

Uitvoeringsregeling Aanjaagfonds energietransitie Nijmegen 2020 voor bedrijven en burgerinitiatieven

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

Gelet op artikel 3 lid 5 van de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019

Besluit Vaststelling 'Uitvoeringsregeling Aanjaagfonds energietransitie Nijmegen 2020 voor bedrijven en burgerinitiatieven'

Hoofdstuk 1 Bedrijven

Deze uitvoeringsregeling valt uiteen in twee hoofdstukken. Het eerste heeft betrekking op aanvragen van bedrijven en het tweede op aanvragen van bewonersinitiatieven. Na de ondertekening volgt een korte toelichting.

Artikel 1.1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. College: college van burgemeester en wethouders van Nijmegen;
- b. Energieneutrale stad: een stad die op jaarbasis per saldo evenveel energie verbruikt als zij op duurzame wijze (in de stad en haar directe omgeving) opwekt.
- c. Project: samenhangende werkzaamheden of activiteiten die resulteren in het doel waarvoor het project is gestart.
- d.

Artikel 1.2 Reikwijdte en doelstelling

1. Op de subsidieverlening conform deze regeling zijn de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 (NKS 2019) van toepassing tenzij hiervan in deze regeling wordt afgeweken;
2. Het college verstrekt geen subsidies die in strijd zijn met nationale en Europese regels betreffende staatssteun;
3. Doelstelling is om samen met Nijmeegse bedrijven en instellingen van Nijmegen een energieneutrale stad te maken in 2045.

Artikel 1.3 Aanvrager

Voor subsidie komen (de volgende rechtspersonen) in aanmerking:

- a. Bedrijf;
- b. Stichting;
- c. Vereniging;
- d. Coöperatie.

Artikel 1.4 Voorwaarden voor subsidiëring

1. Het college kan aan een aanvrager subsidie verstrekken indien:
 - a. De aanvraag aantoonbaar bijdraagt aan de doelstelling 'Nijmegen energieneutrale stad in 2045';
 - b. De aanvraag niet gericht is op het treffen van energiematregelen bij individuele (huur en particuliere) woningen;
 - c. Het gevraagde bedrag moet aantoonbaar in verhouding staan tot de bijdrage die de aanvraag levert aan de genoemde doelstelling;
 - d. Het gaat om een aanvraag die energiebesparing, -opwek en/of -opslag van duurzame energie in de stad aanjaagt en die zonder gemeentelijke bijdrage niet van de grond komt. Dat kan bijvoorbeeld een onderzoek, voorbeeld- of proefproject zijn;
 - e. In de gevraagde financiering niet op andere wijze kan worden voorzien;

- f. aantoonbaar een eigen bijdrage wordt geleverd. Deze kan bestaan uit zowel eigen arbeidsuren als financiële middelen; De werkzaamheden dan wel het project waarvoor de subsidie is aangevraagd mogen pas starten nadat de subsidie is toegekend.
2. Er wordt slechts eenmaal subsidie verstrekt per project c.q. samenhangende werkzaamheden die als een project moeten worden gezien;
3. Aanvragers kunnen maximaal vier keer een aanvraag gehonoreerd krijgen;
4. Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren die digitaal ingediend zijn bij subsidie@nijmegen.nl worden in behandeling genomen;
5. Aanvragen worden geweigerd als het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 1.5 Subsidiebedrag

1. Het maximum subsidiebedrag dat wordt verleend bedraagt per aanvraag € 25.000,- (exclusief BTW);
2. Het te verstrekken subsidiebedrag bedraagt maximaal 100% van de subsidiabele kosten en is beperkt tot het maximum bedrag dat is vastgesteld in de beschikking tot subsidieverlening. Omvat de aanvraag 100% van de kosten, dan moet een aantoonbare bijdrage in eigen arbeidsuren worden geleverd.

