

## Gedragcode raads- en commissieleden gemeente Cuijk 2018

De raad van de gemeente Cuijk;

gezien het voorstel van het presidium van 4 april 2018;

gezien de input tijdens de training voor de raad op 9 april 2018;

gelet op het bepaalde in artikel 15, derde lid van de Gemeentewet waarin is voorgeschreven dat voor raadsleden een gedragscode wordt vastgesteld;

dat het wenselijk is dat deze gedragscode ook van toepassing is op commissieleden niet zijnde raadsleden;

dat een gedragscode nuttig is als leidraad voor het handelen of nalaten, maar dat vooral de opvatting en attitude ten aanzien van gewenst en ongewenst gedrag van politieke ambtsdragers;

de modelgedragcode is geactualiseerd;

### besluit:

vast te stellen de:

### Gedragcode raads- en commissieleden gemeente Cuijk 2018

**Onder gelijktijdige intrekking van de Gedragcode politieke ambtsdragers Cuijk 2015 voor zover het raads- en commissieleden betreft. Voor de leden van het college blijft de Gedragcode politieke ambtsdragers Cuijk 2015 van kracht tot het moment waarop de raad een nieuwe gedragscode voor collegeleden vaststelt.**

### Inleiding

Deze inleiding maakt integraal onderdeel uit van deze gedragscode.

Goed bestuur is integer bestuur. Daarmee is integriteit niet alleen een verantwoordelijkheid van de individuele politieke ambtsdragers, maar een gezamenlijk belang dat de hele organisatie en het hele bestuur in al zijn geledingen aangaat. De gedragscode richt zich daarom zowel tot de individuele politieke ambtsdragers als tot de bestuursorganen. Ons democratische systeem en de democratische processen kunnen niet zonder integer functionerende organen en functionarissen. Integriteit van politieke ambtsdragers verwijst naar de zorgvuldigheid die politieke ambtsdragers moeten betrachten bij het invullen van hun rol in de democratische rechtsstaat. Dat betekent de verantwoordelijkheid nemen die met de functie samenhangt en bereid zijn verantwoording af te leggen, aan collega-bestuurders en/of (leden van) de volksvertegenwoordiging en bovenal aan de burger. In de democratische rechtsstaat dient eenieder zich te houden aan de wetten en regels die op democratische wijze zijn vastgesteld. Dat geldt zeker voor de politieke ambtsdragers die (mede)verantwoordelijk zijn voor de totstandkoming van die wetten en regels. Zonder dat zal het vertrouwen in de democratische rechtsstaat worden ondermijnd en het draagvlak voor de naleving van de wetten en regels verdwijnen. Vertrekpunt voor de politieke ambtsdrager is dan ook de eed of gelofte die de politieke ambtsdrager bij de ambtsaanvaarding aflegt.

Integriteit is niet alleen een kwestie van regels, maar ziet ook op de onderlinge omgangsvormen. Een respectvolle omgang met burgers en organisaties, tussen politieke ambtsdragers onderling en tussen politieke ambtsdragers en medewerkers, met behoud van eigen politieke inhoud en stijl, is van groot belang.

De volksvertegenwoordiging stelt zowel voor de eigen leden als voor de dagelijkse bestuurders (voorzitter en overige leden van het dagelijks bestuur) een gedragscode vast. Dat is zo vastgelegd in de

Gemeentewet. De gedragscode is richtsnoer voor het handelen van individuele politieke ambtsdragers en heeft tot doel hen te ondersteunen bij de invulling van hun verantwoordelijkheid voor de integriteit van het openbaar bestuur. Voor de twee groepen van politieke ambtsdragers (volksvertegenwoordigers en dagelijkse bestuurders) is er een afzonderlijke gedragscode. Onderhavige gedragscode heeft betrekking op de volksvertegenwoordigers: raadsleden. In de verordening op de raadscommissies is bepaald dat de gedragscode ook van toepassing is op commissieleden.

Veel bepalingen zijn voor de volksvertegenwoordigers en de dagelijkse bestuurders gelijk. Er zijn ook verschillen. Die hebben te maken met de staatsrechtelijke posities en met de voor hen geldende wettelijke (integriteits)regels. De gemeenteraad is een politiek orgaan. In de volksvertegenwoordigingen worden specifieke of (partij-)politieke belangen ingebracht voor het algemeen belang van de gemeente. Deze politieke ambtsdragers krijgen het mandaat van hun kiezers en de gedragscode dient de vervulling van het kiezersmandaat te ondersteunen.

Het handelen van het dagelijks bestuur en van de bestuurders staat ten dienste van de gemeente. De ambtsdragers aan wie en de organen waaraan het dagelijks bestuur is opgedragen, zijn over hun bestuurlijke handelen en over hun functioneren verantwoording schuldig aan de volksvertegenwoordigende organen. Aan het dagelijks bestuur en de bestuurders worden ook in de gedragscode bijzondere eisen gesteld om optimale openheid en controleerbaarheid mogelijk te maken.

