoedwet (t.z.t. nieuwe Omgevingswet)	26
	B - Erfgoedverordening (met ingang van 1-1-2022 Omgevingswet)	26
	C - Subsidieregeling Instandhouding Monumenten (Rijk/SIM)	27
	D - Subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten (Rijk)	27
	E - Subsidieregeling stimulering restauratie rijksmonumenten (Rijk) (wordt elk jaar verlengd tot 01-05-2024)	27
	F - Subsidieregeling ondersteuning iconische rijksmonumenten (Rijk) (vanaf 29-05-2020 gedurende 10 jaar, betreft de Sint Jan)	28
	G - Subsidieregeling Cultureel Erfgoed Noord-Brabant (Provincie) (jaarlijks verlengd)	28
	H - Subsidieverordening Restauratie Gemeentelijke Monumenten en Beeldbepalende Panden 's-Hertogenbosch	29
	I - Subsidieregeling Haalbaarheidsonderzoeken Herbestemming Monumenten 's-Hertogenbosch (toepassing wordt jaarlijks verlengd)	29
	J - Erfgoedwet (Rijk)	29
5.9	Stadsarchief	30

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / instructies
5.1 Algemeen					
A - Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)					
5.1.1	Beslissen over een aanvraag om een omgevingsvergunning	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Hieronder valt ook de vaststelling dat er geen exploitatieplan hoeft te worden opgesteld.
5.1.2	Een beschikking wijzigen met betrekking tot de activiteiten vermeld in artikelen 2.1 jo. 2.2 Wabo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.3	Een beschikking intrekken waarbij positief is beslist op een aanvraag met betrekking tot de eerste of tweede fase.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

5.1.4	Bepalen dat een omgevingsvergunning moet worden aangevraagd voor de verandering van een inrichting of het in werking hebben van de betrokken inrichting na die verandering.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.5	Het niet behandelen van aanvragen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.6	Voorschriften verbinden aan een omgevingsvergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.7	Bepalen dat een omgevingsvergunning geheel of gedeeltelijk geldt voor een daarin aangegeven termijn / verlengen van die termijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.8	Om advies vragen volgens artikel 2.26 Wabo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.9	Het doen van een verzoek zoals bedoeld in artikel 2.29 Wabo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.10	De voorschriften van de omgevingsvergunning wijzigen alsmede het geheel of gedeeltelijk intrekken of wijzigen van de omgevingsvergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.11	Voorschriften verbinden aan een beschikking tot gehele of gedeeltelijke intrekking van de omgevingsvergunning alsmede bepalen dat deze voorschriften gedurende een daarbij aan te geven termijn blijven gelden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.12	De beslissing om de aanvraag om een omgevingsvergunning aan te houden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.13	De bestlistermijn op de aanvraag om een omgevingsvergunning verlengen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.14	De toepassing van artikel 3.1 of afdeling 3.4 van de Awb geheel of gedeeltelijk achterwege laten als bedoeld in artikel 3.10 Wabo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.15	Beslissen over de hoogte van het te verhalen bedrag in artikel 4.1 Wabo.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.16	Een last onder bestuursdwang / een last onder dwangsom opleggen als bedoeld in artikel 5.14 Wabo en 5:32 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.17	Bepalen dat het genomen besluit tot oplegging van een last onder dwangsom mede geldt jegens de rechtsopvolger van degene aan wie het besluit is opgelegd alsmede jegens iedere verdere rechtsopvolger.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.18	Een verleende vergunning of ontheffing geheel of gedeeltelijk intrekken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.19	Bepalen dat een beschikking krachtens de Wabo direct na bekendmaking daarvan in werking treedt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.20	Beslissen over het toepassen van de uniforme voorbereidingsprocedure als bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.21	Voorschriften aan de omgevingsvergunning verbinden als bedoeld in artikel 4.7 Bor.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.22	Een afwijkende inwerkingtreding en geldingsduur van de voorschriften bepalen als bedoeld in artikel 5.9 Bor.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.23	Brondocumenten opstellen zoals benoemd in het Bag en die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument zijn opgenomen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
B - Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties (zoals bedoeld in de Awb)					
5.1.24	Beslissen over het vaststellen van de verplichting tot betaling als bedoeld in artikel 4:88 lid 3 van de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.25	Beslissen over het verlenen van uitstel van betaling als bedoeld in artikel 4:94 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.26	Beslissen over de vaststelling van de verschuldigde wettelijke rente als bedoeld in artikel 4:99 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.27	Beslissen over het invorderen bij een dwangbevel als bedoeld in artikel 5:10 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.1.28	Beslissen over het opleggen van een last onder bestuursdwang, als bedoeld in artikel 125 Gemeentewet jo. artikel 5:21 e.v. Awb en het daadwerkelijk wegnemen, beletten e.d. dan wel het opleggen van een last onder dwangsom, als bedoeld in artikel 5:32 Awb met betrekking tot:	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.

	<ul style="list-style-type: none"> • Artikel 15 Woningwet • Overige gebruiksbepalingen, als bedoeld in Hoofdstuk 7 van de Bouwverordening. • Het overtreden van voorschriften van het Bouwbesluit 2012. • De Wet Milieubeheer • De Wet bodembescherming • Het Besluit Verplicht bodemonderzoek bedrijfsterreinen • De uitvoering van het beleid "bestuursrechtelijke handhaving afvalstoffen en andere overtredingen" en in dit kader uitvaardigen en ondertekenen van dwangbevelen, als bedoeld in artikelen 5:26 en 5:33 Awb. • Bomenverordening • APV • Erfgoedverordening • Artikel 2.1, 2.2 en 5.14 Wabo. • Art. 2.2 vergunning voor het innemen van een woonwagenstandplaats zoals bepaald in de Huisvestingsverordening • Alle onder 3.1 genoemde vergunningen zoals bepaald in de Huisvestingsverordening. 				
5.1.29	De verschuldigde kosten vanwege het toepassen van bestuursdwang vaststellen zoals bedoeld in artikel 5:25, lid 6 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
5.1.30	In spoedeisende gevallen beslissen over het toepassen van bestuursdwang zonder voorafgaande last als bedoeld in artikel 5:31 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
5.1.31	Beslissen op verzoeken om bestuursdwang toe te passen als bedoeld in artikel 5:31a Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
5.1.32	Beslissen op een verzoek van de overtreder om de last onder dwangsom op te heffen, de looptijd ervan voor een bepaalde termijn op te schorten of de dwangsom te verminderen zoals bedoeld in artikel 5:34 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
5.1.33	Beslissen over de invordering van een dwangsom, zoals bedoeld in artikel 5:37 Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
C - Dienstverleningsovereenkomst provincie - gemeente					
5.1.34	Bouwadvies uitbrengen aan de provincie en de ODBN in het kader van een omgevingsvergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
D - Afvalstoffenverordening 's-Hertogenbosch					
5.1.35	Afgeven van inzamelvergunningen voor het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.2 Financieel Management en Informatievoorziening					
5.2.1	Het verrichten van alle handelingen in verband met de verplichtingen die bij art. 15 Wkpb zijn opgelegd.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
5.2.2	De inschrijving van een beperkingenbesluit conform art. 17a lid 1 Wkpb	B&W	Directeur	Afdelingshoofd SIM-SOSB en door deze aangewezen medewerkers	
5.2.3	Het opstellen van een verklaring conform art. 5 Rkpb	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
5.2.4	Het aanwijzen van een vervangend object conform art. 7 Rkpb	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aangewezen medewerkers	
5.3 Economie en Energie					
Verordening Winkeltijden 's-Hertogenbosch					
5.3.1	Beslissen op verzoeken om incidenteel af te wijken van de Verordening Winkeltijden 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.3.2	Beslissen op verzoeken om ontheffingen van winkels waar uitsluitend of hoofdzakelijk eet- en drinkwaren worden verkocht.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

Wonen en Grondzaken

A - Algemeen

5.4.1	Verwerven van zakelijke rechten op, óf het bezwaren met (beperkt) zakelijke rechten of kwalitatieve verplichtingen van onroerende zaken van derden én wijzigen, opheffen, beëindigen of afstand doen van dergelijke eenmaal gevestigde (beperkte) zakelijke rechten of kwalitatieve verplichtingen ten behoeve van grenscorrecties en voor reconstructie openbaar gebied.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Mits marktconform en passend binnen de door het bestuur (gemeenteraad en/of college) vastgestelde vigerende kaders (planologisch) regime, geldend beleid en eventueel geldende grondexploitatie.
5.4.2	Huren of anderszins krachtens overeenkomst in gebruik nemen van onroerende zaken van derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Mits marktconform en passend binnen de door het bestuur (gemeenteraad en/of college) vastgestelde vigerende kaders (planologisch) regime, geldend beleid en eventueel geldende grondexploitatie.
5.4.3	Reserveren van onroerende zaken van de gemeente met het oog op de vervreemding van zakelijke rechten daarop of het bezwaren met (beperkte) zakelijke rechten of kwalitatieve verplichtingen daarvan. Vervreemden van zakelijke rechten op en het met (beperkte) zakelijke rechten dan wel kwalitatieve verplichtingen bezwaren van onroerende zaken van de gemeente en wijzigen, opheffen, beëindigen of afstand doen van eenmaal gevestigde (beperkte) zakelijke rechten of kwalitatieve verplichtingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Mits marktconform en passend binnen de door het bestuur (gemeenteraad en/of college) vastgestelde vigerende kaders (planologisch) regime, geldend beleid en eventueel geldende grondexploitatie.
5.4.4	Beslissen over het verhuren, verpachten of op andere wijze in gebruik geven van landbouwgronden van de gemeente in beheer bij Stadsontwikkeling en over de beëindiging van dat gebruik, het verhuren van jacht- en visrechten daaronder mede inbegrepen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers.	Mits binnen de gestelde kaders van het vigerende uitgiftebeleid voor deze landbouwgronden.
5.4.5	Beslissen over het verhuren, verpachten of op andere wijze in gebruik geven van onroerende zaken van de gemeente in beheer bij Stadsontwikkeling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Mits binnen de gestelde kaders van het vigerende uitgiftebeleid voor deze onroerende zaken.
5.4.6	Met betrekking tot vastgoedtransacties beslissen over het wijzigen van de tenaamstelling van genomen besluiten en overeenkomsten, het verlenen van (schriftelijke) toestemming om als contractspartij uit een eenmaal gesloten overeenkomst te treden, danwel als contractspartij tot een eenmaal gesloten overeenkomst toe te treden. Verlenen van (schriftelijke) toestemming om de uit overeenkomsten voortvloeiende rechten en verplichtingen geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde of derden, daaronder de nadere invulling van de zgn. "nader te noemen meester" en het verlenen van toestemming tot doorverkoop, nodig volgens de algemene of bijzondere verkoop en/of erfpachtvoorwaarden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.7	Beslissen over beroepen op en erkenning van verjaring van groen- en reststroken van de gemeente.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Mits passend binnen het vigerende groen- en reststrokenbeleid.
5.4.8	De aan de gemeente in eigendom, erfpacht en/of opstal toekomstende onroerende zaken (gebouwen en grond), alsmede de toebehoren van de betreffende onroerende zaken, al dan niet in verband met een door de gemeente voor de toekomst beoogde stichting of gewijzigde inrichting van een gebouw (op tekening) (onder te) splitsen in appartementsrechten. Het uitvoeren en (verplicht) participeren in de in verband daarmee op te richten/opgerichte Vereniging van Eigenaars en het ter zake deze participatie aanwijzen van vertegenwoordigende personen (al dan niet uit de organisatie).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.9	Beslissen over het verlenen van toestemming aan verenigingen voor het door hun leden buiten de wettelijk toegestane periode in de	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Er mag bij het verlenen van de toestemming geen sprake zijn

