

Beleidsregel Bijdrage gemeentelijke monumenten Geldrop-Mierlo 2014, 1e wijziging

Algemene bepalingen

Artikel 1 begripsbepalingen

Deze beleidsregel verstaat onder:

- a. monument: alle zaken die op grond van de Erfgoedverordening Geldrop-Mierlo 2019 zijn opgenomen in het gemeentelijk monumentenregister;
- b. eigenaar: diegene die in de kadastrale registers als eigenaar of zakelijk gerechtigde van een monument staat ingeschreven;
- c. erfgoedcommissie: commissie zoals bedoeld in hoofdstuk 9 van de Bouwverordening Geldrop-Mierlo 2012.

Artikel 2 toepassingsbereik

Voor zover niet anders is bepaald is de "Algemene subsidieverordening Gemeente Geldrop-Mierlo 2017" van toepassing.

Artikel 3 doelstelling

Met deze beleidsregel wordt beoogd het onderhoud aan gemeentelijke monumenten te stimuleren en compenseren.

Kernbepalingen

Artikel 4 monumentenwacht

1. iedere eigenaar van een monument wordt een lidmaatschap op de Monumentenwacht aangeboden;
2. iedere eigenaar van een monument wordt eenmaal per drie kalenderjaren een bouwkundige inspectie door de Monumentenwacht aangeboden.

Artikel 5 tegemoetkoming leges

1. Geen leges worden geheven voor een aanvraag om een 'bouwactiviteit' voor een pand dat is geplaatst op de lijst van gemeentelijke monumenten en/of op de lijst van de karakteristieke panden indien het een aanvraag betreft die normaal gesproken vergunningsvrij is volgens het Besluit omgevingsrecht (Bor);
2. Geen leges worden geheven voor een aanvraag om de activiteit 'wijzigen van een monument' voor een pand dat is geplaatst op de lijst van gemeentelijke monumenten of op de lijst van de karakteristieke panden.

Artikel 6 reserveringsregeling

Jaarlijks is er een bedrag van € 8.000,00 beschikbaar voor de verstrekking van een financiële bijdrage ten behoeve van onderhoud en restauratie van gemeentelijke monumenten.

Artikel 7 grondslag en werkingssfeer

1. Op grond van deze beleidsregel kan het college van burgemeester en wethouders aan de eigenaar van een monument een financiële bijdrage ter beschikking stellen voor instandhoudingwerkzaamheden aan hun monument;
2. De bijdrage wordt berekend op basis van de in artikel 13 genoemde randvoorwaarden;
3. Vaststelling van en toekenning van de bijdrage geschiedt door het college van burgemeester en wethouders;

4. In geval van brand- en of stormschade worden de kosten berekend aan de hand van de kosten van de treffen voorzieningen minus de bij voldoende dekking uit te keren verzekeringspenningen;
5. Het college van burgemeester en wethouders kan in het belang van de monumentenzorg en in gevallen waarin deze beleidsregels niet voorzien, afwijken van het bepaalde in deze beleidsregels.

Artikel 8 indienen aanvraag om een financiële bijdrage

1. Een aanvraag om een financiële bijdrage moet bij het college van burgemeester en wethouders worden ingediend middels het daarvoor bestemde aanvraagformulier.
2. Een gespecificeerde kostenbegroting maakt verplicht onderdeel uit van de aanvraag om financiële bijdrage.

Artikel 9 beoordeling aanvragen en verzoeken

1. Aanvragen om een financiële bijdrage worden op volgorde van binnenkomst behandeld.
2. Bij de beslissing op aanvragen om financiële bijdrage houdt het college van burgemeester en wethouders in elk geval rekening met
 - a. de monumentale waarde van het object;
 - b. de bouwtechnische- en uiterlijke staat van het monument alsmede het gebruik daarvan, mede in relatie tot zijn omgeving, zulks zo veel mogelijk te staven door een deskundigenrapport.
3. Aanvragen om een financiële bijdrage waarover in verband met het overschrijden van het budget niet positief kan worden beschikt, worden door het college van burgemeester en wethouders voor die betreffende periode afgewezen;
4. Met de uitvoering van de werkzaamheden mag niet worden begonnen voordat op de aanvraag om financiële bijdrage door het college van burgemeester en wethouders is beslist.

Artikel 10 beslissingstermijn

1. Het college van burgemeester en wethouders beslist op een volledige aanvraag om een financiële bijdrage binnen acht weken. Zij kunnen hun beslissing éénmaal voor ten hoogste acht weken verdagen.
2. De beslissing op de aanvraag vermeldt de hoogte van het toe te kennen financiële bijdrage.

Artikel 11 kostensoorten

1. Onder kosten die voor een financiële bijdrage in aanmerking komen worden verstaan: kosten voor werken/ of werkzaamheden die betrekking hebben op het behoud en herstel van een gemeentelijk monument.
2. Voor een financiële bijdrage komen niet in aanmerking: de kosten die tot het normale onderhoud behoren of die gedekt zijn door verzekeringen.
3. Het bepaalde in het tweede lid is niet van toepassing wanneer hierdoor een duidelijke bijdrage wordt geleverd aan het behoud en/ of de versterking van het gemeentelijke monument.
4. De volgende werken/ werkzaamheden komen voor een financiële bijdrage op basis van deze beleidsregel in aanmerking:
 - a. schilderwerk;
 - b. beplanting;
 - c. luiken;
 - d. dakbedekking;
 - e. kozijnen;
 - f. gevelverbetering en/ of – herstel
 - g. sloop van (in slechte staat verkerende) bijgebouwen (niet zijnde bedrijfsgebouwen) welke nadelig zijn voor de monumentale waarde van het gemeentelijke monument.

