

Nadere regels behorende bij de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Súdwest-Fryslân;

gelet op artikel 84 van de Gemeentewet en artikel 7, eerste lid, en artikel 11, derde lid, van de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019

b e s l u i t :

vast te stellen de Nadere regels behorende bij de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019

Hoofdstuk 1 Definities

ARTIKEL 1 Definities

1. De definities genoemd in artikel 1 van de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019 zijn ook voor deze nadere regels van toepassing.
2. In deze nadere regels wordt verstaan onder:
 - a. commissie: commissie straatnaamgeving gemeente Súdwest-Fryslân, bedoeld in artikel 7;
 - b. verordening: de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019;
 - c. wet: de Wet basisregistratie adressen en gebouwen.

Hoofdstuk 2 Toekennen van een nummeraanduiding

ARTIKEL 2 Wijze van nummering

1. Een nummeraanduiding kan alleen worden toegekend wanneer het gekoppeld kan worden aan de naam van een openbare ruimte. Indien er geen naam voor de openbare ruimte is vastgesteld, dient dit alsnog te gebeuren.
2. Een nummeraanduiding bestaat eerst uit een natuurlijk getal, tussen 1 en 99999.
3. Een nummeraanduiding bestaat bij voorkeur alleen uit bovengenoemd getal.
4. Indien het niet anders kan, kan gekozen worden voor aanvulling met een huisletter en/of een huisnummertoevoeging.
5. Indien nodig wordt het nummer gevolgd door een huisletter. Dit bestaat uit één hoofdletter, niet zijnde een I, J, O of Q.
6. Indien nodig kan ook een huisnummertoevoeging worden toegekend. Dit kent maximaal 4 posities, en kan bestaan uit een (combinatie van een) natuurlijk getal en/of één of meerdere letters (alleen hoofdletters).
7. Het gebruik van diakrieten en leestekens als / " ' () , - _ ? ! @ # is niet toegestaan. Ook spaties zijn niet toegestaan.
8. De te kiezen nummeraanduiding wordt als volgt bepaald:
 - a. De nummers lopen op vanuit het centrum van de woonplaats.
 - b. Voor wegen die loodrecht op deze richting liggen, geldt dat genummerd wordt volgens de richting van de wijzers van de klok.
 - c. Nummers aan de ene zijde zijn oneven, aan de andere zijde even. Ook wanneer slechts aan één zijde is gebouwd.
 - d. Bij sterk wisselende bebouwing moeten even en oneven nummers aan elkaar worden gerelateerd.
 - e. Bij doodlopende wegen wordt genummerd vanaf de aangrenzende weg.
9. Indien de toepassing van bovenstaande regels in een bestaande situatie leidt tot onduidelijke of ongewenste situaties, kan in afwijking hiervan worden besloten.
10. Gebouwen met toegangen aan verschillende wegen moeten worden genummerd volgens de nummering zoals deze plaatsvindt langs de weg waaraan de toegangen zijn gelegen.
11. Bij gebouwen met meerdere verblijfsobjecten wordt indien mogelijk de 'hotelnummering' toegepast.
12. Voor ruimten tussen gebouwen die in de toekomst mogelijk bebouwd kunnen worden, moet tenminste het maximaal te verwachten aantal huisnummers worden gereserveerd.

13. Voor zover niet in deze nadere regels opgenomen, gelden de bepalingen van de NEN-normen 1773 en 1774.

ARTIKEL 3 Levering van huisnummerborden

1. Bij het college kan, indien gewenst, huisnummerborden worden aangevraagd bij het ontstaan van nieuwe nummers. Deze aanvragen kunnen telefonisch, schriftelijk of digitaal worden ingediend bij het college. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.
2. Het aanbrengen van de bordjes gebeurt door of namens de eigenaar en/of gebruiker.

Hoofdstuk 3 Nadere regels met betrekking tot de technische uitvoering van naamborden

ARTIKEL 4 Zichtbaarheid

1. Huisnummers moeten zo mogelijk bij de toegangen van het verblijfsobject worden aangebracht op een van de openbare ruimte zichtbare plaats.
2. In situaties waarbij deze directe zichtbaarheid niet aanwezig of voor handen is, moet een tweede huisnummer zodanig worden aangebracht, dat dit vanaf de openbare ruimte zichtbaar is.
3. De bordjes dienen zo groot te zijn dat deze vanaf de openbare weg te lezen zijn.
4. Tekst en achtergrond dienen in contrasterende kleuren te zijn uitgevoerd.

ARTIKEL 5 Hoogte

1. De afstand tussen de onderzijde van het huisnummer en het bij de toegang van het gebouw aansluitende niveau dient niet minder dan 1,75 meter en niet meer dan 2,25 meter te zijn.
2. Voor aan te brengen verzamel- of verwijsborden dient een daarmee overkomende plaatsing te worden aangehouden.

ARTIKEL 6 Verzamel- en verwijsborden

1. In situaties die op onoverzichtelijke wijze op de weg aansluiten, dienen zich verzamel- en/of verwijsborden te bevinden.
2. Verzamelborden worden aangebracht bij de één van de volgende plaatsen:
 - de openbare ruimte (weg, voet- of fietspad, water etc.)
 - de toegang van een bij een gebouw behorende parkeergelegenheid of parkeergarage;
 - de toegang van een pand met meerdere verblijfsobjecten;
 - de toegang van een galerij, gang e.d.;
 - een trap of lifthal;
 - een lift.
3. Op verzamelborden kan worden volstaan met het vermelden van het laagste en het hoogste nummer.