	nachtelijke uren te laten vissen in gemeentelijk viswater.				van verstoring van de fauna en/of flora ter plaatse en politie, wijk-, dorps- of bestuursraad moet positief hebben geadviseerd.
5.4.10	Aanbieden van bodem- en ondergrondgegevens aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties ter inschrijving in het register brondocumenten ondergrond zoals bedoeld in de Wet basisregistratie ondergrond.	B&W	Directeur SO en SB	Afdelingshoofd SO en SB	
B - Huisvestingsverordening 's-Hertogenbosch					
5.4.11	Beslissen op aanvragen om een standplaatsvergunning en het intrekken van eenmaal verleende standplaatsvergunningen alsmede het beslissen op bezwaarschriften tegen eenmaal verleende vergunningen of de weigering of intrekking daarvan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.12	Beslissen op aanvragen om een huisvestingsvergunning voor een zelfstandige woning van een toegelaten instelling. Uitgezonderd is het toepassen van de hardheidsclausule.	B&W	Stichting Brabant Wonen en Stichting Zayaz Directeur	Manager afdeling verhuur en Medewerker afdeling verhuur van Stichting Brabant Wonen en Klantadviseur, Coördinator verhuur en mutatie en Manager wonen van Stichting Zayaz. Afdelingshoofd	Het gaat hier om de bevoegdheid als bedoeld in artikel 2.3 en de zelfstandige woonruimten gelegen in de gebieden zoals omschreven in artikel 2.1, lid 2 en 3.
5.4.13	De hardheidsclausule toepassen voor het verlenen van een huisvestingsvergunning voor een zelfstandige woning van een toegelaten instelling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Het gaat hier om de bevoegdheid als bedoeld in artikel 2.3 en de zelfstandige woonruimten gelegen in de gebieden zoals omschreven in artikel 2.1, lid 2 en 3.
5.4.14	Een eenmaal verleende huisvestingsvergunning voor een zelfstandige woning van een toegelaten instelling intrekken, alsmede het beslissen op bezwaarschriften tegen een eenmaal verleende huisvestingsvergunning of de weigering of intrekking daarvan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Het gaat hier om de bevoegdheid als bedoeld in artikel 2.3 en de zelfstandige woonruimten gelegen in de gebieden zoals omschreven in artikel 2.1, lid 2 en 3.
5.4.15	Beslissen op aanvragen om een vergunning tot het onttrekken / samenvoegen en het intrekken van eenmaal verleende vergunningen tot onttrekken, samenvoegen of splitsen, alsmede het beslissen op bezwaarschriften tegen eenmaal verleende vergunningen of de weigering daarvan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd VTH	
5.4.16	De bevoegdheid van de bepalingen van de verordening af te wijken, als de toepassing daarvan tot niet gerechtvaardigde hardheid leidt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
C - Woningwet					
5.4.17	Formuleren en kenbaar maken van de zienswijzen naar aanleiding van een verzoek om een stichting aan te merken als toegelaten instelling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.18	Formuleren en kenbaar maken van de zienswijzen over het aangaan van verbindingen als bedoeld in de Woningwet en het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting en in dat kader te treffen borgingsvoorzieningen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.19	Formuleren en kenbaar maken van de zienswijzen over het vervreemden van woongelegenheden als bedoeld in de Woningwet en het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.20	Formuleren en kenbaar maken van de zienswijzen omtrent de jaarrekening van de toegelaten instellingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.21	Verstrekken van de verklaring van geen bezwaar over het voornemen van een toegelaten instelling om feitelijk werkzaam te zijn binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

5.4.22	Overleg voeren over voorgenomen werkzaamheden alsmede voeren van onderhandelingen over prestatieafspraken en sluiten van overeenkomsten ter zake van de uitvoering van het in de gemeente geldende volkshuisvestingsbeleid.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.23	Overleg voeren over voorgenomen fusies of splitsing van de toegelaten instelling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.4.24	Overleg voeren over het reglement slopen en treffen van ingrijpende voorzieningen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
D - Leegstandswet					
5.4.25	Beslissen op verzoeken om vergunning tot tijdelijke verhuur.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
E - Verordening Bossche startersleningen (gewijzigd) (revolverend)					
5.4.26	Beslissen over aanvragen voor een starterslening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5 Leefomgeving					
A - Wegenverkeerswet					
5.5.1	Besluiten tot het plaatsen en verwijderen van verkeerstekens.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.2	Ontheffing verlenen als bedoeld in artikel 148 en 149.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.3	Ontheffing verlenen van het verbod op het vervoer van personen in of op aanhangwagens en in laadruimten als bedoeld in artikel 61b sub e RVV.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.4	Beslissen over het treffen van kleine infrastructurele maatregelen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Maximaal € 2.500,- per geval. Totale jaarlijkse besteding 50 % van het fonds verkeer.
B - Wet Milieubeheer					
5.5.5	Beslissen over het daadwerkelijk uitvaardigen, wijzigen, intrekken en ondertekenen van een m.e.r.-beoordelingsbesluit.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
C - Wet bodembescherming (Wbb)					
5.5.6	Aanwijzingen geven met betrekking tot de te nemen maatregelen naar aanleiding van een melding bij overtreding van de zorgplicht.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.7	Vaststellen of er sprake is van een geval van ernstige verontreiniging.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.8	Maatregelen nemen om de oorzaak van de verontreiniging of aantasting weg te nemen en de bodem te saneren of de aantasting en de directe gevolgen daarvan te beperken en zoveel mogelijk ongedaan te maken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.9	Aanwijzingen geven met betrekking tot de nemen maatregelen om binnen een daartoe gestelde termijn de verontreiniging of de aantasting en de directe gevolgen daarvan te beperken en zoveel mogelijk ongedaan te maken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.10	Aan degene die de handeling verricht bevelen om die handeling te staken die de oorzaak of mede de oorzaak is van de verontreiniging of aantasting.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.11	Aan derden bevelen om daarbij aan te geven personen toe te laten op hun grondgebied en deze in de gelegenheid te stellen onderzoek in te stellen naar de oorzaak en de omvang van de verontreiniging, de aantasting weg te nemen dan wel de bodem te saneren.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.12	Vaststellen dat het huidige of voorgenomen gebruik van de bodem of de mogelijke verspreiding van de verontreiniging leiden tot zodanige risico's voor mens, plant of dier dat spoedige sanering noodzakelijk is.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.13	Het tijdstip van de sanering vaststellen en/of het uiterste tijdstip van het indienen van het saneringsplan aangeven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.14	Aangeven welke tijdelijke beveiligingsmaatregelen aan de sanering vooraf moeten gaan en op welke wijze en tijdstippen verslag wordt gedaan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.15	Aangeven welke beheersmaatregelen en/of gebruiksbepalingen noodzakelijk zijn en op	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

	welke wijze en tijdstippen verslag wordt gedaan.			
5.5.16	Bepalen dat de sanering van de bodem in fasen wordt uitgevoerd.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.17	Aanwijzingen geven over de verdere uitvoering van de sanering, die een wijziging inhouden van onderdelen van het saneringsplan waarmee reeds is ingestemd.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.18	Beslissen op een saneringsplan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.19	De beslistermijn op het saneringsplan verlenen met ten hoogste vijftien weken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.20	Beslissen op een verslag van de sanering.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.21	Beslissen op een nazorgplan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.22	Bepalen welke wijzigingen gemeld moeten worden / bepalen dat er een aanvullende sanering moet plaatsvinden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.23	Voorschriften verbinden aan de instemming van het saneringsplan en/of het nazorgplan tot het stellen van financiële zekerheid.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.24	Toestaan dat slechts een gedeelte van de verontreiniging van de bodem wordt verplaatst.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.25	Beslissen op een nader onderzoek en het saneringsplan van het betrokken gedeelte.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.26	Bepalen dat met de sanering van meerdere gevallen tegelijkertijd begonnen moet worden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.27	Bevelen om een nader onderzoek / saneringsonderzoek te verrichten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.28	Bevelen om tijdelijke beveiligingsmaatregelen te treffen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.29	Bevelen om de bodem te saneren.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.30	Aanwijzingen geven voorafgaand aan de inzet van het onderzoeks- en/of saneringsbevel.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.31	Beslissen op de gestelde financiële zekerheid voor de saneringskosten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.32	Beslissen over de vaststelling en de vergoedingen van schade na het opleggen van een goedkooplicht.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.33	Beslissen over de vaststelling en de vergoedingen van schade ten gevolge van een bevel.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
D - Besluit Uniforme Saneringen				
5.5.34	Uitstel verlenen voor de aanvang van de saneringswerkzaamheden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.35	Beslissen op een evaluatieverslag.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
E - Besluit Verplicht bodemonderzoek bedrijfsterreinen (Verbond)				
5.5.36	Aanwijzingen geven tot het verrichten van een vooronderzoek en een verkennend onderzoek.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.37	Een verplichting opleggen aan rechthebbenden ten aanzien van het gedeelte van de bodem waar een noodzakelijk geacht bodemonderzoek moet worden ingesteld, om het verrichten van dat onderzoek, alsmede het aanbrengen, het aanwezig zijn, het onderhoud, het gebruik en het verwijderen van de voor dat onderzoek nodige middelen te gedogen, zoals bedoeld in art. 6 Verbond jo. art. 70 Wbb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
F - Verordening bodemsanering gemeente 's-Hertogenbosch				
5.5.38	Bevoegdheid om afdeling 3.4 Awb toe te passen als er veel belanghebbenden bij een bodemsaneringsproject betrokken zijn en er redelijkerwijs veel zienswijzen te verwachten zijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.39	Formulieren vaststellen voor het doen van een melding zoals bedoeld in de Wbb en voor de start van de sanering.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.40	Besluiten dat een andere afbakening van een geval van verontreiniging noodzakelijk is of volstaat.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
G - Besluit financiële bepalingen bodemsanering jo. Delegatiebesluit subsidie bodemsanering bedrijfsterreinen				
5.5.41	Vaststellen dat, en voor welk deel, de verontreiniging op of in de bodem van het bedrijfsterrein voor 1 januari 1975 is veroorzaakt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.5.42	Beslissen op de aanvraag tot subsidieverlening, zoals bedoeld in art. 14 lid 1.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd

5.5.43	De beslistermijn van de subsidieverlening verlengen met ten hoogste dertien weken, zoals bedoeld in art. 14, lid 2.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.44	Beslissen op de aanvraag tot subsidievestiging, zoals bedoeld in art. 22, lid 1.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.45	De beslistermijn van de subsidievestiging verlengen met ten hoogste dertien weken, zoals bedoeld in art. 22, lid 2.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
H - Wet geluidhinder en Besluit geluidhinder					
5.5.46	Beslissen over het vaststellen van hogere geluidswaarden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.47	Beslissen over het vaststellen van het programma van maatregelen, dat in aanmerking komt om de geluidsbelasting van woningen te beperken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.48	Het programma van maatregelen voorleggen aan de minister.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.49	Maatregelen nemen, onderzoek uitvoeren, meldingen doen en besluiten nemen als bedoeld in het Besluit geluidhinder.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
I - Algemene plaatselijke verordening					
5.5.50	Ontheffing verlenen van het verbod geluidhinder te veroorzaken zoals bedoeld in artikel 4:4 lid 2.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.51	Een formulier vaststellen voor het doen van een kennisgeving van een incidentele festiviteit, zoals bedoeld in art. 4:3 lid 3.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.52	Het direct toestaan van een incidentele festiviteit, zoals bedoeld in art. 4:3 lid 5.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
J - Wegenverkeerswet					
5.5.53	Besluiten tot het plaatsen en verwijderen van verkeerstekens.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.54	Ontheffing verlenen van het verbod op de weg een wedstrijd met voertuigen te houden of daaraan deel te nemen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.55	Het verlenen van ontheffing als bedoeld in art. 61b sub e RVV.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.5.56	Beslissen over het treffen van kleine infrastructurele maatregelen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Maximaal € 2.500,- per geval. Totale jaarlijkse besteding 50 % van het fonds verkeer.
5.6 Vergunningverlening, toezicht en handhaving					
A - Wet Milieubeheer					
5.6.1	Voorschriften stellen op basis van een AMvB.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.2	Voorschriften ter bescherming van het milieu aanvullen, wijzigen of intrekken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.3	Voorschriften verbinden aan een omgevingsvergunning voor een inrichting.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.4	Beslissen op het verzoek voor het toepassen van een maatregel waarmee minstens een gelijkwaardig niveau van bescherming van het milieu wordt bereikt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.5	Verlengen van de beslistermijn voor de procedure over de gelijkwaardigheid van de andere maatregelen om ten minste een gelijkwaardig niveau van bescherming van het milieu te bereiken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.6	Beslissen over het toepassen van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in de Awb bij het stellen van voorschriften op basis van de Wet Milieubeheer.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.7	Ontheffing verlenen van het verbod zich, anders dan vanuit een inrichting, van afvalwater of andere afvalstoffen te ontdoen door deze in een voorziening voor de inzameling en het transport van afvalwater te brengen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.6.8	Ontheffing verlenen van het verbod zich van afvalstoffen te ontdoen door deze buiten een inrichting te verbranden, voor zover het geen gevaarlijke stoffen betreft.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.7 Ruimtelijke Ordening en Stedenbouw					
A - Woningwet					

5.7.1	Beslissen over een verklaring, zoals bedoeld in art. 7, lid 2.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.2	Beslissen over het verzoek aan de minister en het opleggen van nadere voorschriften, zoals bedoeld in art. 7a.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.3	Beslissen over het verplichten tot het treffen van voorzieningen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.4	Beslissen over het aanschrijven tot het treffen van voorzieningen en aanbrengen van verbeteringen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
B - Bouwverordening 's-Hertogenbosch				
5.7.5	Beslissen over het toepassen van de bevoegdheden op grond van artikel 4:5 Awb bij het in behandeling nemen van de aanvraag achterwege te laten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.6	De bevoegdheid om voorwaarden, die bepalen wanneer bodemonderzoek plaatsvindt, te verbinden aan de omgevingsvergunning voor sloopwerkzaamheden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.7	Voorwaarden verbinden aan de omgevingsvergunning voor het bouwen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.8	Beslissen om een afwijking toe te staan voor overschrijdingen van de voorgevelrooilijn en het bouwen boven de weg zoals bedoeld in art. 2.5.8.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.9	Beslissen om een afwijking toe te staan van het verbod tot het bouwen op de weg.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.10	Beslissen om een afwijking toe te staan van de plaatsing van het gevelvlak in de voorgevelrooilijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.11	Beslissen om een afwijking toe te staan over het ten minste 2 meter terug moeten leggen van de achterzijde van de bebouwing ten opzichte van beide achtergevelrooilijnen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.13	Beslissen om een afwijking toe te staan van het verbod tot bouwen met overschrijding van de achtergevelrooilijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.14	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over erf bij woningen, woongebouwen en overige gebouwen..	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.16	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over ruimte tussen bouwwerken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.17	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over erf-, terrein- of perceelafscheidingsen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.18	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over bouwen nabij bovengrondse hoogspanningslijnen en ondergrondse hoofdtransportleidingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.19	Beslissen om afwijking toe te staan van de bepalingen over de toegelaten hoogte van zijgevels tegenover een achtergevelrooilijn.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.20	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over de hoogte van bouwwerken op niet aan een weg grenzende terreinen	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.21	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over overschrijdingen van de toegelaten bouwhoogte.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.22	Beslissen om een afwijking toe te staan voor de bepalingen over overschrijdingen van de rooilijnen en van de toegelaten bouwhoogte.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.23	Beslissen om een afwijking toe te staan van de bepalingen over parkeergelegenheid en laad- en losmogelijkheden bij of in gebouwen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
C - Wet ruimtelijke ordening				
5.7.24	Beslissen over afwijking en het stellen van nadere eisen aan in het plan omschreven onderwerpen of onderdelen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.25	Uitvoeren van bevoegdheden in het kader van verzoeken om tegemoetkoming in planschade als bedoeld in: <ul style="list-style-type: none"> • Artikel 6.4a lid 1 van de Wro (planschadeovereenkomst) 	B&W	Directeur	

	<ul style="list-style-type: none"> • Artikel 6.1.2.1 Bro (bij ontvangst aanvraag) • Artikel 6.1.3.1 Bro (afwijzen kennelijk ongegronde aanvraag) • Artikel 6.1.3.2 Bro (aanwijzen adviseur) • Artikel 6.1.3.6 lid 2 Bro (verlengen beslistermijn) • Artikelen 2, 3, 4, 5 lid 1 en 6 lid 1 van de Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente 's-Hertogenbosch (aanwijzing van opdracht- en informatieverstrekking aan adviseur). 			
5.7.26	Beslissen over het afwijken van het verbod om het gebruik van gronden en/of bouwwerken te wijzigen.	B&W	Directeur	
5.7.27	Uitvoeren van bevoegdheden in het kader van de coördinatieverordening als bedoeld in de Wro en in de Coördinatieverordening Wro gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	
5.7.28	Beslissen over afwijking van bij de Coördinatieverordening Wro gemeente 's-Hertogenbosch aan te geven regels.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
D - Algemene Plaatselijke Verordening				
5.7.29	Beslissen op verzoeken om een (omgevings)vergunning voor het plaatsen van voorwerpen of stoffen op, aan of boven de weg.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.30	Beslissen op aanvragen om vergunning voor het plaatsen van steigers, afrasteringen, containers, bouwketen e.d. ten behoeve van de uitvoering van bouw- en sloopwerken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.31	Een rechthebbende op een onroerend goed aanschrijven in verband met het verbod verlichting of reclame te hebben, die de verkeersveiligheid in gevaar brengt of een hinderlijk effect sorteert.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.32	Beslissen over een aanvraag om een omgevingsvergunning voor handelsreclame.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
E - Bomenverordening 's-Hertogenbosch				
5.7.33	Een herplantplicht opleggen bij vergunning of bij aanschrijving.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.34	De verplichting opleggen om voorzieningen te treffen om de bedreiging van het voortbestaan van houtopstand weg te nemen en aanwijzingen daarover geven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
F - Bouwbesluit 2012				
5.7.35	Nadere voorwaarden opleggen en/of wijzigen van nadere voorwaarden na een gebruiksmelding.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
G - Besluit ruimtelijke ordening				
5.7.36	Beslissen over de taken en de uitvoering met betrekking tot het digitaal publiceren van ruimtelijke plannen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.38	Uitvoeren van bevoegdheden in het kader van de voorbereiding van een structuurvisie, een bestemmingsplan en een omgevingsvergunning die wordt verleend met toepassing van artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3 ^o Wabo voor: Kennisgeving voornemen ruimtelijke ontwikkeling Het voeren van vooroverleg.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
H - Verordening naamgeving en nummering				
5.7.39	Toekennen, wijzigen en intrekken van nummers aan (verblijfs)objecten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd SO/VTH
I - Brandveiligheidsverordening 's-Hertogenbosch				
5.7.40	Beslissen op een aanvraag om een gebruiksv vergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.41	Voorwaarden verbinden aan een gebruiksv vergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.7.42	Nieuwe en/of gewijzigde voorwaarden aan een gebruiksv vergunning verbinden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8 Erfgoed				
A - Overgangsregeling in de Erfgoedwet (t.z.t. nieuwe Omgevingswet)				

