

Beleidsregel van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westvoorne houdende regels omtrent de schulddienstverlening (Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne 2017)

Het college van burgemeester en wethouders van Westvoorne; gelet op de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, overwegende dat de Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne, vastgesteld in de collegevergadering van 21 augustus 2012, geactualiseerd moeten worden;

besluit vast te stellen:

Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne 2017

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze beleidsregels wordt verstaan onder:

- a. *beleidsregels*: de Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne 2017;
- b. *budgetbeheer*: het – eventueel in combinatie met schuldbemiddeling – tijdelijk beheren van het inkomen van de verzoeker door het openen van een rekening waarop de inkomsten worden gestort en de uitgaven en reserveringen worden gedaan conform het overeengekomen budgetplan en plan van aanpak;
- c. *budgetplan*: een individueel op maat gemaakt financieel maandoverzicht van o.a. inkomsten, uitgaven, verplichte aflossing schuldbemiddeling en reserveringen;
- d. *college*: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westvoorne;
- e. *gemeente*: de gemeente Westvoorne;
- f. *inkomen*: inkomen als genoemd in Hoofdstuk 3 van de ‘Gedragscode Schuldhulpverlening’ van de NVVK;
- g. *inwoner*: een inwoner als bedoeld in artikel 1 van de Wgs;
- h. *maximale afloscapaciteit*: de maximale afloscapaciteit als bedoeld in Hoofdstuk 3 van de Gedragscode Schuldhulpverlening van de NVVK;
- i. *NVVK*: Nederlandse Vereniging voor schuldhulpverlening en sociaal bankieren;
- j. *schuldbemiddeling*: de bemiddeling, eventueel in combinatie met budgetbeheer, tussen de verzoeker en zijn schuldeisers om in geval van een problematische schuldsituatie te komen tot een oplossing voor de totale schuldenlast;
- k. *schulddienstverlening*: de schuldhulpverlening als bedoeld in artikel 1 van de Wgs;
- l. *schulddienstverleningstraject*: de looptijd van de uitvoering van het aanbod schulddienstverlening;
- m. *verzoek*: verzoek om schulddienstverlening;
- n. *verzoeker*: een verzoeker als bedoeld in artikel 1 van de Wgs;
- o. *verzoekperiode*: de periode die is gelegen tussen de datum waarop een verzoeker zich met een verzoek voor de eerste maal in persoon dan wel schriftelijk tot het college wendt en de bekendmaking van de beschikking schulddienstverlening;
- p. *Wgs*: Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

Artikel 2 Doelgroep gemeentelijke schulddienstverlening

1. Tot de doelgroep van de gemeentelijke schulddienstverlening behoren inwoners van de gemeente van 18 jaar of ouder;
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid geldt dat zelfstandigen die als zodanig staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, niet vallen onder de doelgroep als bedoeld in het vorige lid.

Artikel 3 Criteria schulddienstverlening

1. Het college verleent aan de verzoeker schulddienstverlening als het college dit noodzakelijk acht.
2. Na het verzoek om schulddienstverlening heeft de schuldbemiddelaar een gesprek met de verzoeker waarin onder andere de financiële situatie van de verzoeker en de mogelijkheden voor een traject schulddienstverlening op maat worden besproken.
3. Bij de afweging over de noodzakelijkheid en de inhoud van een aanbod schulddienstverlening aan een verzoeker, kan het college in ieder geval de volgende factoren betrekken:

- a. de doelmatigheid van de ondersteuning met het oog op de aard, zwaarte en omvang van de schulden en de regelbaarheid van deze schulden;
 - b. de mate van zelfredzaamheid en de financiële vaardigheden van de verzoeker;
 - c. de mate van medewerking van de verzoeker;
 - d. de oorzaak van het ontstaan van de schuldenlast.
4. Schulddienstverlening kan in elk geval bestaan uit een of meerdere van de volgende trajecten:
- a. schuldbemiddeling;
 - b. budgetbeheer;
 - c. toeleiding naar een traject op grond van de Wet schuldsanering natuurlijke personen.

Artikel 4 Verplichtingen

1. Om voor schulddienstverlening in aanmerking te komen verplicht de verzoeker zich om alle medewerking te verlenen die het college noodzakelijk acht gedurende de verzoekperiode en tijdens het traject van schulddienstverlening;
2. De medewerking als bedoeld in het vorige lid kan betrekking hebben op:
 - a. het nakomen van gemaakte afspraken en, indien van toepassing, nadere, schriftelijk opgelegde individuele verplichtingen;
 - b. het tijdig verschijnen op afspraken;
 - c. de inspanning om het inkomen te verhogen en deze inspanning aantoonbaar te maken;
 - d. de inspanning om de uitgaven te verminderen en deze inspanning aantoonbaar te maken;
 - e. het niet aangaan van nieuwe schulden vanaf het moment dat de verzoekperiode is aangevangen;
 - f. het tijdig betalen van de vaste lasten;
 - g. het verkopen van bezittingen die niet noodzakelijk zijn en de opbrengst inzetten ten behoeve van vermindering van de schuldenlast;
 - h. het meewerken aan een traject schulddienstverlening in het kader van maatschappelijke ondersteuning, dienstverlening door Kwadraad en andere instanties waarnaar is verwezen ter ondersteuning van het traject schulddienstverlening;
 - i. het meewerken aan het oplossen of verminderen van psychosociale of verslavingsproblematiek als dit noodzakelijk is om het traject schulddienstverlening succesvol af te kunnen ronden of om terugval met betrekking tot de genoemde problematiek te voorkomen;
 - j. het deelnemen aan een traject gericht op financiële zelfredzaamheid als dit noodzakelijk is om het traject schulddienstverlening succesvol af te kunnen ronden of om terugval met betrekking tot de financiële zelfredzaamheid te voorkomen;
 - k. de voor de schulddienstverlening van belang zijnde informatie door de gemeente te doen inwinnen bij en te verstrekken aan ketenpartners;
 - l. het nalaten van hetgeen de voortgang van het traject schulddienstverlening belemmert;
 - m. het gevraagd en ongevraagd verstrekken van juiste en volledige informatie en bewijsstukken die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor het traject schulddienstverlening;
 - n. het in voldoende mate bereid zijn tot het inzetten van de maximale afloscapaciteit voor de aflossing van zijn schulden;
 - o. het door de verzoeker tentoonspreiden van, naar algemeen aanvaarde maatschappelijke normen gemeten, correct gedrag jegens medewerkers van de gemeente of van een organisatie die tevens bij de schulddienstverlening is betrokken.
3. Onder de informatie als bedoeld in het vorige lid, onder m, wordt in elk geval verstaan wijzigingen in gezinssamenstelling, burgerlijke staat of woonsituatie en wijzigingen in inkomsten, uitgaven, bezittingen en schulden.

