

Ondermandaatregeling team Juridisch Control gemeente Terschelling 2018

De gemeentesecretaris/directeur;
gelet op de mandaatregeling team Juridisch Control gemeente Terschelling 2018, vastgesteld op 23 oktober 2018;

BESLUIT:

vast te stellen de navolgende Ondermandaatregeling team Juridisch Control gemeente Terschelling 2018

Artikel 1: definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *ondermandaat*: de bevoegdheid om in naam van college van burgemeester en wethouders en in naam van de burgemeester besluiten te nemen en deze bevoegdheid verder te mandateren aan specifieke medewerkers.
- b. *de mandaatnemer/ ondermandaatgever*: de gemeentesecretaris/ directeur van de gemeente Terschelling
- c. *de ondermandaatnemer*: de adjunct-directeur van de gemeente Terschelling en de medewerkers juridisch control;
- d. *machtiging*: bevoegdheid tot verrichten feitelijke handelingen.
- e. *de ondermandaatregeling*: ondermandaatregeling Wob en Who Terschelling 2018.
- f. *Wob*: Wet openbaarheid van bestuur.
- g. *Who*: Wet hergebruik van overheidsinformatie.

Artikel 2: ondermandaatnemer

1. De uitoefening van de bevoegdheden, genoemd in de bijlage, van de ondermandaatgever wordt opgedragen aan de ondermandaatnemer.
2. De ondermandaatgever kan het ondermandaat geheel of gedeeltelijk intrekken als zij voortzetting van het ondermandaat niet wenselijk vindt.

Artikel 3: machtiging

1. De ondermandaatnemer is voor de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld in artikel 2, lid 1, tevens gemachtigd tot:
 - a. het verrichten van alle benodigde handelingen ter voorbereiding van een besluit;
 - b. het verrichten van alle benodigde handelingen na het nemen van het besluit;
 - c. het voeren van correspondentie rondom het besluit;
 - d. het verstrekken van informatie rondom het besluit.

Artikel 4 : instructies voor de ondermandaatnemer

1. De ondermandaatnemer registreert de genomen besluiten in een mandaatregister.
2. Halfjaarlijks geeft de ondermandaatnemer aan ondermandaatgever een overzicht van de genomen besluiten.
3. Van een ondermandaat wordt geen gebruik gemaakt, indien de ondermandaatgever te kennen heeft gegeven de bevoegdheid zelf te willen uitoefenen.
4. Van een ondermandaat wordt geen gebruik gemaakt dan na voorafgaand overleg met, en verzoek om nadere instructie aan, de ondermandaatgever, indien het te nemen besluit:
 - a. (aanmerkelijke) politieke of bestuurlijke gevolgen heeft;
 - b. leidt tot afwijking van vastgesteld beleid of van een bestendige bestuurlijke praktijk;
 - c. tot ingrijpende financiële gevolgen leidt, bijvoorbeeld in de vorm van meerjarenverplichtingen of overschrijding van het budget;
 - d. volgens extern ingewonnen advies tot voor de gemeente ongunstige gevolgen leidt;
 - e. leidt tot afwijking van een extern ingewonnen advies;
 - f. samenhangt met (onder)mandaat aan meerdere medewerkers en daarbij geen onderlinge overeenstemming bestaat.

Artikel 6: ondertekening

1. Uitoefening van een ondergemandateerde bevoegdheid blijkt, voor zover mogelijk, uit de ondertekening van het besluit of stuk.
2. Bij de uitoefening van ondermandaat worden documenten als volgt ondertekend:

“Namens de secretaris/directeur van de gemeente Terschelling,
(persoonlijke ondertekening)
naam en functie van de ondergemandateerde”

Artikel 7: slotbepalingen

1. Deze regeling, eerder vastgesteld op 3 december 2018, treedt met terugwerkende kracht in werking vanaf 10 januari 2019.
2. Dit besluit wordt aangehaald als: “Ondermandaatregeling team Juridisch Control gemeente Terschelling 2018”

Vastgesteld in directievergadering van 3 december 2018

De secretaris/directeur van de gemeente Terschelling,

H.M. de Jong,
secretaris/ directeur.

Bijlage: bevoegdheden die zijn gemandateerd aan de secretaris/directeur zoals bedoeld in artikel 2, lid 1 van de mandaatregeling

	Bevoegdheid	Grondslag
	Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	
	Ambtshalve verstrekken van informatie	Artikel 2 Wob
1	Verzoek tot precisering van het Wob-verzoek	Artikel 3, lid 4 en artikel 11b, lid 4 Wob
2	Wob-verzoek doorverwijzen naar ander bestuursorgaan	Artikel 4 Wob
3	Voorgenomen Wob besluit op het Wob-verzoek	Artikel 6, lid 3 Wob
	Besluit nemen op het Wob-verzoek	Artikel 6, lid 1 Wob
	Besluit op het Wob-verzoek verdagen	Artikel 6, lid 2 Wob
4	Mededeling aan verzoeker einde opschorting beslistermijn	Artikel 6, lid 4 Wob
5	Informatie verstrekken	Artikel 7 Wob
	Wet hergebruik van overheidsinformatie (Who)	
6	Verzoek tot precisering van het Who-verzoek	Artikel 3, lid 4 Who
7	Who-verzoek doorverwijzen naar ander bestuursorgaan	Artikel 4, lid 1 Who
8	Besluit op het nemen van een Who-verzoek	Artikel 4, lid 4 Who
9	Verdagen besluit op een Who-verzoek	Artikel 4, lid 5 Who
10	Voorgenomen Who besluit op het Who-verzoek	Artikel 4, lid 6 Who
11	Mededeling aan verzoeker einde opschorting beslistermijn	Artikel 4, lid 7 Who
	Algemene wet bestuursrecht (Awb)	
12	Verlangen van een schriftelijke machtiging	Artikel 2:1, lid 2 Awb
13	Doorsturen stukken naar bevoegd bestuursorgaan	Artikelen 2:3 en 6:15 Awb
	Stukken terugsturen naar afzender	
14	Buiten behandeling laten van het Wob-verzoek	Artikel 4:5 Awb
15	Wob-verzoek afwijzen met verwijzing naar het eerdere verzoek	Artikel 4:6 Awb
16	Gelegenheid geven zienswijze bij voorgenomen Wob-besluit	Artikel 4:7 en 4:8 Awb
17	Achterwege laten zienswijze bij voorgenomen Wob-besluit	Artikel 4:11 en 4:12 Awb
18	Vaststellen verschuldigdheid en hoogte dwangsom	Artikel 4:18 Awb
19	Terugvorderen onverschuldigd betaalde dwangsom	Artikel 4:20 Awb
20	Ontvangstbevestiging bezwaarschrift	Artikel 6:14, lid 1 Awb
21	Stukken sturen naar de gemachtigde	Artikel 6:17 Awb
22	Sowieso afwijzen verzoek rechtstreeks beroep	Artikel 7:1a, lid 2 Awb
23	Instemmen / afwijzen verzoek rechtstreeks beroep	Artikel 7:1a, lid 3, 4, 5 en 6 Awb
24	Achterwege laten ter inzage leggen stukken	Artikel 7:4, lid 5 Awb
25	Meedelen gegevens/feiten, ingekomen nadat hoorzitting is geweest	artikel 7:9 Awb
26	Verdagen beslistermijn op bezwaar	Artikel 7:10, lid 3, lid 4 en lid 5 Awb
27	Meedelen dat commissie bezwaarschriften adviseert	7:13, lid 2 Awb