

Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2019

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ouder-Amstel;

gelet op de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en gelet op de artikelen 11, 12, 16, en 17 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Ouder-Amstel;

besluit vast te stellen de Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2019.

Artikel 1. Bijdrage voor maatwerkvoorzieningen maatschappelijke ondersteuning

De bijdrage voor maatwerkvoorzieningen is gelijk aan de kostprijs van de voorziening (artikel 12b Verordening Wmo), tot aan ten hoogste maximaal € 17,50 per bijdrageperiode voor de cliënt of de gehuwde cliënten tezamen.

Artikel 2. Persoonsgebonden budget (pgb) Wmo

1. De hoogte van een pgb wordt vastgesteld voor:
 - a. een roerende of onroerende voorziening op basis van de kostprijs van de voorziening die de cliënt zou hebben ontvangen als de voorziening in natura zou zijn verstrekt en rekening houdende met een reële termijn voor de technische afschrijving en de onderhouds- en verzekeringskosten.
 - b. Huishoudelijke hulp niveau 1 uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief per uur of resultaat dat hiervoor zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief.
 - c. Huishoudelijke hulp niveau 2 uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief per uur of resultaat dat hiervoor zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief.
 - d. Individuele begeleiding uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief per uur of resultaat dat voor dergelijke hulp zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief.
 - e. Groepsbegeleiding en dagbesteding uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief voor dergelijke begeleiding uitgevoerd door een daartoe opgeleide beroepskracht dat zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief per keer, maximaal 2x per 24 uur.
 - f. Kortdurend verblijf/Logeeropvang uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief dat voor dergelijke begeleiding uitgevoerd door een daartoe opgeleide beroepskracht zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 23,-- per keer, maximaal 1 keer per 24 uur.
 - g. Vervoer uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief dat voor dergelijk vervoer uitgevoerd door een daartoe opgeleide beroepskracht zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;
 - een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief.
 - h. Vervoer met rolstoel uitgevoerd door:
 - een professionele aanbieder op basis van het laagste toepasselijke tarief dat voor dergelijk vervoer uitgevoerd door een daartoe opgeleide beroepskracht zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde aanbieder;

- een niet professionele aanbieder op maximaal € 75% van ZIN tarief.
2. Als gebruiksduur voor een woonvoorziening, bruikleenauto, gesloten buitenwagen, trap- en plafondlift waarvoor een pgb wordt verstrekt geldt 10 jaar. Als de gebruiksduur nog niet is verstreken kan een – aanvullend – pgb worden verstrekt in de volgende situaties:
 - Er is sprake van een gewijzigde omstandigheid die aanpassing dan wel vervanging van de voorziening noodzakelijk maakt;
 - Er is sprake van een calamiteit die de cliënt niet is te verwijten.;
 3. Als gebruiksduur van een hulpmiddel waarvoor een pgb wordt verstrekt geldt 7 jaar. Als de gebruiksduur nog niet is verstreken kan een – aanvullend – pgb worden verstrekt in de volgende situaties:
 - Er is sprake van een gewijzigde omstandigheid die aanpassing dan wel vervanging van de voorziening noodzakelijk maakt;
 - Er is sprake van een calamiteit die de cliënt niet is te verwijten.
 4. Een professionele Wmo-ondersteuner:
 - Beschikt over inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - Beschikt over een relevante opleiding;
 - Verleent de ondersteuning beroepsmatig;
 - Staat geregistreerd bij een beroepsorganisatie;
 - Verklaring omtrent gedrag (VOG).
 5. Een niet professionele ondersteuner is iemand die niet voldoet aan de eisen voor een professionele ondersteuner.
 6. Een pgb-houder is vrij in het inkopen van ondersteuning tegen een hoger tarief dan het gemeentelijke tarief bij een professionele ondersteuner zonder vrijwillige storting te doen.
 7. Beheer van het pgb is niet toegestaan door een professionele aanbieder die ook ondersteuning levert aan de pgb-houder. Uitgezonderd zijn familieleden in de eerste tot en met de derde graad.
 8. Per soort pgb kan jaarlijks aanspraak worden gemaakt op een vrij-besteedbaar bedrag van € 250. De hoogte van het budget wijzigt hierdoor niet. Over het vrij-besteedbare deel van het budget is geen verantwoording noodzakelijk.
 9. Indien een pgb wordt aangevraagd voor een voorziening waarvoor geen tarief “in natura” is vastgesteld heeft het college de bevoegdheid om alsnog een tarief vast te stellen.
 10. De kwaliteit van de voorziening in de vorm van een pgb is zodanig dat:
 - de dienstverlening veilig, doeltreffend doelmatig en cliëntgericht wordt verstrekt;
 - de dienstverlening tijdig en conform afspraak wordt verstrekt;
 - de dienstverlening is afgestemd op de reële behoefte van de cliënt en op andere vormen van zorg of hulp die de cliënt ontvangt;
 - de dienstverlening verstrekt wordt met respect voor en inachtneming van de rechten van de cliënt;
 - de ondersteuner van zorg een actieve signaleringsplicht heeft ten aanzien van veranderingen in de gezondheid (fysiek en psychisch), de sociale situatie en de behoefte van de cliënt aan meer of andere zorg;
 - de ondersteuner de Nederlandse taal spreekt en schrijft.
 11. Voor professionele aanbieders geldt daarbij ook dat
 - de ondersteuning wordt geleverd door gekwalificeerd personeel, passend bij de behoeften en persoonskenmerken van de cliënt;
 - de aanbieder zorg draagt voor scholing zodanig dat de medewerkers over kwalitatief verantwoorde kennis en kunde kunnen (blijven) beschikken;
 - medewerkers, indien van toepassing, geregistreerd zijn volgens de geldende beroepsregistratie;
 - de aanbieder zorg draagt voor het naleven van beroeps- en meldcodes door de medewerkers.
 12. Aan het pgb voor een woonvoorziening zijn in ieder geval de voorwaarden verbonden dat:
 - de door het college aangewezen personen toegang wordt verstrekt tot de woonruimte waar de woonvoorziening zal worden gerealiseerd;
 - aan de onder a genoemde personen inzicht wordt geboden in de vereiste bescheiden en tekeningen welke betrekking hebben op de woningaanpassing;
 - de onder a genoemde personen de gelegenheid wordt geboden tot het controleren van de woningaanpassing.
 - Na voltooiing van de werkzaamheden in het kader van een woningaanpassing, doch uiterlijk binnen 1 jaar na het toekennen van een pgb, verklaart de cliënt aan het college dat de

