

Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Helmond houdende regels omtrent Brainport Smart District (Verordening Quality Team Brainport Smart District)

De raad der gemeente Helmond;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 21 mei 2019;

gelet op artikel 149 van de gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de Verordening Quality Team Brainport Smart District.

VERORDENING QUALITY TEAM BRAINPORT SMART DISTRICT

Artikel 1 Instelling

Het Quality Team (Q-Team) is een adviescommissie van het college van B&W, overeenkomstig artikel 84 van de Gemeentewet. Tevens adviseert het Q-Team aan het bestuur van stichting Brainport Smart District.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a) BSD: Brainport Smart District.
- b) College: het college van burgemeester en wethouders.
- c) Paspoorten: een overzicht van de kenmerken, data en belangrijkste innovaties voor een ontwikkeling binnen het Plangebied, zoals bebouwingsdichtheid, doelstelling op het vlak van slimme energiewinning, watergebruik en voedselproductie.
- d) Plangebied: Het plangebied van BSD binnen de wijk Brandevoort, ten Noorden van de spoorlijn, zoals bepaald in de stedenbouwkundige visie vastgesteld door het College in haar vergadering van 26 februari 2019.
- e) Quality Team (Q-Team): Commissie die het College integraal adviseert op het gebied van de ruimtelijke kwaliteit van projecten in het Plangebied van BSD en het bestuur van de Stichting over de passendheid van initiatieven/activiteiten binnen de doelstellingen van BSD.
- f) Quality Boek (Q-Boek): Een boek waarin het integrale toetsingskader op het gebied van onder andere aantrekkelijke circulaire wijk (zowel bebouwing als openbare ruimte), participatie, sociale en veilige wijk, gezondheid, data, mobiliteit en energie, van het Q-Team is opgenomen.
- g) Raad: de raad van de gemeente Helmond.
- h) Reglement van Orde Quality Team: Het huishoudelijk reglement van het Q-Team waarin de projectgewijze werking van het Q-Team wordt beschreven.
- i) Stichting: Stichting Brainport Smart District.

Artikel 3 Bevoegdheden

Het Q-Team heeft een adviserende bevoegdheid naar het College.

Artikel 4 Taken

1. Het Q-Team adviseert aan het college over:
 - a. Ruimtelijke kwaliteitsaspecten van in voorbereiding zijnde bestemmingsplannen, uitwerkingsplannen (paspoorten), het Q-Boek en andere relevante beleidstukken met betrekking tot de ruimtelijke inrichting van het Plangebied.
 - b. Stedenbouwkundige, landschappelijke, architectonische ontwikkelingen, al dan niet in combinatie met initiatieven en ontwikkelingen op het gebied van aantrekkelijke circulaire omgeving, participatie, sociale & veilige wijk, gezondheid, data, mobiliteit en energie die van belang zijn voor de (ruimtelijke) kwaliteit in het Plangebied.
 - c. De uitvraag in het kader van de selectie van in te schakelen architectenbureaus, stedenbouwkundige bureaus of andere externe bureaus bij planontwikkelingen die invloed hebben op de (ruimtelijke) kwaliteit van het Plangebied.

- d. In het bestemmingsplan voor Brainport Smart District kan het Q-team worden aangewezen als adviseur bij het aanvragen van vergunningen en/of ontheffingen uit hoofde van Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Bouwverordening Helmond 2012 voor het Plangebied etc.
2. Het bestuur van de Stichting kan het Q-Team te allen tijde advies vragen over zaken die haar regarderen. Hierbij kan gedacht worden aan onder meer advies over stedenbouwkundige-, landschappelijke- en architectonische ontwikkelingen, al dan niet in combinatie met initiatieven en ontwikkelingen op het gebied van aantrekkelijke circulaire omgeving, participatie, sociale & veilige wijk, gezondheid, data, mobiliteit en energie.

