

Acceptatiereglement milieustraat gemeente Hillegom

Artikel 1 Grondslag

De milieustraat aan de Marconistraat 16, 2181 AK Hillegom is aangewezen als de plek waar huishoudelijke afvalstoffen achtergelaten kunnen worden, als bedoeld in artikel 5 van de Afvalstoffenverordening Hillegom 2020. Op basis van het Uitvoeringsbesluit behorende bij de Afvalstoffenverordening Hillegom 2020 (artikel 6 lid 5) stelt het college vast dat bij de afgifte van afvalstoffen op een inzamelplaats de acceptatie- en aanbodvoorwaarden van de gemeente Hillegom van toepassing zijn.

Artikel 2 Definities

1. Voor een definitie van de in dit acceptatiereglement gebruikte begrippen wordt verwezen naar en aangesloten bij de definities zoals weergegeven in de Wet milieubeheer en verwezen naar en aangesloten bij de Afvalstoffenverordening Hillegom 2020.
2. Voor een omschrijving van de in dit acceptatiereglement gebruikte afkortingen wordt verwezen naar de acceptatielijst.
3. Aanvullend gelden de volgende definities:

Aanbieding:	Het aanbieden van afvalstoffen op de milieustraat van de gemeente Hillegom.
Acceptatielijst:	Lijst waarin de op de milieustraat te accepteren afvalstoffen met bijbehorende voorwaarden zijn opgenomen
Accepteren:	Het accepteren van (delen van) aanbiedingen die voldoen aan dit acceptatiereglement
Afvalpas:	Identificatiemiddel waarmee iedere gerechtigde ontdoener toegang verkrijgt tot en gebruik mag maken van de milieustraat
Beheerder:	Beheerder van de milieustraat, te weten de Meerlanden Afvalinzameling en Reiniging N.V.
Weigeren:	Het niet-accepteren van (delen van) aanbiedingen die niet voldoen aan dit reglement.

Artikel 3 Openingstijden van de milieustraat

De openingstijden van de inzamelplaats worden vastgesteld en bekend gemaakt door de inzameldienst. Uitsluitend tijdens deze openingstijden kunnen bestanddelen van huishoudelijk afvalstoffen op de inzamelplaats achtergelaten worden.

Artikel 4 Toegang tot en gedragsregels op de milieustraat

1. Toegang tot de milieustraat wordt geregeld door middel van een slagboom die door de beheerder of een daartoe bevoegde medewerker wordt geopend.
2. De milieustraat is alleen toegankelijk voor inwoners van Hillegom, met een geldige afvalpas. De beheerder of een daartoe bevoegde medewerker kan om een legitimatiebewijs vragen.
3. De ontdoener dient de aanwijzingen van de beheerder of een daartoe bevoegde medewerker op te volgen.
4. Daarnaast is de milieustraat toegankelijk, na toestemming van de beheerder of een daartoe bevoegde medewerker, voor bedrijven die AEEA afkomstig uit particuliere huishoudens uit de gemeente Hillegom aanbieden dan wel tegen betaling KGA aanbieden en voor apotheken, gevestigd in de gemeente Hillegom, die medicijnafval gratis kunnen inleveren bij de milieustraat, zo nodig is er bij de milieustraat ook verpakkingsmateriaal verkrijgbaar.
5. Voertuigen kunnen geweigerd worden als ze meer dan 4 kubieke meter afval in een keer meenemen, of als de milieustraat niet geschikt is om het voertuig te ontvangen. Dat geldt voor voertuigen met een maximaal gewicht meer dan 3500 kilogram.
6. Personen onder de 12 jaar worden alleen op de milieustraat toegelaten, indien zij in een voertuig zitten. Zij mogen dit voertuig tijdens het verblijf op de milieustraat niet verlaten.
7. Afvalstoffen mogen uitsluitend gedurende de openingstijden aangeboden worden.
8. Afvalstoffen, genoemd in de acceptatielijst, dienen door de ontdoener gescheiden op soort te worden aangeboden in de daarvoor op de milieustraat geplaatste voorzieningen.
9. Het vervoeren, aanleveren en lossen van afvalstoffen dient op zodanige wijze plaats te vinden dat geen verontreiniging, hinder, schade en/of gevaar ontstaat op de toegangswegen, de milieustraat of de omgeving.
10. Nadat de afvalstoffen zijn geaccepteerd en in de juiste voorziening(en) zijn gedeponneerd moet de ontdoener onmiddellijk de milieustraat verlaten.

