

Reglement van Orde Gemeentelijke Rekenkamercommissie Groningen

De Rekenkamercommissie Groningen;

overwegende dat het, gelet op artikel 8 Verordening gemeentelijke Rekenkamercommissie, noodzakelijk is een reglement van orde vast te stellen voor haar vergaderingen en werkzaamheden;

gelet op de Gemeentewet;

BESLUIT:

het navolgende reglement van orde vast te stellen onder intrekking van het Reglement van orde op de gemeentelijke rekenkamercommissie 2013

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Gemeentewet
- b. de verordening: de Verordening gemeentelijke Rekenkamercommissie
- c. het college: het college van burgemeester en wethouders

Artikel 2 Werkzaamheden

De rekenkamercommissie is belast met het onderzoeken van de doelmatigheid en doeltreffendheid van het gemeentelijk beleid en beheer alsmede de rechtmatigheid van de bestedingen. In dat kader oefent zij de taken en bevoegdheden uit die haar op grond van de wet en de verordening zijn toegekend.

Artikel 3 Nevenfuncties

De leden maken openbaar welke functies zij vervullen naast het lidmaatschap van de rekenkamercommissie. Openbaarmaking geschiedt door vermelding van de functies op de website van de gemeente.

Artikel 4 Vergaderingen

1. De rekenkamercommissie vergadert in ieder geval eens per maand, met uitzondering van de maanden juli en augustus, en voorts zo dikwijls als de voorzitter het nodig oordeelt, dan wel een lid daartoe onder opgave van redenen verzoekt.
2. De data van de in het eerste lid bedoelde reguliere vergaderingen worden zo mogelijk voor een heel jaar vastgesteld.
3. De vergaderingen zijn besloten, tenzij de rekenkamercommissie tot openbaarheid besluit.
4. De secretaris woont de vergadering bij en stelt een verslag van de vergadering op.
5. De rekenkamercommissie kan derden uitnodigen (een deel van) de vergadering bij te wonen om de commissie van informatie te voorzien.

Artikel 5 Vergaderorde

1. De voorzitter en secretaris zijn belast met de opstelling van de agenda, na raadpleging van de leden. De agenda wordt uiterlijk 4 werkdagen voorafgaand aan de vergadering aan de leden gezonden.
2. De vergadering wordt niet geopend indien niet ten minste drie leden van de rekenkamercommissie, de voorzitter resp. diens waarnemer daaronder begrepen, aanwezig zijn.
3. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen. Hij stelt de leden en, desgewenst, de secretaris in de gelegenheid zich over elk der agendapunten uit te spreken.

Artikel 6 Besluitvorming

1. Besluiten worden in de vergadering genomen bij meerderheid van stemmen. De rekenkamercommissie neemt geen besluiten als niet minimaal de helft van het aantal leden aanwezig is.
2. Indien de stemmen staken, wordt besluitvorming doorgeschoven naar de volgende vergadering, tenzij dat vanwege de urgentie van het besluit niet mogelijk is. In dat geval geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
3. De rekenkamercommissie kan de voorzitter, een lid of de secretaris machtigen tot het nemen van bepaalde besluiten ter uitvoering van hetgeen ter vergadering is besproken.

4. In gevallen van spoedeisende aard kunnen besluiten buiten de vergadering worden genomen door de voorzitter, zo mogelijk na raadpleging van de leden. De genomen besluiten vervallen, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering van de rekenkamercommissie worden bekrachtigd.

Artikel 7 Afhandeling van zaken

De voorzitter bevordert een spoedige afhandeling van zaken in en buiten de vergadering en tekent de stukken die van de rekenkamercommissie uitgaan.

Artikel 8 Waarneming

De taken en bevoegdheden van de voorzitter worden bij diens afwezigheid of ontstentenis waargenomen door de plaatsvervangend voorzitter. De rekenkamercommissie wijst uit haar midden de plaatsvervangend voorzitter aan.

Artikel 9 Overleg met raad, college en burgemeester

1. De rekenkamer treedt ten minste jaarlijks in contact met de raad, het college resp. de burgemeester om zaken te bespreken die voor de rekenkamercommissie van belang kunnen zijn.
2. De rekenkamercommissie verzoekt ten minste jaarlijks de raad om onderwerpen voor onderzoek aan te dragen.