Artikel 5 Samenstelling en besluitvorming

1. Het Q-Team bestaat uit ten minste 7 leden en maximaal 11 leden.
2. Leden kunnen bij hun benoeming de titel 'bijzonder lid' krijgen, wat betekent dat zij wel deelnemen aan de beraadslagingen, maar niet aan de besluitvorming.
3. Leden zijn de voorzitter en deskundigen die gezamenlijk de volgende disciplines vertegenwoordigen: aantrekkelijke circulaire omgeving, participatie, sociaal & veilig, gezondheid, data, mobiliteit en energie. Het is mogelijk dat één lid meerdere disciplines vertegenwoordigt.
4. Leden van de raad, leden van het college, medewerkers van de gemeente Helmond kunnen niet tot lid of voorzitter van het Q-Team worden benoemd.
5. Het Q-Team wordt vanuit de Stichting ondersteund door een secretaris. De secretaris is geen lid van het Q-Team.
6. Aan het Q-Team kunnen (al dan niet tijdelijk) andere adviseurs worden toegevoegd. Hiertoe dienen de voorzitter en secretaris van het Q-team gezamenlijk eensluidend schriftelijk te besluiten. De voorzitter stelt het college van dergelijke besluiten in kennis.
7. Het Q-Team besluit bij meerderheid van stemmen, waarbij ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig dient te zijn. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 5 Afdoening door afvaardiging Q-team

1. Op het moment dat er voorafgaand aan de indiening van een omgevingsvergunningsaanvraag voor de activiteit bouwen reeds advies aan het Q-Team is gevraagd dan wel het gaat om niet ingrijpende verbouwingsactiviteiten, zulks ter beoordeling van het Q-team, kan het Q-Team besluiten om de (verdere) advisering over de aanvraag af laten doen door twee van haar leden.
2. Indien de aanvraag wordt afgedaan door een afvaardiging van het Q-team is het bepaalde in de artikelen 11 en 12 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6 Benoeming

1. De voorzitter en de overige leden van het Q-Team worden benoemd, geschorst en ontslagen door het college. Deze besluiten worden ter kennis gebracht aan de Raad.
2. De voorzitter en de overige leden van het Q-Team worden benoemd voor de duur van maximaal 4 jaar. Zij kunnen één maal worden herbenoemd voor een periode van ten hoogste 4 jaar.
3. Voor de voorzitter en de leden zal een rooster van aftreden worden opgesteld en door het college worden vastgesteld.
4. Het Reglement van Orde Quality Team bevat, binnen het gestelde in de vorige leden, nadere benoemingsprocedures.

Artikel 7 Taken van de leden Artikel

Artikel 7.1 Takenvoorzitter

1. De voorzitter vervult het voorzitterschap bij de vergadering van het Q-Team.
2. Het Q-Team benoemt uit haar midden een vicevoorzitter, die in het geval de voorzitter niet aanwezig, geschorst of ontslagen is, als voorzitter zal optreden.
3. De voorzitter draagt zorg voor integrale en eenduidige formuleringen van de adviezen van het Q-Team.
4. De voorzitter is verantwoordelijk voor het functioneren en de kwaliteit van de advisering van het Q-Team.

Artikel 7.2 Taken overige leden

Overige leden dragen vanuit hun deskundigheid bij aan de advisering van het Q-Team.

Artikel 8 Onverenigbare activiteiten leden

1. Leden van het Q-Team ontplooiën geen activiteiten die invloed kunnen hebben op het onafhankelijk functioneren als lid van het Q-Team.

2. Met goedkeuring van de voorzitter is het mogelijk dat een lid vanuit zijn of haar deskundigheid initiatiefnemers nader adviseert over ontwikkeloplossingen die de (ruimtelijke) kwaliteit van het project verbeteren.
3. Indien een lid van het Q-Team direct of indirect belang heeft bij de adviesvraag die in het Q-Team voorligt, zal hij of zij zich terugtrekken, niet deelnemen aan de beraadslaging en zich onthouden van stemming.

Artikel 9 Vergoeding

De commissieleden genieten een door het college te bepalen en te betalen vergoeding. Daarbij zal aansluiting worden gezocht bij de mogelijkheden die artikel 3.4.2 van het landelijke Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers geeft. Voor de reis- en verblijfskosten wordt gehandeld overeenkomstig de gemeentelijke vergoedingsregeling voor commissieleden.

