

## Nadere regels Jeugdhulp gemeente Peel en Maas

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN PEEL EN MAAS;

Gelet op het bepaalde in artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op het bepaalde in de Jeugdwet en artikel 3 zevende lid, 6 zevende lid, 8 tweede lid en 9 derde lid van de verordening Jeugdhulp 2019 Peel en Maas;

Overwegende dat het noodzakelijk is nadere regels vast te stellen ter uitvoering van Jeugdwet en de het bepaalde in voornoemde verordening;

BESLUITEN:

Vast te stellen de volgende nadere regels:

Jeugdhulp gemeente Peel en Maas

### Artikel 1 Begripsomschrijving

1. In dit besluit en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
  - a. Beroepsmatige hulp : de hulp verleend door een in het SKJ of BIG geregistreerde professional of onder verantwoordelijkheid van geregistreerde professional (niet zijnde een vrijwilliger), zoals bedoeld in artikel 5.1.1. van het Besluit Jeugdwet;
  - b. BIG: beroepen in de individuele gezondheidszorg;
  - c. Budgethouder: de persoon die het persoonsgebonden budget (Pgb) toegekend heeft gekregen.
  - d. Gezinsplan : Plan dat door de gezinscoach wordt opgesteld samen met de jeugdige en/of ouders waarin de doelen van het gezin zijn uitgewerkt en wie welke rol heeft bij het vervullen van die doelen
  - e. Hulpvraag : behoefte van een jeugdige of zijn ouders aan jeugdhulp in verband met opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen, als bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, van de wet.
  - f. Niet-beroepsmatige hulp: die hulp die: - verleend wordt door: mensen in de sociale omgeving van de jeugdige en zijn ouders of - niet verleend wordt door of onder verantwoordelijkheid van een in het (SKJ) of BIG geregistreerde professional zoals bedoeld in artikel 5.1.1. van het Besluit Jeugdwet. Het kan hierbij ook gaan om activiteiten in aanvulling op hulp die door geregistreerde professionals geleverd wordt.
  - g. SKJ: Stichting Kwaliteitsregister Jeugd
  - h. Wet: Jeugdwet.
2. Alle begrippen die in dit Besluit worden gebruikt en die niet nader worden omschreven, hebben dezelfde betekenis als in de Jeugdwet 2015 (in het bijzonder artikel 1.1), het Besluit Jeugdwet, de Algemene wet bestuursrecht, de Verordening Jeugdhulp en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.

### Artikel 2 Onderzoek en familiegroepsplan

1. Als ouders of een jeugdige zich hebben gemeld bij de gemeente met een hulpvraag, maakt het college zo spoedig mogelijk met de jeugdige en zijn ouders een afspraak voor een gesprek. Tijdens het gesprek verzamelt het college alle voor het onderzoek, zoals bedoeld in artikel 6 van de Verordening, van belang zijnde en toegankelijke gegevens over de jeugdige en zijn situatie.
2. Als de jeugdige en zijn ouders een familiegroepsplan als bedoeld in artikel 1.1 van de Wet hebben opgesteld, dan wordt dit als eerste bij het onderzoek betrokken.
3. Als een familiegroepsplan ontbreekt, brengt het college de jeugdige en zijn ouders op de hoogte van de mogelijkheid om binnen een redelijke termijn een familiegroepsplan op te stellen. Als de jeugdige en zijn ouders daarom verzoeken, draagt het college zorg voor ondersteuning bij het opstellen van een familiegroepsplan.

### **Artikel 3 Gezinsplan**

1. Het college zorgt voor schriftelijke verslaglegging van het onderzoek. Dit verslag is het concept-gezinsplan. In ieder geval moeten hierin de doelen van het gezin en wie welke rol heeft bij het vervullen van die doelen worden opgenomen.
2. Zo spoedig mogelijk na het gesprek verstrekt het college aan de jeugdige of zijn ouders het conceptgezinsplan, tenzij zij hebben meegedeeld dit niet te wensen.
3. Opmerkingen of latere aanvullingen van de jeugdige of zijn ouders worden aan het conceptgezinsplan toegevoegd.
4. Het concept wordt door aanvrager ondertekend voor akkoord of voor gezien en daarmee wordt het een definitief gezinsplan.
5. Het gezinsplan vormt de basis voor de te verlenen beschikking als bedoeld in artikel 5 van de Verordening.

