

## Wijziging Subsidieregeling kernsubsidie leefbaarheid en vitaliteit Goeree-Overflakkee

Burgemeester en wethouders van Goeree-Overflakkee;

overwegende dat het gewenst is de Subsidieregeling kernsubsidie leefbaarheid en vitaliteit Goeree-Overflakkee te wijzigen;

gelet op de artikelen 3 en 17 van de Algemene subsidieverordening Goeree-Overflakkee 2015;

besluiten de volgende wijziging van de Subsidieregeling kernsubsidie leefbaarheid en vitaliteit Goeree-Overflakkee vast te stellen.

### Artikel I

De Subsidieregeling kernsubsidie leefbaarheid en vitaliteit Goeree-Overflakkee wordt als volgt gewijzigd:

A. Artikel 1 komt te luiden:

#### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
  - a. aanvrager: een rechtspersoon die voor een subsidie in aanmerking wil komen, niet zijnde een commerciële partij;
  - b. Asv: Algemene subsidieverordening Goeree-Overflakkee 2015;
  - c. cofinanciering: vorm van gezamenlijke financiering, waarbij de aanvrager(s) door middel van het inzetten van eigen middelen, vrijwilligersinzet of middelen van derden een (financiële) bijdrage lever(t)(en) aan de kosten die verbonden zijn aan het kerngebonden project voor activiteiten die anders gesubsidieerd hadden moeten worden;
  - d. hoofdaanvrager: een rechtspersoon die bij een subsidieaanvraag waarbij meerdere aanvragers betrokken zijn, aanspreekpunt en verantwoordelijk is voor de subsidieaanvraag en eventuele verdere gevolgen op basis van de aanvraag;
  - e. innovatie: het ontwikkelen en inzetten van vernieuwende activiteiten in de kernen op Goeree-Overflakkee;
  - f. kernen: dorpen en buurtschappen met de bijbehorende buitengebieden;
  - g. kerngebonden activiteit: een activiteit ten behoeve van niet meer dan een kern;
  - h. kerngebonden project: een incidentele kerngebonden activiteit die duidelijk gebonden is aan tijd en geld, dan wel de opstartfase van een nieuwe kerngebonden activiteit (tot een maximum van twee jaar);
  - i. kernvisie: meerjarenplan waarin een visie op de gewenste ontwikkeling van de leefbaarheid en vitaliteit in de kern wordt gegeven en waarin wordt aangegeven op welke wijze die ontwikkeling kan worden bevorderd; de kernvisie mag niet in de weg staan aan gemeentelijk beleid;
  - j. leefbaarheidsplan: een overzicht met kerngebonden activiteiten (activiteitenplan) als bedoeld in artikel 17, tweede lid, onder a, van de Algemene subsidieverordening Goeree-Overflakkee 2015;
  - k. vrij besteedbaar budget: dat deel van de kernsubsidie dat onder andere bedoeld is voor de bestuurskosten van de dorpsraad en de ondersteuning van activiteiten en projecten ten behoeve van de leefbaarheid en vitaliteit in de kern. Het vrij besteedbaar budget wordt jaarlijks aangevraagd en bevat minimaal een leefbaarheidsplan;
  - l. vrijwilligersinzet: inzet van vrijwilligers in uren ten behoeve van de activiteit of project.
2. De in het eerste lid, aanhef en onder f, bedoelde kernen zijn:
  - a. de dorpen Achthuizen, Den Bommel, Dirksland, Goedereede, Herkingen, Melissant, Middelharnis, Nieuwe-Tonge, Ooltgensplaat, Ouddorp, Oude-Tonge, Sommeldijk, Stad aan 't Haringvliet en Stellendam;
  - b. de buurtschappen Battenoord (bij Nieuwe-Tonge), Havenhoofd (bij Goedereede) Langstraat (bij Achthuizen), Oostdijk en Nieuwendijk (bij Goedereede) en Zuidzijde (bij Den Bommel).

B. Artikel 4, eerste lid, komt te luiden:

1. Kernsubsidie voor een kern kan worden aangevraagd door een dorpsraad die een vereniging of stichting is, een belangenvereniging, een buurtvereniging of een andere vereniging of stichting, die door burgemeester en wethouders voor dit doel wordt erkend, met dien verstande dat de later genoemde vereniging of stichting alleen kernsubsidie kan aanvragen als de eerdergenoemde vereniging of stichting ontbreekt of niet wenst over te gaan tot het aanvragen van kernsubsidie.

