

Marktreglement gemeente Nunspeet 2019

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nunspeet; gelet op artikel 160, eerste lid sub h van de Gemeentewet, de Marktverordening gemeente Nunspeet 2017 en de Algemene wet bestuursrecht; overwegende dat het wenselijk is nadere regels vast te stellen met betrekking tot uitvoering van de marktverordening en een ordelijk verloop van de markt;

B E S L U I T :

vast te stellen; eerste wijziging Marktreglement gemeente Nunspeet 2019

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1 - Begripsomschrijving

De in artikel 1 van de Marktverordening gemeente Nunspeet 2017 gegeven begripsomschrijvingen zijn van overeenkomstige van toepassing op dit marktreglement.

Artikel 2 - Dag, tijd, plaats en opstelling van de markt

1. De markt wordt elke donderdag gehouden van 08.00 tot 12.30 uur.
2. De markt wordt gehouden in het centrum van Nunspeet, op het marktpleinen aanliggende straten.

Artikel 3 - Tijdelijke verplaatsing of afgelasting van de markt

1. Het college kan op grond van dringende redenen bepalen dat geen markt wordt gehouden of dat de markt tijdelijk zal plaatsvinden op een andere dag, op een andere tijd en geheel en/of gedeeltelijk op een andere plaats.
2. Als bij aanvang van de markt, of gedurende de tijdsperiode waarop een markt wordt gehouden, weersinvloeden, calamiteiten en dergelijke de orde op de markt kunnen verstoren, er gevaar dreigt voor de vergunninghouders, marktbezoekers en/of objecten in de nabijheid van het marktterrein waardoor de openbare orde in gevaar komt of schade kan worden toegebracht aan derden kan het college besluiten de vergunninghouders te verplichten noodzakelijke voorzorgmaatregelen te treffen, de markt anders op te stellen en/of in te richten, de markt niet te laten aanvangen of de markt onmiddellijk beëindigen.
3. Op nationale feestdagen vindt geen markt plaats. Het college kan bepalen dat er geen markt wordt gehouden of dat de markt tijdelijk zal plaatsvinden op een andere dag, op een andere tijd en/of geheel of gedeeltelijk op een andere plaats.
4. Het college kan bepalen dat de markt bij evenementen tijdelijk zal plaatsvinden op een andere dag, op een andere tijd en geheel of gedeeltelijk op een andere plaats. Het college maakt hierbij een zorgvuldige belangenafweging waarbij de volgende aandachtspunten in acht worden genomen:
 - a. de meerwaarde van een evenement voor de levendigheid, aantrekkelijkheid en uitstraling van het centrum;
 - b. het evenement kan deze meerwaarde niet bereiken op een andere plaats en/of op een ander tijdstip;
 - c. het college gaat tot het nemen van een maatregel zoals bedoeld in lid 4a en 4b, niet eerder over dan nadat de marktcommissie in de gelegenheid is gesteld op het voornemen daarvoor te reageren.
 - d. Het college brengt zijn besluit over de voorgaande bepalingen zo spoedig mogelijk ter kennis aan de marktcommissie en aan de weekmarktstandhouders.
 - e. de markt kan jaarlijks maximaal vijf keer geheel of gedeeltelijk voor een evenement verplaatst worden waarvan één aaneengesloten periode van vier weken in de winter voor een winteractiviteit.

Hoofdstuk 2 - Bepalingen over vergunningen

Artikel 4 - Inhoud vaste standplaatsvergunning

1. Een vaste standplaatsvergunning vermeldt in ieder geval:
 - a. de naam, voornaam, geboortedatum en plaats, het adres en de woonplaats van de vergunninghouder;
 - b. een duidelijke omschrijving van de toegewezen vaste standplaats met vermelding van het nummer en de afmetingen daarvan;
 - c. de kraam of andere verkoopmaterialen die de vergunninghouder bij het innemen van de standplaats mag gebruiken;
 - d. het soort artikelen dat de vergunninghouder mag verhandelen of de branche waartoe de vergunninghouder behoort;
 - e. de datum waarop aan de vergunninghouder voor het eerst vergunning is verleend en zijn volgnummer op de anciënniteitslijst.

