

Mandaat- en volmachtregeling gemeente Haaren 2008

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

MANDAAT- en VOLMACHTREGELING

Burgemeester en wethouders van Haaren;
De burgemeester van Haaren;
De heffingsambtenaar van de gemeente Haaren;
Ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft;
overwegende dat uitgangspunt in de besturingsfilosofie is om verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie te leggen;
mede overwegende dat het op grond van doelmatig en efficiënt bestuur en ter wille van de klantgerichtheid gewenst is om ter zake van de afdoening van stukken bevoegdheden te mandateren en volmachten te verlenen;
overwegende dat het op grond van rechtmatigheidsaspecten noodzakelijk is in een regeling vast te leggen welke mandaten en volmachten verleend zijn;
dat in verband met het voorgaande het gewenst is op zo ruim mogelijke schaal gebruik te maken van de mogelijkheden van de mandaat- en volmachtfiguur, waarbij de verantwoordelijkheid in eerste instantie voor het uitoefenen van bevoegdheden en ondertekening van de daarvoor in aanmerking komende zaken bij de ambtelijke organisatie worden gelegd;
Gelet op het bepaalde in hoofdstuk 10 afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

B e s l u i t e n :

vast te stellen de volgende:
Regeling tot verlening van bevoegdheden krachtens mandaat en volmacht;

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

1. bestuursorgaan: het college van burgemeester & wethouders, de burgemeester of de heffingsambtenaar;
2. besluit: een besluit als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht of een beslissing op grond van het privaatrecht;
3. delegeren: het overdragen door de gemeenteraad van zijn bevoegdheid tot het nemen van besluiten aan een bestuursorgaan dat deze bevoegdheid onder eigen verantwoordelijkheid uitoefent;
4. nadere regeling: de bij dit besluit behorende nadere regeling delegatie, mandaat en volmacht waarin alle door de gemeentelijke bestuursorganen genomen en nog te nemen besluiten ten aanzien van delegatie, mandaat en volmacht, alsmede eventuele bijbehorende (verwijzingen naar) richtlijnen en/of beleidsregels zijn of worden opgenomen;
5. mandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen;
6. ondertekeningssmandaat: de bevoegdheid tot het namens het bestuursorgaan ondertekenen van besluiten;
7. volmacht: de bevoegdheid om een bestuursorgaan privaatrechtelijk te vertegenwoordigen;
8. gemandateerde: de functionaris aan wie krachtens deze regeling mandaat wordt verleend;
9. mandaatgever: het bestuursorgaan door wie mandaat wordt verleend;
10. gevolmachtigde: de functionaris aan wie krachtens deze regeling volmacht wordt verleend;
11. volmachtgever: het bestuursorgaan door wie volmacht wordt verleend.

Artikel 1.2 Nadere regeling mandaat en volmacht

1. De, op grond van deze regeling, verleende bevoegdheden worden opgenomen in een nadere regeling;
2. De nadere regeling wordt ondertekend door de bestuursorganen en de in artikel 2.1 bedoelde ambtenaren, ieder voor zover zijn of haar bevoegdheden;
3. De nadere regeling kan, met inachtneming van de bepalingen van deze regeling, worden gewijzigd door de bestuursorganen, ieder voor zover zijn of haar bevoegdheden;
4. De nadere regeling wordt periodiek geactualiseerd, met een frequentie van tenminste éénmaal per jaar;

Artikel 1.3 Verlening van nieuwe bevoegdheden

Verlening van nieuwe bevoegdheden, in de vorm van delegatie, mandaat en volmachtbesluiten worden conform artikel 1.2, lid 3 als wijziging in de nadere regeling opgenomen.

Artikel 1.4 Coördinatiebepaling regeling budgethouderschap

Verlening van bevoegdheden met betrekking tot het beheer van budgetten, valt onder de werking van de Regeling budgethouderschap.

HOOFDSTUK 2 ATTRIBUTIE

Artikel 2.1 Aanwijzing gemeenteambtenaren ex artikel 231 Gemeentewet

Het besluit tot aanwijzing van gemeenteambtenaren ex artikel 231 Gemeentewet wordt afzonderlijk door het college van burgemeester en wethouders genomen en als bijlage aan de nadere regeling gevoegd.

Artikel 2.2 Mandatering van geattribueerde bevoegdheden

1. Op mandatering van bevoegdheden van de in artikel 2.1 bedoelde ambtenaren zijn de bepalingen van hoofdstuk 1, 4 en 6 van deze regeling overeenkomstig van toepassing.
2. De in lid 1 bedoelde verlening van bevoegdheden wordt opgenomen in de in artikel 1.2 genoemde nadere regeling.

HOOFDSTUK 3 DELEGATIE

Artikel 3.1 Verlening van delegatiebevoegdheden

1. Het besluit tot delegatie van bevoegdheden met bijbehorend delegatieregister wordt afzonderlijk door de gemeenteraad genomen en als bijlage aan deze nadere regeling gevoegd.
2. De in lid 1 bedoelde verlening van bevoegdheden wordt opgenomen in de in artikel 1.2 genoemde nadere regeling.

HOOFDSTUK 4 MANDAAT

Artikel 4.1 Gemandateerden

1. Het mandaat als bedoeld in artikel 1.1, lid 5 en lid 6, wordt verleend aan de medewerkers met de functieprofielen die bij de nadere regeling zijn aangewezen;
2. Bij afwezigheid van een gemandateerde mag de aan deze functionaris gemandateerde bevoegdheid worden uitgeoefend door een plaatsvervanger. De plaatsvervangingsregelingen van secretaris en afdelingshoofden zijn in bijlage aan deze regeling gevoegd;
3. Het in het tweede lid bepaalde, met betrekking tot plaatsvervangers, geldt niet bij ondermandatering.

Artikel 4.2 Strekking van het mandaat

1. Het mandaat strekt zich uitsluitend uit tot de bevoegdheden genoemd in de nadere regeling;
2. Het mandaat wordt verleend met inachtneming van de per bevoegdheid in de nadere regeling vastgestelde of vast te stellen instructies, voorschriften en voorwaarden;
3. Van de mandaatverlening zijn weigeringen, afwijzende besluiten en daarmee gelijk te stellen besluiten niet uitgezonderd, tenzij dit in de voorschriften van de nadere regeling expliciet is opgenomen;
4. De mandaatverlening, zoals neergelegd in de bij deze regeling behorende "nadere regeling", geldt niet voor de gevallen, dat een belanghebbende of een derde krachtens de bestaande procedures van rechtsbescherming zich tegen een besluit heeft verzet, bezwaar heeft aangetekend of in beroep is gegaan.

Artikel 4.3 Algemene voorwaarden

Het mandaat wordt door de gemandateerde uitgeoefend binnen het kader van wet- en regelgeving, het door de gemeenteraad en of de mandaatgever vastgestelde of vast te stellen algemeen beleid en binnen het raam van de toegekende budgettaire bevoegdheden en begrotingsrichtlijnen.

Artikel 4.4 Raadpleging mandaatgever

Indien de gemandateerde een besluit neemt dat grote politieke of maatschappelijke gevolgen of een verstrekkende precedentwerking kan hebben, dient deze alvorens het besluit te nemen de mandaatgever of – zo het bestuursorgaan meervoudig is – een lid van het orgaan te raadplegen. De gemandateerde dient vervolgens te handelen conform aanwijzingen mandaatgever.

Artikel 4.5 Relaties met commissie

De bevoegdheden, welke krachtens mandaat zijn verleend, laten onverlet de relatie welke dient te worden gelegd ten opzichte van de taken en bevoegdheden zoals deze zijn neergelegd in de verordeningen op de commissies.

Artikel 4.6 Persoonlijke ondertekening

1. Het mandaat als bedoeld in artikel 1.1, lid 5, wordt verleend met inachtneming van de persoonlijke ondertekening door de gemandateerde.
2. Een krachtens mandaat genomen besluit vermeldt namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen.
3. Het vorige lid is van overeenkomstige toepassing op overige correspondentie voortvloeiende uit de gemandateerde bevoegdheid.
4. Voor besluiten waarvoor geen mandaat is verleend, geldt slechts ondertekeningsmandaat indien dit bij afzonderlijk besluit door het college is bepaald. Ingeval van een ondertekeningsmandaat dient uit

het besluit te blijken, dat dit besluit door het bestuursorgaan genomen is. Hierbij wordt de datum van het besluit vermeld.

5. Ondertekening geschiedt met inachtneming van de ondertekeningsinstructie die in bijlage bij deze regeling is gevoegd.

Artikel 4.7 Interne procedures

1. De gemandateerde aan wie een bevoegdheid is toegekend, welke ook één of meer andere afdelingen regarderen, dient eerst overleg te plegen met de overige afdeling(en) alvorens te besluiten;
2. De interne procedures inzake afdoening van stukken, voortgangscontrole, postbehandeling en dergelijke geschieden overeenkomstig de geldende regelingen.

HOOFDSTUK 5 VOLMACHT

Artikel 5.1 Gevolmachtigden

1. Een volmacht als bedoeld in artikel 1.1, lid 7, wordt verleend aan de bij de nadere regeling aangewezen personen;
2. Bij afwezigheid van een gevolmachtigde mag de aan deze functionaris overgedragen bevoegdheid worden uitgeoefend door een plaatsvervanger, mits dit de gemeentesecretaris of een afdelingshoofd is. De plaatsvervangingsregelingen van secretaris en afdelingshoofden zijn als bijlage aan deze regeling gevoegd.

Artikel 5.2 Strekking van de volmacht

1. De volmacht strekt zich uitsluitend uit tot de bevoegdheden genoemd in de nadere regeling;
2. De volmacht wordt verleend met inachtneming van de per bevoegdheid in de nadere regeling vastgestelde of vast te stellen instructies, voorschriften en voorwaarden.

Artikel 5.3 Algemene voorwaarden

De volmacht wordt door de gevolmachtigde uitgeoefend binnen het kader van het door de gemeenteraad en of de volmachtgever vastgestelde of vast te stellen algemeen beleid en binnen het raam van de toegekende budgettaire bevoegdheden en begrotingsrichtlijnen.

Artikel 5.4 Persoonlijke ondertekening

1. De volmacht als bedoeld in artikel 1.1, lid 7, wordt verleend met inachtneming van de persoonlijke ondertekening door de gevolmachtigde;
2. Een krachtens volmacht verrichtte handeling vermeldt namens wie de handeling is verricht;
3. Het vorige lid is van overeenkomstige toepassing op (overige) correspondentie, voortvloeiende uit de overgedragen bevoegdheid.
4. Ondertekening geschiedt met inachtneming van de ondertekeningsinstructie die in bijlage bij deze regeling is gevoegd.

Artikel 5.5 Interne procedures

1. De gevolmachtigde aan wie een bevoegdheid is toegekend, dient alvorens de bevoegdheid uit te oefenen eerst na te gaan of de benodigde publiekrechtelijke besluiten zijn genomen;
2. De interne procedure inzake afdoening van stukken, voortgangscontrole, postbehandeling en dergelijke geschieden overeenkomstig de geldende regelingen.