Artikel 1.6 Begrotingsvoorbehoud en subsidieplafond

1. Onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad is jaarlijks een vast te stellen bedrag voor subsidieverstrekking beschikbaar;
2. Voor deze regeling geldt een subsidieplafond van € 100.000,- per jaar;
3. Honorering van aanvragen die in aanmerking komen voor subsidie, gebeurt in volgorde van ontvangst van de complete aanvragen tot het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt. Indien meerdere complete aanvragen worden ontvangen op een dag, waarbij toekenning van al deze aanvragen zal leiden tot een overschrijding van het subsidieplafond, dan wordt de onderlinge rangorde bepaald door loting;
4. Aanvragers die nog niet eerder een subsidie via deze regeling hebben ontvangen kunnen voorrang krijgen op andere aanvragers, mits ze aan de overige voorwaarden voldoen.

Artikel 1.7. Aanvraag en te overleggen gegevens

1. Informatieplicht. Indien voor hetzelfde project tevens subsidie is aangevraagd uit bij een andere subsidieregeling of bij een ander bestuursorgaan, doet de aanvrager daarvan mededeling in de aanvraag. Eventuele bijdrage van derden kunnen in mindering gebracht worden op deze subsidie.
2. Onverminderd het bepaalde in de NKS 2019, dienen de volgende gegevens overlegd te worden:
 - Een projectplan waarin indiener beschrijft hoe aan de voorwaarden wordt voldaan en hoe de aanvraag bijdraagt aan de ambities van Power2Nijmegen;
 - Een sluitende, realistische begroting met toelichting;
 - Als de aanvrager voor het eerst subsidie aanvraagt bij de gemeente Nijmegen, voegt de aanvragen ook de volgende documenten als bijlage toe:
 - Rekeningnummer en tenaamstelling waar eventuele bijdrage aan kan worden overgemaakt;
 - Actueel exemplaar van het uittreksel van de Kamer van Koophandel (indien van toepassing).
3. De subsidieaanvraag dient te worden ingediend volgens het aanvraagformulier dat als bijlage onderdeel uitmaakt van deze uitvoeringsregeling;
4. Aanvragen kunnen het gehele jaar worden ingediend.

Artikel 1.8 Subsidie- en voorschotverlening

1. Het college is bevoegd tot het verstrekken van voorschotten en het verbinden van voorschriften daaraan;
2. Indien subsidie wordt verleend bedraagt het voorschot maximaal 100% van de subsidie voor de aanvraag;
3. Indien de activiteiten niet worden uitgevoerd, de subsidiemiddelen niet conform de aanvraag zijn besteed, of anderszins niet is voldaan aan de verplichtingen van de subsidie, kan het college besluiten tot terugvordering van betaalde voorschotten;
4. Activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt dienen binnen drie maanden na overmaken van het voorschot te worden gestart. Gebeurt dat niet, dan kan de subsidie worden ingetrokken en het voorschot worden teruggevorderd.

Artikel 1.9 Verplichtingen en verantwoording

1. Bij een besluit tot subsidieverlening worden aan de subsidieontvanger in ieder geval de volgende verplichtingen opgelegd:
 - De subsidieontvanger verleent alle medewerking aan evaluatie en monitoring. De subsidieontvanger levert tenminste één schriftelijke rapportage van de eindresultaten in binnen drie maanden na de aangegeven looptijd van het project;
 - De subsidieontvanger meldt onmiddellijk iedere relevante wijziging ten opzichte van de gegevens die bij de aanvraag zijn overlegd.

Artikel 1.10 Subsidievaststelling

1. Het besluit volgt binnen 13 weken na ontvangst van de evaluatie over vaststelling van de subsidie.
2. Deze termijn kan eenmaal voor ten hoogste 13 weken worden verdaagd;
3. Bij een vaststelling als bedoeld in het eerste lid verplicht het college de aanvrager om op de door zijn aangegeven wijze aan te tonen dat de subsidiabele activiteit(en) is (zijn) verricht en dat is voldaan aan de verplichtingen/voorwaarden die aan de subsidieregeling verbonden zijn;
4. Voor de subsidievaststelling inclusief de aanvraag en uw administraties geldt een bewaartermijn van 5 jaar zodat de gemeente eventueel steekproefsgewijs kan controleren of gelden rechtmatig en/of doelmatig zijn besteed.

Artikel 1.11 Verantwoording en vaststelling subsidies tot € 5.000,-

1. Subsidies tot € 5.000,- worden door het college direct bij subsidieverlening vastgesteld.

Artikel 1.12 Verantwoording en vaststelling subsidies vanaf € 5.000,-

1. Bij subsidies vanaf € 5.000,- dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, een aanvraag tot vaststelling in bij het college.

