

Verordening op de vertrouwenscommissie gemeente Wijdmeren 2019

De raad van de gemeente Wijdmeren;

in vergadering bijeen op 14 maart 2019;

gelet op de artikelen 61, 84, 147 en 149 van de Gemeentewet;

gelet op de circulaire van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 29 september 2017 inzake benoeming, klankbordgesprekken en herbenoeming burgemeester;

BESLUIT:

vast te stellen de "Verordening op de vertrouwenscommissie gemeente Wijdmeren 2019"

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. de minister: de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- b. de commissaris: de Commissaris van de Koning in de provincie Noord-Holland;
- c. de commissie: de vertrouwenscommissie.

Artikel 2. Instelling en taak

Ingesteld wordt een vertrouwenscommissie, als bedoeld in artikel 61 lid 3 en lid 4 van de Gemeentewet, belast met:

- a. de voorbereiding van de aanbeveling tot benoeming of herbenoeming van de burgemeester;
- b. het houden van klankbordgesprekken met de burgemeester.

Artikel 3. Samenstelling

1. De commissie bestaat uit een raadslid van iedere fractie, te benoemen door en uit de gemeenteraad.
2. Het lidmaatschap is persoonlijk. Plaatsvervangende leden worden niet aangewezen.
3. Vervanging van een lid is alleen mogelijk op basis van een afzonderlijk raadsbesluit. In het geval van de benoemingsprocedure is dit alleen mogelijk tot het moment dat de commissie de namen van de kandidaten van de commissaris heeft ontvangen.
4. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 4. Ambtelijke ondersteuning

1. De raadsgriffier is ambtelijk secretaris van de commissie en verleent ambtelijke bijstand.
2. De gemeentesecretaris is plaatsvervangend secretaris van de commissie.
3. De secretaris en de plaatsvervangend secretaris kunnen samen deelnemen aan overleggen van de vertrouwenscommissie, zij hebben geen stemrecht.

Artikel 5. Vergaderingen

1. De commissie vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie leden dit noodzakelijk achten.
2. De vergaderingen vinden alleen doorgang indien alle leden aanwezig zijn. Als één of meer leden verhinderd zijn en een vergadering naar het oordeel van de voorzitter, of bij diens afwezigheid zijn plaatsvervanger, geen uitstel kan leiden, dan kan vergaderd worden als tenminste de helft van de leden aanwezig is.
3. De oproep aan de commissieleden voor het bijwonen van een vergadering, met een agenda, gaat uit via de secretaris in afstemming met de voorzitter.
4. De in het derde lid bedoelde oproep wordt ten minste 5 werkdagen voorafgaand aan de dag van de vergadering verstuurd. Indien bijzondere omstandigheden aanleiding geven om op korte termijn te vergaderen, dan kan van deze termijn worden afgeweken maar de oproep dient ten minste 6 uur voorafgaand aan de vergadering uit te gaan.

Artikel 6. Geheimhouding

1. De vergaderingen van de commissie zijn ingevolge de wet besloten.
2. Op alle informatie van de commissie rust ingevolge de wet de verplichting tot geheimhouding, welke zich uitstrekt tot eenieder die van de informatie kennis draagt.
3. De commissie legt in elke vergadering, met toepassing van artikel 86 van de Gemeentewet, geheimhouding op over de inhoud van de stukken en het behandelde tijdens de vergadering.

4. De voorzitter ziet erop toe dat aan het gestelde in het vorige lid wordt voldaan.
5. De geheimhoudingsplicht geldt ook tegenover de gemeenteraad. De commissieleden verstrekken geen inzage in de stukken noch informatie over de stukken en over het behandelde in de vergaderingen aan raadsleden die geen zitting hebben in de commissie, noch aan anderen.
6. De commissie, noch de gemeenteraad zal de geheimhouding opheffen. De geheimhoudingsplicht blijft ingevolge de wet ook van kracht in het geval dat de commissie wordt ontbonden.
7. De geheimhouding op stukken van of aan de commissie blijkt uitdrukkelijk door de vermelding van "geheim" daarop.
8. De secretaris bewaard de stukken tot het moment van archivering en ziet erop toe dat de geheimhouding in deze procesgang wordt gegarandeerd.

Artikel 7. Bijzondere bepalingen over de benoemingsprocedure

1. De Gemeentewet bepaalt in artikel 61 lid 4 dat de commissie zich slechts door tussenkomst van de commissaris de door haar nodig geachte informatie over de kandidaten verschaft. Elk overleg met derden, schriftelijk of mondeling, is uitgesloten.
2. Indien de commissie ook andere kandidaten die op de voorgeschreven wijze hebben gesolliciteerd en die niet behoren tot de selectie van de commissaris, wil beoordelen, of een door de commissaris geselecteerde kandidaat niet wil ontvangen, stelt zij de commissaris daarvan in kennis.
3. De secretaris nodigt in overleg met de commissie de kandidaten uit voor een gesprek.
4. De plaats en het tijdstip van een gesprek worden zodanig gekozen dat wordt voorkomen dat de kandidaten hierdoor aan anderen bekend raken of tijdens het bezoek aan de commissie met elkaar in contact komen.