C. Artikel 8 komt te luiden:

#### **Artikel 8 Subsiidabele kosten en hoogte subsidie**

1. De kosten die voor subsidie in aanmerking komen, zijn kosten die worden gemaakt voor de ondersteuning van kerngebonden activiteiten, zoals deze zijn opgenomen in het vigerende leefbaarheidsplan.
2. In de kosten van kerngebonden activiteiten worden mede begrepen de kosten voor vergaderingen, bijeenkomsten met bewoners, bedrijven, verenigingen, stichtingen en andere entiteiten, bijeenkomsten als bedoeld in artikel 15, tweede lid, overige kosten die noodzakelijk zijn om als dorpsraad, vereniging of stichting te kunnen functioneren en de kosten voor het maken van de kernvisie, leefbaarheidsplannen en overige plannen en documenten.
3. De subsidie voor kerngebonden activiteiten bedraagt jaarlijks ten hoogste € 6.000,- per dorp en € 3.000,- per buurtschap, verhoogd met € 1,15 per inwoner.
4. Indien een dorpsraad van een dorp tevens dorpsraad van een bij dat dorp gelegen buurtschap is, wordt de in het tweede lid genoemde subsidie verhoogd met € 1.500,- en wordt het aantal inwoners van het dorp verhoogd met het aantal inwoners van de buurtschap.
5. Voor de toepassing van het derde lid stellen burgemeester en wethouders eenmaal per vier jaar het aantal inwoners per kern vast met als peildatum 1 januari.

D. Artikel 9a komt te luiden:

#### **Artikel 9a Projecten die voor een bijdrage in aanmerking komen**

Voor een subsidie komen in aanmerking projecten die:

- a. sociaal/maatschappelijk van aard zijn;
- b. een bijdrage leveren aan de kwaliteit van de leefomgeving, niet zijnde inventaris van maatschappelijk vastgoed;
- c. een aantoonbaar draagvlak hebben in (het betreffende deel) van de kern;
- d. zijn gericht op het collectief belang;
- e. zijn gericht op samenwerking met de doelgroep van het project en de betrokken uitvoeringpartners; en
- f. zijn afgebakend in termen van tijd, geld en kwaliteit.

E. Artikel 10, eerste lid komt te luiden:

1. De beschikbare financiële middelen voor kerngebonden projecten worden per boekjaar in zes gelijke tranches beschikbaar gesteld. Indien niet alle beschikbare financiële middelen van een tranche worden verdeeld, wordt dit restant toegevoegd aan de financiële middelen voor de daaropvolgende tranche van dat boekjaar.

F. Artikel 11 komt te luiden:

#### **Artikel 11 Aanvraag**

1. Een aanvraag voor subsidie voor kerngebonden projecten wordt ingediend met behulp van het formulier, zoals opgenomen in bijlage 1.
2. Artikel 17, tweede lid, onderdeel a, c en d, van de Asv zijn niet van toepassing voor een aanvraag om een kerngebonden projectsubsidie.
3. De aanvraag moet uiterlijk twee maanden voor de in onderstaande tabel genoemde periode zijn ingediend.

Tranche	Geplande periode van uitvoering	Uiterlijk indienen voor
1	1 januari t/m 28/29 februari	1 november
2	1 maart t/m 30 april	1 januari
3	1 mei t/m 30 juni	1 maart
4	1 juli t/m 31 augustus	1 mei