Artikel 5 - Inschrijving op de anciënniteitslijst

Vergunninghouders van vaste standplaatsen worden ingeschreven op een doorlopend genummerde lijst met vermelding van en in volgorde van de datum waarop aan hen voor het eerst een vaste standplaats is toegewezen. Bij deze inschrijving wordt ook vermeld de soort artikelen die de vergunninghouder mag verhandelen of de branche waartoe hij behoort.

Artikel 6 - Afschaffing wachtlijst

De wachtlijst wordt afgeschaft met inachtneming van hetgeen is bepaald in artikel 7 per 1 januari 2018.

Artikel 7 - Overgangsrecht betreffende de wachtlijst

- a. Dit artikel is vervallen per 1 januari 2019: na de overgangsperiode van het vervallen van de wachtlijst van 1 januari 2018 tot 1 januari 2019.

Artikel 8 - Volgorde toewijzing vaste standplaatsen

Als voor de toewijzing van een beschikbare vaste standplaats meer aanvragers in aanmerking komen, wordt, met inachtneming van het branchebesluit, de standplaats achtereenvolgens toegewezen aan:

- a. de vergunninghouder van een vaste plaats die aan het college schriftelijk de wens te kennen heeft gegeven van standplaats te willen veranderen, in volgorde van plaatsing op de anciënniteitslijst;
- b. in geval er een standplaats beschikbaar komt plaatst het college zo spoedig mogelijk een advertentie met vermelding van de branche (volgens het branche-besluit) in het vakblad voor (week)markten waarbij gegadigden worden opgeroepen om te solliciteren;
- c. om voor een standplaats in aanmerking te komen dienen gegadigden schriftelijk te solliciteren bij het college binnen de daarvoor gestelde termijn;
- d. de onder c. bedoelde termijn bedraagt ten minste 3 weken;
- e. de toewijzing van een standplaats geschiedt op basis van de door de gemeente Nunspeet vastgestelde branche-indeling;
- f. indien er meerdere gegadigden voor de standplaats zijn kan het college in samenwerking met de marktmeester de kandidaten oproepen, kijken naar kwaliteit en kwantiteit en in overleg met de marktcommissie een keuze maken;
- g. De marktcommissie toetst de sollicitanten ter vaststelling wie van hen de grootste bijdrage kan leveren aan de verbetering en/of het behoud van de kwaliteit van de markt. De toetsing vindt plaats volgens een puntensysteem;
- h. De marktcommissie hanteert de volgende toetsingscriteria (puntensysteem) voor de sollicitanten:
 1. Criteria ten aanzien van het artikel (maximaal 3 punten voor dit criterium):
 - het product/artikel is ter vervanging van het bestaande aanbod;
 - het product/artikel is ter aanvulling/uitbreiding op het bestaande aanbod;
 - het product/artikel is nieuw;
 2. Criteria ten aanzien van de sollicitant (maximaal 3 punten voor dit criterium):
 - Sollicitant beschikt over goede referenties;

- Sollicitant is klantvriendelijk en kent goede service;
- Sollicitant doet aan promotie;
- 3. Criteria ten aanzien van de kwaliteit van de kraam/verkoopwagen (maximaal 3 punten voor dit criterium);
 - De kraam/verkoopwagen heeft een goede uitstraling;
 - De producten/artikelen worden goed gepresenteerd;
 - De kraam/verkoopwagen ziet er hygiënisch en verzorgd uit;
 - De kraam/verkoopwagen voldoet aan de juiste maatverhoudingen voor de inpasbaarheid;
- i. Alle sollicitanten worden van het collegebesluit waarbij de standplaats wordt toegewezen in kennis gesteld.