Artikel 10 Onderzoek

1. De rekenkamercommissie stelt een onderzoeksprotocol vast dat ter kennis wordt gebracht van de raad en het college.
2. De rekenkamercommissie stelt jaarlijks een onderzoeksplan vast en brengt dit ter kennis van de raad.

Artikel 11 Rapportage

1. De rekenkamercommissie legt haar bevindingen en oordelen vast in rapporten en brieven.
2. De rekenkamercommissie deelt aan de raad en het college de opmerkingen en bedenkingen mee die zij naar aanleiding van haar bevindingen van belang acht. Zij kan ter zake voorstellen doen.
3. Indien het onderzoek mede betrekking heeft op instellingen als bedoeld in artikel 10 lid 3 van de verordening / art. 184 van de wet, deelt de rekenkamercommissie aan de betrokken instellingen de opmerkingen en bedenkingen mee die zij naar aanleiding van haar bevindingen van belang acht.
4. De rekenkamercommissie zendt een afschrift van haar rapporten aan de raad, aan het college en, indien van toepassing, aan de instellingen die op grond van artikel 10 lid 3 van de verordening / art. 184 van de wet aan onderzoek zijn onderworpen.
5. De rapporten van de rekenkamercommissie zijn openbaar. In de rapporten worden geen gegevens en bevindingen opgenomen die naar hun aard vertrouwelijk zijn.

Artikel 12 Jaarverslag

1. De rekenkamercommissie stelt elk jaar voor 1 maart het verslag vast van haar werkzaamheden over het voorgaande jaar. Het verslag bevat tevens een overzicht van de uitgaven in het voorgaande jaar.
2. De voorzitter en secretaris zijn belast met de opstelling van het ontwerp-jaarverslag, na raadpleging van de leden.
3. Het vastgestelde jaarverslag wordt gezonden aan de raad en ter kennis gebracht van het college van burgemeester en wethouders.

Artikel 13 Onvoorziene aangelegenheden

In aangelegenheden waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rekenkamercommissie in haar vergadering.

Artikel 14 Bekendmaking

De rekenkamercommissie zendt dit reglement ter kennisneming aan de raad en het college en maakt het bekend door plaatsing in het gemeenteblad.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt na vaststelling onmiddellijk in werking.

Groningen, 27 februari 2019

*Han Warmelink,
voorzitter*

Peter Kommerij,

secretaris

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Art. 2 Werkzaamheden

Vgl. de algemene taakomschrijving van art. 184 Gemeentewet en art. 2 Verordening gemeentelijke Rekenkamercommissie en de daaruit voortvloeiende bevoegdheden zoals omschreven in hoofdstuk XIA Gemeentewet.

Art. 3 Nevenfuncties

Vgl. art. 81e Gemeentewet.

Art. 4 Vergaderingen

- 1.-2. Vloeit voort uit art. 10 lid 4 van de verordening.
3. Conform art. 10 leden 5 en 8 van de verordening.
4. Conform art. 7 van de verordening.
5. Conform art. 10 lid 8 van de verordening.

Art. 5 Vergaderorde

Conform art. 3 lid 6 van de verordening.

Art. 6 Besluitvorming

Conform art. 10 lid 7 van de verordening. Bevestigt het principe van collegiale besluitvorming en duidt de situaties aan waarin daarvan (tijdelijk) kan worden afgeweken.

Art. 7 Afhandeling van zaken

Conform art. 3 lid 6 en art. 7 van de verordening.

Art. 8 Waarneming

Conform art. 3 lid 6 van de verordening.

Art. 9 Overleg met raad, college en burgemeester

1. Het is van belang dat de rekenkamercommissie, ook buiten het onderzoek, regelmatig in contact treedt met de andere organen van de gemeente.
2. Conform art. 9 lid 3 van de verordening.

Art. 10 Onderzoek

1. Onderzoeksprotocol ter invulling van art. 10 leden 1-3 en 9-11 van de verordening.
2. Onderzoeksplan conform art. 9 lid 4 van de verordening.

Art. 11 Rapportage

Conform art. 185 Gemeentewet en art. 10 leden 5 en 12 van de verordening.

Art. 12 Jaarverslag

Conform art. 185 lid 3 Gemeentewet en art. 11 van de verordening.