



## Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nieuwegein houdende regels omtrent het protocol kentekenregistratie openbare parkeervoorzieningen (Protocol kentekenregistratie openbare parkeervoorzieningen Nieuwegein)

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nieuwegein;

overwegende dat:

- het college bevoegd is tot vaststelling van operationele zaken in de openbare parkeervoorzieningen;
- in de openbare parkeervoorzieningen bij de slagbomen met behulp van digitale videocamera's en kentekenherkenningssoftware registratie van kentekens wordt toegepast;
- het college verantwoordelijk is voor de verwerking van de geregistreerde kentekens;

besluit vast te stellen het:

Protocol kentekenregistratie openbare parkeervoorzieningen Nieuwegein

### Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit protocol wordt verstaan onder:

- a. abonementhouder: de eigenaar, houder of gebruiker van een (motor)voertuig, die het (motor)voertuig op basis van een schriftelijk afgesloten abonnement in of op een parkeervoorziening brengt en waarvan het kenteken wordt geregistreerd.
- b. bezoeker: een abonenthouder, een parkeerder of een persoon die zich op enige andere wijze dan met een (motor)voertuig fysiek in een parkeervoorziening begeeft.
- c. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nieuwegein.
- d. kentekengegevens: de in een digitaal databestand opgeslagen karakters van een kenteken en bijbehorende gegevens.
- e. (motor)voertuig: elk object waarmee iemand zich over een weg of pad voortbeweegt.
- f. parkeerder: de eigenaar, houder, gebruiker of inzittende van een (motor)voertuig, niet zijnde een abonenthouder, die het (motor)voertuig in of op een parkeervoorziening brengt, dan wel vervoerd is door dat (motor)voertuig, en waarvan het kenteken wordt geregistreerd.
- g. parkeerbewijs: parkeerkaart, uitrijkaart, waardekaart, abonnementskaart, saldokaart, sleutel of elk ander middel dat gebruikt, of elke andere handeling die verricht, moet worden om toegang tot een parkeervoorziening te verkrijgen.
- h. parkeervereenkomst: overeenkomst tussen parkeerder of abonenthouder en de gemeente Nieuwegein betreffende het in of op een parkeervoorziening brengen van een (motor)voertuig.
- i. parkeervoorziening: de parkeergarages Stadshuis, Theater en Cityplaza en het parkeerterrein P15 met alle bijbehorende terreinen, ruimten, apparatuur en overige technische systemen.
- j. verantwoordelijke: het college (bepaalt het doel van de verwerking).
- k. verwerker: de dienstdoende parkeerbeheerder, aan wie de verantwoordelijke de verwerking van kentekengegevens heeft uitbesteed.
- l. verwerking: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;

### Artikel 2 Doel van de verwerking

1. Het primaire doel van kentekenregistratie in openbare parkeervoorzieningen is het comfortabel en snel kunnen in- en uitrijden.
2. Het college verwerkt de kentekengegevens met het oog op de volgende secundaire doelen:
  - a. het verifiëren van de geldigheid van een parkeerbewijs;
  - b. het afhandelen van vragen, verzoeken en klachten van bezoekers;
  - c. in het kader van wettelijke verplichtingen verstrekken van kentekengegevens aan derden.

### Artikel 3 Verantwoordelijke

1. Het college is verantwoordelijk voor de verwerking van kentekengegevens.



2. De algemeen directeur van de gemeente Nieuwegein heeft de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de verwerking van de gegevens. De algemeen directeur draagt er zorg voor dat de in dit protocol gestelde regels worden nageleefd en is bevoegd namens het college te besluiten op verzoeken tot inzage en wijziging van de gegevens of klachten hierover.
3. De verwerking van de gegevens is gemandateerd aan door het college daartoe geautoriseerde personen of organisaties.

#### **Artikel 4 Te verwerken gegevens**

De gegevensverwerking betreft een geautomatiseerde verwerking van kentekengegevens die in een digitaal databestand worden opgenomen. De navolgende gegevens worden daarbij verwerkt:

- a. kenteken;
- b. datum;
- c. tijdstip;
- d. geldigheid parkeerbewijs;
- e. foto kenteken.

#### **Artikel 5 Toegang tot gegevens**

1. de volgende personen hebben toegang tot de gegevens:
  - a. de verwerker;
  - b. de medewerker die belast is met het onderhoud aan en de beveiliging van de digitale videocamera's en de kentekenherkenningssoftware.
  - c. de eigenaar, houder of gebruiker van een (motor)voertuig wiens kenteken in een digitale databestand geregistreerd staat.
2. De personen bedoeld in het eerste lid, voor wie niet reeds uit hoofde van hun ambt, beroep of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

#### **Artikel 6 Recht op informatie**

Aan de eigenaar, houder of gebruiker van een (motor)voertuig wiens kenteken is geregistreerd, wordt desgevraagd informatie verstrekt over de gegevens die verwerkt zijn en/of de systematiek van de gegevensverwerking.

#### **Artikel 7 Recht op vergetelheid**

De eigenaar, houder of gebruiker van een (motor)voertuig wiens kenteken is geregistreerd, kan verzoeken om correctie of verwijdering van de gegevens die verwerkt zijn. Verwijdering kan alleen indien de gegevens niet meer nodig zijn ten behoeve van de betaling van het parkeerbewijs.

#### **Artikel 8 Beveiliging**

1. Het college neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens te beveiligen tegen verlies of diefstal. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking van de gegevens met zich meebrengen.
2. De gegevens worden op een beveiligd computernetwerk opgeslagen.

#### **Artikel 9 Bewaar- en vernietigingstermijnen**

De geregistreerde kentekens worden maximaal 72 uur bewaard.

#### **Artikel 10 Klachten**

1. Betrokkene kan een klacht indienen die betrekking heeft of verband houdt met de registratie van kentekens door digitale videocamera's en kentekenherkenningssoftware.
2. De in het eerste lid bedoelde klachten kunnen gericht worden aan de algemeen directeur van de gemeente Nieuwegein.
3. De algemeen directeur van de gemeente Nieuwegein beslist namens het college binnen vier weken na ontvangst van de in het eerste lid bedoelde klacht.

#### **Artikel 11 Slotbepalingen**

1. Dit protocol treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van bekendmaking;
2. Dit protocol wordt aangehaald als "Protocol kentekenregistratie openbare parkeervoorzieningen Nieuwegein"

*Aldus vastgesteld in de vergadering van 12 december 2017,*



---

*de secretaris,  
P.J.M. Liebregts*

*de burgemeester,  
F.T.J.M. Backhuijs*