### **Artikel 4 Nadere criteria individuele voorziening**

De individuele voorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het onderzoek, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de jeugdige in staat wordt gesteld tot:

1. gezond en veilig op te groeien;
2. te groeien naar zelfstandigheid; en
3. voldoende zelfredzaam te zijn en maatschappelijk te participeren, rekening houdend met zijn leeftijd en ontwikkelingsniveau.

### **Artikel 5 Voorwaarden pgb**

Bij het opstellen van een gezinsplan worden de voorwaarden uit artikel 8.1.1 lid 2 van de Wet getoetst.

### **Artikel 6 Eigen verantwoordelijkheden van de budgethouder**

De budgethouder is zelf verantwoordelijk voor:

1. het inkopen van de individuele voorziening;
2. het afsluiten van een zorgovereenkomst met elke zorgverlener en het aanleveren van deze zorgovereenkomst(en) bij het SVB;

### **Artikel 7 Pgb voor inzetten sociaal netwerk**

Het verstrekken van een pgb als een financiële compensatie voor ondersteuning door mensen in de sociale omgeving van de jeugdige en zijn ouders is mogelijk onder de volgende voorwaarden:

1. als de ondersteuning de gebruikelijke zorg overstijgt en het leidt tot een doelmatiger, efficiënter en tot effectievere ondersteuning;
2. als deze persoon heeft aangegeven in staat te zijn de gevraagde hulp te leveren;

### **Artikel 8 Besteding en verantwoording kosten pgb**

1. De schriftelijke (zorg)overeenkomst die de budgethouder sluit met iedere persoon of zorgaanbieder bij wie hij een individuele voorziening inkoopt, moet in overeenstemming zijn met de door het college afgegeven beschikking (inclusief gezinsplan). Indien het college van mening is dat de zorgovereenkomst hier niet aan voldoet, wordt de budgethouder in de gelegenheid gesteld om de overeenkomst in de gewenste zin aan te passen. De goedkeuring door het college is een voorwaarde voor de Sociale Verzekeringsbank om tot uitbetaling aan de zorgverlener over te kunnen gaan. Zonder een goedgekeurde zorgovereenkomst vindt namelijk geen uitbetaling plaats. Indien het college wel akkoord is met de zorgovereenkomst dan wordt dit doorgegeven aan de Sociale Verzekeringsbank en tevens wordt dan aangegeven wat het maximumtarief is per zorgovereenkomst.
2. De volgende kosten zijn uitgesloten uit het persoonsgebonden budget:
  - a. een eenmalige uitkering of een feestdagenuitkering voor de zorgverlener.
  - b. reiskosten van de zorgverlener
  - c. Kosten voor bemiddelingsbureaus, tussenpersonen of belangenbehartigers
  - d. Administratiekosten
3. Er is een vrij besteedbaar bedrag van € 250,- per kalenderjaar toegestaan bij de besteding van het persoonsgebonden budget. Als de indicatie gedurende het kalenderjaar start of korter dan 1 jaar duurt, dan geldt het bedrag naar rato. Dit vrij besteedbaar bedrag moet de budgethouder zelf uit het toegekende budget weten vrij te spelen. Het staat de budgethouder vrij hier de uitgesloten kosten uit lid 2 uit te betalen, in overleg met de gezinscoach die de functie van casemanager vervult.

4. In geval van meerdere typen hulp mag de budgethouder onderling schuiven zolang dit binnen het toegekende budget past, in overleg met de gezinscoach die de functie van casemanager vervult.

#### **Artikel 9 Overgangsrecht**

1. Een jeugdige of ouder houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van het Besluit Jeugdhulp zoals vastgesteld op 16 januari 2017, totdat het college een nieuw besluit heeft genomen;
2. Aanvragen die zijn ingediend onder het Besluit jeugdhulp zoals vastgesteld op 16 januari 2017 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van dit Besluit, worden afgehandeld krachtens het hiervoor genoemde Besluit jeugdhulp.

#### **Artikel 10 Citeertitel, inwerkingtreding en intrekking oude beleidsregel**

1. Deze regels wordt aangehaald als Nadere regels Jeugdhulp gemeente Peel en Maas;
2. Dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking en heeft terugwerkende kracht tot 1 januari 2019;
3. Het Besluit Jeugdhulp d.d. 16 januari 2017 wordt met ingang van 1 januari 2019 ingetrokken.

*Panningen, 13 mei 2019*

*Burgemeester en wethouders van de gemeente Peel en Maas,  
de gemeentesecretaris/directeur, de burgemeester,  
L.P.H. Breukers W.J.G. Delissen-van Tongerlo*