11. De ontdoener dient binnen de toegangspoort van de milieustraat dit acceptatiereglement van de beheerder of een daartoe bevoegde medewerker op te volgen.
12. Het is verboden afvalstoffen mee te nemen van de milieustraat.
13. Bij het verlaten van het voertuig dient de motor van het vervoermiddel te worden uitgezet. Tevens dient het voertuig zodanig te worden geparkeerd dat er geen hinder of gevaar ontstaat voor anderen. De ontdoener dient de aanwijzingen van de beheerder of een daartoe bevoegde medewerker op te volgen omtrent parkeren.
14. Indien het gedrag van de ontdoener op de milieustraat naar het oordeel van de beheerder in strijd is met het bepaalde in dit acceptatiereglement, kan deze door de beheerder of daartoe bevoegd medewerker worden gelast onmiddellijk de milieustraat te verlaten en kan hem voor een nader te bepalen tijdsduur de toegang worden ontzegd.

Artikel 5 Acceptatie en weigering van afvalstoffen

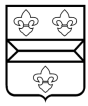
1. Het is verboden op de milieustraat afvalstoffen aan te leveren op een andere wijze dan bij of krachtens dit acceptatiereglement is bepaald.
2. De ontdoener meldt zich bij aankomst op de milieustraat bij de beheerder of daartoe bevoegd medewerker om het aangeboden te laten controleren op het voldoen aan de acceptatievoorwaarden.
3. Uitsluitend afvalstoffen opgenomen in de acceptatielijst worden geaccepteerd op de milieustraat. Afvalstoffen die niet in de acceptatielijst voorkomen of waarvoor een aanleververbod geldt, zullen geweigerd worden.
4. Uitsluitend afvalstoffen afkomstig van ontdoeners uit particuliere huishoudens uit de gemeente Hillegom, worden geaccepteerd.
5. Bedrijfsafvalstoffen worden niet geaccepteerd, met uitzondering van KGA (tegen betaling). Bedrijven mogen ook AEEA afkomstig uit particuliere huishoudens aanbieden.
6. Op aanwijzing van de beheerder, dan wel de daartoe bevoegde medewerker, krijgt de ontdoener al dan niet toestemming om de aangeboden afvalstoffen op de daarvoor bestemde plaatsen te lossen.
7. De ontdoener dient gesloten ondoorzichtige zakken te openen op de milieustraat en de inhoud te tonen en te laten controleren door de beheerder dan wel de daartoe bevoegd medewerker.
8. De feitelijke ontvangst van de aangeboden afvalstoffen vindt plaats, indien de ontdoener, na het verkrijgen van toestemming van de beheerder dan wel de daartoe bevoegd medewerker, de aangeboden afvalstoffen in de daarvoor bestemde voorzieningen doet.
9. Het aantal bezoeken van een particulier huishouden is niet gelimiteerd.
10. De maximaal per keer aan te bieden hoeveelheid afval is per afvalstroom aangegeven in de acceptatielijst.
11. Afvalstoffen die geweigerd worden zijn:
 - a. Afvalstoffen die niet voldoen aan de voorwaarden van gesteld in dit reglement.
 - b. Gemengd bouw- en sloopafval; dit moet worden ingeleverd bij een particuliere inzamelaar.
 - c. Schone grond; dit moet worden ingeleverd bij een particuliere inzamelaar.
 - d. Gesloten verpakkingen met onbekende inhoud.
 - e. Landbouwfolie.
 - f. Meststoffen.
 - g. Bedrijfsafval, met uitzondering van KGA en AEEA zoals bedoeld in artikel 4 lid 4.
12. Ter controle kan de beheerder in geval van verdenkingen bij wijze van steekproef te allen tijde de ontdoener gelasten de afvalstoffen te lossen op een door hem aangewezen plaats op het terrein van de milieustraat. Bij het doorzoeken van het afval dient de ontdoener, dan wel een vertegenwoordiger van de ontdoener, aanwezig te blijven.

Artikel 6 Vergoeding

1. Voor de aanlevering van afvalstoffen waarvoor een tarief geldt, dient de ontdoener afhankelijk van de omvang van de aangeboden afvalstoffen een tarief per hoeveelheid te betalen. De omvang (hoeveelheid) wordt bepaald door de beheerder.
2. De tarieven worden jaarlijks vastgesteld door de gemeente Hillegom.
3. Op de milieustraat kan alleen met pinbetaling worden afgerekend.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. Het betreden van de milieustraat geschiedt op eigen risico.
2. De ontdoener is aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door hem, de namens hem op de milieustraat aanwezige personen, zijn materieel of het in opdracht van hem op de milieustraat aanwezig zijnde materieel, dan wel de door hem aangevoerde afvalstoffen of andere stoffen, aan de gemeente Hillegom, Meerlanden, de materiele zaken op de milieustraat, het personeel en andere personen die uit hoofde van hun functie regelmatig op de milieustraat aanwezig zijn, hun eigendommen, de eigendommen van de gemeente Hillegom en Meerlanden, of aan de op de milieustraat



in gebruik zijnde voorwerpen van derden, zulks onverminderd de aansprakelijkheid ingevolge wettelijke bepalingen.