5.8.1	Beslissen over een vergunning..	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.2	Beslissen over de terinzagelegging van gegevens.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
B - Erfgoedverordening (met ingang van 1-1-2022 Omgevingswet)					
5.8.3	Beslissen om een verleende omgevingsvergunning met betrekking tot erfgoed in te trekken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.4	Voorschriften verbinden aan de omgevingsvergunning met betrekking tot erfgoed.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.5	Een omgevingsvergunning met betrekking tot erfgoed weigeren.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.6	Ambtshalve wijzigingen aanbrengen in het gemeentelijk erfgoedregister ten aanzien van gemeentelijke monumenten en voorlopige gemeentelijke monumenten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.7	Verbod opleggen om een gemeentelijk monument te beschadigen of te vernielen, of daaraan onderhoud te onthouden dat voor de instandhouding daarvan noodzakelijk is.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
C - Subsidieregeling Instandhouding Monumenten (Rijk/SIM)					
5.8.8	Aanvragen indienen en gegevens verzenden en mededelingen doen aan de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Submandaat geldt alleen voor restauraties van beschermde monumenten binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.
5.8.9	Verklaringen verstrekken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Submandaat geldt alleen voor restauraties van beschermde monumenten binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.
D - Subsidieregeling stimulering herbestemming monumenten (Rijk)					
5.8.10	Aanvragen indienen en gegevens van herbestemmingssubsidies verzenden en aanvragen van subsidies voor het wind- en waterdicht maken van gebouwde monumenten in gemeentelijk eigendom waar een herbestemming overwogen wordt.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.11	Gegevens zenden en mededelingen doen aan de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
E - Subsidieregeling stimulering restauratie rijksmonumenten (Rijk) (wordt elk jaar verlengd tot 01-05-2024)					
5.8.10	Subsidies aanvragen voor grote restauraties van rijksmonumenten in eigendom van de gemeente.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.12	Gegevens zenden en mededelingen doen aan de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
F - Subsidieregeling ondersteuning iconische rijksmonumenten (Rijk) (vanaf 29-05-2020 gedurende 10 jaar, betreft de Sint Jan)					
5.8.13	Aanvragen van restauratiesubsidies voor in eigendom van de gemeente zijnde rijksmonumenten als het verrichten van de benodigde acties.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.14	Schriftelijke correspondentie met betrekking tot de afstemming met Rijk en Provincie en het Kerkbestuur van de Parochie H. Johannes Evangelist (aangaande de Sint Jan).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.15	Schriftelijke correspondentie met betrekking tot de afstemming met Rijk en Provincie.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.16	Betalingen van de jaarlijkse gemeentelijke bijdrage aan de Sint Jan voor noodzakelijke restauratie-, onderhouds- en instandhoudingswerkzaamheden (gerelateerd aan de Algemene Subsidieverordening 's-Hertogenbosch).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Afdelingshoofd tot een maximumbedrag van € 155.000,- (in afwijking van mandaat 1.3.1).
G - Subsidieregeling Cultureel Erfgoed Noord-Brabant (Provincie) (jaarlijks verlengd)					
5.8.17	Restauratiesubsidies aanvragen voor monumenten die in eigendom zijn van de gemeente, zoals het verrichten van de op grond van deze regeling genoemde verplichtingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.18	Subsidie aanvragen voor eco-archeologisch onderzoek op relevante locaties binnen de gemeentegrenzen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
5.8.19	Gegevens verzenden en mededelingen doen aan de Provincie. Dit geldt zowel voor molens als eco-archeologie.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

5.8.20	Subsidie aanvragen voor Instandhouding Molens voor molens in gemeentelijk bezit.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
H - Subsidieverordening Restauratie Gemeentelijke Monumenten en Beeldbepalende Panden 's-Hertogenbosch				
5.8.21	Handelingen uitvoeren, prioritering en afwijking in bijzondere gevallen, subsidiabele kosten vaststellen en steun toekennen en voorwaarden vaststellen zoals bedoeld in de subsidieverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.22	Het vaststellen van de hoogte van de definitieve subsidie door middel van een definitieve beschikking en betaling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.23	Als één of meer van de voorwaarden als bedoeld in deze verordening niet worden nageleefd, beslissen tot intrekken van een besluit tot verlening en/of vaststelling van de subsidie en op basis daarvan niet of niet geheel tot betaling van de subsidie overgaan en de al betaalde subsidie geheel of gedeeltelijk terugverdienen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.24	Voorschotten verstrekken als bedoeld in de Subsidieverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
I - Subsidieregeling Haalbaarheidsonderzoeken Herbesteding Monumenten 's-Hertogenbosch (toepassing wordt jaarlijks verlengd)				
5.8.25	Beslissen over subsidieaanvragen voor haalbaarheidsonderzoeken herbesteding monumenten en het verrichten van betalingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
J - Erfgoedwet (Rijk)				
5.8.26	Vaststellen of de archeologische waarde van een terrein door middel van een rapport in het kader van de aanvraag van een (omgevings)vergunning (in voldoende mate) is vastgesteld, als bedoeld in de Wabo en verwijzend naar de Erfgoedwet (omgevingsvergunning voor aanlegactiviteit en omgevingsvergunning bouwactiviteit).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.27	De archeologische waarde van een terrein vaststellen door middel van een rapport in het kader van de aanvraag van een omgevingsvergunning als bedoeld in de Wabo verwijzend naar de Erfgoedwet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.28	Voorschriften verbinden aan een vergunning in het belang van de archeologische monumentenzorg, verwijzend naar de Erfgoedwet (omgevingsvergunning bouwactiviteit)	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.29	Voorschriften verbinden aan een omgevingsvergunning voor een sloopactiviteit in het belang van de archeologische monumentenzorg, verwijzend naar de Erfgoedwet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.8.30	Bepalen dat een rechthebbende moet dulden dat het terrein in het belang van archeologisch onderzoek wordt betreden, daar metingen worden verricht, danwel daarin opgravingen worden gedaan, verwijzend naar de Erfgoedwet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
5.9 Stadsarchief				
5.9.1	Schenkingen door particulieren aan het Stadsarchief aanvaarden, voor zover behorend tot het dagelijks bestuur.	B&W	Directeur	Gemeentearchivaris

Mandaatbesluit 2021: Hoofdstuk 6 Stadsbeheer (SB)

Vastgesteld op 15 december 2020.

Legenda van gebruikte afkortingen van wet- en regelgeving

APV	Algemene Plaatselijke Verordening 's-Hertogenbosch
Awb	Algemene wet bestuursrecht
BABW	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer
BAG	Besluit basisregistratie adressen en gebouwen
DHW	Drank- en Horecawet

RVV	Reglement verkeersregels en verkeerstekens
Wbmgp	Wet bijzondere maatregelen grootstedelijke problematiek (Wbmgp).
Wkpb	Wet kenbaarheid publiekelijke beperkingen onroerende zaken

Inhoudsopgave

Nr.	Paragraaf	Pag.
6.1	Algemeen	2
6.2	Beheersverordening voor de begraafplaats Engelen, de begraafplaats aan de Oude Baan te Rosmalen en de begraafplaats Oud-Empel	5
6.3	Algemene plaatselijke verordening 's-Hertogenbosch	7
6.4	Kermissen en standplaatsen	9
6.5	Marktverordening en Marktreglement gemeente 's-Hertogenbosch	10
6.6	Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties	11
6.7	Verordening kwaliteitskeurmerk straattaxi's 's-Hertogenbosch	12
6.8	Wijkmanagement	12
6.9	Wet op de justitiële gegevens en Wet politiegegevens	12
6.10	Drank- en Horecawet (DHW)	12
6.11	Wet op de kansspelen	13
6.12	Luchtvaartwet	13
6.13	Horecaverordening 's-Hertogenbosch	13

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd or- gaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / instructies
6.1 Algemeen					
6.1.1	Beslissen op aanvragen om instemming voor het leggen en in stand houden van kabels en leidingen in het openbare terrein.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd Voorbereiding Technisch medewerker kabels en leidingen	
6.1.2	Nemen en handhaven van tijdelijke verkeersmaatregelen in verband met uitvoering van activiteiten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd Voorbereiding Specialist Verkeer SB/P&V	
6.1.3	Tijdelijk plaatsen van verkeerstekens voor een gebod of verbod en tijdelijk bepalen van een afwijkende maximumsnelheid dan 60 km per uur binnen de bebouwde kom, zoals bedoeld in het BABW).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd Voorbereiding Specialist Verkeer SB/P&V	
6.1.4	Ontheffing verlenen als bedoeld in het RVV voor zover het de verkeerstekens en maatregelen betreft bedoeld in het BABW.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd Voorbereiding Specialist Verkeer SB/P&V	
6.1.5	Nemen van tijdelijke verkeersmaatregelen, korter dan 4 uur, voor het uitvoeren van landmeetkundige werkzaamheden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd SIM SO-SB	
6.1.6	Aanwijzen en uitzetten van de perceelsgrenzen bij aan- en verkoop en ruiling van de gronden door de gemeente.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd SIM SO-SB	
6.1.7	Uitvoeren van de volgende bevoegdheden als bedoeld in de Wkpb: <ul style="list-style-type: none"> Toetsen van de brondocumenten aan vereisten voor inschrijving. Uitgeven van inschrijfnr. en identificatienr. Inschrijven van documenten en gegevens daarover opnemen in het register. Aantekeningen plaatsen op het brondocument. Kadastrale mutaties verwerken in de administratie. Een bewijs van inschrijving verstrekken. Waarmerken van afschriften van brondocumenten, waarbij publiekrechtelijke beperkingen zijn opgelegd. 	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en Bureauhoofd SIM SO-SB	Jaarlijks moet in of bij de jaarrekening verslag worden gedaan over het gebruik van deze bevoegdheid.

