

Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Opsterland houdende regels omtrent de raadscommissie ter voorbereiding herbenoeming van de burgemeester

De raad van de Gemeente Opsterland,

gelezen het voorstel van plaatsvervangende voorzitter d.d. 2 juni 2020

gelet op het bepaalde in artikel 61a, 61c, 82 en 86 van de Gemeentewet alsmede de circulaire van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 1 oktober 2017,

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de raadscommissie die de aanbeveling tot herbenoeming van de burgemeester voorbereidt.

Artikel 1 Taak

1. De raadscommissie hierna te noemen: vertrouwenscommissie, heeft tot taak de concept-aanbeveling tot herbenoeming van de burgemeester voor te bereiden.
2. De vertrouwenscommissie vormt zich daartoe een oordeel over het functioneren van de burgemeester.

Artikel 2 Samenstelling vertrouwenscommissie

1. De commissie bestaat uit de volgende raadsleden; Wanda Geertsma, Sjors Veenstra (plaatsvervangend voorzitter raad), Roel Vogelzang en Gerrit Weening.
De commissie kent geen plaatsvervangende leden.
2. De plaatsvervangend voorzitter van de raad is voorzitter van de commissie.
3. De commissie kiest uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 3 Ambtelijke ondersteuning

1. De raadsgriffier is secretaris van de commissie.
2. De secretaris is geen lid van en heeft geen stem in de commissie.

Artikel 4 Communicatie en correspondentie

1. De voorzitter van de commissie treedt op als contactpersoon namens de commissie.
2. Alle stukken bestemd voor de commissie worden gericht aan de voorzitter en overhandigd aan de secretaris. De secretaris bewaart de stukken totdat de uiteindelijke archivering plaatsvindt.
3. Alle stukken die van de commissie uitgaan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en door de secretaris verzonden.

Artikel 5 Vergaderingen

1. De commissie vergadert zo vaak als de voorzitter of leden dit noodzakelijk achten.
2. De voorzitter bepaalt dag, uur en plaats van de vergadering.
3. De commissie vergadert niet als niet tenminste de helft plus één van de leden aanwezig is.
4. De commissie besluit bij de voorbereiding van de conceptaanbeveling bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, waarbij elk lid één stem heeft. Bij het staken van de stemmen over de uit te brengen bevindingen wordt het nemen van een beslissing uitgesteld tot de volgende vergadering. Is uitstel van de beslissing niet mogelijk of staken de stemmen ook in de volgende vergadering, dan worden de verschillende meningen binnen de commissie ter kennis gebracht van de raad en de commissaris. De commissie streeft naar unanimiteit. Het gevoelen van de minderheid wordt desgewenst in het verslag tot uitdrukking gebracht.

Artikel 6 Werkwijze

1. De commissie toetst het functioneren van de burgemeester aan de hand van de wettelijke taken van de burgemeester, de profielschets zoals die voorafgaand aan de benoeming van de burgemeester is vastgesteld en aan de hand van eerder gevoerde functioneringsgesprekken.
2. De commissie heeft bij aanvang van haar werkzaamheden een gesprek met de burgemeester.
3. De commissie brengt over haar werkzaamheden ter voorbereiding van de concept-aanbeveling tot herbenoeming verslag uit aan de gemeenteraad en de commissaris van de Koning door middel van een verslag van bevindingen.

4. Alvorens haar verslag van bevindingen aan de gemeenteraad en de commissaris van de Koning voor te leggen, bespreekt de commissie dit verslag met de burgemeester. Van dit gesprek wordt een verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt.
5. Indien tijdens bespreking als bedoeld in het vierde lid terzake van het functioneren van de burgemeester afspraken worden gemaakt tussen de burgemeester en de commissie, worden deze in het verslag aan de raad gemeld.
6. Het verslag van bevindingen is schriftelijk en geheim en bevat tenminste:
 - a. een weergave van de wijze waarop de commissie haar werkzaamheden heeft verricht;
 - b. een gemotiveerde weergave van de bevindingen van de commissie;
 - c. of sprake is van unanimititeit binnen de commissie.
7. Als bijlagen bij het verslag worden in ieder geval gevoegd:
 - a. het verslag van het gesprek met de burgemeester over het conceptverslag van bevindingen;
 - b. de concept aanbeveling.
8. Als er naar aanleiding van het gesprek met de burgemeester afspraken worden gemaakt over zijn functioneren, worden deze in het verslag aan de raad vermeld.

Artikel 7 Geheimhouding

1. De leden van de commissie hebben volstrekte geheimhoudingsplicht omtrent hetgeen direct of indirect aan hen als lid van de commissie ter kennis is gebracht. De geheimhouding geldt eveneens voor de adviseurs en de ambtelijke ondersteuning.
2. Noch aan de raadsleden die geen zitting hebben in de commissie, noch aan anderen wordt inzage of informatie verstrekt omtrent de inhoud van aan de commissie overgelegde stukken of het behandelde ter vergadering.
3. Noch de commissie, noch de gemeenteraad zal de geheimhouding als bedoeld in dit artikel opheffen.
4. De geheimhoudingsplicht blijft na ontbinding van de commissie van kracht.
5. Indien de commissie vaststelt dat een van de leden of adviseur de geheimhouding schendt, dan wordt de betreffende persoon uit zijn of haar functie ontheven. Dit besluit wordt niet genomen dan nadat de betreffende persoon door de voltallige commissie is gehoord. Het besluit dient bij afwezigheid van de betreffende persoon, in een overigens voltallige commissie, in unanimititeit te worden genomen.

Artikel 8 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin deze verordening, de Gemeentewet dan wel de circulaire van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties niet voorziet, beslist de commissie.

Artikel 9 Ontbinding commissie

De commissie is ontbonden met ingang van de dag volgende op die waarop door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties aan de gemeenteraad bekend is gemaakt dat de voordracht van die minister door een Koninklijk besluit is gevolgd.

Artikel 10 Archivering

De voorzitter en secretaris van de commissie dragen er zorg voor dat op het tijdstip van ontbinding van de commissie alle archiefbescheiden direct in een verzegelde envelop en gerubriceerd als "geheim" worden overgebracht naar de op grond van artikel 31 van de Archiefwet door de gemeenteraad aangegeven archiefbewaarplaats.

Artikel 11 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang de dag volgend op die van publicatie ervan in het Gemeenteblad en werkt terug tot 9 juni 2020.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de Gemeente Opsterland van 8 juni 2020.

*De griffier,
Ieke Zwart*

*De plaatsvervangend voorzitter,
Sjors Veenstra*