3. De ontdoener is aansprakelijk voor de kosten van het verwijderen en/of tenietdoen van de aangeboden afvalstoffen die naar het oordeel van de gemeente Hillegom dan wel Meerlanden, dan wel landelijk of provinciale overheid schade aan het milieu tot gevolg hebben dan wel hebben gehad of kunnen hebben. Dit geldt tevens indien de afvalstoffen schade aan het milieu zouden kunnen hebben veroorzaakt wanneer deze niet verwijderd en/of teniet zouden zijn gedaan.
4. De ontdoener vrijwaart de gemeente Hillegom en Meerlanden tegen alle schadeaanpakken door hemzelf of door personen die hem vertegenwoordigen.

Hillegom, 1 december 2020

*Burgemeester en wethouders van Hillegom,
De burgemeester,
A. van Erk*

*de gemeentesecretaris,
Mw. Drs. C.B. Baauw*

Acceptatielijst

Voor een omschrijving van de afvalstoffen uit de acceptatielijst wordt verwezen naar en aangesloten bij de definities zoals weergegeven in de Wet milieubeheer. De maatstaf voor de te betalen vergoeding is te vinden in de Verordening reinigingsheffingen.

Afvalstof	Aanlevercondities
Accu's	Compleet
AEEA (Elektrische en elektronische apparatuur)	Onverpakt en leeg, contragewicht verwijderd, vloeistoffen niet afgetapt, deuren ontgrendeld.
Asbest	Dubbel luchtdicht verpakt in speciaal asbestfolie met een dikte van minimaal 0,2 mm voorzien van asbestlogo. De maximale hoeveelheid is 35 m ² (gelijk aan de hoeveelheid die wettelijk door een particulier gesloopt mag worden)
Banden	Maximaal 4 stuks per bezoek, velgen dienen verwijderd te zijn
Dakafval / teerkarton / dakgrind	Gebundeld, ongebundeld of in zakken
Fijn huishoudelijk afval	In gesloten standaard huisvuil zakken
Frituurvet	In afgesloten verpakking en bij voorkeur in oorspronkelijke verpakking
Gasflessen, brandblussers en overige drukhouders	Compleet (als in één stuk)
Gemengd steenachtig materiaal (puin)	Onverpakt, zonder grond of grind, maximaal 0,5 m ³
Gips	Onverpakt
Grof huishoudelijk restafval	Gebundeld of ongebundeld; per soort gescheiden van elkaar, geen groter volume dan 1,5m ³ , een overschrijding van de afmeting is toegestaan voor redelijkerwijs ondeelbare elementen
Grof tuinafval (takken en snoeiafval)	Gebundeld of ongebundeld
Harde kunststoffen	Gebundeld of ongebundeld
Hout A-kwaliteit	Gebundeld of ongebundeld
Hout B-kwaliteit	Gebundeld of ongebundeld
Hout C-kwaliteit	Gebundeld of ongebundeld
Kadavers	Uitsluitend kleine huisdieren
Klein chemisch afval (KCA) en klein gevaarlijk afval (KGA)	In afgesloten verpakking en bij voorkeur in oorspronkelijke verpakking; bij gebruik van andere verpakkingen dient de inhoud (stof) op de verpakking vermeld te worden
Matrassen	Heel en droog
Metalen	Gebundeld of ongebundeld
Oud Papier en Karton	Gebundeld of ongebundeld
Piepschuim	Gebundeld of ongebundeld
Plastic blik en drinkpakken	In plastic zakken
Textiel	In plastic zakken
Vlagma	Gebundeld of ongebundeld
Verpakkingsglas	Compleet (als in één stuk) of verpakt in een plastic zak

Op de milieustraat worden de volgende afvalstoffen niet geaccepteerd

Afvalstof	Brengen naar
Bedrijfsafvalstoffen	Met uitzondering van AEEA en KGA
Gemengd bouw- en slooafval (BSA)	Private inzamelaar / verwerker
Grond	Private inzamelaar / verwerker
Landbouwfolie	Private inzamelaar / verwerker
Meststoffen	Private inzamelaar / verwerker