Het rechtskarakter van de gedragscode is dat van een interne regeling, als nadere invulling en concretisering van de wettelijke regels. De gedragscode bevat in aanvulling op wettelijke regels gedragsnormen en regels over procedures die de transparantie van het handelen van politieke ambtsdragers evenals van de besluitvorming over en de naleving van de normen vergroten. Zij vormt een beoordelingskader en leidraad bij twijfel, vragen en discussies. Het niet naleven van de gedragscode heeft geen rechtsgevolgen. Sprake is van zelfbinding. De regels worden in gezamenlijk debat vastgesteld door de politieke ambtsdragers zelf. In dit licht moeten de regels in de code worden gezien. Dat maakt de gedragscode evenwel niet vrijblijvend. De volksvertegenwoordigers kunnen daarop worden aangesproken en zij dienen zich over de naleving ervan te verantwoorden. Het niet naleven van de gedragscode kan dus wel onderdeel worden van politiek debat en politieke gevolgen hebben.

Integriteit is een thema dat betekenis krijgt in het handelen. Een integriteitsbeleid dat alleen op papier bestaat is slechts een dode letter. Daarom moet het handelen van politieke ambtsdragers regelmatig onderwerp van gesprek zijn, juist ook onderling, en ook daarbij geeft de gedragscode ondersteuning. De code en de voorgestelde registraties zijn instrumenten. Integriteit is uiteindelijk niet in regels te vangen. In de woorden van de schrijver C.S. Lewis gaat het om 'doing the right thing, even when no one is watching'. Integer handelen kan alleen in een cultuur en organisatie waar ook de andere waarden van goed bestuur worden nagestreefd.

De Nederlandse Code voor Goed Openbaar Bestuur benoemt een aantal kernwaarden van goed openbaar bestuur. Integriteit wordt hierin in één adem genoemd met openheid. 'Openheid en integriteit': "het bestuur is open en integer en maakt duidelijk wat het daaronder verstaat." De wetgeving (en de gedragscode in aanvulling hierop) bevat diverse voorschriften inzake openheid met het oog op de integriteit. Die voorschriften hebben betrekking op openbaarmaking van nevenfuncties en/of neveninkomsten, van geschenken, buitenlandse reizen, excursies en evenementen. De registraties in de codes zijn bedoeld om de transparantie te bevorderen die belangenverstrengeling en onverantwoord en/of onjuist gebruik van publieke middelen door politieke ambtsdragers moeten tegengaan. De politieke ambtsdrager is primair zelf verantwoordelijk voor zijn integriteit en hij zal zich daar in alle openheid over moeten verantwoorden.

De Nederlandse Code voor Goed Openbaar Bestuur verbindt openheid en integriteit met de kernwaarden participatie, behoorlijke contacten met burgers, doelgerichtheid en doelmatigheid, legitimiteit, lerend en zelfreinigend vermogen en verantwoording. Al deze kernwaarden klinken in verschillende mate door in de hierna volgende gedragscode.

## **Paragraaf 1. Algemene bepalingen**

### **Artikel 1.1**

- 1 Deze gedragscode geldt voor de raadsleden maar richt zich ook tot de bestuursorganen.
2. Tenzij anders is aangegeven geldt deze gedragscode tevens voor commissieleden. Voor raadslid kan ook commissielid worden gelezen.

### **Artikel 1.2**

Deze gedragscode is openbaar en via internet beschikbaar.

## Paragraaf 2. Nevenfuncties / belangen

### Artikel 2.1

1. Het raadslid vervult geen nevenfuncties die een structureel risico vormen voor een integrale invulling van de politieke functie.
2. Het raadslid levert de griffier de informatie aan over de (neven)functies die openbaar gemaakt moeten worden bij aanvang van het raadslidmaatschap. Als gaande het lidmaatschap nieuwe (neven)functies aanvaard worden of de omstandigheden met betrekking tot bestaande (neven)functies wijzigen, wordt de informatie die hierop betrekking heeft binnen één week aangeleverd bij de griffier.
3. De informatie betreft in ieder geval:
  - a. de omschrijving van de (neven)functie;
  - b. de organisatie voor wie de (neven)functie wordt verricht;
  - c. of het al dan niet een (neven)functie betreft uit hoofde van het raadslidmaatschap; en
  - d. of de (neven)functie bezoldigd of onbezoldigd is.
4. De griffier legt hiervoor een register aan en beheert dit register. Het register is openbaar en via internet beschikbaar.
5. Het raadslid is transparant over mogelijke (persoonlijke) belangen bij onderwerpen die aan bod komen in de commissies en de raad. Zo mogelijk wordt hierover tijdens de openbare vergadering, voorafgaande aan de inhoudelijke behandeling, verantwoording afgelegd.
6. Het raadslid is alert op de verboden handelingen (artikel 15 Gemeentewet), bespreekt dergelijke situaties met de griffier en de burgemeester en verzoekt GS zo nodig om ontheffing te verlenen.
7. Een commissielid, niet zijnde een raadslid, wendt zich met een verzoek om ontheffing, als bedoeld in lid 6, tot de burgemeester. Beoordeling heeft plaats overeenkomstig de beleidsregels van de provincie.