HOOFDSTUK 6 SLOTBEPALINGEN

Artikel 6.1 Wijziging van wetgeving

1. Ingeval van wijziging van wetgeving waarop een verleende bevoegdheid berust, blijft de bevoegdheid verleend en wordt de bevoegdheid geacht te zijn verleend op grond van de corresponderende bepalingen in de gewijzigde wetgeving;
2. De wijzigingen worden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk tijdens de jaarlijkse actualisatie, in de nadere regeling verwerkt.

Artikel 6.2 Verantwoording aan mandaatgever.

Een gemandateerde legt in de eerste week na afloop van een kalenderkwartaal een overzicht voor aan de mandaatgever waarop de in het voorafgaande kwartaal genomen besluiten zijn opgenomen.

Artikel 6.3 Intrekking besluit

De mandaatregeling van 22 april 2003 wordt ingetrokken.

Artikel 6.4 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald onder de titel: Mandaat- en volmachtregeling gemeente Haaren, 2008.

Artikel 6.5 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking nadat deze conform afdeling 3.6 van de Algemene wet bestuursrecht bekendgemaakt is.

Haaren, 26 februari 2008
Burgemeester en wethouders van Haaren,
secretaris, burgemeester,
Mr. B.P.H. van Els F.H.G.M. Ronnes

Haaren, 26 februari 2008
De burgemeester van Haaren,
F.H.G.M. Ronnes

Haaren, 26 februari 2008
De heffingsambtenaar van de gemeente Haaren,
Afdelingshoofd publiekszaken,
H.J. Dammingh

*

Nr.	werk- gebied	Bevoegdheid	Be- voegd orgaan	Gede- le- geerd aan	Gemanda- teerd aan	Onder- ge- man- da- teerd aan	mach- ting ver- leend aan	Vol- macht ver- leend aan	Voorschri- ten, voor- waarden	Bijzonderhe- den
*) A										
Alge- meen										
A.1										
Algemeen										
A.1	alge- meen									
A.1.1	alge- meen	aangaan van overeenkom- sten rechtstreeks voort- vloeiende uit besluiten die gemandateerd zijn aan de desbetreffende functiona- ris	B&W		secretaris af- delingshoofd coördina- tor/eerste medewerker					Het nemen van beslui- ten, voorzo- ver dat in- houdt het aangaan van overeenkom- sten, behelst niet automa- tisch tevens het onderte- kenen van de overeen- komst. Zie volgende punt.
A.1.2										Verwijderd bij 14e aan- passing man- daatregister
A.1.3	alge- meen	het ondertekenen van be- sluiten en overeenkom- sten, o.b.v. art. 171, twee- de lid Gemeentewet na- mens de publiekrechtelij- ke rechtspersoon: ge- meente Haaren	Burge- meester					secre- taris af- de- lings- hoofd/ coördi- nator/ eerste mede- werker (voor- zover de be- voegd- heid om de over- een- komst aan te gaan is ge- man-		het aangaan van overeen- komsten en het onderte- kenen daar- van zijn twee verschillende en derhalve van elkaar te onderschei- den (rechts)han- delingen.

							da- teerd)	
A.1.4	alge- meen	het besluiten tot het kenbaar maken van het voornemen tot toepassen van bestuursdwang en het opleggen van dwangsom, Gemeentewet, Algemene wet bestuursrecht, relevante bijzondere wetgeving	B&W Burge- meester		secretaris af- delingshoofd coördina- tor/eerste medewerker		voor zover behorend tot de gemandateerde uitvoeringstaken aan de daarbij vermelde functionarissen en met inachtneming van handhaving-beleid	
A.1.5	alge- meen	Uitvaardigen van dwangbevelen voor verhaal van kosten bestuursdwang en dwangsommen	B&W Burge- meester		invorderings- ambtenaar		de bevoegdheid tot uitvaardigen dwangbevel bestaat slechts indien zij bij de wet is toegelend. Art. 125 Gemeentewet junctio art. 5.32 Algemene wet bestuursrecht	
A.1.6	alge- meen	vertegenwoordiging in bezwaar- en beroepszaken en overige gerechtelijke procedures, het voeren van verweer bij rechterlijke instanties; art. 160 Gemeentewet.	B&W Burge- meester		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers	alle mede- wer- kers	Het betreft hier de vertegenwoordiging van de bestuursorganen van de gemeente Haaren.
A.1.7	alge- meen	Het vertegenwoordigen van de rechtspersoon de gemeente Haaren bij rechterlijke instanties, art. 171, tweede lid, Gemeentewet	Burge- meester		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers	alle mede- wer- kers	Het betreft hier de vertegenwoordiging van de publiekrechtelijke rechtspersoon "de gemeente Haaren".
A.1.8	alge- meen	Het vorderen van naleving van overeenkomsten en het besluiten tot het voeren van rechtsgedingen en alle besluiten en handelingen die terzake nodig zijn;	B&W		secretaris af- delingshoofd			
A.1.9	alge- meen	Verstrekken van informatie over algemeen geldende voorschriften en regelingen en over feiten en gegevens die geen beleidsaspecten bevatten.	B&W Burge- meester		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers		Voor zover de taak en het organisatieonderdeel betreffend
A.1.10	alge- meen	beslissen op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur	Raad	B&W	secretaris af- delingshoofd			
A.1.11	alge- meen	Toezenden van bescheiden in gevallen, waarin daarop op grond van algemeen geldende voorschriften en regelingen aanspraak kan worden gemaakt.	B&W		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers		Voorzover de taak en het organisatieonderdeel betreffend
A.1.12	alge- meen	Het vragen om informatie en bescheiden aan derden o.a. art. 4.2 Algemene wet bestuursrecht.	B&W Burge- meester		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers		Voorzover de taak en het organisatieonderdeel betreffend
A.1.13	alge- meen	advies vragen bij adviesinstanties i.k.v. de voorbereiding van besluiten	B&W		secretaris af- delingshoofd	alle mede- wer- kers		voor zover dit nodig is i.v.m. wettelijk voor-

						schrift. Voor zover het past binnen begroting en desbetreffend budget.
A.1.14	algemeen	handelingen t.b.v. het voorbereiden van besluiten, zoals ter inzagelegging van stukken etc.	B&W	secretaris/afdelingshoofd coördinator	alle medewerkers	van eenvoudige aard en voor zover voorgeschreven in wettelijke procedure
A.1.15	algemeen	Het voldoen aan voorschriften van rijks- en provinciale bijdrageregelingen en vergelijkbare regelingen (inzenden declaraties, jaarverslagen, accountantsrapporten e.d.)	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd coördinator		Voorzover de taak en het organisatieonderdeel betreffend
A.1.16	algemeen	Het beslissen op verzoeken om informatie als bedoeld in de wet openbaarheid van bestuur	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd	alle medewerkers	Voorzover taak en organisatieonderdeel betreffend
A.1.16a	algemeen	het afhandelen van overige (niet-Wob) informatieverzoeken	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd	alle medewerkers	Voorzover taak en organisatieonderdeel betreffend.
A.1.17	algemeen	Ontvangstbevestigingen	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd	alle medewerkers	Voorzover taak en organisatieonderdeel betreffend
A.1.18	algemeen	besluiten om een aanvraag niet in behandeling te nemen o.b.v. art. 4:5 en 4:6 van de Awb.	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd	alle medewerkers	Voorzover taak en organisatieonderdeel betreffend
A.1.19	algemeen	aanwijzen van toezichthouders als bedoeld in art. 5.11 van de Awb	B&W Burgemeester	secretaris		
A.1.20	algemeen	het verdagen van beslissingen op een bezwaarschrift; art. 7:10, derde en vierde lid AWB	B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd coördinator medewerker kwaliteitszorg		
A.1.21	algemeen	het verdagen van beslissingen op een bezwaarschriften m.b.t. Sociaal Domein; art. 7:10, derde en vierde lid AWB	B&W	afdelingshoofd Centrale Ondersteuning van de gemeente Boxtel		B&W Boxtel, alsmede betrokken functionaris hebben ingestemd met mandaat.
A.1.21a	algemeen	het ondertekenen van beslissingen op een bezwaarschrift m.b.t. Sociaal Domein	B&W	afdelingshoofd Maatschappelijke Ontwikkeling van de gemeente Bostel		Toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister
A.1.22	algemeen	besluiten tot instemming met rechtstreeks beroep bij de administratieve rechter; art. 7:1a AWB	B&W	secretaris afdelingshoofd		
A.1.23	algemeen	aanvragen van inlichtingen uit het Justitieel Documentatieregister en de antecedenten-administratie; Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, Besluit inlichtingen Justitiële Documentatie, Besluit inlichtingen Strafregisters, Wet politieregisters.	B&W Burgemeester	medewerkers voor zover geautoriseerd door Justitie		autoristatie wordt jaarlijks opnieuw vastgelegd.

*

A.1.24	algemeen	Het vaststellen van verschuldigde legesbedragen op basis van de legesverordening en diverse andere wettelijke regelingen en het nemen van besluiten terzake.	heffingsambtenaar	secretaris afdelingshoofd coördinator/eerste medewerker	medewerkers die op basis van deze mandaatregeling gemandateerd zijn besluiten te nemen waaraan leges verbonden zijn	
A.1.25	algemeen	het mondeling aanzeggen in spoedeisende gevallen van bestuursdwang of, indien de tijdsdruk dit niet toestaat, maatregelen te nemen.	burgemeester B&W	secretaris afdelingshoofd coördinator/eerste medewerker		
A.1.26		Het aangaan en ondertekenen van planschadeverhaalsovereenkomsten als bedoeld in artikel 6.4a van de WRO	B&W voor besluit en burgemeester voor ondertekening	secretaris afdelingshoofd coördinator/eerste medewerker	secretaris afdelingshoofd coördinator/eerste medewerker	Toegevoegd bij de 15e wijziging mandaatregister
A.1.27	werkgebied Wbp	doen van meldingen i.k.v. de Wet bescherming persoonsgegevens bij het College voor de registratie persoonsgegevens	B&W	afdelingshoofd coördinatoren	medewerker kwaliteitszorg	
A.1.28	e-herkenning	het afgeven van machtigingen voor e-herkenning	burgemeester		medewerkers kwaliteitszorg IK	In persoon is dit Carin Mathijssen
A.1.29	e-herkenning	het (digitaal) doen van aanvragen voor vergunningen, ontheffingen e.d. en subsidieverzoeken voor de rechtspersoon Gemeente Haaren en haar bestuursorganen door middel van e-herkenning			medewerkers die zijn opgenomen in het bij dit mandaatregister opgenomen Machtigenregister E-herkenning	Het Machtigenregister E-herkenning is een bijlage bij dit register en eveneens opgenomen op Intranet onder organisatie>mandaat.

