

Beleidsregel van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westvoorne houdende regels omtrent Wet maatschappelijke ondersteuning voor vervoersvoorziening

1.1 Algemeen

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Westvoorne

Besluit vast te stellen de navolgende beleidsregels voor het Wmo vervoer.

1.2 Wettelijk kader

Deze beleidsregels betreffen het vervoer dat wordt verricht in het kader van: de Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015 (Wmo2015).

Voor de uitvoering van de Wmo 2015 gelden:

- Verordening maatschappelijke ondersteuning Brielle 2018
- Verordening maatschappelijke ondersteuning Hellevoetsluis
- Verordening maatschappelijke ondersteuning Nissewaard 2016
- Verordening maatschappelijke ondersteuning Westvoorne

en

- Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning Brielle 2018
- Besluit maatschappelijke ondersteuning Hellevoetsluis 2017
- Besluit maatschappelijke ondersteuning Nissewaard 2018
- Besluit maatschappelijke ondersteuning Westvoorne 2017

Deze beleidsregels vervoer Wmo zijn aanvullend op bovengenoemd wettelijk en uitvoerend kader.

1.3 Doel

Het doel van het vervoer is het bevorderen van de zelfredzaamheid en participatie van de inwoners van de gemeenten op Voorne-Putten. Indien iemand de mogelijkheid heeft om zelf in de vervoersbehoefte te voorzien, hulp kan inschakelen van het eigen netwerk of gebruik kan maken van een algemene voorziening, gaat dat voor op het gebruik van het vervoer. In het gesprek tussen de gemeente en de inwoner wordt overlegd worden voor welk soort verplaatsingen en op welke afstanden de beperkingen ondervonden worden en hoe deze het beste zijn op te lossen.

1.4 Soorten Wmo-vervoer

Regulier vervoer:

Het collectief vervoer gericht op sociale contacten.

Prioriteitsritten:

Hieronder vallen onder meer verplaatsingen voor een huwelijk, uitvaart, jubilea, examens, medisch noodzakelijke bezoeken (zoals nuchter bloedprikken) en andere bijzondere gelegenheden.

1.5 Toegang

1.5.1 Iedere gemeente blijft zelf verantwoordelijk voor de indicatie van de eigen inwoners. Dat betekent dat er tussen de gemeenten verschillen kunnen bestaan als het gaat om de toegang tot het Wmo-vervoer.

1.5.2 Voor het meereizen gelden de volgende regels:

- a) Iedere pashouder mag een 'meereizende' passagier meenemen.
- b) Het meereizen van kinderen, tot 12 jaar, die tot het gezin behoren is toegestaan.
- c) De gemeente kan besluiten dat reizen alleen mag met een verplicht medisch begeleider (eventueel op advies van een arts, medisch specialist of psycholoog). Inwoners met een indicatie voor het reizen met een medisch begeleider mogen niet zonder deze begeleider reizen in het Wmo-vervoer.

1.5.3 De gemeenten kunnen in de indicatie bijzondere aanvullende voorwaarden / verstrekkingen opnemen. De voorwaarden kunnen betrekking hebben op:

- a) het toelaten van hulpmiddelen in het voertuig, zoals rolstoel, scootmobiel of voor het maken van voor reizen bedoelde medische apparatuur, blindengeleide- en hulphonden;
- b) beperkingen in het combineren met andere reizigers;

- c) het verstrekken van een alternatief of aanvullend OV advies door de vervoerder wanneer de inwoners een rit reserveert.

1.5.4 De vervoerder heeft een vervoerplicht om ieder te vervoeren die gerechtigd is gebruik te maken van het Wmo vervoer mits deze persoon zich conformeert aan de gestelde voorwaarden. Toegang tot het vervoer kan ontzegd worden als er sprake is van:

- (dreiging van) fysiek of verbaal geweld;
- Gebruik van alcohol of drugs in het voertuig;
- ongewenste intimiteiten.

1.5.5 In het CVV mag niet worden gerookt.

1.5.6 Voor ritten tot 3 km. mag de vervoerder een rit met een scootmobiel weigeren.

1.6 Kosten

De vergoeding die reizigers betalen wordt bepaald aan de hand van het Openbaar Vervoer tarief dat iemand van dezelfde leeftijd voor de reis zou betalen. Dit geldt ook voor meereizende passagiers en voor kinderen. Medisch begeleiders reizen gratis mee. De vervoerder int deze vergoeding.

1.7 Reisafstand

1.7.1 Het reisgebied betreft het grondgebied van de gemeenten Brielle, Hellevoetsluis, Nissewaard en Westvoorne en het gebied dat hiervandaan per auto bereikt kan worden met een verplaatsing van maximaal 25 kilometer enkele reis vanaf het vertrekadres, gerekend over de openbare weg.