## Paragraaf 3. Informatie

### Artikel 3.1

Het raadslid zorgt ervoor dat vertrouwelijke en geheime informatie waarover hij beschikt veilig wordt bewaard.

### Artikel 3.2

1. Het raadslid maakt niet ten eigen bate of ten bate van derden gebruik van in de uitoefening van het ambt verkregen niet openbare informatie.
2. Het raadslid gaat verantwoord om met de e-mail- en internetfaciliteiten alsmede met het gebruik van sociale media.

## Paragraaf 4. Omgang met geschenken en uitnodigingen

### Artikel 4.1

1. Het raadslid accepteert geen geschenken, faciliteiten en diensten als zijn onafhankelijke positie hierdoor kan worden beïnvloed.
2. Onverminderd het eerste lid kan het raadslid incidentele geschenken die een geschatte waarde van ten hoogste € 50 vertegenwoordigen behouden.
3. Geschenken die het raadslid uit hoofde van zijn ambt ontvangt en die een geschatte waarde van meer dan € 50 vertegenwoordigen worden, als zij niet worden teruggestuurd, eigendom van de gemeente.
4. De griffier legt een register aan van de geschenken met een geschatte waarde van meer dan € 50. In het register is aangegeven welke bestemming de gemeente hieraan heeft gegeven. Het register is openbaar en via internet beschikbaar.
5. Geschenken worden niet op het huisadres ontvangen.

### Artikel 4.2

1. Deelname aan excursies en evenementen voor rekening van anderen dan de gemeente maakt het raadslid binnen één week na deelname openbaar. Daarbij wordt ook openbaar gemaakt wie de kosten voor zijn rekening heeft genomen.
2. De informatie is openbaar en via internet beschikbaar.

### Artikel 4.3

1. Het raadslid meldt de griffier de ondernomen buitenlandse reizen voor rekening van anderen dan de gemeente binnen één week na terugkeer in Nederland. Hij meldt in ieder geval het doel, de bestemming en de duur van de reis en wat daarvan de kosten waren.
2. De griffier legt hiervoor een register aan en beheert dit register. Het register is openbaar en via internet beschikbaar.

## **Paragraaf 5. Gebruik van voorzieningen van de gemeente**

### **Artikel 5.1**

1. Het bestuursorgaan richt de financiële en administratieve organisatie zodanig in dat er een getrouw beeld mogelijk is van de juistheid en rechtmatigheid van de uitgaven en hanteren heldere procedures over de wijze waarop functionele uitgaven rechtstreeks in rekening worden gebracht of kunnen worden gedeclareerd bij de gemeente .
2. Het raadslid verantwoordt zich over zijn gebruik van de voorzieningen volgens de in het kader van het eerste lid vastgelegde regels en procedures.

### **Artikel 5.2**

Het raadslid declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.

### **Artikel 5.3**

Gebruik van voorzieningen en eigendommen van de gemeente ten eigen bate of ten bate van derden is niet toegestaan, tenzij hier andere afspraken over gemaakt zijn.

## **Paragraaf 6. Uitvoering gedragscode**

### **Artikel 6.1**

1. De gemeenteraad bevordert de eenduidige interpretatie van deze gedragscode. Ingeval van leemtes en onduidelijkheden in de gedragscode voorzien zij daarin.
2. Het raadslid ontvangt bij zijn aantreden een exemplaar van de code of wordt gewezen op de digitale vindplaats van de code.
3. Het raadslid is aanspreekbaar op de naleving van deze code.
4. Met een integriteitskwestie wendt een raadslid zich tot de burgemeester. Vooraf kan om advies worden gevraagd aan de griffier.
5. De burgemeester, al dan niet bijgestaan door de griffier, beoordeelt de integriteitskwestie.
6. Uitgangspunt is dat van de beoordeling van integriteitskwesties verslag wordt gedaan in het presidium.
7. Bij de evaluatie van de vergadercyclus door het presidium heeft integriteit nadrukkelijk de aandacht.
8. Het is de verantwoordelijkheid van het raadslid om aan te geven waar een potentieel of reëel belangenconflict aanwezig is, waar deze code geen antwoord op geeft.

### **Artikel 6.1**

Deze gedragscode treedt in werking op 7 mei 2018.

### **Artikel 6.2**

Deze gedragscode kan worden aangehaald als "Gedragscode raads- en commissieleden gemeente Cuijk 2018"

Aldus besloten door de raad van de gemeente Cuijk in zijn openbare vergadering van 7 mei 2018.

De raad voornoemd,

R.M. van der Weegen mr. W. A.H. Hillenaar  
griffier voorzitter