Artikel 1.13 Beslistermijn subsidieaanvraag

1. Op een subsidieaanvraag wordt zo snel mogelijk beslist, maar uiterlijk binnen 13 weken na het indienen van de complete aanvraag.

Artikel 1.14 Intrekking, wijziging van de subsidieverlening

Behalve in de gevallen genoemd in de Awb kan de subsidie worden ingetrokken of het subsidie-bedrag ten nadele van de subsidieontvanger worden gewijzigd indien:

1. De subsidieontvanger wijzigingen in aanwending van de subsidie niet vooraf ter beoordeling heeft voorgelegd en hiervoor goedkeuring heeft ontvangen;
2. De subsidieontvanger de activiteiten waarvoor subsidie is verkregen, beëindigt;
3. De subsidieontvanger de voorschriften in deze regeling, of de verplichtingen vermeld in de beschikking of in de akkoordverklaring bij de beschikking niet nakomt;
4. De subsidieontvanger in surseance van betaling of in staat van faillissement geraakt.

Hoofdstuk 2 Bewonersinitiatieven

Deze uitvoeringsregeling valt uiteen in twee hoofdstukken. Het eerste heeft betrekking op aanvragen van bedrijven en het tweede op aanvragen van bewonersinitiatieven. Na de ondertekening volgt een korte toelichting.

Artikel 2.1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. College: college van burgemeester en wethouders van Nijmegen;

- b. Energieneutrale stad: een stad die op jaarbasis per saldo evenveel energie verbruikt als zij op duurzame wijze (in de stad en haar directe omgeving) opwekt;
- c. project: samenhangende werkzaamheden of activiteiten die resulteren in het doel waarvoor het project is gestart.

Artikel 2.2 Reikwijdte en doelstelling

1. Op de subsidieverlening conform deze regeling zijn de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 (NKS 2019) van toepassing tenzij hiervan in deze regeling wordt afgeweken;
2. Het college verstrekt geen subsidies die in strijd zijn met nationale en Europese regels betreffende staatssteun;
3. Doelstelling van Nijmegen Aardgasvrij is om samen met de Nijmeegse bewoners, bedrijven en instellingen Nijmegen voor te bereiden op een aardgasvrije toekomst en een energieneutrale stad in 2045.

Artikel 2.3 Aanvrager

De aanvrager vertegenwoordigt een bewonersinitiatief. Voor subsidie komen de volgende rechtspersonen in aanmerking. Wanneer een bewonersinitiatief subsidie aanvraagt, doet zij dat, vanuit een van deze vormen:

- a. Stichting;
- b. Vereniging;
- c. Coöperatie;
- d. Bewonerscollectief waarin minimaal 15 huishoudens aantoonbaar meedoen.

Artikel 2.4 Voorwaarden voor subsidiëring

Het college kan aan een aanvrager subsidie verstrekken indien:

1. De aanvraag moet aantoonbaar bijdragen aan de doelstelling 'Nijmegen aardgasvrije en energieneutrale stad in 2045';
2. De aanvraag voor een bijdrage betreft de proceskosten van projecten die gericht zijn op het treffen van fysieke energiemaatregelen bij individuele woningen en op verduurzaming van woningen en wijken in bredere zin zoals gedragsverandering;
3. De aanvraag voor een bijdrage betreft niet het treffen van fysieke maatregelen aan woningen;
4. Het aangevraagde bedrag staat in verhouding tot de bijdrage die de aanvraag levert aan de genoemde doelstelling;
5. In de gevraagde financiering kan niet op andere wijze worden voorzien;
6. Er dient aantoonbaar een substantiële eigen bijdrage te worden geleverd. Deze kan bestaan uit zowel eigen arbeidsuren als financiële middelen;
7. Aanvragers kunnen maximaal vier keer een aanvraag gehonoreerd krijgen;
8. De werkzaamheden dan wel het project waarvoor de subsidie is aangevraagd mogen pas starten nadat de subsidie is toegekend;
9. Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren die digitaal ingediend zijn bij subsidie@nijmegen.nl worden in behandeling genomen;
10. Aanvragen worden geweigerd als het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 2.5 Subsidiabele kosten