Artikel 9 - Overschrijving vaste standplaatsvergunning

1. In geval van overlijden, of blijvende arbeidsongeschiktheid van de vergunninghouder, of ingeval van bedrijfsbeëindiging kan de vaste standplaatsvergunning worden overgeschreven op de echtgenoot, de geregistreerde partner of een andere achterblijvende persoon met wie hij duurzaam samenwoonde.
2. Als de vergunning niet kan worden overgeschreven op grond van het eerste lid, kan een kind of een medewerk(st)er van de vergunninghouder de vergunning voor een vaste standplaats krijgen als hij ten minste één jaar in loondienst van het marktbedrijf van de vergunninghouder heeft gewerkt of gedurende eenzelfde periode als mede-eigenaar in dit bedrijf heeft gefunctioneerd.
3. Een aanvraag tot overschrijving wordt ingediend binnen twee maanden na het overlijden van de vergunninghouder of nadat de blijvende arbeidsongeschiktheid is vastgesteld.
4. Een vergunning kan niet worden overgeschreven op een persoon die al een vaste standplaats heeft op de markt.

Artikel 10 - Toewijzing dagplaats

1. Toewijzing van een dagplaats geschiedt op het moment dat de standplaats niet als vaste standplaats wordt ingenomen.
2. De dagplaats wordt eerst toegewezen overeenkomstig de plaats op de wachtlijst en vervolgens door loting van gegadigden die zich daarvoor op de dag zelf vóór 08:00 uur aanmelden bij de marktmeester.
3. Toewijzing van een dagplaats gebeurt overeenkomstig onderstaande volgorde:
 - a. eerst komen gegadigden in aanmerking uit branches die nog niet op de markt zijn vertegenwoordigd;
 - b. vervolgens komen gegadigden in aanmerking uit branches waarvan die marktdag een vaste standplaatshouder afwezig is en/of waarvan het maximum volgens het Branchebesluit markt Nunspeet nog niet bereikt is.
4. Toewijzing van een dagplaats vindt niet plaats als dit leidt tot overschrijding van het maximumaantal standhouders per branche, zoals bepaald in het Branchebesluit markt Nunspeet.
5. Als het aantal gegadigden het aantal beschikbare dagplaatsen overtreft, gebeurt de toewijzing van een dagplaats via loting door de marktmeester.
6. Een gegadigde wordt maximaal driemaal achtereenvolgend een dagplaats toegewezen.

Artikel 11- Toewijzing standwerkersplaats

1. Het college wijst een standwerkersplaats toe door middel van loting.
2. Het is een ingeschrevene op de wachtlijst niet toegestaan deel te nemen aan de loting voor een standwerkersplaats zolang deze inschrijving niet definitief is vervallen.
3. Indien een standwerker zich wil doen bijstaan, meldt hij dit vooraf aan de marktmeester onder vermelding van de naam van degene die hem zal bijstaan. Degene die hem zal bijstaan, mag niet op eigen naam deelnemen aan de loting.

Hoofdstuk 3 - Bepalingen over het gebruik van de standplaats

Artikel 12 - Persoonlijk innemen standplaats; bijstand

1. De vergunninghouder neemt de standplaats die hem is toegewezen persoonlijk in. Hij mag de standplaats niet aan een ander afstaan of in gebruik geven.
2. De vergunninghouder mag zich op de standplaats doen bijstaan.

Artikel 13 - Afwezigheid wegens vakantie of bijzondere omstandigheden

1. De vergunninghouder van een vaste standplaats die wegens vakantie of bijzondere omstandigheden verhinderd is zijn vaste standplaats in te laten nemen, deelt dit via schriftelijke of elektronische weg mee aan het college. Bij vakantie geeft de vergunninghouder aan hoe lang zijn afwezigheid duurt.
2. De mededeling wordt tijdig voor de desbetreffende marktdag gedaan. Plotselinge verhindering wordt mondeling, telefonisch of elektronisch aan de marktmeester gemeld.