	<ul style="list-style-type: none"> • Op verzoek verstrekken van afschriften of uittreksels uit het register en registratie. • Verklaringen verstrekken dat uit het register blijkt, dat op het betreffende aangevraagde perceel geen publiekrechtelijke beperkingen van toepassing zijn. • Fouten herstellen en correcties doorvoeren. • (Doen) verstrekken van berichten aan de landelijke voorziening. 				
6.1.8	Beslissen over taken en bevoegdheden zoals beschreven in de Wet basisregistratie adressen en gebouwen en het in het kader van de wet betreden van elke plaats en van elke plaats die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument is opgenomen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd SIM SO-SB.	
6.1.9	Brondocumenten opstellen zoals benoemd in het BAG en die niet in een ander krachtens de wet aangewezen brondocument zijn opgenomen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd SIM SO-SB	
6.1.10	Dienstwoningen verhuren, inclusief het verhogen van de huur.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.11	Beslissen op verzoeken om (een) bijdrage(n) uit het Bomenfonds.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.12	Plaatsen en verwijderen van bord E6 van bijlage 1 van het RVV voor individueel gereserveerde parkeerplaatsen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Hieronder valt ook de bevoegdheid voor het verlenen van een individuele toestemming voor het op kosten van de aanvrager aanleggen en aanduiden van een invalidenparkeerplaats.
6.1.13	Beslissen over en intrekken van aanvragen zoals bedoeld in het Reglement ontheffingen en vergunningen motorvoertuigen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.14	Beslissen over en intrekken van aanvragen voor parkeervergunningen zoals bedoeld in de Parkeerverordening 's-Hertogenbosch en de Verordening op de heffing en invordering parkeerbelastingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.15	Voertuigen wegslepen en bewaren overeenkomstig de Wegenverkeerswet, het Koninklijk Besluit van 12 augustus 1978 en de Verordening op de heffing en invordering parkeerbelastingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.16	Gemeentelijke parkeerplaatsen verhuren op basis van vastgestelde tarieven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.17	Toestemming verlenen voor het tijdelijk plaatsen van containers.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Toestemming wordt verleend in afstemming met Stadsontwikkeling
6.1.18	Ambtenaren aanwijzen, belast met de heffing of de invordering van de Parkeerbelasting.	B&W	Directeur		
6.1.19	Toepassing geven aan artikel 63 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen (hardheidsclausule).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.20	Geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van een belasting als bedoeld in artikel 255, lid 5 Gemeentewet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.21	Aanwijzen van een nadere zonering binnen het aangewezen gebied zoals bedoeld in het aanwijzingsbesluit parkeren.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.22	Het doen van incidentele terugbetalingen met betrekking tot parkeergelden tot een bedrag van € 2.500,-	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers	Op de uitvoering van de incidentele terugbetalingen vindt regelmatig controle plaats door het Bureauhoofd.
6.1.23	Inschrijving op bestekken voor de inzameling van huishoudelijk afval in andere gemeenten in het gebied dat globaal bepaald wordt door	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

	Eindhoven, Tilburg, Dordrecht, Utrecht, Nijmegen en Venlo.				
6.1.24	Vaststelling basisprijzen voor bedrijfsmatige dienstverlening door de Afvalstoffendienst, inclusief de daarop van toepassing zijnde kortingen en/of toeslagen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.25	Het aanwijzen van locatie(s) voor het plaatsen van boven- en ondergrondse afvalcontainers binnen de gemeente 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.26	Afdoen van de procedure eigendomsoverdracht van schoolgebouwen bij blijvende buitengebruikstelling.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.27	Leegstaande lokalen van scholen verhuren en gebruiksregels stellen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.28	Procedures bij bouw vaststellen en uitvoeren, na de principebeslissing t.a.v.: <ul style="list-style-type: none"> - Bepaling van de terreingrootte; - Beslissen over de architect en de adviseur voor de technische installaties; - Beslissen over de goedkeuring van schetsen en definitieve plannen met kostenbegroting voor de bouw; - Beslissen over aanbesteding en gunning van de bouw c.q. onderdelen daarvan; - Beslissen over de goedkeuring van meer en/of minderwerk en de besteding van de in de kostenbegrotingen opgenomen stelposten. 	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	In acht nemen van ministeriële richtlijnen en goedgekeurd advies onderwysinspectie.
6.1.29	Onrendabele bulkkredieten t.b.v. het verbouwen / aanpassen van gemeentelijke gebouwen met een maatschappelijke bestemming.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Met inbegrip van de in het raadsbesluit vermelde voorwaarden. Bij submandaat tot een maximum van € 30.000,- per verbouwing/aanpassing.
6.1.30	Schoolgebouwen en gronden op grond van de onderwijswetgeving in gebruik geven of het eigendom overdragen aan het bevoegd gezag (via notariële akte).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.31	Onroerende gemeente-eigendommen die in beheer zijn bij de afdeling Maatschappelijk Vastgoed verhuren, verpachten of op andere wijze in gebruik geven, inclusief de beëindiging daarvan.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Voor het submandaat geldt dat de (kale) huurprijs c.q. pachtprijs mag niet meer bedragen dan € 12.500,- per maand.
6.1.32	Beslissen over de aangifte van een woonverklaring, als bedoeld in de Wbmgp.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.33	Een verklaring van geen bedenkingen afgeven voor het professioneel afsteken van vuurwerk zoals bedoeld in het Vuurwerkbesluit.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.1.34	Gemeentelijke sportaccommodaties verhuren of anderszins in gebruik geven voor sportuitoefening, recreatie enz. binnen vooraf vastgestelde tarieven en standaardvoorwaarden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Bureauhoofd bedrijfsvoering	Het submandaat geldt tot een pachtprijs van maximaal € 12.500,-
6.1.35	Pachtovereenkomsten aangaan met betrekking tot kantines / buffetten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en Bureauhoofd bedrijfsvoering	
6.1.36	Toestemming verlenen aan verenigingen dat hun leden in de nachtelijke uren buiten de wettelijk toegestane periode mogen vissen in gemeentelijk viswater.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Er mag bij het verlenen van de toestemming geen sprake zijn van verstoring van de flora en/of fauna ter plaatse. Politie, wijk-, dorps- of bestuursraad moet positief adviseren.
6.2 Beheersverordening voor de begraafplaats Engelen, de begraafplaats aan de Oude Baan te Rosmalen en de begraafplaats Oud-Empel					

6.2.1	De toegangen op de begraafplaats(en) tijdelijk sluiten om de orde en rust te handhaven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.2	Beslissen op aanvragen om werkzaamheden voor en door derden aan grafbedekkingen en/of grafbeplantingen op de begraafplaats(en) te verrichten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers
6.2.3	Verrichten van werkzaamheden aan grafbedekkingen op de begraafplaats(en).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.4	Ontheffing verlenen voor het parkeren met motorrijtuigen op de begraafplaats(en).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.5	Afwijken van de vastgestelde tijd van begraven en het bezorgen van overblijfselen van as.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.6	Uitvoering geven aan voorgenomen ruiming van graven en de bezorging van overblijfselen van as.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.7	Aantal stoffelijke overschotten bepalen dat in algemene graven kan worden begraven.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.8	Particulier graf anders dan voor directe begraving en buiten de volgorde van uitgifte toewijzen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.9	Beslissen over de termijn met recht op een particulier graf (grafakte).	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.10	Beslissen over het verlenen van een vergunning voor een grafkelder.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.11	Beslissen over het overschrijven van en het laten vervallen van het recht op een particulier graf.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.12	Ontvangst bevestigen van een mededeling over het doen van afstand van het recht op een particulier graf.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.13	Graven gesloten verklaren en de periode van geslotenverklaring vaststellen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.14	Beslissen over verzoeken om vergunning voor de grafbedekking en nadere regels stellen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.15	Laten verwijderen van grafbedekking.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.16	Laten verwijderen van voorwerpen en/of grafbedekking vanwege nalatig onderhoud.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers

6.2.17	Nadere, afwijkende regels stellen en kennis geven over de onderhoudsbehoefte van graven.	B&W	Directeur	Beheerder begraafplaats Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.18	Lijst bijhouden voor het in stand houden van historische graven en opvallende grafbedekkingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.2.19	Grafaktes ondertekenen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers Beheerder begraafplaats
6.3 Algemene plaatselijke verordening 's-Hertogenbosch				
6.3.1	Een vergunning verlenen voor het beschadigen en veranderen van een weg, zoals bedoeld in artikel 2:4.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en (in het geval van mandaat 6.1.1) de technisch medewerker kabels en leidingen
6.3.2	Een vergunning verlenen voor het maken en veranderen van een uitweg en voor trottoirverlagingen, zoals bedoeld in artikel 2:5.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.3	Aanschrijven, binnen een termijn en overeenkomstig aanwijzingen, tot snoeien / verwijderen van uitzicht belemmerende beplanting of voorwerpen, zoals bedoeld in artikel 2:6.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.4	Aanwijzingen geven voor het aanbrengen e.d. van voorzieningen voor het verkeer of de openbare verlichting, zoals bedoeld in artikel 2:8.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.5	Locaties aanwijzen voor ligplaatsen van woonboten en andere vaartuigen en nadere regels daarover vaststellen, zoals bedoeld in artikel 5:17.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.6	Aanwijzingen geven over het innemen, veranderen of gebruik van een ligplaats voor woonboten en andere vaartuigen, zoals bedoeld in artikel 5:18.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers
6.3.7	Ontheffing verlenen van het verbod om op aangewezen openbare wateren te varen met vaartuigen die door een motor worden aangedreven, zoals bedoeld in artikel 5:24.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.8	Aanschrijving doen, waarin een plaats wordt aangewezen, waarbij het verboden is om kampeermiddelen buiten kampeerterreinen te plaatsen of geplaatst te houden, zoals bedoeld in artikel 4:9.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.9	Ontheffing verlenen van het verbod om kampeermiddelen buiten een kampeerterrein, dat als zodanig in het bestemmingsplan is bestemd of mede bestemd is, te plaatsen of geplaatst te houden, zoals bedoeld in artikel 4:9.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.10	Ontheffing verlenen van het verbod om voertuigen van een autobedrijf e.d. te plaatsen of aanwezig te hebben, zoals bedoeld in artikel 5:2.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.11	Ontheffing verlenen van het verbod om voertuigen op een daarvoor aangewezen weg te koop aan te bieden, zoals bedoeld in artikel 5:3.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.12	Ontheffing verlenen van het verbod om kampeermiddelen langer dan drie achtereenvolgende dagen op de weg te plaatsen of te hebben, zoals bedoeld in artikel 5:6.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.13	Ontheffing verlenen van het verbod reclamevoertuigen te parkeren, zoals bedoeld in artikel 5:7.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.14	Ontheffing verlenen van het verbod grote voertuigen te parkeren, zoals bedoeld in artikel 5:8.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd
6.3.15	Ontheffing verlenen van het verbod om met een voertuig door groenvoorzieningen te rij-	B&W	Directeur	Afdelingshoofd