Hoofdstuk 4 Commissie straatnaamgeving gemeente Súdwest-Fryslân

ARTIKEL 7 De commissie

1. Er is een commissie straatnaamgeving gemeente Súdwest-Fryslân.
2. De commissie adviseert aan het college over naamgeving aan openbare ruimten en objecten.

ARTIKEL 8 Taak

1. De commissie brengt gevraagd en ongevraagd schriftelijk advies uit aan het college over:
 - a. de verdeling van de gemeente in wijken en buurten en het aanduiden met nummers, zo nodig aangevuld met letters of namen;

- b. het toekennen van namen aan delen van de openbare ruimte en aan (gemeentelijke) bouwwerken;
 - c. het toekennen van namen aan openbare ruimten en objecten.
2. Bij het uitbrengen van het schriftelijk advies, bedoeld in het eerste lid, neemt de commissie de wet, de verordening en de nadere regels in acht.

ARTIKEL 9 Samenstelling en lidmaatschap

1. De commissie bestaat uit:
 - a. twee leden die uit de lokale gemeenschap worden geworven die kennis hebben van cultuurhistorie en taal, waarvan één voorzitter en één plaatsvervangend voorzitter;
 - b. twee met het beheer van de basisregistraties adressen en gebouwen belaste ambtenaren, waarvan één secretaris en één plaatsvervangend secretaris;
 - c. één ambtenaar belast met archiefbeheer;
 - d. één ambtenaar afkomstig uit het team Cultuur & Sport.
2. De leden worden door het college benoemd. Voor de leden uit de ambtelijke organisatie worden plaatsvervangende leden aangewezen.
3. De leden kunnen tussentijds ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de voorzitter van de commissie. De voorzitter treft maatregelen om zo spoedig mogelijk in vacatures te voorzien.
4. De leden houden zitting in de commissie totdat het college in hun vervanging heeft voorzien.

ARTIKEL 10 Tekenen van stukken

1. De stukken van de commissie worden ondertekend door de voorzitter.
2. De stukken van procedurele aard worden door de secretaris ondertekend. De voorzitter kan de secretaris machtigen bepaalde stukken namens hem te ondertekenen.

ARTIKEL 11 Deskundigen en belanghebbenden

De voorzitter is, uit eigener beweging of daartoe uitgenodigd door de commissie, bevoegd ambtenaren, deskundigen en burgers uit specifiek gekozen betrekkingengebieden uit te nodigen tot het deelnemen aan de vergaderingen van de commissie.

ARTIKEL 12 Werkwijze

1. De commissie komt bijeen:
 - a. wanneer de voorzitter dit nodig acht;
 - b. op verzoek van het college.
2. De voorzitter roept de leden schriftelijk op voor de vergadering, onder opgaaf van de punten die zullen worden behandeld. De agenda en vergaderstukken worden twee weken voor de vergadering aan de leden toegezonden. De commissie werkt zoveel mogelijk op basis van een vergaderschema.
3. De commissie vergadert slechts als ten minste drie leden, waaronder de voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter, aanwezig zijn. Wanneer het vereiste aantal leden niet aanwezig is, belegt de voorzitter binnen één week een nieuwe vergadering en stelt de leden daarvan terstond schriftelijk in kennis. In deze laatste vergadering kunnen besluiten worden genomen ongeacht het aantal aanwezige leden.
4. Alle leden van de commissie hebben stemrecht. Besluiten van de commissie worden genomen bij meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken, beslist de voorzitter.
5. De commissie vergadert en besluit in het openbaar.
6. Het advies van de commissie aan het college bevat voor zover relevant de zienswijzen van de leden van de commissie.

Hoofdstuk 5 Slotbepalingen

ARTIKEL 13 Vergoeding

1. Het college kan aan de leden, bedoeld in artikel 9, eerste lid, onderdeel a, een vergoeding voor hun werkzaamheden toekennen.
2. De hoogte van de in het eerste lid bedoelde vergoeding wordt door het college bepaald.

ARTIKEL 14 Onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin de wet, de verordening of deze nadere regels niet voorzien, beslist het college, op advies van de commissie.
2. In afwijking van het eerste lid beslist de voorzitter van de commissie indien het gaat om gevallen waarin hoofdstuk 4 van de nadere regels niet in voorziet.

ARTIKEL 15 Inwerkingtreding

Deze nadere regels treden in werking op de dag dat de verordening in werking treedt.

ARTIKEL 16 Intrekking oude regelingen

1. De Uitvoeringsvoorschriften naamgeving en nummering gemeente Súdwest-Fryslân worden ingetrokken.
2. Het Instellingsbesluit Commissie (straat)naamgeving gemeente Súdwest Fryslân, vastgesteld op 24 mei 2011, wordt ingetrokken.

ARTIKEL 17 Overgangsrecht

De Uitvoeringsvoorschriften naamgeving en nummering gemeente Súdwest-Fryslân blijven van toepassing op adviezen van de commissie die voor de dag van inwerkingtreding van deze nadere regels zijn uitgebracht.

ARTIKEL 18 Citeertitel

Deze nadere regels kunnen worden aangehaald als: Nadere regels behorende bij de Verordening naamgeving en nummering (adressen) gemeente Súdwest-Fryslân 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 17 december 2019,

Mr. Drs. J.A. de Vries, burgemeester

P. Zondervan, gemeentesecretaris