

Uitvoeringsregeling voor subsidies Cultuurstimuleringsfonds Haarlem

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haarlem;

Gelet op de Algemene Subsidieverordening gemeente Haarlem ingaande 1 oktober 2010;

besluit:

vast te stellen de volgende

Uitvoeringsregeling als bedoeld in artikel 2 lid 3 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Haarlem ingaande 1 januari 2018 voor subsidies ten laste van het Cultuurstimuleringsfonds

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Doelstelling

Deze Uitvoeringsregeling betreft enkele bijzondere bepalingen die van toepassing zijn bij de subsidieverstrekking aan instellingen voor culturele projecten die een bijdrage leveren aan het culturele klimaat van Haarlem.

Artikel 2. Beoordeling van subsidieaanvragen

De subsidieaanvragen worden in principe beoordeeld door een externe adviescommissie. Relatief eenvoudige aanvragen met een cultuurparticipatie doelstelling worden, om de Adviescommissie te ontzien, ambtelijk beoordeeld. De positieve en negatieve adviezen worden aan het college uitgebracht, dat daar vervolgens een besluit over neemt. (NB De besluitvorming is gemandateerd aan het afdelingshoofd Economie, Cultuur, Duurzaamheid, Wonen)

Projectaanvragen kunnen bij de gemeente worden ingediend voor:

- Realisatie van amateurkunstprojecten en professionele projecten in alle disciplines;
- Realisatie van projecten op het gebied van cultuureducatie en talentontwikkeling;
- Realisatie van sociaal-culturele projecten;
- Realisatie van projecten gericht op ondersteuning van de beroepspraktijk.

Algemene beoordelingscriteria

De projectaanvraag dient:

- Artistiek en inhoudelijk van goede kwaliteit te zijn;
- Van belang te zijn voor het culturele klimaat in Haarlem;
- Voorzien te zijn van een deugdelijke financiële onderbouwing, incl. opgave van de overige benaderde fondsen (projecten dienen mede door andere fondsen/sponsors te worden gefinancierd);
- Voorzien te zijn van een deugdelijk communicatie- en publiciteitsplan.

Specifieke beoordelingscriteria

Voor subsidie komen projecten en/of activiteiten in aanmerking die voldoen aan één of meer van de volgende doelstellingen of activiteitscategorien:

- Projecten betreffen een innovatieve activiteit; wanneer het project wordt georganiseerd door een reguliere gesubsidieerde culturele instelling, dient het uitzonderlijk en additioneel te zijn aan het reguliere aanbod;
- Projecten gericht op passieve en actieve cultuurparticipatie door alle burgers, m.n. door jongeren;
- Projecten met bijzondere vormen van samenwerking; bijvoorbeeld tussen verschillende kunstdisciplines, professioneel/amateur, op het terrein van cultureel erfgoed of tussen verschillende culturele organisaties c.q. initiatieven;
- Projecten met een sociale doelstelling en een aantoonbaar culturele inhoud die bijdragen aan een maatschappelijk vraagstuk en/of zich richten op moeilijk bereikbare doelgroepen;
- Projecten ter ondersteuning van de kunstberoepspraktijk (alle kunstdisciplines): bijv. bijdrage materiaalkosten/huur, inrichting en representatiekosten, reis-of verblijfkosten (aanvraag tot een maximum van 2000 euro/aanvrager); maximaal €6.000,= per aanvraagronde, behandeling op volgorde van binnenkomst.

Er wordt geen subsidie verleend

- aan projecten met een winstoogmerk of met een charitatieve doelstelling;
- voor exploitatielasten;



- voor publicaties;
- voor activiteiten die al zijn begonnen voordat de aanvraag is ontvangen;
- voor projecten binnen het reguliere onderwijs;
- Projecten van regelmatige terugkerende aanvragers krijgen een lagere prioriteit.
- Projecten Kunst in de openbare ruimte komen in aanmerking als ze in lijn zijn met het gemeentelijke kunstbeleid.

Artikel 3. Aanvraag- en verantwoordingstermijnen

Met toepassing van artikel 6 lid 2 van de Algemene Subsidieverordening zijn er afwijkende termijnen voor het indienen van een aanvraag voor subsidie ten laste van het Cultuurstimuleringsfonds van toepassing; er zijn gedurende het kalenderjaar drie uiterste indieningsdata, te weten: vóór 15 januari, 15 mei en 15 september van enig jaar.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd dienen binnen uiterlijk twaalf maanden na deze data plaats te vinden, met inachtneming van ca. 1 maand voor het adviestraject na het sluiten van de indieningsdatum.

Een inhoudelijk en financieel verslag dient uiterlijk 13 weken na afloop van het project waarvoor subsidie is verleend, te worden ingediend.

Artikel 4. Beslistermijn subsidieverlening

Het college beslist op een aanvraag om een subsidie uit het Cultuurstimuleringsfonds binnen 13 weken na afloop van de uiterste indieningstermijn.

HOOFDSTUK 2. OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 5. Ingangsdatum

Deze Uitvoeringsregeling treedt inwerking op 1 januari 2018.

Artikel 6. Duur van de regeling

Deze Uitvoeringsregeling geldt voor onbepaalde tijd.

Artikel 7. Overgangsregeling

Voor aanvragen om subsidie die zijn ingediend vóór 1 januari 2018 gelden de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening gemeente Haarlem ingaande 1 oktober 2010.

Artikel 8. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als "Uitvoeringsregeling voor subsidies Cultuurstimuleringsfonds Haarlem".

Aldus vastgesteld op 19 december 2017

*Het college van Burgemeester en Wethouders
De secretaris*

de burgemeester