	den of te laten staan, zoals bedoeld in artikel 5:10.				
6.3.16	Voorwaarden verbinden aan een gemelde inzameling van geld of goederen. Deze voorwaarden kunnen ook gaan over de inzamelingsperiode, zoals bedoeld in artikel 5:11.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.17	Beslissen op verzoeken om een vergunning voor het innemen of hebben van een standplaats dan wel het uitstellen van goederen/voorwerpen, zoals bedoeld in artikel 5:14.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.18	Ontheffing verlenen van het verbod voertuigen, voorwerpen etc. achter te laten op de locatie van de standplaats nadat de verkoopactiviteiten zijn beëindigd.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.19	Ontheffing verlenen van het verbod zich met een motorvoertuig, een bromfiets, een fiets of een paard te bevinden in voor publiek toegankelijke natuurgebieden, parken, plantsoenen of voor recreatief beschikbare terreinen, zoals bedoeld in artikel 5:26.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.20	Een vergunning of ontheffing intrekken of wijzigen als daar geen gebruik van wordt gemaakt binnen de gestelde termijn dan wel, bij het ontbreken van een gestelde termijn, binnen een redelijke termijn zoals bedoeld in artikel 1:6.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.21	Verzoeken om een schriftelijke kennisgeving van het voornemen om op een openbare plaats een betoging te houden, zoals bedoeld in artikel 2:2.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.22	Beslissen om in bijzondere omstandigheden de termijn voor kennisgeving van betogingen op openbare plaatsen te verkorten en een mondelinge kennisgeving in behandeling te nemen, zoals bedoeld in artikel 2:2.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.23	Beslissen op verzoeken om een vergunning voor het plaatsen van voorwerpen of stoffen op, aan of boven de weg, zoals bedoeld in artikel 2:3.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.24	Beslissen op een aanvraag voor een evenementenvergunning, zoals bedoeld in artikel 2:10.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.25	Aan de eigenaar of houder bekendmaken dat een hond gevaarlijk of hinderlijk wordt geacht en een aanlijn- en muilkorfgebod en/of identificatiekenmerk noodzakelijk is, zoals bedoeld in artikel 2:23.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.26	Beslissen op een aanvraag om ontheffing van het verbod om hinderlijke of schadelijke dieren aanwezig te hebben op aangewezen plaatsen, zoals bedoeld in artikel 2:24.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.27	Beslissen op een aanvraag om ontheffing te verlenen van de termijn waarbinnen schriftelijk kennis moet worden gegeven van een betaald voetbalwedstrijd, zoals bedoeld in artikel 2:31.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.28	Andere sluitingstijden vaststellen voor een afzonderlijke seksinrichting, zoals bedoeld in artikel 3:7.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.29	De beslissingstermijn op een aanvraag voor een exploitatievergunning voor een seksinrichting of escortbedrijf verlengen, zoals bedoeld in artikel 3:13.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.30	Beslissen op aanvragen voor een exploitatievergunning voor een seksinrichting of escortbedrijf en voorwaarden daaraan verbinden, zoals bedoeld in artikel 3:14.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.31	Beslissen op een aanvraag voor het wijzigen van de vergunning vanwege de wijziging van het beheer van een seksinrichting of escortbedrijf, zoals bedoeld in artikel 3:16.	B&W Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.32	Beslissen op een aanvraag voor een vergunning om te venten e.d., zoals bedoeld in artikel 5:12.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.33	Beslissen op verzoeken om een vergunning voor het plaatsen van een voorwerp, niet	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Voor zover in het kader van een eve-

	zijnde een vaartuig, op, in of boven openbaar water, zoals bedoeld in artikel 5:16.				nement, anders bij SO.
6.3.34	Beslissen op een aanvraag om ontheffing te verlenen van het verbod om afvalstoffen in de open lucht te verbranden, vuur aan te leggen, te stoken of te hebben, zoals bedoeld in artikel 5:27.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.3.35	Beslissen over het verhuren of op een andere manier in gebruik geven / beëindigen van het gebruik van delen van openbare wegen ten behoeve van bijzonder gebruik zoals het innemen van standplaatsen, het organiseren van evenementen, het exploiteren van horecaterassen enz.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.4 Kermissen en standplaatsen					
6.4.1	Het daartoe bestemde openbaar terrein verpachten ten behoeve van: kermissen standplaatsen in de binnenstad tijdens carnaval.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.4.2	Beslissingen en maatregelen nemen bij de uitvoering, de begeleiding en de organisatie van kermissen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5 Marktverordening en Marktreglement gemeente 's-Hertogenbosch					
6.5.1	De inrichting van de markt vaststellen, zoals bedoeld in artikel 3 Marktverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.2	Bepalen dat een markt tijdelijk plaatsvindt op een andere dag, tijd of plaats, zoals bedoeld in artikel 2 Marktverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.3	Een vergunning verlenen voor het innemen van ruimte met een voertuig of het plaatsen van opstallen op het marktterrein.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.4	Noteren op de lijst / wijzigen van inschrijving op de lijst van vaste standplaatshouders, zoals bedoeld in artikel 4 en 6 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Marktmeester	
6.5.5	Een vergunning verlenen, wijzigen, schorsen of intrekken voor het innemen van een vaste standplaats op een markt, zoals bedoeld in artikelen 5 en 6 Marktverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.6	Een ontheffing verlenen voor verhinderend en waarneming, zoals bedoeld in artikel 8 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.7	Ontheffing verlenen van de verplichting om een vaste standplaats te laten waarnemen door een met naam genoemde persoon, zoals bedoeld in artikel 8 Marktverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.8	Dagplaatsen op de markt toewijzen, zoals bedoeld in artikel 10 Marktreglement.	B&W	Directeur	Marktmeester	
6.5.9	Inschrijven / doorhalen van een inschrijving op de meeloperslijst, zoals bedoeld in artikel 10 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.10	Bevel geven tot ogenblikkelijke verwijdering van de markt, zoals bedoeld in artikel 12 Marktverordening.	B&W	Directeur	Marktmeester	
6.5.11	Nadere regels vaststellen met betrekking tot de toewijzing van lotingplaatsen, zoals bedoeld in artikel 12 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.12	Lotingplaatsen per marktdag toewijzen, zoals bedoeld in artikel 12 Marktreglement.	B&W	Directeur	Marktmeester	
6.5.13	Bestuursrechtelijke sancties opleggen, zoals bedoeld in artikel 14 Marktverordening.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.14	Ontheffing verlenen van het verbod om de standplaats voor sluitingstijd van de markt te verlaten / begin te maken met het inpakken van verkoopartikelen voor sluitingstijd van de markt, zoals bedoeld in artikel 14 Marktreglement.	B&W	Directeur	Marktmeester	
6.5.15	De afwijkingsbevoegdheid toepassen (hardheidsclausule), zoals bepaald in artikel 15 Marktverordening en artikel 27 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.16	Een ontheffing verlenen voor het verbod op het plaatsen van een voertuig of koelwagen, zoals bedoeld in artikel 16 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	

6.5.17	Beoordelen of een standplaats steeds een goed verzorgd aanzien heeft, zoals bedoeld in artikel 17 Marktreglement.	B&W	Directeur	Marktmeester	
6.5.18	Afwijken van artikel 11 Marktverordening omtrent de intrekking van een vergunning voor een vaste plaats.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.19	Een ontheffing verlenen om gebruik te maken van geluidsapparatuur, zoals bedoeld in artikel 19 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.20	Een ontheffing verlenen voor het gebruik van verwarmingstoestellen en/of bak- en kookinstallaties, zoals bedoeld in artikel 20 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.5.21	Een ontheffing verlenen van het verbod om op het marktterrein tijdens de duur van de markt met goederen of waren, bestemd voor verkoop, rond te lopen of te rijden, zoals bedoeld in artikel 21 Marktreglement.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.6 Bestuurlijke geldschulden en herstelsancties					
6.6.1	Beslissen over het vaststellen van de verplichting tot betaling zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.6.2	Beslissen over het verlenen van uitstel van betaling zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.6.3	Beslissen over de vaststelling van de verschuldigde wettelijke rente zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.6.4	Beslissen over het invorderen bij dwangbevel zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.6.5	Beslissen over het opleggen van een last onder bestuursdwang zoals bedoeld in de Gemeentewet en de Awb en het daadwerkelijk benemen, beletten e.d. / het opleggen van een last onder dwangsom als bedoeld in de Awb, de APV, de DHW, de Horecaverordening 's-Hertogenbosch en de Wet op de Kansspelen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.6	De verschuldigde kosten vanwege het toepassen van bestuursdwang vaststellen en deze kosten invorderen zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.7	In spoedeisende gevallen beslissen over het toepassen van bestuursdwang zonder voorafgaande last zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.8	Beslissen op verzoeken om bestuursdwang toe te passen zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.9	Beslissen op een verzoek van de overtreder om de last onder dwangsom op te heffen, de looptijd ervan voor een bepaalde termijn op te schorten of de dwangsom te verminderen, zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.10	Beslissen over de invordering van een dwangsom zoals bedoeld in de Awb.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	College achteraf informeren over de gevallen waarin dit mandaat is toegepast.
6.6.11	Beslissen over de oplegging van een bestuurlijke boete op grond van de DHW.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.7 Verordening kwaliteitskeurmerk straattaxi's 's-Hertogenbosch					
6.7.1	Een BTx-vergunning verlenen / weigeren / geheel of gedeeltelijk wijzigen, schorsen of intrekken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Het is de gemandateerde toegestaan om dit besluit te mandateren aan de voorzitter van de Stichting Bossche kwaliteitstaxi (SBK).
6.7.2	Voorschriften en beperkingen verbinden aan een BTx-vergunning.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.7.3	Taxi-ondernemingen en hun chauffeurs vooraf laten registreren.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Het is de gemandateerde toegestaan om dit besluit te mandateren aan de