Artikel 10 Vaststelling en inhoud Q-Boek en Reglement van orde

1. Het Q-Team zal haar advies baseren op de criteria zoals die worden vastgelegd in het Q-Boek.
2. Het Q-Boek, alsmede eventuele wijzigingen daarop, wordt c.q. worden op basis van een advies van de Stichting door de Raad vastgesteld.
3. Het Q-Team verricht haar werkzaamheden volgens een door het college vast te stellen Reglement van orde Quality Team. Dit Reglement van orde Quality Team wordt binnen twee maanden na vaststelling van de verordening en benoeming van de voorzitter ter vaststelling aangeboden aan het college. Bij de opstelling worden de bepalingen uit dit artikel in acht genomen.
4. Het Q-Team komt bijeen:
 - Ten minste een maal per 6 weken, of zo vaak als zij zelf nodig of wenselijk acht;
 - Op verzoek van een van de leden;
 - Op verzoek van het college.

In gevallen bedoeld onder het tweede en derde gedachtestreepje belegt de voorzitter binnen twee weken na ontvangst van een dergelijk verzoek een vergadering.

Artikel 11 Openbaarheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van het Q-Team zijn in principe openbaar tenzij de aard van het onderwerp zich daar, zulks ter bepaling van de voorzitter en de secretaris, tegen verzet. Indien de commissie besluit tot besloten behandeling doet zij het bestuur van de Stichting en het College hierover mededeling met de motieven die daaraan ten grondslag liggen. Het besluit en de motieven worden opgenomen in het betreffende advies.
2. De agenda voor de vergadering van het Q-Team wordt tijdig bekend gemaakt op de website van de Stichting, gemeentelijke website, in een van overheidswege uitgegeven blad of een dag-, nieuws-, of huis-aan-huisblad, dan wel op een andere geschikte wijze.
3. Belanghebbenden hebben in toelichtende zin spreekrecht. In het Reglement van orde Q-Team kunnen in dit kader nadere regels worden opgesteld.

Artikel 12 Vorm van het advies

Het advies is voldoende gemotiveerd en wordt door de voorzitter en de secretaris getekend. Voor het overige is het advies vormvrij.

Artikel 13 Termijn van het advies

1. Het Q-Team streeft ernaar om binnen maximaal 2 weken na behandeling van de aanvraag in het Q-team schriftelijk advies uit te brengen. Deze periode kan eenmalig met 2 weken worden verlengd.
2. Door of namens het bestuur van het college en/of de Stichting kan in het verzoek om advies aan het Q-Team een kortere of langere termijn worden gegeven voor het uitbrengen van het advies dan de termijn genoemd in het eerste lid.

Artikel 14 Afwijkingsbevoegdheid

1. Het college en het bestuur van de Stichting kunnen afwijken van het advies van het Q-Team.
2. Afwijking dient gemotiveerd te geschieden en zal schriftelijk aan het Q-Team kenbaar worden gemaakt.

Artikel 15 Jaarverslag

1. Het Q-Team stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden voor het college en het bestuur van de Stichting, waarin ten minste aan de orde komt:
 - op welke wijze toepassing is gegeven aan de criteria uit het Q-Boek;
 - de werkwijze van het Q-Team;
 - op welke wijze uitwerking is gegeven aan de openbaarheid van vergaderen;
 - de aard van de beoordeelde aanvragen en plannen;

- de bijzondere projecten.
- 2. Het Q-Team kan in haar jaarverslag aanbevelingen doen ten aanzien van het gemeentelijk ruimtelijk kwaliteitsbeleid met betrekking tot het Plangebied en ten aanzien van het beleid van de Stichting.
- 3. Het college zal dit verslag ter informatie aan de raad voorleggen.

Artikel 16 Wijzigingen

Wijzigingen in deze Verordening kunnen slechts worden aangebracht bij besluit van de raad.

Artikel 17 Slotbepaling

In alle gevallen waarin de Verordening niet voorziet, alsmede bij gerezen geschillen, beslist het college.

Artikel 18 Citeertitel

Deze Verordening kan worden aangehaald als de "Verordening Quality Team Brainport Smart District"

Artikel 19 Inwerkingtreding

De Verordening Quality Team Brainport Smart District treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking ervan.

Aldus besloten in zijn openbare vergadering van 2 juli 2019

De raad voornoemd,

de voorzitter,

mevr. P.J.M.G. Blanksma-van den Heuvel

de griffier,

mr. J.P.T.M. Jaspers