*) **B Bijzondere mandaten**

B.0 Aanbesteden

Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden, voorwaarden	Bijzonderheden
B.0.1.	aanbestedingen van werken en het aangaan van overeenkomsten hiervoor									
B.0.1.1.	aanbestedingen	het aangaan van inkooptransacties/ het vaststellen van een inkoopstrategie	B&W		inkoopwaarde < 1.000.000,00	secretaris afdelingshoofd				het betreft hier het daadwerkelijk kopen en het vaststellen van de inkoopstrategie gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B.1.1.2	aanbestedingen	het aangaan van de overeenkomst c.q. het verstrekken van de opdracht	B&W		inkoopwaarde < 1.000.000,00	secretaris afdelingshoofd				het betreft hier het accepteren van een (schriftelijke) overeenkomst of opdrachtverstrekking gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B.0.1.3.	aanbestedingen	het ondertekenen van de overeenkomst c.q. de opdrachtverstrekking	B&W					inkoopwaarde <1.000.000,00	secretaris afdelingshoofd	gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B.0.2.	aanbestedingen van diensten en leveringen en het aangaan van overeenkomsten hiervoor									
B.0.2.1	aanbestedingen	het aangaan van inkooptransacties/ het vaststellen van een inkoopstrategie	B&W		< 150.000,00	secretaris afdelingshoofd				het betreft hier het daadwerkelijk inkoop en het vaststellen van de inkoopstrategie gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B.0.2.2	aanbestedingen	het aangaan van de overeenkomst c.q. het verstrekken van de opdracht	B&W		< 150.000,00	secretaris afdelingshoofd				het betreft hier het accepteren van een (schriftelijke) overeenkomst

Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden
B.0.2.3	aanbestedingen	het ondertekenen van de overeenkomst c.q. de opdrachtverstrekking	B&W					< 150.000,00 secretaris afdelingshoofd		of opdrachtverstrekking gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B	Bijzondere mandaten									
B.1		APV en bijzondere wetten								
B.1.1	werkgebied APV en bijzondere wetten	onthefing t.b.v. straatartiest art. 2:9 APV	Burgemeester		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				gewijzigd bij 2e wijziging mandaatregister
B.1.2	werkgebied APV en bijzondere wetten	onthefing voorwerpen of stoffen op, aan of boven de weg art. 2:10 APV	B&W		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				gewijzigd bij 2e wijziging mandaatregister
B.1.3	werkgebied APV en bijzondere wetten	vergunning organiseren evenementen artikel 2:25 A.P.V.	Burgemeester		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening			overleggen met politie en ruimte & samenleving	toegevoegd bij 5e wijziging mandaatregister.
B.1.4	werkgebied APV en bijzondere wetten	vergunning exploitatie horecabedrijf art. 2:28 A.P.V.	Burgemeester		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				gewijzigd bij 2e wijziging mandaatregister
B.1.5	werkgebied APV en bijzondere wetten	Jaarlijks aanwijzen collectieve festiviteiten horeca, art. 4:2 A.P.V.	B&W		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				opgenomen bij 10e wijziging mandaatregister
B.1.5a	werkgebied APV en bijzondere wetten	kennisgeving incidentele festiviteit, afwijking van geluidsnorm bij inrichting, art. 4:3, lid 1 APV	B&W		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister.
	werkgebied APV en bijzondere wetten	kennisgeving incidentele festiviteit, toestaan verlichting langer aanhouden t.b.v. sportactivi-	B&W		afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening				toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister

		teiten. art. 4:3, lid 2 APV				
B.1.6	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	onthef- fing ver- oorzaken geluids- hinder art. 4:6 A.P.V.	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	gewijzigd bij 2e wijzi- ging man- daatregis- ter
B.1.7	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	Onthef- fing recre- atief nachtver- blijf buiten kam- peerterreinen art. 4:18 APV	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	gewijzigd bij 2e wijzi- ging man- daatregis- ter
B.1.8	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	onthef- fing plaat- sen kampeermid- delen (schaftwa- gens en aanhang- wagens) art. 5:6 APV.	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	gewijzigd bij 2e wijzi- ging man- daatregis- ter
B.1.9	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	vergunning col- lectes en inzame- lingen artikel 5:13 A.P.V.	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	gewijzigd bij 2e wijzi- ging man- daatregis- ter
B.1.10	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	vergunning standplaats en uitstalling op de weg art. 5:18 A.P.V.	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	
B.1.11	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	vergunning snuffel- markt/rommel- markt art. 5:23 APV.	Bur- ge- mees- ter	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	toege- voegd bij de 11e wijzi- ging van het man- daatregis- ter.
B.1.12	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	Drank- en horeca- vergunning, art. 3 Drank- en Hore- cawet	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	
B.1.13	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	onthef- fing ver- strekken zwakal- coholische dran- ken bij evene- menten van tijde- lijke aard, art. 35 Drank- en Hore- cawet	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	
B.1.14	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	vergunning lote- rij art. 3 Wet op de Kansspelen	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	
B.1.15	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	het verlenen van aanwezig- heidsvergunning voor kansspelau- tomaten als be- doeld in art. 30b en 30c Wet op de Kansspelen	Bur- ge- mees- ter	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver- gunningverle- ning	
B.1.16	werkge- bied APV en bijzon- dere wet- ten	besluiten o.b.v. marktverorde- ning	B&W	afdelings- hoofd coördi- nator	medewerker uitvoering be- leidsmedewer- ker medior me- dewerker ver-	

B.1.17	werkgebied APV en bijzondere wetten	behandelen verzoek tot inzage persoonsgegevens; (art. 35 Wet bescherming persoonsgegevens)	B&W	afdelingshoofd coördinator	gunningverlening medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.18	werkgebied APV en bijzondere wetten	behandelen verzoek tot correctie persoonsgegevens (art. 36, Wet bescherming persoonsgegevens)	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.19	werkgebied APV en bijzondere wetten	behandelen recht van verzet tot verwerking van persoonsgegevens (art. 40 Wet bescherming persoonsgegevens)	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.20	werkgebied APV en bijzondere wetten	jaarlijks aanwijzen koopzondagen conform art. 3 van de Winkel-tijdenwet en art. 5 Verordening Winkel-tijden Haaren 1996	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.21	werkgebied APV en bijzondere wetten	onthef-fing Win-keltijdenwet zon-en feestdagen art. 4 Winkel-tijdenwet	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.22	werkgebied APV en bijzondere wetten	onthef-fing con-form art. 7 Veror-dening Winkel-tijden Haaren 1996	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.23	werkgebied APV en bijzondere wetten	Besluiten tot het afgeven van verklaringen van geen bezwaar voor het plaatsen van reclame-uitingen op gemeentegrond.	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.24	werkgebied APV en bijzondere wetten	besluiten tot het instellen van tijdelijke verkeersmaatregelen bij evenementen	B&W	afdelingshoofd coördinator	medewerker uitvoering beleidsmedewerker medior medewerker vergunningverlening		
B.1.25	werkgebied APV en bijzondere wetten	aanvragen van inlichtingen uit het Justitiele Documentatieregister en de antecedenten- administratie; Wet justitiele en strafvorderlijke gegevens, Besluit inlichtingen Justitiële Documentatie, Besluit inlichtingen Strafre-gisters, Wet politie-registers	Bur-gemeester B&W			geautoriseerde medewerkers	het be-treft een machti-ging aan de mede-werkers op per-sonlij-ke ti-tel. Uit-sluitend van toepas-sing

*

											voor uitvoering van Wet op de Kansspelen, Dranken- en Horeca-wetgeving en prostitutie-wetgeving (APV).
B.1.26	werkgebied APV en bijzondere wetten	onthefving verbranden afvalstoffen buiten inrichtingen of anderszins vuur te stoken art. 5:34 APV	B&W		afdelingshoofd coördinator						toegevoegd bij de 11e wijziging van het mandaatregister.
B.8.18	verkeer	de aanstelling van verkeersregelaars en verkeersbrigadiers als bedoeld in artikel 56 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	Burgemeester		afdelingshoofd coördinator						
*) B Bijzondere mandaten											
B.2 Burgerzaken											
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machting verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden	
B.2.	Burgerzaken										
B.2.1	werkgebied burgerzaken	Benoeming van gemeentelijke lijkschouwers, art. 4 Wet op de Lijkbezorging	B&W		Directeur GGD						Benoemingsbesluiten worden medege-deeld aan B&W
B.2.2	werkgebied burgerzaken	Uitoefenen van bevoegdheden krachtens de Kieswet	Burgemeester B&W		afdelingshoofd						
B.2.3	werkgebied burgerzaken	Het verstrekken van kiezerspassen, vervangende stempassen en volmachtbewijzen	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering					opgenomen bij 14e wijziging mandaatregister
B.2.4	werkgebied burgerzaken	Uitoefenen van bevoegdheden krachtens de Paspoortwet	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering					kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen

B.2.4.a	werkgebied burgerza- ken	Aanwijzen van ontvangst- bevoegde voor reisdocu- menten en rijbewijzen, aanwijzen medewerker aanvragen reisdocumen- ten ex art. 78 PUN 2001, aanwijzen medewerker uitreiken reisdocumenten ex art. 78 PUN 2001, aan- wijzen medewerker aan- vragen rijbewijzen inge- volge artikel 128 van het reglement rijbewijzen, aanwijzing medewerker uitreiking rijbewijzen in- gevolge artikel 128 van het reglement rijbewijzen aanwijzing medewerker gebruik mobiele vingeraf- drukapparatuur ingevol- ge art. 80b van de PUN 2001.	Burge- mees- ter	afde- lings- hoofd		De aanwijzing ligt vast in de regeling informatiebeveili- gingsplan. -
B.2.4.b	werkgebied burgerza- ken	aanwijzen van autorisatie- bevoegden RAAS ex arti- kel 79 van de PUN 2001 voor het gebruik van ap- paratuur binnen het aan- vraagstelsel reisdocu- menten zoals bedoeld in artikel 87, te weten het reisdocumentenstation, het aanvraagstation en het mobiel vingerafdruk- opname-apparaat.	Burge- mees- ter	afde- lings- hoofd		Opgenomen bij de 15e wijziging van het mandaatregister. De burgemeester is ver- plicht per uitgifteloc- atie ten minste twee ambtenaren aan te wijzen, die bij het aanvraagstelsel reisdocumen- ten zullen functione- ren als autorisatiebe- voegde reisdocumen- tenstation (reisdocu- mentenaanvraag- en archiefstation = RAAS) overeenkom- stig de gebruikers- handleiding bij het reisdocumentenstati- on. Ingevolge artikel 80 worden per reis- documentenstation ten minste 2 en ten hoogste 20 identifica- tiekarten beschik- baar gesteld aan de autorisatiebevoeg- de reisdocumenten- station. De autorisa- tiebevoegde reisdo- cumentenstation is verantwoordelijk voor het autorisatie- beheer, bewaring van de identificatie- kaarten en de regi- stratie van de perso- nen aan wie in een bepaald tijdvak een kaart is verstrekt.
B.2.5	werkgebied burgerza- ken					De aanwijzing ligt vast in de regeling informatiebeveili- gingsplan. -
B.2.6	werkgebied burgerza- ken		,	,	,	verwijderd bij de 15e wijziging van het mandaatregister en opgenomen als on- derdeel van B.2.4.a
B.2.7	werkgebied burgerza- ken	uitoefenen van bevoegd- heden krachtens de We- genverkeerswet 1994 omtrent rijbewijzen en eigen verklaringen	Burge- mees- ter	afde- lings- hoofd	mede- werker uitvoe- ring	kwartaalverantwoor- ding o.b.v. aantallen
B.2.8	werkgebied burgerza- ken	Besluiten op aanvragen om invalidenparkeerkaart als bedoeld in art. 49 van het Besluit Administratie-	B&W	afde- lings- hoofd	mede- werker uitvoe- ring	