Artikel 5 Afwijzing en beëindiging schulddienstverlening en hersteltermijn

1. Als de verzoeker niet of in onvoldoende mate de op hem van toepassing zijnde verplichtingen uit artikel 4 nakomt, kan het college een verzoek afwijzen of de schulddienstverlening beëindigen.
2. Voordat het college de schulddienstverlening afwijst of beëindigt, wordt de verzoeker een redelijke termijn geboden om alsnog de gevraagde medewerking te verlenen als bedoeld in artikel 4.

Artikel 6 Overige afwijzings- en beëindigingsgronden

Het college kan tevens een verzoek afwijzen of de schulddienstverlening beëindigen indien:

- a. het traject van schulddienstverlening succesvol is afgerond;
- b. de verzoeker niet of niet langer tot de doelgroep behoort;
- c. de verzoeker in staat is om zijn schulden zelf of via zijn sociale netwerk te regelen;
- d. de geboden ondersteuning, gelet op de persoonlijke omstandigheden van de verzoeker, niet of niet langer doelmatig is;

- e. de inkomens-, woon- of leefsituatie van de verzoeker dermate onzeker is, dat schulddienstverlening niet of nog niet mogelijk is;
- f. de verzoeker naar een andere gemeente verhuist, tenzij er sprake is van een lopende schuldbemiddeling;
- g. de verzoeker hier zelf om vraagt;
- h. het traject van schulddienstverlening geen kans van slagen heeft door gebrek aan medewerking van één of meerdere schuldeisers;
- i. een verklaring als bedoeld in artikel 285, eerste lid, onderdeel f, van de Faillissementswet is afgegeven;
- j. de schuldregeling niet is geslaagd en de verzoeker geen gebruik wenst te maken van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen als bedoeld in Titel III van de Faillissementswet;
- k. de verzoeker is overleden.

Artikel 7 Uitsluiting

1. Als de schulddienstverlening wordt afgewezen of beëindigd met toepassing van artikel 5, kan de verzoeker gedurende een periode worden uitgesloten van schulddienstverlening.
2. De periode, als bedoeld in het vorige lid bedraagt:
 - a. 6 maanden bij herhaaldelijke schending van artikel 4, tweede lid, onder a, b, c, d, g, h, i, j, k, l en n;
 - b. 1 jaar bij herhaaldelijke schending van de informatieplicht als genoemd in artikel 4, tweede lid, onder m;
 - c. 3 jaar bij herhaaldelijke schending van de verplichting als genoemd in artikel 4, tweede lid, onder f;
 - d. 3 jaar bij schending van de verplichting als genoemd in artikel 4, tweede lid, onder e;
 - e. 3 jaar bij schending van artikel 4, tweede lid, onder o.
3. Na afronding van een succesvol traject van schulddienstverlening of een traject in het kader van de Faillissementswet, wordt gedurende een periode van vijf jaar geen schuldbemiddeling aangeboden aan de verzoeker wanneer hij binnen vijf jaar na afronding van een succesvol traject opnieuw in een problematische schuldsituatie terecht is gekomen, tenzij de nieuw ontstane problematische schuldsituatie naar het oordeel van het college redelijkerwijs niet verwijtbaar is aan verzoeker.
4. In geval van fraude als bedoeld in artikel 3, derde lid, van de Wgs, waarbij sprake is geweest van opzet op grove schuld wordt gedurende vijf jaar geen schulddienstverlening aan verzoekers aangeboden, behoudens de eventuele verstrekking van informatie en advies.
5. De periode van vijf jaar als genoemd in het vorige lid wordt berekend vanaf de datum van aanvang van de strafrechtelijke veroordeling of de datum van bekendmaking van de bestuurlijke sanctie als bedoeld in artikel 3, derde lid van de Wgs.
6. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid, onder c, d en e, en het derde en vierde lid van dit artikel, kan het college op grond van specifieke omstandigheden van de verzoeker, deze verzoeker uitsluiten van schulddienstverlening voor een kortere periode dan is aangegeven in de laatstgenoemde artikelleden.

Artikel 8 Intrekken oude beleidsregels

De Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne worden ingetrokken per 1 juni 2017.

Artikel 9 Inwerkingtreding

De beleidsregels treden in werking op met ingang van 1 juni 2017.

Artikel 10 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Beleidsregels schulddienstverlening Westvoorne 2017.

Aldus vastgesteld in de vergadering van burgemeester en wethouders van Westvoorne d.d. 2 mei 2017.

Gemeentesecretaris

R. Beek

burgemeester

P.E. de Jong