Artikel 14 - Ontheffing en vervanging

1. In geval van vakantie of bijzondere omstandigheden kan het college op aanvraag van de vergunninghouder van een vaste standplaats hem tijdelijk ontheffing verlenen van de verplichting uit artikel 12.
2. Het college kan op aanvraag van de vergunninghouder hem vergunning verlenen zich op zijn standplaats te laten vervangen door een met name genoemde persoon.

Artikel 15 - Naamvermelding vergunninghouder

De vergunninghouder moet bij zijn standplaats duidelijk zichtbaar zijn naam of bedrijfsnaam aangeven.

Artikel 16 - Tijdstip innemen standplaats/aan- en afvoer goederen

1. Het is verboden voor vergunninghouders op het marktterrein meer dan drie uur voor aanvang en meer dan twee uur na afloop van de markt met een voertuig, goederen of anderszins ruimte in te nemen of goederen aan of af te voeren.
2. De vergunninghouder is verplicht zijn standplaats tot de sluitingstijd van de markt te blijven innemen. Het college kan hiervan tijdelijk ontheffing verlenen.
3. Als de vergunninghouder zijn vaste standplaats niet uiterlijk om 08.00 uur heeft ingenomen, wordt de desbetreffende standplaats voor die dag als dagplaats aangemerkt, tenzij de marktmeester de standplaats op tijdig verzoek van de vergunninghouder voor hem beschikbaar houdt.

Artikel 17 - Schoonhouden standplaats

1. Een vergunninghouder is verplicht afval, waaronder verpakkingsmateriaal, dat tijdens de door hem uitgeoefende verkoop op zijn standplaats vrij komt zodanig te bewaren, dat het marktterrein daardoor niet wordt verontreinigd.
2. De vergunninghouder is verplicht de door hem ingenomen standplaats en de naaste omgeving na afloop van de markt veegschoon achter te laten.

Artikel 18 - Vervallen

Regels omtrent brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn opgenomen in het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.

Hoofdstuk 4 - Bevoegdheden marktmeester

Artikel 19 - Mandaat marktmeester

1. De marktmeester is bevoegd namens het college besluiten te nemen die gegrond zijn op de volgende artikelen van de Marktverordening gemeente Nunspeet 2017:
 - a. artikel 5, lid 1: handhaven van het innemen van standplaatsen zonder vergunning;

b. artikel 10: onmiddellijke verwijdering met een spoedeisend karakter.

2. De marktmeester is bevoegd namens het college besluiten te nemen die gegrond zijn op de volgende artikelen van de Marktreglement gemeente Nunspeet 2017:

- a. artikel 3, lid 2: acties bij onverwachte extreme en dringende omstandigheden;
- b. artikel 10: toewijzing van een dagplaats;
- c. artikel 11: toewijzing standwerkersplaats;
- d. artikel 13: afwezigheid wegens vakantie of bijzondere omstandigheden;
- e. artikel 14: ontheffing en vervanging bij afwezigheid;
- f. artikel 16, lid 2: ontheffing vertrektijd;
- g. artikel 16, lid 3; standplaats aanmerken als dagplaats.

Artikel 20 - Taken van de marktmeester

1. De marktmeester is belast met de dagelijkse gang van zaken voor, tijdens en onmiddellijk na de markt.
2. Tot zijn takenpakket hoort in ieder geval:
 - a. het aanwijzen van standplaatsen;
 - b. toezicht houden op de markt, inclusief eerste aanspreekpunt voor zowel vergunninghouders als klanten;
 - c. toezicht op de naleving van de marktverordening en het marktbesluit.

HOOFDSTUK 5 – SLOTBEPALINGEN

Artikel 21 - Intrekken oude regeling

Het Marktreglement gemeente Nunspeet 2017 wordt ingetrokken.

Artikel 22 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op de dag na de bekendmaking.

Artikel 23 - Citeertitel

Dit reglement wordt aangehaald als: Marktreglement gemeente Nunspeet 2019

Nunspeet, 20 juni 2019

Burgemeester en wethouders van de gemeente Nunspeet

de secretaris, de burgemeester

A. Heijkamp B. van de Weerd