		ve Bepalingen inzake het Wegverkeer						
B.2.9	werkgebied burgerzaken	Het beslissen op verzoeken om informatie uit de gemeentelijke basisadministratie; Wet, Besluit en Verordening GBA	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.10	werkgebied burgerzaken	Afgifte van gewaarmerkte afschriften uit de GBA; Wet, Besluit en Verordening GBA	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.11	werkgebied burgerzaken	Afgifte van attestatie de vita; wet GBA	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.12	werkgebied burgerzaken	Afgifte van een bewijs van Nederlanderschap, Wet Besluit en Verordening GBA	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.13	werkgebied burgerzaken	aanwijzen van een trouwlocatie	raad	burgemeester	afdelingshoofd	medewerker uitvoering		
B.2.14	werkgebied burgerzaken	Incidenteel aanwijzen van ambtenaar burgerlijke stand voor het voltrekken van een huwelijk	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering		
B.2.15	werkgebied burgerzaken	aanwijzingen ambtenaren voor opname burgerlijke stand; art. 36, lid 2, onder e, Wet GBA	B&W		secretaris		art. betreft: een verklaring die betrokken ten overstaan van een door het college van burgemeester en wethouders aangewezen ambtenaar onder eed of belofte heeft afgelegd, die op schrift is gesteld en door betrokkene is ondertekend. Mandaat betreft de aanwijzing van die ambtenaren die de op schrift gestelde verklaring moet opstellen.	
B.2.16	werkgebied burgerzaken	het legaliseren van handtekeningen	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.17	werkgebied burgerzaken	aanvragen van inlichtingen uit het Justitieel Documentatieregister en de antecedenten-administratie; Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, Besluit inlichtingen Justitiële Documentatie, Besluit inlichtingen Strafregisters, Wet politieregisters	Burgemeester B&W			geautoriseerde medewerkers	alleen indien persoonlijk gemachtigd/geautoriseerd	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen
B.2.18	werkgebied burgerzaken	adviesing inzake naturalisatie, afwikkeling verzoek om naturalisatie: Rijkswet op het Nederlanderschap	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.19	werkgebied burgerzaken	in ontvangst nemen optieverklaringen inzake Nederlandse nationaliteit, art. 21 Rijkswet op het Nederlanderschap	Burgemeester		afdelingshoofd	medewerker uitvoering	kwartaalverantwoording o.b.v. aantallen	
B.2.20	werkgebied burgerzaken	afwijkende termijnstelling voor begraven of cremieren van lijken, art. 17 Wet op de Lijkbezorging	Burgemeester		ambtenaar van de burgerlijke stand			

*

B.2.21	werkgebied burgerzaken	afgifte van vergunning tot opgraven van lijken, art. 29 Wet op de Lijkbezorging	Burgemeester	afdelingshoofd	medewerker uitvoering
B.2.22	werkgebied burgerzaken	afgifte van verlof tot ontleiding van een stoffelijk overschot, art. 68 Wet op de Lijkbezorging	Burgemeester	afdelingshoofd	
B.2.23	werkgebied burgerzaken	kennisgeving van overlijden aan inspecteur registratie en successie, KB van 18 oktober 1933, nr. 32	Burgemeester	afdelingshoofd	medewerker uitvoering
B.2.24	werkgebied burgerzaken	parafering register rijwielhandelaren, uitdragers, opkopers en tagrijns art. 437 Wetboek van Strafvordering en art. 2.5.3. A.P.V.	Burgemeester	afdelingshoofd	medewerker uitvoering

*)

**Bijzondere mandaten
Duurzaamheid**

	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorschriften, voorwaarden	Bijzonderheden
B.17.1	Stimuleringslening	besluiten op aanvragen op grond van de Verordening Stimuleringslening Duurzaamheid Haaren 2017	B&W		afdelingshoofd ontwikkeling					Toegevoegd bij de 15e wijziging van het mandaatregister
B.17.2	Subsidie	besluiten op subsidieaanvragen op grond van de Verordening EPA Maatwerkadvies en energielabel	B&W		afdelingshoofd ontwikkeling				Deze subsidie bij de verlening tegelijkertijd vaststellen	Toegevoegd bij de 15e wijziging van het mandaatregister

B Bijzondere mandaten

B.3 Financien

Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorschriften, voorwaarden	Bijzonderheden
B.3.	Financien									
B.3.1	werkgebied Financiën	het aangaan van betalingsregelingen, art. 160, eerste lid, aanhef onder e, Gemeentewet	B&W		coördinator financiën afdelingshoofd					
B.3.2	werkgebied Financiën	aanwijzing invorderingsambtenaar, art. 231, tweede lid, onder c, Gemeentewet	krachtens attributie is B&W bevoegd tot aanwijzing		secretaris					Met een besluit van 31 aug. 2010 zijn aangewezen als invorderingsambtenaar: 1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.

B.3.3	werkgebied Financiën	publiekrechtelijke invordering m.u.v. art. 231, tweede lid, onder c, Gemeentewet	B&W	1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.		Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.4	werkgebied Financiën	privaatrechtelijke invordering	B&W	1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.	1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.	Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.5	werkgebied Financiën	afsluiten en wijzigen van verzekeringen voor gemeentelijke objecten	B&W	medewerker kwaliteitszorg	medewerker kwaliteitszorg	
B.3.6	werkgebied Financiën	het uitoefenen van bevoegdheden betreffende het verzekeringspakket, art. 160 Gemeentewet	B&W	afdelingshoofd		
B.3.7	werkgebied Financiën	vertegenwoordiging van gemeente m.b.t. maandelijkse aangifte BTW/VPB	Burgemeester	coördinator Financiën. medewerker kwaliteitszorg beleidsmedewerker medior en senior.	medewerker uitvoering senior	
B.3.8	werkgebied Financiën	het doen toekomen van informatie conform wettelijke verplichtingen	B&W	coördinator Financiën. medewerker kwaliteitszorg beleidsmedewerker medior en senior.		
B.3.9						vervallen bij 14e wijziging mandaatregister i.v.m. dubblure B.3.7
B.3.10						vervallen bij 15e wijziging mandaatregister i.v.m. dubblure B. 3.8
B.3.11	werkgebied Financiën	het nemen van beschikkingen tot betaling van een geldsom in ver-	B&W	1. de coördinator financiën van de		toegevoegd bij de 11e wijziging van het

		band met bestuursrechtelijke geldschulden, art. 4:86 Awb			afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.					mandaatregister. Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.12	werkgebied Financiën	het nemen van beschikkingen m.b.t. het verlenen van uitstel van betaling van bestuursrechtelijke geldvorderingen en intrekking en wijziging daarvan, art. 4:94 en art. 4:96 Awb	B&W		1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.					toegevoegd bij de 11e wijziging van het mandaatregister. Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.13	werkgebied Financiën	het nemen van beschikkingen tot vaststelling van verschuldigde wettelijke rente, art. 4:99 Awb	B&W		1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.					toegevoegd bij de 11e wijziging van het mandaatregister. Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.14	werkgebied Financiën	het verzenden van een aanmaning, art. 4:112 lid 1 Awb	B&W		1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.					toegevoegd bij de 11e wijziging van het mandaatregister. Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.15	werkgebied Financiën	het uitvoeren van een dwangbevel, art. 4:115 Awb	B&W		1. de coördinator financiën van de afdeling Interne Kwaliteit; 2. het hoofd van de afdeling Interne Kwaliteit als 1e plaatsvervanger.					toegevoegd bij de 11e wijziging van het mandaatregister. Medewerkers zijn met een besluit van 31 aug. 2010 aangewezen.
B.3.16	werkgebied Financiën	Het aanwijzen als bedoeld in de budgethoudersregeling van budgethouders en de vaststelling van de parafenlijst voor de registratie van budgethouders	B&W		afdelingshoofd					toegevoegd bij de 14e wijziging van het mandaatregister. En gewijzigd (budgetbeheerders verwijderd) bij de 15e wijziging van het mandaatregister.
B	Bijzondere mandaten									
B.4		Grondzaken en gemeentelijke accommodaties								
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandaateerd aan	machtiging ver-	Volmacht verleend aan	Voorschriften, voorwaarden	Bijzonderheden

			leend aan				
B.4.	Grondzaken en gemeentelijke accommodaties						
B.4.1	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot ingebruikgeving van grond en onroerend goed van de gemeente overeenkomstig het bestemmingsplan	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	mits geheel in overeenstemming met richtlijnen van de gemeenteraad
B.4.2	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot het tijdelijk in gebruik geven van gronden i.v.m. bouwactiviteiten	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	
B.4.3	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	het doen van grondaanbiedingen en het verlenen van reserveringen en koopopties op grond	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior		indien passend binnen het grondbeleid, het vastgestelde grondprijzenbeleid en de algemene verkoopvoorwaarden
B.4.4	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot het verkopen van bouwgrond t.b.v. particuliere woningbouw en het verkopen van overhoeken en reststroken.	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	indien passend binnen het grondbeleid, het reststrokenbeleid, het vastgestelde grondprijzenbeleid en de algemene verkoopvoorwaarden
B.4.5	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot het verkopen van bouwgrond t.b.v. projectmatige woningbouw	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	indien passend binnen het grondbeleid, het vastgestelde grondprijzenbeleid en de algemene verkoopvoorwaarden
B.4.6	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot verpachting en verhuur van bij de gemeente in eigendom zijnde agrarische grond	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	
B.4.7	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	vestigen en opheffen van (zakelijke en persoonlijke) rechten op gemeente-eigendom, incl het vestigen van een opstalrecht, een erfdienstbaarheid en een recht van erfpacht van/op gemeentegrond, indien passend binnen het beleid en de normale voorwaarden	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior	afdelingshoofd	

B.4.8	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten Verordening voorziening huisvesting onderwijs, art. 38 en 39 (gymnastiekklokuren)	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerker senior/medior				
B.4.9	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot verhuur voor gemeentelijke accommodaties	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior		afdelingshoofd		gewijzigd bij 14e wijziging mandaatregister
B.4.10	grondzaken en gemeentelijke accommodaties	besluiten tot verhuur van gemeentelijke huurwoningen en besluiten tot het aanpassen van huurprijzen voor gemeentelijke huurwoningen	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerker medior medewerker uitvoering		afdelingshoofd	huurprijsverhoging uitsluitend met inachtneming van de bepalingen in de huurovereenkomsten	gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister

B Bijzondere mandaten

B.5 Handhaving

Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorschriften, voorwaarden	Bijzonderheden
B.5.1	Handhaving	waarschuwing of vooraanschrijving tot beëindiging van overtredingen inzake handhavingsprocedures, hfdst 5. Awb, juncto art. 5.2 Wabo	B&W		afdelingshoofd medewerker kwaliteitszorg senior				portefeuillehouder wordt op de hoogte gehouden van lopende zaken tijdens periodiek overleg	gebaseerd op werkinstructies/uitvoeringsprogramma en beleid. Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister.
B.5.2	Handhaving	besluiten o.g.v. artikel 13, 13a, 14 en 15 Woningwet (aanschrijving tot het treffen van voorzieningen en het aanbrengen van verbeteringen)	B&W		afdelingshoofd medewerker kwaliteitszorg senior				portefeuillehouder wordt op de hoogte gehouden van lopende zaken tijdens periodiek overleg	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.5.3	Handhaving	Stilleggen/staken van gebruik, bouw- of sloopwerkzaamheden onder oplegging van (preventieve) dwangsom, c.q. de opheffing daarvan (art. 125 Gemeentewet, artikel 5.17 Wabo, en art. 5:52 Awb)	B&W		afdelingshoofd medewerker kwaliteitszorg senior	medewerker uitvoering			portefeuillehouder wordt op de hoogte gehouden van lopende zaken tijdens periodiek overleg	Mandaat voor zover de taakstelling van toezichthouder reikt. Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.5.4	Handhaving	Besluiten inzake bestuursdwang of dwangsom (art. 125 Gemeentewet, titel 5.3 en 5.4, handhavingsbeleid en het geaccordeerde jaarlijkse uitvoeringsprogramma).	B&W burge-meester		afdelingshoofd medewerker kwaliteitszorg senior				portefeuillehouder wordt op de hoogte gehouden van lopende zaken tijdens periodiek overleg	Onder deze besluiten wordt o.a. verstaan: besluiten inzake: een verzoek om handhaving; een verzoek om opheffing, opschorting of vermindering; intrekking. Aangepast bij 15e wijziging

											mandaatregis- ter
B.5.5	Handha- ving	intrekken van sanctiebe- schikkingen indien wordt voldaan aan een aanschrijving	B&W		afdelings- hoofd mede- werker kwa- liteitszorg senior					portefeuil- lehouder wordt op de hoogte gehouden van lopen- de zaken tijdens pe- riodiek overleg	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregis- ter
B.5.6	Handha- ving	de vaststelling van de hoogte van het kosten- verhaal bij bestuurs- dwang, art. 5:25 Alge- mene wet bestuurs- recht	B&W		afdelings- hoofd mede- werker kwa- liteitszorg senior					portefeuil- lehouder wordt op de hoogte gehouden van lopen- de zaken tijdens pe- riodiek overleg af- stemmen met team financiën	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregis- ter
B.5.7	Handha- ving	besluiten bij verzoek toepassing bestuurs- dwang na afloop begun- stigingstermijn, art. 5.31a Algemene wet bestuursrecht	B&W burge- mees- ter		afdelings- hoofd mede- werker kwa- liteitszorg senior					portefeuil- lehouder wordt op de hoogte gehouden van lopen- de zaken tijdens pe- riodiek overleg af- stemmen met team financiën .	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregis- ter
B	Bijzonde- re manda- ten										
B.6		Juridische zaken									
Nr.	werkge- bied	Bevoegdheid	Be- voegd or- gaan	Gede- le- geerd aan	Gemanda- teerd aan	Onderge- man-da- teerd aan	mach- ting ver- leend aan	Vol- macht ver- leend aan	Voorschrif- ten, voor- waarden	Bijzonderhe- den	
B.6.	Juridische zaken										
B.6.1	werkge- bied klacht- recht	correspondentie ter voorbereiding van de behandeling van een klacht (interne klachtbe- handeling)	B&W		afdelings- hoofd	medewe- ker kwa- liteitszorg					waaronder ontvangstbe- vestigingen
B.6.2	werkge- bied aan- sprakelijk- heid	het uitoefenen van be- voegdheden met betrek- king tot aansprakelijk- heidsstellingen namens de gemeente; art. 160 Gemeentewet.	B&W		afdelings- hoofd	medewe- ker kwa- liteitszorg medewe- ker uitvoe- ring medior					
B.6.3	werkge- bied aan- sprakelijk- heid	Vertegenwoordiging van de gemeente m.b.t. behandeling schade- claims, niet zijnde aan- vragen om zelfstandige schadebesluiten	Burge- mees- ter B&W					afde- lings- hoofd mede- werker kwa- liteits- zorg	Behande- ling scha- declaims maximaal tot 2.500,00	Boven € 2.500,00 wordt zaak in handen gesteld van verzekerings- maatschappij	
B.6.4	werkge- bied aan- sprakelijk- heid	Het afhandelen van aansprakelijkheidsstel- lingen van derden	B&W Burge- mees- ter		afdelings- hoofd			afde- lings- hoofd mede- werker kwa- li-	tot schade- claims van maximaal 2.500,00.	toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregis- ter	

B.6.5	werkgebied bezwaarprocedure	ontvangstbevestigingen bezwaarschriften art. 6:14 Awb	Raad B&W Burgemeester	afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior medewerker kwaliteitszorg	teitszorg	Aangepast bij 14e wijziging mandaatregister
B.6.6	werkgebied bezwaarprocedure	behandeling bezwaarschriften, de bevoegdheden als bedoeld in artikel 2:1, 2e lid, artikel 6:6, 6:17, 7:4, 2e lid, artikel 7:6, vierde lid, art. 7:18, tweede en zesde lid en art. 7:20, 4e lid	Raad B&W Burgemeester	voorzitter commissie behandeling bezwaarschriften	medewerker kwaliteitszorg		voor zover medewerker kwaliteitszorg tevens secretaris bezwaaren beroepscommissie is.
B.6.7	werkgebied bezwaarprocedure	het verdagen van een beslissing op een bezwaarschrift, artikel 7:10, derde en vierde lid Awb	Raad B&W Burgemeester	secretaris afdelingshoofd	medewerker kwaliteitszorg		Geldt ook voor afdelingshoofd OS gemeente Boxtel/MGD. Voor zover medewerker kwaliteitszorg tevens secretaris bezwaar- en beroepscommissie is.
B.6.9	werkgebied planschade	het bevestigen van de ontvangst van een aanvraag om tegemoetkoming in planschade en het doen van de mededeling welk bestuursorgaan op de aanvraag zal beslissen als bedoeld in artikel 6.1.2.1 van het Besluit ruimtelijke ordening.	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerkers junior, medior en senior		toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister verplaatst van RO naar JZ bij de 15e wijziging van mandaatregister
B.6.10	werkgebied planschade	het afwijzen van een onvolledige ongegronde aanvraag om tegemoetkoming in planschade als bedoeld in artikel 6.1.3.1 van het Besluit ruimtelijke ordening.	B&W	afdelingshoofd			toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister verplaatst van RO naar JZ bij de 15e wijziging van mandaatregister
B.6.11	werkgebied planschade	een aanvrager wijzen op de verschuldigheid van recht	B&W	afdelingshoofd	beleidsmedewerkers junior, medior en senior		toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister verplaatst van RO naar JZ bij de 15e wijziging van mandaatregister
B.6.12	werkgebied planschade	het niet-ontvankelijk verklaren bij niet tijdige betaling van het recht als bedoeld in art. 6.4 Wet ruimtelijke ordening	B&W	afdelingshoofd			toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister verplaatst van RO naar JZ bij de 15e wijziging van mandaatregister
B.6.13	werkgebied planschade	Het aanwijzen van onafhankelijke adviseur(s) als bedoeld in de Procedureverordening Planschade	B&W	afdelingshoofd			toegevoegd bij 14e wijziging mandaatregister verplaatst van RO naar

**B Bijzonde-
re manda-
ten**

B.7 Milieu

Nr.	werkge- bied	Bevoegdheid	Be- voegd or- gaan	Gede- le- geerd aan	Gemanda- teerd aan	Onderge- man-da- teerd aan	mach- ti- ging ver- leend aan	Vol- macht ver- leend aan	Voorschrif- ten, voor- waarden	Bijzonderhe- den
B.7.	Milieu	Voor ODBN is afzonder- lijk mandaatbesluit van toepassing!								
B.7.1	werkge- bied mili- eu	het afgeven van onthef- tingen op het stookver- bod	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	medewer- ker admini- stratie en secretariële ondersteu- ning en me- dewerker uitvoering medewer- ker vergun- ningverle- ning				
B.7.2	werkge- bied mili- eu	het mondeling aanzeg- gen van bestuurs- dwang of het direct ne- men van maatregelen in geval van asbestver- ontreiniging bij buiten- gewone incidenten, cri- sissituaties en bij ram- pen. Hfdst. 17 van de Wet milieubeheer, hfdst. 5 Wabo, art. 20, eerste lid van de Wo- ningwet en art. 5:24, lid 6 van de Awb.	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	beleidsme- dewerker senior			zo spoed- dig moge- lijk be- stuur in kennis stellen en de vereis- te beslu- ten laten nemen c.q. laten bekrachtig- gen.	
B.7.3	werkge- bied mili- eu	besluiten tot vragen van nadere onderzoeks- gegevens en aanvullen- de stukken als bedoeld in AMvB's gebaseerd op de Wet Milieubeheer	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	beleidsme- dewerker, medewer- ker uitvoe- ring mede- werker ver- gunningver- lening				
B.7.4	werkge- bied mili- eu	besluiten om een aan- vraag om omgevings- vergunning niet te be- handelen als een mel- ding niet tegelijkertijd wordt gedaan met die aanvraag om omge- vingsvergunning of na een hersteltermijn niet wordt ingediend.	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	beleidsme- dewerker medewer- ker uitvoe- ring mede- werker ver- gunningver- lening				
B.7.5	werkge- bied mili- eu	besluiten om in over- eenstemming met het bepaalde in het AMvB voorschriften aan te vullen, te wijzigen of in te trekken voor inrichtin- gen die vallen onder een meldingsplicht op grond van artikel 8.42, derde lid Wm.	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	beleidsme- dewerker medewer- ker uitvoe- ring mede- werker ver- gunningver- lening				
B.7.6	werkge- bied mili- eu	besluiten m.b.t. omge- vingsvergunning be- perkte milieutoets, arti-	B&W		afdelings- hoofd coör- dinator	medewer- ker admini- stratie en				toegevoegd bij de 11e wijzi- ging van het

Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorschriften, voorwaarden	Bijzonderheden
		kel 2.1 lid 1 sub c onder i juncto artikel 2.2a Wabo					secretariële ondersteuning en medewerker uitvoering medewerker vergunningverlening			mandaatregister.
B.7.7	werkgebied milieu	het doen van verzoeken om een vergunningaanvraag in te dienen als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder e Wabo.	B&W		afdelingshoofd coördinator		beleidsmedewerker, medewerker uitvoering medewerkers kwaliteitszorg medewerker vergunningverlening			
B.7.8	werkgebied milieu	correspondentie in het kader van de eerste integrale controle, de hercontroles, alsmede vooraanschrijvingen in het kader van dwangsomoplegging, voor de activiteit als bedoeld onder art. 2.1, eerste lid, onder e Wabo.	B&W		afdelingshoofd coördinator		beleidsmedewerker, medewerker uitvoering medewerkers kwaliteitszorg medewerker vergunningverlening			
B.7.9	werkgebied milieu	correspondentie m.b.t. aanvraag als bedoeld onder art. 2.1, eerste lid onder e. Wabo, met aanvrager, bezwaarmaker en adviesorganen	B&W		afdelingshoofd coördinator		beleidsmedewerker, medewerker uitvoering medewerkers kwaliteitszorg medewerker vergunningverlening			
B.7.10	werkgebied milieu	verstrekken van informatie aan bedrijven en particulieren omtrent vergunning als bedoeld in art. 2.1, eerste lid, onder e Wabo.	B&W		afdelingshoofd coördinator		beleidsmedewerker, medewerker uitvoering en medewerker administratieve en secretariële ondersteuning medewerkers kwaliteitszorg			
B.7.11	werkgebied milieu	het nemen van een voorbereidingsbesluit als bedoeld in artikel 7.2, lid 1, onder b. van de Wet milieubeheer in die gevallen dat er sprake is van een activiteit zoals bedoeld in artikel 2, lid 5, onder b. van het Besluit milieueffectrapportage.	B&W		afdelingshoofd coördinator		beleidsmedewerker, medewerker uitvoering			binnen 6 weken nadat een aanmeldingsnotitie is ingediend.
B	Bijzondere mandaten									
B.8		Openbare ruimte								

B.8. Openbare ruimte							
B.8.1	openbare ruimte	Besluiten op aanvragen voor vergunningen voor kabels en leidingen en instemmingsbesluiten (Telecommunicatiewetgeving)	B&W	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer		
B.8.2	openbare ruimte	besluiten o.b.v. veiligheidsinspecties van speeltoestellen, bomen en installaties; Wet veiligheid speelvoorzieningen en Burgerlijk Wetboek	B&W	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer		ondermandaat toegevoegd bij 11e wijziging mandaatregister.
B.8.3	openbare ruimte	besluiten op aanvragen voor rioolaansluitingen	B&W	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer		
B.8.4	openbare ruimte	subsidie aanvragen bij Ministerie van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij t.b.v. de uitvoering van goedgekeurde landschapsbeheersplannen (Boswet)	B&W	afdelingshoofd	medewerker realisatie/beheer HBO senior	medewerker realisatie/beheer HBO senior	
B.8.5	openbare ruimte	het aanvragen van omgevingsvergunning en subsidie namens de gemeente Haaren	B&W	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer en beleidsmedewerker	medewerker realisatie en beheer en beleidsmedewerker	ondermandaat toegevoegd bij 11e wijziging mandaatregister. aangepast bij 14e wijziging mandaatregister
B.8.6	openbare ruimte	het besluiten tot het overnemen en aankopen van voorpootrecht, het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten voor de overname of aankoop van voorpootrecht, het ondertekenen van deze overeenkomsten en het vertegenwoordigen van de rechtspersoon de gemeente bij de notaris o.b.v. artikel 171, tweede lid, Gemeentewet.	B&W voor besluiten tot aangaan overeenkomsten en burgemeester voor ondertekening overeenkomsten	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer	medewerker realisatie en beheer	
B.8.7	openbare ruimte	het opnemen van verklaringen, het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij wordt afgezien van al dan niet vermeend voorpootrecht en de ondertekening van deze overeenkomsten	B&W voor besluiten tot aangaan overeenkomsten en burgemeester voor ondertekening over-	afdelingshoofd	medewerker realisatie en beheer	medewerker realisatie en beheer	

*

			een- kom- sten				
B.8.8	verkeer	besluiten tot instellen van tijdelijke verkeersmaatregelen.	B&W	afdelings- hoofd	beleidsme- dewerker senior		
B.8.9	verkeer	besluiten m.b.t. ontheffingen verkeerstekens o.b.v. art. 87 RVV	B&W	afdelings- hoofd	beleidsme- dewerker		
B.8.10	verkeer	ontheffingverlening bijzondere transporten, Wegenverkeerswetgeving	B&W	afdelings- hoofd	medewer- ker uitvoe- ring mede- werker reali- satie en be- heer MBO		
B.8.11	verkeer	besluiten invalidenparkeerplaats op kenteken	B&W	afdelings- hoofd			
B.8.12	verkeer	besluiten betreffende vaststelling en betaling van subsidie voor verkeersbrigadiers	B&W	afdelings- hoofd		volgens verdeel- sleutel	Bij 11e wijzi- ging mandaat- register ver- plaatst van ge- meentewinkel (B 5.2.2.) naar R&S
B.8.13	openbare ruimte	het aangaan van participatieovereenkomsten voor onderhoud van het openbaar groen, sportvelden, dierenweiden en moestuinen	B&W	afdelings- hoofd	medewer- ker realisa- tie/beheer		Toegevoegd bij 14e wijzi- ging mandaat- register
B.8.14	verkeer	besluiten op aanvragen voor parkeeronthefingen en parkeervergunningen (incl. tijdelijke) RVV '90, art. 66/24/10	B&W	afdelings- hoofd	medewer- ker admini- stratieve en secretariële ondersteu- ning en me- dewerker uitvoering		
B.8.15	openbare ruimte	besluiten vergunning aanvragen aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg, art. 2.11 APV	B&W	afdelings- hoofd			overgangs- recht, geïnte- greerd in Wabo: art. 2.2, eerste lid on- der d. aange- past bij 5e wij- ziging man- daatregister
B.8.16	openbare ruimte	beslissen op verzoeken voor het knippen van stekken	B&W	afdelings- hoofd	medewer- ker realisa- tie en be- heer en me- dewerker administra- tieve en se- cretariële ondersteu- ning en me- dewerker uitvoering		
B.8.17	afval	afhandelen verzoeken om extra container wegens medische omstandigheden	B&W	afdelings- hoofd	medewer- ker admini- stratieve en secretariële ondersteu- ning		
B.8.18	verkeer	de aanstelling van verkeersregelaars en verkeersbrigadiers als bedoeld in artikel 56 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW)	Burge- mees- ter	afdelings- hoofd	verkeers- kundige		
*)	B	Bij- zon- dere					

man- da- ten															
B.9		Ple1n P&O													
Nr.	werk- ge- bied	Bevoegd- heid	Be- voegd or- gaan	Beslis- sings- man- daat ver- leend aan	Beslis- sings- man- daat onder- ge- man- da- teerd aan	Onder- teke- nings- man- daat ver- leend aan	Onder- teke- nings- man- daat door- ge- legd aan	Onder- teke- nings- man- daat door- ge- legd aan	Vol- macht	Vol- macht aan	Vol- macht door- ge- legd aan	Mach- ti- ging	Mach- ti- ging door- ge- legd aan	Voor- schrif- ten, voor- waar- den	Bijzonder- heden
B.9	Werk- ge- bied per- so- neels- za- ken														
B.9.1	Werk- ge- bied per- so- neels- za- ken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofd- stuk 2 CAR/UWO, (aanstel- ling en ar- beidsover- eenkomst);	B&W	secre- taris		afde- lings- hoofd	P&O advi- seur							met uit- zonde- ring van aanstel- ling se- cretaris en afde- lings- hoofd- den	
B.9.2															bij 15e wij- ziging mandaat- register ver- wijderd i.v.m. ont- vlechting PLE1N
B.9.3	Werk- ge- bied per- so- neels- za- ken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofd- stuk 3 CAR/UWO (salaris- en vergoe- dingsrege- lingen)	B&W	secre- taris		afde- lings- hoofd	P&O advi- seur							uitzonde- ring verwij- derd bij 15e wijzi- ging man- daatregis- ter. H3 is op dit punt gewijzigd.	
B.9.4															bij 15e wij- ziging mandaat- register ver- wijderd i.v.m. ont- vlechting PLE1N
B.9.5	Werk- ge- bied per- so- neels- za- ken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofd- stuk 4 CAR/UWO (arbeids- duur en werktijden) m.u.v. art. 4:2)	B&W	secre- taris		afde- lings- hoofd	P&O advi- seur							Art. 4:2, betreft het vaststellen van nadere regels	
B.9.6															bij 15e wij- ziging mandaat- register ver- wijderd i.v.m. ont- vlechting PLE1N

B.9.7									H4a CAR-UWO vervallen; gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister
B.9.8									bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.9									H5 CAR-UWO vervallen; gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister
B.9.10									bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.11									H5a CAR-UWO vervallen; gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister
B.9.12									bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.13	Werkgebied personen	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 6, CAR/UWO (vakantie, vakantie-toelage en verlof) m.u.v. art. 6:2:1, 6:4:4 lid 1 en 6:5:7	B&W	secretaris	afdelingshoofd	P&O adviseur			Art. 6:2:1 betreft het vaststellen van nadere regels t.a.v. vakantie-duur. Art. 6:4:4, id 1 betreft non-activiteit a.g.v. benoeming of verkiezing van een ambtenaar als bedoeld in art. 125c, tweede lid, Ambtenarenwet. Art. 6:5:7 betreft het treffen van een bijzondere regeling.
B.9.14									bij 15e wijziging mandaatregister

B.9.15	Werkgebied personen-zaken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 7 CAR/UWO (aanspraken bij ziekte) m.u.v. art. 7:2:2, 7:16, 7:18,	B&W	secretaris	afdelingshoofd	P&O adviseur	gister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N Art. 7:2:2, lid 2 betreft het stellen van nadere regels aan bedrijfsge-neeskundige begeleiding van de ambtenaren. Art. 7:16 betreft herplaatsing in passende arbeid. Art. 7:18 betreft het vaststellen van een nadere regeling voor verrekening van inkomsten uit reïntegratie
B.9.16							bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.17	Werkgebied personen-zaken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 8 CAR/UWO (ontslag), m.u.v. art. 8.5, 8.5a, art. 8:13, 8:15:1 en 8:15:2	B&W	secretaris	afdelingshoofd	P&O adviseur	Art. 8:5 en 8:5a betreffen ontslag wegens arbeidsongeschiktheid. Art. 8:13 regelt ontslag als disciplinaire straf. Art. 8:15:1 en 8:15:2 regelen schorsing als ordemaatregel
B.9.18							bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.19							H9 CAR-UWO vervallen; vervallen bij 15e wijziging mandaatregister
B.9.20							bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ont-