5	1 september t/m 31 oktober	1 juli
6	1 november t/m 31 december	1 september

G. Artikel 12 komt te luiden:

**Artikel 12 Beoordeling**

1. De aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:
    - a. is het project opgenomen in het vigerende leefbaarheidsplan van de kern en/of sluit het aan bij de doelen van de kernvisie;
    - b. mate van samenwerking met en betrokkenheid van andere partijen;
    - c. diversiteit van de te bereiken doelgroepen;
    - d. mate van vernieuwing;
    - e. mate van aansluiting bij de beleidsdoelen zoals deze zijn opgenomen in de subsidieregeling maatschappelijke initiatieven;
    - f. mate van cofinanciering door onder andere sponsoring, kaartverkoop of inkomsten catering;
    - g. mate van aandacht voor communicatie; en
    - h. mate van inzet van vrijwilligers in uren.
  2. De beoordeling leidt tot toekenning van een aantal punten aan de hand van de scoretabel zoals die is opgenomen in bijlage 2 bij deze regeling.
  3. Een project dat minder dan acht punten behaalt, komt niet voor subsidie in aanmerking.
  4. Beoordeling vindt plaats vanaf de eerste werkdag na de uiterste datum van indienen van de desbetreffende tranche.
  5. De aanvrager wordt uiterlijk twee maanden na de uiterste datum van indienen van de desbetreffende tranche op de hoogte gesteld van de beoordeling en de eventueel daaruit voortvloeiende subsidie.
  6. Indien de aanvraag ruim voor het moment van uitvoering wordt ingediend, wordt in overleg met de aanvrager binnen één maand na ontvangst van de aanvraag bepaald in welke tranche de aanvraag wordt meegenomen.
- H. Bijlage 1 wordt vernummerd bijlage 2.
- I. Ingevoegd wordt een nieuwe bijlage 1, luidende:

**Bijlage 1 AANVRAAGFORMULIER KERNGEBONDEN PROJECTSUBSIDIE**

**GEGEVENS SUBSIDIEAANVRAGER**

Naam aanvrager

Contactpersoon

Postadres

Postcode en plaats

Telefoonnummer

e-mailadres

Rekeningnummer (IBAN)

Tenaamstelling bij bank

Adresgegevens behorende bij tenaamstelling bank

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel

BTW-nummer (indien BTW-plichtig)

**ONDERTEKENING DOOR HOOFDAANVRAGER**

Datum ondertekening

Naam voorzitter en handtekening

Naam secretaris en handtekening

Naam penningmeester en handtekening

**1A) Naam van het project:**

**1B) Is het project opgenomen in het leefbaarheidsplan van de kern?**

- Ja  
 Nee

**1C) Wordt de aanvraag voor dit project voor de eerste of de tweede keer ingediend?**

**2) Omschrijving van de activiteit:**

(geef een omschrijving van het project; wat gaat er gebeuren, wat is het doel van het project?)

**3) Waar is het project op gericht?**

- Mensen kennen  
 Samen dingen doen  
 Omzien naar elkaar  
 Verbetering fysieke omgeving

**4) Locatie van het project:**

(op welke locatie(s) vindt het project plaats)

-  
-

**5) Datum en tijd**

(op welke dag of in welke periode vindt het project plaats)

**6) Doelgroep(en)**

(voor welke doelgroep(en) wordt het project georganiseerd)

-  
-  
-  
-

**7) Samenwerking**

(met welke organisaties wordt samengewerkt)

**Naam organisatie**

**Contactpersoon E-mailadres**

**Bijdrage aan het project**

**8) Aansluiting bij het gemeentelijk beleid betreffende leefbaarheid en vitaliteit**

A) Toelichting in hoeverre het project een bijdrage levert aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in de kern;

B) Aan welke andere beleidsterreinen levert de activiteit een bijdrage? Zie bijlage met de thema's van de subsidieregeling Maatschappelijke initiatieven;

- Sport  
 Cultuur en erfgoed  
 Preventieve volksgezondheid  
 Preventie en vroeg signalering  
 Recreatie en toerisme  
 Anders:

**9) Vernieuwend en innovatief**

(Toelichting in hoeverre het project vernieuwend en innovatief is)

#### 10) Communicatie

(welke communicatie- en/of promotiemiddelen worden ingezet om bekendheid te geven aan het project)

- Persberichten
- Website (eigen website, platform 0187)
- Flyer, posters e.d.
- Social media (Facebook, Twitter, Instagram e.d.)
- Anders:

#### 11) Begroting

Kostenposten\*

Bedrag in €'s

Inkomsten

Bedrag in €'s

Eigen bijdrage  
aanvrager  
Sponsoring  
Subsidies of  
fondsen van  
derden  
Kaartverkoop  
(indien van  
toepassing)

SUBTOTAAL  
(B)

Gevraagde  
bijdrage  
kernegebonden  
projectsubsidie  
(A-B)

TOTAAL (A)

TOTAAL

#### 12) Vrijwilligersuren

Hoeveel uur aan vrijwillige inzet verwacht u dat noodzakelijk is voor de activiteit: uur.

#### 13) Vergunningen

A) Is een vergunning of melding voor de uitvoering van het project nodig?