Artikel 12 begrotingsvoorbehoud

1. Voor het verlenen van financiële bijdrage van de in artikel 11 bedoelde kostensoorten is maximaal een bedrag van € 8.000,- beschikbaar.
2. Wanneer er in een jaar minder dan € 8.000,- is verstrekt aan bijdragen, wordt het resterende bedrag meegenomen naar het opvolgende jaar, met dien verstande dat de reserveringsregeling

- maximaal € 16.000 mag omvatten. Ingeval dit maximum bedrag wordt overschreden vallen de overschotten terug in de algemene middelen.
3. Op financiële bijdrage kan slechts aanspraak worden gemaakt zolang het door de gemeenteraad beschikbaar gestelde bedrag nog niet volledig is toegekend.
 4. Het onder lid 1 bedoelde bedrag kan enkel worden besteed aan de in artikel 11 vermelde kostensoorten.

Artikel 13 randvoorwaarden

1. De hoogte van de vergoeding wordt voor de verschillende kostensoorten als volgt bepaald:

Kostensoort	Vergoedbare rekeneenheid
a. schilderwerk	€ 225,- per pand
b. beplanting	€ 2,25 per m ² met een maximum van € 500,-
c. luiken	€ 13,50 per m ² met een maximum van € 460,-
d. dakbedekking	€ 13,50 per m ² (riet) € 7,- per m ² (pannen) met een maximum van € 4.600,- per pand
e. kozijnen	€ 7,- per meter met een maximum van € 1.365,-
f. gevelherstel & gevelverbetering	20% van kosten met een maximum van € 2.725,-
g. sloop bijgebouwen	€ 4,50 per m ³ met een maximum van € 900,- per pand

2. Per aaneengesloten periode van vijf jaar kan een financiële bijdrage geclaimd worden, van maximaal € 4.000,-.
3. De maximale toe te kennen bijdrage uit het vorige lid geldt per pand of perceel. In geval van splitsing van pand dan wel perceel, geldt het maximale bedrag voor de status van het monument zoals dit was op het moment van de aanwijzing van het gemeentelijk monument. Een aanvraag dient in een dergelijk geval gezamenlijk te worden ingediend.

Artikel 14 weigeringsgronden

De aanvraag om een financiële bijdrage wordt geweigerd indien:

1. Aanvrager de te maken kosten niet kan bewijzen middels offertes en een rapport van Monumentenwacht;
2. Voor de te verrichten werkzaamheden een omgevingsvergunning is vereist en deze is geweigerd;
3. Het budget van de ter beschikking gestelde financiële middelen wordt overschreden.
4. De aanvraag is ingediend nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd, tenzij met een rapport van Monumentenwacht wordt onderbouwd dat er sprake was van noodzakelijke werkzaamheden.

Artikel 15 intrekingsgronden

Het besluit tot toekenning kan worden ingetrokken indien:

1. De werkzaamheden twee jaar na het onherroepelijk worden van de toekenningsbeschikking niet zijn uitgevoerd dan wel geen facturen zijn overlegd;
2. Indien ter verkrijging van de bijdrage onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt.

Artikel 16 uitbetaling

Uitbetaling van toegekende bedragen vindt slechts plaats:

1. Op verzoek van de aanvrager;
2. Nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
3. De facturen, bonnen of andere betalingsbewijzen zijn overlegd.

Slotbepalingen

Artikel 17 onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin deze beleidsregel niet voorziet, dan wel in gevallen waarbij twijfel bestaat omtrent de toepasbaarheid van deze beleidsregel, beslissen burgemeester en wethouders;

2. burgemeester en wethouders kunnen de erfgoedcommissie in gevallen zoals bedoeld in het eerste lid om niet-bindend advies verzoeken;
3. dit artikel laat de inherente afwijkingsbevoegdheid voor beleidsregels, zoals opgenomen in artikel 4:84 van de Algemene wet bestuursrecht, onverlet.

Artikel 18 inwerkingtreding

Deze beleidsregels treden in werking op de eerste dag na de bekendmaking in het gemeentelijk informatieblad in het huis-aan-huisblad "Middenstandsbelangen" en op de gemeentelijke website, onder voorbehoud van intrekking van de Beleidsregel "bijdrage gemeentelijke monumenten Geldrop-Mierlo 2014 door de gemeenteraad.

Artikel 19 citeertitel

Deze beleidsregel kan worden aangehaald als "Beleidsregel Bijdrage gemeentelijke monumenten Geldrop-Mierlo 2014, 1e wijziging".

*Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van Geldrop-Mierlo van 18 december 2018,
burgemeester en wethouders,
secretaris Burgemeester
N.J.H. Scheltens B.H.M Link*