B.9.26	Werkgebied personeelszaken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 17 CAR/UWO (studiefaciliteiten)	B&W	secretaris afdelingshoofd	afdelingshoofd	P&O adviseur	
B.9.26.a	Werkgebied personeelszaken	besluiten op grond van artikel 12, lid 4 Regeling opheffing en ontwikkeling gemeente Haaren tot (gehele, gedeeltelijke en/of tijdelijke) ontheffing van de terugbetalingsverplichting.	B&W	secretaris afdelingshoofd P&O-adviseur			De opsplitsing van gemeente Haaren is aange-merkt (besluit 27-2-2108) als een omstandigheid op basis waarvan de medewerker kan worden ontheven van de op hem rustende terugbetalingsverplichting. De terugbetalingsverplichting blijft onverkort van toepassing bij omstandigheden die te wijten zijn aan de medewerker zelf.
B.9.27							bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.28	Werkgebied personeelszaken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 18 CAR/UWO (verplaatsingskos-	B&W	secretaris	afdelingshoofd	P&O adviseur	Art.18:1:13 betreft het in individuele gevallen afwijken van gestelde regels

									ten) m.u.v. art. 18:1:13
B.9.29									bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.30	Werkgebied personeelszaken	besluiten o.g.v. en uitvoering van hoofdstuk 21 CAR/UWO (rechtspotionele erkenning van alternatieve samenlevingsvormen) m.u.v. art. 21:1:4	B&W	secretaris					art. 21:1:4, treffen passende voorziening in gevallen waarin niet is voorzien.
B.9.31	Werkgebied personeelszaken	Besluiten die rechtstreeks voortvloeiën uit regelingen die gebaseerd zijn op de CAR/UWO.	B&W	secretaris afdelingshoofd (met restrictie: zie voorschriften)	afdelingshoofd	P&O adviseur			Afdelingshoofden zijn niet gemandateerd besluiten te nemen die gebaseerd zijn op hoofdstuk 3 van de Rechtspositieregeling gemeente Haaren (functiebeschrijving, -waardering, bezoldiging en Geha-sys).
B.9.32									bij 15e wijziging mandaatregister verwijderd i.v.m. ontvlechting PLE1N
B.9.33	Werkgebied personeelszaken	Besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur, art. 5 WOB	B&W	secretaris afdelingshoofd	alle P&O-medewerkers	afdelingshoofd	alle P&O medewerkers		Uitsluitend voor zover deze betrekking hebben op het P&O-terrein

B.9.34

bij 15e wij-
ziging
mandaat-
register ver-
wijderd
i.v.m. ont-
vlechting
PLE1N

B.9.35 Werk- Toezenden B&W secre- alle afde- alle
ge- van be- taris P&O- lings- P&O
bied van be- afde- mede- hoofd mede-
per- scheiden in lings- wer- wer-
so- gevallen waarin hoof- kers
neels- daarop op kers
za- grond van
ken wettelijke
regelingen
aanspraak
kan wor-
den ge-
maakt.

B.9.36

bij 15e wij-
ziging
mandaat-
register ver-
wijderd
i.v.m. ont-
vlechting
PLE1N

B.9.37 Werk- Het vragen B&W secre- alle afde- alle
ge- om infor- taris P&O- lings- P&O
bied matie en bescheiden afde- mede- hoofd mede-
per- aan derden lings- wer- wer-
so- o.a. ter uit- hoof- kers
neels- voering
za- van art. 4.2
ken Algemene
wet be-
stuursrecht

B.9.38

bij 15e wij-
ziging
mandaat-
register ver-
wijderd
i.v.m. ont-
vlechting
PLE1N

B.9.39 Werk- Het vol- B&W secre- afde- P&O
ge- doen aan- taris afde- lings- advi-
bied voorschri- afde- lings- seur
per- ten van
so- rijks- en
neels- provinciale
za- bijdragere-
ken gelingen
en verge-
lijkbare re-
gelingen
(inzenden
declaraties,
jaarversla-
gen, ac-
countants-
rapporten
e.d.)

B.9.40

bij 15e wij-
ziging
mandaat-
register ver-
wijderd
i.v.m. ont-
vlechting
PLE1N

B.9.41 Werk- Besluiten B&W secre- alle afde- alle
ge- om een taris P&O- lings- P&O
bied aanvraag afde- mede- hoofd mede-
per- niet in be- lings- wer- wer-
so- handeling hoof- kers
neels- te nemen kers

*

B.9.51	Werkgebied personeelszaken	Het onder- tekenen van uitke- ringsbeslui- ten i.k.v. aansprake- lijkheids- stel-lingen personeel	Burge- mees- ter			afde- lings- hoofd	P&O advi- seur			
B.9.52										bij 15e wij- ziging mandaatre- gister ver- wijderd i.v.m. ont- vlechting PLE1N
B.9.53	Werkgebied personeelszaken	Vertegen- woordig- ing in per- sonele be- zwaar- en beroepsza- ken en ove- rige gerech- telijke pro- cedures, het voeren van ver- weer in de- ze zaken.	B&W Burge- mees- ter					alle P&O- mede- wer- kers	voor zover beho- rend tot taak	
B.9.54										bij 15e wij- ziging mandaatre- gister ver- wijderd i.v.m. ont- vlechting PLE1N

*)

B Bijzondere mandaten										
B.10 Post-Archief										
Nr.	werkge- bied	Bevoegdheid	Be- voegd or- gaan	Gede- le- geerd aan	Gemanda- teerd aan	Onderge- man-da- teerd aan	mach- tiging ver- leend aan	Vol- macht ver- leend aan	Voor- schrif- ten, voor- waarden	Bijzonderheden
B.10.1	Post									
B.10.1.1	werkge- bied post	het in ontvangst nemen, openen en toewijzen van de post en het afgeven van ontvangstbevestigin- gen hiervoor	burge- mees- ter			medewer- ker onder- steuning com en inf. senior, me- dior en juni- or, mede- werker adm. secr. ondersteu- ning me- dior,			inclu- sief aan- gete- ken- de stuk- ken	geen kwartaal- verantwoording
B.10.1.2	werkge- bied receptie/balie	het in ontvangst nemen van poststukken en het afgeven van ontvangstbe- vestigingen hiervoor en het in ontvangst nemen van exploiten van deur- waarden en het tekenen voor ontvangst hiervan.	burge- mees- ter			medewer- ker uitvoe- ring junior en medior medewer- ker algeme- ne facilitai- re en logis- tieke onder- steuning				geen kwartaal- verantwoording
B.10.2	Archief									

B.10.2.1	werkgebied archief	uitvoeren artikel 5, Archiefwet 1995 (selectielijsten, vernietiging archiefstukken)	B&W								Medewerker Ondersteuning Communicatie & Informatie senior
B.10.2.2	werkgebied archief	besluiten op grond van artikel 7, Archiefwet 1995 (vervangen archiefbescheiden door reproducties)	B&W								Medewerker Kwaliteitszorg senior
B.10.2.3	werkgebied archief	besluiten op grond van artikel 8, lid 1 en 2, Archiefwet 1995 (vervreemden archiefbescheiden)	B&W								Medewerker Kwaliteitszorg senior
B.10.2.4	werkgebied archief	besluiten op grond van artikel 15, lid 1 en 2, en 16, lid 2, Archiefwet 1995 (stellen beperkingen aan openbaarheid)	B&W								Medewerker Kwaliteitszorg senior
B	Bijzondere mandaten										
B.11	RO										
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandaateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden	
B.11	RO										
B.11.1	werkgebied RO										vervallen bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.2	werkgebied RO										vervallen bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.3	werkgebied RO										vervallen bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.4	werkgebied RO										vervallen bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.5	werkgebied RO										vervallen bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.6	werkgebied RO	waarmerken van structuurvisies, bestemmingsplannen, wijzigingsplannen, uitwerkingsplannen, voorbereidingsbesluiten, tijdelijke ontheffingen, projectbesluiten en beheersverordeningen en de ontwerpen daarvan , op grond van art. 1.2.6, lid 2 en 1.2.1, lid 1 Besluit ruimtelijke ordening.	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerkers junior, medior en senior					toegevoegd bij 5e wijziging mandaatregister
B.11.7	werkgebied RO	publiceren en ter inzage leggen van structuurvisies, bestemmingsplannen, wijzigingsplannen, uitwerkingsplannen, voorbereidingsbesluiten, tijdelijke ontheffingen, projectbesluiten, en beheersverordeningen en de ontwerpen daarvan , op grond van paragraaf 1.2 Besluit ruimtelijke ordening en artikelen 2.4, 3.7, zevende lid, 3.8, derde lid, 3.9a, eerste lid en 3.38, eerste lid Wet ruimtelijke ordening	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerkers junior, medior en senior					toegevoegd bij 5e wijziging mandaatregister

B.11.8	werkgebied RO	opstellen, waarmerken en publiceren van geleideformulieren en manifesten bij ruimtelijke instrumenten, op grond van de artikelen 1.2.2 en 1.2.6 Besluit ruimtelijke ordening	B&W		afdelingshoofd	beleidsmedewerkers junior, mediator en senior					toegevoegd bij 5e wijziging mandaatregister
B.11.9	werkgebied RO	het nemen van selectiebesluiten archeologie	B&W		afdelingshoofd						toegevoegd bij 11e wijziging mandaatregister
B.11.10											B.11.10 tot en met B.11.14 (planschade) zijn verplaatst naar juridische zaken bij de 15e wijziging van mandaatregister
B.11.12											
B.11.13											
B.11.14											
B.11.15	werkgebied RO	het definitief vaststellen en ondertekenen van een wijzigingsplan o.g.v. art. 3.6 Wro, indien geen zienswijzen zijn ontvangen op het ontwerpplan	B&W		afdelingshoofd						toegevoegd bij de 15e wijziging mandaatregister
B.11.16	werkgebied RO	het definitief besluiten op aanvragen vaststelling hogere grenswaarden o.g.v. de Wet Geluidhinder en het Besluit Geluidhinder, indien geen zienswijzen zijn ontvangen op de ontwerpbeschikking	B&W		afdelingshoofd						Toegevoegd bij de 15e wijziging mandaatregister
B.11.17	werkgebied RO	Het aangaan en ondertekenen van planschadeverhaalsovereenkomsten als bedoeld in artikel 6.4a van de Wro	B&W voor besluit en burgemeester voor ondertekening		afdelingshoofd			afdelingshoofd			Toegevoegd bij de 15e wijziging mandaatregister
B	Bijzondere mandaten										
B.12		Volkshuisvesting en monumenten									
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandateerd aan	Ondergemandateerd aan	machting verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden	
B.12	werkgebied volkshuisvesting en monumenten										
B.12.1	werkgebied volkshuisvesting/monumenten	besluiten m.b.t. vergunningen voor de verhuur van leegstaande woningen en gebouwen o.b.v. art. 15 en 16 Leegstandwet	B&W		afdelingshoofd	medewerker administratieve en secretariale ondersteuning en medewerker uitvoering					toegevoegd bij 11e wijziging mandaatregister
B.12.2	werkgebied volks-	besluiten m.b.t. huisnummering, waaronder be-	B&W		afdelingshoofd	medewerker admini-					geen Wabo, wellicht op ter-