1. Subsidie wordt enkel verleend indien hier kosten tegenover staan die voor een succesvolle uitvoering van het bewonersinitiatief gemaakt moeten worden. Kosten die in ieder geval subsidiabel zijn:
 - Onderzoek door een professionele partij;
 - Begeleiding, coördinatie en advies door een professionele partij;
 - Materialen en facilitaire diensten zoals flyers of een ruimte huren.
2. 50% van de begrootte kosten zijn subsidiabel waarbij voor de inzet van een professional met een uurtarief van maximaal € 45,- en voor een vrijwilliger maximaal €10,- mag worden gerekend.

Artikel 2.6 Subsidiebedrag

1. Het maximum subsidiebedrag dat wordt verstrekt bedraagt per aanvraag maximaal € 5.000,- (exclusief BTW);
2. Het te verstrekken subsidiebedrag bedraagt maximaal 100% van de subsidiabele kosten en is beperkt tot het maximum bedrag dat is vastgesteld in de beschikking tot subsidieverlening. Omvat de aanvraag 100% van de kosten, dan moet een aantoonbare bijdrage in eigen vrijwillige arbeidsuren worden geleverd minimaal gelijk aan de subsidiebijdrage uitgaande van een uurtarief van € 45,- per uur;
3. De subsidie wordt bij verlening direct vastgesteld.

Artikel 2.7 Begrotingsvoorbehoud en subsidieplafond

1. Onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad is jaarlijks een vast te stellen bedrag voor subsidieverstreking beschikbaar.
2. Voor deze regeling geldt een subsidieplafond van € 60.000,- per kalenderjaar.
3. Honorering van aanvragen die in aanmerking komen voor subsidie, gebeurt in volgorde van ontvangst van de complete aanvragen tot het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt. Indien meerdere complete aanvragen worden ontvangen op een dag, waarbij toekenning van al deze aanvragen zal leiden tot een overschrijding van het subsidieplafond, dan wordt de onderlinge rangorde bepaald door loting.
4. Aanvragers die nog niet eerder een subsidie via deze regeling hebben ontvangen, kunnen voorrang krijgen op andere aanvragers, mits ze aan de overige voorwaarden voldoen.

Artikel 2.8 Aanvraag en te overleggen gegevens

1. Informatieplicht. Indien voor hetzelfde project tevens subsidie is aangevraagd bij van een andere subsidieregeling of bij een ander bestuursorgaan, doet de aanvrager daarvan mededeling in de aanvraag. Eventuele bijdrage van derden kunnen in mindering gebracht worden op deze subsidie.
2. Onverminderd het bepaalde in de NKS 2019, dienen de volgende gegevens overlegd te worden:
 - Een projectplan waarin indiener beschrijft hoe aan de voorwaarden wordt voldaan en hoe de aanvraag bijdraagt aan de doelstelling van deze regeling;
 - Een sluitende, realistische begroting met toelichting;
 - Als de aanvrager voor het eerst subsidie aanvraagt bij de gemeente Nijmegen, voegt de aanvrager ook de volgende documenten als bijlage toe:
 - Rekeningnummer en tenaamstelling waar eventuele bijdrage aan kan worden overgemaakt;
 - Actueel exemplaar van het uittreksel van de Kamer van Koophandel (indien van toepassing);
 - In geval van een vereniging, stichting of coöperatie: de oprichtingsakte en statuten.
3. De subsidieaanvraag dient te worden ingediend volgens het subsidieformat dat als bijlage onderdeel uitmaakt van deze uitvoeringsregeling;
4. Aanvragen kunnen gedurende het hele jaar worden ingediend.

Artikel 2.9 Subsidie- en voorschotverlening

1. Het college is bevoegd tot het verstrekken van voorschotten en het verbinden van voorschriften daaraan;
2. Indien subsidie wordt verleend bedraagt het voorschot maximaal 100% van de subsidie voor de aanvraag;
3. Indien de activiteiten niet worden uitgevoerd, de subsidiemiddelen niet conform de aanvraag zijn besteed, of anderszins niet is voldaan aan de verplichtingen van de subsidie, kan het college besluiten tot terugvordering van betaalde voorschotten;
4. Activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt dienen binnen drie maanden na overmaken van het voorschot te worden gestart. Gebeurt dat niet, dan kan de subsidie worden ingetrokken en het voorschot worden teruggevorderd.