1.7.2 Buiten dit gebied kan gereisd worden naar de zogenaamde puntbestemmingen en weer terug. (Zie bijlage)

1.7.3 Er kan tot maximaal 1.800 km per jaar gereisd worden. Indien de 1.800 km overschreden dreigt te worden, zijn uitzonderingen hierop mogelijk op basis van individueel te bepalen noodzaak.

1.8 Beschikbaarheid

Dagen	Soort rit	Tijdvak
maandag tot en met donderdag en zondag	Reguliere rit	09.00 uur tot en met 23.30 uur
vrijdag en zaterdag	Reguliere rit	09.00 uur tot en met 00.30 uur
maandag tot en met zondag	Prioriteitsrit	07.00 uur tot en met 00.30 uur

Tijdens feestdagen rijdt de vervoerder op de tijden dat ook het openbaar vervoer beschikbaar is.

1.9 Duur en planning van de rit

1.9.1 Reizigers kunnen enige tijd vroeger of later opgehaald worden of op de gewenste bestemming arriveren dan het overeengekomen tijdstip op te halen. Voor Wmo-vervoer van deur naar deur en van deur naar halte gelden de onderstaande normen:

Vervoervorm	Vertrek	Aankomst
• zonder aansluiting op OV	15 min. voor – 15 min. Na	15 min. voor – 15 min. na
• aansluiting op OV bij uitstaphalte*)	15 min. voor – 15 min. Na	15 min. voor – 0 min. na
• aansluiting van OV bij instaphalte	0 min. voor – 15 min. Na	15 min. voor – 15 min. na
• prioriteitsritten	15 min. voor – 15 min. Na	15 min. voor – 5 min. voor

*) *Bij ritten die aansluiting bieden op OV vanaf de uitstaphalte geldt de geplande vertrektijd van de betreffende OV-rit als aankomsttijdstip, indien sprake is van vooraf bekende vertraging mag de vervoerder hierop anticiperen. De aankomsttijd wordt door de Vervoerder zodanig gepland dat de reiziger, rekening houdend met zijn functiebeperking, de geplande aansluiting haalt.*

1.9.2 Het is de Vervoerder toegestaan Reizigers en ritten in hetzelfde voertuig te combineren.

Voorwaarde is dat de om-rijtijd niet langer is dan twee maal de reistijd over de meest snelle route, gerekend van opstapplaats tot bestemming met een maximum van vijftien minuten.

1.9.3 Voor dagbestedingsvervoer houdt de vervoerder rekening met de behoefte van de doelgroep aan structuur in de vorm van onder meer vaste opstapplaatsen, routes, chauffeurs en medereizigers.



1.10 Begeleiding van deur tot deur

1.10.1

De chauffeurs begeleiden reizigers van de voordeur van het vertrekadres naar de voordeur van het aankomstadres. Wanneer het aankomst- of vertrekadres een wooncomplex of flatgebouw is geldt de centrale ingang van het wooncomplex voor het betreffende huisnummer als voordeur.

1.10.2

Bij ritten die aansluiten op het Openbaar Vervoer gelden de deur van de bus, de incheckpoortjes van de metro of de aanmeerplaats van het veer als voordeur. De chauffeur wacht maximaal vijf minuten op het vertrek van de aansluitende bus.

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 23 april 2019.

*P. v.d. Wurff
secretaris*

*P.E. de Jong
Burgemeester*

Bijlage A: puntbestemmingen en te bedienen locaties

De bij 1.7.2 genoemde puntbestemmingen zijn:

- Maasstad Ziekenhuis/Zorgboulevard Rotterdam incl. Zorghotel Aafje;
- St. Franciscus Gasthuis Rotterdam incl. Zorghotel Aafje;
- Vlietland ziekenhuis Schiedam;
- Rijndam revalidatiecentrum (alle vestigingen);
- Erasmus MC-Daniel den Hoed Oncologisch Centrum te Rotterdam;
- Erasmus MC-Dijkzigt te Rotterdam;
- Ikazia Ziekenhuis Rotterdam;
- Oogziekenhuis Rotterdam;
- Van Weel Bethesda ziekenhuis Dirksland (Goeree Overflakkee);
- Havenpolikliniek te Rotterdam (voormalig Havenziekenhuis).

Alsmede de onderstaande overstappunten op openbaar vervoer:

- Veerhaven Rozenburg;
- Transferium Maasvlakte;
- Fast Ferry Maasvlakte (halte Pistooldijk)
- Metro Spijkenisse centrum