	huisvesting/monumenten	grepen wijzigen en intrekken van de toekenning, van nummering aan gebouwen, complexen, afgebakende terreinen en lig- en standplaatsen				stratieve en secretariaire ondersteuning en medewerker uitvoering				mijn omgevingsvergunning;
B.12.3	werkgebied volkshuisvesting/monumenten	inschrijving bouwgrondzoekenden								vervallen bij de 15e wijziging van het mandaatregister
B.12.4	gemeentelijke huurwoningen	het voeren van verzoekschriftenprocedure jaarlijkse huurverhoging en vertegenwoordigen van de gemeente daarbij	Burgemeester				afdelingshoofd medewerker uitvoering	afdelingshoofd		gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister
B.12.5	gemeentelijke huurwoningen	besluiten tot verhuur van gemeentelijke huurwoningen en besluiten tot het aanpassen van huurprijzen voor gemeentelijke huurwoningen	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering		afdelingshoofd	huurprijsverhoging uitsluitend met inachtneming van de bepalingen in de huurovereenkomsten	gewijzigd bij 15e wijziging mandaatregister
B	Bijzondere mandaten									
B.14		Welzijn								
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandaateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden
B.14.1	werkgebied onderwijs en kinderopvang									
B.14.1.1	werkgebied onderwijs/kinderopvang	Besluiten op grond van de Verordening Leerlingenvervoer	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering				
B.14.1.2	werkgebied onderwijs/kinderopvang	besluiten m.b.t. het al dan niet verlenen van vrijstelling o.b.v. Leerplichtwet 1994	B&W		B&W van St. Michielsgestel	leerplichtambtenaar				
B.14.1.3	werkgebied onderwijs/kinderopvang	besluiten dat de GGD jaarlijkse inspecties en zo nodig (her) inspecties kan uitvoeren bij kinderdagverblijven/buitenschoolse opvang en gastouders	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering				bij 7e wijziging mandaatregister opgenomen.
B.14.1.4	werkgebied onderwijs/kinderopvang	besluiten over de adviezen van de GGD beschreven in de inspectierapporten voor kinderdagverblij-	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering				bij 7e wijziging mandaatregister opgenomen.

		ven/buitenschoolse opvang en gastouders					
B.14.1.5	werkgebied onderwijs/kinderopvang	besluiten over de registratie van kinderdagverblijven/buitenschoolse opvang en gastouders in het Landelijk Register Kinderopvang	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering		bij 7e wijziging mandaatregister opgenomen.
B.14.1.6	werkgebied onderwijs/kinderopvang	besluiten dat de GGD een inspectie mag verrichten bij kinderdagverblijven/buitenschoolse opvang en gastouders naar aanleiding van een adreswijziging.	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering		bij 7e wijziging mandaatregister opgenomen.
B.14.1.7	werkgebied onderwijs/kinderopvang	de aanwijzing van Leerplichtambtenaren als bedoeld in artikel 16 van de Leerplichtwet 1969	B&W	secretaris			Is ook geregeld met mandaat A. 1.19 v.w.b. toezicht.
B.14.2 werkbied subsidieverlening							
B.14.2.1	werkgebied subsidieverlening	besluiten op aanvragen voor waarderingssubsidies als bedoeld in de Algemene subsidieverordening en de daarop gebaseerde beleidsregels	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior	Bij besluiten die afwijken van de ASV of beleidsregels geen mandaat	toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister
B.14.2.2	werkgebied subsidieverlening	besluiten op aanvragen voor projectsubsidies als bedoeld in de Algemene subsidieverordening en de daarop gebaseerde beleidsregels	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior	Bij besluiten die afwijken van de ASV of beleidsregels geen mandaat	toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister
B.14.2.3	werkgebied subsidieverlening	besluiten op aanvragen voor subsidie waarvan de begroting de subsidie-ontvanger en het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld, vermeldt (grondslag artikel 4:23, derde lid , onder c van de Awb)	B&W	afdelingshoofd		mandaat geldt voor besluiten die in overeenstemming zijn met begroting	toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister
B.14.2.4	werkgebied subsidieverlening	besluiten op subsidieaanvragen van inwoners in het kader van de leefbaarheid en versterking sociale cohesie ten laste van	B&W	afdelingshoofd			toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister

B.14.2.5	werkgebied subsidieverlening	het budget "leefbare dorpen". besluiten op grond van de Verordening Vergoeding voor Peuteropvang 2017	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior				toegevoegd bij 15e wijziging mandaatregister
B Bijzondere mandaten										
B.15 WKPB-BAG										
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd or- gaan	Gede- le- geerd aan	Gemanda- teerd aan	Onderge- man-da- teerd aan	mach- tiging ver- leend aan	Vol- macht ver- leend aan	Voor- schrif- ten, voor- waarden	Bijzonderheden
B.15.1 BAG										
B.15.1.1	werkgebied BAG	Het opstellen van de ambtelijke verklaringen Wet BAG	B&W		afdelingshoofd gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering medior en senior,				
B.15.1.2	werkgebied BAG	Het ontvangen, doorgeleiden, en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet BAG, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet BAG	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior				
B.15.1.3	werkgebied BAG	Het vaststellen van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in art. 8 van de Wet BAG	B&W		afdelingshoofd gemeente Haaren, gemeente Den Bosch	medewerker uitvoering medior en senior				
B.15.1.4	werkgebied BAG	Het opmaken van proces- verbaal van constate- ring, zoals bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b van de Wet BAG.	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior				
B.15.1.5	werkgebied BAG	het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signa- leren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet voortvloeit uit een volgens de Wet BAG aangewezen brondocu- ment.	B&W		afdelingshoofd gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering medior en senior				
B.15.2.1	werkgebied BAG	Het, o.b.v. art. 10, tweede lid, van de WET BAG inschrijven van de in of op grond van art. 10, eerste lid van de Wet BAG aangewezen brondocumen- ten in het adressenregis- ter dan wel het gebou- wenregister	B&W		afdelingshoofd gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering medior en senior				
B.15.2.2	werkgebied BAG	Het volgens art. 9 van de Wet BAG verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en altijd binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en be- schikbaar is.	B&W		afdelingshoofd	medewerker uitvoering medior en senior en medewerkers DIV				

B.15.2.3	werkgebied BAG	Het, o.b.v. de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie volgens de voorschriften uit de artikelen 14A en 15 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen.	B&W	afdelingshoofd gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering mediator en senior	
B.15.2.4						verwijderd bij de 15e wijziging van het mandaatregister. Doublure met 15.1.2
B.15.2.5	werkgebied BAG	Het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie resp. de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in art. 32, eerste lid onder a van de Wet BAG	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering mediator en senior, coördinator	
B.15.2.6						verwijderd bij de 15e wijziging van het mandaatregister. Doublure met B.15.1.4
B.15.2.7						verwijderd bij de 15e wijziging van het mandaatregister. Doublure met B.15.1.5
B.15.2.8						verwijderd bij de 15e wijziging van het mandaatregister. Doublure met B.15.1.1
B.15.2.9	werkgebied BAG	Het uitgeven van inschrijfnnummers en identificatienummers	B&W	afdelingshoofd Gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering mediator en senior	
B.15.2.10 tot en met B.15.2.20						Verplaatst naar rubriek WKBP bij de 15e wijziging van mandaatregister.
B.15.2.21						verwijderd bij de 15e aanpassing van mandaatregister en verplaatst naar B.15.1.1
B.15.2.22	werkgebied BAG	Het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving Wet BAG	B&W	afdelingshoofd	medewerker uitvoering mediator en senior	Aangepast bij 11e wijziging mandaatregister
B.15.2.23						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie 15.2.9
B.15.2.24						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie 15.2.1

B.15.2.25						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie B.15.2.2
B.15.2.26	werkgebied BAG	Het, volgens artikel 14 van de Wet BAG, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie resp. de gebouwenregistratie	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij,	Coördinator en medewerker uitvoering medior en senior	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister.
B.15.2.27						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie B. 15.2.3
B.15.2.28						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie B. 15.1.2
B.15.2.29	werkgebied BAG	Het onderhouden, dan wel doen onderhouden, van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen zoals bedoeld in art. 31 van de Wet BAG	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering medior en senior	Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister.
B.15.2.30						Verwijderd bij 15e wijziging mandaatregister. Zie B. 15.2.5
B.15.2.31	werkgebied BAG	Het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen i.k.v. de Wet BAG, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren, Mijn Gemeente Dichtbij	Coördinatoren en medewerker uitvoering medior en senior	Aangepast bij 11e wijziging mandaatregister
B.15.2.32						Verwijderd bij 15e aanpassing mandaatregister. Zie B.15.1.3
B.15.2.33						Verwijderd bij 15e aanpassing mandaatregister. Zie B.15.1.4
B.15.2.34						Verwijderd bij 15e aanpassing mandaatregister. Zie B. 15.1.5
B.15.2	WKBP					
B.15.2.10	werkgebied WKBP	het toetsen van de aangeleverde documenten aan de vormvereisten	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.11	werkgebied WKBP	het inschrijven van documenten in het register	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.12	werkgebied WKBP	het uitgeven van inschrijfnnummers en identificatiennummers	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.13	werkgebied WKBP	het plaatsen van aantekeningen op het brondocument	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.14	werkgebied WKBP	het verwerken van kadastrale mutaties in de administratie	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.15	werkgebied WKBP	het behandelen van herstelverzoeken en het nodig doorvoeren van correcties	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij		Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister

B.15.2.16	werkgebied WKBP	het voor afschrift tekenen van kopieën van brondocumenten	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij						Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.17	werkgebied WKBP	het zonodig afgeven van bewijzen van inschrijving	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering mediator en senior, medewerker administratieve en secretariële ondersteuning					Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.18	werkgebied WKBP	erop toe te zien, dat er geen wijzigingen worden aangebracht als daar geen brondocument aan ten grondslag ligt	B&W	Mijn Gemeente Dichtbij						Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.19	werkgebied WK-PB	het op verzoek verstrekken van gewaarmerkte afschriften van opgenomen beperkingsbesluiten, een afschrift of uittreksel van de in de registratie opgenomen gegevens	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren. Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering mediator en senior, medewerker administratieve en secretariële ondersteuning					Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
B.15.2.20	werkgebied WK-PB	het op verzoek afgeven van een schriftelijke verklaring dat er volgens de gemeentelijke beperkingenregistratie op een aangegeven onroerende zaak geen beperking van kracht is.	B&W	Afdelingshoofd Gemeente Haaren. Mijn Gemeente Dichtbij	medewerker uitvoering mediator en senior, medewerker administratieve en secretariële ondersteuning					Aangepast bij 15e wijziging mandaatregister
Bijzondere mandaten										
B.16	Woz-Belastingen									
Nr.	werkgebied	Bevoegdheid	Bevoegd gaan	Gedelegeerd aan	Gemandaateerd aan	Ondergemandaateerd aan	machtiging verleend aan	Volmacht verleend aan	Voorwaarden	Bijzonderheden
B.16	Woz-Belastingen									
B.16.1	werkgebied WOZ-belastingen	aanwijzing heffingsambtenaar, invorderingsambtenaar en gemeenteambtenaren belastingen o.g.v. artikel 231 Gemeentewet	B&W		secretaris					krachtens attributie zijn B&W bevoegd tot aanwijzing heffingsambtenaar