Artikel 8. Bijzondere bepalingen over de klankbordgesprekken

1. De commissie houdt minimaal eens per jaar een klankbordgesprek met de burgemeester.
2. Indien de meerderheid van de commissie dan wel de burgemeester de wens daartoe kenbaar maken, houdt de commissie tussentijds een klankbordgesprek met de burgemeester.
3. In het eerste jaar na benoeming van een nieuwe burgemeester, vindt tevens een 100-dagengesprek plaats.
4. De secretaris agendeert en organiseert de klankbordgesprekken. Deze worden afgestemd op de klankbordgesprekken die de commissaris periodiek met de burgemeester heeft.
5. De commissie maakt vooraf kenbaar aan de burgemeester bij wie zij informatie zal inwinnen over het functioneren van de burgemeester. De commissie en de burgemeester stellen in onderling overleg de agenda voor het klankbordgesprek vast. De commissie en de burgemeester krijgen voorafgaand aan het gesprek de gelegenheid, voor zover van toepassing, het verslag van het vorige klankbordgesprek in te zien.
6. Het gesprek is wederkerig. Zowel het functioneren van de burgemeester als het functioneren van de gemeenteraad zijn onderwerp van gesprek. De commissie toetst het functioneren van de burgemeester in elk geval aan de profielschets, de wettelijke taken van de burgemeester alsmede de andere aan de burgemeester toebedeelde taken. Tevens wordt getoetst aan het verslag van, en de afspraken uit, het vorige klankbordgesprek.
7. In het laatste klankbordgesprek voor de start van de herbenoemingsprocedure geeft de commissie de burgemeester desgewenst een indicatie of herbenoeming op dat moment naar verwachting al dan niet op obstakels zal stuiten.

Artikel 9. Bijzondere bepalingen over de herbenoemingsprocedure

1. De commissie formuleert de informatiebronnen op basis waarvan zij zich een oordeel vormt over het functioneren van de burgemeester. Deze informatiebronnen maakt zij vooraf kenbaar aan de burgemeester.

Artikel 10. Stemming

1. De besluiten van de commissie worden bij meerderheid van stemmen genomen, waarbij elk lid één stem heeft. Gestreefd wordt naar unanimiteit.
2. Indien de stemmen staken, dan wordt het nemen van een besluit uitgesteld tot de volgende vergadering, die binnen een week wordt uitgeschreven.
3. Is uitstel van het te nemen besluit niet mogelijk, of staken de stemmen ook in de volgende vergadering, dan worden de verschillende meningen in het verslag als bedoeld in artikel 11 opgenomen.

Artikel 11. Verslag

1. In het geval van de (her)benoemingsprocedure brengt de commissie een schriftelijk geheim verslag met bevindingen uit, aan de raad en aan de commissaris. Het verslag geeft ook een weergave van de wijze waarop de commissie haar werkzaamheden heeft verricht en of er sprake is van unanimiteit binnen de commissie.
2. Het verslag van de benoemingsprocedure gaat vergezeld van de concept-aanbeveling van twee personen. De volgorde van plaatsing wordt gemotiveerd.

3. Het verslag van de herbenoemingsprocedure gaat vergezeld van het verslag van het gesprek met de burgemeester over het concept-verslag van bevindingen en de concept-aanbeveling.
4. In het geval van de klankbordgesprekken maakt de secretaris een schriftelijk geheim verslag op hoofdlijnen dat de voorzitter van de commissie en de burgemeester tekenen voor akkoord. Een afschrift van het vastgestelde verslag van het klankbordgesprek wordt toegezonden aan de burgemeester en de commissaris.

Artikel 12. Archivering

1. De secretaris draagt er zorg voor dat na afronding van de benoeming, de herbenoeming en de klankbordgesprekken alle archiefbescheiden onverwijld in een envelop worden verzegeld en gerubriceerd als "geheim" en worden geplaatst in de daartoe aangewezen archiefruimte.
2. De secretaris draagt er zorg voor dat in het belang van een zorgvuldige overbrenging naar de gemeentelijke archiefbewaarpplaats, als bedoeld in artikel 12 van de Archiefwet 1995, een verklaring van overbrenging, als bedoeld in artikel 9 van het Archiefbesluit 1995, wordt opgesteld voor archiefbescheiden waarvoor de wettelijke termijn verstreken is. In deze verklaring wordt melding gemaakt van het besluit tot toepassing van artikel 15, lid 1 sub a, van de Archiefwet 1995 en de daarin gestelde beperkingen aan de openbaarheid, tot de archiefbescheiden 75 jaar oud zijn.

Artikel 13. Ontbinding vertrouwenscommissie

1. Lopende een procedure tot benoeming is ontbinding van de commissie uitsluitend mogelijk met ingang van de dag volgende op die waarop door de minister van BZK aan de gemeenteraad bekend is gemaakt dat de burgemeester bij Koninklijk besluit is benoemd.
2. Lopende een procedure tot herbenoeming is ontbinding van de commissie uitsluitend mogelijk met ingang van de dag volgende op die waarop door de minister van BZK aan de gemeenteraad bekend is gemaakt dat de burgemeester bij Koninklijk besluit is herbenoemd.
3. De commissie blijft in stand zolang zij niet wordt ontbonden met inachtneming van artikelen 12 lid 1 en 12 lid 2.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Deze verordening kan worden aangehaald als: Verordening op de vertrouwenscommissie gemeente Wijdemeren 2019.
2. In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist de commissie.
3. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na de bekendmaking.
4. Deze verordening zal aan de commissaris ter kennis worden gebracht.

Aldus besloten in de openbare raadsvergadering van 14 maart 2019,

*De griffier,
C.M. de Heus*

*De voorzitter,
F. Ossel*