6.7.4	Sancties opleggen voor overtredingen van het bepaalde in de verordening en de Uitvoeringsregels handhaving kwaliteit straattaxivervoer.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	voorzitter van de Stichting Bossche kwaliteitstaxi (SBK).
6.8 Wijkmanagement					
6.8.1	Wijk-, buurt- en dorpsbudget.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Wijkmanager	Het afdelingshoofd heeft mandaat tot maximaal € 100.000,-. Dit bedrag is inclusief het overhevelen van budgetten tussen de wijken. De wijkmanager heeft mandaat tot max. € 30.000,- voor zijn/haar specifieke wijk.
6.9 Wet op de justitiële gegevens en Wet politiegegevens					
6.9.1	Inlichtingen opvragen bij de Justitiële Documentatiedienst en /of bij de politie in verband met de gedragseisen, zoals bedoeld in de DHW, de Horecaverordening, de APV, de Wet op de kansspelen en het Speelautomatenbesluit.	B&W	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd en door deze aan te wijzen medewerkers
6.10 Drank- en Horecawet (DHW)					
6.10.1	Beslissen op een aanvraag voor een vergunning voor het uitoefenen van een horeca- of slijtersbedrijf.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.2	Beslissen op een aanvraag om ontheffing te verlenen aan paracommerciële rechtspersonen voor bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.3	Een tijdelijk verbod opleggen om alcohol te verkopen aan detailhandel nadat binnen 12 maanden drie overtredingen (bijv. verkoop aan jongeren) zijn geconstateerd.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.4	Beslissen over een melding om een leidinggevende bij te schrijven of door te halen op de vergunning voor het horeca- of slijtersbedrijf.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.5	Beslissen tot schorsen of intrekken van een vergunning als handhavingsmaatregel.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.6	Beslissen op aanvragen om ontheffing voor het tijdelijk verstrekken van zwak-alcoholische dranken voor bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.7	De toegang ontzeggen tot een ruimte waarin in strijd met de wet alcoholische dranken worden verstrekt.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.10.8	Bestuursdwang toepassen om naleving van de medewerkingsplicht af te dwingen zoals bedoeld in de Awb en de DHW.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.11 Wet op de kansspelen					
6.11.1	Beslissen op aanvragen om een vergunning voor het houden van kansspelen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	
6.11.2	Beslissen op aanvragen om een vergunning voor speelautomaten.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.12 Luchtvaartwet					
6.12.1	Verklaringen van geen bezwaar afgeven tegen het gebruik van een niet aangewezen luchtvaartterrein voor het laten opstijgen van hete- lucht- en kabelballonnen en het laten landen van parachutisten en helikopters.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	Moeten voldoen aan het Besluit inrichting en gebruik niet aangewezen luchtvaart terreinen, Stb. Nr. 511.
6.13 Horecaverordening 's-Hertogenbosch					
6.13.1	Beslissen op een aanvraag voor een vergunning voor het exploiteren van een horeca-inrichting.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	
6.13.2	Een formulier voor de aanvraag van een exploitatievergunning vaststellen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd	

6.13.3	Aanvullende bescheiden en gegevens opvragen voor de aanvraag om een exploitatievergunning.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.4	Beslissen op een aanvraag tot het wijzigen van een leidinggevende op het aanhangsel van de exploitatievergunning.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.5	Voorschriften en beperkingen aan een exploitatievergunning verbinden en/of wijzigen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.6	Een beslissing op een aanvraag om een exploitatievergunning verdagen en/of aanhouden.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.7	Een exploitatievergunning intrekken.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.8	Beslissen op een aanvraag om een vergunning voor het exploiteren van een terras.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.9	Een formulier voor het aanvragen van een terrasvergunning vaststellen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.10	Voorschriften en beperkingen verbinden aan een terrasvergunning.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.11	Een beslissing op een aanvraag om een terrasvergunning verdagen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.12	Een terrasvergunning intrekken.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.13	Een terras tijdelijk sluiten.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.14	Beslissen op een aanvraag voor een onthefing voor een nachtzaak.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.15	Beslissen op een aanvraag voor een onthefing van de sluitingstijden voor: sport- en jeugdorganisaties en buurt- en wijkcentra; bijzondere gelegenheden; studentensociëteiten; een terras	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.16	Beslissen op een aanvraag voor weekendonthefingen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.17	Sluitingstijden tijdelijk ontheffen voor een of meer bepaalde terrassen ten behoeve van een bijzondere omstandigheid van tijdelijke aard.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.18	Voorwaarden verbinden aan een ontheffing van de sluitingstijden.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.19	Een ontheffing van de sluitingstijden intrekken.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.20	Een beslissing op een ontheffing verdagen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.21	Beslissen op een aanvraag om een ontheffing van het verbod om bij bijzondere- en paracommerciële inrichtingen alcohol te verstrekken buiten de schenktijden.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.22	Een ontheffing van het verbod om bij bijzondere- en paracommerciële inrichtingen alcohol te verstrekken buiten de schenktijden intrekken of wijzigen.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd
6.13.23	Voorschriften verbinden aan een vergunning voor een slijtersbedrijf.	Burgemeester	Directeur	Afdelingshoofd

Mandaatbesluit 2021: Hoofdstuk 7 Weener XL (WXL)

Vastgesteld op 15 december 2020

Legenda met afkortingen van gebruikte wet- en regelgeving

Awb	Algemene wet bestuursrecht
Bbz	Besluit bijstandsverlening zelfstandigen
IOAW	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
IOAZ	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
Wiw	Wet inschakeling werkzoekenden
Wsw	Wet sociale werkvoorziening
WWB	Wet werk en bijstand

Inhoudsopgave

Paragraaf	Pag.
7.1 Wet sociale werkvoorziening (Wsw)	2
7.2 Wet inschakeling werkzoekenden (Wiw)	4
7.3 Participatiewet	4
7.4 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	8
7.5 Besluit bijstandverlening zelfstandigen en Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	9
7.6 Subsidies	10
7.7 Productie en dienstverlening	10

Volgnr.	Omschrijving	Bevoegd orgaan	Mandaat	Submandaat	Specifieke bepalingen / instructies
7.1 Wet sociale werkvoorziening (Wsw)					
7.1.1	Opdrachten geven voor diagnose en extern onderzoek.	B&W	Directeur	Teamleider	Voor zover in de begroting opgenomen.
7.1.2	Individuele ontwikkelingsplannen t.b.v. Wsw-geïndiceerde personen vast- en bijstellen.	B&W	Directeur	Teamleider	
7.1.3	Activeringstrajecten en externe scholing inkopen, voortvloeiend uit het individuele ontwikkelingsplan.	B&W	Directeur	Teamleider	In overleg met inkoop en voor zover begroot en conform jaarlijks vastgestelde opleidingsplan.
7.1.4	Arbeidsovereenkomsten aangaan en wijzigen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.5	Opzeggen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten en sluiten van beëindigingsovereenkomsten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.6	Opleggen van ordemaatregelen.	B&W	Directeur	Teamleider / Unitmanager/ Bedrijfsleider	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.7	Opleggen van disciplinaire maatregelen alsmede ontslag op staande voet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd / Teamleider	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.8	De jaarlijkse beoordeling van medewerkers.	B&W	Directeur	Teamleider / Unitmanager / Werkleider / Bedrijfsleider / Werkconsulent bij goed of voldoende. Afdelingshoofd / Teamleider bij zeer goed of onvoldoende.	Op voorstel leidinggevende met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen. Met werkconsulent wordt de werkconsulent team Plaatsen & Uitstroom bedoeld.
7.1.9	Gratificaties toekennen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd / Teamleider	Op voorstel leidinggevende met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.10	Overige rechtspositionele besluiten nemen en voeren van daarmee samenhangende correspondentie.	B&W	Directeur	Teamleider	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.11	Functiebeschrijvingen vaststellen en waarderen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.12	Geschillen die uit de arbeidsverhouding voortvloeien beslechten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Na advisering door de Klachten- en geschillencommissie op grond van de CAO Sociale Werkvoorziening.
7.1.13	Declaraties voor onkostenvergoedingen goedkeuren.	B&W	Directeur	Teamleider / Unitmanager / Bedrijfsleider	Met inachtneming van de CAO Sociale Werkvoorziening en interne protocollen.
7.1.14	Detacheringsoffertes uitbrengen. Detacheringsovereenkomsten met werkgevers aangaan, wijzigen en beëindigen.	B&W	Directeur	Teamleider	
7.1.15	Toezicht op de naleving van het bij of krachtens de Wsw bepaalde.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Voor specifieke onderzoeken als toezichthouder met toepassing van de bevoegdheden van titel 5.2 Awb: medewerkers Handhaving

