

## **Reglement van het college van burgemeester en wethouders houdende bepalingen ten aanzien van de ambtenaren van de burgerlijke stand, de buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand en de openstelling van het bureau van de burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel 2020 (Reglement burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel 2020)**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sint-Michielsgestel;

gelet op:

- de artikelen 1:16 1:16c en 1:16d van het Burgerlijk Wetboek, en
- de artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit burgerlijke stand 1994;

**b e s l u i t :**

vast te stellen het:

Reglement van het college van burgemeester en wethouders houdende bepalingen ten aanzien van de ambtenaren van de burgerlijke stand, de buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand en de openstelling van het bureau van de burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel 2020 (Reglement burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel 2020)

### **Artikel 1. Begripsbepaling**

Dit reglement verstaat onder:

- a. ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente of van een andere gemeente die als zodanig is aangewezen door het college;
- b. buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente of van een andere gemeente in Nederland of een persoon die geen ambtenaar in gemeentelijke dienst is en die als zodanig is aangewezen door het college;
- c. bureau: het bureau van de burgerlijke stand;
- d. college: het college van burgemeester en wethouders;
- e. gemeentehuis: alle locaties welke als zodanig door het daartoe bevoegde bestuursorgaan zijn aangewezen.

### **Artikel 2. Ambtenaar van de burgerlijke stand en buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand**

1. Het college kan tot ambtenaar van de burgerlijke stand aanwijzen:
  - a. ambtenaren in dienst van de gemeente Sint-Michielsgestel;
  - b. ambtenaren in dienst van een andere gemeente.
2. Het minimum aan ambtenaren van de burgerlijke stand is twee.
3. Het college kan buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand aanwijzen.

### **Artikel 3. Aanwijzing**

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een in het aanwijzingsbesluit te bepalen periode benoemd.
2. De periode als bedoeld in het eerste lid mag maximaal het tijdvak betreffen dat de ambtenaar in dienst zal zijn van de gemeente.
3. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een in het aanwijzingsbesluit te bepalen periode benoemd. Deze periode bedraagt langer dan één dag.

### **Artikel 4. Locatie**

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand verrichten hun wettelijke taken in het gemeentehuis of op een andere aangewezen locatie. In de gemeente Sint-Michielsgestel kunnen onder bepaalde voorwaarden, in principe op alle locaties huwelijksvoltrekkingen of partnerschapsregistraties plaatsvinden.
2. Kosteloze huwelijksvoltrekking of registratie van een partnerschap vinden slechts plaats in het gemeentehuis aan Meanderplein 1 te Sint-Michielsgestel.

3. De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand kunnen, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, elders binnen de gemeente hun wettelijke taken verrichten.

#### **Artikel 5. Leiding van de dienst**

De teammanager Burgerzaken dan wel, bij afwezigheid, diens plaatsvervanger is belast met de leiding van het bureau.

#### **Artikel 6. Openstelling**

1. Het bureau is voor het publiek geopend:
  - a. voor huwelijkssluitingen en partnerschapsregistraties op maandag tot en met zaterdag van 09.00 uur tot en met 20.00 uur, met dien verstande dat kosteloze huwelijkssluitingen en partnerschapsregistraties moeten plaatsvinden op maandag om 09.00 uur of 09.30 uur;
  - b. voor overige werkzaamheden op maandag tot en met vrijdag op de tijdstippen dat burgerzaken voor het publiek is geopend.
2. Het bureau is gesloten, indien de in het eerste lid vastgestelde openstelling samenvalt met algemeen erkende of daarmee gelijk gestelde feestdagen als bedoeld in artikel 3 van de Algemene termijnenwet of andere door het college aangewezen dagen dan wel tijdstippen, waarop het bureau niet of slechts gedeeltelijk is geopend.
3. Het bureau kan op zaterdag, zondag en andere dagen dat het bureau regulier gesloten is voor het publiek beperkt geopend zijn, op door het college, na voorafgaande bekendmaking, te bepalen uren.
4. Het bureau zal op verzoek van een belanghebbende, gedaan aan het college, worden geopend op zaterdag, zondag en de andere dagen dat het bureau gesloten is, indien de belanghebbende aantoont dat met de te verrichten werkzaamheden niet kan worden gewacht tot de eerstvolgende openstelling van het bureau.
5. In bijzondere gevallen kan het college besluiten tot afwijking van de in het eerste lid aangegeven uren.

#### **Artikel 7. Slotbepalingen**

1. Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel 2020.
2. Dit reglement treedt de dag na die van bekendmaking in werking.
3. Het eerdere Reglement burgerlijke stand gemeente Sint-Michielsgestel wordt ingetrokken.

*Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders op 3 november 2020.*

*De secretaris,  
M. van Rijswijk  
De burgemeester,  
H. Looijen*