

Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Weesp 2020

De raad van de gemeente Weesp

Gelet op de artikelen 95, eerste en tweede lid, 96, eerste en tweede lid, en 97, 98, 99 van de Gemeentewet en de artikelen 3.3.2, 3.3.3, tweede lid, 3.4.1, eerste lid, en 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers;

Gezien het advies van het presidium/de commissie AZM;

Besluit vast te stellen de volgende verordening: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Weesp 2020.

Artikel 1. Definitiebepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. *commissielid*: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens raadslid is of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd.
- b. *griffier*: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.
- c. *raadslid*: lid van de gemeenteraad.
- d. *rechtspositiebesluit*: rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.

Artikel 2. Reis- en verblijfkosten voor reizen buiten de gemeente

1. Voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente, gemaakt voor de uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur, worden aan een raads- of commissielid vergoed:
 - a. de kosten voor het gebruik van openbaar vervoer;
 - b. bij gebruik van een eigen auto het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt en de parkeer-, veer- en tolkosten;
 - c. de noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfkosten.
2. Boetes en naheffingsaanslagen voor parkeren worden niet vergoed.
3. Als een raads- of commissielid een tijdelijke functionele beperking heeft, kan voor reizen als bedoeld in het eerste lid, een voor de beperking geschikte vervoersvoorziening worden vergoed of ter beschikking worden gesteld.

Artikel 3. Niet-partijpolitiek georiënteerde scholing

1. Een raadslid dat wil deelnemen aan scholing zoals bedoeld in artikel 3.3.3 van het rechtspositiebesluit, dient vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier. De aanvraag gaat vergezeld van inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.
2. Het presidium beslist op de aanvraag. De maximale vergoeding voor de scholing bedraagt € 250,- per raadslid per jaar.

Artikel 4. Betaling van kosten

1. Betaling van kosten vindt zoveel mogelijk plaats door rechtstreekse toezending van een factuur aan de gemeente. Het raads- of commissielid zorgt er daarbij voor dat de factuur voldoet aan de vereisten voor de verwerking in het betaalsysteem.
2. De vergoeding van de kosten die uit eigen middelen zijn betaald, vindt plaats met behulp van een declaratieformulier. Het volledig ingevulde en ondertekende declaratieformulier en de originele bewijsstukken worden binnen twee maanden bij de griffier ingediend.

Artikel 5. Intrekken oude verordening

De Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden gemeente Weesp 2014 wordt ingetrokken.

Artikel 6. Inwerkingtreding en overgangsbepaling

1. Deze verordening wordt gepubliceerd in het Gemeenteblad, treedt op de dag na publicatie in werking en werkt terug tot en met 1 januari 2019.
2. De Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden gemeente Weesp 2014 blijft van toepassing op kosten die zijn gemaakt voor de dag van inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 7. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Weesp 2020.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de raad van de gemeente Weesp, 27 mei 2020,

*M. van Engelshoven,
griffier*

*B.J. van Bochove,
voorzitter*