

## Besluit van het clusterhoofd Participatiebedrijf van de gemeente Sittard-Geleen houdende regels omtrent het verlenen van ondermandaat aan de teammanager Ondersteuning

Het clusterhoofd Participatiebedrijf,

Gelet op het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Sittard-Geleen 2013-II;

Gezien:

- het Besturings- en Managementconcept, waarin de besturings- en managementfilosofie van de gemeente Sittard-Geleen is beschreven;
- het Organisatiebesluit gemeente Sittard-Geleen, waarin de structuur van de organisatie, alsmede taken van de organisatiedelen zijn uitgewerkt en vastgelegd;
- de Budgetregeling gemeente Sittard-Geleen, waarin budgetten aan taken en functies worden toegekend;
- het P&C-besluit gemeente Sittard-Geleen, waarin sturing, beheersing, verantwoording en controle is vastgelegd;

Overwegende dat het doelmatig en doeltreffend is dat het clusterhoofd Participatiebedrijf, conform het bepaalde in artikel 3 van het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Sittard-Geleen 2013-II, gebruik maakt van ondermandaat bij de uitoefening van de aan hem gemandateerde bevoegdheden;

BESLUIT:

### Artikel 1. Ondermandaat

De **Teammanager Ondersteuning**, alsmede diens plaatsvervanger, heeft binnen de door het clusterhoofd Participatiebedrijf gegeven instructies, de bevoegdheid tot het nemen van besluiten, het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen en andere handelingen -alsmede het afdoen van stukken betreffende alle aangelegenheden die behoren tot het taakveld van het team op grond van het Organisatiebesluit, en is uit dien hoofde gerechtigd verplichtingen met -financiële- consequenties aan te gaan en uitgaven goed te keuren, conform de Budgetregeling en in overeenstemming met het gemeentelijke Inkoop- en aanbestedingsbeleid, tenzij bij wet anders is bepaald.

### Artikel 2. Beperkingen ondermandaat

1. Met betrekking tot het in artikel 1 verleende ondermandaat is nader bepaald dat geen ondermandaat wordt verleend:
  - voor het nemen van besluiten ter uitvoering van de bepalingen van de Arbeidsvoorwaardenregeling gemeente Sittard-Geleen, m.u.v. het verlenen van (vakantie)verlof, adv, kort buitengewoon verlof, alsmede het accorderen van declaraties m.b.t. reis- en verblijfkosten, auto-kosten, overuren en studiekosten;
  - voor het verstrekken van opdrachten dan wel het aangaan van financiële verplichtingen, die het bedrag van € 25.000,- exclusief BTW te boven gaan;
2. Met betrekking tot het in artikel 1 verleende ondermandaat is nader bepaald dat ondermandaat wordt verleend na inhoudelijk afstemming met het clusterhoofd Participatiebedrijf:
  - bij besluiten en beslissingen op bezwaarschriften met een hoog financieel risico waarbij het gaat om een bedrag van meer dan € 50.000,-;
  - het nemen van besluiten over het al dan niet instellen van een rechtsmiddel in een juridische procedure.

### Artikel 3. Ondertekening\*)

De ondertekening van uitgaande stukken zal luiden als volgt:

“Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen” “namens dezen”, respectievelijk

“De Burgemeester van Sittard-Geleen”, “namens deze,”

gevolgd door de functienaam van de ondergemandateerde,

de handtekening van deze ondergemandateerde,

en onder vermelding van naam van deze ondergemandateerde.

*\*)Team ondersteuning is een team van de cluster Participatiebedrijf en voert tevens werkzaamheden uit voor de cluster Sociale Zaken. In de uitgaande correspondentie wordt dit opgenomen.*

#### **Artikel 4. Afwezigheid/ontstentenis**

In geval van afwezigheid of ontstentenis van de ondergemandateerde wordt dit ondermandaat uitgeoefend door een andere aanwezige teammanager of het clusterhoofd Participatiebedrijf.

#### **Artikel 5. Verantwoording**

De teammanager of diens waarnemer legt (vooraf en/of achteraf) verantwoording af over de uitvoering van de aan hem opgelegde taken en het gebruik van verleende bevoegdheden op de navolgende wijze:

- Voorjaars- en najaarsrapportages;
- Clusterrapportages;
- Jaarrekening;
- (Meerjaren-)Begroting;
- Regulier overleg tussen hoofd en teammanager;
- Ad hoc overleg tussen hoofd en teammanager (bij spoedeisende zaken);
- Managementinformatie.

#### **Artikel 6. Bekendmaking, inwerkingtreding en intrekking**

1. Bekendmaking vindt plaats door publicatie in het elektronisch gemeentebblad en op internet.
2. Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 juli 2020.

*Sittard-Geleen, 09-06-2020*

*Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen / de Burgemeester van Sittard-Geleen,  
namens dezen / namens deze,  
Clusterhoofd Participatiebedrijf plv,*

*J.A.M. Heesen*

*Goedkeuring:  
Voor akkoord  
Sittard-Geleen,  
De gemeentesecretaris van Sittard-Geleen,*

*Mr. G.J.C. Kusters*