						team Handhaving & Ondernemerschap
7.2 Wet inschakeling werkzoekenden (Wiw)						
7.2.1	Rechtspositionele besluiten nemen.	B&W	Directeur	Teamleider		Met inachtneming van de CAO Wiw en interne protocollen.
7.3 Participatiewet						
7.3.1	Beslissen op aanvragen tot bijstand, inclusief het vestigen van zekerheden, aanpassing van reeds verleende bijstand aan gewijzigde omstandigheden alsmede het opschorten van het recht op bijstand en het doen van nader onderzoek.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Specialist Inkomen / Medewerker Handhaving / Medewerker Inkomen/ Medewerker Kwaliteitszorg		Het submandaat voor Medewerker Inkomen geldt alleen voor aanpassingen. Het submandaat voor de Medewerker Handhaving betreft alleen het opschorten van het recht op bijstand. Dit mandaat bevat ook het doen van (nader) onderzoek naar bijvoorbeeld het recht op bijstand. Het submandaat voor de Medewerker Kwaliteitszorg geldt alleen voor het vestigen van zekerheden.
7.3.2	Beslissen tot het voeren van verhaal in rechte.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Specialist Inkomen en Juridisch (beleids)medewerker		
7.3.3	Ambtshalve bijstelling van toegekende uitkeringen.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Specialist Inkomen		Dit betreft normwijzigingen.
7.3.4	Beslissen op verzoeken van cliënten over voorschotten.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Specialist Inkomen		
7.3.5	Aangifte doen bij misbruik / sociale zekerheidsfraude.	B&W	Directeur	Teamleider		
7.3.6	Beslissen tot toekennen of afwijzen van premies in het kader van de Beleidsregels Re-integratie Participatiewet / IOAW / IOAZ 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Medewerker Inkomen/ Consulent Inkomen		
7.3.7	Beslissen tot opleggen / afzien van een maatregel of bestuurlijke boete, en (afzien van) terugvordering van uitkering in het kader van de WWB, de Participatiewet, de WWIK, het Bbz, de IOAW en de IOAZ en de daarop gebaseerde verordeningen en beleidsregels.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Werkconsulent/ Specialist Inkomen		
7.3.8	Terugvorderen en verhaal van uitkeringen en afzien van terugvordering en verhaal op basis van De WWB, Participatiewet, IOAW, WWIK, IOAZ en het Bbz.	B&W	Directeur	Onderdeel A: Consulent Inkomen/ Specialist Inkomen Onderdeel B: Werkconsulent		
7.3.9	Afzien van terugvordering en/of verdere invordering, en afboeking en correctie van de vordering op basis van de WWB, Participatiewet, IOAW, IOAZ, WWIK en het Bbz.	B&W	Directeur	Teamleiders Inkomen tot € 4.500,- Afdelingshoofd vanaf € 4.500,- tot €10.000,-		Voor bedragen boven € 4.500,- moet tevens de sectorcontroller tekenen. Zie ook mandaat 1.3.3.
7.3.10	Uitvaardigen van een dwangbevel, als bedoeld in de Participatiewet.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen/ Medewerker incasso/ Werkconsulent/ Specialist Inkomen		
7.3.11	Beslissen op aanvragen voor tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen/ Specialist Inkomen		
7.3.12	Opdracht verstrekken tot bemiddeling voor het tot stand brengen van kinderopvang.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen/Specialist Inkomen		
7.3.13	Aangaan, wijzigen en beëindigen van overeenkomst werkervaringsplaats / talentontwikkelplek / participatieplaats en overeenkomst proefplaatsing.	B&W	Directeur	Werkconsulent / Unitmanager / Teamleider / Bedrijfsleider		
7.3.14	Opleggen / ontheffen van de verplichting tot arbeidsinschakeling en tot inzetten van re-integratievoorzieningen op basis van de Re-integratieverordening Participatiewet / IOAW / IOAZ 's-Hertogenbosch en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Werkconsulent		Voor de verplichting tot arbeidsinschakeling wordt verwezen naar artikel 9 en 9a Participatiewet.
7.3.15	Vaststellen van personen die tot de doelgroep loonkostensubsidie behoren en vaststellen van de loonwaarde op grond van de Re-integra-	B&W	Directeur	Werkconsulent		Op basis van een gevalideerd loonwaarde-advies.

	tieverordening Participatiewet / IOAW / IOAZ 's-Hertogenbosch.					
7.3.16	Besluiten tot inzet van de participatieplaats op basis van de Participatiewet en inzet van onbeloonde maatschappelijk nuttige werkzaamheden als bedoeld in de Verordening Participatie Participatiewet / IOAW / IOAZ 's-Hertogenbosch en de daarop gebaseerde beleidsregels.	B&W	Directeur	Werkconsulent		
7.3.17	Jobcoaching, werkplekaanpassingen, meeneembare voorzieningen, loonkostensubsidie en indienstnemingsvergoedingen toekennen of afwijzen aan werkgevers.	B&W	Directeur	Teamleider		
7.3.18	Instellen van bezwaar en beroep bij overheden en gerechtelijke instanties evenals het vertegenwoordigen van de gemeente in deze procedures	B&W	Directeur	Juridisch (beleids)medewerker		Onder vertegenwoordiging wordt mede verstaan het schikken tijdens een geschorste zitting bij de rechtbank of CRvB waarbij WeenerXL tot € 4.500,- moet nabetalen of afboeken op vorderingen (exclusief proceskosten). Na ruggespraak met een collega juridisch medewerker mag dit voor bedragen tussen de € 4.500,- en € 10.000,- (exclusief proceskosten).
7.3.19	Vaststellen en wijzigen van het Protocol inzet technische hulpmiddelen Participatiewet en wijzigingen melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.	B&W	Directeur	Teamleider		De Teamleider Handhaving & Ondernemerschap beslist over de inzet van technische hulpmiddelen in verband met rechtmatigheidsonderzoeken op grond van de Participatiewet conform het Protocol.
7.3.20	Aanbieden of afwijzen van de participatievoorziening beschut werk op basis van de Re-integratieverordening Participatiewet / IOAW / IOAZ 's-Hertogenbosch.	B&W	Directeur	Werkconsulent		Na verkregen advies UWV.
7.3.21	Verlenen van ontheffing van de plicht tot arbeidsinschakeling alleenstaande ouders.	B&W	Directeur	Werkconsulent		
7.4 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)						
7.4.1	Beslissen op aanvragen tot uitkering, inclusief het vestigen van zekerheden, en aanpassing van reeds verleende uitkering aan gewijzigde omstandigheden alsmede het opschorten van recht op bijstand en het doen van nader onderzoek.	B&W	Directeur	Consulent Inkomen / Specialist Inkomen / Medewerker Inkomen / Medewerker Handhaving/ Medewerker Kwaliteitszorg		Het submandaat voor Medewerker Inkomen geldt alleen voor aanpassingen. Het submandaat voor de Medewerker Handhaving betreft alleen het opschorten van het recht op uitkering. Dit mandaat bevat ook het doen van (nader) onderzoek naar bijvoorbeeld het recht op bijstand. Het submandaat voor de Medewerker Kwaliteitszorg geldt alleen voor het vestigen van zekerheden.
7.5 Besluit bijstandsverlening zelfstandigen en Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)						
7.5.1	Beslissen op aanvragen tot uitkering en geldleningen, inclusief het vestigen van zekerheden, en aanpassing van reeds verleende uitkering aan gewijzigde omstandigheden alsmede het opschorten van recht op bijstand en het doen van nader onderzoek.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd Werk en Dienstverlening / Werkconsulent / Medewerker Inkomen / Medewerker Handhaving		Het submandaat voor Medewerker Inkomen geldt alleen voor aanpassingen. Het submandaat voor de Medewerker Handhaving betreft alleen het opschorten van het recht op uitkering. Dit mandaat bevat ook het doen van (nader) onderzoek naar bijvoorbeeld het recht op bijstand. Bij aanvraag voor geldleningen > € 10.000,- is extern advies verplicht. Het tekenen van de kredietovereenkomst en de overeenkomst tot pandrecht is voorbehouden aan het afdelingshoofd Werk en Dienstverlening.
7.6 Subsidies						
7.6.1	Toekennen en afwijzen van subsidieaanvragen van werkgevers en werknemers die een arbeidsover-	B&W	Directeur	Teamleider		Met inachtneming van de Algemene Subsidieverordening gemeente 's-Hertogenbosch.

	eenkomst aangaan als bedoeld in de Wsw (begeleid werken).					
7.6.2	Terug- en invorderen van onterechte betalingen van subsidies aan derden.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
7.6.3	Toekennen en afwijzen van loonkostensubsidie aan werkgevers op grond van de Participatiewet.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
7.7 Productie en dienstverlening						
7.7.1	Inkoop van goederen, materialen en diensten bij derden, alsmede het doen van betalingen aan leveranciers, in verband met uitvoering van de reguliere bedrijfsactiviteiten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd tot € 30.000,- per opdracht en Unitmanager / Bedrijfsleider / Teamleider / Programma manager jongeren tot € 10.000,- per opdracht. Werkleider / Medewerker bedrijfsvoering 1 tot € 2.500,- per opdracht.	In overleg met inkoop en voor zover begroot en als bedoeld in aanbestedingsregels. De Directeur kan in voorkomende gevallen medewerkers voor submandaat aanwijzen voor hogere bedragen dan hiernaast onder het submandaat genoemd.	
7.7.2	Aansprakelijkheidstelling van leveranciers in geval van niet nakoming van gemaakte afspraken.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd tot €30.000,- per geval.	Altijd in overleg met sectorcontroller uit oogpunt van risicobeheersing.	
7.7.3	Aannemen van werk, uitbrengen van offertes / acceptatie orders van opdrachtgevers in verband met de uitvoering van de reguliere bedrijfsactiviteiten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd tot € 30.000,- Teamleider / Unitmanager / Bedrijfsleider tot € 25.000,-	In overleg met financieel manager en binnen de daarvoor in het bedrijfsplan aangegeven kaders. Door de directeur aangewezen personen binnen de sector kunnen in voorkomende gevallen worden gesubmandateerd voor hogere bedragen dan hiernaast onder submandaat genoemd.	
7.7.4	Aangaan, wijzigen en beëindigen van overeenkomsten met opdrachtgevers en leveranciers in verband met de uitvoering van de reguliere bedrijfsactiviteiten.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd / manager tot € 30.000,- Teamleider / unitmanager / bedrijfsleider / programma manager jongeren tot € 5.000,-	Ten behoeve van de reguliere bedrijfsvoering en binnen de daarvoor in het bedrijfsplan aangegeven kaders. Door de directeur schriftelijk aangewezen personen binnen de sector kunnen in voorkomende gevallen worden gesubmandateerd voor hogere bedragen dan hiernaast onder submandaat genoemd.	
7.7.5	Aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beslechting van geschillen.	B&W	Directeur			
7.7.6	Vaststellen van werktijden voor individueel personeel	B&W	Directeur	Unitmanager / bedrijfsleider	Conform werktijdenregeling	
7.7.7	Afhandeling van klachten en schadeclaims van opdrachtgevers en leveranciers	B&W	Directeur	Afdelingshoofd tot € 2.500,-	Conform interne klachtenprocedure Weener XL	
7.7.8	Inhuren van arbeidskrachten op uitzend- en detachingsbasis voor uitvoering van de reguliere bedrijfsactiviteiten.	B&W	Directeur	Personeelsmanager / Unitmanager	Voor zover begroot binnen en conform de kaders van het personeelsbeleid, aanbestedingsvoorwaarden en na overleg met personeelsmanager en afdelingshoofd.	
7.7.9	Vaststellen van werkplannen voor de divisies en units.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
7.7.10	Vaststellen van interne bedrijfsprocessen, procedures en werkinstructies	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
7.7.11	Vaststellen of wijzigen van huis- en gedragsregels binnen Weener XL bij normoverschrijdend gedrag.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd / Teamleider		
7.7.12	Vaststellen / wijzigen van het plan van aanpak risico-inventarisaties en evaluaties, arbo-jaarplan en richtlijnen arbo-beleidsplan, beleidsplan BHV.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd		
7.7.13	Vaststellen of wijzigen van besluiten, plannen, beleid en uitvoeringsregelingen op het gebied van veiligheid, gezondheid, milieu, privacy en opleidingen.	B&W	Directeur	Afdelingshoofd	Voor zover begroot en met inachtneming van relevante wet- en regelgeving.	