

Regeling coördinatiemodule HR21 Bloemendaal en Heemstede 2018.

Bij medewerkers die de rol van coördinator uitvoeren, wordt beoordeeld of een coördinatietoelage * wordt toegekend.

Taken

De coördinator voert alle volgende taken uit:

1. plant en verdeelt de werkzaamheden en verzorgt de afstemming;
2. bewaakt, borgt en toetst voortgang, kwaliteit en kwantiteit van de werkzaamheden;
3. treedt op als vraagbaak en klankbord voor de medewerkers binnen het vakgebied;
4. verzorgt de vakinhoudelijke ondersteuning en begeleiding van medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden;
5. is informant bij gesprekken in het kader van de jaarlijkse gesprekscyclus.

Criteria

De beoordeling of een toelage wordt verstrekt en de hoogte daarvan, zijn afhankelijk van de context waarbinnen de coördinerende taken worden uitgevoerd (o.a. omvang team, complexiteit van omgeving, welk ontwikkelproces van team gevraagd wordt).

Toelage

In de gevallen dat aan deze rol een toelage wordt gekoppeld, gaat het om een toelage van € 175,- of € 350,- (bruto per maand, deeltijders naar rato).

Duur

De rol van coördinator en de toelage worden in principe voor de duur van twee jaar toegekend. Een verlenging van deze periode is mogelijk.

Onvoorzienne gevallen

Het bevoegd gezag beslist in gevallen waarin deze regeling onvoldoende voorziet.

Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking, voor zover nodig met terugwerkende kracht, op 1 mei 2018.

Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als "Regeling coördinatiemodule HR21 Bloemendaal en Heemstede 2018".

* De coördinatietoelage wordt technisch als een Functioneringstoelage verstrekt conform de CAR-UWO. Deze toelage wordt verstrekt voor één jaar met een automatische verlenging van één jaar.

Namens burgemeester en wethouders van Heemstede vastgesteld 20 december 2018,

H.W. Vos

Gemeentesecretaris

Namens burgemeester en wethouders van Bloemendaal vastgesteld op 7 januari 2019,

W.A. Atsma

Gemeentesecretaris