Ja/nee

Toelichting:

NB: als u niet weet of de activiteiten van het project vergunning – of meldingsplichtig is, kunt u contact opnemen met de afdeling Vergunningverlening van de gemeente via 14 0187

B) Indien ja, is de vergunning of melding al aangevraagd c.q. gemeld?

Ja/nee

Toelichting:

Contactpersoon gemeente (naam en emailadres):

#### 14) Risico's

(zijn er vooraf of tijdens de uitvoering van het project risico's waardoor het project niet door zou kunnen gaan en geef aan hoe daar rekening mee wordt gehouden)

#### 15) Beheer en onderhoud

(Wordt er iets in de openbare ruimte geplaatst, zoals bijvoorbeeld bloembakken, informatiepanelen of een speeltoestel? Hoe is het beheer en onderhoud geregeld?)

#### 16) Bijlage(n)

- Toelichting begroting
- Projectplan (optioneel)
- Huishoudelijk reglement en/of statuten
- Offertes
- Andere voor de aanvraag relevante informatie

#### 17) Aanvullende opmerkingen

**Opsturen (deze bladzijde hoeft niet te worden teruggestuurd)**

Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier kan per post naar het volgende adres worden gestuurd;  
Gemeente Goeree-Overflakkee  
Postbus 1  
3240 AA MIDDELHARNIS

Of via [info@goeree-overflakkee.nl](mailto:info@goeree-overflakkee.nl)

**Vragen**

Voor vragen over het formulier, de subsidieregeling of procedure kunt u contact opnemen met Anne Marijke Elema ([a.elema@goeree-overflakkee.nl](mailto:a.elema@goeree-overflakkee.nl))

Zij is telefonisch bereikbaar via 14 0187

J. Bijlage 2 komt te luiden:

**Bijlage 2 Scoretabel voor toekenning punten aanvraag kerngebonden projectsubsidie**

Naam project Criterium	Aantal punten			Totaal punten	Opmerkingen
	Niet/matig	Voldoende	Goed		
A. aansluiting bij leefbaarheidsplan en/of kernvisie					
B. Samenwerking met andere partijen					
C. Diversiteit doelgroepen					
D. Mate van vernieuwing					
E. Aansluiting beleidsdoelen projectsubsidie maatschappelijke initiatieven					
F. Mate van cofinanciering					
G. Inzet communicatie					
H. Vrijwillige inzet					
Totaal aantal punten					

**ONDERDEEL TOELICHTING BEOORDELINGSCRITERIA**

A	Project sluit niet aan bij leefbaarheidsplan en/of kernvisie = 0 punten. Sluit het project aan bij het leefbaarheidsplan = 1 punt. Sluit het project tevens aan bij de doelen van de kernvisie = 2 punten.
B	Samenwerking met één andere partij = 0 punten, twee tot drie andere partijen = 1 punt, samenwerking met meer dan drie partijen = 2 punten.
C	Een doelgroep = 0 punten, twee tot drie verschillende doelgroepen = 1 punt, meer dan drie verschillende doelgroepen = 2 punten.
D	Aanvraag voor de tweede keer ingediend en geen vernieuwde elementen = 0 punten, aanvraag voor de tweede keer ingediend met vernieuwde elementen = 1 punt, aanvraag voor de eerste keer ingediend = 2 punten.
E	Geen aansluiting bij een beleidsterrein van de subsidieregeling Maatschappelijke initiatieven = 0 punten, aansluiting bij één beleidsterrein = 1 punt, aansluiting bij meer dan één beleidsterrein = 2 punten.
F	Cofinanciering van de totaal geraamde projectkosten 0-25% = 0 punten, 26-50% = 1 punt en meer dan 50% = 2 punten.
G	Gebruik van één communicatiemiddel = 0 punten, twee tot drie middelen = 1 punten en meer dan drie middelen = 2 punten.
H	Minder dan 10 uur vrijwillige inzet = 0 punten, tussen de 10 en 49 uur vrijwillige inzet = 1 punt en meer dan 50 uur vrijwillige inzet = 2 punten.

**Artikel II**

Dit besluit treedt in werking op de eerste dag na die van bekendmaking en werkt terug tot en met 1 november 2019.

*Aldus vastgesteld op 17 december 2019 door  
burgemeester en wethouders van Goeree-Overflakkee,  
secretaris, burgemeester,  
W.M. van Esch mr. A. Grootenboer-Dubbelman*