- bedoelde werkzaamheden zijn voltooid. De gereedmelding is tevens een verzoek om vaststelling van de hoogte van het pgb.
- De gereedmelding dient te worden vergezeld van een verklaring dat bij het treffen van de voorzieningen is voldaan aan de voorwaarden waaronder het pgb is verleend.
13. Aan het pgb voor een autoaanpassing zijn in ieder geval de voorwaarden verbonden dat:
- De maximale hoogte van het pgb voor een autoaanpassing is ten hoogste de kostprijs van de noodzakelijke aanpassing. De aanvrager is verplicht om minimaal twee offertes op te vragen;
 - De besteding van de tegemoetkoming voor een autoaanpassing moet binnen vier weken na realisatie in de vorm van een factuur bij de gemeente worden verantwoord;
 - De maximale hoogte van het pgb wordt vastgesteld en betaald binnen 8 weken na het ontvangen van de factuur van de autoaanpassing;
 - Als de werkelijke kosten lager zijn dan de aanvraag, wordt de maximale hoogte van het pgb op basis van de werkelijke kosten lager vastgesteld.

Artikel 4. Financiële tegemoetkoming

1. Een tegemoetkoming wordt uitsluitend verleend op aanvraag. Artikel 2.3.2 en 2.3.5 van de wet zijn van overeenkomstige toepassing.
2. De hoogte van de financiële tegemoetkoming voor vervoerskosten, verhuiskosten en een sportrolstoel is vastgelegd in artikel 17 lid 2 van de Verordening Wmo. De in de Verordening genoemde tegemoetkomingen zijn gebaseerd op het prijspeil van 2017 en kunnen ieder opvolgend kalenderjaar door het college gewijzigd worden aan de hand van ontwikkeling van de consumentenprijsindex.

Artikel 5. Waardering mantelzorgers

1. Voor een mantelzorgwaardering komen in aanmerking mantelzorgers:
 - a. die staan ingeschreven bij Mantelzorg & Meer (het regionale steunpunt voor mantelzorgers);
 - b. meer dan 8 uur per week (intensief) en/of langer dan drie maanden (lang) zorg verlenen aan een naaste, zoals een partner, kind, familielid of vriend;
 - c. die mantelzorg verlenen aan een in Ouder-Amstel woonachtige zorgvrager die de gebruikelijke hulp overstijgt.
2. De waardering wordt jaarlijks door Mantelzorg & Meer aan de ingeschreven mantelzorgers toegestuurd;

Artikel 6. Indexering

Het college kan jaarlijks de in het kader van Verordening maatschappelijke ondersteuning en de in de Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning geldende bedragen verhogen of verlagen conform de ontwikkelingen van het prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie volgens het Centraal Bureau voor de Statistiek.

Artikel 7. Intrekking en Overgangsrecht

De Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2017 worden ingetrokken. Aanvragen die zijn ingediend voor de inwerkingtreding van de Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2019 worden afgehandeld krachtens de Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2017.

Artikel 8. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze nadere regels treden in werking op 1 januari 2019.
2. Deze nadere regels worden aangehaald als: Nadere Regels maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2019.