Artikel 2.10 Verplichtingen en verantwoording

1. Bij een besluit tot subsidieverlening en vaststelling worden aan de subsidieontvanger in ieder geval de volgende verplichtingen opgelegd:
 - Binnen drie maanden na de aangegeven looptijd van het project aanleveren van een schriftelijke rapportage van de eindresultaten, waarbij de subsidiabele activiteiten inzichtelijk worden gemaakt;
 - Tussentijds kan om een korte voortgangsrapportage worden gevraagd.

Artikel 2.11 Beslistermijn subsidieaanvraag

Op een subsidieaanvraag wordt zo snel mogelijk beslist, maar uiterlijk binnen 13 weken na het sluiten van het betreffende kwartaal.

Artikel 2.12 Intrekking, wijziging van de subsidieverlening

Behalve in de gevallen genoemd in de Awb kan de subsidie worden ingetrokken of het subsidiebedrag ten nadele van de subsidieontvanger worden gewijzigd indien:

1. De subsidieontvanger wijzigingen in aanwending van de subsidie niet vooraf ter beoordeling heeft voorgelegd en hiervoor goedkeuring heeft ontvangen;
2. De subsidieontvanger de activiteiten waarvoor subsidie is verkregen, beëindigt;
3. De subsidieontvanger de voorschriften in deze regeling, of de verplichtingen vermeld in de beschikking of in de akkoordverklaring bij de beschikking niet nakomt;
4. De subsidieontvanger in surseance van betaling of in staat van faillissement geraakt.

Artikel 2.13 Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking op de dag na de bekendmaking, onder gelijktijdige intrekking van de uitvoeringsregeling 'Power2Nijmegen 2016';
2. Deze regeling kan worden aangehaald als de uitvoeringsregeling 'Aanjaagfonds Energietransitie Nijmegen 2020 voor bedrijven en bewonersinitiatieven'.

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van: 15 september 2020.

de gemeentesecretaris

mr. drs. A.H. van Hout

de burgemeester

drs. H.M.F. Bruls

Toelichting algemeen

Het aanjaagfonds is bedoeld voor projecten die bijdragen aan een energieneutraal Nijmegen. Hoofdstuk 1 is van toepassing op aanvragen mits deze niet gericht zijn op het treffen van fysieke maatregelen bij individuele woningen.

Hoofdstuk 2 heeft betrekking op aanvragen van bewonersinitiatieven die een bijdrage willen in de proceskosten van projecten die gericht zijn op het treffen van fysieke energiemaatregelen bij individuele woningen en op verduurzaming van woningen en wijken in bredere zin, bijvoorbeeld projecten voor gedragsverandering.

Artikelsgewijze toelichting

Ad artikel 1.4.3

In de NKS 2019 is opgenomen dat een aanvrager maximaal 4 jaar subsidie kan krijgen. Daarnaast geldt voor het aanjaagfonds dat een aanvrager maximaal 4 keer subsidie kan ontvangen.

Ad artikel 2.3 sub d

Het aanjaagfonds is ook bedoeld voor bewonerscollectieven die niet verenigd zijn in een rechtspersoon. In dat geval moet aangetoond worden dat de subsidie ten goede komt aan minstens 15 huishoudens. Bijvoorbeeld via een adressenlijst met handtekeningen.

Ad artikel 2.4.2

Onder proceskosten vallen diverse soorten kosten: onderzoekskosten, advieskosten, huur van een ruimte, publiciteitskosten, kosten voor participatieprocessen, enzovoort (zie ook 2.6.1). Maar niet kosten voor het treffen van fysieke maatregelen.

Bij 'projecten gericht op het treffen van fysieke energiemaatregelen' kan het gaan om energiebesparing in de woningen (de stap naar aardgasvrij wonen) en/of de opwek van duurzame energie.

Ad artikel 2.4.7

In de NKS 2019 is opgenomen dat een aanvrager maximaal 4 jaar subsidie kan krijgen. Daarnaast geldt voor het aanjaagfonds dat een aanvrager maximaal 4 keer subsidie kan ontvangen.